



Wrocław, 31.05.2023r.

Sprawa nr: Szp-242/FZ-181/2023

ZAPYTANIE OFERTOWE / ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W związku z realizacją PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ pod nazwą Profilaktyka nowotworów skóry pn. „ZNAMIONA POD LUPĄ” finansowanego ze środków Gminy Wrocław, - Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu zaprasza do składania ofert na usługę telefonicznej rejestracji pacjentów na ww. badania profilaktyczne.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
Ul. H. Kamińskiego 73a
51-124 Wrocław
NIP: 895-16-45-574, REGON: 000977893

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego:

1. Agnieszka Curyło pod numerem telefonu 71 71 3270 389, Magdalena Habińska 71 32 70 290 oraz adresem email: curylo@wssk.wroc.pl magdalena.habinska@wssk.wroc.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe odbywa się z pominięciem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na szacowaną wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 130 000 zł. (art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa telefonicznej rejestracji pacjentów na badania profilaktyczne:

a) w kierunku nowotworów skóry (dermatologiczne) w ramach realizowanych przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny badań profilaktycznych.

1. Szczegóły realizacji zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi z zakresu telefonicznej rejestracji pacjentów na badania profilaktyczne:

- W kierunku nowotworów skóry

które będą wykonane w siedzibie Zamawiającego.

b) W celu realizacji umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane z rejestru pacjentów, które po zakończeniu świadczenia Wykonawca zwraca Zamawiającemu i usuwa wszelkie istniejące kopie. Z czynności o których mowa Wykonawca sporządza protokół, który dostarcza Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia umowy.

c) Zamawiający przekaze harmonogram terminów wykonywania badań Wykonawcy oraz kryteria udziału pacjentów w badaniach profilaktycznych. W celu przekazania pacjentowi pełnej informacji na temat ośrodka Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy informacje dotyczące: lokalizacji ośrodka, wyglądzie budynku, możliwościach dojazdu i parkowania, nr gabinetu, miejsca rejestracji, marki, modelu i roku produkcji dermatoskopu, procedury odbioru wyników oraz nr ogólnego do szpitala.

d) Umówieni pacjenci są weryfikowani przez Zleceniobiorcę pod względem kryteriów udziału w badaniu profilaktycznych oraz informowani przez Zleceniobiorcę o: lokalizacji ośrodka (adres, nazwa, wygląd budynku, możliwościach dojazdu, nr gabinetu, miejsca rejestracji itp.), konieczności zabrania ze sobą poprzednich wyników badań w celu



- porównania przez lekarzy opisujących, konieczności zabrania dokumentu tożsamości, wypełnienia karty pacjenta oraz ankiety satysfakcji, konieczności przyścia około 5-10 minut przed wyznaczoną godziną, a także o procedurze odbioru wyników.
- e) Lista umówionych pacjentów obejmuje: data badania, pesel pacjenta, imię i nazwisko pacjenta, nr telefonu, adres zamieszkania z kodem pocztowym, miejsce na odnotowanie czy badanie zostało wykonane, informacja czy pacjent spełnia kryteria udziału w badaniu,
 - f) Listę zarejestrowanych pacjentek/ów sporządzona w formacie XLS Wykonawca przesyła Zleceniodawcy na wskazany przez niego adres e-mail:
 - g) Wiadomości zawierające dane pacjentów wysyłane drogą mailową zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę muszą być każdorazowo zabezpieczone hasłem.
 - h) Szczegółowe informacje dotyczące obowiązków Wykonawcy zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego
2. Wykonawca zapewnia pełną ochronę danych osobowych pacjentów potrzebnych do wykonania usługi. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu telefonicznej rejestracji pacjentów na profilaktyczne badania w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
 3. Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie za umówionego przez Wykonawcę pacjenta, który wykona badanie w siedzibie WSS. Rozliczenie pomiędzy stronami następować będzie w okresach miesięcznych. Okres rozliczeniowy ustala się od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Najpóźniej do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, potwierdzana będzie ilość przebadanych pacjentów w miesiącu rozliczeniowym. Płatność będzie następować w terminie 30 dni od końca okresu rozliczeniowego pod warunkiem prawidłowo wystawionej i dostarczonej Faktury VAT/rachunku. Otrzymane wynagrodzenie odpowiadające iloczynowi stawki zaproponowanej w ofercie oraz liczby pacjentów umówionych na badania przez Wykonawcę, które wykonały badanie *wyczerpuje* wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszego zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Podmioty, zamierzające złożyć ofertę, muszą spełniać następujące wymogi:

1. Prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy (telefonicznej rejestracji pacjentów na badania przez okres minimum 3 lat liczonych na dzień składania ofert.
2. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie świadczenia usług objętych zamówieniem;
3. Wykonawca musi dysponować zasobami umożliwiającymi realizację usługi;
4. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej prawidłowe wykonanie usługi.
5. Wykonawca, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej w pkt. 1-4 podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy. Wykonawca powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1) oraz art. 7 ust.



1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWENIA

Umowy podpisywane są na czas nieokreślony:

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 12.06.2023 do godz. 10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej:
https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw
2. W przypadku zmiany terminu otwarcia ofert, Zamawiający poinformuje o tym fakcie na stronie internetowej prowadzonego zapytania ofertowego.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. **Otwarcie ofert nastąpi 12.06.2023 godz. 10:15**
5. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków Zamawiającego, w tym jest równoznaczne ze zgodą na podpisanie umowy w brzmieniu ustalonym w załącznikach do niniejszego ogłoszenia.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku kiedy nie jest możliwe rozstrzygnięcie postępowania przed terminem związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Oferenta z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofert. Przedłużenie terminu związania oferta następuje w przypadku kiedy Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie w formie pisemnej lub elektronicznej (to jest opatrzone podpisem kwalifikowanym) na okres wskazany przez Wykonawcę w tym oświadczeniu. Oferta Wykonawcy, który nie złoży oświadczenia o przedłużeniu terminu związania ofertą jest odrzucana.
7. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone,
8. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Oświadczenie w tym zakresie składane jest w ten sam sposób jak oferta.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę oferty tak, aby ujęte były wszystkie koszty jakie poniesie przy realizacji zamówienia
3. Wynagrodzenie należy podać odrębnie dla badań z zakresu mammografii oraz badań z zakresu dermatologii.
4. Cenę za przedmiot zamówienia należy podać cyfrowo i słownie jako cenę brutto za poszczególne elementy zamówienia, z odrębnie wskazanym podatkiem VAT. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. W przypadku kiedy cena wskazana liczbowo i słownie różni się od siebie, przyjmuje się, że prawidłowa jest cena określona słownie, a niezgodność w tym zakresie jest prostowana jako oczywista omyłka pisarska.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści ofert.

O dokonaniu sprostowania oferty, Zamawiający zawiadamia Oferenta. Oferent może sprzeciwić się sprostowaniu oferty. Na złożenie oświadczenia o braku zgody na sprostowanie oferty Wykonawca ma 3 dni od przesłania mu zawiadomienia przez Zamawiającego. Brak złożenia



oświadczenia przez Wykonawcę w tym zakresie jest uznawane za zgodę na sprostowanie oferty. W przypadku kiedy Wykonawca sprzeciwi się sprostowaniu oferty, jego oferta podlega odrzuceniu.

VIII. WYBÓR OFERTY

1. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości.
2. Wybór oferty nastąpi odrębnie w ramach każdego zadania.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty, w każdym z zadań, nastąpi w oparciu o następujące kryteria.
 - a) cena brutto: 80 % (80 pkt)
Kryterium „cena” zostanie obliczona wg. formuły:
najniższa wartość podana w ofertach / wartość podana w badanej ofercie x WAGA 80 %
Uzyskana z wyliczenia liczba punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.
 - b) Doświadczenie w realizacji usług analogicznych jak przedmiot niniejszego postępowania: 20 % (20 pkt)
Punktacja będzie przyznawana za prawidłową realizację usług w zakresie rejestracji telefonicznej na badania profilaktyczne na rzecz podmiotu/podmiotów leczniczych.
Za realizację usług na rzecz:
 - 1 podmiotu leczniczego – 0 pkt
 - 2 podmiotów – 5 pkt
 - 3 - 4 podmiotów – 10 pkt
 - 5 - 9 podmiotów – 15 pkt
 - pow. 10 podmiotów – 20 pkt

Najwyższa ilość punktów zdecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdego Zadania.

