

Pilchowice, 20.12.2023 r.

Zamawiający:
Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach
ul. Dworcowa 31
44-145 Pilchowice

Odpowiedzi na zapytania oraz modyfikacja treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1605 z późn. zm.) pn. " Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostawy posiłków dla pacjentów Szpitala w Pilchowicach"

Działając na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1605 z późn. zm.), Zamawiający przekazuje poniżej treść zapytań, które wpłynęły do Zamawiającego wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1:

„Wykonawca wnosi o wykreślenie z listy diet diety płynnej wzmocnionej. Z uwagi na fakt, że zgodnie z Zarządzeniem nr 167/2019/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszy Zdrowia z dnia 29 listopada 2019 w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju świadczenia zdrowotne kontraktowane odrębnie oraz Standardów żywienia pozajelitowego i żywienia dojelitowego, pacjenci wymagający powyższych diet są objęci leczeniem żywieniowym, które jest świadczeniem zdrowotnym, mającym wyraźne uzasadnienie w stanie zdrowia pacjenta i nakierowane jest na poprawę zdrowia pacjenta. Takie żywienie powinno odbywać się pod nadzorem lekarza, przy użyciu żywności specjalnego przeznaczenia medycznego lub żywności o specjalnym składzie przeznaczoną do dietetycznego odżywiania pacjentów tzw. diet przemysłowych.”

Odpowiedź:

Wykreślono.

Pytanie nr 2:

„Czy Zamawiający wyraża zgodę na opracowanie innych niż w OPZ, jadłospisów dekadowych, z uwzględnieniem wszystkich założeń SIWZ i uwag Zamawiającego ?”

Odpowiedź:

Zamawiający może wziąć pod uwagę inne propozycje dań przedstawione przez Wykonawcę pod warunkiem, że proponowana zmiana nie wpłynie na jakość posiłku. Wykonawca powinien tworzyć jadłospisy na podstawie jadłospisów zawartych w SOZ.

Zamawiający nie zawsze musi wyrazić zgodę na proponowane zmiany.

Pytanie nr 3:

„Czy Wykonawca słusznie interpretuje, że konsekwencje ewentualnych kontroli GIS w obszarze jadłospisowym ponosi Zamawiając, ponieważ to Zamawiając narzucił na Wykonawcę realizację jadłospisu z OPZ?”

Odpowiedź:

Nie, Zamawiający narzuca swoje jadłospisy, propozycje potraw, rodzaje past, sałatek, mięs, zup itp., natomiast za receptury wszystkich dań odpowiada Wykonawca.

Pytanie nr 4:

„Czy Zamawiający wyraża zgodę na wdrożenie darmowego systemu zamawiania posiłków w formie online dostępnej na każdym oddziale Zamawiającego? Oferowany program jest intuicyjny i wymaga wyłącznie komputera z dostępem do Internetu. Wykonawca gwarantuje przeprowadzenie pełnego szkolenia dla Koordynatorów ds. Żywności w szpitalu oraz osób pracujących na oddziałach. Wprowadzenie systemu zamawiania posiłków umożliwi skrócenie czasu prowiantowania posiłków, wpływ w realnym czasie korekt wprowadzanych przez Zamawiającego do systemu produkcyjnego, zamawianie dodatków zapisanych w umowie, proste rozliczenie miesięczne oraz generowanie wszystkich niezbędnych gotowych danych do faktur. Ponadto Dietetyk Zamawiającego ma ciągły nadzór nad prawidłowością zaprowiantowania oddziałów w dowolnym czasie, poprzez wejście na stronę systemu, a także dostęp do składu oraz wartości odżywczych planowanych jadłospisów.”

Odpowiedź:

Na ten moment zamawiającemu nie został przedstawiony dany program. Nie wykluczamy wdrożenia systemu online do zamawiania posiłków podczas realizacji usługi, pod warunkiem, że naprawdę będzie intuicyjny, korzystanie z niego usprawni pracę a Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników z należytą starannością.

Pytanie nr 5:

„Czy Zamawiający wyraża zgodę by w piątek do obiadu serwowane było danie z ryby?”

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający wyraża zgodę.

