

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji



Załącznik nr 4 do SWZ

Wzór umowy
UMOWA...../2024

zawarta w dniu.....2024 roku pomiędzy Stronami:

lub

zawarta (dniem zawarcia Umowy jest dzień złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron), pomiędzy Stronami: *(w przypadku elektronicznego obiegu umowy i sygnowania umowy przez strony postępowania certyfikatem kwalifikowanym).*

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego,
51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: **895-16-31-106**, REGON: **000290469** KRS: **0000062499**

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Dominika Krzyżanowskiego

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
NIP:.....REGON:.....KRS:

zwaną/ym dalej Wykonawcą – w imieniu którego działa/ją:

1.....

2.....

na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.) (dalej: „ustawa Pzp”) po wyczerpaniu procedury przewidzianej dla trybu podstawowego TP/24, zgodnie z art. 129 ust. 1 pkt. 1 ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest:

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

- a) wykonanie usługi inwentaryzacji, tj. spisu z natury wraz ze znakowaniem tagami RFID aparatury medycznej znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr ... do Umowy (dalej: „Harmonogram”). Usługa inwentaryzacji opisana jest w Załączniku nr 5 (OPZ) do Umowy.
 - b) przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Analizy przedwdrożeniowej oprogramowania (zwanego dalej: Systemem), mającej na celu wytworzenie i przygotowanie wytycznych do wdrożenia Systemu;
 - c) dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, wdrożenie, konfiguracja oraz instalacja na serwerze Wykonawcy, następujących modułów najnowszej wersji Systemu (którego parametry techniczne określone zostały w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy (dalej: Umowa):
 1. Moduł aparatura
 2. Moduł budynki i infrastruktura
 3. Moduł inwentaryzacja
 - d) udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z ww. modułów Systemu oraz licencji na korzystanie z Aplikacji mobilnej, zgodnie z § 6 Umowy;
 - e) pakiet 80 godzin deweloperskich do wykorzystania przez Zamawiającego w okresie trwania Umowy.
2. W ramach realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy, Wykonawca:
- a) zobowiązuje się przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników, z zakresu obsługi Systemu w stopniu umożliwiającym prawidłową eksploatację;
 - b) zapewnić wsparcie techniczne w okresie obowiązywania gwarancji.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego jest; tel.....; email
- Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest tel.....; email

§ 2.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest po instalacji Systemu do jej uruchomienia oraz sprawdzenia poprawności działania w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - a) oferowany System jest dopuszczony do obrotu i używania, jest kompletny i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, wolny od wad a także,
 - b) dostarczony System posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;
 - c) System nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia jej na polski obszar celny.

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Systemem instrukcję obsługi w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do tworzenia kopii zapasowych bazy danych Systemu.
5. Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia Umowy zawrzeć umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych na warunkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym, Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, zgodnie z § 5 Umowy.
7. W celu realizacji Umowy Zamawiający jest zobowiązany współpracować z Wykonawcą, dołożyć niezbędnych starań zmierzających do umożliwienia Wykonawcy sprawnego wykonywania postanowień Umowy, w szczególności poprzez udzielenie wszelkich niezbędnych informacji. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia Wykonawcy współpracy i dostępności personelu Zamawiającego odpowiedzialnych za zarządzanie infrastrukturą sprzętową i systemami (w dniu robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00-15:00), po ustaleniu harmonogramu prac oraz poinformowaniu o tym Personelu Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych;
 - b) dostarczenia – na żądanie Wykonawcy – informacji będących w posiadaniu Zamawiającego, informacji do których Zamawiający ma dostęp, jak również wymaganych na podstawie Umowy informacji dotyczących sprzętów znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, które to informacje są niezbędne do realizacji Umowy;
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu opóźnienia odbioru, do którego doszło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, co obejmuje także przesunięcie uruchomienia Systemu i wykonanie inwentaryzacji, do których doszłoby z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy wykonanie Przedmiotu Umowy będzie wymagało wizyty pracowników Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, Strony niezwłocznie ustalą termin i harmonogram wizyty. W przypadku braku gotowości Zamawiającego do wykonania zaplanowanych do realizacji w trakcie wizyty prac, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o tym Wykonawcy (w formie e-mail) z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, do godziny 15:00 dnia poprzedzającego w/w 3-dniowy termin. Strony uzgodnią w takim przypadku nowy termin wizyty. W przypadku, gdy Zamawiający nie odwoła wizyty, w trybie określonym powyżej lub w przypadku, jeśli Zamawiający potwierdzi wizytę, a prace zaplanowane do wykonania na wizycie nie będą mogły być zrealizowane z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub z przyczyn obiektywnych, o których Zamawiający wiedział przed ostatecznym terminem potwierdzenia wizyty, a mimo to wizyty nie odwołał, Zamawiający zobowiązany będzie do pokrycia kosztów przyjazdu i oddelegowania pracowników Wykonawcy, do kwoty nie wyższej niż 1500 zł za jeden przyjazd pracownika Wykonawcy (po udokumentowaniu faktycznie poniesionych kosztów- w formie rachunków/faktur)

