

Znak: ADM.261.13.2023

Przemyśl, dnia 18 lipca 2023 r.

REGULAMIN KONKURSU

pn. **„Usługa opracowania dokumentacji projektowej dla zadania: Adaptacja dwóch budynków przy ul. Rogozińskiego 30 w Przemyślu na magazyny muzealne”** polegającej na Opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej na realizację zadania (nazwa wniosku o WZ): PRZEBUDOWA I ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU USŁUGOWEGO Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA NA BUDYNEK MAGAZYNOWO-USŁUGOWY ORAZ PRZEBUDOWA, ROZBUDOWA I ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU USŁUGOWEGO Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA NA BUDYNEK MAGAZYNOWY WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ”

Zatwierdzam:

Dyrektor
Jan Jarosz

Postępowanie prowadzone będzie w trybie „konkursu nieograniczonego” przewidzianego w polskim prawie — ustawa z dnia 11 września 2019r. — Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

REGULAMIN KONKURSU

Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyśle
zwana dalej Zamawiającym zaprasza do składania prac
konkursowych pn.: Opracowanie kompletnej dokumentacji
projektowej na realizację zadania:

pn. „Usługa opracowania dokumentacji projektowej dla zadania:
**Adaptacja dwóch budynków przy ul. Rogozińskiego 30 w Przemyśle na
magazyny muzealne**” polegającej na Opracowaniu kompletnej dokumentacji
projektowej na realizację zadania (nazwa wniosku o WZ): **PRZEBUDOWA I**

**ZMIANA SPOSOBU
UŻYTKOWANIA BUDYNKU USŁUGOWEGO Z ZAKRESU
OCHRONY ZDROWIA NA BUDYNEK MAGAZYNOWO-
USŁUGOWY ORAZ PRZEBUDOWA, ROZBUDOWA I ZMIANA
SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU USŁUGOWEGO
Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA NA BUDYNEK
MAGAZYNOWY WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ**

Art. 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyśle
Plac płk. Berka Joselewicza 1, 37-700 Przemyśl
tel.: 16 679-30-27, 16 679-30-20 faks: 16 679 30 10
REGON: 650964743 NIP: 795-21-56-351
Godziny pracy: 8.00-15.00
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/mnzp>
Adres poczty elektronicznej: **zamowienia@mnzp.pl**

Art. 2. RODZAJ PRACY KONKURSOWEJ I PROCEDURA PRZEPROWADZENIA KONKURSU

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest opracowanie pracy konkursowej pn.:
Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na realizację zadania:
„Usługa opracowania dokumentacji projektowej dla zadania: **Adaptacja dwóch
budynków przy ul. Rogozińskiego 30 w Przemyśle na magazyny muzealne**” polegającej
na Opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej na realizację zadania (nazwa wniosku
o WZ): **PRZEBUDOWA I ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU
USŁUGOWEGO Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA NA BUDYNEK MAGAZYNOWO-
USŁUGOWY ORAZ PRZEBUDOWA, ROZBUDOWA I ZMIANA SPOSOBU
UŻYTKOWANIA BUDYNKU USŁUGOWEGO Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA NA
BUDYNEK MAGAZYNOWY WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ,**

2. Konkurs organizowany jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. — Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, a także o wydane na jej podstawie rozporządzenia wykonawcze.
3. Postępowanie przeprowadzone zostanie zgodnie z Działem IV, Rozdział 4 ustawy, o wartości szacunkowej powyżej progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy.
4. Zgodnie z art. 327, art. 329, art. 338 i art. 352 ustawy, przedmiotowy konkurs przeprowadzony zostanie w procedurze konkursu nieograniczonego jednoetapowego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o konkursie prace konkursowe i zgłoszeniem udziału w konkursie (według wzoru określonego w Załączniku Nr 1) mogą składać wszyscy zainteresowani Uczestnicy konkursu.
5. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zgłoszenia, zapytania i wnioski, a także część rysunkowa, opisowa i tabelaryczna konkursu muszą być sporządzone przez wszystkich Uczestników konkursu w języku polskim.
6. Jeśli dokumenty, o których mowa w punkcie 5. zostały sporządzone w innym języku niż polski, powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający przed upływem terminu przewidzianego na składanie prac konkursowych może w uzasadnionych przypadkach zmienić treść niniejszego regulaminu. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający przekaze niezwłocznie, poprzez Stronę Konkursu/ stronę internetową Zamawiającego. Po upływie terminu na składanie prac konkursowych, Zamawiający może zmienić treść regulaminu jedynie w zakresie zmiany składu sądu konkursowego. Dokonane przez Zamawiającego modyfikacje Regulaminu są wiążące dla uczestników konkursu.
8. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści regulaminu poprzez platformę zakupową. Zamawiający będzie przekazywał wyjaśnienia skierowane do wszystkich uczestników konkursu poprzez platformę zakupową. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w terminach i zgodnie z zasadami określonymi w art. 284 w zw. z art. 341 ustawy.
9. Udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu.
10. Przystąpienie do niniejszego konkursu oznacza akceptację jego Regulaminu. Uczestnik konkursu zobowiązany jest przestrzegać postanowień regulaminu i ponosi wszelkie negatywne konsekwencje niezastosowania się do nich.
11. **Zamawiający w dniu 19.07.2023r. od godz. 10:00 do godz. 12:00 oraz w dniu 28.07.2023r. od godz. 10:00 do godz. 12:00 przy ul. Rogozińskiego 30 w Przemysłu zwołuje zebrania podmiotów zainteresowanych złożeniem prac konkursowych w celu wyjaśnienia wątpliwości treści regulaminu konkursu i wizji lokalnej.** Zgodnie z art. 334 ustawy Pzp zwołane zebranie podmiotów zainteresowanych złożeniem prac konkursowych ma formę wizji lokalnej i jest OBLIGATORYJNE. **Aby warunek był spełniony – zainteresowany podmiot zobowiązany jest uczestniczyć co najmniej w jednej wizji.** Uczestnik konkursu, który nie będzie obecny na zwołanym zebraniu i nie potwierdzi swojej obecności na liście obecności a złoży zgłoszenie udziału w konkursie i/lub pracę konkursową – zgłoszenie udziału zostanie odrzucone.

