

Usługa: usuwania niepożądanego rośliności zielnej oraz odrostów drzew i krzewów z poboczy i rowów przy drogach leśnych i pożarowych i terenów przyległych w Nadleśnictwie Starachowice
Numer sprawy nadany przez zamawiającego: SA.270.2.96.2020.EK

Nadleśnictwo Starachowice, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 14d, 27-200 Starachowice
tel.: +48 41 274 53 84 fax: +48 41 274 76 20, e-mail: starachowice@radom.lasy.gov.pl
NIP: 664-000-60-61; REGON: 290020101

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej w skrócie siwz)

Nr. Sprawy: SA.270.2.96.2020.EK

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**USŁUGA USUWANIA NIEPOŻĄDANEJ ROŚLINNOŚCI ZIELNEJ
ORAZ ODROSTÓW DRZEW I KRZEWÓW Z POBOCZY I ROWÓW
PRZY DROGACH LEŚNYCH I POŻAROWYCH ORAZ TERENÓW
PRZYLEGLYCH W NADLEŚNICTWIE STARACHOWICE**

Data i podpis Nadleśniczego:

23.11.2020 r.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Starachowice
ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 14 d; 27-200 Starachowice
tel.: 41 274 53 84; 41 274 53 85;
fax: 41 274-76-20
e-mail: starachowice@radom.lasy.gov.pl
<http://www.radom.lasy.gov.pl/starachowice>

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową powołaną Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Starachowice.
- 2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **Usługi usuwania niepożądanego rośliności zielnej oraz odrostów drzew i krzewów z poboczy i rowów przy drogach leśnych i pożarowych oraz terenów przyległych w Nadleśnictwie Starachowice** na długości około: **136367** mb,
- 3.2. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia musi być zgodny z wymaganiami standardów obowiązujących w certyfikacji FSC i PEFC.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a) koszenie poboczy dróg
 - b) dokaszanie przy znakach, słupkach oddziałowych, słupach, drzewach, urządzeniach leśnych
 - c) koszenie pobocza wokół mijanek i składnic znajdujących się przy koszonych drogach
 - d) w przypadku dróg z rowami przydrożnymi zakres prac obejmuje koszenie skarp, dna, przeciwskarp rowów oraz powierzchni za przeciwskarpą rowu na szerokości min. 0,5 m lub do linii drzew, jeśli szerokość jest mniejsza niż 0,5m
 - e) w przypadku dróg leśnych nie posiadających rowów przydrożnych, zakres prac obejmuje koszenie pasa gruntu o szerokości min. 05 m od krawędzi drogi,
 - f) na zjazdach, wydłużonych zjazdach z drogi koszonej na linie oddziałowe: koszenie poboczy oraz skarp, dna, przeciwskarp rowów oraz powierzchni za przeciwskarpą rowu na szerokości min. 0,5 m lub do linii drzew, jeśli szerokość jest mniejsza niż 0,5 m, a w przypadku jeśli zjazdy nie posiadają rowów – koszenie obejmuje pobocze oraz pas szer. min. 0,5 m za poboczem lub do linii drzew, jeśli szerokość za poboczem jest mniejsza niż 05 m,
 - g) wycinanie odrostów drzew i krzewów o grubości do 4 cm średnicy, w obrębie koszonych powierzchni,
 - h) zabezpieczenie i oznakowanie terenu prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - i) koszenie należy prowadzić przy użyciu rozdrabniaczy bijakowych zagregowanych z ciągnikiem. Przy dokaszaniu w trudno dostępnych miejscach dopuszcza się użycie kos spalinowych,
 - j) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia nie mogą nastąpić uszkodzenia nawierzchni, poboczy, skarp, dna, przeciwskarp rowów,

