

Dział III SWZ Projektowane postanowienia umowy

UMOWA nr/WKŚ/Z/...../2024

zawarta w dniu w Płocku pomiędzy:
Gminą - Miasto Płock pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

.....
a

.....
zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024r., poz. 1320) (zwanej dalej Pzp) pn. **Realizacja w 2025 roku na terenie miasta Płocka programu identyfikacji i rejestracji psów (właścicielskich i pozostających pod opieką schroniska) oraz kotów wolno żyjących (dzikich) i kotów właścicielskich**. ID postępowania.....
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wyznaczenia osoby będącej koordynatorem Programu dedykowanej dla terenu miasta,
 - 2) rejestracji zwierząt oznakowanych mikroczipem w zintegrowanym systemie bazodanowym oraz numerów ich mikroczipów w organizacji EUROPETNET (Sieć Europejskiego Systemu Baz Danych zwierząt w Europie),
 - 3) ewidencjonowania psów ras uznawanych za agresywne i wysyłania na wniosek Zamawiającego wezwań do ich właścicieli w sprawie zalegalizowania posiadania psa,
 - 4) wyposażania współpracujących placówek weterynaryjnych w mikroczipy do identyfikacji i czytniki mikroczipów oraz wszczepiania w ramach współpracy z placówkami weterynaryjnymi, mikroczipów psom i kotom z terenu miasta Płocka, w tym:
 - a) psom, których właściciele są mieszkańcami Gminy- Miasto Płock,
 - b) psom i kotom przebywającym w Schronisku dla Zwierząt w Płocku,
 - c) psom i kotom będącym pod opieką następujących fundacji i organizacji:
 - Stowarzyszenie Płock Przyjazny Psom z siedzibą ul. A. Mickiewicza 23/166, 09-402 Płock – tel. 793 794 340,
 - Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami Oddział Płock z siedzibą ul. Batalionu Zośka 1, 09-410 Płock – tel. 693 428 615,
 - Płockie Towarzystwo Pomocy Zwierzętom ARKA z siedzibą ul. Odległa 13A, 09-408 Płock – tel. 533 427 046,
 - Ogólnopolskie Towarzystwo Ochrony Zwierząt OTOZ „ANIMALS” z siedzibą w miejscowości Bojano powiat Wejherowo ul. Rzemieśnicza 2, 84-207 Koleczkowo – tel. 883 447 811, 697 685 091,
 - Fundacja Pomocy Zwierzętom „Pomagamy Płockim zwierzętom” z siedzibą ul. Bartnicza 1 lok. 60, 09-400 Płock – tel. 603 179 634,

- d) kotom wolno żyjącym (dzikim) doprowadzonym przez karmicieli, organizacje i fundacje do gabinetu wykonującego sterylizację kotów na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy lekarzem weterynarii a Zamawiającym, gdzie w bazie umieszczona będzie nazwa osiedla (miejsce bytowania zwierzęcia),
 - e) kotom, których właściciele są mieszkańcami Gminy - Miasto Płock,
 - 5) zapewnienia materiałów informacyjno-edukacyjnych dla właścicieli znakowanych zwierząt z terenu miasta Płocka na temat założeń Programu,
 - 6) bezpłatnych aktualizacji danych osób fizycznych będących właścicielami oznakowanych psów zarejestrowanych w powyższej bazie, którzy zamieszkują na terenie Płocka, wyłącznie na ich wniosek, po weryfikacji zgłoszenia:
 - a) aktualizacja adresu zamieszkania w Płocku oraz danych kontaktowych,
 - b) wyrejestrowanie danych (np. zmiana właściciela, eutanazja lub zgon psa)
 - 7) przedkładania comiesięcznych raportów z realizacji przedmiotu i pełnego (rocznego) sprawozdania z wykonanych czynności do 15 stycznia 2026 r.,
 - 8) zawarcia umów w trybie negocjacji z wybranymi lekarzami weterynarii na terenie miasta Płocka i schroniskiem dla bezdomnych zwierząt, dotyczących wszczepiania mikroczipów, z ustaleniem szczegółowych warunków współpracy, tj. m.in. przekazywania przez lekarzy dowodów rejestracyjnych (zaczepowań) oraz informacji odnośnie psów i kotów poddanych eutanazji i zgłoszonych w lecznicach zgonów,
 - 9) wykonywania zadań wynikających z założeń Programu identyfikacji z należytą starannością i bieżącą współpracą z Zamawiającym,
 - 10) przekazania wygenerowanych haseł i loginów służących do dostępu do bazy danych właścicieli zwierząt z terenu miasta Płocka jednemu z pracowników wyznaczonemu przez Zamawiającego oraz jednostce mu podległej (Straży Miejskiej) w terminie do 02.01.2025 r.;
 - 11) zawarcie z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w terminie do 31.12.2024 r.
3. Integralną częścią umowy stanowią:
- a) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z odpowiedziami i informacjami udzielonymi przez Zamawiającego na pytania Wykonawców dotyczące wyjaśnienia jej treści oraz zmianami do SWZ wprowadzonymi na etapie postępowania,
 - b) oferta Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2025 roku.**

§ 3

Preliminarz

1. Program realizowany będzie przez Wykonawcę na podstawie **preliminarza wydatków na 2025 rok**, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Preliminarz określa wykaz czynności, stawki wynagrodzeń, ceny jednostkowe zakupu materiałów oraz inne koszty niezbędne do realizacji Programu.
3. Strony ustalają, że stawki wynagrodzeń, ceny jednostkowe zakupionych materiałów oraz inne koszty ujęte w preliminarzu stanowią górną granicę wydatków i nie podlegają zmianom.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty.....(słownie:.....) **brutto**, zgodnie z preliminarnem wydatków stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie za realizację programu Zamawiający będzie przekazywać, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie 30. dnia od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na **Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP: 774-31-35-712**, wraz z numerem umowy wg centralnego rejestru umów Urzędu Miasta Płocka, którego faktura dotyczy, na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowią potwierdzone przez Strony protokoły z wykonanych czynności oraz odbioru mikroczipów i czytników wg zapisów określonych w preliminarzu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający dopuszcza na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 2 umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 2. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
5. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.*

* § 4a stosuje się odpowiednio zgodnie z oświadczeniem złożonym w ust. 6.

