



2 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA
04-470 Warszawa, ul. Marsa 110

Załącznik nr 6a do SIWZ-
dla zadań 4-5

Egz. Nr

WZÓR

Umowa Dostawy Nr

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: SKARB PAŃSTWA – 2 Regionalna Baza Logistyczna

04 – 470 Warszawa, ul. Marsa 110

NIP: 952-20-99-597 REGON: 142665904

reprezentowany przez:

Komendanta 2 Regionalnej Bazy Logistycznej
.....

a

WYKONAWCĄ: *Pełna nazwa firmy*

Kod miejscowość, ulica numer

Nr telefonu:

Nr fax.:

NIP:

REGON:

KRS:

reprezentowaną przez:

Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)

LUB

Panem/iq prowadzącym/q działalność gospodarczą pod nazwą

Kod miejscowość, ulica numer

Nr telefonu:

Nr fax.:

NIP:

REGON:

Nr rachunku bankowego:

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie nr sprawy

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY ORAZ TERMIN WYKONANIA

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę płyt DVD

Nr zadania	Przedmiot umowy producent	Cena jednostka netto w PLN	Okres gwarancji (m-ce)
4.	Płyty DVD+R		
5.	Płyty DVD-R		

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy, stanowiący jej integralną część.
3. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, i pochodzić z bieżącej produkcji, co powinno być odzwierciedlone w protokole przyjęcia-przekazania.
4. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie dni kalendarzowych od zawarcia umowy, jednakże nie później niż do dnia 30.09.2019 r. (w zależności od tego, który z w/w terminów upłynie wcześniej).
5. Przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń całości niewadliwego przedmiotu umowy wraz z wymaganymi dokumentami, zostanie potwierdzone podpisaniem „Protokołu przyjęcia – przekazania” przez strony.
6. Zamawiający nie dopuszcza dostaw częściowych przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.

§ 2.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

- 1) Wartość przedmiotu umowy obejmuje wartość netto plus należny podatek VAT:

Nr zadania.	Przedmiot umowy	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
4.	Płyty DVD+R	500				

5.	Płyty DVD+R	250				
----	----------------------	-----	--	--	--	--

Wartość netto umowy:zł.
Słownie:zł.
Wartość podatku VAT:zł.
Słownie: zł.
Wartość brutto umowy: zł.
Słownie:zł.

§ 3.

SPOSÓB, MIEJSCE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1) Odbiorcą przedmiotu zamówienia niniejszej umowy jest:

Lp.	Jednostka wojskowa, adres	Nr zadania	ilość sprzętu (kpl./szt.)
1.	2. Regionalna Baza Logistyczna Skład Komorowo ul. Bociańskiego 1 07-310 Ostrów Mazowiecka <u>Osoby wyznaczone do kontaktu:</u> st. chor. sztab. Andrzej BARTCZAK 261 384 462, 727 040 738 p. Wioletta SYPOSZ tel. 261 384 640, 261 384 641	4	500
		5	250

- 2) Zamawiający poinformuje Odbiorcę, że zawarta umowa jest dostępna w folderze:
2. Regionalna Baza Logistyczna / Wydział Techniczny / Sekcja Geografii Wojskowej / UMOWY SGW / Umowy SGW 2019 rok pod adresem:
<http://dgrsz.ron.int/jiwspesz/rblog/2rblog/wtech/sgeowoj/Strony/default.aspx?RootFolder=%2Fjiwspesz%2Frblog%2F2rblog%2Fwtech%2Fsgeowoj%2FLists%2FDokumenty%2FUMOWY%20SGW%2FUmowy%20SGW%202019%20rok&FolderCTID=0x012000FFDFD085F630054F89320BDC520110F6&View={1D78F536-EFEF-49D8-A786-93913241A819}>.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu) za przedmiot umowy do czasu jego formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia-przekazania.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wyprodukowany przedmiot umowy na koszt własny loco magazyn Odbiorcy. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i zabezpieczonym przed ujemnym wpływem

warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku, uszkodzeniem i zawilgoceniem opakowań i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości przedmiotu umowy.