- k) prowadzone prace dot. przedmiotu zamówienia nie mogą prowadzić do tworzenia się zastoisk wody czy też powodować zamuleń
- l) po zakończeniu koszenia na danej drodze należy z dróg o nawierzchni bitumicznej bezpośrednio po zakończeniu koszenia uprzętać ziarna kruszywa pozostające na jezdni po wykonaniu koszenia
- 3.4. Przedmiotem zamówienia są roboty o łącznej wartości nie większej od sumarycznej ceny przedstawionej przez wykonawcę w złożonej ofercie.
- 3.5. Drogi przeznaczone do wykaszania przedstawia załącznik mapowy nr 4 do niniejszej siwz. Wykaszaniu podlegają drogi wg wyszczególnienia:

Obręb leśny Lubienia

Tabela nr 1

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Droga leśna pożarowa nr 5 leśnictwo Klepacze | ok. 1000 mb x 2 strony = ok. 2000 mb |
| 2. | Droga leśna nr I-B leśnictwo Lubienia | 2 strony = ok. 6400 mb |
| 3. | Droga leśna pożarowa nr 1 leśnictwo Kutery, Zawały, Myszki Klepacze | 2 strony = ok. 24530 mb |
| 4. | Droga leśna pożarowa nr 2 leśnictwo Zawały | 2 strony = ok. 8920 mb |
| 5. | Droga leśna I-9 w I. Klepacze (do leśniczówki) | ok. 1800 mb x 2 strony = ok. 3600 mb |
| 6. | Droga leśna I-B, I-8;137 leśnictwo Kutery i Zawały | 2 strony = ok. 15670 mb |
| 7. | Droga leśna nr I-1;141 leśnictwo Klepacze Myszki | 2 strony = ok. 5450 mb (koszeniu podlega teren wokół składnicy w oddz. 142) oraz dwa rowy odprowadzające wodę od drogi o łącznej długości 40 m |
| 8. | Droga leśna nr I-A, II-H leśnictwo Lubienia i Lipie | 1 strona (w zasięgu Nadleśnictwa Starachowice) = ok. 4400 mb (tj. wraz z terenem wokół składnicy i wzdłuż zjazdu w oddz. 19 I-ctwa Lubienia oraz ok. 390 m o d strony południowej drogi w oddz. 117 w leśnictwie Lipie |

Obręb leśny Starachowice:

Tabela nr 2

| | | |
|----|--|--------------------------------------|
| 1. | Droga leśna pożarowa nr 7 leśnictwo Bugaj, Gadka | 2 strony + 180 mb = ok. 7230 mb |
| 2. | Droga leśna pożarowa nr 7 leśnictwo Majówka, Lipie | 2 strony = ok. 8480 mb |
| 3. | Droga leśna pożarowa nr 10 leśnictwo Lipie | ok. 1900 mb x 2 strony = ok. 3800 mb |

| | | |
|-----|--|---|
| 4. | Droga leśna pożarowa nr 9 leśnictwo Majówka, Lipie | 2 strony = ok. 4960 mb (z koszenia wyłącza się teren wokół składnic i przy wydłużonych zjazdach tłuczniowych) |
| 5. | Droga leśna nr II-I leśnictwo Lipie | ok. 1350 mb x 2 strony = ok. 2700 mb |
| 6. | Droga leśna nr II-106;161 leśnictwo Majówka | 2 strony = ok. 1300 mb |
| 7. | Droga leśna nr II-3 leśnictwo Bugaj | ok. 1700 mb x 2 strony = ok. 3400 mb |
| 8. | Droga leśna nr II-4 leśnictwo Bugaj | ok. 5000 mb x 2 strony = ok. 10000 mb |
| 9. | Droga leśna pożarowa nr 8 leśnictwo Gadka | 2 strony = ok. 8240 mb |
| 10. | Droga leśna pożarowa nr 8 leśnictwo Gadka (dojazd do zbiornika) | ok. 250 mb x 2 strony = ok. 500 mb |
| 11. | Droga leśna II D leśnictwo Bugaj, Gadka | 2 strony = ok. 6870 mb |
| 12. | Droga leśna II E leśnictwo Gadka | 2 strony = ok. 5550 mb |
| 13. | Drogi przy składnicach drewna w leśnictwie Michałów – 6 lokalizacji (działki ewid. 173/1202, 170/1200, 179/1201, 176/1203, 184/1201, 182/1201) | 2 strony = ok. 1759 mb |
| 14. | Droga przy składnicy w oddz. 168 I. Majówka | 2 strony = ok. 178 mb |

Ogółem orientacyjna długość wszystkich dróg leśnych do wykaszania wynosi ok. 136367 mb.