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

10. W sytuacji stwierdzenia w danym budynku, w którym ma być wykonywana inwentaryzacja, wystąpienia jakichkolwiek okoliczności uniemożliwiających jej przeprowadzenie, Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania Wykonawcy o wystąpieniu takich okoliczności w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowanym, wynikającym z Harmonogramu terminem inwentaryzacji.
11. Postanowienie objęte ust. 8 nie ma zastosowania do inwentaryzacji dokonywanej na podstawie Harmonogramu. W przypadku uniemożliwienia Wykonawcy przez Zamawiającego wykonania inwentaryzacji zgodnie z ustalonym Harmonogramem, oraz w sytuacji gdy Zamawiający nie poinformował o braku możliwości przeprowadzenia inwentaryzacji, zgodnie z ust. 9, Zamawiający zobowiązuje się do naprawienia szkody Wykonawcy, w szczególności do zwrotu na rzecz Wykonawcy poniesionych kosztów noclegu osób, które miały brać udział w inwentaryzacji po stronie Wykonawcy, kosztów wynagrodzenia tych osób oraz kosztów podróży tych osób do placówki Zamawiającego, w której miała być wykonywana inwentaryzacja. Kwota zwrotu dotyczącego sytuacji w zdaniu poprzednim nie może być wyższa niż 1 500 zł za każdy dzień braku możliwości wykonania inwentaryzacji. W terminie 7 dni roboczych od ustania okoliczności uniemożliwiających wykonanie inwentaryzacji w pierwotnym terminie Strony ustalą inny termin wykonania inwentaryzacji.
12. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia może korzystać z firmy podwykonawczej. Wymogi stawiane przez Zamawiającego, dotyczą Wykonawcy i firm podwykonawczych.
13. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące prace objęte przedmiotem zamówienia, tj. czynności inwentaryzacyjne.
14. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia wykazu tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.
15. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudniania osób na umowę o pracę.

§ 3.

ETAPY REALIZACJI UMOWY

1. Umowa będzie realizowana w 4 (czterech) etapach:
 - a) Etap 0 – obejmuje realizację zadań opisanych w § 2 ust. 1 pkt b) Umowy, w terminie 30 dni od podpisania Umowy;
 - b) Etap I – obejmuje realizację zadań opisanych w § 2 ust. 1 pkt c) Umowy oraz udzielenie licencji na korzystanie z modułów Systemu i Aplikacji mobilnej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt d). Wykonawca w terminie do 14 dni roboczych od zakończenia Etapu 0, o którym mowa powyżej, dokona instalacji i konfiguracji najnowszej wersji Systemu na serwerze Wykonawcy.
 - i) Z chwilą instalacji Systemu na serwerze, o którym mowa w pkt b) powyżej Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencję na korzystanie z modułów

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

Systemu i na korzystanie z Aplikacji mobilnej, zgodnie z postanowieniami § 6 Umowy.

