**Wymagania dla wykonawcy w zakresie ochrony informacji niejawnych**

1. Z uwagi na fakt, iż przedmiotem podlegającym ochronie będzie sprawozdanie dla kompleksu wojskowego w m. Brzoskwinia i w m. Radoszki z pomiarów emisji pól elektromagnetycznych w środowisku wraz z wykazem sprzętu oznaczone klauzulą tajności ”ZASTRZEŻONE” ,Wykonawca winien posiadać zdolność do ochrony informacji niejawnych i ich przetwarzania na poziomie wymaganym przez Ustawę z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz.U.2019.742).
2. **Wymagania dla wykonawcy w zakresie ochrony informacji niejawnych:**

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje:

1. **pełnomocnikiem ds. ochrony informacji niejawnych** zgodnie z art. 14 ustawy
z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnychodpowiedzialnym za przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych (art. 15 ust.1 ustawy
o ochronie informacji niejawnych), który musi posiadać zaświadczenie o odbyciu specjalistycznego przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez jedną ze służb tj. ABW lub SKW oraz poświadczenie bezpieczeństwa osobowego;
2. **osobę pełniącą funkcję inspektora bezpieczeństw teleinformatycznego,** który musi posiadać zaświadczenie o odbyciu specjalistycznego przeszkolenia
w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez jedną ze służb tj. ABW lub SKW ( art. 52 ust. 1 ustawy o ochronie informacji niejawnych), a także poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **”ZASTRZEŻONE**” wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu przeszkolenia
w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
3. **osobę pełniącą funkcję administratora systemu teleinformatycznego,** który musi posiadać zaświadczenie o odbyciu specjalistycznego przeszkolenia zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez jedną ze służb tj. ABW lub SKW( art. 52 ust. 1 ustawy o ochronie informacji niejawnych), poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ”**ZASTRZEŻONE”** wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
4. potencjałem technicznym, tj. – **kancelarią lub pomieszczeniem** umożliwiającym prowadzenie prac z niejawną dokumentacją zgodnie z opracowaną oraz zatwierdzoną przez kierownika jednostki organizacyjnej ”Instrukcją sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „**ZASTRZEŻONE”** oraz zakres
i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony”;
5. odpowiednim potencjałem technicznym tj. **akredytowanym systemem teleinformatycznym** przeznaczonym do przetwarzania informacji niejawnych
o klauzuli „**ZASTRZEŻONE**”;
6. wyspecjalizowaną komórką ds. ochrony informacji niejawnych zwaną **”pionem ochrony”** kierowaną przez Pełnomocnika ds., ochrony informacji niejawnych;
7. osobami, przewidzianymi do realizacji zadania, którzy muszą posiadać **poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej(Wykonawcę) do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”, a także aktualne zaświadczenia
o odbyciu przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych (ważne 5 lat) wystawione przez pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych.**

Dokumenty przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawcę:

* kopie poświadczeń bezpieczeństwa lub upoważnień do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”;
* kopie zaświadczeń o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (pracownicy);
* kopie zaświadczeń o przeszkoleniu specjalistycznym (pełnomocnik, inspektor, administrator).

W/wym. Dokumenty potwierdzone „za zgodność z oryginałem” dotyczące osób należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wraz z „wykazem pracowników realizujących przedmiot umowy”(załącznik nr 2).

**Pozostałe uwarunkowania dla Wykonawcy dotyczące ochrony informacji niejawnych**:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji niejawnych i prawnie chronionych, w posiadanie których wejdzie w związku
z realizacją przedmiotu zamówienia;
2. Wykonawca winien uzgodnić z Użytkownikiem (w tym z podmiotem odpowiedzialnym za ochronę obiektu) zasady wstępu na teren realizacji zadania
z kilkudniowym wyprzedzeniem, w celu wydania stosownych przepustek;
3. Każdorazowa zmiana osób ujętych na wykazie osób realizujących zadanie
z dostępem do informacji niejawnych winna być uzgodniona pisemnie
z Zamawiającym;
4. Zamawiający zobowiązuję Wykonawcę do natychmiastowego informowania Zamawiającego o sytuacjach mogących zagrażać ochronie informacji niejawnych;
5. Wykonanie przez Wykonawcę kopii dokumentu niejawnego udostępnionego przez Zamawiającego, wymaga każdorazowo jego zgody;
6. Zamawiający zakazuje dokonywania w przekazywanych niejawnych dokumentach projektowych (budowlanych i wykonawczych), jakichkolwiek zmian i poprawek. Poprawki bądź zmiany należy uwzględniać w dokumentacji powykonawczej;
7. Wszelkie odstępstwa od warunków umowy dotyczące ochrony informacji niejawnych, wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego;
8. Zamawiający wyznacza swojego Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych, który odpowiada za doradztwo i kontrolę Wykonawcy w zakresie przestrzegania warunków ochrony informacji niejawnych dotyczących realizowanego zadania;
9. W sytuacji ujawnienia przypadków nieprzestrzegania przez Wykonawcę wymogów ochrony informacji niejawnych, określonych w umowie lub w „opisie przedmiotu zamówienia” , umowa może zostać rozwiązana z winy Wykonawcy;
10. Przebywanie na terenie JW. Obcokrajowców reguluje Decyzja Nr 19/MON z dnia 24.01.2017 r. (Dz. Urzędowy MON, poz.18). Zamawiający nie gwarantuje wydania zgody na przebywanie na terenie kompleksu obcokrajowców.
11. **Załączniki:**
* wykaz pracowników realizujących przedmiot umowy