3.6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

77312000-0

Usługi usuwania chwastów

3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania korekt zmniejszających, zwiększających, ustalenia nowych lokalizacji, wstrzymania wykonania robót w zakresie wykaszania dróg leśnych wyszczególnionych w pkt 3.5 siwz w zależności od faktycznych potrzeb. Powyższe korekty zwiększające i ustalenie nowych lokalizacji zostaną dokonane w ramach wartości brutto przedmiotu umowy.

3.8. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w stosunku do złożonej oferty i zawartej umowy, Wykonawca nie wnosi do tego zastrzeżeń i nie będzie wysuwał w tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do zamawiającego.

3.9. W przypadku ustalenia nowych lokalizacji prac, w ramach wartości brutto przedmiotu zamówienia (o których mowa w punkcie 3.7. siwz) ustala się, iż wykonane prace będą rozliczane jako iloczyn metrów bieżących wykoszonych dróg wg opisu w pkt. 3 SIWZ i odpowiedniej stawki za m (metr) realizacji w/w prac przedstawionej przez Wykonawcę w złożonej ofercie, odpowiedniej dla danego rodzaju robót.

3.10. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu całości realizacji robót na podstawie

obmiaru końcowego poszczególnych dróg. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie wykonaną ilość metrów bieżących wykoszonych dróg wykonanych zgodnie z technologią przedstawioną w pkt. 3 siwz, § 1 i 2 umowy, przy zastosowaniu stawek jednostkowych i wartości wskazanych w ofercie, z zastrzeżeniem nie przekroczenia łącznej ceny brutto wskazanej w złożonej ofercie.

- 3.11. Wykonawca winien na bieżąco, pisemnie, faxem lub e-mailem, wskazywać i zgłaszać do odbioru Zamawiającemu wykoszone odcinki dróg wyszczególnione w tabelach powyżej, na których zostały zakończone prace. Zgłoszenie Wykonawca przekazuje w terminie do 3 dni od zakończenia prac. Zamawiający dokonuje odbioru robót na zgłoszonych drogach w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, z zastrzeżeniem że zapłata za wykonane prace następuje po wykonaniu całości przedmiotu umowy, bez stosowania rozliczeń częściowych.
- 3.12. Wykonawca winien dokonać szczegółowej lustracji na gruncie terenu, na którym będzie realizowane koszenie i usuwanie odrostów drzew i krzewów celem rozeznania pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3.13. Ewentualny brak uwzględnienia określonych prac w złożonej ofercie nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia i przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązał się wykonać wszystkie roboty związane z realizacją przedmiotu umowy w cenie oferty.
- 3.14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich materiałów i sprzętu koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.15. Od daty przekazania Wykonawcy terenu wykonywania prac do daty sporządzenia protokołu odbioru robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren wykonywania robót w szczególności:
 - a) zapewnienia sprzętu, urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy
 - b) zapewnienia właściwej organizacji robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż.
 - c) ponoszenia odpowiedzialności za naruszenie przepisów bhp i ppoż.
 - d) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody w tym osobowe i materialne spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy zarówno w trakcie wykonywania prac jak i po ich zakończeniu, a powstałe u Zamawiającego i u osób trzecich na przekazanym terenie robót
 - e) ponoszenia odpowiedzialności za szkody spowodowane uszkodzeniem urządzeń podziemnych i nadziemnych jak kable energetyczne, instalacje sieci i inne, których obecność lub brak stwierdzi samodzielnie korzystając z zasobów powszechnej ewidencji gruntów jak również na podstawie stosowanych znaków i jakichkolwiek innych oznak mogących wskazywać na ich istnienie,
 - f) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem Przedmiotu zamówienia;
 - g) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
- 3.16. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad, przepisów, instrukcji technicznych i wymogów ochrony środowiska w zakresie stosowanych technologii przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym unormowań określonych w

certyfikacie FSC I PEFC (Zasady, kryteria i standardy zrównoważonej gospodarki leśnej FSC, PEFC. pod adresem internetowym:

