

Włoszczowa, dn. 10.10.2024 r.

Znak sprawy: GN.272.2.2024.BG

### ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 zł na niżej opisany przedmiot zamówienia.**

**Zamawiający:** Starosta Włoszczowski  
ul. Wiśniowa 10  
29-100 Włoszczowa.

**Wydział realizujący zamówienie:** Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego we Włoszczowie.

#### **I. Przedmiot zamówienia.**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:** „Wykonanie prac remontowych budynku młyna (obecnie nieczynnego) wraz dobudowanym budynkiem tzw. „Motorowni” i prac porządkowych na nieruchomości położonej przy ul. Kolejowej 35 w obrębie ewidencyjnym 0013 Secemin gmina Secemin, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka Nr 206/2, na której usytuowany jest budynek dawnego młyna i stanowi własność Skarbu Państwa w gospodarowaniu Starosty Włoszczowskiego”.

Podjęcie ww. działań ma na celu częściowe zabezpieczenie budynku młyna jak i terenu nieruchomości, na której się znajduje młyn wraz z utrzymaniem porządku i czystości na nieruchomości.

#### **2. Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje:**

**A. Wycinkę drzew** - w tym wycinkę drzew i krzewów wokół budynków, wysoką zieleń, korzenie drzew i krzewów, które mogą uszkadzać murowane z kamienia fundamenty i dachy budynków a w szczególności prace te obejmują:

- 1) Ścinanie drzew piłą mechaniczną.
- 2) Mechaniczne karczowanie gęstych krzaków i podszycia.
- 3) Mechaniczne karczowanie pni.
- 4) Oczyszczenie terenu z pozostałości po wykarczowaniu (drobne gałęzie, korzenie i kora bez wrzosu) z wywiezieniem.
- 5) Mechaniczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego kat. I-III.
- 6) Wywożenie gałęzi i karpin.

**B. Prace remontowe przy budynku młyna i motorowni** – w tym wykonanie zabezpieczenia przeciw wysadzinowego fundamentów i odwodnienia budynku młyna a w szczególności:

- 1) Wykopy oraz przekopy wykonywane koparkami przedsiębiornymi 0.15 m<sup>3</sup> na odkład w gruncie kat.III.
- 2) Oczyszczenie powierzchni murów w miejscach trudnodostępnych przy użyciu szczotek stalowych – pow. do 5,0 m<sup>2</sup>
- 3) Wykonanie tynków zewnętrznych kat III z zaprawy cementowej o pow. ponad 5 m<sup>2</sup> na ścianach płaskich i powierzchniach poziomych.
- 4) Izolacje przeciwwilgociowe powłokowe bitumiczne pionowe – wyk. na zimno z emulsji asfalt. – dwie warstwy.

- 5) Izolacja pionowa i pozioma z płyt styropianowych XPS grubości 10 cm na zaprawie bez siatki metalowej.
- 6) Izolacje z folii kubełkowej, zabezpieczenie powłoki styropianowej pionowej izolacji ścian piwnicznych.
- 7) Zasypanie wykopów ziemią z ukopów z przerzutem ziemi na odległość do 3 m i ubiciem warstwami co 15 cm w gr. kat. III.

**C. Wykonanie opaski i odprowadzenia wody od budynku, a w szczególności:**

- 1) Betonowanie opaski o szerokości 60 cm, częściowo zagłębionej o wysokości do 10 cm – wokół budynków.
- 2) Ścieki z prefabrykatów betonowych o grub. 15 cm na podsypce piaskowej, ułożone od strony południowej i północnej

**D. Wykonanie ogrodzenia nieruchomości w tym:**

- 1) Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe o wym. 20 x 20 cm w gruncie kat. III-IV.
- 2) Cokoły betonowe 0.2 x 0.3 m 0.2 x 0.8 m.
- 3) Ogrodzenie z paneli ogrodzeniowych systemowych o wys. 1,50 m na słupkach stalowych z profili 60 x 40 w rozstawie 2,50 m osadzonych w stopach betonowych systemowych w szczególności: obsadzenie słupków z zalaniem gniazd zaprawą cementową, przymocowanie ram opierzenia do słupków.
- 4) Wrota z furtkami wys. 1.8 m szer. wrót 3.6 m z siatki w ramach stalowych na gotowych słupkach z pasem dolnym z blachy o wys. 25 cm.

Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia i zakresu prac do wykonanie jest:

- 1) Książka przedmiarów (do wykonania zamówienia należy przyjąć pozycje przedmiarowe: 1d.1.1-7.d.1.1; 59 d. 2.5 – 66 d.2.5; 111d.3.4 - 118.d.3.4; 12d.1.3 – 13d.1.3; 8d.1.2 - 11.d.1.2
- 2) Tom – I. Ekspertyza techniczna do wykorzystania.

**3. Obowiązki Wykonawcy.**

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) zabezpieczenie terenu robót budowlanych poprzez wydzielenie terenu, na którym będą prowadzone prace,
- 2) przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za materiały, narzędzia i urządzenia znajdujące się na budowie oraz za bezpieczeństwo osób znajdujących się na terenie budowy,
- 3) zabezpieczenie mienia, ciągów komunikacyjnych itp. w pobliżu terenu prac,
- 4) wywiezienie i utylizacja gruzu i odpadów z remontu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) roboty porządkowe po zakończeniu robót.

i do pozostałych zasad i warunków opracowania i istotnych postanowień umowy, które zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszego zapytania.

Szczegóły materiałowe konsultowane będą w trakcie wykonywania robót z przedstawicielem Zamawiającego.

Wszystkie prace mają być prowadzone zgodnie z zasadami BHP i przepisami ppoż.

