



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego
S.A. w Częstochowie zarejestrowane w Sądzie Rejonowym w
Częstochowie Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS 0000057953 o kapitale zakładowym w wysokości:
101.074.600,00 zł pokrytym w całości
NIP: PL 5730003841, REGON: 150354701

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: TI.261.45.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego.

Przewodniczący Komisji Przetargowej – Marek Jończyk

oraz Komisja Przetargowa w składzie:

Z-ca Przewodniczącego – Katarzyna Walenta

Sekretarz – Anna Lewandowicz

Członek – Krzysztof Nowak

powołana do rozstrzygnięcia postępowania przekazuje do zatwierdzenia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Zatwierdzono przez Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie w dniu 10.12.2020

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Techniczny

Zbigniew Pierpiat

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny

Michał Król

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Producyjno-Handlowy

Ewelina Balt

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie
42-202 Częstochowa, ul. Jaskrowska 14/20, Rzeczpospolita Polska
NIP: PL 5730003841, REGON: 150354701
Adres strony internetowej: <https://www.pwik.czest.pl/>
Adres BIP: <http://pwikczest.biuletyn.info.pl/17/strona-glowna-bip.html>
Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest
Adres e-mail: inwestycje@pwik.czest.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie. Pełna treść regulaminu dostępna w siedzibie Zamawiającego w Dziale Inwestycji oraz na stronie www.pwik.czest.pl.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania – dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
4. Zamówienia częściowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Informacja o ofercie wariantowej
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego sprzętu komputerowego z oprogramowaniem:
 - a. **5 szt.** Stacji roboczych wraz z systemem operacyjnym Lenovo V530 i5-9400 Win PRO zgodnie z poniższymi parametrami:
 - a. Procesor: min. Intel Core i5-9400 (6 rdzeni, od 2.90 GHz do 4.10 GHz, 9 MB cache)
 - b. Pamięć RAM: 16 GB (DIMM DDR4, 2666 MHz)
 - c. Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM: 32 GB
 - d. Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne): 2/0
 - e. Karta graficzna: Intel UHD Graphics 630 lub nowszy
 - f. Wielkość pamięci karty graficznej: Pamięć współdzielona
 - g. Dysk SSD PCIe: min. 256 GB (miejsce na dodatkowy wewnętrzny dysk SATA)
 - h. Wbudowane napędy optyczne: Nagrywarka DVD+/-RW
 - i. Dźwięk: Zintegrowana karta dźwiękowa
 - j. Łączność: Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac)
 - k. LAN 10/100/1000 Mbps
 - l. Bluetooth
 - m. Rodzaje wejść / wyjść - panel przedni
 - n. USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 4 szt.
 - o. USB 3.1 Gen. 2 - 2 szt.
 - p. Wejście mikrofonowe - 1 szt.
 - q. Wyjście słuchawkowe/głośnikowe - 1 szt.
 - r. Czytnik kart pamięci - 1 szt.
 - s. Rodzaje wejść / wyjść - panel tylny
 - t. USB 2.0 - 2 szt.
 - u. USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt.
 - v. Wejście/wyjścia audio - 3 szt.
 - w. RJ-45 (LAN) - 1 szt.

- x. VGA (D-sub) - 1 szt.
- y. HDMI - 1 szt.
- z. Display Port - 1 szt.
- aa. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
- bb. Porty wewnętrzne (wolne)
- cc. PCI-e x16 - 1 szt.
- dd. PCI-e x1 - 1 szt.
- ee. SATA III - 2 szt.
- ff. Zasilacz: max. 180 W
- gg. Waga: maksymalnie 5,5 kg
- hh. Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock)

Dołączone akcesoria:

- ii. Kabel zasilający
- jj. Mysz przewodowa
- kk. Klawiatura przewodowa

Pozostałe wymagania:

