

Lublin, dnia 12 marca 2023 r.

Znak sprawy: DSP.PN.2311.4.2024

Wykonawcy zainteresowani postępowaniem

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości, szacunkowej przekraczającej 215 000 Euro, prowadzonego na podstawie art.132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa kopert bezpieczeństwa dla Uczestników projektu „Polityka Senioralna EFS+”**.

WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SWZ (1)

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, działając na podstawie art. 135 ust. 1 oraz 6 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, udziela wyjaśnień treści SWZ w odpowiedzi na złożone wnioski o wyjaśnienia treści SWZ, bez ujawnienia źródła zapytań. Zmawiający udziela następujący wyjaśnień:

Pytanie Nr 1

Zwracamy się z prośbą o odpowiedz na pytanie dotyczącego postępowania przetargowego pn. Dostawa kopert bezpieczeństwa dla Uczestników projektu „Polityka Senioralna EFS+”, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ Zamawiający w punkcie 13 Przedmiot zamówienia obejmuje następujący asortyment zamieszcza informację dotyczącego dostarczenia wraz kopertami bezpieczeństwa magnesów na lodówkę. „ ... - magnesu na lodówkę o wymiarze: 70 mm x 70 mm lub 90 mm x 90 mm lub 70 mm x 110 mm lub 50 mm x 90 mm oznaczonego napisem „KOPERTA BEZPIECZEŃSTWA”;” Pytanie 1 Czy Zamawiający może wyjaśnić co ma na myśli pod pojęciem „Magnes”. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazuje: kształt oraz wymiary jakie dopuszcza do dostarczenia, jak również co ma być zamieszczone na przedniej/zewnętrznej stronie, ale nie wyjaśnia czym dla Zamawiającego jest magnes. Czy jest to dwu częściowy zestaw z elementem magnetycznym, czy to jest np. folia magnetyczna? Pytanie 2 Czy w przedmiocie zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia folii magnetycznej jako magnesu, w podanych kształtach i wymiarach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź: Zamawiający nie wskazał materiału z jakiego ma być wykonany magnes, gdyż dopuszcza różne wersje magnesu (plastikowy, metalowy lub folia magnetyczna). Najważniejsze jest żeby był na nim napis koperta bezpieczeństwa i przyczepiał się do lodówki, która jest metalowa.

Zamawiający, na podstawie art. 137 ust. 1, 2 oraz 6 ustawy Pzp dokonuje modyfikacji SWZ w następujący sposób oraz zmienia termin składania ofert:

I. ROZDZIAŁ XIII INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Jest:



„Polityka Senioralna (EFS +)”
projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie wszelkich dokumentów w szczególności: zapytań, wyjaśnień, informacji, zawiadomień, wezwań, wniosków lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub postaci elektronicznej (czyli opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), zapewnionych przez platformę zakupową, która dostępna jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_lubelskie poprzez formularz „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
11. W sytuacji awarii platformy zakupowej lub niedostępności platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@lpnt.pl (nie dotyczy składania ofert). Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.

Powinno być:

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie wszelkich dokumentów w szczególności: zapytań, wyjaśnień, informacji, zawiadomień, wezwań, wniosków lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym)**, zapewnionych przez platformę zakupową, która dostępna jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_lubelskie poprzez formularz „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
11. W sytuacji awarii platformy zakupowej lub niedostępności platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@rops.lubelskie.pl (nie dotyczy składania ofert). Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.

II. ROZDZIAŁ XIV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Jest:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni tj. do dnia 9 czerwca 2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Powinno być:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni tj. do dnia 17 czerwca 2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

III. ROZDZIAŁ XV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY



Jest:

2. **Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2025 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Ofertę składaną elektronicznie oraz każdy z załączników do oferty przed ich załączeniem do platformy zakupowej, należy uprzednio opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku złożenia oferty w kilku plikach, wymagania odnoszą się do każdego z nich. Zaleca się by oferta podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym była oznakowana kwalifikowanym znacznikiem czasu.
17. **2)** Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu załączonego do Oferty), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne. W uzasadnieniu Wykonawca nie może podawać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
20. **d)** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
20. **g)** Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

Powinno być:

2. **Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia **17 lutego 2005 r.** o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Ofertę składaną elektronicznie oraz każdy z załączników do oferty przed ich załączeniem do platformy zakupowej, należy uprzednio opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku złożenia oferty w kilku plikach, wymagania odnoszą się do każdego z nich. Zaleca się by oferta podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym była oznakowana kwalifikowanym znacznikiem czasu.
17. **2)** Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu załączonego do Oferty), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w



„Polityka Senioralna (EFS +)”
projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne. W uzasadnieniu Wykonawca nie może podawać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

20. d) /usunięty/

20. g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. /usunięte/

IV. ROZDZIAŁ XVI SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Jest:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_lubelskie, w terminie do dnia 12 marca 2024 r., do godz. 12:00
7. Otwarcie Ofert nastąpi poprzez ich rozszyfrowanie za pośrednictwem platformy zakupowej, w dniu 12 marca 2024 r., o godz. 12:15. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Powinno być:

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/rops_lubelskie, w terminie do dnia 20 marca 2024 r., do godz. 12:00
7. Otwarcie Ofert nastąpi poprzez ich rozszyfrowanie za pośrednictwem platformy zakupowej, w dniu 20 marca 2024 r., o godz. 12:15. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

V. ROZDZIAŁ XX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Jest:

4. Podpisanie umowy nastąpi najwcześniej po upływie 5 dni od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej Oferty. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu 1, jeżeli została złożona tylko jedna Oferta.





Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„Polityka Senioralna (EFS +)”
projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Powinno być:

4. Podpisanie umowy nastąpi najwcześniej po upływie **10 dni** od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej Oferty. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu 1, jeżeli została złożona tylko jedna Oferta.

Dokonane wyjaśnienia i modyfikacja treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wiąże Wykonawców z chwilą ogłoszenia treści niniejszego pisma. Odmienne uregulowania zawarte w SWZ stają się nieobowiązujące. Pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

Powyższa modyfikacja treści SWZ powoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu nr 2024/S 025-073768.

Załączniki:

1. SWZ po modyfikacji z dnia 12 marca 2024 r.

**Dyrektor
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Lublinie
/-/ Małgorzata Romanko**

