***Załącznik nr 6 do SWZ***

(składany w przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego

przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty)

**Wykonawca:**

………………………………………….

…………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,*

*w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Nr telefonu/faks ......................................................................................................

e-mail: ....................................................................................................................

jesteśmy (właściwe zaznaczyć):

mikro przedsiębiorstwem

małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 24, poz. 974 i poz. 1570.)

**Zamawiający:**

**Powiat Wysokomazowiecki**

**18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15A**

**NIP 722-160-00-38**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Wysokiem Mazowieckiem**

**18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. 1 Maja 8**

**Formularz cenowy**

**„Dostawa do 400 ton soli z antyzbrylaczem do wytworzenia piaskosoli na plac ZDP w Wysokiem Mazowieckiem, ul. 1 Maja 7”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Przedmiot zamówienia** | jm | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** |
| 1 | Dostawa soli z antyzbrylaczem do wytworzenia piaskosoli | t | 400 |  |  |
| Podatek VAT 23%: | | | | |  |
| Wartość brutto: | | | | |  |

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie i na warunkach szczegółowo określonych w SWZ za cenę przedstawioną w niniejszej ofercie.

**WARTOŚĆ CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA BRUTTO** ………..……………………………zł (słownie.…………………………………………………………………………….………...zł)

w tym kwota netto ………………………………………………………………………...…zł

(słownie….……………………………………………………………….……………...…. zł)

Termin płatności faktury : ….. dni

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.07.2024r.

Oświadczam/-y, że:

1) zapoznałem/-liśmy się z treścią SWZ i nie wnoszę/-simy do niej zastrzeżeń, oraz że uznaję/-emy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania,

2) zdobyłem/-liśmy wszelkie informacje dotyczące przyszłej dostawy, konieczne do przygotowania oferty;

3) cena oferty odpowiada całemu zakresowi dostawy wynikającemu z opisu przedmiotu zamówienia a ponadto zawiera wszelkie koszty towarzyszące, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe,

4) Nr rachunku, na który będzie przelane wynagrodzenie: ………………………………………

5) zamówienie zamierzam/-y wykonać bez udziału podwykonawców/ za pomocą podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia, polegającej na (należy wskazać części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwę i adres podwykonawcy) – w przypadku nieoświadczenia się przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona samodzielnie przedmiot zamówienia\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6) wypełniłem/-liśmy i załączyłem/-liśmy wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki lub dokumenty,

7) uważam/-y się za związanego/-ych ofertą na okres 30 dni.

8) w razie dokonania wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/-emy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym odpowiedni załącznik do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

9) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10) Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest: /imię, nazwisko /

……………………........................

Tel. ………………………………

Fax. ………………………………

Mail ………………………………

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. \*)***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***