**Załącznik nr 1 do SWZ**

............., dnia ................... 2021r.

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP/99/001/D/21

### FORMULARZ OFERTY

**Politechnika Gdańska**

**Wydział Architektury**

**ul. Gabriela Narutowicza 11/12**

**80-233 Gdańsk**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej

Ja/My niżej podpisany(i):

imię .......................... nazwisko .........................

imię .......................... nazwisko .........................

działający w imieniu i na rzecz:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy\* :  ………………………………………………………………………………………………………………………  *\*w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wskazać wszystkich wykonawców* | | | |
| Wykonawca jest  mikro/małym/średnim/dużym \* przedsiębiorcą  *\*zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców z dnia 6 marca 2018r (t.j.Dz. U. z 2019 poz.1292 ze zm.)*  *\*niepotrzebne skreślić* | | | |
| Adres:  ……………………………………………………………………………………………………………………… | | | |
| REGON:  ………………………….. | NIP:  ………………………………….. | | Wpis do KRS pod numerem:……………  Wpis do CEiDG\*: |
| Nr telefonu:  ………………………………………………….. | | e-mail do prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem:  …………………………………………… | |
| Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym:  ………………………………………………………. | | | |

1. **Oferuję(emy)** realizację powyższego przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami SWZ

**Część I\*: Dostawa komputerów przenośnych wraz ze stacjami dokującymi**

za łączną cenę brutto: ……………………………. PLN (słownie……………………………00/100)

w tym podatek VAT: 23% zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym sporządzonym wg wzoru

stanowiącym załącznik nr 2.I do SWZ.

**Część II\*: Dostawa drukarek laserowych**

za łączną cenę brutto: ……………………………. PLN (słownie……………………………00/100)

w tym podatek VAT: 23% zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym sporządzonym wg wzoru

stanowiącym załącznik nr 2.II do SWZ.

***ZAMAWIAJĄCY dostarczy WYKONAWCY zaświadczenie Ministra Edukacji i Nauki będące podstawą do naliczenia stawki VAT 0% na dostarczone drukarki***

**Część III\*: Dostawa kserokopiarki**

za łączną cenę brutto: ……………………………. PLN (słownie……………………………00/100)

w tym podatek VAT: 23% zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym sporządzonym wg wzoru

stanowiącym załącznik nr 2.III do SWZ

Informacja dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

*(wypełnić tylko w przypadku gdy dot. Wykonawcy, patrz: opis sposobu obliczenia ceny- rozdz. XIII ust.11 SWZ)*

Na podstawie art. 225 ust. 1 i 2ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych   
(Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) informuję (-emy), że:

- wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U. z 2020r. poz. 106 ze zm.) w niżej wymienionym zakresie:\*

………………………………………………………………………………………………………………

(*należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego*)

-wartość towarów lub usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego (wartość bez kwoty podatku):

…………………………… zł.(słownie złotych;.................................................................................)

- stawka podatku od towarów i usług wskazanych powyżej, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z wiedzą Wykonawcy:………………………..% VAT

