

ISTOTNE POSTANOWIENIA I UWAGI:

I. UWAGI OGÓLNE:

1. **Przedmiotem zamówienia są roboty modernizacyjno - remontowe na terenie Zakładu Eksploatacji Autobusów nr 2 - MPK Łódź Spółka z o.o.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1a, 1b i 1c „Zapytania ofertowego” (Opis przedmiotu zamówienia), warunki realizacji zamówienia określone zostały w Załączniku nr 2a, 2b i 2c do „Zapytania ofertowego” (projekt umów).
2. **Zamawiający dopuszcza możliwości składania oferty częściowej: na zadanie lub zadania.**
3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty równoważnej.**
4. Wyznaczony przez Zamawiającego termin związania ofertą wynosi **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się upływem terminu do złożenia oferty. Termin związania ofertą złożoną w wyniku negocjacji cenowych wynosi 30 dni.
5. Kryterium oceny ofert: **Cena oferty netto – 100 %**. Oferta proponująca najniższą cenę (najniższą **wartość netto**), spośród *nieodrzuconych* otrzyma maksymalną ilość punktów (100 pkt.). Oferty proponujące wyższe ceny netto otrzymają odpowiednią liczbę punktów, obliczoną według poniższego wzoru:
 $A = (A_0 : A_n) \times 100$, gdzie:
A - liczba otrzymanych punktów,
A₀ - najniższa proponowana cena (wartość netto),
A_n - cena (wartość netto) oferty badanej.
6. **Zamawiający informuje, że Oferent w celu złożenia oferty w postępowaniu, zarówno w trybie zapytania ofertowego jaki i negocjacji musi założyć konto na platformie zakupowej (platformazakupowa.pl) pod indywidualnym adresem e-mail poczty elektronicznej. Oferenci składający oferty pierwotne oraz podczas negocjacji winni bezwzględnie korzystać tylko z tego konta i adresu e-mail. Zamawiający zastrzega, że oferty złożone bez zakładania konta lub przesłane z innego niezweryfikowanego adresu e-mail zostaną odrzucone przez Zamawiającego.**
7. MPK - Łódź Spółka z o.o. przeprowadzi negocjacje cenowe na platformiezakupowej.pl. Opis czynności po procedurze elektronicznej aukcji/licytacji zawiera punk IV niniejszego załącznika.
8. Wszystkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty winny zostać podpisane przez osobę, która posiada umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, a następnie winny być zeskanowane i załączone do oferty.
9. Oferenci ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą w oryginale (scan) lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu (scan). Pełnomocnictwo powinno precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Oferentów, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, a każdy z tych Oferentów musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Oferenci związani umową spółki cywilnej (wspólnicy spółki cywilnej), zamiast pełnomocnictwa wskazanego w pkt 9, mogą przedłożyć wraz z ofertą scan aktualnej umowy spółki cywilnej.
11. Zamawiający dopuszcza składanie pytań dotyczących treści Zapytania ofertowego, **do dnia 17 kwietnia 2023 r.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na zadawanie pytań i udzielanie wyjaśnień, zatem, pytania, które wpłyną do Zamawiającego **po 17 kwietnia 2023 r.** pozostaną – co do zasady - bez rozpatrzenia, chyba, że Zamawiający uzna, iż są one na tyle istotne z punktu widzenia postępowania, że należy udzielić na nie odpowiedzi. Kwestia ta pozostaje każdorazowo do decyzji komisji powołanej do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
12. Zamawiający przewiduje procedurę wyjaśnienia treści złożonych ofert i uzupełnienia dokumentów. W przypadku wykazania niezgodności treści oferty z wymaganiami Zapytania ofertowego, Zamawiający ma prawo odrzucić daną ofertę. Zamawiający w szczególności odrzuci ofertę Wykonawcy, z którym rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiło zaniechanie w wykonaniu zamówienia z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność (nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie), jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej, bądź zaniechanie wykonania zamówienia nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
13. Odwołanie od decyzji Zamawiającego odnoszące się do wyników postępowania, Oferenci mogą wnieść w terminie **3 dni kalendarzowych** od daty opublikowania wyników postępowania. Odwołanie będzie rozpatrywała komisja przetargowa, a wnioski przedłoży odpowiedniemu Członkowi Zarządu Spółki (Zamawiającego) celem ich zatwierdzenia. Rozstrzygnięcie odwołania kończy postępowanie odwoławcze. Po upływie terminu, o którym mowa w niniejszym punkcie, Oferenci nie mogą zgłaszać uwag co do wyników ani sposobu rozstrzygnięcia postępowania. Zamawiający nie musi dotrzymywać 3-dniowego terminu w przypadku, gdy w postępowaniu została złożona tylko 1 oferta.

