**16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim,**

**ul. Główna 1, 78-513 Oleszno**

**Oleszno, dnia 23.10.2020 r.**

**ZATWIERDZAM**

**KOMENDANT**

**/-/ ppłk Bogusław PISAŁA**

***Specyfikacja***

***istotnych warunków zamówienia***

**- przetarg nieograniczony -**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Odbiór odpadów komunalnych stałych (segregowanych i niesegregowanych)**

**w rejonie działania**

**16 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Drawsku Pomorskim**

**znak postępowania 720/2020**

**Kategoria usług kod CPV:**

90511000-2 usługi wywozu odpadów

90000000-7 usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

|  |
| --- |
|  |
|  |

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia (zwaną dalej SIWZ), istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, informacje o procedurze składania i otwarcia ofert oraz kryteria wyboru oferty.

Ilekroć w treści występuje wyraz „Ustawa”, „Pzp”, „ustawa Pzp” lub „uPzp”, Zamawiający przywołuje ustawę z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843)

#### Oleszno październik 2020

**Rozdział I.** Informacje ogólne

1. **Zamawiający:**

|  |
| --- |
| ***16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim*** |
| ***ul. Główna 1, 78-513 Oleszno*** |
| ***woj. zachodniopomorskie*** |
| ***fax 261 474 571*** |
| ***NIP 253-032-59-00, REGON 320991649*** |
| ***Adres strony internetowej: www.16wog.wp.mil.pl*** |
| **Komunikacja z Zamawiającym**  **(Platforma Zakupowa)** [**https://platformazakupowa.pl/pn/16wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/16wog)  *Konto do wpłacania wadium (o ile dotyczy):*  ***Nr konta: 54 1010 1599 0195 7813 9120 2000***  *Konto do wpłacania zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy):* ***Nr konta: 88 1010 1599 0195 7813 9120 1000*** |
| ***Godziny urzędowania:***  ***od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00-14.00***  ***w piątek w godz. 7.00-12.00*** |
| ***Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się tylko i wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:*** *https://platformazakupowa.pl/pn/16wog*[*,*](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) *zwaną dalej „platforma zakupowa” lub „platforma” (w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez e-mail:* ***16wog.zam.pub@ron.mil.pl****).* | | |

***Uwaga:*** *Wszelką korespondencję należy kierować na w/w adres z dopiskiem****: dotyczy przetargu nieograniczonego na: Odbiór odpadów komunalnych stałych (segregowanych i niesegregowanych)* *w rejonie działania 16 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Drawsku Pomorskim* - znak postępowania 720/2020.**

1. Zamawiający ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o **wartości szacunkowej większej niż kwoty** określone   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, prowadzone w oparciu o jej przepisy, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, zgodnie z art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
4. **Koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty **ponosi Wykonawca**.
5. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
6. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
7. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji.
8. Informacje oraz wyjaśnienia dotyczące SIWZ i przedmiotu zamówienia będą udzielane pisemnie z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
9. Zamawiający powoła komisję przetargową do oceny spełniania przez wykonawców   
   warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert.
10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców zgodnie z art. 38 ust. 3 uPzp.
11. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych (cztery części)**.
12. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia*.*   
    Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, jakich udzieli jednemu Wykonawcy (art. 36aa ust. 4).
13. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 36a ust. 2).
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
18. Zamawiający **żąda** wniesienia wadium.
19. **Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
20. Ofertę (formularz ofertowy) oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162). Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania, tj. podmioty udostępniające usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wpisane są do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji

|  |
| --- |
| **Rozdział II.** Tryb udzielenia zamówienia |

1. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
2. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843),
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019r., poz. 2447),
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453),
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019r. w sprawie kwotwartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązekprzekazywania ogłoszeńUrzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019r. poz. 2450).
6. ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162).
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Przedmiot zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
9. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289),
10. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (Dz.U. z 2020 poz.1320).
11. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2019r. poz.2028) .

|  |
| --- |
| Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia (art. 29-31 uPzp) |

Przedmiotem zamówienia jest: **Odbiór odpadów komunalnych stałych (segregowanych i niesegregowanych) w rejonie działania 16 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Drawsku Pomorskim**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dla niżej wymienionych Odbiorców usługę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Usługa będzie realizowana na rzecz:

**Część I – Grupa Zabezpieczenia Drawsko**

* Na terenie miasta i gminy: Drawsko Pomorskie i Kalisz Pomorski

**Część II – Grupa Zabezpieczenia Złocieniec**

* Na terenie miasta i gminy: Złocieniec i Szczecinek

**Część III – Grupa Zabezpieczenia Wałcz**

* Na terenie miasta i gminy: Wałcz, Kalisz Pomorski

**Część IV – Grupa Zabezpieczenia Wałcz, Rejon Nadarzyce**

* Na terenie gminy Jastrowie
  1. Wykonawca realizujący zmówienie musi dysponować:

1. Wykonawca powinien dysponować n/w minimalną ilością samochodów do odbioru odpadów komunalnych stałych dla każdej z Grup Zabezpieczenia oddzielnie:

**- dla części I - GZ Drawsko Pomorskie**:

2 pojazdy przystosowany do odbioru odpadów komunalnych stałych z pojemników

o poj. 5 m3

1 pojazd do obioru odpadów komunalnych stałych z pojemników o poj. 1,1 m3

**- dla części II – GZ Złocieniec :**

1 pojazd przystosowany do odbioru odpadów komunalnych stałych z pojemników o poj. 5 m3

1 pojazd do obioru odpadów komunalnych stałych z pojemników o poj. 1,1 m3

**- do części 3 – GZ Wałcz:**

1 pojazd przystosowany do odbioru odpadów komunalnych stałych z pojemników o poj. 5 m3

1 pojazd do obioru odpadów komunalnych stałych z pojemników o poj. 1,1 m3

**- do części 4 – GZ Wałcz/Rejon Nadarzyce:**

1 pojazd przystosowany do odbioru odpadów komunalnych stałych z pojemników o poj. 5 m3

1 pojazd do obioru odpadów komunalnych stałych z pojemników o poj. 1,1 m3

Pojazdy powinny posiadać system monitorowania i zarządzania flotą pojazdów umożliwiającego elektroniczną identyfikację pojemników na odpady. System ma identyfikować zdarzenie odbioru odpadów (datę i godzinę, miejsce – pozycję, identyfikator pojemnika przypisanego do miejsca). System powinien prezentować zdarzenia odbioru na mapie w czasie rzeczywistym. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca udostępni wgląd do systemu w czasie rzeczywistym przez cały okres obowiązywania umowy,

1. Wykonawca powinien dysponować n/w minimalną ilością pojemników na odpady niesegregowane i segregowane o odpowiedniej pojemności dla każdej z Grup Zabezpieczenia oddzielnie:

**- Grupa Zabezpieczenia Drawsko Pomorskie:**

* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 1,1 m3 - min 80 szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 2,5 m3 - min 25 szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 5 m3 - min 60 szt.
* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 96 szt.
* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 0,24 m3 - min 96 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane wielkogabarytowe) o poj. 7 m3 - 2 szt

lub (dotyczy tylko pojemników na odpady segregowane):

* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 190 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane wielkogabarytowe) o poj. 5 m3 - min 3 szt

**- Grupa Zabezpieczenia Złocieniec:**

* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 1,1 m3 - min 40szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 2,5 m3 - min 5 szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 5 m3 - min 10 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane wielkogabarytowe) o poj. 7 m3 - min 1 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane budowlane) o poj. 5 m3 - min 2 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane) o poj. 0,24 m3 - min 30 szt.
* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 20 szt.

lub (dotyczy tylko pojemników na odpady segregowane):

* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 40 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane wielkogabarytowe) o poj. 5 m3 - min 2 szt.

**- Grupa Zabezpieczenia Wałcz:**

* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 1,1 m3 - min 40 szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 2,5 m3 - min 5 szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 5 m3 - min 10 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane) o poj. 0,24 m3 - min 30 szt.
* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 30 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane wielkogabarytowe) o poj. 7 m3 - min 2 szt.

lub (dotyczy tylko pojemników na odpady segregowane):

* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 50 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane wielkogabarytowe) o poj. 5 m3 - min 2 szt.