Art. 3. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Przedmiotem niniejszego konkursu – po zawarciu umowy z podmiotem wyłonionym w drodze konkursu - jest: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na realizację zadania jak w art. 2 pkt 1, umożliwiającej uzyskanie przez Zamawiającego

pozwolenia na budowę oraz późniejsze ogłoszenie postępowania w trybie Pzp na wyłonienie wykonawcy robót oraz ich realizację.

Zakres prac projektowych:

- Projekt koncepcyjny (architektoniczny projekt koncepcyjny APK + wielobranżowy projekt koncepcyjny WPK)
- Projekt budowlany (projekt zagospodarowania działki lub terenu PZT + projekt architektoniczno-budowlany PAB + projekt techniczny PT)
- Projekt wykonawczy wielobranżowy
- Projekt wykonawczy wnętrz
- Projekt wykonawczy zagospodarowania terenu

W tym/oraz:

- 1) Projekt architektoniczny wraz z projektem małej architektury,
 - 2) Projekt konstrukcyjny,
 - 3) Projekt instalacji sanitarnych,
 - 4) Projekt instalacji elektrycznych,
 - 5) Projekt instalacji niskoprądowych i teleinformatycznych,
 - 6) Projekt instalacji monitoringu i zabezpieczeń;
 - 7) Projekt instalacji antywłamaniowej i p.poż.
 - 8) Projekty innych instalacji wymaganych dla specyfiki projektowanych obiektów
 - 9) Projekt drogowy,
 - 10) Projekt zagospodarowania terenu wraz z projektem zieleni
 - 11) Projekt wnętrz oraz wyposażenia,
 - 12) Model 3D - koordynacji międzybranżowej,
 - 13) Projekt prac konserwatorskich i badanie konserwatorskie,
 - 14) STWIOR,
 - 15) Przedmiary i kosztorysy robót budowlanych,
 - 16) Pełnienie nadzoru autorskiego wszystkich branż przez cały czas realizacji robót budowlanych – według potrzeb zamawiającego;
2. Opracowany projekt musi posiadać wymagane prawem uzgodnienia ze stosownymi organami i służbami (wymagane do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę) – w tym w szczególności z **Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków** oraz z **Narodowym Instytutem Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów w Warszawie**.
3. **Opracowania jakie będą przedkładane do konkursu:**
- 1) Wizualizacja architektury – zewnętrzna i ewentualnie wewnętrzna;
 - 2) Opisowe i ewentualnie graficzne uszczegółowienie i wskazanie założeń w zakresie: architektury, konstrukcji, instalacji sanitarnych i elektrycznych, drogowych i wyposażenia;
 - 3) Opisowe i ewentualnie graficzne wskazanie szczególności zachowania detali historycznych obiektu;
 - 4) Wskazanie i opis doświadczenia w realizacji prac na obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub do ewidencji zabytków;
4. **Zamawiający wymaga aby wykonawca zapewnił specjalistów następujących branż w zakresie:**
- 1) w specjalności architektonicznej- bez ograniczeń ,
 - 2) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej -bez ograniczeń,