- c) Etap II – obejmuje wykonanie inwentaryzacji (spisu z natury) i zasilenie bazy danych
- i) Zamawiający w terminie 5 dni od podpisania Umowy przekaze Wykonawcy bazę danych, której używa do ewidencjonowania danych aparatury medycznej, w postaci pliku Excel (dalej: Ewidencja bazowa);
 - ii) W terminie do 10 dni roboczych od otrzymania Ewidencji bazowej, o której mowa w pkt i) powyżej, Strony uzgodnią Harmonogram zawierający daty rozpoczęcia i zakończenia inwentaryzacji (spisu z natury)
 - iii) Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od zawarcia Umowy przekaze Wykonawcy także następujące szczegółowe dane, zawierające:
 1. listę budynków, ich kondygnacji i pomieszczeń (zawierającą numer, nazwę, jednostkę organizacyjną i przeznaczenie pomieszczenia;), w których ma być dokonywana inwentaryzacja, wraz z szacunkową ilością aparatury w każdym z nich;
 2. dane osoby odpowiedzialnej za koordynowanie inwentaryzacji po stronie Zamawiającego, tj. imię, nazwisko, numer telefonu oraz e-mail służbowy tej osoby; osoba odpowiedzialna za koordynowanie inwentaryzacji po stronie Zamawiającego (dalej: Koordynator) jest zobowiązana do zaakceptowania (w formie e-mail) terminu rozpoczęcia i zakończenia wykonania inwentaryzacji w danym budynku, o którym mowa w pkt (vi) poniżej.
 - iv) Zamawiający zapewni dostęp Wykonawcy do wskazanych pomieszczeń danego budynku stanowiącego część placówki Zamawiającego w celu umożliwienia wykonania w niej inwentaryzacji zgodnie z Harmonogramem i udostępni w dacie wykonania inwentaryzacji Wykonawcy paszporty techniczne urządzeń medycznych; Urządzenia, których paszporty nie będą dostępne w czasie inwentaryzacji nie zostaną dodane do bazy danych Systemu;
 - v) Zamawiający poinformuje osoby odpowiedzialne o planowanej inwentaryzacji z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem, na podstawie Harmonogramu, o którym mowa ppkt (ii);
 - vi) Wykonawca przeprowadzi inwentaryzację uwzględniając określenie lokalizacji urządzenia medycznego wg schematu „Szpital – Budynek – Piętro – Pomieszczenie” na podstawie danych otrzymanych od Zamawiającego w pkt. (iii) powyżej. Jeżeli dane, o których mowa § 3 ust. 1 pkt b) ppkt (iii), nie zostaną przekazane przez Zamawiającego lub zostaną przekazane w niepełnej formie, inwentaryzacja będzie określać lokalizację wyłącznie w odniesieniu do przekazanych danych.
 1. W dniu zakończenia inwentaryzacji w danym budynku/budynkach, Strony zobowiązują się do podpisania protokołu zakończenia tej części inwentaryzacji, zwanego częściowym protokołem rozpoczęcia i

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

- zakończenia inwentaryzacji, w dwóch egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego oraz dla Wykonawcy.
2. Częściowy protokół rozpoczęcia i zakończenia inwentaryzacji będzie podpisywany ze strony Wykonawcy przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę. Częściowy protokół rozpoczęcia i zakończenia inwentaryzacji będzie zawierał spis sprzętu aparatury medycznej z natury. W przypadku niepodpisania takiego protokołu przez Koordynatora, Wykonawca jest uprawniony do sporządzenia jednostronnego protokołu rozpoczęcia i zakończenia spisu w danym budynku/budynkach.
 3. Jakikolwiek zastrzeżenia do wykonania inwentaryzacji mogą być zgłaszane jedynie przez Koordynatora w dniu zakończenia inwentaryzacji w danym budynku/budynkach.
 4. Wykonawca w terminie do 20 dni od zgłoszenia (poprzez email) rozpoczęcia i zakończenia inwentaryzacji w ostatnim budynku dokona aktualizacji bazy danych Systemu i przekaze Zamawiającemu do odbioru.
 5. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych potwierdzi zgodność danych wprowadzonych do Systemu i zaakceptuje ich odbiór lub zgłosi zastrzeżenia. Wykonawca zobowiązany jest usunąć przyczynę zastrzeżeń w ustalonym przez Strony terminie, przy czym termin nie może być krótszy niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Po usunięciu przez Wykonawcę nieprawidłowości objętych zastrzeżeniami w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym oraz braku innych nieprawidłowości, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zaakceptowania (w formie e-mail) zgodności wprowadzonych danych, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia nieprawidłowości.
- d) Etap III – obejmuje przeprowadzenie szkolenia użytkowników
- i) Wykonawca zobowiązuje się w ramach Umowy do przeprowadzenia szkolenia użytkowników wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie obsługi administracyjno-użytkowej Systemu oraz do dostarczenia materiałów szkoleniowych w postaci instrukcji obsługi, filmów szkoleniowych i wersji demo Systemu.
 - ii) Strony zgodnie ustalą harmonogram szkoleń w terminie 3 dni roboczych od daty zaakceptowania (poprzez e-mail) odbioru prac, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt b) ppkt (i). Szkolenie odbędzie się w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od daty uzgodnienia harmonogramu szkoleń.
2. Po wykonaniu każdego z następujących Etapów, tj. Etapu 0, I, III, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu prace objęte danym Etapem do odbioru. Zamawiający jest obowiązany przystąpić do odbioru nie później niż w terminie 5 dni roboczych i w ww. terminie Zamawiający będzie zobowiązany do:

