

Ogłoszenie nr 596494-N-2020 z dnia 2020-10-13 r.

Gmina Kruszwica: Ochrona klimatu oraz zwiększenie aktywności zawodowej mieszkańców poprzez termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Kruszwicy wraz z urządzeniem przedszkola i stołówki szkolnej

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Kruszwica, krajowy numer identyfikacyjny 92350777000000, ul. ul. Nadgoplańska 4, 88-150 Kruszwica, woj. kujawsko-pomorskie,

państwo Polska, tel. 523 515 010, e-mail monika.winiarczyk@kruszwica.um.gov.pl, faks 523 516 021.

Adres strony internetowej (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakruszwica>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakruszwica>

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminakruszwica/proceedings>

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminakruszwica/proceedings>

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

drogą elektroniczną na adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakruszwica>

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

w sposób pisemny

Adres:

Urząd Miejski w Kruszwicy, ul. Nadgoplańska 4, 88-150 Kruszwica

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Ochrona klimatu oraz zwiększenie aktywności zawodowej mieszkańców poprzez termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Kruszwicy wraz z urządzeniem przedszkola i stołówki szkolnej

Numer referencyjny: PIFZ-Z.271.21.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku

partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: Wspólny Słownik Zamówień: CPV 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne CPV 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego Zamawiający: Gmina Kruszwica Termin realizacji zamówienia:

30.06.2021 r. I. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST: 1. 1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Ochrona klimatu oraz zwiększenie aktywności zawodowej mieszkańców poprzez termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Kruszwicy wraz z urządzeniem przedszkola i stołówki szkolnej” Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji oraz kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej

przebudowy/rozbudowy we wszystkich niezbędnych branżach części budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Kruszwicy na przedszkole 8-oddziałowe z zapleczem kuchennym i stołówką. W projekcie należy uwzględnić również rozwiązania termomodernizacyjne w szczególności zastosowanie instalacji fotowoltaicznych. W dokumentacji należy

zaprojektować również plac zabaw dla dzieci wraz z zagospodarowaniem terenu w postaci elementów małej architektury i projektem zieleni. Przewiduje się aby zmianą sposobu użytkowania na przedszkole objąć w większości budynek B (byłe gimnazjum) również w zakresie działań termomodernizacyjnych. Realizacja zadania obejmuje: 1) Uzyskanie mapy do celów projektowych. 2) Uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego. 3) Wykonanie inwentaryzacji budowlanej budynków objętych przebudową. W ramach zamówienia należy wykonać kompleksową inwentaryzację budowlaną części budynku dla potrzeb ekspertyzy i projektu, zawierającą wszystkie szczegóły związane z wymiarami budynku, ilością kondygnacji, rozkładem pomieszczeń, ich przeznaczeniem oraz usytuowaniem ciągów komunikacyjnych, informacje o materiałach, z jakich został wzniesiony obiekt oraz o tym, jak wygląda jego konstrukcja, szczegółowe plany wszystkich instalacji. Do inwentaryzacji muszą być dołączone precyzyjne szkice, mapki oraz rzuty poszczególnych elementów konstrukcyjnych. Należy w niej uwzględnić wszystkie elementy dostarczające niezbędnych informacji dla realizacji przedmiotowego zadania inwestycyjnego. 4) Wykonanie ekspertyzy budowlanej i p.poż budynków objętych przebudową 5) Wykonanie audytu energetycznego, który ma na celu poprawę efektywności energetycznej budynku musi wskazać warianty rozwiązań technicznych, których zastosowanie umożliwi uzyskanie oszczędności energii w trakcie eksploatacji budynku. W szczególności musi obejmować zastosowanie instalacji fotowoltaicznej. 6) Wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej wraz z zestawieniem szacunkowych kosztów inwestycji. W ramach zamówienia należy wykonać koncepcję programowo-przestrzenną na dostosowanie pomieszczeń, zawierającą propozycję rozwiązań, propozycję doboru materiałów budowlanych, kolorystykę. Wykonawca będzie zobowiązany do uzgodnienia opracowanych koncepcji z Zamawiającym i obiektem. 7) Wykonanie projektu zagospodarowania terenu w zakresie placu zabaw i zieleni. 8) Wykonanie projektu budowlanego przedszkola 8-oddziałowego (8 grup przedszkolnych po 25 dzieci) obejmującego wszystkie niezbędne branże (uwzględniając istniejące rozwiązania). 9) Wykonanie projektu wykonawczego obejmującego wszystkie niezbędne branże (uwzględniając istniejące rozwiązania). 10) Wykonanie projektu technologii kuchni i stołówki szkolnej. 11) Wykonanie projektu aranżacji kuchni i stołówki szkolnej z pierwszym wyposażeniem. 12) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż. 13) Opracowanie przedmiarów robót. 14) Opracowanie kosztorysów inwestorskich. 15) Opracowanie wzorów kosztorysów ofertowych. 16) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień dokumentacji technicznej. 17) Przygotowanie dokumentów do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. 18) Sprawowanie nadzoru autorskiego.