<http://www.lasy.gov.pl/nasza-praca/certyfikacja/fsc-std-pol-01-01-2013-pl.pdf>

<http://www.lasy.gov.pl/nasza-praca/certyfikacja/polskie-kryteria-certyfikacji-lasow.pdf>

- 3.17. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania powierzonych mu zadań stosując sprzęt i technologie nie powodujące strat i zanieczyszczeń w środowisku naturalnym.
- 3.18. Wykonawca zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami BHP i P.POŻ.
- 3.19. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wywiązywania się z przyjętych obowiązków oraz wstrzymać prace w przypadku ich naruszenia.
- 3.20. Wykonywane roboty w żaden sposób nie mogą negatywnie wpłynąć na prowadzoną w Nadleśnictwie gospodarkę leśną, w tym muszą umożliwiać ruch samochodowy i pieszy przez cały okres trwania umowy.
- 3.21. Wykonawca osobiście ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego, jak również ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę jaką wyrządził swoim działaniem lub przez zatrudnionych pracowników i podwykonawców Zamawiającemu i osobom trzecim.
- 3.22. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przed uszkodzeniem urządzenia podziemne i nadziemne jak kable i instalacje sieci, których obecność lub brak stwierdzi samodzielnie korzystając z zasobów powszechnej ewidencji gruntów jak również na podstawie stosownych znaków i jakichkolwiek innych oznak mogących wskazywać na ich istnienie.
- 3.23. W przypadku zaistnienia szkód w przyległym drzewostanie w związku z prowadzonymi robotami, Wykonawca poniesie odpowiedzialność materialną do wysokości powstałych szkód wg wycieńczeń sporządzonych przez Zamawiającego.
- 3.24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.25. Zamawiający uzna ofertę za złożoną poprawnie, jeżeli będzie ona obejmować cały zakres prac przewidzianych w niniejszej siwz.
- 3.26. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia zlecenia, którego zakres wynika z oferty przetargowej i został ujęty w siwz z uwzględnieniem jej zapisów w szczególności przedstawionych w pkt. 3.8, 3.9, 3.10, 3.11 siwz z wyłączeniem przypadku, gdy sumaryczna wartość robót objętych zleceniem przekroczy cenę brutto oferty Wykonawcy i wartość umowy.
- 3.27. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej siwz oraz jej załącznikach.
- 3.28. W przypadku wspólnego złożenia oferty przez Wykonawców, Wykonawcy, odpowiadają solidarnie za realizację przedmiotu zamówienia.
- 3.29. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt. 4 SIWZ terminie .
- 3.30. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty za przedmiot zamówienia na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej siwz, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej siwz oraz jej załączników, doświadczenia zawodowego itp.
- 3.31. Zakres prac będących przedmiotem zamówienia obejmuje w szczególności realizację robót opisanych w pkt. 3 siwz w tym również robót przygotowawczych, zakończeniowych, z zachowaniem przepisów ppoż. oraz inne prace niezbędne w toku realizacji o ile siwz nie stanowi inaczej.
- 3.32. W sporządzonej ofercie Wykonawca wskaże zakres prac, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom poprzez wypełnienie druku stanowiącego załącznik nr 2 do siwz. Zamawiający dopuszcza powierzenie przedmiotowego zamówienia podwykonawcom, którzy posiadają niezbędne kwalifikacje, doświadczenie do wykonania czynności wchodzących w skład przedmiotu

zamówienia. Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców.

