Załącznik nr 5 do Umowy

**Zasady stosowania przez Wykonawcę elektronicznego**

**systemu pobierania opłat za przejazdy**

1. Usługi, o których mowa w Umowie, objęte są elektronicznym systemem pobierania opłat za przejazdy.
2. Podwykonawca:
3. zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w zestaw elektronicznych urządzeń systemu pobierania opłat, dostarczonych w ramach projektu SKUP realizowanego w oparciu o środki EFRR w ramach działania 2.2. „Rozwój elektronicznych usług publicznych RPO WSL 2007-2013”, zgodnie z umową użyczenia zawartą przez Podwykonawcę (jeśli Podwykonawca zawarł taką umowę z ZTM) lub
4. zobowiązany jest do wyposażenia pozostałych pojazdów w urządzenia określone w Załączniku nr 5a „Standard wyposażenia pojazdów w urządzenia poboru opłat wariant Metrolinia” do Umowy, zgodnie z przekazaną dokumentacją, instrukcjami
i wytycznymi,
5. w przypadku realizacji innych projektów dotyczących elektronicznego systemu pobierania opłat, wiążących się z przekazaniem i montażem w pojazdach odpowiednich urządzeń, wyraża zgodę na ich montaż i zobowiązany jest do podpisania stosownych umów użyczenia dostarczonego sprzętu.
6. Do obowiązków Podwykonawcy, wynikających ze stosowania elektronicznego systemu poboru opłat, należy:
7. użytkowanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i zgodnie z obowiązującymi dokumentacjami użytkownika, instrukcjami i innymi dokumentami określającymi prawidłowe użytkowanie urządzeń,
8. raportowanie niesprawności urządzeń zainstalowanych w pojazdach,
9. zgłaszanie usterek do Helpdesku na adres email: helpdesk@assecods.pl, telefon: +48 (42) 230 29 00. Obowiązek ten należy realizować niezwłocznie, a w przypadku usterek związanych z brakiem łączności z systemem centralnym lub zawieszeniem Uniwersalnego Komputera Pokładowego (dalej „UKP”) nie później niż do 4 godzin od ich wystąpienia,
10. sporządzanie i przekazywanie właściwych załączników do umów użyczenia, o których mowa w ust. 2 lit. a) oraz c), przed każdą wymianą pojazdów,
11. wyposażanie na własny koszt pojazdów wprowadzanych do eksploatacji
w okablowanie i urządzenia, zgodnie z przekazanymi przez ZTM wytycznymi.
W przypadku braku możliwości zamontowania UKP, Podwykonawca zobowiązany jest do zamontowania we własnym zakresie uchwytu umożliwiającego montaż UKP lub pokrycia kosztów montażu takiego uchwytu,
12. zapewnienie montażu wszystkich urządzeń w pojeździe. Podwykonawca dostarcza zgodę gwaranta (producenta pojazdów) na montaż urządzeń w przypadku, gdy pojazd objęty jest gwarancją,
13. udostępnienie okablowanego pojazdu celem montażu urządzeń, jednak nie później niż 14 dni przed datą wprowadzenia pojazdu do eksploatacji na linii komunikacyjnej,
14. utrzymywania w pełnej sprawności technicznej przekazanych urządzeń i pokrycia kosztów eksploatacji w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym. Wykonywania pełnej aktualizacji danych w urządzeniach przed zalogowaniem na linię kierującego pojazdem oraz aktualizacji danych w urządzeniach w pojazdach nie wykonujących pracy eksploatacyjnej, nie rzadziej niż raz w tygodniu,
15. odbierania i przekazywania danych za pomocą urządzenia do transmisji GPS/GSM
w standardzie UMTS/LTE lub wyższym,
16. zagwarantowania, że każdy z podwykonawców zawrze umowę użyczenia, o której mowa w ust. 2 lit. a) oraz c) lub wyposaży pojazdy w urządzenia, o których mowa
w ust. 2 lit. b) oraz zobowiąże się do realizacji usług zgodnie z postanowieniami niniejszego Załącznika,
17. uzgadnianie z ZTM zmiany lokalizacji urządzeń mobilnych pomiędzy pojazdami.