1. 2. Realizację zadania podzielono na etapy: ETAP I z maksymalnym terminem realizacji do dnia 18.12.2020r. 1) Uzyskanie mapy do celów projektowych 2) Złożenie wniosku o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego 3) Wykonanie inwentaryzacji budowlanej (należy przedłożyć potwierdzenie złożenia wniosku) 4) Opracowanie ekspertyzy budowlanej i p.poż (należy przedłożyć potwierdzenie złożenia wniosku do właściwej kw psp) 5) Audyt energetyczny 6) Koncepcja programowo-przestrzenna wraz z zestawieniem szacunkowych kosztów inwestycji ETAP II z maksymalnym terminem realizacji do dnia 30.06.2021r. 1) Uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego 2) Wykonanie projektu zagospodarowania terenu w zakresie placu zabaw i projekt zieleni. 3) Wykonanie projektu budowlanego przedszkola 8-oddziałowego (8 grup przedszkolnych po 25 dzieci) obejmującego wszystkie niezbędne branże (uwzględniając istniejące rozwiązania). 4) Wykonanie projektu wykonawczego obejmującego wszystkie niezbędne branże (uwzględniając istniejące rozwiązania). 5) Wykonanie projektu technologii kuchni i stołówki szkolnej. 6) Wykonanie projektu aranżacji kuchni i stołówki szkolnej z pierwszym wyposażeniem. 7) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż. 8) Opracowanie

przedmiarów robót. 9) Opracowanie kosztorysów inwestorskich. 10) Opracowanie wzorów kosztorysów ofertowych. 11) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień dokumentacji technicznej. 12) Przygotowanie dokumentów do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. Uwaga! Realizacja Etapu II uzależniona jest od wyników opracowanej ekspertyzy technicznej w ramach Etapu I. W przypadku wyników, stwierdzających brak możliwości dostosowania obiektu do obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, przeciwpożarowych i higieniczno-sanitarnych, brak zgody na odstępstwo właściwych organów lub zbyt wysokich kosztów inwestycji, Etap II nie będzie realizowany.

1. 3. Opis stanu istniejącego Właściciel: Gmina Kruszwica Użytkownik: Szkoła Podstawowa Nr 1 Działka nr 106/7, Kruszwica Obr. V, Budynek Szkoły Podstawowej nr 1 znajduje się przy ul. Kujawskiej 22 w Kruszwicy Został zbudowany w latach 90 XX w. Zamawiający posiada fragmenty archiwalnej dokumentacji budowlanej, która stanowić ma wersje poglądową dla wykonawcy. Obiekt składa się z budynku A (szkoła podstawowa) i budynku B (budynek byłego gimnazjum) oraz łącznika.

Budynek A (szkoła podstawowa) 1) rok oddania budynku do użytku - 1995 2) Przeznaczenie budynku – szkoła podstawowa. 3) Typ budynku – wolnostojący, podpiwniczony (piwnica użytkowa) – sala gimnastyczna, pomieszczenia gospodarcze, – węzeł cieplny 4) liczba kondygnacji naziemnych- 3; – liczba sal lekcyjnych- 18; – liczba sanitariatów- 11; – liczba innych pomieszczeń - 13; – liczba pomieszczeń gospodarczych- 3; 5) powierzchnia zabudowy- 883m² 6) powierzchnia tarasu (wejścia do szkoły) -30m² 7) wysokość pomieszczeń w świetle: – pomieszczenia piwnicy -2,45m; – pomieszczenie sali gimnastycznej -3,7 m; – pomieszczenia sal lekcyjnych i pozostałe pomieszczenia kondygnacji naziemnych -3,2m. 8) wysokość całkowita budynku szkoły - 13,24m 9) budynek murowany (pustaki suporex, cegła, bloczki betonowe?) 10) Technologia wielkopłytowa – cegła żerańska 11) dach budynku – płaski- betonowy (płyta żarnowiecka), pokryty styropapą; papa termozgrzewalna 12) elewacja budynku - budynek ocieplony styropianem- tak 13) liczba wejść do budynku- 3. Żadne z instalacji tj. co2, wod.-kan. i elektryczna nie były wymieniane