- 3.33. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiący integralną część SIWZ.
- 3.34. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.
- 3.35. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, będący integralną częścią SIWZ.
- 3.36. Wykonawca zapewni właściwe urządzenie terenu robót i organizację robót zgodnie z przepisami BHP i P.POŻ.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie od 17.08.2021 r. do 04.10.2021 r.
- 4.2. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszego zakończenia przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Zamawiający dopuszcza zmianę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia wskazanego w pkt. 4.1. w drodze aneksu do umowy w przypadku zaistnienia działania siły wyższej, oraz w przypadku zaistnienia okoliczności za które nie odpowiada Wykonawca i nie wynikających z jego działania czy zaniechania, o czym rozstrzyga Zamawiający.
- 4.4. Ewentualne przedłużenie terminu winno zostać poprzedzone przygotowaniem stosownego protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie zawarte w ofercie, której wzór stanowi integralną część SIWZ (załącznik nr 1).

5.2. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie zawarte w ofercie, której wzór stanowi integralną część SIWZ (załącznik nr 1).

5.3. Wykonawca musi dysponować niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie zawarte w ofercie, której wzór stanowi integralną część SIWZ (załącznik nr 1).

5.4. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum **15 000 PLN** w zakresie prowadzonej działalności, której rodzaj jest zgodny z przedmiotem zamówienia, objętym niniejszym postępowaniem.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie zawarte w ofercie, której wzór stanowi integralną część SIWZ (załącznik nr 1) oraz załączoną do oferty aktualną (tj. taką, której termin ważności upływa nie wcześniej niż na dzień składania ofert) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **minimum 15 000,00 PLN** w zakresie przedmiotu prowadzonej działalności, której rodzaj jest zgodny z przedmiotem zamówienia, objętym niniejszym postępowaniem.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

6.1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1.1 Aktualną (tj. taką, której termin ważności upływa nie wcześniej niż na dzień składania ofert) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 15 000 PLN w zakresie prowadzonej działalności, której rodzaj jest zgodny z przedmiotem zamówienia, objętym niniejszym postępowaniem. (KOPIA POTWIERDZONA ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM). Jeżeli z polisy lub innego dokumentu jednoznacznie nie wynika fakt jej opłacenia, Zamawiający wymaga wykazania tego faktu, przy czym uzna za wystarczające załączenie dowodu opłacenia (np. kopii przelewu, dowodu wpłaty).

6.1.2. Aktualną kopię dokumentu dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, tj. na przykład odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich), (WYDRUK WYGENEROWANY ELEKTRONICZNIE, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

6.1.3. Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa, która powinna dokładnie określać zakres umocowania pełnomocnika. Wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem przetargowym prowadzona będzie przez Zamawiającego z pełnomocnikiem. Rozliczenia mogą być dokonywane z każdym Wykonawcą oddzielnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie

umowy;

- 6.1.4. Wykaz prac, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wg załączonego wzoru – zał. nr 2 do siwz.
- 6.2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie przedstawia dokumenty wymienione w siwz w pkt. **6.1.2**
- 6.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.1.1 może dotyczyć jednego lub więcej wykonawców. Wartości polis posiadanych przez kilku Wykonawców mogą zostać zsumowane w celu spełnienia ww. warunku.
- 6.4 Wypełniony formularz ofertowy, oraz dokumenty wymienione w siwz w pkt. **6.1.3.** dotyczą wszystkich podmiotów występujących wspólnie i muszą być podpisane przez pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia albo przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 6.5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę; w miejscu np. "nazwa i adres wykonawcy" należy wpisać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 6.6 W przypadku oferty składanej pisemnie, dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Za zgodność z oryginałem należy poświadczyć wszystkie strony zawierające treść. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).
- 6.7. W przypadku oferty składanej elektronicznie dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszym rozdziale SIWZ, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w niniejszym punkcie, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się pisemnie, przy pomocy faxu, lub poczty elektronicznej, lub przy użyciu platformy zakupowej.

z zastrzeżeniem, że **złożenie Oferty** następuje wyłącznie:

- **pierwsza możliwość:** przy użyciu platformy zakupowej (poprzez umieszczenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami na stronie platformy zakupowej) przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.

lub

- **druga możliwość**: pisemnie (oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w Rozdziale 11 SIWZ).

