

**Zapytanie ofertowe**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)  
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129.)

**I. Zamawiający:****Powiat Gryficki****Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach**

Adres do korespondencji: ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

Tel.91 38 421-13

e-mail: [z\\_d\\_p@gryfice.pl](mailto:z_d_p@gryfice.pl), [www.zdp.gryfice.ibip.pl](http://www.zdp.gryfice.ibip.pl)**Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:**

**„Sukcesywne dostawy znaków drogowych i elementów bezpieczeństwa  
ruchu drogowego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach w 2022 r.**

**II. Opis przedmiotu zamówienia****1. Zamawiający planuje zamówić następujący asortyment:**

Lp.	Wyszczególnienie elementów	Jednostka	
		jedn. Miar	Ilość
1	2	3	4
<b>Znaki ostrzegawcze z grupy A</b>			
1	trójkątne 900 mm	szt.	15,00
2	trójkątne 900 mm- folia typu 2	szt.	5,00
<b>Znaki zakazu grupy B</b>			
3	fi 800mm	szt.	15,00
4	B- 20 folia typu 2	szt	5,00
<b>Znaki nakazu grupy C</b>			
5	fi 800 mm	szt	5,00
<b>Znaki informacyjne grupy D</b>			
6	kwadratowe 600x600	szt	5,00
7	kwadratowe 600x750	szt	5,00
8	znak D-42, D-43 1200x530 mm	szt	5,00
9	wym. 600x600 folia typu 2 –D6, D6a,D6b	szt	5,00
<b>Tablice typu E</b>			
10	Tablice typ E	m2	8,00
<b>Znaki typu F</b>			

11	Znaki typu F	m2	4,00
<b>Tabliczki do znaków drogowych grupy T</b>			
12	Tabliczki typu T- wszystkie rodzaje	m2	5,00
<b>Elementy bezpieczeństwa ruchu</b>			
13	Słupki prowadzące U-1 a (umieszczane samodzielnie na poboczu)	szt	80,00
14	Znak U-9 a, U-9b pojedyncze jednostronne	szt	6,00
15	Znak U-3 a, U-3b pojedyncze jednostronne	szt	6,00
16	Słupek U-1a hektometrowy	szt	10,00
17	Pachołek U- 23 c (500 mm)	szt	10,00
18	Próg zwalniający wyspowy z kompletem akcesoriów 1800/2000/65 Quartet *	kpl.	10,00
19	Bariera odgradzająca U-11 a (2,00m, oklejana, kotwiona) wykonana z metalu kolor wg potrzeby zamawiającego wymiary zgodne z rozporządzeniem	szt.	2,00
20	Bariera odgradzająca U-12 b ( 2 łańcuchy, słupek co 1,5 m)	szt.	6,00
21	Znak U-3 d, U-3c tablice jednostronne ciągłe prawa i lewa(1,8 m)	szt.	2,00
22	Znak U-3 e tablica prowadząca dwustronna	szt.	2,00
23	Próg zwalniający liniowy U-16 d o dł. 5,00 m, szer. 1,0 m, wysokość 0,07 m z kompletem akcesoriów	kpl.	6,00
24	U-18 b lustro drogowe	szt	10,00
<b>Słupki do znaków drogowych</b>			
25	słupek fi 60,3 -2.0 4,5 -metrowe	szt.	50,00
26	słupek fi 60,3 -2.0 3,5-metrowe	szt	80,00

\*za komplet progu Quartet należy rozumieć 2 progi składające się każdy z 4 elementów (8elementów). Każdy znak drogowy pionowy jednostronny lub dwustronny powinien być wyposażony w komplet elementów składających się na uchwyt montażowy (obejma uniwersalna, zaciski, śruby, podkładki, itp.), który należy wliczyć w cenę znaku.

## 2. Wymagania ogólne dotyczące materiałów

### 1) tarcza znaku typu A, B, C, D:

- wielkość średnia,
- wykonana z blachy ocynkowanej o grubości minimum 1,25 mm z podwójnie giętą krawędzią na całym obwodzie,
- musi być równa i gładka – bez odkształceń płaszczyzny znaku (pofałdowań, wgłęć, lokalnych wgnieceń lub nierówności itp.),
- tylna strona tarczy (wraz z krawędziami) zabezpieczona poprzez malowanie proszkowe (kolor szary matowy).

## 2) tarcza znaku typu E, F:

- do wykonania tablic jednostronnych należy użyć blachy ocynkowanej o grubości minimum 1,25 mm,
- tablice powinny mieć konstrukcję panelową,
- posiadać krawędzie podwójne gięte, będące jednocześnie elementem montażowym,
- tablice dwustronne powinny być wykonane, jako dwie tablice jednostronne symetrycznie zamocowane.

## 3) lica znaków

Lico znaku powinno być wykonane z:

- folii odblaskowej **I generacji**, na której w sposób nieusuwalny naniesione są: okres trwałości oraz rok produkcji,
- folii odblaskowej **II generacji** (dotyczy to znaków A-7, B-20, D- 6), na której w sposób nieusuwalny naniesione są: okres trwałości oraz rok produkcji,
- folie użyte do wykonania lica znaku powinny być trwale (*na całej powierzchni*) związane z tarczą znaku przez cały deklarowany przez wykonawcę okres trwałości znaku.