Budynek B (budynek byłego Gimnazjum) 1) rok oddania budynku do użytku - 1999 2) Przeznaczenie budynku – szkoła podstawowa. 3) Typ budynku – wolnostojący, podpiwniczony (piwnica użytkowa) 4) pomieszczenia gospodarcze. 5) liczba kondygnacji naziemnych- 2; – liczba sal lekcyjnych-10; – liczba sanitariatów- 8; – liczba innych pomieszczeń - 8; – liczba pomieszczeń gospodarczych - 4; 6) powierzchnia zabudowy - 712m² 7) powierzchnia tarasu (wejścia do szkoły) - 23,58 m² 8) wysokość pomieszczeń w świetle: – pomieszczenia piwnicy - 2,45m; – pomieszczenia sal lekcyjnych i pozostałe pomieszczenia kondygnacji naziemnych - 3,20m. 1) wysokość całkowita budynku szkoły- 9,30m 2) kubatura budynku - 6621,6m³. 3) budynek murowany (pustaki suporex, cegła, bloczki betonowe?) 4) Technologia wielkopłytowa – cegła żerańska 5) dach budynku – płaski- betonowy (płyta żarnowiecka), pokryty styropapą; papa termozgrzewalna 6) elewacja budynku - budynek ocieplony styropianem- tak 7) okna niewymieniane od nowości: 8) liczba wejść do budynku - 3. Żadne z instalacji tj. co2, wod.-kan i elektryczna nie były wymieniane.

1. 4. Wytyczne projektowe: 1) Dokumentacja branżowa powinna obejmować ewentualną wymianę istniejącej, rozbudowę i wykonanie nowej instalacji sanitarnej (wod.-kan., c.w.u., c.o.), elektrycznej, oświetleniowej, teletechnicznej (telefonicznej, internetowej, domofonicznej); projekt sieci strukturalnej (komputerowej), instalacji wentylacji i klimatyzacji, należy przewidzieć zastosowanie instalacji fotowoltaicznych. 2) Dokumentację projektowo-kosztorysową budowy placu zabaw i zagospodarowania terenu należy uwzględnić w oddzielnym opracowaniu, 3) Dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych, przeciwpożarowych, bhp i higieniczno-sanitarnych lub uzyskanie zgody na odstępstwo, 4) Wykonanie dokumentacji z zastosowaniem rozwiązań odrębnych (zamiennych) w stosunku do wymagań określonych przepisami techniczno-budowlanymi, p.poż. i higieniczno-sanitarnymi oraz wytycznymi ekspertyzy technicznej w zakresie stanu