- ll. Zainstalowany system operacyjny: Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) ważne – na FV wymagana informacja o zainstalowanej wersji systemu
- mm. Oprogramowanie nowe, nigdy nie instalowane wcześniej na innych komputerach
- nn. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowaną w zależności od dostarczanej wersji.
- oo. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania w momencie odbioru towaru. Procedura sprawdzania będzie opierała się w zależności od rodzaju oprogramowania, sprawdzany będzie certyfikat autentyczności, klucz produktu (zgodność zainstalowanego klucza z certyfikatem/naklejką) czy produkt został aktywowany (status aktywacji) ewentualnie inne nośniki lub certyfikaty świadczące o legalności oprogramowania wg. jego producenta.
- pp. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania jako elementu procedury odbioru.
Gwarancja: min. 36 miesięcy (gwarancja producenta).

b. 5 szt. Monitorów Philips 24," przeznaczonych do stacji roboczych o parametrach:

- a. Przekątna ekranu: min. 23,8"
- b. Powłoka matrycy: Matowa
- c. Rodzaj matrycy: LED, IPS
- d. Rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 (FullHD)
- e. Format ekranu: 16:9
- f. Częstotliwość odświeżania ekranu: min. 60 Hz
- g. Jasność: min. 250 cd/m²
- h. Kontrast statyczny: min. 1 000:1
- i. Kontrast dynamiczny: min. 10 000 000:1
- j. Kąt widzenia w poziomie: min. 178 stopni
- k. Kąt widzenia w pionie: min. 178 stopni
- l. Czas reakcji: maksymalnie 5 ms
- m. Rodzaje wejść / wyjść
- n. VGA (D-sub) - 1 szt.

- o. HDMI - 1 szt.
- p. DVI-D - 1 szt.
- q. Wyjście słuchawkowe - 1 szt.
- r. Wejście audio - 1 szt.
- s. DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
- t. Głośniki: Tak
- u. Obrotowy ekran (PIVOT): Nie
- v. Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock)
- w. Regulacja kąta pochylenia (Tilt)
- x. Możliwość montażu na ścianie - VESA 100 x 100 mm
- y. Dołączone akcesoria
 - 1. Kabel VGA
 - 2. Kabel audio
 - 3. Kabel zasilający

Gwarancja: 24 miesiące (gwarancja producenta).

- c. **5 szt.** Oprogramowania biurowego Microsoft Office 2019 dla Użytkowników Domowych i Małych Firm z przeznaczeniem jednostek komputerowych, o parametrach:
 - a. pakiet w wersji 32/64 bit przeznaczony do dystrybucji na terenie naszego kraju oraz w polskiej wersji językowej.
 - b. typ licencji - nowa /Ilość stanowisk - 1 /Okres licencjonowania - licencja wieczysta
 - c. kod produktu: T5D 03205 lub T5D-03319.

- d. **1 szt.** Komputer przenośny laptop Lenovo LegionY540-17i7-9750HF/32GB/960/ Win10 GTX1660Ti;
 - a. Procesor Intel Core i7-9750HF (6 rdzeni, 12 wątków, 2.60-4.50 GHz, 12 MB cache
 - b. Chipset Intel HM370
 - c. Pamięć RAM 32 GB (SO-DIMM DDR4, 2666MHz)
 - d. Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM 32 GB
 - e. Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne) 2/0
 - f. Dysk SSD M.2 PCIe 960 GB
 - g. Miejsce na dodatkowy wewnętrzny dysk SATA
 - h. Możliwość montażu dysku SATA (brak elementów montażowych)
 - i. Typ ekranu Matowy, LED, IPS
 - j. Przekątna ekranu 17,3"
 - k. Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 (FullHD)
 - l. Karta graficzna NVIDIA GeForce GTX 1660Ti
 - m. Pamięć karty graficznej 6144 MB GDDR6 (pamięć własna)
 - n. Dźwięk: wbudowane głośniki stereo, wbudowane dwa mikrofony
 - o. Kamera internetowa: Kamera z wbudowaną zaślepką 1.0 Mpix
 - p. Łączność LAN 10/100/1000 Mbps; Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac)
 - q. Moduł Bluetooth
 - r. Złącza: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 3 szt.; USB Typu-C (z DisplayPort) - 1 szt. HDMI 2.0 - 1 szt. Mini Display Port - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt.
 - s. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.; DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.
 - t. Typ baterii Litowo-polimerowa
 - u. Kolor dominujący - Czarny
 - v. Podświetlana klawiatura – Tak
 - w. Wydzielona klawiatura numeryczna