- 3) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych – w tym ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - bez ograniczeń,
 - 4) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – w tym telekomunikacyjnych, monitoringu i zabezpieczeń, teleinformatycznej i antywłamaniowej, p.poż. - bez ograniczeń,
 - 5) w zakresie projektowania drogowego- bez ograniczeń,
 - 6) w zakresie ochrony i konserwacji zabytków- bez ograniczeń.
5. Budynki objęte opracowaniem zlokalizowane są przy ul. Rogozińskiego 30 w Przemyślu, na dz. nr 2553 i części dz. nr 2554 obr. 202 Przemyśl. Działki zarówno objęte opracowaniem 2554, 2553 jak i 2552, 2902, 2903, 2905, 2904, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567/1, 2567/2 wraz z częścią budynków znajdujących się na nich wpisane są do rejestru zabytków pod numerem A-713 jako Zespół Szpitala Powszechnego. Lokalizacja obiektów objętych niniejszymi ZFU.
- Województwo – Podkarpackie
Gmina – Miasto Przemyśl
Miejscowość – Przemyśl
Adres – ul. Rogozińskiego 30
Działki nr: 2553 , część dz. nr 2554 Obręb: 202
ID: 186201_1.0202.2554, 186201_1.0202.2553
6. Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według **Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
 - 71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne,
 - 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania,
 - 71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe,
 - 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,
 - 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
 - 71350000-6 Usługi inżynieryjne naukowe i techniczne,
 - 71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego zagospodarowania przestrzennego,
 - 71420000-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu,
7. Podstawą opracowania pracy konkursowej są niżej wymienione materiały stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu. Opis przedmiotu konkursu zawarty jest w **załączniku nr 2** zwany **Opisem przedmiotu konkursu/ opisem przedmiotu zamówienia**. W skład którego wchodzi: inwentaryzacja budowlana wraz z rysunkami, inwentaryzacja konserwatorska wraz z rysunkami, wniosek o zapewnienie gestorów sieci oraz wnioski o warunki zabudowy, ekspertyza stanu technicznego zawierająca ogólne informacje o stanie technicznym obiektów i założenia funkcjonalno-użytkowe wraz z rysunkami. **Zamawiający udostępnia także zawarte w ww. materiałach w zał. Nr 2 pliki dwg.**
- Zamawiający informuje, że wystąpił do Biura Rozwoju Miasta Przemyśla – Prezydenta Miasta z wnioskiem o wydanie Warunków Zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego objętego niniejszym konkursem. Spodziewane uzyskanie decyzji o WZ – przed zawarciem umowy ze zwycięzcą konkursu. Kompletny wniosek o wydanie WZ zawarto w zał. Nr 2.**
- Zaproponowane rozwiązanie (przedmiot konkursu/przedmiot zamówienia) musi być zgodne z obowiązującymi przepisami – w kontekście celu jakiemu ma służyć

z uwzględnieniem zabytkowego charakteru budynku – w szczególności z postanowieniami:

- Ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Dz.U.2023.977 tj. z dnia 2023.05.23 z późn. zmianami;
- Ustawy z dnia 7.07.1994r. Prawo budowlane - Dz.U.2023.682 tj. z późn. zmianami;
- Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U.2022.2240)
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz.U.2022.1225 tj. z dnia 2022.06.09 z późn. zmianami;
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy Dz.U.2003.169.1650 tj. z dnia 2003.09.29 z późn. zmianami;
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U.1998.148.973) z późn. zmianami;
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego Dz.U.2021.2454 z dnia 2021.12.29 z późn. zmianami;
- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów Dz. U. 2023.822 tj. z dnia 2023.04.28 z późn. zmianami;
- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych Dz.U.2009.124.1030 z dnia 2009.08.06 z późn. zmianami;
- Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej Dz.U.2022.2057 tj. z dnia 2022.10.06 z późn. zmianami;
- Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych Dz.U.2021.1213 tj. z dnia 2021.07.05 z późn. zmianami;
- Zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12 marca 1996 r. w sprawie dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia, wydzielanych przez materiały budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi M.P.1996.19.231 z dnia 1996.03.22;
- Normy PN-EN 12464-1:2011 „Światło i oświetlenie - Oświetlenie miejsc pracy - Część 1: Miejsca pracy we wnętrzach“;
- Normy PN-B-02151-4:2015-06 Akustyka budowlana - Ochrona przed hałasem w budynkach -- Część 4: Wymagania dotyczące warunków pogłosowych i zrozumiałości mowy w pomieszczeniach oraz wytyczne prowadzenia badań;
- Normy PN EN 1729- Polska Wersja Normy Europejskiej EN 1729: 2006;
- Ustaleń roboczych i wytycznych Zamawiającego;
- Uzgodnień z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków,
- Uzgodnień z Narodowym Instytutem Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów w Warszawie.
- kartami ewidencyjnymi zabytków oraz inwentaryzacją budowlaną.
- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

8. Uczestnik konkursu jest zobowiązany do opracowania pracy konkursowej zgodnie z wymogami wymienionych w niniejszym regulaminie ustaw, norm i innych dokumentów w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2023.682 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, innych ustaw i rozporządzeń, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej.
9. Założenia projektowe
 - 1) Zamawiający oczekuje zaprojektowania (koncepcji) budynków o walorach architektonicznych i użytkowych których realizacja będzie możliwa w ramach założonego budżetu szczegółowo określonego w art. 4 pkt. 1 niniejszego regulaminu.
 - 2) Budynki należy projektować zgodnie z wytycznymi zawartymi w opisie przedmiotu konkursu/opisie przedmiotu zamówienia - zał. Nr 2 do regulaminu konkursu.

