**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Rokietnica**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i następne - ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 )
 dalej ustawy PZP

Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.

|  |
| --- |
| ***„******Zagospodarowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne pochodzących*** ***z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rokietnica ”***  |

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/rokietnica>

Nr postępowania: ZP.271.17.2024

**ZATWIERDZONO DO UŻYTKU**: Bartosz Derech – Wójt Gminy Rokietnica.

Rokietnica, dnia 2024.11.15

1. **DANE ZAMAWIAJĄCEGO (NAZWA, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, DANE STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA)**

**Zamawiający:**
Gmina Rokietnica , ul. Golęcińska 1, 62 - 090 Rokietnica

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek : 8:30 – 18:00
 wtorek – czwartek: 7:30 - 15:30
 piątek

Tel. 61 8960 601 e-mail: urzad@rokietnica.pl
Adres strony internetowej: [www.rokietnica.pl](http://www.rokietnica.pl)

REGON: 631258543 NIP: 777-28-34-884

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do Pzp, o wartości zamówienia równej progowi unijnemu lub większej.

Rodzaj zamówienia: usługi.

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 Pzp.

**III. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z art. 13 RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rokietnica

 ul. Golęcińska 1, 62-090 Rokietnica, E- mail: urzad@rokietnica.pl, Tel. 61 89 60 600

2. Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@rokietnica.pl

3. Pani/Pana dane niezbędne do udziału w postępowaniu będą przetwarzane w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz działanie przez administratora w interesie publicznym [PZP], zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 10 RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp.

5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/a dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane przepisami PZP do wzięcia udziału w postępowaniu.

8. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

9. Administrator informuje, że przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:

- ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP;

- z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.

10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl) w razie uznania, że przetwarzanie danych przez Administratora narusza przepisy prawa.

11. Podane przez Panią/a dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
	* + 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi**:**
2. **transportu,** z siedziby Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. Z o.o. ul. Topolowa 6,
 62-090 Rokietnica,
3. **zagospodarowania** w okresie obowiązywania umowy,

zebranych z pojemników w ramach prowadzenia zbiórki odpadów komunalnych pochodzących
z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rokietnica.

**2. Bioodpady** - rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z ogrodów, odpady żywności i kuchenne z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 1 Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r.).

**3.** Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru zgromadzonych w siedzibie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. bioodpadów stanowiących odpady komunalne, a następnie do przetransportowania ich do Instalacji, gdzie zostaną zagospodarowane. Szacuje się konieczność transportu odpadów z siedziby Zamawiającego min. 1 raz w tygodniu.

**4.** **Proces realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:**

a) zagospodarowanie bioodpadów,

b) odpady podlegające zagospodarowaniu winny zostać zagospodarowane wyłącznie w instalacji w rozumieniu art. 30 ustawy o odpadach, którą dysponuje Wykonawca, dalej zwaną „Instalacją”,

c) odbiór odpadów, objętych zamówieniem, własnym transportem z siedziby Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o.o. ,

d) realizację obowiązków ewidencyjnych, sprawozdawczych i informacyjnych przez Wykonawcę.

**5.** **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

Bioodpady, kod odpadu: 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) w ilości 2.900 Mg.

Przedstawiona wartość wskazuje jedynie szacunkową ilość odpadów.

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zagospodarowanie rzeczywistej ilości odpadów z posesji zamieszkałych z terenu Gminy Rokietnica w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega, iż podane dane mają charakter szacunkowy, a ich ilość do odebrania może ostatecznie ulec zmianie (zmniejszeniu). Niezrealizowanie zamówienie w całości przez Zamawiającego, w przypadku zagospodarowania odpadów w mniejszej ilości niż ilość podana powyżej, nie może być podstawą do rozliczeń finansowych Wykonawcy, żądania wypłaty wynagrodzenia lub odszkodowania.

Zgodnie z art. 433 pkt. 4 PZP Zamawiający informuje, że minimalna ilość odpadów do odebrania wynosić będzie 70% szacowanej ilości tj. 2030 Mg.

**6.** Ilekroć Zamawiający posługuje się kodem odpadów, należy przez to rozumieć kod zawarty w rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów.