ochrony pożarowej obiektu oraz warunków higieniczno-sanitarnych i bhp, 5) Opracowanie ekspertyzy w zakresie możliwości przebudowy i adaptacji części budynku na przedszkole z uwzględnieniem warunków techniczno-budowlanych, bezpieczeństwa pożarowego i higieniczno-sanitarnych, 6) Zamawiający wymaga, aby ekspertyza (wraz ze wszystkimi jej niezbędnymi elementami składowymi) została przygotowana i podpisana przez uprawnionego rzeczoznawcę budowlanego, rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń p.poż. i rzeczoznawcę do spraw sanitarnohigienicznych oraz została uzgodniona z właściwym Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w formie postanowienia uwzględniającego ewentualne odstępstwa od obowiązujących przepisów p.poż. i właściwym Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym uwzględniającego ewentualne odstępstwa od obowiązujących warunków technicznych oraz przepisów higieniczno-sanitarnych. 7) Należy zaprojektować następujące pomieszczenia: a) Sala dydaktyczno-rekreacyjna, każda z własnym węzłem sanitarnym- 6 szt b) Sala dydaktyczno-rekreacyjna, każda z własnym węzłem sanitarnym przystosowanym dla dzieci niepełnosprawnych z brodzikiem do mycia dzieci- 2 szt c) Gabinet logopedyczny d) Holl e) Szatnia f) Zaplecze kuchenne przeznaczone dla obsługi przedszkola i szkoły z uwzględnieniem wszystkich wymaganych przepisami pomieszczeń (obróbka cieplna, przygotowanie potraw na zimno, wyodrębnienie poszczególnych produktów, zmywalnia z funkcją wyparzania, przechowywanie i magazynowanie, WC i szatnia dla personelu – z pralką oraz inne wymagane pomieszczenia) z możliwością podłączenia wszelkich niezbędnych sprzętów kuchennych. Planowana ilość dzienna przygotowania obiadów 150 porcji. g) Stołówka wraz z węzłem sanitarnym h) Sala terapeutyczna 8) pomieszczenia zaplecza kuchennego zlokalizować w sposób zapobiegający krzyżowaniu się drogi brudnych naczyń z czystymi dopuszcza się zaprojektowanie odrębnego wejście od zewnątrz do zaplecza kuchennego w celu dostawy surowców, w obrębie bloku żywieniowego należy uwzględnić okienko do wydawania posiłków i zwrotu brudnych naczyń, 9) sanitariaty dla dzieci – odrębnie dla każdej grupy (lub wspólne dla 2 sąsiednich sal), dostępne bezpośrednio z sal dydaktyczno-rekreacyjnych, wyposażone w umywalki, miski ustępowe (w wydzielonych kabinach) i brodziki (w miarę możliwości nie sytuować brodzików pod oknami), 10) malowanie ścian i sufitów z uzupełnieniem ubytków tynku oraz wyrównaniem powierzchni ścian, zaprojektować kolorystykę ścian i podłóg pomieszczeń, przyjmując kolory pastelowe, delikatne i przyjazne, 11) wymiana stolarki drzwiowej, okiennej (w szczególności w budynku B), 12) zaplanować wyposażenie w urządzenia przeciwpożarowe, 13) plac zabaw należy dostosować do wieku użytkowników. UWAGI: a) Zamawiający dopuszcza inne rozwiązania niż wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia, po ich uzgodnieniu z Zamawiającym. b) Wykonawca ponosi opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych warunków i decyzji koniecznych do opracowania dokumentacji. c) Należy opracować projekt wycinki drzew i krzewów oraz projekt nasadzeń zastępczych w przypadku zaistnienia takiej konieczności. d) Zamawiający zaleca przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji w terenie. e) Teren inwestycji nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. 1. 5. Przedmiot zamówienia należy wykonać w pełnym zakresie i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: 1) Ekspertyzę i dokumentację projektową należy uzgodnić z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń p.poż., budowlanych, bhp i higieniczno-sanitarnych. 2) Uzyskanie wszelkich decyzji, uzgodnień i opinii niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę przez Zamawiającego. 3) Dokumentacja ma być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. 4) Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem zamówień publicznych (bez używania nazw własnych) poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy. 5)

Dokumentacja projektowa powinna zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z precyzyjnym opisem. 6) Projekty branżowe powinny być spójne i skoordynowane we wszystkich branżach oraz zawierać klauzulę podpisaną przez wszystkich projektantów o przeprowadzeniu koordynacji branżowej. 7) Zakres projektu budowlano – wykonawczego powinien ujmować wszystkie roboty niezbędne do wykonania robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności ich wykonania. 1. 6. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej:

- 1) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o jego udzielenie. 2) Wykonawca skompletuje wszystkie materiały stanowiące załącznik do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne i mogą stanowić podstawę do ubiegania się przez Zamawiającego o pozwolenie na budowę dla danej inwestycji. 3) Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplety oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. 4) W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane – realizowane na podstawie dokumentacji projektowej (będącej przedmiotem niniejszego zamówienia), aż do wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych – Wykonawca dokumentacji projektowej będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy. 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót- powinny zawierać zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych muszą być ściśle powiązane z dokumentacją projektową, być zgodne z obowiązującymi normami, przepisami i wytycznymi. 6) Przedmiar robót — należy przez to rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania, wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. 7) Kosztorys inwestorski jest to opracowanie projektowe wykonywane w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano – montażowych 8) Wzór kosztorysu ofertowego powinien być sporządzony na podstawie przedmiarów robót, w następującym układzie: Lp, elementu kosztorysowego, podstawa ustalenia nakładu rzeczowego lub cen jednostkowych, nr pozycji przedmiaru lub innego zestawienia, numer elementu rozliczeniowego, nazwa elementu rozliczeniowego, jednostka miary, ilość jednostek – wypełnić danymi zgodnie z przedmiarem robót oraz SST natomiast pozycja ceny jednostkowej i ceny za element rozliczeniowy - nie wypełniać. 9) Wykonawca uzyska wszelkie uzgodnienia, opinie i decyzje, które będą konieczne na etapie projektowania. Wykonawca przygotowuje komplet dokumentów do złożenia w odpowiednim organie architektoniczno – budowlanym celem uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. 10) Wszystkie zaprojektowane materiały muszą posiadać wymagane deklaracje zgodności - deklaracje właściwości użytkowych świadectwa dopuszczenia i odpowiadać aktualnym normom. Wszystkie materiały i wyroby muszą być dostępne na polskim rynku oraz muszą tak być opisane by nie wskazywały konkretnego producenta. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu

zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. 11) Podczas wykonywania dokumentacji projektowej i na etapie jej uzgadniania, aż do momentu odbioru opracowań projektowych, Wykonawca będzie co cztery tygodnie pisemnie informował Zamawiającego o postępie prac projektowych. Podczas wykonywania dokumentacji projektowej powinny odbywać się co miesiąc spotkania robocze, po których na bieżąco winny być korygowane uwagi Zamawiającego. Zamawiający może zrezygnować z spotkań roboczych o ile zapewniony zostanie ciągły kontakt z Wykonawcą i realizacja uwag w stosunku do projektu. Zamawiający musi ostatecznie zatwierdzić pisemnie wykonaną dokumentację. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodnie z wymaganiami SIWZ projektantów projektu oraz sprawdzających, również dla opracowań branżowych. Jakość oraz ilość opracowań przekazana Zamawiającemu powinna mieć czytelną i posiadać przejrzystą szatę graficzną oraz być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami. 12) Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację w formie papierowej oraz w formie elektronicznej - na nośniku CD w formacie edytowalnym - dwg - część rysunkowa oraz doc - część pisemna oraz xls - przedmiary i kosztorysy - lub kompatybilnym do wymienionych - oraz w formie nieedytowalnym - pdf - część rysunkowa i pisemna. Ponadto wszelkie uzgodnienia, pisma, opinie i decyzje należy dołączyć w formie papierowej - o ile Wykonawca posiada to oryginały - oraz zeskanować i dołączyć w formie elektronicznej w formacie pdf. 1. 7. Ostateczna dokumentacja projektowa powinna być przekazana Zamawiającemu w ilości : 1) mapę do celów projektowych - 2 egz. 2) koncepcja rozwiązania projektowego - 2 egz. 3) inwentaryzację budowlaną – 2 egz. 4) projekt budowlany - 7 egz. 5) projekt wykonawczy - 7 egz. 6) projekt technologii kuchni i stołówki szkolnej – 7 egz. 7) projekt aranżacji kuchni i stołówki szkolnej – 7 egz. 8) ekspertyza budowlana i p.poż budynków objętych przebudową – 7 egz. 9) audyt energetyczny – 2 egz. 10) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - 7 egz. 11) przedmiar robót - 2 egz. 12) kosztorys inwestorski - 2 egz. 13) wzór kosztorysu ofertowego - 2 egz. Wykonawca powinien przewidzieć dodatkowe egzemplarze potrzebne do uzgodnień, opinii, zatwierdzeń oraz na potrzeby bieżących konsultacji z Zamawiającym i podmiotami zewnętrznymi. Dokumenty w formie elektronicznej należy przekazać Zamawiającemu w ilości 2 kmpl na płytach CD. Dokumentacja powinna być odebrana protokolarnie. 1. 8. Nadzór autorski 1) Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) – dalej ustawa Prawo Budowlane, przez osoby wymienione w dokumentacjach dla każdej z branż jako projektant. 2) Zmiana projektantów po zakończeniu realizacji zamówienia w zakresie opracowania dokumentacji dla przedsięwzięcia, może nastąpić jedynie po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Zaakceptowane osoby będą zobowiązane do złożenia oświadczenia o przejęciu obowiązków projektanta, wynikających z art. 20 ustawy Prawo Budowlane, z podaniem dnia przejęcia obowiązków oraz złożeniu przez dotychczasowego projektanta oświadczenia o zgodzie na scedowanie obowiązków projektanta na wskazaną osobę z podaniem dnia przekazania tych obowiązków. 3) Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego w przypadku realizacji inwestycji, który obejmuje: a) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej c) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą inwestycji realizowanych na podstawie projektu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych d) czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonej dokumentacji e) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego - w razie konieczności f) udzielanie odpowiedzi na zapytania do Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia dotyczące wykonanej dokumentacji bez osobnego wynagrodzenia w terminie 2 dni roboczych od pisemnego wezwania. 4) Podstawę podjęcia czynności Nadzoru Autorskiego przez Wykonawcę stanowi każdorazowe polecenie, wystawiane przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed wyznaczoną datą przyjazdu projektanta na budowę lub wykonania innych zobowiązań umownych związanych z pełnieniem Nadzoru Autorskiego. Zamawiający dopuszcza przekazywanie zlecenia pocztą elektroniczną. 5) W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, przez osoby wskazane w Ofercie, na koszt Wykonawcy dokumentacji. 6) W przypadku nie dostarczenia opracowań zamiennych i uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy. 7) W przypadku wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających spowodowanych koniecznością skorygowania dokumentacji na skutek okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji, innych niż określone w pkt. 6 Wykonawca zobowiązuje się do ich opracowania przez osoby wymienione w Ofercie, na koszt Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania innemu projektantowi.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA Rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy. Zakończenie – ETAP I – do 18.12.2020 r. ETAP II – do 30.06.2021 r. (przekazanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiającemu).

III. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

3. 1. Informacje ogólne Właściciel Gmina Kruszwica z siedzibą przy ul. Nadgoplańskiej 4, 88 – 150 Kruszwica

3. 2. Osoby odpowiedzialne za realizację zadania w zakresie projektowym. Osobą odpowiedzialną na etapie procesu projektowania jest Projektant. Osoba, która na bieżąco konsultuje i omawia szczegóły projektu, musi być zgłoszona Zamawiającemu jako Projektant. Zamawiający nie konsultuje projektu z innymi osobami poza Projektantem. Na posiedzeniach zespołu roboczego w siedzibie Zamawiającego, wymagana jest obecność Projektantów, których projekt jest zatwierdzany. W przypadku nieobecności Projektanta, Zamawiający może odwołać spotkanie, a Wykonawca musi ponownie wystąpić z wnioskiem o jego zwołanie. Projektanci i sprawdzający muszą mieć stosowne uprawnienia do projektowania oraz należeć do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

3. 3. Harmonogram prac projektowych Wykonawca przedstawi harmonogram prac projektowych stanowiący załącznik do umowy. Wykonawca będzie przysyłał Zamawiającemu co cztery tygodnie raporty o postępie prac projektowych oraz informacje o zgodności terminowej z przyjętym harmonogramem. Raporty należy przysyłać na adres elektroniczny wskazany w umowie.

3. 4. Sposób rozliczenia za wykonane prace Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie umowne zgodnie z ofertą oraz formularzem rzeczowo – finansowym stanowiącymi załączniki do umowy. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury VAT i protokołu zdawczo – odbiorczego w terminie 21 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu. Zamawiający przewiduje częściowe rozliczanie i finansowanie wykonanych prac. Zamawiający przewiduje wydatkowanie środków na sfinansowanie przedmiotu zamówienia do kwoty 30.000,00 zł w roku 2020 za etap I oraz do kwoty 120.000,00 zł w roku 2021 za etap II.

3. 5. Sposoby i częstotliwość kontaktu z Zamawiającym Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Kruszwicy, ul. Nadgoplańska 4, 88-150 Kruszwica ze skutkiem na dzień wysłania e-mail do godziny 15:00 w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni powiadomić pisemnie drugą Stronę o nowym adresie. Zawiadomienie staje się

skuteczne następnego dnia po jego doręczeniu. W przypadku braku zawiadomienia korespondencja wysłana na poprzedni adres uznana jest za doręczoną. Bieżące ustalenia dotyczące projektu Wykonawca uzyskuje, kontaktując się bezpośrednio z osobą od strony Zamawiającego, wpisaną do umowy, która jest odpowiedzialna za realizację zadania. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania oraz akceptowania przez Zamawiającego przyjętych rozwiązań. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym dokumentacji projektowej na posiedzeniach roboczych w siedzibie Zamawiającego. Minimalna ilość posiedzeń roboczych w siedzibie Zamawiającego musi być zgodna z założonymi etapami prac projektowych.