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

- a) zaakceptowania odbioru (w formie e-mail), potwierdzającego realizację prac bez zastrzeżeń lub
 - b) zgłoszenia (w formie e-mail) zastrzeżeń. W takim przypadku Strony uzgodnią termin i zakres niezbędnych zmian. Wykonawca zobowiązany jest usunąć przyczynę zastrzeżeń w ustalonym przez Strony terminie, przy czym termin nie może być krótszy niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Dla uchylenia wątpliwości, zgłoszenie zastrzeżeń co do danego zakresu prac oznacza, że Przedmiot Umowy został wykonany przez Wykonawcę w zakresie, którego nie dotyczyły zastrzeżenia.
3. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości objętych zastrzeżeniami w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt b) oraz braku innych nieprawidłowości, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zaakceptowania (w formie e-mail) odbioru prac bez zastrzeżeń, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia zastrzeżeń.
 4. Brak akceptacji odbioru, przewidzianych Umową prac objętych danym Etapem przez Zamawiającego w wyżej wskazanych terminach, stanowi potwierdzenie wykonania danego Etapu Umowy przez Wykonawcę.
 5. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń lub w przypadku, w którym Zamawiający nie odebrał prac objętych danym Etapem w wyżej wskazanych terminach oznacza, że Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wykonał dany Etap Umowy prawidłowo. Dla uchylenia jakichkolwiek wątpliwości, postanowienia ust. 3-5 mają zastosowanie do Etapu 0, I, III.

§ 4.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE USŁUGI WSPARCIA TECHNICZNEGO I GWARANCJI

1. Wykonawca gwarantuje, że System jest wolny od wad fizycznych i prawnych w momencie jego instalacji i uruchomienia w dniu dostawy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnej gwarancji jakości w odniesieniu do modułów Systemu.
3. Okres gwarancji i świadczenia usługi wsparcia technicznego wynosi 12 miesięcy od dnia sporządzenia końcowego protokołu odbioru prac objętych Etapem II.
4. Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne obejmujące:
 - a) zdalne (telefon, e-mail.....) wsparcie i konsultacje dla pracowników Zamawiającego w razie problemów wynikających z eksploatacji Systemu;
 - b) zapewnienie inżyniera technicznego posługującego się biegle językiem polskim, wspierającego pracowników Zamawiającego poprzez udzielanie zdalnych (telefon, e-mail) konsultacji oraz doradztwa w zakresie bieżącej eksploatacji, nowej funkcjonalności oraz modernizacji i obsługi Systemu;
 - c) udzielenie licencji na kopiowanie i używanie uaktualnień Systemu;

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

- d) zapewnienie wyznaczonym pracownikom Zamawiającego dostępu do poprawek i nowych wersji Systemu,
5. Pod pojęciem Błędu należy rozumieć każdą wadę/usterkę lub inną nieprawidłowość w Systemu podlegającą usunięciu przez Wykonawcę. Wyróżnia się następujące rodzaje Błędów:
- a. Błąd Krytyczny – oznacza błąd, który uniemożliwia użytkowanie Systemu w zakresie jego podstawowych funkcjonalności biznesowych; w szczególności oznacza nieprawidłowe działanie Systemu, które prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenie ich spójności, w wyniku którego niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Systemu.
 - b. Błąd zwykły – oznacza nieprawidłowe działanie Systemu, które powoduje ograniczenie w realizowaniu funkcjonalności biznesowych, ale nie naraża Systemu na zatrzymanie jego eksploatacji oraz nie naraża danych w nim zawartych na ewentualne uszkodzenie lub utratę.
 - c. Usterka – oznacza działanie Systemu w sposób utrudniający korzystanie z niego, ale nie wpływający w istotny sposób na wyniki pracy oraz bezpieczeństwo przetwarzanych danych.
4. Czas Roboczy oznacza godzinę (60 minut), w godzinach pracy Wykonawcy pomiędzy 9.00 – 17:00 każdego dnia roboczego, zaś dzień roboczy oznacza każdy dzień tygodnia z wyjątkiem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy na obszarze Polski. Czasy reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu wynoszą:
- a. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia:
 - i. 8 godz. w Czasie Roboczym dla błędów krytycznych,
 - ii. 12 godz. w Czasie Roboczym dla błędów średnich,
 - iii. 24 godz. w Czasie Roboczym dla błędów małych.
 - b. Weryfikacja i odpowiedź:
 - i. 8 godz. w Czasie Roboczym dla błędów krytycznych,
 - ii. 3 dni w Czasie Roboczym dla błędów średnich,
 - iii. 7 dni w Czasie Roboczym dla błędów małych.
 - c. Naprawa:
 - i. 8 godz. w Czasie Roboczym dla błędów krytycznych,
 - ii. 5 dni w Czasie Roboczym dla błędów średnich,
 - iii. 20 dni w Czasie Roboczym dla błędów małych.
5. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia zgłaszania wad działania Systemu pocztą elektroniczną – na adresy zdefiniowane przez Wykonawcę. Jeżeli zgłoszenie będzie niepełne, Wykonawca wezwie Zamawiającego do przedstawienia informacji uzupełniających niezbędnych do usunięcia błędu. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego udzielenia uzupełniających informacji. Przewidziany w ust. 4 czas naprawy Błędów ulega zawieszeniu na okres oczekiwania na przedstawienie przez Zamawiającego uzupełniających informacji,