Oferta nie może zostać złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Szczegółowy opis składania, wycofywania i zmiany ofert znajduje się w Rozdziale 10 Opis sposobu przygotowania oferty.

7.2. Adres i osoba kontaktowa – sekretarz nadleśnictwa Aneta Hud; adres zgodny z przedstawionym w pkt 1 siwz.

7.3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną lub przy użyciu platformy [zakupowej](#), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7.5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

7.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować:

7.6.1. w formie pisemnej na adres: :

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Starachowice, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 14 d, 27 – 200 Starachowice

7.6.2. W formie elektronicznej:

e- mail: starachowice@radom.lasy.gov.pl;

7.6.3. Przy użyciu platformy zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice

7.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1261).

7.8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

7.9. Maksymalna ilość plików przesyłanych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi **20 plików lub spakowanych folderów**. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

7.10. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie zakupowej. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych

informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w ust 7.6.2 lub złożenia na platformie zakupowej. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej, za datę dostarczenia oferty uznaje się moment wpływu do siedziby Zamawiającego na adres podany w ust. 7.6.1.

7.11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1261) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7.13. Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. dostępny jest na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

7.14. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i korzystając z platformy zakupowej komunikacji z Zamawiającym lub złożenia oferty:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” (załącznik nr 5 do SIWZ) oraz uznaje go za wiążący,

b)zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

- 7.15.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 7.16.Ofertę sporządzoną w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy pod rygorem nieważności.
- 7.17. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
- 7.17.1.osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
 - 7.17.2.osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 7.17.3.osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 7.17.4.w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
 - 7.17.5.w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą, za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.18.Zamawiający nie planuje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ. W przypadku podjęcia decyzji o zasadności zwołania ww. zebrania w terminie późniejszym, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o dacie i miejscu spotkania na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice. W związku z powyższym Zamawiający zaleca systematyczne zapoznawanie się z informacjami podawanymi na ww. platformie.
- 7.19.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.20.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 7.19., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.21.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści w platformie zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.22.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający

udostępni w platformie zakupowej.

7.23. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Wykonawca najpóźniej w dniu składania ofert, przed terminem składania ofert winien wnieść wadium, w wysokości : 1500,00 PLN.

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank ING Bank Śląski o/Starachowice , konto nr 80 1050 1432 1000 0005 0015 3721. Potwierdzenie dokonania przelewu należy dołączyć do oferty.

8.4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź należy złożyć wraz z Ofertą pisemną w oryginale. Oryginał ww. dokumentu można umieścić w osobnej kopercie lub razem z ofertą.

W przypadku składania oferty elektronicznie, wadium należy złożyć z ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi **osób upoważnionych do jego wystawienia.**

Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w pkt.8.9 siwz, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą

8.5. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona z postępowania.

8.6. Wniesione wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego

8.7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie jeżeli:

8.7.1. upłynął termin związania ofertą,

8.7.2. zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,

8.7.3. zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

8.8. Wadium zostaje niezwłocznie zwrócone na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

8.9. Wadium zostaje zatrzymane jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.9.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

8.9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

8.9.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

8.9.4. Wykonawca nie odpowiedział na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń, złożenia wyjaśnień co uniemożliwiło wybranie jego oferty jako najkorzystniejszej.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9.4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej lub w formie elektronicznej (przy korzystaniu z platformy zakupowej) i podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione pod rygorem nieważności.

10.2. Informacje ogólne:

10.2.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.

10.2.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

10.2.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, a dowód jego wniesienia złożyć na zasadach wskazanych w **pkt. 8. siwz**.

10.2.4. Ewentualne pominięcia lub braki w ofercie nie stanowią podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia i przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązał się wykonać wszystkie roboty wynikające z siwz w cenie oferty

10.2.5. Wykonawcy przedstawiają ofertę wraz z załącznikami zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ wraz z załącznikami.