II.5) Główny kod CPV: 71000000-8

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
71220000-6

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia:

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
			2021-06-30

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli: a) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, niezbędne do wykonania zamówienia: – co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów, będącej koordynatorem zespołu projektowego, która wykonała co najmniej 2 dokumentacje projektowe budowy / przebudowy i/lub rozbudowy budynku o kubaturze min. 5 000 m³, na podstawie których wydano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę – co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów, – co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów, – co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów, posiadająca doświadczenie w postaci wykonania co najmniej jednego projektu instalacji fotowoltaicznej Wymieniony powyżej skład projektantów należy traktować jako minimalne wymaganie Zamawiającego – obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie doświadczonego personelu, posiadającego odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji. Zamawiający nie precyzuje dodatkowych wymagań doświadczenia w stosunku do pozostałych projektantów poza specjalnością architektoniczną i specjalnością instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Uwaga: 1. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane, rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem; lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220) 2. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Tak

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Nie Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia: a) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.– załącznik nr 6 do SIWZ

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

Formularz oferty; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; wykaz w zakresie kryteriów oceny ofert; pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy; oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100 PLN). 2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 21.10.2020 r. do godz. 11:00. 3. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego 4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, w kasie w pokoju nr 103 (wystarczy zaadresować kopertę opisując wadium, przedmiot zamówienia z dopiskiem kasa pokój nr 103), a ksero dokumentu dołączyć do oferty. 5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Kruszwica 11 8151 0001 0000 0909 2000 0017; z podaniem tytułu: Wadium- / Ochrona klimatu oraz zwiększenie aktywności zawodowej mieszkańców poprzez termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Kruszwicy wraz z urządzeniem przedszkola i stołówki szkolnej / b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572). 6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej: Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Cena	60,00
Doświadczenie projektanta specjalności architektonicznej skierowanego do realizacji zamówienia	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku co do:

1) terminu wykonania umowy, o których mowa w § 8, jeżeli konieczny będzie dodatkowy czas na wykonanie przedmiotu umowy lub ich części, w przypadku udokumentowanych opóźnień niezależnych od Wykonawcy, a w szczególności: a) opóźnienia w wydaniu decyzji lub opinii przez organy lub podmioty właściwe do ich wydania, w przypadku gdy Wykonawca dochował należytej staranności w przygotowaniu wniosku o wydanie takiej decyzji i opinii, b) konieczności uzyskania dodatkowych uzgodnień i opinii od organów lub podmiotów, c) wykonania uzupełniających analiz, opracowań, d) gdy zaistnieje inna – niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności, 2) przedmiotu umowy, w przypadku gdy zmiana zakresu przedmiotu umowy stała się konieczna ze względu na uwarunkowania techniczno – prawne oraz interes Zamawiającego, 3) wysokości wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy, w przypadku gdy zmiana uwarunkowana jest zmianą zakresu przedmiotowego zamówienia ze względu na ograniczenie zakresu, jeżeli okaże się, że niektóre elementy składowe dokumentacji projektowej będą zbędne lub niemożliwe do zrealizowania z punktu widzenia postępowania administracyjnego i procesu inwestycyjnego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. w przypadku braku konieczności wykonania raportu oddziaływania inwestycji na środowisko). 4) Wykonawca może dokonać zmiany projektantów wymienionych w ofercie za pisemną zgodą Zamawiającego pod warunkiem, że nowy projektant będzie spełniał wszystkie wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Wykonawca ponownie złoży oświadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 3, tj.: Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy uczestniczący w procesie wykonania przedmiotu umowy posiadają odpowiednie uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac zgodnie z warunkami SIWZ. 5) W sytuacji zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołał się, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. 2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zmian umowy, jeżeli jest ona wymuszona uchycieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z taką zmianą ponosi Wykonawca. 3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2020-10-21, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> język polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Kruszwicy, ul. Nadgoplańska 4, 88-150 Kruszwica; b) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Kruszwicy jest Pan Mariusz Andryszak, kontakt: e-mail: mariusz.andryszak@gmail.com, telefon: 797 599 363; c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Ochrona klimatu oraz zwiększenie aktywności zawodowej mieszkańców poprzez termomodernizację budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Kruszwicy wraz z urządzeniem przedszkola i stołówki szkolnej” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”; e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; h) posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; i) nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