- x. Wielodotkowy, intuicyjny touchpad
- y. Białe podświetlenie klawiatury
- z. Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock)
- aa. Szyfrowanie TPM
- bb. Zasilacz
- cc. Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
- dd. Wysokość 27 mm
- ee. Szerokość 400 mm
- ff. Głębokość 290 mm
- gg. 2,78 kg (z baterią)
- Gwarancja 24 miesiące

e. **1 szt.** System operacyjny Microsoft Windows 10 PRO PL 64bit OEM DVD

- a. Kod producenta FQC-08918
- b. Wersja Windows 10 Pro
- c. Architektura 64-bitowa
- d. Licencja OEM
- e. Liczba użytkowników 1
- f. Liczba stanowisk 1
- g. Wersja językowa Polska
- h. Nośnik DVD

Wymagania sprzętowe

- i. Procesor 1 GHz lub szybszy
- j. GB pamięci RAM
- k. 32 GB wolnego miejsca na dysku twardym
- l. Urządzenie graficzne DirectX 9 ze sterownikiem WDDM 1.0 lub nowszym

2. Dostawa przedmiotu zamówienia: Magazyn Zamawiającego, Częstochowa, ulica Jaskrowska 14/20, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu oraz spełniający warunki, dotyczące:
- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e. spełnienia wszystkich przepisów prawa, które mają zastosowanie, włączając w to przepisy dotyczące zdrowia, bezpieczeństwa i środowiska przyrodniczego.

oraz

wyrażenia zgody do weryfikacji, przez przedstawicieli Zamawiającego, spełniania przez Wykonawcę wymagań prawnych np. poprzez audyt; Wykonawca zostanie powiadomiony o planowanym audycie przynajmniej 30 dni przed datą jego rozpoczęcia; audyt zostanie wykonany na koszt Zamawiającego.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien załączyć do oferty n/w dokumenty
 - a. Formularz oferty. Sporządzony według wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych (załącznik nr 1).
 - b. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru załączonego do SIWZ (załącznik nr 2).
 - c. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - d. Karty katalogowe oferowanego sprzętu.
3. Oferta, musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Uprawnienie do reprezentacji musi wynikać z załączonych dokumentów.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
5. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę.
6. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginałów dokumentów.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa odpowiednio dokumenty określone w art.19 Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe.
 - a. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
 - b. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
 - c. W każdym zadaniu Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 - d. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 - e. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo.
 - f. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - g. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - h. Celem prawidłowego złożenia oferty proszę o zapoznanie się z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>
2. Forma oferty.
 - a. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
 - b. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

- c. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy zakupowej, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem Platformy zakupowej może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie ofertę (poszczególne załącznik/załączniki). W tym celu, w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z Polecenia „usuń”, po wybraniu odpowiedniego załącznika/załączników. Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty (załączników).
3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
 - a. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest w terminie najpóźniej do dnia 28.12.2020 r. do godz. 11:00.
 - b. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.12.2020 r. w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Jaskrowskiej 14/20 w Częstochowie w pokoju 406 o godzinie 11:05 za pomocą Platformy zakupowej.
 - c. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej zgodnie z Instrukcją dla wykonawców <https://platformazakupowa.pl/>.
 - d. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej.
 4. Informacja na temat kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - a. Pliki oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie zakupowej widoczne są jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po terminie otwarcia ofert.
 - b. Oznaczenie czasu przekazania danych przez Platformę zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
 5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, która znajduje się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_czest (profil nabywcy), pod nazwą postępowania.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
3. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej.
4. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
5. Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.
6. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy zakupowej prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy zakupowej od poniedziałku do piątku od 7:00 do 17:00.