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

niezbędnych do usunięcia Błędu, liczony od momentu wystąpienia z mailowym zapytaniem przez Wykonawcę do momentu udzielenia odpowiedzi.

6. Zgłoszenia Błędów będą zawierały opis miejsca zaistnienia wady, zrzut ekranu z Systemu lub nagranie wideo wadliwego działania Systemu.
7. W przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego Wykonawca może wprowadzić w terminie wskazanym w § 4 ust. 4 pkt c) ppkt (i) tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem Błędu Krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego Błędu Krytycznego będzie traktowana jako Usterka.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte zrealizowanie Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wskazane w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera cenę za dostarczony System, jego instalację i uruchomienie oraz wszystkie koszty związane z dostawą Systemu do Zamawiającego, cło, podatek VAT i ubezpieczenie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za udzielenie licencji na aplikację mobilną, w okresie gwarancji.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie Umowy nie może przekroczyć kwoty:
brutto zł (słownie:)
w tym:
netto zł (słownie:)
VAT % co wynosi zł (słownie:)
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w następujący sposób:
 - a) po zakończeniu Etapu 0 – w kwocie zł netto (słownie: zł) powiększonego o należny podatek VAT tj. w łącznej kwocie zł brutto (słownie: zł),
 - b) po zakończeniu Etapu I – w kwocie zł netto (słownie: zł) powiększonego o należny podatek VAT tj. w łącznej kwocie zł brutto (słownie: zł),
 - c) wynagrodzenie za sukcesywne wykonywanie Etapu II Umowy płatne będzie po każdorazowym zakończeniu inwentaryzacji w danym budynku/budynkach i uzupełnieniu danych w Systemu. Wynagrodzenie po wykonaniu inwentaryzacji liczone jest jako (ilość zinwentaryzowanych pozycji w danym budynku/budynkach) x (xx zł netto dla aparatury medycznej lub xx zł netto za pozostały sprzęt) powiększone o należny podatek VAT.

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

- d) po zakończeniu Etapu III – w kwocie zł netto (słownie: zł) powiększonego o należny podatek VAT tj. w łącznej kwocie zł brutto (słownie: zł),
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT.
 7. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający należyte wykonanie prac objętych odpowiednio Etapem 0, I, III, którego kopia stanowić będzie załącznik do faktury, za wyjątkiem wynagrodzenia należnego za zakończenie inwentaryzacji w danym budynku/budynkach. Faktura za wykonanie inwentaryzacji w danym budynku/budynkach będzie wystawiona po terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt c) ppkt vi pppkt 5.
 8. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia, Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy kwotą wynagrodzenia.
 9. Wykonawca zobowiązany jest wskazać na fakturze numer Umowy.
 10. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego wraz z dostawą albo przesłać za pomocą platformy PEF dostępnej na stronie <https://efaktura.gov.pl/> (numer adresu Zamawiającego:).
 11. Wynagrodzenie za aktualizację wersji Systemu (nowe wersje Systemu) po okresie gwarancyjnym będzie ustalone odrębnie przez Strony.

§ 6.