**- Grupa Zabezpieczenia Wałcz/Rejon Nadarzyce:**

* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 1,1 m3 - min 20 szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 2,5 m3 - min 5 szt.
* pojemniki na odpady (niesegregowane) o poj. 5 m3 - min 5 szt.
* pojemniki na odpady (segregowane) o poj. 0,24 m3 - min 10 szt.
* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 15 szt.

lub (dotyczy tylko pojemników na odpady segregowane):

* pojemnik na odpady (segregowane) o poj. 1,1 m3 - min 20 szt.

Pojemniki na odpady segregowane powinny być podstawione dla każdego rodzaju odpadu oddzielnie, oraz być trwale oznakowane rodzajem odpadu segregowanego dla, którego dany pojemnik jest przeznaczony (pojemniki na odpady z papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych i metali, odpady wielkogabarytowe, zmieszane budowlane).

Ilość pojemników (kontenerów) na odpady stałe niesegregowane oraz segregowane ich pojemność, miejsca postawienia (z uwzględnieniem przepisów prawa budowlanego i ochrony środowiska) oraz częstotliwość wywozu odpadów stałych z każdego ze wskazanych miejsc (z określeniem dnia tygodnia), Wykonawca uzgodni pisemnie poprzez sporządzenie harmonogramu z przedstawicielem Zamawiającego - dla każdej Grupy Zabezpieczenia oddzielnie.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku do SIWZ.

4. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy **wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** zgodnie z ustawą z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) w pełnym wymiarze czasu pracy, zawartej co najmniej na czas realizacji zamówienia pracowników wykonujących bezpośrednie czynności związane z realizacją usługi, będącej przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym zamawiający w trakcie realizacji usługi wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawców, wszystkich pracowników (kierowców samochodów odbierających odpady komunalne stałe) realizujących niniejsze zamówienie, przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę Pracownicy wykonujący bezpośrednio usługę (kierowcy) powinni znać topografię terenu, na którym wykonywany będzie przedmiot umowy.

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymagane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. Zasady zatrudnienia, kontroli i naruszenia obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zostały szczegółowo opisane w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z uprawnienia do zwiększenia ilości wywozu odpadów niesegregowanych i segregowanych co do zamówienia głównego na podstawie **prawa opcji** (o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp), w ramach, którego zakłada, że szacowana wielkość prawa opcji **nie przekroczy 40 %** ilości i wartości zamówienia podstawowego

|  |
| --- |
| **Rozdział IV.** Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 4 uPzp) |

Termin wykonania zamówienia**: od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021r do 31.12.2022r.**

|  |
| --- |
| Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają określone w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu warunki udziału w postępowaniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
2. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
3. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28165%28a%29%29), [art. 181-188](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28181%29), [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28189%28a%29%29), [art. 218-221](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28218%29), [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28228%29), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28250%28a%29%29), [art. 258](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28258%29) lub [art. 270-309](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28270%29) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2019r. poz. 1950) lub [art. 46](https://sip.lex.pl/#/dokument/17631344#art%2846%29) lub [art. 48](https://sip.lex.pl/#/dokument/17631344#art%2848%29) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/dokument/16798683#art%28115%29par%2820%29) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w [art. 9](https://sip.lex.pl/#/dokument/17896506#art%289%29) lub [art. 10](https://sip.lex.pl/#/dokument/17896506#art%2810%29) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769);

1. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
2. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
4. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
7. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
8. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/16991855) z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628);
9. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
10. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę
12. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
    w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/18208902#art%28332%29ust%281%29) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17021464#art%28366%29ust%281%29) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498).
13. wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania

**4.Warunki udziału w postępowaniu**.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

**Zamawiający uzna, że warunek został spełniony** jeżeli Wykonawca wykaże,   
że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych o których mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. prowadzonego przez właściwe organy gminy, na terenie której będzie realizowany przedmiot umowy tj:

**część I – miasto i gmina Drawsko Pomorskie, miasto i gmina Kalisz Pomorski;  
część II – miasto i gmina Złocieniec, miasto i gmina Szczecinek**