Art. 4. MAKSYMALNY PLANOWANY TERMIN ORAZ ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

1. Zamawiający informuje, że maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej (opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego – bez ograniczeń w okresie realizacji prac budowlanych), nie może przekroczyć kwoty 1.300.000,00 brutto (słownie: jeden milion trzysta tysięcy złotych brutto).
2. Wynagrodzenie za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (przedmiotu umowy), które obejmuje także pełnienie nadzoru autorskiego przez okres realizacji robót w przyszłości zostanie wypłacone po odbiorze przedmiotu umowy przez zamawiającego (dokumentacji projektowej) na podstawie protokołu odbioru. Przedmiot umowy/Przedmiot zamówienia musi posiadać Uzgodnienia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków i Uzgodnienia z Narodowym Instytutem Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów w Warszawie. **Zamawiający nie wymaga uzyskania przez wykonawcę decyzji o pozwoleniu na budowę.**
3. Termin wykonania przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) – potwierdzonej podpisaniem przez zamawiającego protokołu odbioru - 20.12.2023r.

Art. 5. WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

1. Zgodnie z art. 338 ustawy, niniejszy konkurs nieograniczony to procedura, w której w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o konkursie prace konkursowe mogą składać wszyscy zainteresowani Uczestnicy konkursu.
2. Zgodnie z art. 330 ust. 1 ustawy, Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
3. Zgodnie z art. 330 ust. 2 ustawy, jeżeli przepisy szczególne wymagają posiadania uprawnień do opracowania pracy konkursowej lub wykonania na jej podstawie usługi, Uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające wymagane uprawnienia lub podmioty posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi wymagane uprawnienia. W związku z powyższym Zamawiający wymaga aby Uczestnicy konkursu posługiwali się osobami posiadającymi uprawnienia o których

mowa w art. 3 pkt.4 niniejszego regulaminu. W razie wątpliwości – o rodzaju uprawnień danej osoby stwierdza właściwa izba zawodowa.

4. Zgodnie z art. 353 ust. 1 ustawy Zamawiający niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu nieograniczonego wzywa autora wybranej pracy konkursowej lub autorów wybranych prac konkursowych do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa pkt. 3, wyznaczając termin na ich przedłożenie.
5. Uczestnik konkursu, w okolicznościach, o których mowa w pkt. 4, który nie wykaże posiadania uprawnień, o których mowa w pkt. 3, nie otrzymuje nagrody (nie zostanie zaproszony do negocjacji w sprawie zawarcia umowy z wolnej ręki – o czym mowa w art. 14).
6. Ponadto Uczestnik konkursu aby uzyskać zamówienie publiczne w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie najlepszej pracy konkursowej musi spełnić wymagania określone w art. 24 niniejszego regulaminu.

Art. 6. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WYMAGAŃ

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w konkursie opisanego w art. 5 pkt. 3 Uczestnik konkursu na wezwanie Zamawiającego (zgodnie z art. 5 pkt. 4) złoży oświadczenie (według wzoru określonego w Załączniku Nr 3), w którym należy szczegółowo opisać kwalifikacje zawodowe autora lub autorów (posiadających uprawnienia architektoniczne) przedłożonej pracy konkursowej (wpisując imię i nazwisko, numer uprawnień architektonicznych oraz numer weryfikacyjny zaświadczenia (wypis z listy architektów).

Art. 7. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, WYJAŚNIEŃ LUB INFORMACJI

1. Niniejszy konkurs prowadzony jest w języku polskim.
2. W korespondencji związanej z niniejszym konkursem Uczestnicy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ADM.261.13.2023**
3. Komunikacja między Zamawiającym, a Uczestnikami konkursu, w szczególności zgłoszeń udziału w konkursie, wniosków, zapytań oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej.
4. System jest dostępny na stronie konkursu pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/mnzp>**.
5. Zgłoszenie udziału w konkursie składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
6. Wszelka korespondencja musi być podpisana przez uczestników podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Uczestnik konkursu, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania zgłoszenia udziału w konkursie/oferty zmienić lub wycofać zgłoszenie udziału w konkursie/ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania

zgłoszenia udziału w konkursie/oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
Każdy z uczestników konkursu może złożyć tylko jedno zgłoszenie udziału w konkursie/ ofertę. Złożenie większej liczby zgłoszeń/ofert zawierających propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.

8. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności zgłoszenia udziału w konkursie, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Systemu . Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar.
9. Informacje na temat kodowania i czasu przekazania i odbioru danych: Zgłoszenie udziału w konkursie złożona przez Uczestnika konkursu w Systemie, nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w Systemie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia zgłoszenia dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu wyznaczonego do składania zgłoszenia udziału w konkursie.
10. Składanie prac konkursowych odbywać się będzie osobiście lub za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub innego doręczyciela/kuriera, w nie przeźroczystej kopercie opisanej: PRACA KONKURSOWA dla zadania pn. „Usługa opracowania dokumentacji projektowej dla zadania: Adaptacja dwóch budynków przy ul. Rogozińskiego 30 w Przemyśle na magazyny muzealne” Znak: ADM.261.13.2023. Nie otwierać do dnia 31.07.2023 do godz. 12:00 Otwarcia dokona Sąd Konkursowy.
11. **Uczestnik konkursu składający PRACĘ KONKURSOWĄ będzie zobowiązany oznaczyć swoją pracę symbolami składającymi się z 10-ciu znaków – w tym; 5 – ciu DUŻYCH liter zgodnie z alfabetem od A do Z (bez polskich znaków) i 5-ciu cyfr od 1-9. Kolejność cyfr i liter dowolna/może być naprzemienna. Uczestnikowi konkursu NIE WOLNO opisać złożonej pracy konkursowej nazwą i adresem swojej firmy ani imieniem i nazwiskiem lub/i adresem zamieszkania lub jakimikolwiek innymi informacjami umożliwiającymi identyfikację autora pracy – oznaczenie wyłącznie za pomocą symboli - o których mowa powyżej. Prace opisane imieniem i nazwiskiem lub nazwą firmy z adresem lub innymi danymi umożliwiającymi identyfikację autora - zostaną odrzucone. Sąd konkursowy dokonując oceny pracy nie może znać jej autora - praca winna być anonimowa oznaczona wyłącznie symbolami liter i cyfr- o których mowa powyżej.**
12. Sąd konkursowy po dokonaniu oceny punktowej każdej pracy, sporządzi protokół z oceny pracy i prześle Zamawiającemu, który zwróci się do wszystkich uczestników konkursu (dopuszczonych do konkursu na podstawie zgłoszeń/ofert) o podanie symboli, którymi były oznaczone ich prace w celu przyporządkowane prac z przyznaną przez Sąd Konkursowy ilością punktów - do uczestników konkursu, którzy skutecznie zgłosili swój udział w konkursie. **Uczestnicy konkursu odpowiedzą w terminie 2-ch dni podając symbol pracy. W przypadku braku odpowiedzi lub podania symbolu którego nie ma na żadnej pracy konkursowej – taki uczestnik zostanie wykluczony z postępowania.**

Art. 8. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. Zgłoszenie uczestnictwa w konkursie w wersji elektronicznej, o której mowa w art. 7 należy złożyć za pośrednictwem systemu do obsługi postępowań, dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mnnp> do dnia 31.07.2023r do godz 12:00
2. Termin składania prac konkursowych w formie papierowej w Muzeum Narodowym Ziemi Przemyskiej Plac płk. Berka Joselewicza 1, 37-700 Przemyśl do 31.07.2023r.

do godziny 12:00. Decyduje data wpływu pracy do sekretariatu zamawiającego – potwierdzone datą i godziną.

ART. 9 ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRAC KONKURSOWYCH

1. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową w wersji papierowej opracowaną w języku polskim.
2. Praca konkursowa składa się z 4-ch części jak w art. 11 pkt 4.
3. Pracę konkursową należy opracować **w sposób uniemożliwiający identyfikację** Uczestnika lub Uczestników konkursu oraz autora lub autorów pracy konkursowej poprzez oznaczenie symbolami, o których mowa art. 7 regulaminu.
4. Nie podlegają ocenie prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów albo Uczestników konkursu lub które nie posiadają oznaczenia kodem zgodnie z art. 7.
5. Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich osób trzecich, tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
6. W pracy konkursowej nie dopuszcza się stosowania rozwiązań wariantowych.
7. Praca konkursowa powinna przedstawiać rozwiązania w formie graficznej i opisowej.

Art. 10. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Uczestnik konkursu składa zgłoszenie udziału w konkursie, według wzoru określonego w Załączniku Nr 1.
2. Zgłoszenie udziału w konkursie musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.
3. Plik zawierający zgłoszenie udziału w konkursie musi być złożony jako plik podpisany (opatrzone odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym).

Art. 11. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Oceny prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, którego pracami kieruje jego Przewodniczący. Sąd Konkursowy podejmuje decyzje większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego.
2. Praca konkursowa powinna spełniać wymogi określone w Regulaminie konkursu oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Prace niespełniające wymagań określonych w Regulaminie i ustawie Prawo zamówień publicznych nie będą podlegały ocenie.
4. Sąd konkursowy dokonuje oceny prac konkursowych w zakresie:
 - 1) Wizualizacja architektury - zewnętrzna i ewentualnie wewnętrzna.
 - 2) Opisowe i ewentualnie graficzne uszczegółowienie i wskazanie założeń w zakresie: architektury, konstrukcji, instalacji sanitarnych i elektrycznych, rozwiązań drogowych i wyposażenia.
 - 3) Opisowe i ewentualnie graficzne wskazanie szczegółowości zachowania detali historycznych obiektów,

