

UMOWA NR .....

zawarta ..... r. w Warszawie pomiędzy Województwem Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego, na podstawie uchwały Nr 9/11/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków w imieniu Województwa Mazowieckiego przewidzianych w planie finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie na dany rok w części, której dysponentem jest Kancelaria Marszałka zmienionej uchwałą Nr 171/19/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 10 lutego 2015 r., uchwałą Nr 1491/181/16 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 27 września 2016 r. oraz uchwałą Nr 1188/262/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 31 lipca 2017 r. oraz uchwałą Nr 1357/272/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 5 września 2017 r. działającą:

- 1) Magdalena Flis – Dyrektor Kancelarii Marszałka w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 2) Marta Milewska – Zastępca Dyrektora Kancelarii Marszałka w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie,

a

..... prowadzącym działalność ..... z siedzibą w ..... przy ul. .... zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanych „Stronami”.

Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.), ponieważ wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości 130 000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

## § 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest opracowanie graficzne, skład, łamanie, przygotowanie do druku oraz druk i kolportaż artykułów prasowych w ramach 10 wydań gazety poświęconych działalności Województwa Mazowieckiego skierowanych do mieszkańców regionu warszawskiego stołecznego (NUTS-2), czyli Warszawy oraz subregionów warszawskiego wschodniego (powiaty: legionowski, miński, otwocki, wołomiński) i warszawskiego zachodniego (powiaty: grodziski, nowodworski, piaseczyński, pruszkowski, warszawski zachodni), zajmujących jedną kolumnę na stronach redakcyjnych (bliska prawa), a także wsparcie i promowanie artykułów online – w serwisie internetowym gazety oraz w mediach społecznościowych – na profilu gazety na Facebooku – szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

## § 2. Zobowiązania stron

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Wykonawcy przed każdą emisją wszelkie materiały niezbędne do stworzenia jednej kolumny na stronach redakcyjnych (bliska prawa) zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i przekazywania materiałów, o których mowa w ust. 1, za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: .....
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia opracowania graficznego poszczególnych artykułów do danego wydania najpóźniej w ciągu 1 dnia roboczego liczonego od dnia przekazania materiału za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiającemu przysługuje możliwość zgłoszenia poprawek do przesłanego materiału.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu czasu na przeprowadzenie korekty publikowanych artykułów (minimum trzykrotnej lub wynikającej z realnych potrzeb).
5. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu materiał do ostatecznej akceptacji przed przekazaniem go do druku. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek przesłanych przez Zamawiającego przed przekazaniem materiału do druku.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do doskładu i przeskładu w ramach wynagrodzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wsparcia i promowania artykułów online – w serwisie internetowym gazety oraz w mediach społecznościowych – na profilu gazety na Facebooku.

8. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu materiał do ostatecznej akceptacji przed opublikowaniem go w serwisie internetowym gazety oraz na profilu gazety na Facebooku.
9. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek przesłanych przez Zamawiającego przed emisją online, w przypadku ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

### § 3. Terminy

1. Umowa będzie realizowana w terminie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.

### § 4. Wynagrodzenie

1. Wykonawcy, z tytułu realizacji Przedmiotu umowy opisanego w § 1 przygotowanego do jednego wydania, przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) w wysokości ..... (słownie: .....), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie obejmujące 10 wydań gazety, a także wsparcie i promowanie artykułów online – w serwisie internetowym gazety oraz w mediach społecznościowych – na profilu gazety na Facebooku nie może przekroczyć łącznej kwoty brutto ..... (słownie: .....)<sup>1</sup>.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 i ust. 2 pozostanie niezmienione przez cały okres realizacji umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania faktury za wykonanie czynności określonych w § 1, w odniesieniu do każdego odrębnego wydania gazety. Faktura za grudzień 2022 r. musi być doręczona Zamawiającemu nie później niż do 27 grudnia 2022 r. i zostanie zapłacona najpóźniej do 31 grudnia 2022 r.
5. Faktura VAT, o której mowa w ust. 4, winna zawierać numer niniejszej umowy.
6. Faktura wystawiana będzie na: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa; NIP: 1132453940. W fakturze jako odbiorca i płatnik wskazany będzie Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Kancelaria Marszałka, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
7. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązuje się dołączyć jeden egzemplarz każdego numeru wydania z opublikowanym materiałem przekazanym przez Zamawiającego oraz raport z emisji materiału online – screeny opublikowanego materiału w serwisie internetowym gazety oraz na profilu gazety na Facebooku.
8. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.

### § 5. Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na podstawie zgodnego oświadczenia woli Stron w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 10% kwoty, będącej iloczynem liczby pozostałych do opracowania graficznego, składu, łamania, przygotowania do druku, a także druku i kolportażu wydań gazety i kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy;
  - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy – za niedotrzymanie zapisów § 6 umowy dotyczących informacji poufnych;
  - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy – za nienależyte wykonanie usługi, w szczególności opublikowanie artykułu niezgodnie z wcześniej ustalonym przez Strony terminem.
3. Za nienależyte wykonanie usługi przyjmuje się także opublikowanie artykułu nieuwzględniającego naniesione przez Zamawiającego poprawki lub opublikowanie artykułu z nieprawidłowo naniesionymi przez Zamawiającego poprawkami.
4. Zamawiający może, w przypadkach określonych w ust. 1, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych nie jest wystarczająca dla pokrycia szkody.

---

<sup>1</sup> Środki finansowe przeznaczone na realizację umowy zaplanowane zostały w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2022 r., dział 750, rozdział 75095, § 4300, zadanie: 13.3.7.ZAMIESZCZ\_ART\_PRAS; Wydatki związane z zamieszczaniem artykułów prasowych dotyczących Samorządu Województwa Mazowieckiego.

5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 6. Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich poufnych informacji, o których dowiedzą się w trakcie dwustronnej współpracy.
2. Informacją poufną i objętą tajemnicą jest każda informacja nieujawniona do wiadomości publicznej i oznaczona jako poufna przez drugą Stronę.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy zamówienia, niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych spoczywa na przyjmującym zamówienie także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.

#### § 7. Zintegrowany system zarządzania

1. Urząd funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
2. Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne, m.in. nie mogą być finansowane z budżetu Województwa Mazowieckiego zakupy plastikowych sztućców, talerzy, kubków itp.,”.

#### § 8. Ustalenia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany adresu poczty elektronicznej o którym mowa w §2 ust 2. Wskazany adres poczty elektronicznej oraz harmonogram wydań mogą być zmienione przez Zamawiającego w drodze informacji przekazanej do Wykonawcy.
2. W przypadku zaistnienia sporu właściwym dla jego rozstrzygnięcia miejscowo sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że fakt zawarcia Umowy, dane go identyfikujące w zakresie nazwy/imienia i nazwiska oraz wynagrodzenia, stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020r., poz.2176 z późn. zm.), na co wyraża on zgodę.
4. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
  - 1) szczegółowy opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1,
  - 2) kserokopia oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – załącznik nr 2,
  - 3) klauzula informacyjna – załącznik nr 3.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca