



Starostwo Powiatowe w Jaworze

ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor
tel. +48 76 729 01 00, fax. 48 76 729 01 60
www.jaworskie.pl
powiat-jawor@powiat-jawor.pl

Jawor, dnia 7 sierpnia 2024 r.

ZP.272.18.2024

Wszyscy Wykonawcy w postępowaniu

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, pn.: **„Kompleksowa obsługa bankowa budżetu powiatu jaworskiego i jego jednostek organizacyjnych na lata 2024-2028”**, Zamawiający udziela następujących wyjaśnień treści SWZ:

Pytanie 1:

W oparciu o dane z 2024 r. prosimy o podanie średniomiesięcznego:

- saldą środków na wszystkich rachunkach Zamawiającego,
- saldą środków na wszystkich rachunkach jednostek Zamawiającego,
- ilości wpłat gotówkowych dokonanych przez Zamawiającego i jego jednostki,
- ilości wypłat gotówkowych zrealizowanych przez Zamawiającego i jego jednostki,
- liczby użytkowników korzystających z systemu bankowości elektronicznej.

Odpowiedź 1:

W ujęciu tabelarycznym żądane informacje przedstawia poniższa tabela.

Lp.	Nazwa jednostki	Salda środków na na rachunkach	Ilość wpłat gotówkowych	Ilość wypłat gotówkowych	Liczba użytkowników korzystających z systemu bankowości
		1	2	3	4
1.	Starostwo Powiatowe w Jaworze	504 654,47	0	0	8
2.	Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Jaworze	605 000,00	0	0	5
3.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Jaworze	404 500,00	2	5	3
4.	I Liceum Ogólnokształcące w Jaworze	144 703,97	0	1	2
5.	Zespół Szkół i Placówek w Bolkowie	379 000,00	0	0	3
6.	Zawodowego i Ustawicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Jaworze	592 390,39	0	1	3
7.	Powiatowy Ośrodek Rozwoju Edukacji w Jaworze	84 968,13	0	5	2
8.	Dom Pomocy Społecznej w Jaworze	787 463,51	28	30	7
9.	Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze	3 730 816,57	1	2	7
10.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze	558 567,10	1	28	7
11.	Ośrodek Wsparcia „Pod Zielonym Dębem” w Jaworze	31 684,54	1	1	2
12.	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze	16 473,34	0	0	2



Starostwo Powiatowe w Jaworze

ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor
tel. +48 76 729 01 00, fax. 48 76 729 01 60

www.jaworskie.pl
powiat-jawor@powiat-jawor.pl

Pytanie 2:

Czy w ramach obsługi Zamawiający przewiduje dokonywanie w placówkach Wykonawcy wypłat bezpośrednio do rąk świadczeniobiorców świadczeń z Powiatowego Urzędu Pracy lub innych jednostek organizacyjnych Zamawiającego? Jeżeli tak, to prosimy o podanie przewidywanej średniomiesięcznej ilości i wartości wypłat oraz przewidywane terminy tych wypłat.

Odpowiedź 2:

Zamawiający w ramach obsługi nie przewiduje dokonywania wypłat bezpośrednio do rąk świadczeniobiorców świadczeń z Powiatowego Urzędu Pracy lub innych jednostek organizacyjnych.

Pytanie 3:

W nawiązaniu do SWZ Dział II ust. 3. pkt. 1 lit. d) prosimy o informację:

- na jaki okres mają być wystawione poręczenia?
- czy okres, na który będą wystawione poręczenia nie będzie przekraczał 25.10.2028?
- jaka będzie maksymalna kwota pojedynczego poręczenia?

Odpowiedź 3:

Zamawiający wyjaśnia, że poręczenia będą wystawiane na okres nie dłuższy niż dwa lata i nie przekroczy 25.10.2028 r. Zamawiający nie jest w stanie określić maksymalnej kwoty pojedynczego poręczenia.

W ramach doprecyzowania zamawiający wyjaśnia, że zapis dotyczący poręczeń zawarty jest w SWZ Dział II ust. 3 pkt 2 lit. d).

Pytanie 4:

W nawiązaniu do SWZ Dział II ust. 15. czy Zamawiający wyrazi zgodę, że osoby wykonujące wyłącznie obsługę bankową w trakcie realizacji niniejszego zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności zastrzeżonych tylko dla banków zgodnie z Ustawą prawo bankowe? Obsługa kasowa byłaby realizowana w placówkach Poczty Polskiej przez osoby zatrudnione także w formach innych niż na podstawie stosunku pracy .

Odpowiedź 4:

Zamawiający nie wyraża zgody, aby osoby wykonujące wyłącznie obsługę bankową w trakcie realizacji niniejszego zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności zastrzeżonych tylko dla banków zgodnie z ustawą Prawo bankowe oraz aby obsługa kasowa była realizowana w placówkach Poczty Polskiej przez osoby zatrudnione także w formach innych niż na podstawie stosunku pracy.

