

## UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, z siedzibą w Świnoujściu (72-600) przy ul. Wojska Polskiego 1/5, reprezentowaną przez mgr Pawła Sujkę – Zastępcę Prezydenta Miasta Świnoujście, działającego na podstawie upoważnienia WO-KP.0052.53.2021 z dnia 4 marca 2021 r., udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście mgr inż. Janusza Żmurkiewicza, zwaną „Zamawiającym”,

a

.....  
..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzącym działalność gospodarczą p.n. -  
.....- mającym siedzibę w ....., posiadającym wpis w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w ..... pod numerem KRS ....., posiadającym NIP: ....., REGON: ..... reprezentowanym przez:

1)..... - .....

2)..... - .....

zwanym „Wykonawcą”.

W rezultacie wyboru oferty Wykonawcy złożonej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zawarta została umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”) jest promocja Gminy Miasto Świnoujście poprzez zapewnienie żaglowców oraz organizację rejsów podczas wydarzenia Sail Świnoujście 2022 (dalej jako „Impreza”).
2. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31 sierpnia 2022 r., przy czym organizację Imprezy należy przeprowadzić w dniach 22 – 24 lipca 2022 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności niezbędne do prawidłowego świadczenia usług zgodnie z wymaganiami i założeniami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Oferta złożona przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

### § 2

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Dla prawidłowego wykonania Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - 1.1. Pozyskania, zakontraktowania (podpisania umów) oraz rozliczenia żaglowców świadczących rejsy podczas wydarzenia, w szczególności:
    - a) pozyskania co najmniej .... (zgodnie z ofertą Wykonawcy) klasycznych żaglowców, o długości całkowitej od 16 m do 50 m,

