

ISTOTNE WARUNKI UMOWY**Nr ZP/12/2020****zawartej w dniu 2020 roku, w Gdyni**

pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni

z siedzibą: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia

Sąd Rejestrowy: Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ w Gdańsku, Wydział VIII Gospod. Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: Nr 0000126973

wysokość kapitału zakładowego 337.671.750,00 zł

NIP: 586-010-44-34

reprezentowanym przez:

p. Walerego Tankiewicza Prezesa Zarządu**p. Wiesława Kujawskiego** Wiceprezesa Zarząduzwanym w umowie: **Zamawiającym**

a

z siedzibą:

KRS/wpis do ewidencji gospodarczej

wysokość kapitału zakładowego*

* - jeżeli dotyczy- w zależności od formy prawnej

NIP:

reprezentowanym przez:

a)

b)

zwanym w umowie: **Wykonawcą**

o następującej treści:

§1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o., Wykonawca zobowiązuje się **opracować dokumentację projektową wielobranżową dla przebudowy Stacji Uzdatniania Wody „Rumia” wraz z przebudową ujęć wód i infrastruktury towarzyszącej** zgodnie z Warunkami technicznymi, stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie w wersji papierowej:
 - a. uproszczonego wypisu z rejestru gruntów oraz wyrys z mapy ewidencji gruntów w skali 1:1000 w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej – w wersji papierowej 1 egz.;
 - b. mapy do celów projektowych w skali 1:500 w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej i wymaganymi uzgodnieniami (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie z dnia 21 lutego 1995 r. (Dz. U. z 1995 r., Nr 25, poz.133) – w wersji papierowej 1 egz.;
 - c. dokumentacji geotechnicznej w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych zgodnie z (Dz. U. z 2012r. poz. 463). Geotechniczne warunki posadowienia należy przedstawić w formie: 1) opinii geotechnicznej, 2) dokumentacji badań podłoża

gruntowego, 3) projektu geotechnicznego; jednocześnie przy projektowaniu badań należy wstępnie przyjąć drugą kategorię geotechniczną, przy warunkach gruntowych złożonych [wykopy przekraczające 1,2 m głębokości, zwierciadło wód gruntowych w poziomie projektowanego posadowienia i powyżej tego poziomu], (kategorię geotechniczną określa Projektant w uzgodnieniu z Geotechnikiem). W tym przypadku należy dodatkowo wykonać dokumentację geologiczno-inżynierską wraz z niezbędnymi decyzjami zgodnie z Ustawą z dn. 9 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze (t. jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 868, z późn. zm.) – w wersji papierowej jako załącznik do Projektu budowlanego + dodatkowo w wersji papierowej 1 egz.;

- d. dwuwariantowej koncepcji programowo-przestrzennej (w tym m.in.: inwentaryzacja istniejących obiektów budowlanych i urządzeń technicznych znajdujących się na terenie objętym projektem, ekspertyzy stanu technicznego istniejących obiektów) przebudowy Stacji Uzdatnia Wody „Rumia” wraz z przebudową ujęć wód i infrastruktury towarzyszącej, przy określeniu szacunku kosztów i zapewnieniu ciągłości produkcji i dostaw wody w wersji papierowej 2 egz.;
 - e. wykonanie pompownia kontrolnego w celu określenia parametrów eksploatacyjnych studni głębinowych w ilości 12 szt. wraz z dostarczeniem sprawozdania – w wersji papierowej 2 egz.;
 - f. projektu budowlanego wraz z wymaganymi uzgodnieniami i decyzjami (zakres i forma zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1935) i informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodną z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126) – w wersji papierowej zgodnie z prawem budowlanym + 1 egz.;
 - g. projektów wykonawczych (w tym projekt odwodnień) z podziałem na wszystkie branże – wykonane m. in. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r., Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.) – w wersji papierowej 3 egz.;
- W ramach opracowania projektu wykonawczego Wykonawca dodatkowo przedstawi plan zagospodarowania terenu Stacji Uzdatniania Wody z naniesieniem projektowanych obiektów i sieci w skali 1:100 lub 1:200, z określeniem współrzędnych ich lokalizacji oraz sieci w układzie 2000.
- h. wytycznych do sporządzenia instrukcji (programu) przełączeń i rozruchu – w wersji papierowej 3 egz.;
 - i. wytycznych do sporządzenia instrukcji eksploatacji – w wersji papierowej 3 egz.;
 - j. projektu czasowej organizacji ruchu w uzgodnieniu i zgodnie z wymaganiami zarządcy dróg;
 - k. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych przewidzianych do wykonania (ogólna i szczegółowa z podziałem na branże) – w wersji papierowej 3 egz.;
 - l. przedmiarów robót z podziałem na branże – w wersji papierowej 3 egz.;
 - m. kosztorysu inwestorskiego sporządzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – w wersji papierowej 1 egz.;

Kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót będą zawierać dodatkowo pozycje pt.:

- wykonanie rozruchu obiektu,
- instruktaż dla pracowników Zamawiającego oraz
- przekazanie obiektu do eksploatacji i użytkowania.

3. Dokumentację, o której mowa w ust. 2 Wykonawca przekaże Zamawiającemu dodatkowo w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD (rysunki w formacie *.dxf, opisy techniczne w formacie *.doc, przedmiar w formacie *.xls, skan kompletnej dokumentacji w formacie PDF - w tym skan projektu budowlanego ostatecznego przez organ wydający pozwolenie na budowę).

4. Projekt powinien zawierać wszystkie wymagane prawem uzgodnienia (w tym uzgodnienia z Zamawiającym) i decyzje (w tym m. in.: zgody wodnoprawne, decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia, decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego, itd.) i ewentualne odstępstwa od obowiązujących przepisów – w tym przypadku Wykonawca dostarczy wszelkie opracowania z wnioskami i decyzjami - dodatkowo w wersji papierowej w 1 egz.;
Uwaga – do uzgodnienia dokumentacji w PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. należy dostarczyć 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. dokumentacji w formie elektronicznej.
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy bez zastrzeżeń.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami ustaw i zasadami współczesnej wiedzy technicznej i projektowej.

§2

TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają, że przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany w terminie do **24 miesięcy od dnia zawarcia umowy**, zgodnie z Harmonogramem realizacji i fakturowania, stanowiącym Załącznik nr 2.
2. Potwierdzeniem realizacji każdego etapu umowy, będzie odpowiednio protokół odbioru częściowego lub końcowego, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Termin realizacji może ulec wydłużeniu na skutek działania siły wyższej – zdarzenia, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub całości jego zobowiązań.
4. Powodem przesunięcia terminu realizacji umowy mogą być również przedłużające się uzgodnienia z organami administracji lub gestorami sieci, o ile nie jest to spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy.
5. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga warunków określonych w § 9 ust.1.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i określone zostało na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę i wynosi:

brutto PLN: zł
słownie:

kwota podatku VAT:zł
słownie:

netto PLN: zł
słownie:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera koszty wszystkich prac opisanych w Załączniku nr 1 do umowy, a w szczególności koszty uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy:
 - a) własność egzemplarzy przedmiotu umowy w ilości wskazanej w § 1 ust. 2 i ust. 3,
 - b) autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy w zakresie wprowadzania do pamięci komputera, powielania dowolną techniką i udostępniania osobom trzecim w zakresie niezbędnym do realizacji prac wykonywanych na podstawie przedmiotowego projektu,

przy czym Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za wykorzystanie przedmiotu umowy na poszczególnych polach eksploatacji. Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do zmian projektu zgodnie z art. 2 ust. 2 ustawy z dn. 04.02.1996 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 ze zm.).
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur wystawionych po zakończeniu i odbiorze każdego etapu usług, w zakresie zgodnym z Harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

5. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury. Do faktury winna być dołączona kopia protokołu odbioru częściowego/końcowego.
6. Rozliczenia z tytułu realizacji niniejszej umowy dokonywane będą wyłącznie z Liderem Konsorcjum¹.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
8. Strony są podatnikami VAT i posiadają następujące numery identyfikacji podatkowej:
Zamawiający: NIP 586-010-44-34
Wykonawca: NIP
9. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.

§4

WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi/przy udziale podwykonawcy..... w zakresie, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.²
2. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę o wykonanie przedmiotowej usługi z podwykonawcą innym, niż wskazanym w ust. 1 w czasie realizacji przedmiotu umowy, wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Zmiany personelu po stronie Wykonawcy lub podwykonawcy mogą mieć miejsce wyłącznie na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy i po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Kwalifikacje i doświadczenie nowego projektanta Wykonawcy lub podwykonawcy nie mogą być niższe niż osoby, którą on zmienia.
4. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy³.
5. Za działania i zaniechania podwykonawcy, Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym, jak za własne działania i zaniechania.
6. Koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest p.tel. mail.....
7. Koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: p.tel.....mail.....
8. Ustala się następujące zasady monitorowania postępu prac projektowych i uzgodnień z Zamawiającym:
 - a) Strony w terminie 2 tygodni od daty zawarcia umowy ustalą, w formie notatki służbowej poszczególne podziały branż opracowywanej dokumentacji.
 - b) Wykonawca usług ma obowiązek (w okresach miesięcznych) prezentować Zamawiającemu w wersji elektronicznej aktualny stan zaawansowania prac, w szczególności bezzwłocznie informować o ewentualnych odchyleniach od przyjętego harmonogramu prac. Na życzenie każdej ze Stron będą przeprowadzane spotkania lub konsultacje dotyczące problematyki wykonywanej dokumentacji;
 - c) monitoring postępu prac projektowych będzie prowadzony przez Zamawiającego, poprzez wyznaczoną w umowie osobę;
 - d) wszelkie ustalenia Stron muszą mieć formę pisemną, a w szczególności być zawarte w protokołach ze spotkań podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Wszystkie pisemne wystąpienia Wykonawcy w imieniu Zamawiającego związane z pozyskiwaniem opinii, zatwierdzeń, pozwoleń, uzgodnień i decyzji przed ich skierowaniem do urzędów Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu wraz z załącznikami do zatwierdzenia w wersji elektronicznej (pliki *.pdf). Zamawiający dokona zatwierdzenia lub przedstawi uwagi do przekazanych wystąpień