Pytanie 5: czy Zamawiający dopuszcza:

- otwieranie bądź zamykanie rachunków pomocniczych na wniosek Zamawiającego poprzez system bankowości elektronicznej?
- realizację czeków elektronicznych w zamian tradycyjnych blankietów czekowych?
- składanie dyspozycji zerowania sald za pośrednictwem bankowości elektronicznej?

Odpowiedź 5:

Tak, Zamawiający dopuszcza powyższe rozwiązania.

Pytanie 6: czy Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie miesięcznej kapitalizacji odsetek na rachunkach bieżących i pomocniczych?

Odpowiedź 6:

Tak, Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie miesięcznej kapitalizacji odsetek na rachunkach bieżących i pomocniczych.

Pytanie 7: czy Zamawiający wyraża zgodę na oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunkach bankowych wg zmiennej stopy procentowej obliczonej jako:

Iloczyn stawki WIBID 1M i stałej marży (wskaźnika) w zamian za „sumę marży określonej w formularzu ofertowy oraz średniej stawki WIBID 1 M z poprzedniego kwartału kalendarzowego ?



Starostwo Powiatowe w Jaworze

ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor
tel. +48 76 729 01 00, fax. 48 76 729 01 60

www.jaworskie.pl
powiat-jawor@powiat-jawor.pl

Wskazana w pkt. 6 Dział II SOPZ formuła oprocentowania jako suma marży i stawki WIBID 1M nie jest stosowana przy oprocentowaniu sald dodatnich.

Odpowiedź 7:

Zamawiający wyraża zgodę na oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunkach bankowych wg zmiennej stopy procentowej obliczonej jako:

Iloczyn stawki WIBID 1M i stałej marży (wskaźnika) w zamian za „sumę marży określonej w formularzu ofertowy oraz średniej stawki WIBID 1 M z poprzedniego kwartału kalendarzowego

Pytanie 8: Czy Zamawiający posiada lub planuje posiadać rachunki walutowe? Jeśli tak to w jakiej walucie?

Odpowiedź 8:

Zamawiający posiada i planuje nadal posiadać rachunki walutowe w EURO.

Pytanie 9: Czy Zamawiający lub jego jednostki wysłał przelewy zagraniczne, SEPA, europejskie (czy to w obrębie kraju czy poza granicę polski)?

Odpowiedź 9:

Tak, Zamawiający i jego jednostki wysyłają przelewy zagraniczne, SEPA, europejskie w kraju oraz poza granicę polski.

Pytanie 10: Jeśli Zamawiający wysłał przelewy zagraniczne, SEPA, europejskie proszę o podanie ilości sztuk takich przelewów w ujęciu rocznym oraz waluty w jakich wykonywane są dyspozycje?

Odpowiedź 10:

Zamawiający wysłał w ujęciu rocznym około 40 przelewów, dyspozycje są w walucie EURO lub PLN.

Pytanie 11: Proszę o podanie średniomiesięcznego salda na rachunkach Powiatu Jaworskiego oraz jego jednostek.

Odpowiedź 11:

Zamawiający informuje, że średniomiesięczne salda na rachunkach bankowych kształtują się następująco:

1. Starostwo Powiatowe w Jaworze - 504 654,47 zł,
2. Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Jaworze - 605 000,00 zł,
3. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczego w Jaworze - 404 500,00 zł,
4. I Liceum Ogólnokształcące w Jaworze - 144 703,97 zł,
5. Zespół Szkół i Placówek w Bolkowie - 379 000,00 zł,
6. Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Jaworze - 592 390,39 zł,
7. Powiatowy Ośrodek Rozwoju Edukacji w Jaworze - 84 968,13 zł,
8. Dom Pomocy Społecznej w Jaworze - 787 463,51 zł,
9. Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze - 3 730 816,57 zł,
10. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze - 558 567,10 zł,
11. Ośrodek Wsparcia „Pod Zielonym Dębem” w Jaworze - 31 684,54 zł,
12. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze - 16 473,34 zł.

Pytanie 12: Czy zamawiający płaci obecnie jakieś prowizje i opłaty za czynności bankowe?

Odpowiedź 12:

Zamawiający obecnie płaci prowizje bankowe, opłaty za prowadzenie rachunków, za system bankowości elektronicznej oraz obsługę kart bankomatowych.

Pytanie 13: Czy Zamawiający zaakceptuje spełnienie zapisu z Działu IV „Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy” zamieszczonego w pkt 19 „Istotne postanowienia umowy, które należy umieścić w projekcie



Starostwo Powiatowe w Jaworze

ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor
tel. +48 76 729 01 00, fax. 48 76 729 01 60

www.jaworskie.pl
powiat-jawor@powiat-jawor.pl

umowy sporządzonym przez wykonawcę” poprzez przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu pełną specyfikację techniczną plików importu i eksportu oraz wsparcie telefoniczne oraz mailowe informatyków Wykonawcy?

Odpowiedź 13:

Tak, Zamawiający zaakceptuje zapis.

Pytanie 14: Czy Zamawiający dopuszcza format pliku przelewów Elixir-0 oraz wyciągów MT940?

Odpowiedź 14:

Zamawiający dopuszcza format pliku przelewów Elixir-0 oraz wyciągów MT940.

Pytanie 15: Czy Zamawiający dopuszcza alternatywne rozwiązania dla czeków papierowych np. elektroniczne zlecenie wypłaty, jednorazowa dyspozycja wypłaty, lista wypłat?

Odpowiedź 15:

Tak, Zamawiający dopuszcza alternatywne rozwiązania dla czeków papierowych.

Pytanie 16: Proszę o podanie ilości wpłat oraz wypłat gotówkowych średniomiesięcznie realizowanych przez Powiat i jego jednostki?

Odpowiedź 16:

Zamawiający informuje, że wpłaty i wypłaty gotówkowe średniomiesięcznie kształtują się następująco:

1. Starostwo Powiatowe w Jaworze - 0 wpłat i wypłat,
2. Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Jaworze - 0 wpłat i wypłat,
3. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczego w Jaworze – 2 wpłaty i 5 wypłat gotówkowych,
4. I Liceum Ogólnokształcące w Jaworze – 1 wypłata gotówkowa,
5. Zespół Szkół i Placówek w Bolkowie - 0 wpłat i wypłat
6. Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Jaworze - 1 wypłata gotówkowa,
7. Powiatowy Ośrodek Rozwoju Edukacji w Jaworze – 5 wypłat gotówkowych,
8. Dom Pomocy Społecznej w Jaworze – 28 wpłat i 30 wypłat gotówkowych,
9. Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze – 1 wpłata i 2 wypłaty gotówkowe,
10. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze – 1 wpłata i 28 wypłat gotówkowych,
11. Ośrodek Wsparcia „Pod Zielonym Dębem” w Jaworze – 1 wpłata i 1 wypłata gotówkowa,,
12. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze - 0 wpłat i wypłat.

Pytanie 17: Proszę o podanie ilości oraz wolumenu wpłat oraz wypłat gotówkowych średniomiesięcznie realizowanych mieszkańców Powiatu na rzecz Powiatu?

Odpowiedź 17:

Zamawiający nie przewiduje wpłat i wypłat gotówkowych realizowanych przez mieszkańców Powiatu na rzecz Powiatu.

Pytanie 18: Czy Zamawiający udostępni pomieszczenie kasowe na prowadzenie punktu kasowego? Jeśli tak proszę o podanie wysokości miesięcznego czynszu za najem lokalu.

Odpowiedź 18:

Zamawiający nie udostępni pomieszczenia kasowego na prowadzenie punktu kasowego.

Pytanie 19: Czy punkt kasowy ma być wyposażony w terminal?

Odpowiedź 19:

Tak, punkt kasowy ma być wyposażony w terminal.

Pytanie 20: Proszę o podanie preferowanych godzin otwarcia punktu kasowego.



Odpowiedź 20:

Zamawiający sugeruje, aby punkt kasowy był otwarty godzinach 8-16.

Pytanie 21: Czy Zamawiający dopuści, aby w ramach wymogu prowadzenia zastępczej obsługi bankowej, Wykonawca zapewnił dokonywanie przez Zamawiającego wpłat i wypłat w placówce banku za pośrednictwem dostępnego całodobowego Wpłatomatu, z wykorzystaniem kart, jakie zostaną zapewnione Zamawiającemu przez Wykonawcę bezpłatnie?

Odpowiedź 21:

Nie, zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości.

Pytanie 22: Czy Zamawiający dopuści, aby w ramach wymogu prowadzenia zastępczej obsługi bankowej Wykonawca zapewnił w lokalizacji Zamawiającego najnowocześniejsze urządzenie na rynku w postaci Opłatomatu - urządzenie umożliwiające szybkie i intuicyjne dokonywanie różnorodnych opłat przez osoby trzecie w postaci gotówkowej lub bezgotówkowej.

Odpowiedź 22:

Nie, zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości.

ZMIANA TREŚCI SWZ

Działając na podstawie art. 286 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), Zamawiający zmienia treść SWZ w następujący sposób:

1. Dział I SWZ, Rozdział 15 pkt 15.1.:

1) w części dotyczącej kryterium „CENA” dodaje się zapis o treści:

„Zamawiający chcąc uniknąć sytuacji powodującej niewykonalność działania matematycznego, w przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje cenę w wysokości 0,00 zł lub cena najniższa zaproponowana w postępowaniu równa będzie wynosiła 0,00 zł, celem ustalenia punktacji w niniejszym kryterium przyjmie kwotę 0,01 zł”;

2) w części dotyczącej kryterium „WYSOKOŚĆ OPROCENTOWANIA ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH GROMADZONYCH NA RACHUNKACH BANKOWYCH” dodaje się zapis o treści:

„Zamawiający chcąc uniknąć sytuacji powodującej niewykonalność działania matematycznego, w przypadku, gdy najwyższa wysokość oprocentowania wśród ocenianych ofert (R_{max}) wyniesie 0,00 %, celem ustalenia punktacji w niniejszym kryterium przyjmie wartość 0,01 %.”

2. Powyższe zmiany nie powodują zmiany ogłoszenia o zamówieniu.