**część III – miasto Wałcz, miasto i gmina Kalisz Pomorski  
część III – gmina Jastrowie**

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

**Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca posiada:**

a) środki finansowe lub zdolność kredytową (w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert) w wysokości min.:

- Część I – 300 000,00 zł;

- Część II – 10 000,00 zł,

- Część III – 9 000,00 zł,

- Część IV – 4 000,00 zł,

**Uwaga:**

W przypadku kiedy Wykonawca składa ofertę np. na więcej niż na jedną część, winien zsumować wartość ww. wymaganych i przedstawić na łączną wartość.

1. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli

1. wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych   
   wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,   
   co najmniej **dwie** **usługi** (na każdą cześć) na odbiór odpadów ciekłych **o wartości łącznej nie mniejszej niż:**

- Część I – 500 000,00 zł;

- Część II – 16 000,00 zł,

- Część III – 15 000,00 zł,

- Część IV – 10 000,00 zł,

**z potwierdzeniem należytego wykonania usług.**

1. złoży **oświadczenie**, że będzie dysponował co najmniej taką ilością i pojemnością pojemników na odpady komunalne stałe jaka została wskazana dla poszczególnych części postępowania w opisie przedmiotu zamówienia, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19).
2. złoży **oświadczenie**, że będzie dysponował co najmniej taką ilością i rodzajem pojazdów przystosowanych do odbioru odpadów komunalnych stałych jaka została wskazana dla poszczególnych części postępowania.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 uPzp.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,   
   odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów,   
   za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, innych podmiotów, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
4. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
5. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub   
doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SIWZ rozdział VI ust. 7 pkt 1-2 SIWZ**.**
2. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

**Etap I –** ocena wstępna wszystkich Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń wg. załączników do SIWZ, wg formuły spełnia/nie spełnia;

**Etap II –** dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami uPzp   
zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami uPzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

|  |
| --- |
| **Rozdział VI.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. |

**Etap I – dotyczy każdego Wykonawcy:**

**1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę, poprzez platformę zakupową w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1. **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** (JEDZ)**,** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/EU oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (zwanego dalej JEDZ) czyli zgodnie z rozporządzeniem KE (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** – przykładowy **druk JEDZ do wypełnienia** stanowi **Załącznik** do niniejszej SIWZ.

Wykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zgodnie z zarządzeniem wykonawczym KE (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). **Instrukcja wypełniania i wzór JEDZ dostępne są pod adresem strony internetowej:**

[**https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-**](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia)

[**krajowe/jednolityeuropejski-dokument-zamowienia**](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia)**.**

**Uwaga! Powyższe oświadczenie dotyczy również każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów (w tym podwykonawców), na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. **Formularz cenowy**
2. **Formularz ofertowy**
3. **dowód wniesienia wadium**

**2**. Zamawiający żąda załączenia do oferty **pełnomocnictwa** (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.

**3. Dokumenty składane przez Wykonawcę, poprzez platformę zakupową w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, samodzielnie bez wezwania dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Wykonawca, **w terminie** **3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, tj. od dnia zamieszczenia na platformie zakupowej, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia .

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy, przed wyborem oferty najkorzystniejszej i udzieleniem zamówienia, wezwie **poprzez platformę zakupową** Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych poniżej**:**

**Etap II – dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (dokumenty   
i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego):**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, poprzez platformę zakupową w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na wezwanie Zamawiającego potwierdzających spełnianie warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej **Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę**:
2. Wypisu z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2018r. poz.1454) prowadzonego przez organ wykonawczy gminy, na terenie której będzie realizowany przedmiot umowy tj:

**część I – miasto i gmina Drawsko Pomorskie, miasto i gmina Kalisz Pomorski;  
część II – miasto i gmina Złocieniec, miasto i gmina Szczecinek**

**część III – miasto Wałcz, miasto i gmina Kalisz Pomorski  
część III – gmina Jastrowie**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda od wykonawcy przedłożenia:
2. **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. **oświadczenie** o dysponowaniu pojemnikami na odpady komunalne stałe jaka została wskazana dla poszczególnych części postępowania niezbędnymi do realizacji zamówienia - załącznik do SIWZ,
4. **oświadczenie** o dysponowaniu co najmniej taką ilością i rodzajem pojazdów przystosowanych do odbioru odpadów komunalnych stałych jaka została wskazana dla poszczególnych części postępowania niezbędnymi do realizacji zamówienia - załącznik do SIWZ,
5. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda od wykonawcy przedłożenia:
6. **informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wymaganą w niniejszej SIWZ wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

1) informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2813%29), [14](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2814%29) i [21](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2821%29) ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7:

1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2813%29), [14](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2814%29) i [21](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%281%29pkt%2821%29) ustawy;

2) pkt 2 - składa dokument *lub* dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, przy czym dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**9**. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**10.** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt 1-2 SIWZ.

**11.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez *wykonawcę*, *zamawiający może* zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym *wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której *dokument* dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego *dokumentu*.

**12.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. jako Spółka Cywilna albo uczestnicząc w Konsorcjum).

W przypadku oferty wspólnej:

* 1. **wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** (np. Lider Konsorcjum) w imieniu wszystkich Wykonawców,
  3. stosowne **pełnomocnictwo w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 uPzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 uPzp).Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

13. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

|  |
| --- |
| **Rozdział VII.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami |

* + - 1. Zgodnie z przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcą, wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane są w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez **platformę zakupową**.
      2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem **platformy zakupowej**.

1. **Za datę przekazania (wpływu)** **oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji** przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
2. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana zmiana specyfikacji udostępniona zostanie na platformie zakupowej.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 1 uPzp.
4. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie za pośrednictwem **platformy zakupowej**.
5. **Zamawiający zaleca śledzenie platformy zakupowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.**
6. Wykonawca tworząc dokument elektroniczny może korzystać z różnych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów: .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. Po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny.
7. Zamawiający przyjmuje wszelką korespondencję w godzinach urzędowania, tj.: od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.00 - 14.00 w piątki w godzinach 7.00 - 12.00. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**- p. Maria BAJOWSKA**. Osoba ta udziela informacji w sposób wskazany w ust. 1   
niniejszego Rozdziału, w godzinach urzędowania Zamawiającego, w dni robocze   
z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

|  |
| --- |
| **Rozdział VIII.** Wymagania dotyczące wadium (art. 45, art. 46 uPzp) |

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium na przedmiot zamówienia   
   na poszczególne części w kwotach:

Część I - **20 000,00 zł,**

Część II –  **6 000,00 zł,**

Część III - **5 000,00 zł,**

Część IV - **2 000,00 zł,**

*W przypadku kiedy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, winien zsumować wartość wadiów i na łączną kwotę wnieść wadium.*

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   * + - 1. pieniądzu,
         2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
         3. gwarancjach bankowych,
         4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
         5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, **z jej treści winno wynikać bezwarunkowe**, (na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 2 pkt 5 należy dołączyć do oferty **w formie oryginału.**
4. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu wadialnego. Dokument wadium w formie niepieniężnej powinien zostać złożony wraz z ofertą w oryginale, aby zostało uznane przez Zamawiającego za skutecznie wniesione.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego**.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium. Kwota wadium wnoszonego w formie pieniężnej **winna znaleźć się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu złożenia oferty.**
6. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty w formie oryginału w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy dokumentu wadialnego. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego (**nie później niż data, godzina składania ofert**).
7. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: **nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy, numer zadania oraz numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium**.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę,
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział IX.** Termin związania ofertą (art. 85 uPzp) |

* 1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 60 dni. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
  2. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz,   
     co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców   
     o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni zgodnie z art.85 ust.2 ustawy.

|  |
| --- |
| **Rozdział X.** Opis sposobu przygotowania ofert |

* 1. **Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany złożyć ofertę sporządzoną w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej** (w szczególności w jednym z formatów: .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.) pod rygorem nieważności i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej.