Ostateczna ocena oferty będzie wyliczana według wzoru: $O = A + B$

gdzie:

O – ostateczna ocena oferty,

A – wartość punktowa uzyskana w kryterium „Cena”

B – wartość punktowa uzyskana w kryterium „Doświadczenie”

W przypadku kiedy 2 lub więcej ofert, w ramach jednego Zadania, uzyskają tyle samo punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty z niższą ceną. Jeśli w obu ofertach określono tę samą cenę, Zamawiający wezwane Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, do złożenia ofert dodatkowych w zakresie określenia ceny. Zaoferowana cena musi być niższa niż cena pierwotnie określona w ofertach.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć ofertę dotyczącą wyłącznie Zadania nr 1
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) Formularz oferty,
 - b) Aktualny wydruk z Centralnej Informacji KRS lub wydruk z CEIDG, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
 - c) Zestawienie umów zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik do niniejszego zapytania oraz referencje potwierdzające prawidłowe wykonanie tych umów – załącznik nr 4.



- d) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
 - e) Oświadczenie o braku istnienia powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym
 - f) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dot. jednego Zadania pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w zamówieniu.
 4. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 5. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę/by nieuprawnioną do reprezentacji Wykonawcy na mocy odpisu z właściwego rejestru należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.
 6. Oferta będzie sporządzona na piśmie w języku polskim, a zapis powinien zapewniać pełną jej czytelność.
 7. Oferta powinna zostać opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, jeśli jest sporządzona w formie pisemnej i przesyłana skanem.
 8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty: w formie elektronicznej (to jest opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub osobistym), lub w formie pisemnej (przesyłana skanem).
 9. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W przypadku kiedy złożona oferta ma braki lub jej treść budzi wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dot. treści złożonej oferty lub jej uzupełnienia.
5. Cała komunikacja pomiędzy Stronami dokonywana jest za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wiadomości do Zamawiającego powinny być kierowane na adres: curylob@wssk.wroc.pl; magdalena.habinska@wssk.wroc.pl, wiadomości do Wykonawcy powinny być kierowane na adres wskazany w ofercie.

XI. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie ofertowe, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) zapytanie ofertowe obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia.
 - e) bez podania przyczyny



XII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- kiedy Wykonawca jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym,
- kiedy Wykonawca nie wyrazi zgody na sprostowanie omyłki,
- kiedy Wykonawca złożył dwie lub więcej ofert w ramach jednego Zadania,
- kiedy Zamawiający wezwał Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty, a Wykonawca mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, nie zrealizował tego wezwania,
- w innych przypadkach określonych w treści niniejszego zapytania ofertowego.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną otwarte w dniu **12.06.2023 godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Przewidywana data podpisania umowy: nie później niż w terminie do 30 dni licząc od dnia następnego po powiadomieniu oferentów o wyborze Wykonawcy.

XIV. ODWOŁANIE

Wykonawca, który ma nie zgadza się z rozstrzygnięciem postępowania może wnieść do Zamawiającego odwołanie.

Odwołanie wnoszone jest w formie pisemnej.

Odwołanie wnoszone jest do Kierownika Zamawiającego.

Odwołanie powinno zawierać określenie czynności dokonanej przez Zamawiającego, która kwestionuje Oferent, przedstawienie zarzutów, uzasadnienie oraz ewentualne dowody na poparcie stanowiska Oferenta.

Odwołanie wnoszone jest w terminie 7 dni od dnia dokonania kwestionowanej czynności.

Uprawniony do wniesienia odwołania, jest Oferent który ma interes w rozpatrzeniu odwołania.

Do czasu rozstrzygnięcia odwołań Zamawiający nie zawrze umowy.

XV ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 i 1.1 - Formularz ofertowy z formularzem asortymentowo-cenowym
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia postępowania
4. Załącznik nr 4 - Wykaz usług
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
6. Załącznik nr 6 - Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR SZPITALA

Prof. dr hab. Wojciech Witkiewicz
(5)