**7.** Wykonawca zobowiązany jest do:

a) zapewnienia, zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów w procesach odzysku **(R3)** oraz uzyskanie minimum **90%** odzysku/recyklingu przekazanych odpadów potwierdzone dokumentami DPO i/lub DPR zgodnie z przepisami;

Zamawiający wymaga, aby odpady zmagazynowane zostały przetworzone nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia miesiąca, w którym zostały przyjęte, co pozostanie bez wpływu na ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym i umowie. Informacje o sposobie zagospodarowania tych odpadów należy przekazać w sprawozdaniu miesięcznym w ramach ostatniego miesiąca realizacji zamówienia. Za odpady przetworzone po terminach wskazanych w zdaniach poprzedzających Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia.

b) postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami;

c) zapewnienia instalacji komunalnej/instalacji komunalnych posiadających moce przerobowe pozwalające na zagospodarowanie ilości odpadów objętych niniejszym zamówieniem.

d) Wykonawca w terminie do 28 lutego 2026 r. za rok 2025, przekaże Zamawiającemu pisemną informację o osiągniętym poziomie odzysku odpadów objętych zamówieniem.

**8.** Zagospodarowania odpadów zbieranych w instalacjach odzysku odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.

**9.** Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymogami właściwych przepisów prawa, w tym ochrony środowiska, sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, przepisów prawa miejscowego, a w szczególności:

a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz aktami wykonawczymi do ustawy;

b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska oraz aktami wykonawczymi do ustawy;

c) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi do ustawy;

**10.** Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji odzysku odpadów, w których będą zagospodarowane bioodpady stanowiące odpady komunalne.

**11.** Ilekroć Zamawiający posługuje się określeniem „ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 399).

**12.** Ilekroć Zamawiający posługuje się określeniem „ustawa o odpadach” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r.,poz. 1587 ze zm.).

**13.** Ilekroć Zamawiający posługuje się określeniem „przetwarzanie” należy przez to rozumieć proces odzysku R3 określony w załącznikach do ustawy o odpadach.

**14.** Ilekroć Zamawiający posługuje się określeniem „ustawa Prawo ochrony środowiska” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 kwietna 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.).

**15.** Ilekroć Zamawiający posługuje się określeniem „dzień roboczy” należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy z wyjątkiem sobót oraz dni wolnych od pracy określonych w przepisach ustawy z dnia 27 października 2020 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1920) oraz dni wolnych dla pracowników Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o.

**16.** W przypadku wystąpienia awarii wskazanej w ofercie instalacji przetwarzania odpadów, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przetwarzania odpadów w instalacji zastępczej do czasu usunięcia awarii instalacji, na koszt własny Wykonawcy.

W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do:

1) pisemnego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu awarii,

2) złożenia wyczerpujących wyjaśnień i dowodów awarii,

3) wskazania przewidywanego terminu usunięcia awarii,

4) wskazania instalacji zastępczej, do której odpady będą kierowane przez Wykonawcę,

w celu jej akceptacji przez Zamawiającego,

5) złożenia oświadczenia, że instalacja zastępcza spełnia wymagania prawa umożliwiające przyjmowanie przez nią odpadów do przetwarzania, w tym oświadczenia potwierdzającego, iż podmiot prowadzący instalację zastępczą posiada wymagane uprawnienia do przetwarzania odpadów w procesie odzysku **R3**, oraz gwarantuje uzyskanie minimum **90%** odzysku/recyklingu przekazanych odpadów, potwierdzone dokumentami DPO i/lub DPR zgodnie z przepisami,

6) złożenia dokumentów wymienionych w pkt 17.

W przypadku wystąpienia awarii instalacji przetwarzania odpadów, w przypadku której przekazanie odpadów nie następuje za pośrednictwem stacji przeładunkowej, Wykonawca nadal ma obowiązek przyjmowania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów wskazanej w ofercie. Wykonawca skieruje odpady do instalacji zastępczej w celu ich przetwarzania na własny koszt.

Przez awarię instalacji rozumie się zdarzenie, niezależne od woli Wykonawcy, o charakterze losowym, w następstwie, którego przetwarzanie odpadów w instalacji przetwarzania odpadów wskazanej w ofercie jest niemożliwe z przyczyn technicznych, w szczególności uszkodzenie instalacji.

Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli, w tym odbycia wizji lokalnej instalacji wskazanej w ofercie, przeprowadzonej bez uprzedzenia w godzinach pracy instalacji, w celu potwierdzenia stanu awarii.

Odpady przekazane do instalacji zastępczej, która nie została zaakceptowana przez Zamawiającego, uznaje się za zagospodarowane niezgodnie z umową i nie przysługuje za nie wynagrodzenie.

**17.** Wykonawca, przez cały Okres realizacji zamówienia z zastrzeżeniem pkt 20, zobowiązany jest do gospodarowania odpadami objętymi przedmiotem zamówienia w sposób polegający na przetwarzaniu ich w instalacjach własnych i/lub podwykonawców wskazanych w ofercie, dla których dysponuje aktualnymi decyzjami na przetwarzanie odpadów, tj.:

1) zezwoleniem na przetwarzanie odpadów objętych przedmiotem zamówienia wydanym na podstawie ustawy o odpadach

lub

2) pozwoleniem zintegrowanym/pozwoleniem, wydanym na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska uwzględniającym warunki zezwolenia na przetwarzanie odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
z dopuszczonymi do przetwarzania w skali roku ilościami odpadów objętych przedmiotem zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 2900 Mg.

**18.** Wykonawca, przez cały Okres realizacji zamówienia, zobowiązany jest, w przypadku posiadania i prowadzenia stacji przeładunkowych prowadzonych przez Wykonawcę i/lub podwykonawców, dysponować aktualnymi decyzjami na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia w tych stacjach, tj.:

1) zezwoleniem na zbieranie odpadów wydanym na podstawie ustawy o odpadach

lub

2) pozwoleniem zintegrowanym/pozwoleniem wydanym na podstawie ustawy Prawo Ochrony Środowiska uwzględniającym warunki zezwolenia na zbieranie odpadów będących przedmiotem zamówienia,

przy czym w przypadku decyzji wydanych zgodnie z art. 43 ustawy o odpadach w brzmieniu zmienionym ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 1592 ze zm.), decyzją z dopuszczonymi do zbierania w skali roku ilościami odpadów objętych przedmiotem zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 2900 Mg.

**19.** Wykazując aktualność decyzji, o których mowa w pkt 17 i 18, Wykonawca winien przedłożyć oświadczenie (stosownie do wskazania instalacji własnej lub podwykonawcy)

o spełnieniu wymagania nałożonego art. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r., poz. 1592 ze zm.) sporządzone nie wcześniej niż na miesiąc przed jego złożeniem.

Oświadczenie powinno dodatkowo zawierać informacje, że decyzja zachowuje ważność/aktualność oraz nie została cofnięta ani zmieniona na dzień składania oświadczenia, a Wykonawcy lub podwykonawcy nie są znane okoliczności uniemożliwiające uzyskanie zmienionej decyzji, w tym okoliczności wynikające z art. 46 ust. 1 lit. e ustawy o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.). W celu potwierdzenia powyższego Wykonawca zobowiązany jest załączyć do ww. oświadczenia:

1) skan pierwszej strony wniosku z pieczęcią marszałka województwa lub starosty potwierdzającą złożenie dokumentu,

albo

2) skan pierwszej strony wniosku wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru albo potwierdzeniem nadania go w placówce pocztowej w rozumieniu art. 57 § 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 572) do 5 marca 2020 roku.

Wykonawca musi zapewnić ważność i aktualność decyzji określonych powyżej przez cały okres realizacji zamówienia.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy

z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**20.** Dopuszcza się, po pisemnej akceptacji Zamawiającego (zawarciu aneksu do umowy), przed wskazanym terminem transportu, zmianę instalacji do przetwarzania odpadów wskazanej w ofercie. Wykonawca chcąc uzyskać zgodę na zmianę instalacji zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

a) wniosek o zmianę umowy ze wskazaniem nowej instalacji wraz z oświadczeniem, że nowa instalacja spełnia wymagania prawa umożliwiające przyjmowanie przez nią odpadów;

b) dokumenty wymienione w pkt 17.

W przypadku, gdy przyjęcie odpadów nie będzie następowało za pośrednictwem stacji przeładunkowej, wnioskowana zmiana będzie możliwa tylko w przypadku, gdy koszt transportu odpadów do nowej instalacji będzie nie większy (mniejszy bądź równy) niż do instalacji wskazanej w ofercie.

 **Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):**

90500000 - 2 usługi związane z odpadami

Kody uzupełniające:

90.51.31.00 - 7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.
90.51.10.00 - 2 - Usługi wywozu odpadów

 90.51.20.00 - 9 - Usługi transportu odpadów

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych z następujących powodów:

Głównym argumentem niedzielenia niniejszego zamówienia na części jest aspekt finansowy.
W przypadku, gdy wszystkie zadania z zakresu zagospodarowania odpadów są wykonywane przez jednego wykonawcę gmina unika nadmiernych kosztów wykonania zamówienia. Obsługa systemu gospodarki odpadami przez kilku wykonawców spowoduje konieczność zatrudnienia kolejnej osoby w Gminie do koordynowania realizacji wielu umów,

Do Gminy spływają sprawozdania o zebranych i odebranych odpadach z terenu Gminy.
W przypadku gdy jeden wykonawca obsługuje całe zadanie zagospodarowania odpadów, wówczas sprawozdanie spływa od jednego wykonawcy i zmniejsza się przez to ryzyko podania błędnych danych w sprawozdaniach, które są wykorzystywane w sprawozdaniach sporządzanych przez gminę do Marszałka i do WIOŚ,

Brak podziału na części nie ogranicza udziału w postępowaniu podmiotów z sektora MŚP,

Zawarcie wielu umów z wykonawcami, może spowodować zakończenie realizacji poszczególnych umów w różnych terminach, co w konsekwencji może doprowadzić do przerwania ciągłości realizacji usługi.
Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Ze względu na specyfikę zamówienia, zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczących obowiązku zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy.

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**V. TERMIN REALIZACJA ZAMÓWIENIA.**

od dnia 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

 Termin rozpoczęcia okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie, w wyniku przedłużenia się procedury przetargowej. W takim przypadku okres zakończenia obowiązywania umowy nie ulega zmianie.

**VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
		1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie

* + 1. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że : **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**

- wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r.
o odpadach;

- aktualne zezwolenia na transport, zbieranie lub/i przetwarzanie bioodpadów o kodzie 20 02 01
 w procesie R3, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli:
a) co najmniej jeden z Wykonawców będzie posiadał aktualny wpis 

 b) co najmniej jeden z Wykonawców będzie posiadał aktualne zezwolenie na transport, zbieranie lub /i przetwarzanie bioodpadów o kodzie 20 02 01 w procesie R3.

c) . Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

 **d). Zdolności technicznej lub zawodowej,**
 - wykonawca zobowiązany jest do dysponowania minimum dwoma pojazdami ze skrzyniami samowyładowczymi lub hakowcami o DMC min.25 ton . Pojazdy spełniają wymagania wskazane w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7.10.2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów.

**VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
1**) art. 108 ust. 1** ustawy Pzp;
2) **art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576** z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), tj:
 a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a;
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a lub b
 - w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia;
3**) art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj:

 a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
c) wykonawcę praz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r. o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3 ww. ustawy.

**2**. Dodatkowo zamawiający przewiduje, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp, wykluczenie wykonawcy:

**1**) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
**2**) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

**3**) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

**4**) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**VIII . PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej „jednolity dokument” lub „JEDZ”), aktualnego na dzień składania ofert, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, należy przedstawić odrębny JEDZ (należycie wypełniony i podpisany przez danego wykonawcę.
Dokumenty te służą potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 2. Na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 7 pkt 17 ustawy Pzp, aktualnych na dzień ich złożenia.
2.1. W celu potwierdzenia spełnienia **warunków udziału w postepowaniu** zamawiający wezwie do złożenia;
2..1.1. wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
2.1.2. aktualnego zezwolenie na transport, zbieranie lub/i przetwarzanie bioodpadów o kodzie 20 02 01 w procesie R3, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
2.1.3. Wykaz sprzętu.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
1) zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
2) zamawiający je posiada, a wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
**3**. W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia wykonawcy** z udziału w postępowaniu, zamawiający wezwie do złożenia następujących środków dowodowych:

 **3.1**) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie

- art. 108 ust. 1 pkt 1 ( (dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną),

- art. 108 ust.1 pkt 2 (dotyczy urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta),

- art.108 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp (dotyczy wykonawcy wobec, którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego)
Informacje powinny być sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
*W przypadku osób prawnych, wykonawca składa osobną informację dotyczącą podmiotu, wspólnika spółki, komplementariusza i prokurenta, jak również każdego z urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego tego podmiotu*.
**3.2)** **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
**3.3**) oświadczenia wykonawcy, w zakresie:
 a) **art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady** (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022);
 b) **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022** r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
**4**. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 3 pkt 1 - składa wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1.
 **5**. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w poprzednim ustępie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
 **6.** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów w języku polskim. Dokumenty sporządzone
w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 **7**. Wykonawca nie jest zobowiązany do składania podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 1) zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 2) zamawiający je posiada, a wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
**IX WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

W przypadku, gdy grupa wykonawców zamierza wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej):
1) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, gdzie przy występowaniu w ramach:
a) konsorcjum - wymagane jest przedstawienie odpowiedniego pełnomocnictwa;
b) spółki cywilnej - dopuszcza się przedstawienie umowy spółki lub uchwały wspólników, która wskazuje jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (wszystkich wspólników);
2) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
 3) oświadczenie JEDZ, składa każdy z wykonawców oddzielnie;
4) podmiotowe środki dowodowe, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z wykonawców oddzielnie;
5) w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej (dysponowania 2 pojazdami ),
wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 6) w sytuacji określonej w art. 117 ust. 4, w ofercie należy określić zakres zamówienia, jaki wykonają poszczególni wykonawcy.
 **X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** .
1. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 7. Wykonawca , w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje
się na jego zasoby.

**XI. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.
za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rokietnica>

**3. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

3.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s,

3.2..komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3.3.zainstalowana przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minim. wersja 10 0.,

* 1. włączona obsługa JavaScript,
	2. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	3. .szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,

3.7.znaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. przyjmuje się, że wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

4.1.akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin oraz uznaje go za wiążący,

* 1. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.

 zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [Platformy](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.

4.3. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

4.4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

4.5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

4.6. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

4.7. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

4.8.. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

* 1. Ze strony zamawiającego osoby uprawnione do kontaktu:
		1. W sprawach merytorycznych Katarzyna Lokke, nr tel. 61 8960 - 616
		2. W sprawach proceduralnych Halina Wroniecka nr tel. 61 8960 - 604

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

**2.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

3.Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

1. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12.2 zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU.**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

1.Oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

* 1. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, , sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem platformy zakupowej.
	2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane również „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane również „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
	3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, o których mowa w ustawie Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
	4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
		1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
		2. innych dokumentów, o których mowa w ustawie Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
		3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
	5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
	6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
		1. Instrukcja wypełnienia JEDZ dostępna jest na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz>

**XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru, jaki stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. **Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:**

1) jednolity dokument (JEDZ), sporządzony wg wzoru Załącznika nr 2 do SWZ;

2) zobowiązanie innego podmiotu lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp

3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, gdy umocowanie osoby nie wynika z dokumentów rejestrowych;

4) pełnomocnictwo wystawione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna).
5) oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie (jeżeli dotyczy).

3. **Informacje dotyczące formy składanych dokumentów elektronicznych**:

1) Ofertę oraz dokumenty wymienione w ust. 2 przekazuje się w postaci elektronicznej oraz opatruje się je kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2) Nie jest dopuszczalne podpisanie dokumentów podpisem zaufanym lub osobistym.

4. Wszystkie określone w SWZ dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

1) Dokumenty składane w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES. W przypadku innych formatów podpisów, może być niezbędne dołączenie oddzielnego pliku z podpisem, w celu weryfikacji podpisu na dokumencie.

2) Ze względów technicznych dopuszcza się przekazywanie plików o wielkości nie większej niż 100 MB.

3) Dane powinny być przekazywane w formatach określonych w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). W przypadku danych zawierających dokumenty tekstowe lub tekstowo-graficzne, preferowanym przez zamawiającego formatem danych jest format „pdf”.

4. Do upływu terminu otwarcia ofert, złożone przez wykonawcę jako oferta dokumenty pozostają zaszyfrowane i nie ma możliwości zapoznania się z ich treścią.

5. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku, przy użyciu sekcji „Dokumenty niejawne".

 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rokietnica>

Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

**XV. ZWIĄZANIE WYKONAWCY OFERTĄ**

1. Wykonawca jest **związany ofertą przez okres 90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert (pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert) - tj. do **dnia 16.03.2025r.** Wprzypadku przedłużenia terminu składania ofert, wskazana wyżej data ulega aktualizacji.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

 **XVI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

1. Ofertę należy złożyć, przy użyciu Platformy, **nie później niż do dnia 17.12.2024 r., godz. 08:00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2024 r. o godz. 08:05**.