10.2.6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.3. Oferta musi zawierać:

10.3.1 wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami, zawierającymi oświadczenia i wykazy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 5) SIWZ, a wyszczególnionych w pkt 6) SIWZ, (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy).

10.3.2 W przypadku polisy ubezpieczeniowej, wystawionej w walutach obcych (nie w PLN) wskazane w nich wartości (kwoty) zostaną przeliczone dla potrzeb oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu według średniego kursu PLN dla tej waluty podanej przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert.

10.3.3 Wykonawca do oferty zobowiązany jest przedłożyć pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie.

10.3.4 Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.

10.4. Złożenie oferty:

10.4.1. Pierwsza możliwość (elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej)

Ze względu na zagrożenie epidemiologiczne jest to rekomendowana forma składania ofert:

10.4.1.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice. W formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

10.4.1.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) w szczególności: pdf, doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej. Ofertę należy złożyć w oryginale.

- Zamawiający rekomenduje złożenie oferty z wykorzystaniem formatów: pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z.
- Zamawiający wskazuje, że wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: **.rar .gif .bmp .numbrs .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. - Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik

ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

10.4.1.3. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia wskazane w SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

10.4.1.4. Po wypełnieniu Formularza oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

10.4.1.5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

10.4.1.6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie: platformazakupowa.pl, w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice (załącznik nr 5 do SIWZ). Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10.4.1.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10.4.1.8. **Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.**

10.4.1.9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

10.4.1.10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

10.4.1.11. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

- 10.4.1.12. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 10.4.1.13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, albo przez podwykonawcę.

10.4.2. Druga możliwość (forma pisemna):

- 10.4.2.1. Oferta w formie pisemnej powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 10.4.2.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.4.2.3. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu, opatrzone pieczęcią adresową Wykonawcy. Koperta (opakowanie) winna być opisana:

Nazwa i adres Zamawiającego

Oferta – przetarg nieograniczony pn.:

„ Usługa usuwania niepożądanego rośliności zielnej oraz odrostów drzew i krzewów z poboczy i rowów przy drogach leśnych i pożarowych oraz terenów przyległych w Nadleśnictwie Starachowice, oraz.”

nie otwierać przed _____ godz. _____

- 10.4.2.4. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert, tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 10.4.2.5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Każda strona kopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego musi być potwierdzona ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne czego dowód winien znaleźć się w ofercie. W sytuacji braku potwierdzenia zgodności z oryginałem Zamawiający wezwie do uzupełnienia tego braku.
- 10.4.2.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 10.4.2.7. Wskazany jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.

- 10.4.2.8. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 10.4.2.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.
- 10.4.2.10. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
- 10.4.2.11. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu koperty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.4.2.12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 10.4.2.13. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane jako pierwsze. Oferty wycofane nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone Wykonawcy.
- 10.4.2.14. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

10.5. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt. 1) siwz, w pok. nr 14 (sekretariat) lub za pośrednictwem lub za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice w terminie do dnia 03.12.2020 roku do godziny 12.00.
- 11.2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 11.3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 03.12.2020 roku o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt. 1) siwz, pok. nr 21. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert
- 11.5. Otwarcie ofert złożonych w formie elektronicznej dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice
- 11.6. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym, Zamawiający przeprowadzi otwarcie ofert z wykorzystaniem transmisji online.
- 11.7. Zamawiający, informuje, że w otwarciu ofert w przedmiotowym postępowaniu będzie można uczestniczyć na stronie internetowej: <https://meetingsema32.webex.com/meet/pr1753157314>
- 11.8. Zamawiający informuje, że czynność otwarcia ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, jednakże mając na uwadze istniejące ryzyko związane z COVID-19,