- 5) O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego telefonicznie zgodnie z danymi w § 3 pkt 1. na min 7 dni przed datą dostawy.
 - 6) Przyjęcie dostawy przez Odbiorcę zrealizowane zostanie w dniu roboczym, w jednym z dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-13.00, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku, gdy określony dzień przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, dostawę należy zrealizować w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy.
 - 7) Odbiór ilościowy przedmiotu umowy będzie dokonany w magazynie Odbiorcy komisyjnie i protokolarnie z udziałem Wykonawcy lub jego przedstawiciela. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia Odbiorcę do czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.
 - 8) W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę niezgodności ilościowych z dokumentami dostawy lub ich braku, może on dostawę przyjąć warunkowo do czasu dostarczenia przez Wykonawcę właściwych ilości lub dokumentów dostawy. Przyjęcie warunkowe nie stanowi formalnego odbioru dostawy.
 - 9) Nieuzupełnienie braków ilościowych, bądź dokumentów w terminie 14 dni od daty przyjęcia warunkowego, spowoduje wezwanie Wykonawcy przez Odbiorcę do odbioru przedmiotu umowy na własny koszt i odpowiedzialność. Brak odbioru przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty wezwania do odbioru, będzie skutkować obciążeniem Wykonawcy kosztami magazynowania.
 - 10) Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu umowy zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) Karty gwarancyjne wyrobów wraz z informacją o warunkach udzielonej gwarancji oraz sposobie postępowania w przypadku konieczności uruchomienia procedury gwarancyjnej przed producentem. Na wyroby nie posiadające kart gwarancyjnych Wykonawca dostarcza zbiorcze świadectwo jakości lub deklarację zgodności.
 - 2) „Wzór protokołu reklamacji”;
 - 3) Kserokopia faktury, będąca dla Odbiorcy podstawą wystawienia dokumentu PZ lub OT.
- 5A) *Kserokopie faktury oraz tłumaczenie faktury na język polski.*¹
- 6) *Kserokopie dokumentów SAD (dotyczy Wykonawców spoza UE).*
 - 7) *Specyfikację dostawy (dotyczy Wykonawców spoza UE).*

¹Dotyczy Wykonawców mających swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania w UE poza RP, oraz poza obszarem UE.

11) Odbiór nastąpi na podstawie protokołu przyjęcia-przekazania, który zostanie sporządzony w dniu formalnego przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Protokół ten winien potwierdzać dostawę przedmiotu umowy spełniającego wymagania niniejszej umowy, w tym faktyczną datę dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy, bądź jego części oraz dane identyfikacyjne przedmiotu umowy, zweryfikowany w bazie indeksowej Jednolity Indeks Materiałowy, a ponadto winien być podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz opatrzony pieczęcią herbową Odbiorcy. Protokół winien także określać numer faktury dotyczącej przekazywanego przedmiotu umowy, ceny jednostkowe wynikające z wartości określonej na fakturze oraz dokładny adres Zamawiającego.

12) Odbiorca ma obowiązek przekazać:

1) Wykonawcy oryginał protokołu przyjęcia-przekazania, o którym mowa w ust. 11. Wykonawca po podpisaniu przedmiotowego protokołu zobowiązany jest dostarczyć jeden egzemplarz do Zamawiającego.

2) Wykonawcy w terminie 10 dni od daty przyjęcia przedmiotu umowy i otrzymania kserokopii faktury, oryginał dokumentu finansowego *PZ lub OT*² sporządzonego przez właściwą komórkę Odbiorcy (Oddział Gospodarczy Odbiorcy).

3) Zamawiającemu w terminie 10 dni od daty przyjęcia przedmiotu umowy i otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 10, oryginał dokumentu finansowego *PZ lub OT* sporządzonego przez właściwą komórkę Odbiorcy (Oddział Gospodarczy Odbiorcy).

13) W razie trudności z pozyskaniem od Odbiorcy dokumentów wymaganych do płatności, Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest pisemnie poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

14) Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy, przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji dostawy do Odbiorcy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412, z późn. zm).

15) Za techniczną realizację postanowień umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest Szef Sekcji Geografii Wojskowej nr telefonu

² Dokument OT dotyczy środków trwałych przekazywanych bezpośrednio do Użytkownika, w pozostałych przypadkach należy wybrać dokument PZ

Osoba ta upoważniona jest do kontaktów z Wykonawcą w zakresie technicznej realizacji niniejszej umowy.

