



# STAROSTWO POWIATOWE W BIAŁOBRZEGACH

WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY I ROZWOJU

[www.bialobrzegipowiat.pl](http://www.bialobrzegipowiat.pl)

Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi  
Tel. (48) 613-34-14, e-mail: [m.nowak@bialobrzegipowiat.pl](mailto:m.nowak@bialobrzegipowiat.pl)

Znak sprawy: AR.272.1.16.2024.MN

Białobrzegi, 10.10.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego  
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

**Zamawiający- Powiat Białobrzegi**

**Plac Zygmunta Starego 9**

**26-800 Białobrzegi**

**NIP: 798 14 64 078, REGON: 670223132**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem AR.272.1.16.2024.MN. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr 17/2021 Starosty Białobrzegi z dnia 20.05.2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach i Zarządzenia nr 1/2022 z dnia 10 stycznia 2022 w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach.

Kod CPV – 71355000-1 Usługi pomiarowe, 71354300-7 Usługi badań katastralnych (Wspólny Słownik Zamówień)

### II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiotem zamówienia jest :** wykonanie prac geodezyjnych mających na celu aktualizację operatu ewidencji gruntów i budynków w szczególności: ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych: o numerze ewidencyjnym 464 z działkami przyległymi nr 259/3, 260/12, 260/16, 260/21, 261, 262, 263, 264, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 469 i numerze ewidencyjnym 264 z działką nr 259/3 w obrębie ewidencyjnym 0003 Biejków, jednostka ewidencyjna 140102\_2 Promna, powiat białobrzegi oraz sporządzenie wykazów zmian danych ewidencyjnych dla działek o ustalonych granicach.

W ramach zadania należy wykonać: wywiad terenowy w celu odszukania, identyfikacji osnowy ewidencyjnej obrębu Biejków oraz istniejących na gruncie znaków granicznych, analizę materiałów PZGiK, w tym szkic podstawowy opisujący materiały PZGiK (operaty techniczne oraz dane liczbowe z założenia ewidencji gruntów- zarys pomiarowy), badanie ksiąg wieczystych dla nieruchomości gruntowych z uwzględnieniem pierwotnych tytułów prawnych do nieruchomości wraz z odrysami (zdjęciami) map zdeponowanych w działach I ksiąg wieczystych, pomiar osnowy ewidencyjnej

i znaków granicznych w przypadku ich odnalezienia, pomiar pozostałych szczegółów terenowych mających znaczenie przy ustalaniu granic działek ewidencyjnych, pomiar użytków gruntowych, obliczenia punktów załamania granic działek ewidencyjnych w oparciu o zarys pomiarowy wsi Biejków, protokoły ustalenia granic działek ewidencyjnych oraz szkice graniczne z miarami czołowymi, obliczenia pól powierzchni działek dla działek o ustalonych granicach, klaso użytków w działkach, szkice do aktualizacji egib, wykazy zmian danych ewidencyjnych, wykazy współrzędnych punktów sytuacyjnych i granicznych wraz z ich atrybutami opisowymi .  
Całość prac należy złożyć w operat techniczny zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie geodezji i kartografii i przekazać Zamawiającemu do odbioru końcowego. Oryginały powstałych dokumentów w ramach wykonywanego zadania należy przekazać Zamawiającemu.

1. **Termin wykonania zamówienia: 9.12.2024 r.**

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga %
Cena brutto (C)	100

4. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Wykonawca związany jest ofertą do dnia **15.11.2024 r.**

6. Bieg terminu rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert.

7. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy posiadający uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca dysponuje minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu w zakresie zgodnym z art.43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1151 z późn.zm.)

### **III. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt II.**

1.Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

a. Formularz cenowo - ofertowy podpisany przez wykonawcę

b. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. minimum 1 osoba posiadająca uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu w zakresie zgodnym z art.43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1151 z późn.zm.) *Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*

c. aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.

#### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać:

- a) pisemnie- osobiście, kurierem, pocztą: Powiat Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi
- b) mailem (z wyjątkiem oferty wraz z załącznikami) – [geodetapowiatowy@bialobrzegipowiat.pl](mailto:geodetapowiatowy@bialobrzegipowiat.pl)

#### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami i udzielenia wyjaśnień dotyczących postępowania są: - Pani Jolanta Wardecka-Geodeta Powiatowy, kontakt: tel: 48 613 23 08 wew.20, e-mail: [geodetapowiatowy@bialobrzegipowiat.pl](mailto:geodetapowiatowy@bialobrzegipowiat.pl)

-Pani Agata Sobieraj- Główny Specjalista, kontakt: tel: 48 613 23 08 wew.32, e-mail: [a.sobieraj@bialobrzegipowiat.pl](mailto:a.sobieraj@bialobrzegipowiat.pl)

-Pan Mateusz Gostkowski-I Inspektor, kontakt tel: 48 613 23 08 wew.24, e-mail: [m.gostkowski@bialobrzegipowiat.pl](mailto:m.gostkowski@bialobrzegipowiat.pl)

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. 7.30-15.30.

#### **VI. Miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć :

a) osobiście, kurierem, pocztą w siedzibie Zamawiającego: Powiat Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi w zamkniętej kopercie z dopiskiem: wykonanie prac geodezyjnych mających na celu aktualizację operatu ewidencji gruntów i budynków w szczególności: ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych: o numerze ewidencyjnym 464 z działkami przyległymi nr 259/3, 260/12, 260/16, 260/21 , 261, 262, 263, 264, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 469 i numerze ewidencyjnym 264 z działką nr 259/3 w obrębie ewidencyjnym 0003 Biejków, jednostka ewidencyjna 140102\_2 Promna, powiat białobrzegi oraz sporządzenie wykazów zmian danych ewidencyjnych dla działek o ustalonych granicach.

b) e-mailcm na adres: [zamowienia@bialobrzegipowiat.pl](mailto:zamowienia@bialobrzegipowiat.pl),

c) przez platformę zakupową: <https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat>

**w terminie do dnia 17.10.2024 r. do godz. 14:00.**

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu ofertowo-cenowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. W przypadku, gdy procedura wyboru oferty będzie trwać dłużej niż termin związania ofertą Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza po uzyskaniu pisemnej zgody Wykonawcy na podpisanie umowy po upływie terminu związania ofertą.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

## IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Białobrzegach;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## X. Załączniki

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór wykazu osób
3. Projekt umowy

**STAROSTA**  
  
**Sylwester Korgul**

Zatwierdzam