WARUNKI UDZIELENIA LICENCJI

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu prawa do korzystania z Systemu, jak również prawa do korzystania z Aplikacji mobilnej.
2. Z chwilą sporządzenia protokołu obioru końcowego, Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, na czas nieokreślony licencji do korzystania z modułów Systemu w postaci: Aparatura Medyczna, Budynki i infrastruktura Inwentaryzacja, jak również udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji do korzystania z Aplikacji mobilnej (dalej razem: Licencja).
3. Udzielenie Licencji jest ograniczone do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie składał oświadczenia o wypowiedzeniu Licencji za wyjątkiem przypadku istotnego naruszenia przez Zamawiającego niniejszych warunków udzielenia Licencji, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Wykonawcę do zaprzestania naruszeń. Wykonawcy przysługuje prawo do zachowania wynagrodzenia należnego za prace wykonane przed złożeniem oświadczenia o wypowiedzeniu Licencji. Dla uchylenia wątpliwości, Zamawiający ponosi odpowiedzialność za korzystanie przez użytkowników z Licencji niezgodnie z warunkami Licencji, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Licencja na korzystanie z Aplikacji mobilnej zostaje udzielona dla nieograniczonej liczby użytkowników.

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

6. Licencja na korzystanie z Systemu zostaje udzielona dla nieograniczonej liczby użytkowników.
7. Licencja na korzystanie z Systemu zostaje udzielona dla limitu 5000 urządzeń medycznych.
8. Dla uchylenia jakichkolwiek wątpliwości, możliwość korzystania z Systemu przez osoby inne niż użytkownicy wymaga zgody Wykonawcy i uzgodnienia przez Strony dodatkowego wynagrodzenia.
9. Zamawiający będzie uprawniony, w ramach udzielonej Licencji, do korzystania z Systemu i Aplikacji mobilnej na następujących polach eksploatacji:
 - a) zwielokrotnienie ww. modułów Systemu/Aplikacji mobilnej w pamięci serwerów, komputerów oraz urządzeń mobilnych.
 - b) korzystanie z ww. modułów Systemu/Aplikacji mobilnej.
10. Zamawiający nie ma prawa do dokonywania modyfikacji, zmian układu czy jakichkolwiek zmian w ww. modułach Systemu/Aplikacji mobilnej, za wyjątkiem realizacji praw Zamawiającego jako licencjodawcy przyznanych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa. Zmodyfikowane przez Zamawiającego moduły Systemu/Aplikacji mobilnej, w zakresie w jakim zostały zmodyfikowane, nie są objęte gwarancyjnym nadzorem autorskim Wykonawcy. Zamawiający zobowiązuje się zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa zapobiegające jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu Systemu/Aplikacji mobilnej.
11. Opłata za korzystanie z licencji do Systemu/ Aplikacji mobilnej w okresie gwarancyjnym, jest objęta wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5 Umowy.
12. Licencja objęta Umową nie daje uprawnienia do udzielania przez Zamawiającego dalszych sublicencji, bez uprzedniej zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 oraz w § 7 ust. 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 Umowy, liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka Wykonawcy przekracza 7 dni w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 i w § 7 ust. 4 umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przystąpienia do wykonania Umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie w/w terminu Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w ciągu kolejnych 30 dni od dnia upływu terminu 7-dniowego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn obciążających Zamawiającego,

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 Umowy.

4. Każda ze Stron ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od Umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania. Za okres trwania czynności odbiorowych tj. od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru do dnia dokonania odbioru Przedmiotu Umowy kary umowne nie będą naliczane. W celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony ustalają, że w okresie usuwania wad, usterek lub innych uchybień, stwierdzonych podczas prac odbiorowych Wykonawca nie pozostaje w zwłoce w wykonaniu Przedmiotu Umowy.
6. Za każdy ujawniony przypadek braku zatrudnienia osób wskazanych w §2 ust. 13 na umowę o pracę w wysokości 1000 zł.
7. Łączna wysokość wszystkich kar umownych zastrzeżonych w umowie nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.

§ 8.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODĘ

1. Zamawiający oświadcza, że jest świadomy, iż System/ Aplikacji mobilna jest oprogramowaniem o charakterze pomocniczym w zarządzaniu i administrowaniu jednostkami ochrony zdrowia, a Wykonawca w żaden sposób nie odpowiada za zdrowie i życie pacjentów Zamawiającego, nawet jeśli System działa nieprawidłowo.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie Zamawiający poniesie w związku z nieprawidłowym korzystaniem z Systemu/Aplikacji mobilnej. Nadto, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za:
 - i. treść i integralność (zawartość) danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego;
 - ii. jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania Systemu/ Aplikacji mobilnej lub zaprzestania funkcjonowania Systemu/ Aplikacji mobilnej, związanego z nieprawidłowym korzystaniem z Systemu/ Aplikacji mobilnej;
 - iii. korzystanie z Systemu/ Aplikacji mobilnej przez osoby nieupoważnione;
 - iv. dokonywanie modyfikacji Systemu/ Aplikacji mobilnej przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
 - v. udostępnienie przez Zamawiającego jakimkolwiek osobom trzecim hasła lub jakichkolwiek innych informacji umożliwiających dostęp do Systemu/ Aplikacji mobilnej i jego baz danych oraz udostępnienie informacji identyfikujących użytkownika względem Wykonawcy, łącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez użytkownika lub przez niego odbieranych;
 - vi. wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