§ 4.

GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne (w tym usterki i wszelkie nieprawidłowości) i prawne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również, jeżeli dostarczony przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, jeżeli dostarczono go w stanie niepełnym albo stanowi własność osoby trzeciej lub jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
2. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy lub niezgodnościach ilościowych Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio lub za pośrednictwem Odbiorcy, użytkującego przedmiot umowy objęty gwarancją w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego lub Odbiorcę, przekazany Wykonawcy w terminie 14 dni roboczych od daty ujawnienia wady. Postępowanie reklamacyjne przyjętego przedmiotu umowy prowadzi Odbiorca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca dostarczył w miejsce przedmiotu wadliwego – przedmiot nowy – wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia, potwierdzonego protokołem przyjęcia-przekazania. Wymiany przedmiotu umowy Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty nawet, gdyby ceny uległy zmianie.
5. Na przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w § 1 ust. 1, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy.
6. Gwarancja obejmuje również przedmioty oraz usługi nabyte u podwykonawców lub kooperantów przez Wykonawcę.

7. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego wyrobu jest wolny od wad fizycznych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
8. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonych wyrobów w okresie trwania gwarancji.
9. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
10. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
11. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych/usterek w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
 - 1) Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni, licząc od daty jego otrzymania,
 - 2) W przypadku uznania reklamacji:
 - a) usunie wady w przedmiocie umowy w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
 - b) usunie wady w dostarczonym przedmiocie umowy w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt i ryzyko odbierze je w celu ich usunięcia,
 - c) przedmiot umowy wolny od wad dostarczy na własny koszt i ryzyko do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt 2 ppkt a,
 - d) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonywanych wykonanych napraw oraz przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad przedmiotu umowy objętego gwarancją, uprawniony nie mógł z przedmiotu korzystać,
 - e) wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli usunięcie wad będzie niemożliwe lub niewskazane,
 - f) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu zwrócenia go, bez wad, Odbiorcy.

- 3) Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego przedmiotu umowy przekaże go komisyjnie do zbadania w laboratorium akredytowanym w danym kierunku i zakresie badań. Wydane orzeczenie należy traktować jako ostateczne.
 - 4) Koszty badania poniesie strona, Odbiorca lub Wykonawca, której ocena okaże się błędna.
 - 5) Wymiana przedmiotu umowy wadliwego na wolny od wad nastąpi w ciągu 30 dni od daty wydania orzeczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 6) Przedmiot umowy dostarczony w ramach reklamacji również podlega odbiorowi jakościowemu przez przedstawiciela Odbiorcy.
12. Powyższe warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie mogą być modyfikowane przez Wykonawcę poprzez wręczanie Zamawiającemu kart gwarancyjnych i innych dokumentów, oraz oświadczenia Wykonawcy składane w trakcie trwania umowy pod rygorem nieważności.

§ 5.

REKOJMIA

- 1) Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady/usterki przedmiotu umowy strony rozszerzają
w następujący sposób:
 1. Okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji.
 2. Niezależnie od rodzaju wady, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi,
 3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przedmiot umowy jest niewadliwy, w przeciwnym razie Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o wszelkich wadach istniejących w chwili wydania przedmiotu umowy, Zamawiający nie ma obowiązku badania przedmiotu umowy pod kątem jego wadliwości.
 4. W przypadku ujawnienia się wady w okresie rękojmi domniemywa się, że wady wynikły z przyczyny tkwiącej już poprzednio w przedmiocie umowy.
 5. Jeżeli przedmiot umowy jest tylko w części wadliwy i daje się odłączyć od przedmiotu umowy wolnego od wad, bez szkody dla stron obu, Zamawiający według swojego wyboru uprawniony jest do odstąpienia od umowy w całości lub jedynie wadliwej części.