- 4) Wskazanie i opis doświadczenia w realizacji prac na obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub do ewidencji zabytków.
UWAGA! Praca konkursowa w istotnym stopniu niespełniająca wymagań określonych ww. wytycznych zostanie wykluczona z konkursu i nie będzie podlegała ocenie.
5. Zasady oceny prac konkursowych według kryteriów.
 - 1) Wizualizacja architektury- zewnętrzna i wewnętrzna.
W tym kryterium każda praca konkursowa może uzyskać maksymalnie 30 punktów, a oceniane będą między innymi walory estetyczne i funkcjonalność budynku.
 - 2) Opisowe i graficzne uszczegółowienie i wskazanie założeń w zakresie: architektury, konstrukcji, instalacji sanitarnych i elektrycznych, drogowych i wyposażenia
W tym kryterium każda praca konkursowa może uzyskać maksymalnie 40 punktów, a oceniane będą między innymi szczegółowość zaproponowanych rozwiązań.
 - 3) Opisowe i ewentualnie graficzne wskazanie szczegółowości zachowania detali historycznych obiektów.
W tym kryterium każda praca konkursowa może uzyskać maksymalnie 20 punktów, a oceniane będą między innymi szczegółowość i kreatywność zachowania i wyeksponowania detali historycznych.
 - 4) Wskazanie i opis doświadczenia w realizacji prac na obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków.
W tym kryterium każda praca konkursowa może uzyskać maksymalnie 10 punktów, a oceniane będą między innymi doświadczenie uczestnika.
6. Przyznanie punktów w powyższych czterech kryteriach poszczególnym pracom konkursowym nastąpi w drodze głosowania jawnego przez sąd konkursowy poprzedzonego dyskusją,
7. Łącznie każda praca konkursowa może uzyskać od 0 do 100 punktów,
8. Ocenione prace zostaną uszeregowane na kolejnych miejscach na podstawie łącznej liczby przyznanych im punktów,
9. Za najlepszą zostanie uznana praca konkursowa, która uzyska najwyższą liczbę punktów przy czym, aby uzyskać pierwszą nagrodę — praca konkursowa musi uzyskać co najmniej 75 punktów,

Art. 12. KRYTERIA OCENY OPRACOWAŃ STUDIALNYCH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

Nie dotyczy.

Art. 13. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

1. Oceny złożonych prac konkursowych oraz wyboru najlepszej pracy konkursowej dokona Sąd Konkursowy powołany zarządzeniem Dyrektora Muzeum Narodowego Ziemi Przemyskiej w Przemyśle Nr 20/2023 z dnia 05.07.2023r. w składzie:

P. Bożena Figiela - Przewodniczący
p. Janusz Czop .- Z-ca Przewodniczącego
p. Beata Kot - Sędzia
p. Tomasz Maciaszek -Sędzia
p. Tomasz Pomykacz- Sędzia

2. Do pomocy w pracach Sądu zostaje wyznaczony sekretarz konkursu Pan Piotr Krzeszowski który bierze udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego, ale nie bierze udziału w głosowaniach ani w procedurze oceny oraz wyboru prac konkursowych.
3. Do współpracy z Sądem Konkursowym mogą zostać powołani konsultanci, eksperci lub biegli. Kierownik Zamawiającego może powołać konsultantów, ekspertów lub biegłych na pisemny wniosek Przewodniczącego Sądu Konkursowego.
4. Oceny prac dokonuje Sąd Konkursowy na posiedzeniach zamkniętych, oceniając zgodność prac z wymaganiami określonymi w Regulaminie i kryteriami oceny prac konkursowych opisanych w art. 11.
5. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych, a w szczególności:
 - 1) sporządza informację o pracach konkursowych,
 - 2) wskazuje pracę, która powinna być nagrodzona,
 - 3) sporządza opinie o nagrodzonej pracy konkursowej,
 - 4) przedstawia Kierownikowi Zamawiającego ocenę wszystkich prac wraz z podaniem punktacji łącznej,
 - 5) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu,
 - 6) przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego.

Art. 14. RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

1. W konkursie przewiduje się przyznanie jednej Nagrody głównej – tj. zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki dla uczestnika konkursu którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą – najwyżej oceniona.
2. Wyłoniony w ramach I Nagrody zwycięzca zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi – przedmiotu zamówienia na podstawie pracy konkursowej, niniejszego regulaminu i innych dokumentów oraz przepisów wskazanych w konkursie.
3. W terminie do 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu - tj. zatwierdzenia wyników Konkursu - Zamawiający ustali termin przeprowadzenia negocjacji z podmiotem który uzyskał najwyższą liczbę punktów.
4. Po ogłoszeniu wyników, zamawiający skieruje zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki do Autora (Autorów) - Uczestnika Konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą.
5. Uczestnik, którego praca konkursowa została nagrodzona zaproszeniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki zobowiązany jest przystąpić w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, do negocjacji mających na celu zawarcie umowy na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji.
6. **Po zakończeniu konkursu, Zamawiający staje się właścicielem nagrodzonej pracy konkursowej do której na podstawie odrębnej umowy jak w art. 17 pkt 6 – zwycięzca konkursu przeniesie na zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne. Zwycięzca konkursu zobowiązany jest wraz z zawarciem umowy j.w. do przekazania zamawiającemu w wersji elektronicznej (edytowalnej) plików zawierających**