- vii. nieautoryzowaną ingerencją Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Systemu/ Aplikacji mobilnej;
 - viii. uszkodzenia i awarie powstałe wskutek wypadków losowych, niewynikających z wad ukrytych Systemu/ Aplikacji mobilnej.
3. Wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy, o której mowa w niniejszej Umowie, nie ma zastosowania w przypadku, gdy odpowiedzialność Wykonawcy przewidują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
 4. Dla uchylenia jakichkolwiek wątpliwości, ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy jedynie do przypadków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, ma zastosowanie w odniesieniu do każdego użytkownika.
 5. Umowa nie kreuje podstawy jakichkolwiek praw lub roszczeń użytkowników wobec Wykonawcy w związku z korzystaniem przez użytkownika z Systemu lub Aplikacji mobilnej.
 6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za jakiegokolwiek wady Systemu/ Aplikacji mobilnej ani nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakiegokolwiek gwarancji, poza gwarancją wynikającą z § 4 Umowy.

§ 9.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu czynności, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt a) lub pkt b), przekroczy 14 dni kalendarzowych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 10.

ZMIANY UMOWY

1. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają następujące zmiany postanowień Umowy:
 - a) zmiana wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy możliwa jest w przypadku, gdy zaistnieje przynajmniej jedna z poniższych okoliczności:

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

- (i) Nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa powodująca zmianę stawek podatku (innych niż podatek vat) lub zmian w wysokości innych należności administracyjno-prawnych (np.: cło, akcyza) i zmiana taka będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w takim przypadku Strony podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tym jednak zastrzeżeniem, że jeśli nic innego nie będzie wynikać z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa to zmiana powodująca wzrost kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszego punktu możliwa będzie jedynie do wysokości 2% wartości całkowitej brutto Umowy,
 - (ii) Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą, czego nie dało się przewidzieć przy zawarciu Umowy (np. znaczącej (tj. powyżej 10% od kursu z chwili zawarcia Umowy) zmiany kursu waluty mającej wpływ na koszty realizacji zamówienia), – w takim przypadku Strony podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tym jednak zastrzeżeniem, że jeśli nic innego nie będzie wynikać z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa to zmiana powodująca wzrost kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszego punktu możliwa będzie jedynie do wysokości 2% całkowitej wartości brutto Umowy;
 - b) zmiana sposobu i/lub terminu płatności wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadku, gdy konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy lub gdy wprowadzenie takiej zmiany jest korzystne dla Zamawiającego. Przez zmianę korzystną dla Zamawiającego rozumie się zmianę polegającą na określeniu sposobu płatności wynagrodzenia Wykonawcy, który będzie pociągał za sobą mniejsze koszty dla Zamawiającego i/lub wydłużeniu terminu płatności – w takim przypadku Zamawiający zwróci się z pisemnym wnioskiem do Wykonawcy o wprowadzenie konkretnej zmiany do Umowy przedstawiając jednocześnie propozycję aneksu do Umowy, a Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania wniosku zaakceptuje zmianę lub pisemnie przedstawi powody odmowy zaakceptowania proponowanej zmiany;
4. Zmiana Przedmiotu Umowy jest dopuszczalna w przypadku, gdy zmiana taka nie spowoduje rozszerzenia przedmiotu zamówienia określonego w SWZ w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
- a) zakończenie produkcji lub wycofanie z rynku przedmiotu zamówienia – w takim przypadku dopuszcza się zmianę na nowy przedmiot zamówienia pod następującymi warunkami:
 - (i) nowy przedmiot zamówienia będzie miał takie same lub lepsze parametry w porównaniu z określonymi w SWZ oraz
 - (ii) cena nowego przedmiotu zamówienia nie będzie wyższa od podanej w

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

ofercie Wykonawcy. Aby wprowadzić taką zmianę Umowy Wykonawca musi stosownymi dokumentami udowodnić Zamawiającemu zaistnienie wszystkich powyżej określonych warunków oraz zakończenia produkcji lub wycofania z rynku przedmiotu zamówienia.

