**Znak sprawy: DSP.p130.2322.11.2023** Lublin, dnia 23 czerwca 2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Dotyczy zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł pn.: **Prowadzenie kynoterapii na potrzeby Regionalnego Punktu Diagnozy i Terapii FAS/FASD w Lublinie.**

**ROZDZIAŁ INAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Nazwa: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**

Adres: ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin

1. Adres strony internetowej: https://rops.lubelskie.pl/
2. Dane do kontaktu

e-mail:[**zamowienia.publiczne@rops.lubelskie.pl**](mailto:zamowienia.publiczne@rops.lubelskie.pl);

nr tel.: +48 81 528 76 50

1. Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 do 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych   
   od pracy.

**ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Zakres przedmiotu zamówienia stanowi jedną część zamówienia udzielanego w ramach Zamawiającego tj. Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie. Zakres dotyczy usług tego samego rodzaju. Zamawiający przeprowadza niniejsze postępowanie   
   z wyłączeniem stosowania przepisów na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy z dnia   
   11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
3. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.) zwana dalej „kc”.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**ROZDZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **prowadzenie kynoterapii na potrzeby Regionalnego Punktu Diagnozy i Terapii FAS/FASD w Lublinie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Zapytania.
3. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

85312500-4 Usługi rehabilitacyjne

**ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia zostaje określony **od dnia zawarcia umowy do 20 grudnia 2023 r. (w wymiarze 50 godzin zajęć grupowych i 84 godziny zajęć indywidualnych).**

**ROZDZIAŁ V OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ   
SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:

**Cena ofertowa brutto – 100%** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w treści oferty. Liczba punków w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

1. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.
2. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty   
   z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające takie same oferty o takim samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i uzyska największą ilość punktów   
   w oparciu o kryteria wyboru.

**ROZDZIAŁ VI PRZYGOTOWANIE I SKŁADANIE OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
3. **Ofertę należy złożyć na formularzu „Oferta Wykonawcy”**, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
4. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
5. **wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 Formularz Oferta Wykonawcy do Zapytania;
6. **Wykaz osób** zawierający następujące dane poświadczone wymaganymi niżej dokumentami:
7. wykształcenie wyższe (studia magisterskie) na kierunku: psychologia, pedagogika, pedagogika wczesnoszkolna, fizjoterapia lub wykształcenie medyczne zakończone tytułem lekarza.
8. certyfikat ukończenia kursu kynoterapii zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy   
   i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 roku w sprawie klasyfikacji zawodów   
   i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z dnia   
   17 maja 2010 r.) dotyczące zawodu kynoterapeuty, lub studia podyplomowe   
   w zakresie kynoterapii.
9. doświadczenie w pracy w zakresie wsparcia rozwoju dziecka z zaburzeniami rozwojowymi i/lub jego rodziny (min. 3 lata), tj. m.in. praca nauczyciela wczesnoszkolnego, praca nauczyciela wspomagającego, praca psychologa, pedagoga szkolnego, praca terapeutyczna lub fizjoterapeutyczna.
10. doświadczenie w pracy w zakresie wsparcia rozwoju dziecka z zaburzeniami rozwojowymi i/lub jego rodziny (min. 4 lata), tj. m.in. praca nauczyciela wczesnoszkolnego, praca nauczyciela wspomagającego, praca psychologa, pedagoga szkolnego, praca terapeutyczna lub fizjoterapeutyczna (w tym prowadzenie zajęć z udziałem psa) prowadzenie zajęć indywidualnych i grupowych dla dzieci i młodzieży – dla dzieci ze szczególnymi potrzebami, np. autyzm, zespół Aspergera, zespół Downa, zaburzenia lękowe, emocjonane i inne.)
11. posiadanie wyszkolonego psa - (2 psy z certyfikatem Polskiego Towarzystwa Kynoterapeutycznego).
12. **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w niniejszym postępowaniu,   
    w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy   
    w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane *(jeżeli dotyczy)*.
13. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
14. Składanie Ofert w przedmiotowym postępowaniu odbywa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus: <https://platformazakupowa.pl/pn/rops_lubelskie> Ofertę sporządza się **pod rygorem nieważności**   
    **w formie elektronicznej**, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub **w postaci elektronicznej**, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. Składanie ofert do dnia **30 czerwca 2023 r. do godz. 11:00.**
16. Otwarcie Ofert nastąpi **w dniu 30 czerwca 2023 r. do godz. 11:15.**
17. Wykonawca, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/rops\_lubelskie może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
18. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania   
    o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