**KORZYSTANIE Z PLATFORMY JEST BEZPŁATNE.**

**Oferta musi zawierać:**

**a**) wypełniony **formularz ofertowy i cenowy**, sporządzony zgodnie z **Załącznikami** do niniejszej SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, ceny jednostkowe, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń; oraz inne dane lub dokumenty niezbędne do dokonania oceny oferty w każdym z przyjętych kryteriów.

**b) oświadczenie o podwykonawcach**, w tym informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców,

**c)** do oferty należy dołączyć oświadczenia w postaci dokumentu **JEDZ** wymienionego w niniejszej SIWZ;

**d**) dowód wniesienia wadium

* 1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.**
  2. Oferta składana elektronicznie musi być podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, w szczególności w przypadku:

a) złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

b) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez osobę upoważnioną przez wszystkich Wykonawców (pełnomocnika).

* 1. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na każdym dokumencie przesłanym do Platformy oraz Zamawiający zaleca dodatkowo złożyć podpis dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
  4. Wykonawca może dokonać zmian lub wycofania złożonej oferty jedynie przed upływem terminu składania ofert.

,,Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej .

Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ OFERTĘ”.

8. Zamawiający nie będzie ujawniał informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Informacje, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być publicznie udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**i załączone odrębnie do oferty w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Uwaga:** Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający informuje, że na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>znajdują się instrukcje dla Wykonawców w tym  **Instrukcja składania oferty.**

1. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/16wog [w](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) terminie najpóźniej do **dnia** **30.11.2020 r. do godz. 08.30**

1. **TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 30.11.2020r. o godz. 09.00**

**16 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W DRAWSKU POMORSKIM**

**ul. Główna 1, 78-513 OLESZNO Budynek nr 42 – pomieszczenie nr 118.**

**- za pomocą platformy zakupowej.**

**Po upływie terminu na składanie ofert - złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.**

**UWAGA!** W związku ze specyfiką funkcjonowania Zamawiającego i wymogami bezpieczeństwa Wykonawca chcący wziąć udział w otwarciu ofert powinien uwzględnić czas niezbędny na wystawienie, przez osobę pełniącą służbę na biurze przepustek, przepustki upoważniającej do wejścia na teren 16 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Drawsku Pomorskim (po okazaniu dowodu tożsamości).

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (jeżeli informacje te nie będą z góry narzucone takie same dla wszystkich Wykonawców, a Wykonawcy w ofertach będą oferować inne warunki niż określone w SIWZ).

|  |
| --- |
| **Rozdział XI.** Opis sposobu obliczenia ceny oferty |

* 1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę cenową na daną część**.
  2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
  3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i przedstawiona w Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik do SIWZ**.

Należy podać cenę jednostkową netto, wartość brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług – VAT). Stawka VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. **Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.**

* 1. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo.
  2. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
  3. **Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ilościach** określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach elementów składowych**.**
  4. Wszystkie pozycje kalkulacji (wyceny) ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Upusty oferowane przez   
     Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
  5. Wszystkie wartości określone w kalkulacji (wycenie) ceny oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
  7. Jeżeli wybór przez Zamawiającego złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,   
     Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek   
     od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić   
     do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj)   
     towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| **Rozdział XII**.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert |

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie danego kryterium.
2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów.
3. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie   
   odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, które złożą się na końcową ocenę:

**1) KRYTERIUM : cena (brutto) – o wadze 60%**

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonaniem zamówienia.

Rodzaj kryterium Punkty Waga

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonywaniem zamówienia.

100% kryterium = 60 pkt

- pozostałe oferty wartość najniższa

------------------------------ x 60 pkt = liczba punktów uzyskanych

wartość oferty rozpatrywanej

1. **KRYTERIUM: dyspozycyjność osób kadry technicznej i kierowniczej wykonawcy – o wadze 15%**

100% kryterium = 15 pkt

Przy ocenie ofert wg kryterium dyspozycyjność osób kadry technicznej i kierowniczej   
Zamawiający przydzieli następującą liczbę punktów:

* 1. W godzinach:

- od poniedziałku do czwartku 700-1530:  **0 pkt**

- w piątki 700 – 1300

* 1. we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy) –

- 700 - 2000  **5 pkt**

* 1. we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy)