- 2) Zamawiający lub Odbiorca/Użytkownik końcowy zawiadamia Wykonawcę o wadzie fizycznej przedmiotu umowy. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” przekazany Wykonawcy w terminie 60 dni od daty ujawnienia wady.
- 3) W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
 1. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu **7 dni**, licząc od daty jego otrzymania.
 2. usunie wadę wyrobu w terminie **14 dni**, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, a w przypadku wydłużenia czasu naprawy dostarczy przedmiot zastępczy o parametrach równoważnych z naprawianym;
 3. usunie wadę w dostarczonym przedmiocie umowy w miejscu, w którym zostały ujawnione lub na własny koszt dostarczy go do swojej siedziby w celu jego usprawnienia lub wymiany. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z usunięciem niesprawności;
 4. wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie wskazanym odpowiednio w pkt 2);
 5. przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, użytkownik końcowy nie mógł z niego korzystać;
 6. wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie **14 dni**, od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, w sytuacji gdy usunięcie wad przedmiotu umowy będzie niemożliwe lub nieopłacalne; Wykonawca w żadnym wypadku nie może odmówić zadośćuczynieniu żądaniu Zamawiającego.
 7. dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji;
 8. ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia asortymentu w czasie od przyjęcia go do naprawy i do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi w żaden sposób nie ograniczają możliwości dochodzenia przez niego odszkodowania na zasadach ogólnych,
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód również po stronie osób trzecich, powstałych w wyniku dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy lub nienależytego wywiązania się z warunków rękojmi.
6. W przypadkach nieuregulowanych w umowie dotyczących uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi za wady fizyczne i prawne, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

7. Wszelkie prawa z tytułu rękojmi Zamawiający może wykonywać samodzielnie lub za pośrednictwem Odbiorcy/Użytkownika.

§ 6.

WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Zamawiający ureguluje należność w terminie do 30 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 6.
- 2) Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, dotyczące przedmiotu umowy, muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego nie później niż do 14 dni od daty dostawy.
- 3) Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer, przedmiot umowy oraz wskazywać Odbiorcę., **Z DOPISEM „DOTYCZY SEKCJI GEOGRAFII WOJSKOWEJ”**. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 5) Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty, w banku Zamawiającego.

Część A. warunki płatności w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą mającym swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub na obszarze Unii Europejskiej:

6. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot umowy jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:

- 1) Oryginału faktury oraz *tłumaczenia faktury na język polski,*
- 2) Oryginału protokołu przyjęcia-przekazania, o którym mowa w § 3 ust. 11.
- 3) Oryginału dokumentu PZ .

7. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 6.

8. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 6 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

W przypadku Wykonawców z krajów UE do uzupełnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami np. NIP unijny, waluta.

CZĘŚĆ B. warunki płatności w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą, mającym swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza obszarem Unii Europejskiej:

6. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot umowy jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:

- 1) Oryginału faktury oraz tłumaczenia faktury na język polski,

- 2) Oryginału faktury nadawcy/spedytora,
- 3) Specyfikacji towaru wystawionej w kraju nadawcy towaru,
- 4) Kopii pokwitowania odbioru przesyłki od przewoźnika zasadniczego,
- 5) Kopii pokwitowania odbioru przesyłki od firmy spedycyjnej podpisanej przez Odbiorcę dostawy (dokument wymagany w przypadku korzystania z usług wskazanej przez Wykonawcę firmy spedycyjnej),
- 6) Oryginału dokumentu celnego SAD,
- 7) Kopii polisy ubezpieczeniowej przesyłki,
- 8) Zestawienie kalkulacji kosztów ujętych na fakturze,
- 9) Oryginału protokołu przyjęcia-przekazania, o którym mowa w § 3 ust. 11 lub tymczasowo dokumentu przewozowego.
- 10) Oryginału protokołu odbioru (proces GQA),
- 11) Oryginału dokumentu PZ .

7. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 6.

8. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 6 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

Do uzupełnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami np. NIP, waluta, koszty taryfy celnej.

§ 7.

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja) bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8.

KARY UMOWNE

1) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy**, Zamawiającemu przysługują kary umowne:

- 1) Kara umowna w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy przysługuje Zamawiającemu w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę **z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy**, w tym z powodu wad dostarczonego przedmiotu umowy.