§ 4 a

Split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 2 i 5 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488, 2024 poz. 879) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 r. poz. 361, 852, 1473) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 2 i 5 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.

5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 - 4 przez Wykonawcę.

§ 4 b* **Forma faktury**

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. 2020 poz. 1666 z 2023r. poz. 1598). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. 2020 poz. 1666 z 2023r. poz. 1598), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

**I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.*

§ 5
Koordynator

1. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do koordynacji Programu na terenie miasta Płocka jest
2. Administratorami danych zbieranych w ramach realizacji niniejszej umowy, tj. właścicieli oraz danych zwierząt oznakowanych z terenu Gminy Płock są Wykonawca i Zamawiający.

§ 6
Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, przy czym odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za działania lub zaniechania własne.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowanie postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 7
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności określonych niniejszą umową, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o ww. zdarzeniu.
2. Ponadto, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach, gdy:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - 2) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych i na warunkach w nim określonych.
5. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1-4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do dnia odstąpienia od umowy.
6. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, określonych w § 7 – w wysokości 20 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,5 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1,
 - 3) w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1 za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 9

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron, w formie aneksu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień umowy:
 - 1) wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) w przypadku zmiany zakresu świadczenia umowy w związku z zaistnieniem okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,
 - c) waloryzacji wynagrodzenia (+/-) należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa GUS (dla cen towarów i usług konsumpcyjnych) , ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest

zmiana a poziomem cen materiałów/kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy. Poziom zmiany cen towarów i usług publikowany przez GUS musi przekroczyć (+/-) 5 %.

- sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUSU, o których mowa w pkt powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy,

- maksymalna wartość waloryzacji wynagrodzenia, jaka dopuszcza zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy,

- nie można żądać waloryzacji wynagrodzenia za okres wstecz przed datą złożenia wniosku,

- poziom zmiany wynagrodzenia określony w pkt 3) musi być udokumentowany przez Wykonawcę w sposób nie budzący wątpliwości i wyliczony przez wykazanie faktur, rachunków, umów, mail, pism itp.

Zamawiający w przypadku braku wykazania poziomu zmiany wynagrodzenia może żądać wyjaśnień i uzupełnienia dokumentów lub odmówić waloryzacji wynagrodzenia.

2) sposobu wykonania świadczenia w przypadku zmiany przepisów prawa.

3) terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę i jego podwykonawców termin wykonania przedmiotu umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy i - jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,

b) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu umowy w związku z zaistnieniem/istnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki - termin wykonania przedmiotu umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy, o których mowa powyżej i - jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w związku z okolicznościami, o których mowa powyżej.

4) zmiany wysokości skonta, podyktowanej istotnymi zmianami rynkowych stóp procentowych.

5) zmiany formy faktury w związku ze zmianą przepisów prawa.

§ 10

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 11
Ochrona danych osobowych
Klauzula informacyjna

Zapisy opcjonalne:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;
 - 2) dla (drugi podmiot) -
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz stron.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.
6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.
9. Każda ze stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu strony będą realizowały niniejszą umowę.

lub

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzania danych osobowych jest Gmina - Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.

4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych, kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 11320), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1061, 1237) oraz inne właściwe dla przedmiotu Umowy.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
lub
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej:

- pomija się w umowie zapis dotyczący daty zawarcia umowy

** w przypadku formy papierowej

*** w przypadku formy elektronicznej.

Sporządziła formalnie: Dominika Rucińska WZP

Sprawdził/a merytorycznie: Anna Symonowicz WKŚ

**Ofertowy jednostkowy preliminarz
na realizację programu identyfikacji i rejestracji psów (właścicielskich
i pozostających pod opieką schroniska) i kotów właścicielskich i wolno żyjących
(dzikich) na rok 2025**

	Ilość	J.M.	Cena netto	Wartość netto	VAT %	VAT	Wartość brutto
1. Koordynacja programu: - obsługa lecznic weterynaryjnych (negocjacje, podpisanie umów, dystrybucja pakietów identyfikacyjnych, wsparcie techniczne i merytoryczne, weryfikacja poprawności wykonywania usług, ewidencja, rozliczanie i inne czynności wchodzące w zakres pełnej obsługi lecznic), - księgowość, - zakup materiałów biurowych, - koszty pocztowe, transportowe, telekomunikacyjne, bankowe	12	mies.			23%		
2. Utrzymanie i obsługa bazy danych oraz infolinii	1	szt.			23%		
3. Materiały reklamowe o charakterze informacyjno-educacyjnym dla właścicieli zwierząt	1	kpl			23%		
4. Mikroczipy, druki rejestracyjne, paski identyfikacyjne	1500	kpl			23%		
5. Wszczepienia mikroczipów dla psów i kotów	1500	szt.			8%		
6. Wpis danych osobowych właścicieli oznakowanych zwierząt do bazy danych	1500	szt.			23%		
7. Czytnik mikroczipów ISO	2	szt.			23%		
					Razem:		