- całodobowo: **15 pkt**

**3) KRYTERIUM: czas reakcji pracowników technicznych Wykonawcy oraz osób wyznaczonych do reprezentowania Wykonawcy przy dodatkowych zleceniach (poza harmonogramem) -** 100% kryterium = 25 pkt.

a) reakcja w trzeciej dobie od zgłoszenia zapotrzebowania - **0 pkt.**

b) reakcja w drugiej dobie od zgłoszenia zapotrzebowania - **10 pkt.**

c) reakcja w dniu zgłoszenia zapotrzebowania - **25 pkt**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans ceny   
   i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, oraz którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone   
   w SIWZ. O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIII.** Badanie ofert |

1. Złożone oferty będzie rozpatrywała, zgodnie z regulaminem, komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
2. Zamawiający uzna oferty za ważne, jeżeli:
   * 1. oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy,
     2. oferta jest podpisana przez osoby uprawnione,
     3. oferta została złożona w nakazanym terminie.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zajdą przesłanki określone w uPzp i SIWZ.
4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych   
   warunków zamówienia niepowodujących istotnych zamian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 uPzp).
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego Zamawiający postępuje zgodnie   
   z zapisem art. 90 uPzp.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIV.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim   
   wymaganiom określonym w uPzp oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert określone w SIWZ oraz dane   
   zawarte w ofercie.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
   (tj. Wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 ustawy), zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 uPzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wynikach prowadzonego postępowania zgodnie z art. 92 uPzp.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania umowy,   
   o ile umocowanie (pełnomocnictwo) takie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp (art. 94 ust. 3 uPzp).

|  |
| --- |
| **Rozdział XV.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zawrze umowę, wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w **wysokości 5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającegoz dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak postępowania ………/2020**
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym kar umownych wskazanych w umowie.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej bądź innego dozwolonego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych (czego dowodem jest oryginał dokumentu), winno ono być:
6. udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę;
7. płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego;
8. Wykonawca musi zapewnić sobie u gwaranta / poręczyciela możliwość przesunięcia końcowego terminu obowiązywania gwarancji / poręczenia w przypadku nieterminowego wykonania umowy bądź uwzględnić konieczność wniesienia na ten okres innego zabezpieczenia)
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy potrąconą, zgodnie z naliczeniem, kwotę roszczeń wskazanych w ust. 2 (jeżeli dotyczy).

|  |
| --- |
| **Rozdział XVI.** Warunki umowy |

Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie   
z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą, ujęto w projekcie umowy dołączonym   
do SIWZ.

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

**Rozdział XVII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z Działem VI Rozdział 2 ustawy.

**Rozdział XVIII.**  Zasady udostępniania protokołu i ofert

* + - 1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zastrzeżenie z wykazaniem jego podstawy wykonawca załącza do oferty).
      2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone **na platformie zakupowej** zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
      3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
      4. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

a) osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego – Komendanta

16 WOG o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,

b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,

c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni

wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

**Rozdział XIX.** Inne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (16 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Główna 1, 78-513 Oleszno);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

−na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

−prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Rozdział XX.** Wykazzałączników do specyfikacji

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 23 ponumerowane strony oraz następujące załączniki, które są integralną częścią specyfikacji:

Załącznik nr 1 – szacunkowe ilości (rozbicie na poszczególne lata)

Załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 - projekt umowy,

Oświadczenia składane w I etapie:

Załącznik nr 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia,

Załącznik nr 5 - formularz cenowy,

Załącznik nr 6 - formularz ofertowy,

- dowód wniesienia wadium.

Oświadczenia składane w II etapie - dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego)

Załącznik nr 7 - wykaz usług,

Załącznik nr 8 – oświadczenie - wykaz urządzeń technicznych

Oświadczenie składane zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp

Załącznik nr 9 - oświadczenie o grupach kapitałowych.

oraz

Załączniki do umowy

Uzgodniono pod Uzgodniono pod

względem prawnym: względem merytorycznym:

Radca prawny Szef służby/sekcji