**ROZDZIAŁ VII INFORMACJE NA TEMAT PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA, BADANIA OFERTY I SPOSOBIE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem**:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/rops\_lubelskie**](https://platformazakupowa.pl/pn/rops_lubelskie)
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej   
   za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość   
   do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej   
   za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
   i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę   
   na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
6. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej   
   niż 512 kb/s,
7. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych -   
   MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
8. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
9. włączona obsługa JavaScript,
10. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
11. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
12. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
14. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
15. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
16. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
    z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację,   
    gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert   
    (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony   
    w art. 221 ustawy Pzp.
17. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące   
    w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
18. **Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych   
    w zapytaniu ofertowym**.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później   
    niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono Zapytania lub przesłać odpowiedzi do Wykonawców, do których skierowano zapytanie.
20. Zmawiający na każdym etapie przed złożeniem ofert może wydłużyć termin wyznaczony na składanie ofert, przekazując informację wszystkim Wykonawcom, którzy zgłosili zainteresowanie uczestnictwem w postępowaniu.
21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian i udzielenia wyjaśnień   
    w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaże informację o zmianach:
22. Zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej – jeżeli Zapytanie było zamieszczone na stronie internetowej, albo wysyłając informację wykonawcom zaproszonym do składania ofert.
23. Wykonawcom, którzy zgłosili zainteresowanie uczestnictwa w postępowaniu.

Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej lub przekazana Wykonawcom drogą elektroniczną informacji o jej dokonaniu.

1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub pełnomocnictw albo, jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień rażąco niskiej ceny   
   w przypadku, gdy:
5. cena całkowita danej oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert;
6. cena całkowita danej oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej   
   z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania,   
   w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych;
7. cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku   
   do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów lub jest niewiarygodna, nierealistyczna w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień.
8. Zamawiający może wskazać inne istotne informacje o sposobie oceny ofert oraz   
   o przebiegu postępowania do wyboru oferty, wynikające z konkretnych warunków   
   i kryteriów oceny ofert.
9. Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
10. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym lub Zapytaniu ofertowym;
11. złożył ofertę na kilka części w której wykaże tylko jedną osobę do realizacji kilku części postępowania;
12. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
13. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
14. Wykonawca jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo w zakresie określonym w formularzu Oferta Wykonawcy
15. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Oferta, która posiada znamiona w/w podlega odrzuceniu z postępowania.
17. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert,   
    bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
18. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania   
    do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
19. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej nazwę (firmy) lub imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
20. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana   
    za najkorzystniejszą. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
21. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
22. Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności w następujących przypadkach:
23. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
24. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba   
    że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
25. w przypadkach kiedy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub takiej samej punktacji;
26. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
27. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy   
    z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835);
28. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
29. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
30. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
31. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania jest **Piotr Sękowski** – w sprawach formalnoprawnychoraz **Justyna Syroka** – w sprawach merytorycznych.

# ROZDZIAŁ VIII INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy rozumie jako dane osobowe osób fizycznych, od których dane te bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
2. Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
3. Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
4. pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
5. członka/członków organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
6. osoby/osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania   
   o udzielnie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
8. administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie z siedzibą przy ul. Diamentowej 2 w Lublinie;
9. kontakt po adresem **e-mail:** [**iod.rops@lubelskie.pl**](mailto:iod.rops@lubelskie.pl)
10. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
    w celu związanym z niniejszym postępowaniem.
11. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
12. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy   
    Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
13. obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
    w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
14. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane   
    w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
15. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
16. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie   
    z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielnie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym   
    z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
17. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
18. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
19. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo   
    do usunięcia danych osobowych.
20. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa   
    w art. 20 RODO.
21. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje nam prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
22. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane   
    w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
23. osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
24. podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
25. podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
26. pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
27. członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.

**Integralną część Zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do Zapytania;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do Zapytania;
3. Wykaz osób – Załącznik nr 3 do Zapytania;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4 do Zapytania.

Zatwierdzam

Dyrektor

Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej   
w Lublinie

**Małgorzata Romanko**