Powierzchnia lica powinna być równa i gładka, nie mogą na niej występować lokalne nierówności i pofalowania.

Połączenia folii z tarczą znaku nie mogą wykazywać żadnych odklejeń i rozwarstwień między licem i tarczą znaku.

Tło znaku musi być wykonane z jednego kawałka folii.

Zamocowanie znaków do konstrukcji wsporczych powinno być wykonane w taki sposób, aby nie uszkadzać lica znaku.

## 4) konstrukcje wsporcze

Konstrukcje wsporcze znaków – słupki, słupy, uchwyty montażowe, wypory powinny być wykonane w sposób gwarantujący stabilne i prawidłowe ustawienie w pasie drogowym.

Słupki muszą być wykonane z rur stalowych ocynkowanych ogniowo o średnicy  $\varnothing$  60,3 mm i grubości ścianek 2,0 mm.

Powłoki cynkowe słupków i konstrukcji należy wykonać zgodnie z normą PN-93/E-04500. Konstrukcje wsporcze muszą mieć barwę szarą.

## 5) materiały do montażu znaków i tablic

Wszystkie łączniki metalowe przewidywane do mocowania między sobą konstrukcji wsporczych znaków i tablic, tj. uchwyty, śruby, nakrętki itd., powinny być ocynkowane, a ponadto bez pęknięć, naderwań, rozwarstwień itp.

Uchwyty uniwersalne powinny mieć zabezpieczenie przed odkręceniem.

## 6) oznaczenie wyrobów

Każdy wykonany znak drogowy powinien posiadać tabliczkę informacyjną z nazwą, marką fabryczną lub innymi oznaczeniami umożliwiającymi identyfikację wytwórcy lub dostawcy, datą produkcji, oznaczeniem dotyczącym parametrów odblaskowych lica znaku.

Napisy na tabliczce znamionowej muszą być wykonane w sposób trwały i wyraźny, czytelny w normalnych warunkach przez cały okres użytkowania znaku.

Każdy wykonany znak drogowy powinien posiadać trwale związaną z podłożem cechę zapewniającą jego identyfikowalność przez cały okres użytkowania.

## 7) transport

Wszystkie dostarczone wyroby winny być opakowane w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem w czasie transportu od Oferenta do magazynu Zamawiającego.

Opakowanie winno umożliwiać identyfikację znaków bez konieczności ich rozpakowywania.

## 3. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu zapytania

1) Zamawiający może nie zrealizować całości zamówienia.

2) Maksymalny termin realizacji sukcesywnych zamówień wynosi 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

3) W przypadku znaków z kat. E, F dopuszcza się dostawę w terminie do 10 dni roboczych.

4) Termin płatności wynosi 30 dni od dnia otrzymania faktury

5) Zamawiający w trakcie realizacji umowy może zwiększyć wielkość zamówienia do 20 % wartości. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zwiększającego wartość umowy po cenach ustalonych w ofercie.

6) Wykonawca o każdych dostawach poinformuje Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.

7) Szczegóły zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącej integralną część oferty.

8) Wartości poszczególnych dostaw będą wyliczane przy zastosowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie i ilości dostarczonych materiałów. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur Vat po każdej dostawie.

4. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:

34992200-9 – Znaki drogowe

34928450-7 – Pachołki

34928460-0 – Słupki drogowe

44163000-0 – Rury i osprzęt

44221500-0 – Progi

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:  
1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz cenowo - ofertowy** (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Monika Mikulska

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7,00 - 15,00

### **VI. Termin wykonania zamówienia.**

Od daty obowiązywania umowy do dnia 20 grudnia 2022r.

### **VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:**

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowiąc będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

1) cena – waga 100%

Punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %

cena oferty ocenianej

.....  
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria wg wzoru.

### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za udzielenie przedmiotu zamówienia.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**IX. Miejsce oraz termin składania ofert:**

**Ofertę cenową należy przesłać drogą elektroniczną na platformę zakupową:**

[https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_gryfice](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_gryfice)

**w terminie do dnia 05 marca 2022r., do godz. 10,00**

**X. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający umieści informację z ich otwarcia na stronie internetowej
2. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. **Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach informuje**, iż w związku z centralizacją rozliczania podatku od towaru i usług w Powiecie Gryfickim dane służące do wystawiania dokumentów księgowych są następujące:

**Nabywca: Powiat Gryficki Pl. Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP:857-172-82-59**

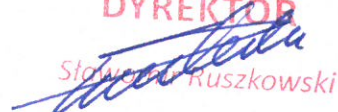
**Płatnik: Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice**

**XI. Załączniki:**

1. Formularz cenowo - ofertowy
2. Projekt umowy

Powiat Gryficki  
Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice  
NIP: 857-17-28-259  
Zarząd Dróg Powiatowych  
w Gryficach  
ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

**ZATWIERDZIŁ:**

**DYREKTOR**  
  
Sławomir Kuskowski