pracę konkursową bez dodatkowego wynagrodzenia pod rygorem nie dopuszczenia do negocjacji.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podjęcia negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie dokumentacji projektowo — kosztorysowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego w przypadku, gdy Sąd Konkursowy nie przyzna pierwszej nagrody. Wówczas postępowanie konkursowe unieważnia się.
8. Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej nie doprowadzą do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę.

Art.15. TERMIN WYPŁACENIA NAGRODY PIENIĘŻNEJ LUB WYDANIA NAGRODY RZECZOWEJ

Zamawiający nie przewiduje wypłacania nagrody pieniężnej ani nagrody rzeczowej. Nagrodą - jedyną w konkursie - jest zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Art.16. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW PRZYGOTOWANIA PRAC KONKURSOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.
2. Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w przypadku unieważnienia konkursu.

Art.17. POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY DOTYCZĄCE PRZENIESIENIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO WYBRANEJ PRACY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OKREŚLENIEM PÓL EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH

1. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników Konkursu. Każdy z Uczestników Konkursu zobowiązuje się, że nie upubliczni pracy przed ww. datą.
2. Zamawiający, niezależnie od terminu, w którym odbędą się negocjacje w trybie zamówienia z wolnej ręki – będące nagrodą w konkursie, bez wynagrodzenia dla Uczestników Konkursu, zastrzega sobie prawo prezentacji i pierwszego publicznego udostępnienia wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas ewentualnej publicznej wystawy pokonkursowej, możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki (w tym techniki drukarskiej, reprograficznej i zapisu cyfrowego), użyczania, wytwarzania w sposób opisany powyżej egzemplarzy utworu i ich rozpowszechniania w formie katalogu wystawy - drukowanego lub cyfrowego), a także w sieci Internet i innych mediach. W tym zakresie wszyscy Uczestnicy udzielają Zamawiającemu bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo od momentu oficjalnego ogłoszenia wyników Konkursu. Ponadto Uczestnicy konkursu wyrażają zgodę na ewentualne dokonanie niezbędnych modyfikacji w zakresie zmiany formatu prezentacji projektu i niektórych wybranych fragmentów lub elementów pracy konkursowej, związanych z publikacją prac konkursowych. Przystąpienie do konkursu (złożenie pracy konkursowej) jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udzielenie bezpłatnej licencji niewyłącznej, o której mowa powyżej.

3. Uczestnik/Uczestnicy konkursu (autor/autorzy) który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wykonania przedmiotu zamówienia przeniesie na Zamawiającego (w formie przyszłej umowy) całość praw autorskich majątkowych i praw zależnych do wybranej pracy konkursowej, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) prawo do korzystania przez Zamawiającego, lub podmiot na rzecz którego Zamawiający przeniósł swoje prawa z Utworu w postaci opracowania kompletnej dokumentacji w celach związanych z realizacją inwestycji oraz użyczenia lub udostępnienia za pomocą elektronicznych środków przekazu lub zwielokrotnienia egzemplarzy Utworu na rzecz podmiotów i organów biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na rzecz podmiotów i organów będących uczestnikami procesu inwestycyjnego obejmującego roboty budowlane, oraz na rzecz podmiotów i organów uczestniczących w rozpoznawaniu wynikłych sporów,
 - 2) dokonywanie zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze, spowodowanych oczywistą koniecznością zaistniałą w ramach realizacji Umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem,
 - 3) wykorzystanie z Utworu lub Utworu zmienionego zgodnie z pkt b) do budowy oraz wszelkich zmian całości lub części inwestycji, jakich dotyczyć będzie Utwór lub Utwór zmieniony,
 - 4) udzielania upoważnienia innym podmiotom na korzystanie z Utworu,
 - 5) prawo do określania nazw opracowań, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane.
 - 6) dokonywanie zmian w pracy, w tym prawo dokonywania obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z określonymi powyżej sposobami rozpowszechniania i publicznego rozpowszechniania dzieła, jak również modyfikacji i zezwalania na modyfikację.
4. Uczestnik konkursu oświadcza i gwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, uczestnik konkursu:
 - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego,
 - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.
5. Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich osób/podmiotów trzecich tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
6. Uczestnicy Konkursu, którym przyznana zostanie nagroda zobowiązują się do zawarcia z Zamawiającym odrębnej bez kosztowej umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej w ciągu 7 dni licząc od dnia ogłoszenia wyników Konkursu **a także do przekazania w wersji elektronicznej (edytowalnej) plików zawierających pracę konkursową. Zawarcie umowy o przeniesienie majątkowych praw autorskich jest warunkiem zaproszenia do udziału w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki.**
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

8. Złożenie pracy konkursowej jest równoznaczne z akceptacją przez Uczestnika konkursu powyższych zapisów w zakresie praw majątkowych.