3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, zamawiający udostępni na Platformie, na stronie przedmiotowego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zamawiający udostępni na Platformie informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. W celu obliczenia ceny oferty, wykonawca podaje tabeli Formularza ofertowego cenę jednostkową za wykonanie usług oraz przemnaża je przez przewidywaną przez zamawiającego ilość usług (ilość odpadów), a następnie podaje łączną uzyskaną wartość netto i brutto na pierwszej stronie Formularza.

2. Zaoferowane cena jednostkowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy.

3. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie podatki, koszty i opłaty. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca odpowiada za wpisanie niewłaściwej stawki VAT - zastosowanie innej stawki, niż zgodnej z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), nie może być zakwalifikowana jako oczywista omyłka w treści oferty.

4. Cena oferty musi zostać podana w polskich złotych (PLN), cyfrowo oraz słownie, określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W przypadku składania takiej oferty, wykonawca ma obowiązek przedstawienia oddzielnego oświadczenia, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w którym wskazane zostaną dodatkowo poniższe informacje:

1) nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

3) stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium cena -100 kt.
Obliczenie punktów dla kryterium „Cena” : „C” zostanie dokonane wg wzoru:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium | Sposób oceny wg wzoru | Waga | Maksymalna ilość punktów jaką możeotrzymaćwykonawca |
| 1. | Cena „C” | Najniższa cena oferowana brutto niepodlegająca odrzuceniuCena oferty badanej brutto | 100,00 % | 100,00 |

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najniższą ceną, wśród ofert nie odrzuconych, spełniających warunki udziału i wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

W niniejszym postępowaniu zamawiający zastosował wagę kryterium ceny przekraczającą 60%, ponieważ wymagania jakościowe, odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz w postaci projektowanych postanowień umowy.
Zamawiający uznał ponadto, że przy zamówieniu na usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, określanie pozacenowych kryteriów oceny ofert o wysokiej wadze, wpłynie wyłącznie na zwiększenie cen zaoferowanych przez wykonawców, bez zauważalnych korzyści, odnoszących się do jakości tych usług
2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz zawiera najniższą cenę.

 **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Oferta musi zostać zabezpieczona wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) poręczeniach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium wnoszone w formie pieniądza, musi zostać przekazane przelewem na konto zamawiającego, Numer rachunku: 19 9043 1041 3041 0023 9110 0028 . Zamawiający zaleca, aby:

1) w tytule przelewu wskazać numer postępowania; (ZP.271.17.2024)

2) w przypadku wpłaty z konta prywatnego (gdy brak jest nazwy wykonawcy w nazwie konta), do tytułu przelewu dodać informację o nazwie wykonawcy, którego oferta zostaje zabezpieczona.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;

2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

6) jako beneficjenta poręczenia lub gwarancji wskazano zamawiającego;

7) musi zostać podpisane elektronicznie przez wystawcę - i w takiej formie, bez opatrywania dodatkowym podpisem wykonawcy, powinno zostać dołączone do oferty.

6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp - zostanie odrzucona.

7. Wadium dla grupy wykonawców występujących wspólnie może być wniesione przez jednego z członków grupy. W dokumencie gwarancji powinny być wskazane podmioty należące do grupy wykonawców lub co najmniej

informacja, że zleceniodawca gwarancji składa ofertę w ramach takiej grupy, a fakt ten został zaakceptowany przez gwaranta.

* 1. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.
1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** w sprawie zamówienia publicznego, – określa wzór umowy.

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

* + - 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

 Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

* + - 1. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:

- przedstawić zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożył,

- umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

- przesłać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dane niezbędne do przygotowania umowy,

- przekazać zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy,

3. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

5. Jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedna ofertę umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu 10 dni od zawiadomienia o wyborze oferty.

**XXII.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Przysługują one również, wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia, podmiotom wskazanym w art. 505 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się
z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 ustawy Pzp.

5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej, zostały określone w Dziale IX ustawy Pzp.

Załączniki do SWZ:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie JEDZ
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,

4. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
2. Wykaz sprzętu
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane
na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Wzór umowy.