**„Roboty modernizacyjno - remontowe na terenie Zakładu Eksploatacji Autobusów nr 2 -
MPK- Łódź Spółka z o.o.”, nr sprawy: WZ-091-29/23**

14. Jeżeli w terminie trzech dni od ogłoszenia wyniku postępowania żaden z Oferentów nie wnieśnie odwołania odnoszącego się do wyników postępowania, Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania i wyborze oferty.
15. Jeżeli dostawca nie podpisze umowy **w terminie 10 dni od powiadomienia** go o wyborze jego oferty (bądź od dnia wskazanego w przesłanym powiadomieniu o wyborze oferty), Zamawiający ma prawo odstąpić od podpisania umowy z wybranym Oferentem (z przyczyn leżących po stronie Oferenta) i zawrzeć umowę z następnym w kolejności Oferentem, o ile wartość złożonej oferty znajduje się w granicach możliwości finansowych Zamawiającego. Postępowanie w celu udzielenia zamówienia kończy się wraz z podpisaniem umowy.
16. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:**

Zadanie nr 1: 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
Zadanie nr 2: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
Zadanie nr 3: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

- 1) Oferent wnosi wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o nr: **35 1020 3352 00001502 0266 9232**.
- 2) Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację: **nazwa oferenta, wadium, nr sprawy: WZ-091-29/23**. W wymienionym przypadku Zamawiający dokona również badania, czy bank prowadzący rachunek wskazany przez Zamawiającego, dokona przeksięgowania kwoty na rachunek Zamawiającego. Dołączenie do oferty skanu polecenia przelewu wystawionego przez Oferenta jest niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego wniesienia wadium przez Oferenta.
- 3) Zwrot wadium nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy. Zwrot wadium nastąpi na rachunek, z którego dokonano przelewu w ramach wpłaty kwoty wadium na konto Zamawiającego. Jeżeli Dostawca przeznaczył inny rachunek do zwrotu wpłaconego wadium, ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w terminie **10 dni** od upływu terminu składania ofert. Brak informacji w w/w terminie skutkować będzie dokonaniem przez Zamawiającego zwrotu kwoty wadium na rachunek, z którego dokonano przelewu kwoty wadium na rzecz Zamawiającego. **Jeżeli bank zażąda od Zamawiającego poniesienia kosztów, w szczególności spowodowanych przelaniem kwoty wadium na niewłaściwy rachunek, wówczas Zamawiający zwrótnie obciąży tymi kosztami Oferenta, wystawiając stosowną notę.**
- 4) Oferent traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
 - c) nie przesłał Organizatorowi (w terminie 2 dni roboczych od zakończenia procedury elektronicznej) ponownie wypełnionego formularza opisowo - cenowego (zgodnie z wymogami czynności po aukcji), zawierającego nową cenę jednostkową netto, wartość netto i wartość brutto, która zapewni uzyskanie wylicytowanej oferty, pod rygorem odrzucenia oferty uzyskanej w drodze procedury elektronicznej.
- 5) **Brak wniesienia wadium skutkować będzie odrzuceniem oferty.**

II. WARUNKI STAWIANE OFERENTOM:

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki i wymagania:

1. posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym;
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadają wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Oferent wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat (licząc wstecz od dnia wszczęcia postępowania, tj. ukazania informacji o toczącym się postępowaniu na stronie www.platformazakupowa.pl/pn/mpk_lodz, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, minimum jedną robotę drogową, w ramach jednego kontraktu o wartości netto minimum: zadanie nr 1 - 20 000,00 zł, zadanie nr 2 - 50 000,00 zł, zadanie nr 3 - 30 000,00 zł, ocena spełnienia tego warunku dokonana zostanie na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów, o których mowa w pkt II.6.1 i II.6.2);

Zamawiający dopuszcza, aby Oferent wykazał się jednym dokumentem dla spełnienia warunku dla zadania nr 1, 2 i 3.