- zachęcam wszystkich do skorzystania z udostępnionej przez Zamawiającego formy.
- 11.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
 - 11.10. Informacje, o których mowa w pkt 11.9. SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
 - 11.11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, uzupełnień oraz wyliczeń dotyczących treści złożonych ofert.
 - 11.12. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 11.13. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cenę należy podać w walucie złotych (PLN), z dokładnością do jednego grosza.
- 12.2. Cena oferty winna być wyliczona, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej siwz oraz jej załączników, przy czym w cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3. Nie przewiduje się waloryzacji ceny oferty.
- 12.4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy a płatność nastąpi na podstawie faktury końcowej zgodnie z zapisem projektu umowy i ofertą Wykonawcy.
- 12.5. Podana cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i stanowić cenę netto plus kwotę podatku od towarów i usług (VAT).
- 12.6. Dla zapewnienia porównywalności ofert do kalkulacji ceny oferty należy przyjąć stawkę VAT w wysokości: 8 %. w przypadku zastosowania w złożonej ofercie innej stawki podatku VAT Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia ceny oferty.
- 12.7. Powyższe nie narusza prawa i obowiązku Wykonawcy do zastosowania właściwej stawki podatku VAT podczas wystawiania faktury z zastrzeżeniem, że cena netto wskazana w formularzu ofertowym nie może ulec zmianie.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

13.2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena brutto oferty – 100%.

Punkty przyznawane za kryterium „cena za wykonanie przedmiotu zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia C_{naj}
– najniższa cena spośród ważnych ofert za wykonanie przedmiotu zamówienia,
 C_o - cena podana przez Wykonawcę w ofercie, dla której wynik jest obliczany,
Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać za przedmiot zamówienia wynosi 10.

13.3. Uzyskana liczba punktów stanowić będzie ocenę danej oferty.

13.4. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.5. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

13.6. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złożył ważną i najkorzystniejszą ofertę.

14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

14.1.1. wykaz podwykonawców jeżeli zamierza powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcom,

14.1.2. zabezpieczenie należytego wykonania umowy - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14.2. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, nie przedstawi Zamawiającemu w/w dokumentów lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

14.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

14.5. W przypadku gdy termin ważności polisy OC przedłożonej wraz z ofertą upływa przed zakończeniem terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, iż po upływie terminu ważności będzie odnawiać ubezpieczenie na czas obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie każdy wykonawca powinien posiadać polisę OC, lub być uwzględniony w polisie innego Wykonawcy, z którym wspólnie składa ofertę (oświadczenie zawarte jest w formularzu oferty).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a. pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

15.2. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank ING Bank Śląski o/Starachowice, konto nr 80 1050 1432 1000 0005 0015 3721. Terminem spełnienia wpłaty zabezpieczenia jest termin uznania

wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego.

15.3. Zabezpieczenie wnoszone w formie niepieniężnej należy złożyć w formie oryginału do Zamawiającego. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomoczonego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania umową, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w okolicznościach określonych w umowie, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.

15.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.5. **Zabezpieczenie będzie wynosiło 5%** ogólnej ceny ofertowej brutto podanej w ofercie dla danej części.

15.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia.

15.7. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

16. Wszelkie postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do siwz.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, którzy złożyli ofertę przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Nadleśniczego Nadleśnictwa Starachowice w terminie 3 dni od daty ogłoszenia przez zamawiającego wyników wyboru ofert.

Nadleśniczy rozpatruje odwołania w terminie 3 dni. W przypadku uznania zasadności, Zamawiający powtarza procedurę w niezbędnym zakresie wynikającym z uznanego zażalenia, powiadamiając wszystkich Wykonawców.

W przypadku nie uwzględnienia odwołań Nadleśniczy powiadomi o tym Wykonawcę wnoszącego odwołanie. Decyzja Nadleśniczego jest decyzją ostateczną.

Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz bez prawa do protestów i odwołań.

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

starachowice@radom.lasy.gov.pl

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

21. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. W przypadku zlecenia prac Podwykonawcom przez Wykonawcę, Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia,

odpowiednio do treści postanowień SIWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do siwz.
2. Wykaz i zakres prac, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 2 do siwz.
3. Wzór Umowy – zał. nr 3 do SIWZ.
4. Załącznik mapowy z oznaczeniem dróg do koszenia i usuwania odrostów i krzewów - załącznik nr 4 do siwz.
5. Regulamin korzystania z platformy https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_starachowice