## **UWAGA:**

Zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną przyszłego terenu robót celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Do wykonania robót mogą być użyte tylko materiały budowlane i wyroby posiadające atesty, świadectwa, certyfikaty dopuszczające dany produkt do stosowania w budownictwie.

## **4. Informacje pozostałe.**

- 1) Przedmiotowa działka, na której jest usytuowany budynek młyna nie ma zasilenia energetycznego, co należy uwzględnić przy planowaniu prac do wykonania.
- 2) Odnosnie decyzji zezwalającej na wycinkę drzew, Zamawiający jest w trakcie jej uzyskiwania i po jej otrzymaniu niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę prac.
- 3) Zamawiający dysponuje zgłoszeniem budowy lub wykonywania innych robót budowlanych dotyczących przedmiotowego zadania.

## **II. Termin wykonania zamówienia ustala się do dnia 16 grudnia 2024 r.**

## **III. Warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełniać Wykonawca oraz wymagane oświadczenia, dokumenty.**

Do realizacji zamówienia Wykonawca winien wykazać, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także pracowników, do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy i przedłoży nw. dokumenty:

- 1) Oświadczenie, że posiada wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia (pkt 2 lit. c formularza ofertowego) i załączy:
  - informację, że wykonał prawidłowo w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą swym zakresem co najmniej wykonanie remontu, przebudowy, budowy obiektu budowlanego powierzchni zabudowy nie mniej niż 150 m<sup>2</sup> i kubaturze nie mniej niż 1000 m<sup>3</sup>.
  - dokumenty potwierdzające, że robota/y budowlane wymienione do pkt. III.1) zostały wykonane należycie np. Referencje.
  - Wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub wskaże osobę, która takie uprawnienia posiada i oświadczy, że ta osoba będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia w charakterze kierownika budowy/kierownika robót i załączy stosowny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2) Oświadczenie, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i zakres prac, a w razie wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu i projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania (punkt 2 lit. f formularza ofertowego).
- 3) Oświadczenie o niezachodzeniu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 pkt.1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (punkt 2 lit. g formularza ofertowego).

- 4) Wraz z ofertą należy złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru (Krajowy Rejestr Sądowy) lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w przypadku Wykonawcy będącego przedsiębiorcą, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do właściwego rejestru.

#### **IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia.**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa w pok. 204 na I piętrze.

Osoby do kontaktu z Wykonawcami: Krzysztof Tomasik, tel. 504 753 181, Tomasz Strączyński, tel. 504 753 236, Bożena Gładys, tel. 504 753142.

#### **V. Zawartość oferty.**

Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniona i podpisana oferta Wykonawcy na załączonym druku - „**Formularz ofertowy**”- **Załącznik Nr 1**,
- 2) Do oferty należy załączyć komplet wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. III.

#### **VI. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej.**

- 1) Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, brutto, podatek VAT,
- 2) Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
- 3) Cena oferty obejmuje całkowity kompletny koszt wykonania robót, tj. wykonanie wszystkich wytypowanych prac określonych w przedmiarze robót oraz w niniejszym opisie oraz czynności dodatkowe - niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. między innymi prace przygotowawcze, prace porządkowe po zakończeniu remontu, przy zastosowaniu robocizny, materiałów i sprzętu Wykonawcy oraz przy uwzględnieniu należnego podatku VAT.
- 4) Cena oferty zostanie przedstawiona w formie ryczału

**VII.** Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium najniższej ceny: kryterium cena oferty – 100%.

Sposób obliczania kryterium:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana (brutto)}}{\text{cena ocenianej oferty (brutto)}} \times 100\%$$

#### **VIII. Forma, miejsce i termin złożenia oferty.**

- 1) Oferta powinna zawierać: **wypełniony i podpisany druk „Formularz ofertowy” Załącznik Nr 1** do zapytania **wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami**, którą należy załączyć poprzez platformę zakupową Powiatu Włoszczowskiego [http://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wloszczowa](http://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa), **do dnia 17.10.2024 r. do godz. 09:00.**
- 2) Cena oferty netto, brutto z Formularza ofertowego musi być zgodna z ceną wpisaną do formularza elektronicznego, za pomocą którego złożono ofertę cenową.
- 3) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.

- 4) Oferta złożona po ww. terminie nie będzie rozpatrywana.
- 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze (np. Krajowy Rejestr Sądowy, ewidencja działalności gospodarczej) lub innym dokumencie.
- 7) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

### **IX. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. III,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć

### **X. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty**

- 1) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na platformie zakupowej Powiatu Włoszczowskiego [http://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_wloszczowa](http://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa).
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia i ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia zapytania ofertowego.

### **XI. Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, tel. 41 39 44 950 e-mail: [sekretariat@powiat-wloszczowa.pl](mailto:sekretariat@powiat-wloszczowa.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [adam.zieminski@cbi24.pl](mailto:adam.zieminski@cbi24.pl) lub pisemnie pod adresem Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania znak: GN.272.2.2024.BG, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą. W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi

wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania znak: GN.272.2.2024.BG.

- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## **XII. Informacje dodatkowe**

- 1) Niniejsze postępowanie zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – nie podlega przepisom Ustawy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia całości postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia bez podania przyczyny.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na każdym etapie postępowania.

## **XIII. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Wzór druku „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 1.
- 2) Projekt umowy – Załącznik nr 2.

- 3) Książka przedmiarów robót.
- 4) Tom – I. Ekspertyza techniczna.

Zatwierdzam

Starosta Włoszczowski

/-/ Dariusz Czechowski