Pytanie nr 6:

„Czy Zamawiający dopuszcza opracowywanie jadłospisu 14-dniowego? Planowanie rytmem dwutygodniowym umożliwia większe urozmaicenie jadłospisu, a także jego bilansowanie pod względem wartości odżywczych.”

Odpowiedź:

Nie, Wykonawca ma sporządzać jadłospisy 10-dniowe. W przypadku miesięcy w których ostatnia dekada wydłuża się o 1 dzień, lub jest krótsza i trwa np.: 9 dni, Wykonawca wydłuża lub skraca dekadę, z zachowaniem niepowtarzalności produktów dzień wcześniej i dzień później.

Pytanie nr 7:

„Czy Zamawiający wymaga by do dań jednogarnkowych, które w swoim składzie zawierają już warzywa, węglowodany oraz pełnowartościowe białko, np. ryż z kurczakiem i warzywami, kaszotto z mięsem i warzywami, makaron ze szpinakiem i kurczakiem, itp. mają być planowana osobno porcja warzyw w formie surówki, warzyw na parze lub gotowanych?”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wymaga planowania osobno porcji warzyw, ale dopuszcza taką możliwość, w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę takiego rozwiązania – z zastrzeżeniem, że na każdą zmianę w jadłospisie Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.

Pytanie nr 8:

„Czy Zamawiający wymaga planowania zupy mlecznej do śniadania dla diety cukrzycowej?”

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga planowanie zupy mlecznej do śniadania dla diety cukrzycowej z uwzględnieniem innych dodatków np. zamiast kaszy manny czy ryżu białego, Zamawiający dopuszcza stosowanie zamienników takich jak: płatki żytnie, płatki owsiane, kasza jęczmienna itp., czyli produktów z niższym IG.

Pytanie nr 9:

„Wykonawca zwraca się z prośbą o podanie dopuszczalnych odchyień (w %) od wymaganej wartości energetycznej i odżywczej w jadłospisach okresowych np. dwutygodniowych. Zwyczajowo stosowane jest odchylenie +/- 10%.”

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza odchylenie +/- 10% od wymaganej wartości energetycznej i odżywczej w jadłospisach.

Pytanie nr 10:

„Czy Zamawiający planuje przystąpić do projektu Ministra Zdrowia „Dobry Posiłek w Szpitalach”?”

Odpowiedź:

Na ten moment Zamawiający nie planuje przystępować do projektu pilotażowego „Dobry Posiłek w Szpitalach.”

Pytanie nr 11:

„Czy Zamawiający wymaga uwzględnienia w każdej diecie posiłku nocnego, skracającego przerwę nocną? Zgodnie z projektem „Dobry posiłek w szpitalu” taki posiłek jest zalecany.”

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie nr 12:

„Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający wyraża zgodę na planowanie margaryny miękkiej kubkowej celem realizowania programu pilotażowego Ministerstwa Zdrowia: "Dobry posiłek w szpitalach". Planowanie masła do śniadania i kolacji uniemożliwia realizowania norm dotyczących nasyconych kwasów tłuszczowych, tj. 10% wartości energetycznej, z tego względu nieodzownym jest zastosowanie produktu typu margaryna miękka kubkowa.”

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie nr 13:

„Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, urlop na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na zaproponowaną przez Wykonawcę zmianę. Wymaganie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy wynika wprost z art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Pytanie nr 14:

„Prosimy Zamawiającego o publikację prawidłowego formularza oferty. Załączony plik dotyczy usług transportu sanitarnego.”

Odpowiedź:

Zamawiający w załączeniu do niniejszego pisma załącza poprawny wzór formularza ofertowego.

Pytanie nr 15:

„Zgodnie art. 436 ust. 3 Zamawiający ustanowił maksymalną wysokość kar umownych na poziomie aż 30% wartości umowy, wnosimy o włączenie zapisu do projektu umowy; „ Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości, umowy brutto”. Obecny zapis powoduje, iż Wykonawcy zostaje naliczona wyższa kara umowna za nieprawidłową realizację niż w przypadku nie zrealizowania jej. Prosimy o zmniejszenie maksymalnej wysokości kar umownych.”