**„Roboty modernizacyjno - remontowe na terenie Zakładu Eksploatacji Autobusów nr 2 -
MPK- Łódź Spółka z o.o.”, nr sprawy: WZ-091-29/23**

4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. **dokonają obowiązkowej wizji lokalnej przedmiotu zamówienia (dotyczy zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3) - osoba do kontaktu w celu uzgodnienia terminu wykonania wizji lokalnej p. Adam Kabziński, tel.: 42 689 19 17 lub 602 456 656.**
6. załączają wszystkie wymagane dokumenty, między innymi:
 1. **wykaz wykonanych lub wykonywanych robót drogowych, sporządzony według wzoru zawartego w pkt V niniejszego załącznika;**
 2. **dowody (np. referencje) potwierdzające, że ujęte w wykazie w pkt V niniejszego załącznika usługi zostały wykonane należycie;**
 3. **dowód wniesienia wadium;**
 4. **potwierdzenie dokonania obowiązkowej wizji lokalnej przedmiotu zamówienia - niniejszy formularz pkt VI.**
7. nie zalegają z opłacaniem podatków lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
8. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹
9. nie zachodzą w stosunku do oferenta przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

OBJAŚNIENIA:

***w przypadku, gdy Oferent uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu prosimy o złożenie stosownego oświadczenia w tym zakresie.**

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się (w konsekwencji odrzuca się ofertę):

- 1) wykonawcę/dostawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę/dostawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę/dostawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

III. ZASTRZEŻENIA

MPK - Łódź Spółka z o.o.:

- 1) zobowiązuje się do poinformowania o wyborze oferty najkorzystniejszej tylko tego oferenta, którego ofertę wybrano.
- 2) ma prawo:
 - a) zaproponować treść umów w kształcie odmiennym niż ewentualnie określone w Załączniku nr 2a i/lub Załączniku nr 2b i/lub Załączniku nr 2c,
 - b) zmienić terminy i miejsce złożenia ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi się Oferentów,
 - c) pozostawić bez rozpatrzenia oferty nieczytelne i zawierające nieautoryzowane przeróbki i skreślenia,
 - d) żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli uczestnik postępowania lub działająca z nim w porozumieniu osoba trzecia sprzecznie z prawem lub z zasadami współzycia społecznego wpłynęła na wynik postępowania,
 - e) zamknąć w każdym czasie postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn,
 - f) w przypadku nie podpisania umowy przez wybranego w toku postępowania zamówieniowego Oferenta, wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę spośród ofert, które nie zostały odrzucone,
 - g) zmienić w każdym czasie warunki na jakich odbywać się będzie niniejsze postępowanie zamówieniowe.

W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z 1964 r. z późn. zm.)