b) braku na rynku przedmiotu zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy – w takim przypadku dopuszcza się zmianę na inny, nowy przedmiot zamówienia o innej nazwie handlowej pod warunkiem, że nowy przedmiot zamówienia posiada identyczne lub lepsze parametry. Aby wprowadzić taką zmianę Umowy Wykonawca musi stosownymi dokumentami udowodnić Zamawiającemu zaistnienie wszystkich powyżej określonych warunków oraz brak na rynku przedmiotu zamówienia.

c) zmiany ceny z korzyścią dla Zamawiającego (cena niższa) – w takim przypadku Strona

proponująca zmianę zwróci się z pisemnym wnioskiem do drugiej Strony o wprowadzenie konkretnej zmiany do Umowy przedstawiając jednocześnie propozycję aneksu do Umowy. Strona, do której wniosek został skierowany zobowiązana jest w terminie 7 dni od otrzymania wniosku zaakceptować proponowaną zmianę lub pisemnie przedstawić powody odmowy zaakceptowania proponowanej zmiany.

§ 11.

CESJA

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie jakichkolwiek obowiązków lub praw (w tym wierzytelności) wynikających z Umowy. Jakakolwiek czynność prawna powodująca zmianę wierzyciela z Wykonawcy na inny podmiot wymaga również uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.)

§ 13.

SIŁA WYŻSZA

1. W przypadku wystąpienia po zawarciu Umowy zdarzenia o charakterze siły wyższej, o którym mowa w ust. 2, a które uniemożliwia wykonanie przez którąkolwiek ze Stron w całości lub części jej zobowiązań wynikających z Umowy, Strona dotknięta zdarzeniem w postaci siły wyższej jest zwolniona na czas trwania tego zdarzenia od

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

odpowiedzialności za terminowe wykonanie Umowy. Wykonanie zobowiązania przez Stronę dotkniętą zdarzeniem w postaci siły wyższej ulega stosownemu przedłużeniu o okres czasu, w jakim występuje zdarzenie o charakterze siły wyższej. Strona dotknięta zdarzeniem o charakterze siły wyższej niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej oraz po określeniu jej wpływu na terminowe i prawidłowe wykonanie Umowy, powiadomi drugą Stronę o powyższym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy.

2. Do zdarzeń o charakterze siły wyższej zaliczyć należy: działanie sił natury takie jak pożary, trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie; przemoc zbrojna, w tym wojny, działania wojenne, rebelie, zamieszki, działania terrorystyczne, rewolucje, przewrót wojskowy; strajki, strajki nielegalne, lokauty, blokady; akty organów państwowych lub międzynarodowych, w tym zakazy eksportu, importu, embarga, ograniczenia dewizowe, zanieczyszczenie środowiska oraz inne okoliczności o charakterze nadzwyczajnym, pozostające poza kontrolą Stron.
3. Od dnia zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, Strona dotknięta zdarzeniem w postaci siły wyższej jest zwolniona od jakiegokolwiek odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności odszkodowawczej wobec drugiej Strony za niewykonanie Umowy z powodu wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej.

§ 14.

POUFNOŚĆ I BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania i przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego „RODO”).
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania osób przez siebie upoważnionych do określonych czynności w związku z realizacją Umowy lub umowy źródłowej (w szczególności osób reprezentujących stronę lub osób kontaktowych), o

TP 89/24 Zakup usługi spisu z natury aparatury medycznej i pozostałych środków trwałych w tym wyposażenia ze znakowaniem w technologii RFID wraz z Systemem do zarządzania aparaturą medyczną oraz akcesoriami do inwentaryzacji

tym, że druga Strona będzie przetwarzała ich dane osobowe jako administrator, w celach, niezbędnych do należytego wykonania Umowy i umowy źródłowej oraz do wypełnienia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów obowiązków prawnych ciążących na Stronach jako administratorach danych. Poinformowanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie zawierać ponadto taką treść, która umożliwi drugiej stronie ewentualne powołanie się na art. 14 ust. 1 lit. a RODO.

5. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ustępie 4 niniejszego paragrafu, Klauzula informacyjna dla Wykonawcy, jego przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J.Gromkowskiego we Wrocławiu: www.szpital.wroc.pl w Zakładce Ochrona Danych (Klauzula informacyjna dla pracowników kontrahenta - osób kontaktowych).

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy :

1. Formularz cenowy
2. SWZ
3. PROTOKÓŁ ODBIORU (WZÓR)
4. UMOWA O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
5. Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

.....

.....

Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:

.....