**Załącznik nr 1 do wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych**

**WYKAZ PRACOWNIKÓW REALIZUJĄCYCH PRZEDMIOT UMOWY NR** …………………………….…….. **Z DNIA** …………………………… **:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Imię i nazwisko****pracownika** | **Nr****Pesel** | **Miejsce pracy** **Zajmowane****stanowisko** | **Poświadczenie bezpieczeństwa osobowego/pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej\*** | **Zaświadczenie****o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | ……………… | ……. | Kierownik Jednostki Organizacyjnej (Kierownik Przedsiębiorcy) | Poświadczenie bezpieczeństwa\* Nr ………./Upoważnienie KJO\* Nr ……do klauzuli ……………………wydane dnia ……………………przez ………..………………..ważne do dnia ……………… | Nr ………………………….……wydane dnia ….…………….przez …………………….…… |
| 2 | ……………… | ……. | Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych | Poświadczenie bezpieczeństwa Nr ...……… do klauzuli ………………….wydane dnia ………………przez ABW\* / SKW\* | Zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych dla pełnomocników ds. ochrony informacji niejawnych Nr ………………..wydane dnia ……..przez ABW\* / SKW\* |
| 3 | ……………… | ……… | Administrator systemu teleinformatycznego | Poświadczenie bezpieczeństwa\* Nr ………/pisemne upoważnienie KJO\* Nr ……….do klauzuli …………….wydane dnia …………przez ………..…………ważne do dnia ………… | 1. Zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych

Nr ………………. wydane dnia ….……………..……przez …………………….1. Zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych dla administratorów systemów

Nr ……………….. wydane dnia ….…………przez ABW\* / SKW\* |
| 4. | ……………. | ……… | Inspektor Bezpieczeństwa Teleinformatycznego | Poświadczenie bezpieczeństwa\* Nr ………/pisemne upoważnienie KJO\* Nr ………do klauzuli …………….wydane dnia …………przez ………..………ważne do dnia ……… | 1. Zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych

Nr ………………. wydane dnia ….……………..……przez …………………….1. Zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych dla inspektorów bezpieczeństwa teleinformatycznego Nr ………………..

wydane dnia ….…………przez ABW\* / SKW\* |
| 5. | ……………… | …….. | Osoba wyznaczona do obsługi kancelaryjnej dokumentów o klauzuli ,,ZASTRZEŻONE | Poświadczenie bezpieczeństwa\* Nr ………/pisemne upoważnienie KJO\* Nr …….……do klauzuli ………….wydane dnia ………przez ………..……ważne do dnia …… | Nr ………………………….……wydane dnia ….……………..przez …………………….…… |
| 6. | …………… | ………. | Pracownicy , \* | Poświadczenie bezpieczeństwa\* Nr ………/pisemne upoważnienie KJO\* Nr …….……do klauzuli ………….wydane dnia ……………przez ………..…………..ważne do dnia …………. | Nr ………………………….………wydane dnia ….……………..……przez …………………….……… |
| 7 | ……………… | ……. | Pracownicy , | Poświadczenie bezpieczeństwa\* Nr ………/pisemne upoważnienie KJO\* Nr …….……do klauzuli ………….wydane dnia …………przez ………..…………ważne do dnia ………… | Nr ………………………….………wydane dnia ….……………..……przez…………………….………… |
| 8 | ……………… | ……… | itd | Poświadczenie bezpieczeństwa\* Nr ………/pisemne upoważnienie KJO\* Nr …….……do klauzuli ………….wydane dnia ………………przez ………..……………ważne do dnia ………………… | Nr ………………………….………wydane dnia ….……………..……przez…………………….………… |

\* wpisać właściwe

**Oświadczam, że ww. poświadczenia bezpieczeństwa (pisemne upoważnienia Kierownika Jednostki Organizacyjnej) wydane wskazanym osobom są ważne, nie zostały cofnięte i nie toczy się wobec tych osób kontrolne postępowanie sprawdzające**

**Kierownik Przedsiębiorcy**

 (osoba określona w art. 2 ust. 14 ustawy)

……………………….. …

(pieczęć i podpis)