*W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku.*

1. **Oświadczam(y),** żecena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające   
   z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SWZ.Wszystkie inne koszty, jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia a nie uwzględnione w cenieoferty nie będą obciążały Zamawiającego.
2. **Oświadczam(y),** żeoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zamawiającego określone w SWZ.
3. **Oświadczam(y),** że oferowany przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, pochodzący   
   z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie będzie przedmiotem praw osób trzecich.
4. **Oświadczam(y),** że:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część I - Komputery przenośne wraz ze stacjami dokującymi** | |
| Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie: | **do ……. dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez uwag  *Wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia w cz. I\* to 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może skrócić termin wykonania przedmiotu zamówienia za co Zamawiający przyzna dodatkowe punkty, zgodnie z rozdz. XIV SWZ.*  *Minimalny okres gwarancji wynosi 14 dni kalendarzowych* |
| Udzielamy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia w wymiarze: | **……. miesięcy na komputery przenośne**  **……. miesięcy na stacje dokujące**  od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag  *Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji w cz. I\* wynosi 36 miesięcy na komputery przenośne oraz 24 miesiące na stacje dokujące*  *Wykonawca może wydłużyć okres gwarancji* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Część II – Drukarki kolorowe** | |
| Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie: | **do ……. dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez uwag  *Wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia w cz. I\* to 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może skrócić termin wykonania przedmiotu zamówienia za co Zamawiający przyzna dodatkowe punkty, zgodnie z rozdz. XIV SWZ.*  *Minimalny okres gwarancji wynosi 14 dni kalendarzowych* |
| Udzielamy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia w wymiarze: | **……. miesięcy**, od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag  *Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji dla drukarek w cz. II\* wynosi 24 miesiące. Wykonawca może wydłużyć okres gwarancji* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Część III- Kserokopiarka biurowa** | |
| Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie: | **do ……. dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez uwag  *Wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia w cz. III\* to 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może skrócić termin wykonania przedmiotu zamówienia za co Zamawiający przyzna dodatkowe punkty, zgodnie z rozdz. XIV SWZ.*  *Minimalny okres gwarancji wynosi 14 dni kalendarzowych* |
| Udzielamy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia w wymiarze: | **……. miesięcy**, od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag  *Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji dla drukarek w cz. II\* wynosi 24 miesiące. Wykonawca może wydłużyć okres gwarancji* |

1. **Oświadczam(y),** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami   
   i zasadami postępowania.
2. **Oświadczam(y),** że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 4.I-4.III (odpowiednio do części) do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **Oświadczam(y),** że akceptujemy warunki gwarancji określone przez Zamawiającego w SWZ oraz paragrafie 4 projektowanych postanowień umowy, stanowiących załączniki 4.I-4III (odpowiednio do części) do SWZ.
4. **Akceptuję(emy)** warunki płatności zawarte we wzorze projektowanych postanowień umowy, zgodnie z załącznikiem nr 4.I-4.III (odpowiednio do części) do SWZ.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie:

Pan/Pani: ………………………………….………..tel.: …………………….…………………

e-mail: ……………………………………………………

*Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b),c), f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2), zwanego dalej RODO*

1. **Oświadczam(y),** że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. **Oświadczam(y), że:**
3. akceptuję(my) warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaję(my) go za wiążący;
4. zapoznałem(liśmy) się i zastosuję(my) do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
5. **Uważam(y) się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w rozdz. XI SWZ.
6. **Informuję(emy),** że odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem strony internetowej:

odpis z Krajowego Rejestru Sądowego:\*: ………………………………………………………………

informacja z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej\*: ………………………

odpis lub informacja z innego właściwego rejestru\*: ………………………………………………..

*(wskazać właściwy rejestr)*

*\*niepotrzebne skreślić*

1. Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa (*należy zostawić* ***tylko w przypadku****, gdy dotyczy Wykonawcy*)\*

**Oświadczam(y)**, że nasza oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisówo zwalczaniu nieuczciwejkonkurencji, których Zamawiający nie będzie mógł ujawnić. Stanowią one odrębny plik zastrzeżony jako tajemnica przedsiębiorstwa, zgodnie   
z wytycznymi określonymi w SWZ i nie mogą być udostępniane. Do oferty załączamy uzasadnienie zastrzeżenia przez nas informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\*.

*Uwaga !(Jeżeli oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca nie składa powyższego oświadczenia i należy je wykreślić)*

1. **Oświadczenie w zakresie podwykonawstwa** (wypełnić, jeżeli dotyczy)\*

Oświadczam(y), że zamówienie zamierzamy powierzyć **podwykonawcom**  
w następującym zakresie (należy wskazać zakres oraz jeśli są znane firmy /nazwy podwykonawców):

………………………………………………- ……………………………………………………

(nazwa podwykonawcy) (zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę)

1. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** (wypełnić, jeżeli dotyczy)\*

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika, którym jest : .............................................................................. .

Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO.

1. Jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej   
   w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimyo nich Zamawiającego.
2. **Oświadczam(y),** że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.
3. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)……………………………………………

2)……………………………………………

3)……………………………………………

*Dokument należy podpisać:*

*kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

*osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

|  |
| --- |
|  |
|  |