- b) przynajmniej jedna z jednostek musi mieć równo lub powyżej 40 metrów długości (długość całkowita) i możliwość zabrania za jednym razem w rejs co najmniej 40 pasażerów (przez pasażerów rozumie się biletowanych uczestników rejsu, poza załogą i osobami z obsługi technicznej),
  - c) jednostki muszą być ubezpieczone, w odpowiednim stanie technicznym zapewniającym bezpieczeństwo uczestnikom rejsów, z kompetentną i przeszkoloną załogą,
  - d) przybycie jednostek do Świnoujścia powinno nastąpić do godz. 17.00 21.07.2022 r. (tak, aby załogi mogły wziąć udział w paradzie miejskiej organizowanej przez Zamawiającego); Zamawiający dopuszcza zmianę godziny przybycia w szczególnej sytuacji, jednak nie może to dotyczyć więcej niż 2 jednostek; jednostki powinny zacumować przy nabrzeżu najpóźniej do godz. 9.00 dnia 22.07.2022 r.
- 1.2. Współpracy z przedstawicielem Zarządu Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A. w zakresie obowiązujących przepisów, a w szczególności przestrzegania zapisów Kodeksu ISPS.
  - 1.3. Zgłoszenia jednostek do odpowiednich służb, w tym jednostek pływających z inną niż polską banderą – do Straży Granicznej w Świnoujściu.
  - 1.4. Organizacji postoju żaglowców i pokrycia kosztów pełnej obsługi żaglowców (za wyjątkiem postanowień, o których mowa w pkt. IV Załącznika nr 1 do Umowy), w tym przede wszystkim usługi agenta morskiego, pilotów; zapewnienia dostaw energii i wody dla żaglowców biorących udział w Imprezie, przy czym koszty zużycia mediów pokrywa Zamawiający.
  - 1.5. Organizacji rejsów, ułożenia harmonogramu rejsów, zgodnie z przepisami portowymi oraz z uwzględnieniem:
    - a) każda z jednostek będzie świadczyć 3 (trzy) 2-godzinne rejsy dziennie przez cały czas trwania imprezy (22-24.07.2022 r.)
    - b) organizacji parady żaglowców w sobotę 23 lipca 2022 r., podczas której wszystkie jednostki wypływają w rejs w jednym czasie,
    - c) zapewnienia możliwości udostępnienia pokładu jednostek do nieodpłatnego zwiedzania przez uczestników imprezy poza godzinami rejsów,
    - d) zapewnienia bezpiecznego wejścia na pokład,
    - e) udostępnienia Zamawiającemu 1 rejsu na największej jednostce biorącej udział w imprezie w paradzie (rejs wieczorny w sobotę 23.07.2022 r.), o której mowa w lit. b,
  - 1.6. Stworzenia regulaminu dla uczestników rejsu.
  - 1.7. Zawieszenia na jednostkach flag z wydarzenia Sail Świnoujście (zostaną zapewnione przez Zamawiającego).
  - 1.8. Organizacji i obsługi sprzedaży biletów na rejsy:
    - a) sprzedaż stacjonarna podczas trwania imprezy, umożliwiająca zakup biletów w godzinach trwania rejsów (uruchomienie najpóźniej w dniu 22.07.2022 r. na 1 godzinę przed pierwszym rejssem),
    - b) sprzedaż internetowa – uruchomienie internetowej sprzedaży biletów w ciągu 1 tygodnia od dnia podpisania umowy,
    - c) przez cały czas trwania sprzedaży również obsługa, zwrotów i reklamacji,
    - d) ustalenie cennika biletów w porozumieniu z Zamawiającym – ceny biletów powinny zapewniać możliwość skorzystania z rejsów przez osoby o różnym poziomie zamożności (dostępność ekonomiczna); możliwość ustalenia innych cen dla rejsów porannych i wieczornych, biletów ulgowych dla dzieci, biletów rodzinnych itp.
  - 1.9. Ubezpieczenia imprezy w zakresie organizacji rejsów.
  - 1.10. Przygotowania i dostarczenia graficznej wizualizacji z propozycją ustawienia żaglowców wzdłuż nabrzeża (mapka do celów promocyjnych).
  - 1.11. Przekazywania na bieżąco materiałów służących do promocji jednostek w mediach społecznościowych Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.sail-swinoujscie.pl](http://www.sail-swinoujscie.pl), w szczególności opisu jednostek wraz ze zdjęciami.
  - 1.12. Korzystania z logotypu Sail Świnoujście we wszystkich materiałach poświęconych imprezie (logotyp zostanie udostępniony przez Zamawiającego).
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad przygotowaniem i przebiegiem Imprezy w zakresie części wodnej opisanej w Załączniku nr 1 do Umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za uzyskanie wszelkich wymaganych zezwoleń, a w szczególności dotyczących porządku i bezpieczeństwa, za które bierze pełną odpowiedzialność.
4. Wszelkie projekty i wizualizacje graficzne powstające w toku realizacji Umowy wymagają akceptacji Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy wliczone są w wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością i rzetelnością.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Obowiązki Zamawiającego określa pkt IV Załącznika nr 1 do Umowy. Są to:
  - 1.1. Nieodpłatne udostępnienie nabrzeża opisanego w pkt. I w okresie 21.07 – 25.07.2022 r. dla żaglowców.
  - 1.2. Pokrycie kosztów energii elektrycznej oraz wody technicznej dla żaglowców.
  - 1.3. Zapewnienie cumowników na potrzeby obsługi żaglowców.
  - 1.4. Nieodpłatnego udostępnienie zaplecza sanitarnego (prysznic, pralka) w Porcie Jachtowym im. Jerzego Porębskiego przy ul. Jachtowej 1 w Świnoujściu dla załóg żaglowców.
  - 1.5. Nieodpłatnego udostępnienia miejsca na nabrzeżu w celu zorganizowania stacjonarnego punktu sprzedaży biletów.
  - 1.6. Zapewnienie działań promujących wydarzenie.
  - 1.7. Zapewnienie promocji żaglowców poprzez stronę [www.sail-swinoujście.pl](http://www.sail-swinoujście.pl) oraz w mediach społecznościowych Zamawiającego.
  - 1.8. Przygotowanie pakietów powitalnych dla żaglowców (materiały promocyjne Miasta).
  - 1.9. Organizacja parady miejskiej
  - 1.10. Organizacja przyjęcia żeglarskiego dla załóg w dniu 22.07.2022 r.