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:
 - a. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców;
 - b. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają tak, by wykazać wspólne spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (chyba że umowa ta została załączona do oferty), zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a. wyznaczenie Lidera;
 - b. wzajemne zobowiązania Partnerów;
 - c. części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Partnerów;
 - d. brak możliwości wypowiedzenia Umowy Konsorcjum w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia;
 - e. solidarną odpowiedzialność Partnerów za należyte wykonanie zamówienia.

IX. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z warunków o których mowa w SIWZ.
2. Ewentualne upusty, jakie stosuje Wykonawca muszą być uwzględnione w cenach jednostkowych.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy podać oddzielnie jako netto i brutto z uwzględnieniem VAT.
5. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. W każdym zadaniu oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
kryterium „Cena” – 100%
2. Jeżeli w danym zadaniu nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający zastrzega sobie po dokonaniu oceny ofert, możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania – dogrywki w formie aukcji elektronicznej na Platformie zakupowej.
5. W przypadku przeprowadzenia aukcji Wykonawcy, dopuszczeni do udziału w postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, otrzymają drogą elektroniczną (na adres e-mail podany w formularzu ofertowym) zaproszenie do udziału w aukcji.

6. Zamawiający ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej z całego postępowania (I i II etap).
7. Jeżeli Wykonawca zaproszony do II etapu nie złoży oferty, to obowiązuje oferta złożona w I etapie.
8. W każdym zadaniu niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta posiada najniższą cenę.

XII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zwraca się ze stosownym wnioskiem za pomocą Platformy zakupowej.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na Platformie zakupowej, bez wskazywania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Wykonawca we własnym zakresie musi uzyskać wszelkie informacje niezbędne do złożenia oferty i realizacji zamówienia.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą korespondencji prowadzonej poprzez Platformę zakupową.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie zamieszczona na Platformie zakupowej.
7. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieszcza informację na Platformie zakupowej.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą upływa po 60 dniach od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z Regulaminem,
 - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający zawiadomi o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w Regulaminie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie.

XVI. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW I ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
2. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie podanym przez Zamawiającego nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI OKRĘGU CZĘSTOCHOWSKIEGO SA W CZĘSTOCHOWIE W CELU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1), (zwanego dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie, 42- 202 Częstochowa, ul. Jaskrowska 14/20;
2. we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można się kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres email: iod@pwik.czest.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego S.A. w Częstochowie dostępnego na stronie internetowej Administratora: www.pwik.czest.pl;
5. Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieć:
 - Pracownicy Administratora odpowiedzialni za realizację postępowania oraz sprawy administracyjne, księgowo- finansowe, prawne i archiwalne;
 - Podmioty współpracujące z Administratorem obsługujące systemy informatyczne oraz realizujące inne zleczone usługi, zgodnie z zawartymi umowami oraz umowami powierzenia danych;
 - Inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa;

6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest warunkiem niezbędnym do uczestnictwa w procedurze udzielania zamówienia publicznego;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby realizacji zamówienia oraz do celów archiwalnych; dane przechowywane będą do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa, w tym przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt dostępnego na stronie internetowej Administratora: www.pwik.czest.pl;
8. jako Administrator danych osobowych nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (spoza obszaru UE) ani do organizacji międzynarodowych;
9. w zakresie swoich danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawienia) lub uzupełnienia danych jeżeli dane osobowe przetwarzane przez Przedsiębiorstwo są niezgodne z rzeczywistością, usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem, wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, przenoszenia danych.

Informujemy, że nie wszystkie powyższe żądania będziemy mogli zawsze wypełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często - sposobów ich gromadzenia. Ponieważ Państwa dane osobowe w Przedsiębiorstwie przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych, jak również prawa sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
10. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia RODO;
11. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Organ nadzorczy- Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór umowy