IV. Czynności po aukcji/licytacji.

1. Po zakończonej procedurze elektronicznej, tj. aukcji lub licytacji, wszyscy Oferenci są zobowiązani do przesłania Zamawiającemu (w terminie 2 dni roboczych od zakończenia procedury elektronicznej) ponownie wypełnionego formularza opisowo – cenowego zawierającego nowe ceny jednostkowe netto, wartość netto i wartość brutto, które zapewniają uzyskanie wylicytowanej oferty, pod rygorem odrzucenia oferty uzyskanej w drodze procedury elektronicznej i utraty wadium na rzecz Zamawiającego (jeśli było wymagane). Skan ponownie wypełnionego formularza opisowo – cenowego należy przekazać po zakończeniu procedury elektronicznej przez platformę zakupową.
2. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn, o których mowa w punkcie 1, Zamawiający ma prawo wybrać następną w kolejności ofertę najkorzystniejszą lub przeprowadzić ponownie procedurę elektroniczną lub też unieważnić postępowanie.
3. Jeżeli w formularzu opisowo - cenowym, o którym mowa powyżej, pojawią się błędy (szczególne w przypadku postępowań zawierających przedmiot zamówienia składający się z wielu pozycji asortymentowych, gdzie suma poszczególnych kwot przypisanych właściwym pozycjom asortymentowym składa się na wartość jaką Oferent podaje w trakcie postępowania elektronicznego) i w wyniku prawidłowego wyliczenia w toku prac komisji przetargowej będzie ona wyższa od potwierdzonej zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 1, Zamawiający wezwie do poprawienia treści formularza. Jeżeli w wyniku zastosowanych korekt cena całego asortymentu będzie wyższa od podanej w trakcie trwania procedury elektronicznej, Zamawiający może (w przypadku braku odpowiedzi ze strony Oferenta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) wezwać ponownie Oferenta do korekty zapisów formularza opisowo - cenowego lub może unieważnić postępowanie lub może odrzucić ofertę złożoną w trakcie procedury elektronicznej, tym samym zachowa swoją ważność oferta pierwotna (złożona w I etapie postępowania). Korekta w zakresie cen poszczególnych pozycji asortymentowych powinna wskazywać dokładnie taką cenę, jaką podano w dokumencie o którym mowa w pkt 1 lub może być niższa. Jeżeli z przyczyn o obiektywnym charakterze (np. zaokrąglenia w związku z naliczonym podatkiem VAT) kwoty tej nie można skorygować w sposób wskazany w zdaniu poprzednim, Oferent ma obowiązek dokonać korekty tak, aby kwota była mniejsza od wskazanej w dokumencie, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający zastrzega, że w wypełnionym ponownie formularzu opisowo – cenowym, w poszczególnych pozycjach przedmiotu zamówienia, wysokość cen jednostkowych netto, w odniesieniu do żadnej z tych pozycji, nie może ulec podwyższeniu, w stosunku do ceny jednostkowej netto podanej w ofercie pierwotnej. Jeżeli jednak cena jednostkowa netto którejkolwiek z pozycji przedmiotu zamówienia będzie wyższa w ofercie uzupełniającej w stosunku do ceny jednostkowej netto danej pozycji przedmiotu zamówienia wskazanej w ofercie pierwotnej, wówczas wiążąca pozostaje cena jednostkowa netto oferty pierwotnej i ta cena będzie brana pod uwagę do wyliczenia wartości netto i wartości brutto całej oferty uzupełniającej.
4. W przypadku, gdy Oferent nie bierze udziału w aukcji lub licytacji, wiążąca pozostaje oferta pierwotna, tym samym nie ma konieczności powtórnego przekazywania formularza opisowo – cenowego.

V. Tabela (wzór) potwierdzająca spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie II.3 niniejszego załącznika.

WYKAZ POTWIERDZAJĄCY POSIADANIE PRZEZ OFERENTA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA.

Lp.	Przedmiot robót drogowych	Kwota netto (PLN)	Data realizacji kontraktu /data początkowa i końcowa/	Odbiorca robót drogowych
1. zadanie nr 1, zadanie nr 2, zadanie nr 3*.	Od: /dd-mm-rr/ do: /dd-mm-rr/ /Nawa/ /Siedziba/
2. zadanie nr 1, zadanie nr 2, zadanie nr 3*.	Od: /dd-mm-rr/ do: /dd-mm-rr/ /Nawa/ /Siedziba/
3. zadanie nr 1, zadanie nr 2, zadanie nr 3*.	Od: /dd-mm-rr/ do: /dd-mm-rr/ /Nawa/ /Siedziba/

*niepotrzebne skreślić

Do wykazu załączamy dowody potwierdzające należyte wykonanie usług ujętych w w/w wykazie.

Uwaga:

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Oferent nie ma obowiązku przekładania dowodów.

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta

VI. OŚWIADCZENIE O DOKONANIU WIZJI LOKALNEJ

.....
/pieczęć Oferenta/

.....
(miejsce i data sporządzenia)

**OŚWIADCZENIE
o dokonaniu wizji lokalnej**

*Przystępując do postępowania pn.: „Roboty modernizacyjno-remontowe na terenie Zakładu Eksploatacji Autobusów nr 2 -
MPK Łódź Spółka z o.o.”, nr sprawy: WZ-091-29/23*

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

.....
(podać imię i nazwisko)

jako przedstawiciel firmy

.....
dokonał wizji lokalnej obiektu, będącego przedmiotem realizacji zamówienia (ZADANIE NR 1, ZADANIE NR 2, ZADANIE NR 3)*,
zapoznał się z zakresem prac, warunkami oraz stopniem trudności ich wykonania.

Podpis i pieczęć Wykonawcy:

.....
Podpis i pieczęć osoby ze strony Zamawiającego potwierdzającej dokonanie wizji lokalnej (odpowiedzialnej za umożliwienie jej
dokonania zgodnie z treścią „Zapytania ofertowego) oraz data dokonania wizji lokalnej.

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego

Data dokonania wizji lokalnej:

*niepotrzebne skreślić