¹ Zapis właściwy w przypadku złożenia oferty wspólnej.

² Zapis zostanie odpowiednio zmodyfikowany po wyborze oferty

³ Zapis właściwy w przypadku złożenia oferty wspólnej.

- w terminie do 3 dni roboczych od daty ich otrzymania. Niezgłoszenie uwag przez Zamawiającego w powyższym terminie uznaje się za dokonanie zatwierdzenia.
10. Dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy zawierać będzie wszystkie wymagane uzgodnienia (w tym również uzgodnienie z Zamawiającym), decyzje oraz zgody na odstąpienia od przepisów techniczno-budowlanych.
 11. Wszelkie korekty rozwiązań projektowych lub uzupełnienia opracowania projektowego Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego i są one uwzględnione w wynagrodzeniu.
 12. Dokumentacja projektowa będzie opracowana w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę przedmiotu zamówienia wskazanego w § 1 umowy, przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych i ich wykonanie.
 13. Wykonawca dokonał rozpoznania ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru planu zagospodarowania przestrzennego projektowanego obiektu.
 14. Wykonawca udziela gwarancji na dokumentację projektową do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości na roboty budowlane wykonane na podstawie opracowanej przez niego dokumentacji projektowej.
 15. Zamawiający ma prawo zgłaszać wady w dokumentacji projektowej w okresie określonym w ust. 14 w szczególności na etapie częściowego/końcowego odbioru przedmiotu umowy, wyboru Wykonawcy robót budowlanych, w trakcie realizacji lub odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i udzielania stosownych wyjaśnień (w formie pisemnej) na własny koszt, w terminie do 2 dni roboczych od daty ich otrzymania.
 16. Jeżeli Zamawiający stwierdzi w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, że niektóre elementy dokumentacji wykonane są w sposób, który uniemożliwia prowadzenie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub przepisami prawa budowlanego, niezwłocznie zawiadamia o stwierdzonym fakcie Wykonawcę.
 17. W sytuacji, o której mowa w ust. 16 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji zamiennej w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w terminie ustalonym przez Strony, w formie i ilości egzemplarzy określonej w § 1 ust. 2 i ust.3.
 18. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy i nieprawidłowości w dokumentacji, które ujawnią się po odbiorze.
 19. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie przedmiotowego projektu. Nadzór będzie przedmiotem odrębnej umowy, w której Strony ustalą również wynagrodzenie za jego realizację.
 20. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu odpowiedzi na pytania oferentów na etapie postępowania o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
 21. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w całości lub w części niewykonanej, ze skutkiem natychmiastowym od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu:
 - a) jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na zaniechanie naruszenia,
 - c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- Postanowienie niniejszego ustępu nie narusza prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie przepisów prawa cywilnego.

22. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokołarnie zatwierdzonego zaawansowania prac.

§5

WARUNKI ODBIORU

1. Dokumentacja winna zawierać pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Miejscem dostarczenia kompletnej dokumentacji dla danego etapu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze spisem opracowań będzie siedziba Zamawiającego – Dział Obsługi Inwestycji i Remontów.
3. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji wchodzącej w zakres danego etapu realizacji przedmiotu zamówienia przystąpi niezwłocznie do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 15 dni roboczych, jeżeli dokumentacja będzie kompletna i bez wad.
4. Czynności odbioru zostaną zakończone podpisaniem odpowiednio protokołu odbioru częściowego/końcowego przez upoważnionych przedstawicieli Stron lub zwrotem opracowania do poprawy lub uzupełnienia z podaniem przyczyn odmowy odbioru.
5. W przypadku zastrzeżeń, Wykonawca dokona uzupełnień i/lub poprawek w dostarczonym opracowaniu, w uzgodnionym przez Strony terminie. Termin realizacji umowy nie ulega przesunięciu z tego tytułu.