- 3) Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
- a) 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy z wadami za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad/usterek w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, albo opóźnienia w usunięciu wad/usterek, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy z wadami,
 - b) 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie.
 - c) 0,5 % wartości brutto poszczególnego egzemplarza przedmioty umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu któregośkolwiek zobowiązania określonego w § 4 (gwarancja) § 5 lub (rękojmia);
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego przysługuję mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej za odstąpienie. Poprzednio ustalona kara za opóźnienie podlega zaliczaniu na poczet kary za odstąpienie od umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem z zastrzeżeniem § 15 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
- 1) w razie uchybienia terminu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 2) gdy powstanie zagrożenie upadłości lub *rozwiązania firmy Wykonawcy / likwidacji przedsiębiorcy*,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 7,
 - 5) *w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 10 ust. 3.*
- b) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.
- c) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- d) W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 1 ust. 4 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 8. Odstąpienie od umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex comissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
- e) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
- f) Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
- g) W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na

wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem § 15 ust. 3. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu z zastrzeżeniem § 15 ust. 3. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

- h) W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji, Zamawiającemu przysługują prawo odstąpienia od umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt.2, gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 4 lub w § 5.

§10.

PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza podwykonawcy/om wykonanie następującego zakresu umowy:
.....
.....
.....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców(kooperantów).
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

§ 11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy ustala się w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie tj. na kwotę zł.
2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłacił/złożył w dniu....., w formie
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) 70 %zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie,
 - 2) 30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady,
- z odsetkami wynikającymi z umowy bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie ona wystawiona z terminem ważności 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady oraz będzie zawierała postanowienie, że kwota 100% zabezpieczenia zostanie, po upływie 30 dni od daty wykonania i uznania zamówienia przez Zamawiającego za na należyte wykonanie, obniżona do kwoty stanowiącej 30 % wysokości zabezpieczenia, z przeznaczeniem na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady.
5. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, złożonego w formie innej niż w pieniądzu, wynikającego z przewidywanego terminu wykonania umowy, przed upływem terminu jego ważności.

§ 12.

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy, w sytuacjach określonych w art. 144 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych Dz.U.2018 poz. 1986 w szczególności, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:

- 1) zmiany terminu wykonania umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
 - 2) przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 4) innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
 - 5) zmiana określonego producenta, typu i modeli u przedmiotu umowy, w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji, z tym że cena wskazana w § 2 umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w załączniku do umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
 3. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będzie wniosek złożony przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od wystąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało ono bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.
 4. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystnie bądź neutralne dla Zamawiającego.

§ 13.

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE DO UTWORÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy wykonawczej.
2. Informacje stanowią własność Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie.
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
8. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania

- powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
9. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
 10. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
 11. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
 12. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
 13. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
 14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rodo), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
 15. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należytyymi

zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami wynikającymi z aktów prawnych przywołanych w ust. 17.

16. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w umowie.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania danych osobowych.

§ 15.

INNE POSTANOWIENIA

- 1) Załączniki stanowiące integralną część umowy:
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2 – Kserokopia oferty Wykonawcy.
Załącznik nr 3 – Oświadczenie.
- 2) Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3) Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
- 4) Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub użytkownika Końcowego/ odbiorcy, w tym w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego lub użytkownika Końcowego/ odbiorcę oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

- 5) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2018.1986) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2018.1025)
- 6) Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:
Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego
Egz. Nr 2 – Wykonawca
Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych
- 7) Kopie umowy otrzymują:
1) Komórka Zamawiająca – Sekcja Geografii Wojskowej – WT

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY

KSEROKOPIA FORMULARZA OFERT WYKONAWCY

.....
/pieczęć adresowa firmy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Uprowadzony / uprowadzeni* o odpowiedzialności karnej z art. 297, § 1 kodeksu karnego składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....
do Jednostek Wojskowych Odbiorców, Ja / My*

.....
/imię i nazwisko/
reprezentując:

.....
/pełna nazwa i adres Wykonawcy/

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie* / wpisany / wpisani w rejestrze*

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy* oświadczam / oświadczamy*, że:

poddam się / poddamy się* procedurom kontrolnym w trakcie realizacji dostaw przez Służby Dyżurne Odbiorcy.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

* - *niepotrzebne skreślić*