### **§ 4**

#### **Odpowiedzialność stron**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody jakie mogą powstać w związku z organizacją, przygotowaniem i przeprowadzeniem Imprezy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru nad powierzonymi zadaniami oraz do przeprowadzenia kontroli wykonania zadania, jak również uzyskiwania od Wykonawcy wszelkich informacji związanych z realizacją powierzonych zadań.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i odpowiada za zawinione z winy umyślnej i nieumyślnej niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Wykonawca nie jest upoważniony do zawierania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek umów z osobami trzecimi chyba, że na podstawie odrębnego pełnomocnictwa udzielonego Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający nie jest upoważniony do zawierania w imieniu Wykonawcy jakichkolwiek umów z osobami trzecimi chyba, że na podstawie odrębnego pełnomocnictwa udzielonego Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 5**

#### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy wynosi: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym VAT: ..... zł, netto: ..... zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym między innymi: wszelkie opłaty i podatki naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie sprawozdania z wykonania Umowy, w szczególności zadań opisanych w §2 Umowy. Przyjęcie sprawozdania potwierdzone zostanie stosownym oświadczeniem Zamawiającego, w terminie 5 dni od daty jego otrzymania. W ramach sprawozdania Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wykazu przychodów finansowych ze sprzedaży biletów za rejsy oraz wpływów sponsorskich wniesionych w związku z organizacją wydarzenia Sail Świnoujście 2022., o którym mowa w Załączniku nr 1 pkt.V.4.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest wykonanie usług oraz przyjęcie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego sporządzonego przez Wykonawcę sprawozdania.
6. Zamawiający ma prawo żądać aby Wykonawca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury, przy czym strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy jest wpisany na tzw. „białą listę” podatników VAT. Faktura zostanie wystawiona na:

**Gmina Miasto Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5**

**72-600 Świnoujście**

**NIP: 855 157 13 75**

9. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
10. Zamawiający zastrzega przy tym, że Wykonawcy w ramach realizacji Umowy przysługują przychody ze sprzedaży biletów za rejsy oraz przychody z umów sponsorskich zawartych przez Wykonawcę w związku z organizacją Imprezy.

## § 6

### Kary umowne

1. W przypadku niezorganizowania części wodnej Imprezy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku naruszenia pozostałych obowiązków Wykonawcy, wynikających z postanowień §2 Umowy oraz z postanowień Załącznika nr 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
3. W przypadku niezapewnienia oferowanej liczby żaglowców, o której mowa w §2 ust. 1 pkt. 1.1. lit. a) Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 000,00 zł za każdy brakujący żaglowiec. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca zapewnił inny żaglowiec, o podobnej specyfikacji technicznej (długość, ładowność pasażerów), jednak wymaga to wcześniejszej akceptacji ze strony Zamawiającego. W przypadku zapewnienia alternatywnego żaglowca, Zamawiający nie naliczy kary umownej.
4. Gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o niewykonaniu przedmiotu Umowy i naliczyć karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.
6. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych ze wszystkich tytułów. Maksymalna wartość kar umownych nie może być większa niż 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

7. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Wykonanie prawa odstąpienia ustawowego lub umownego (także ze skutkiem *ex tunc*), nie wyłącza prawa dochodzenia kar umownych przewidzianych w Umowie i nie wyłącza dochodzenia kar za inne przypadki wraz z karą za odstąpienie.
9. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy dojdzie na skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od którejkolwiek ze stron, a których nie można było przewidzieć i zapobiec, w szczególności z powodu klęsk żywiołowych, powodzi, ulewy, huraganu i pożaru.
10. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w tym przypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## **§ 7**

### **RODO**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przedłożoną przez Zamawiającego i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym dokumencie. Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiany treści Umowy muszą być zgodne z art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia „siły wyższej”, pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej nastąpiło.
3. Zmiany Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron, wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca informuje, że posiada / nie posiada status(-u) dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 424 ze zm.).
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygnę będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załączniki do Umowy, będące jej integralną częścią, stanowią:
  - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - 2) Oferta Wykonawcy;
  - 3) Klauzula informacyjna dot. danych osobowych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**