§6

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych dotyczących osób reprezentujących Wykonawcę będzie Zamawiający zgodnie z Klauzulą informacyjną stanowiącą Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu⁴.

§7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie §4 ust. 21 lit. a) i b), odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca albo przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, co nie narusza prawa Zamawiającego do kar za opóźnienie określonych pod lit. b),
 - b) zwłoki w wykonaniu i dostarczeniu uzgodnionej z Zamawiającym koncepcji programowo-przestrzennej, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za etap obejmujący jej wykonanie - za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w Harmonogramie realizacji i fakturowania jako termin wykonania etapu do dnia jego faktycznego zrealizowania potwierdzonego datą podpisania protokołu odbioru,
 - c) zwłoki w wykonaniu i dostarczeniu projektu budowlanego wraz z kopią złożenia do organu wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za etap obejmujący dostarczenie projektu budowlanego - za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w Harmonogramie realizacji i fakturowania jako termin wykonania etapu do dnia jego faktycznego zrealizowania potwierdzonego datą podpisania protokołu odbioru,

⁴ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – w takim przypadku zapisy ust. 2 zostaną skreślone.

- d) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za etap obejmujący uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przekazaniu ostatecznej wersji przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej - za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w Harmonogramie realizacji i fakturowania jako termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia jego faktycznego zrealizowania potwierdzonego datą podpisania protokołu odbioru,
 - e) zwłoki w usunięciu wad dokumentacji w okresie trwania gwarancji, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu uzgodnionego przez Strony jako data usunięcia wad.
- 2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar.
 - 3. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody sądu.
 - 4. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
 - 5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia.

§8

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE I SPORY

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji umowy, a jeżeli nie osiągną porozumienia w terminie 30 dni od powstania sporu, spór będzie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, a także jej rozwiązanie, odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
- 3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
- 4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Wytyczne do projektowania,
 - Załącznik nr 2 – Harmonogram realizacji i fakturowania wraz z kalkulacją ceny oferty,
 - Załącznik nr 3 – Wykaz kadry wraz z kopią uprawnień i przynależności do Izby,
 - Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna,
 - Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych,
 - Załącznik nr 6 – Oświadczenia podwykonawców,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

| Lp. | Nazwa zamówienia i zakres rzeczowy | Zamawiający | Okres realizacji | Wartość zamówienia | Inne uwagi |
|-----|------------------------------------|-------------|------------------|--------------------|------------|
| | | | | | |

Do wykazu wykonanych zadań należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

Data:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ KADRY

Kadra przewidziana do realizacji przedmiotu zamówienia:

| L.p. | Nazwisko i imię | Wykształcenie | Doświadczenie (ilość lat pracy) | Posiadane uprawnienia (nr uprawnień) |
|------|-----------------|---------------|------------------------------------|---|
| | | | | |

Data

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wytyczne do projektowania

1. Wytyczne do wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Stacji Uzdatniania Wody „Rumia” wraz z przebudową ujęć wydane przez Dział Techniczny PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
2. Wytyczne Nr 1/02/20 dot. przeprowadzenia pompowania kontrolnego w celu określenia parametrów eksploatacyjnych studni na terenie UW „Rumia”.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni** adres: **ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia**, zwane dalej **Spółką**.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z oceną oferty oraz ewentualnym zawarciem i realizacją umowy - nr sprawy **ZP/12/2020** na: **Wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej dla przebudowy Stacji Uzdatniania Wody „Rumia” wraz z przebudową ujęć wód i infrastrukturą towarzyszącą**, a także w celach archiwizacyjnych, statystycznych i podatkowych. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ww. celach jest art. 6 ust. 1 lit. b) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Spółki jest zapewnienie właściwego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz nadzoru nad realizacją ww. umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do realizacji w/w celów.
3. Spółka będzie przekazywać Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Spółki. Ponadto Spółka będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom, o ile taki obowiązek wynikać będzie z przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres współpracy oraz po jej zakończeniu przez okres jaki przewidują to przepisy prawa, w tym przepisy o archiwizacji oraz ustawy o rachunkowości.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
 - b. sprostowania swoich nieprawidłowych danych,
 - c. żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO,
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
 - f. przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
7. Jeżeli uważa lub uzna Pani/Pan w przyszłości, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego (PUODO, ul. Stawki 2, Warszawa).
8. Jeśli potrzebuje Pani/Pan dodatkowych informacji związanych z ochroną danych osobowych lub chce Pani/Pan skorzystać z przysługujących praw, prosimy o kontakt:
Inspektor Ochrony Danych:
Łukasz Jasiński e-mail: iodo@pewik.gdynia.pl.
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni Spółka z o.o. z siedzibą w Gdyni,
adres: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia, tel: +48 22 211 18 60.

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu².

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – w takim przypadku prosimy o przekreślenie oświadczenia.