Art. 18. KWOTA ZWROTU KOSZTÓW ZA PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE PRACY KONKURSOWEJ, JEŚLI KONKURS ZOSTANIE UNIEWAŻNIONY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 355, UST. 4 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu poniesionych przez Uczestnika konkursu kosztów przygotowania i złożenia pracy konkursowej, w przypadku unieważnienia przedmiotowego konkursu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

Art. 19. SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU

Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia konkursu przez Sąd konkursowy na platformie zakupowej oraz w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej poprzez sporządzenie stosownego ogłoszenia. Ponadto o rozstrzygnięciu konkursu Zamawiający równocześnie poinformuje Uczestników konkursu.

Art. 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

Uczestnikowi konkursu, który ma lub miał interes w uzyskaniu nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE IX Ustawy PZP.

Art. 21. PLANOWANY TERMIN ZAPROSZENIA DO NEGOCJACJI W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI W CELU WYKONANIA USŁUGI NA PODSTAWIE WYBRANEJ PRACY KONKURSOWEJ

Uczestnik konkursu, którego praca została wybrana zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni i nie dłuższym niż 15 dni licząc od daty zatwierdzenia rozstrzygnięcia konkursu zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Art. 22. PRZEDMIOT USŁUGI KTÓRA MA BYĆ REALIZOWANA W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI NA PODSTAWIE WYBRANEJ PRACY KONKURSOWEJ

Przedmiotem usługi, która ma być realizowana w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie wybranej pracy konkursowej jest opisany szczegółowo w art. 3 regulaminu przedmiot zamówienia – a to:

- 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w oparciu i zgodnie z niniejszym regulaminem wraz z załącznikami oraz wytycznymi Zamawiającego.
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót budowlanych w oparciu o ww. kompletną dokumentację projektową.

Art. 23. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki określono w Załączniku Nr 4 do niniejszego regulaminu.

Art. 24. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, KTÓRE ZOSTANĄ OKREŚLONE W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

1. Aby przystąpić do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na podstawie wybranej pracy konkursowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego Uczestnik konkursu (Wykonawca), musi w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania spełnić następujące obiektywne wymagania:
 - 1) Wykaże, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 2) Wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 zł.
 - 3) Wykaże, że dysponuje osobami fizycznymi posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach określonych w art. 3 pkt 4 niniejszego regulaminu.
 - 4) Wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminu składania zgłoszenia udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie: co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej budynku użyteczności publicznej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie — budynek użyteczności publicznej — należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny) – wymagający uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem zabytków, o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 20.000.000,00 zł. brutto, która otrzymała pozwolenie na budowę.
2. Aby potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w pkt. 1 Uczestnik konkursu (Wykonawca) musi przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem przesłanym wraz z zaproszeniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki). W przypadku Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w postępowaniu wymóg ten musi spełnić każdy z Uczestników indywidualnie.
 - 2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1.000.000,00 zł.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (zgodnie ze wzorem przesłanym wraz z zaproszeniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki).
 - 4) Wykaz co najmniej jednej usługi polegającej na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej budynku użyteczności publicznej wymagającego uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków o wartości inwestycji (robót budowlanych) co najmniej 20 000 000,00 zł. brutto, która otrzymała pozwolenie na budowę
3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, należy przedłożyć również pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
 4. Podmioty biorący udział w konkursie wspólnie, zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki i zawarcia umowy w sprawie zamówienia na opracowanie przedmiotu zamówienia i pełnienie nadzoru autorskiego. Obowiązek ustanowienia Pełnomocnika spoczywa również na wspólnikach spółki cywilnej.
 5. Zamawiający może nie zawrzeć umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może nie zawrzeć umowy również, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania.
 6. Jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej nie doprowadzą do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzyma drugą w kolejności najwyższą ocenę.

Art. 25. ORIENTACYJNY TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Zamawiający wyznacza termin realizacji usługi wykonania kompletnej dokumentacji projektowej – potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru przez zamawiającego **do 20.12.2023 r.**

Art. 26. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIOENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyśle Plac płk. Berka Joselewicza 1, 37-700 Przemyśl

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. — Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, co najmniej przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych”;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 2) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Art. 27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 — Zgłoszenie udziału w konkursie,

Załącznik Nr 2 — opis przedmiotu konkursy/opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 3 — Oświadczenie podmiotu (zawierające szczegółowo opisane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia)

Załącznik Nr 4 — Istotne postanowienia umowne (wzór umowy)

Załącznik Nr 5 — umowa o przeniesienie praw autorskich do pracy konkursowej;