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę.

Pytanie nr 16:

„Powołując się na jawność finansów publicznych prosimy o podanie aktualnej stawki netto oraz brutto za jeden posiłek jaką Zamawiający płaci obecnie za wykonanie przedmiotowej usługi oraz jaka firma realizuje zamówienie tj. śniadanie, obiad, kolacja?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że obecnie usługę świadczy - PUPH Pietruszka, Daria Bartosik 43-227 Góra, ul. Kasztanowa 11e, jednocześnie Zamawiający oświadcza, że cena jednostkowa posiłków w ramach dziennego wyżywienia jednego pacjenta wynosi:

Śniadanie: 5,50 zł netto - tj. 5,94 brutto

Obiad: 14,50 zł netto - tj. 15,66 brutto

Kolacja: 5,00 zł netto - tj. 5,40 brutto

Pytanie nr 17:

„Prosimy o potwierdzenie, iż zgodnie z §2 art. 3 umowy należy załączyć do oferty dokumenty potwierdzające stosowanie systemu jakości HACCP tj. certyfikat wydany przez zewnętrzną jednostkę akredytowaną uprawnioną do przeprowadzenia certyfikacji.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż nie wymaga dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających stosowanie systemu jakości HACCP.

Zgodnie z § 2 ust. 3 umowy Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia usługi z zachowaniem wdrożonych zasad systemu HACCP oraz Zasad Dobrej Praktyki Higienicznej i Zasad Dobrej Praktyki Produkcyjnej.

Pytanie nr 18:

„Jaką kwotę przeznaczył Zamawiający na realizację tego zamówienia?”

Odpowiedź:

Informacja o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zostanie udostępniona na stronie prowadzonego postępowania po upływie terminu składania ofert, przed otwarciem ofert złożonych w postępowaniu.

Pytanie nr 19:

„Prosimy o podanie średnich stanów żywionych zrealizowanych w okresie roku 2023 r. z rozbiem na poszczególne miesiące.”

Odpowiedź:

Tabela poniżej przedstawia stany żywieniowe zrealizowane w roku 2023 (w okresie styczeń – listopad):

MIESIĄC	ŚNIADANIE	OBIAD	KOLACJA
Styczeń	2171	2267	2214
Luty	2283	2351	2299
Marzec	2558	2592	2581
Kwiecień	2426	2441	2434
Maj	2487	2541	2528
Czerwiec	2469	2538	2519
Lipiec	2803	2838	2796
Sierpień	2637	2689	2652
Wrzesień	2485	2514	2480
Październik	2427	2470	2440
Listopad	2304	2350	2323

Pytanie nr 20:

„Formularz ofertowy zamieszczony w postępowaniu dotyczy usługi transportu sanitarnego, a nie usługi cateringowej. Czy można prosić o zamieszczenie właściwego formularza?”

Odpowiedź:

Zamawiający w załączeniu do niniejszego pisma załącza poprawny wzór formularza ofertowego.

Pytanie nr 21:

„W specyfikacji nie ma informacji o wypożyczeniu Państwu bemału (jak było w poprzednim roku). Czy to oznacza, że bemał nie będzie już wymagany?”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że zakupił bema. Zamawiający nie wymaga udostępnienia wózka bemaowego na czas trwania umowy.

Zamawiający informuje o modyfikacji treści SWZ w zakresie załącznika nr 2 – formularza oferty, w zakresie zmiany terminu składania ofert, terminu otwarcia ofert oraz terminu związania ofertą, w związku z czym zmianie ulega załącznik nr 2 do SWZ – formularz ofertowy, który otrzymuje brzmienie jak w załączeniu do niniejszego pisma, rozdział XVIII oraz rozdział XXI, które otrzymują brzmienie:

ROZDZIAŁ XVIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 25.01.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty.

ROZDZIAŁ XXI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/859896> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **27.12.2023 r. do godziny 09:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy w dniu: **27.12.2023 r., godzina 09:30**.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego

postępowania.

10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
13. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
14. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

ZATWIERDZONO:

DYREKTOR

Lek. med. Joanna Niestrój – Ostrowska

Załączniki:

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy