

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:641437-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Świecie: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych  
2020/S 255-641437**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Świecie  
Krajowy numer identyfikacyjny: 5591003606  
Adres pocztowy: ul. Wojska Polskiego 124  
Miejscowość: Świecie  
Kod NUTS: PL618 Świecki  
Kod pocztowy: 86-100  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: Karolina Kruczkowska  
E-mail: [kruczkowska@swiecie.eu](mailto:kruczkowska@swiecie.eu)  
Tel.: +48 523332353  
Faks: +48 523332351

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://bip.swiecie.eu>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.bip.swiecie.eu](http://www.bip.swiecie.eu)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w gminie Świecie.

**II.1.2) Główny kod CPV**

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest: kompleksowe wykonanie bieżących, stałych prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji 1.068.698 m<sup>2</sup> (106.8698 ha) terenów zieleni miejskiej, podzielonych na 8 obszarów (Stare Miasto, Śródmieście, Marianki I, Przechowo, Kościuszki, Marianki II, Miasteczko, Cmentarz Mickiewicza) obejmujące koszenie, pielęgnację i nawożenie trawników wraz z przygotowaniem chemicznej mieszanki do ich nawożenia; wycinkę i pielęgnację drzew; nasadzenia drzew, krzewów i kwiatów wraz z ich pielęgnacją i nawożeniem, konserwację urządzeń zabawowych; naprawę, montowanie i demontowanie koszy, ławek; utrzymanie czystości na chodnikach, schodach i alejkach występujących na terenach zieleni; odśnieżanie i zwalczanie śliskości na chodnikach, schodach i alejkach w okresie zimy; utrzymanie fontann publicznych; utrzymanie czystości nagrobków, oraz wykonywanie prac dodatkowych na terenach zieleni nieobjętych umową

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części: 2

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie - Stare Miasto - Śródmieście o powierzchni 382.708 m<sup>2</sup>

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

77211400 Usługi wycinania drzew

77211500 Usługi pielęgnacji drzew

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

90620000 Usługi odśnieżania

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL618 Świecki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Świecie, powiat świecki, województwo kujawsko-pomorskie, kraj Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 1 został opisany w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 15.00 – 7.00 oraz w dni wolne od pracy / Waga: 20 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 7.00 – 15.00 / Waga: 15 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Termin płatności faktur / Waga: 5 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie - Marianki I – Przechowo” o powierzchni 509.617 m2

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

77211400 Usługi wycinania drzew

77211500 Usługi pielęgnacji drzew

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

90620000 Usługi odśnieżania

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL618 Świecki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kraj Polska, województwo kujawsko-pomorskie, powiat świecki, Gmina Świecie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 2 został opisany w załączniku nr 2 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Termin płatności faktur / Waga: 5 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 7.00 – 15.00 / Waga: 15 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 15.00 – 7.00 oraz w dni wolne od pracy / Waga: 20 %

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**  
Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie - Kościuszki – Marianki II - Miasteczko o powierzchni 181.715 m2;  
Część nr: 3
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
77211400 Usługi wycinania drzew  
77211500 Usługi pielęgnacji drzew  
77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych  
90620000 Usługi odśnieżania  
90630000 Usługi usuwania oblodzeń
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL618 Świecki  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Kraj Polska, województwo kujawsko-pomorskie, powiat świecki, Gmina Świecie
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 3 został opisany w załączniku nr 3 do SIWZ
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryteria określone poniżej  
Kryterium kosztu - Nazwa: Termin płatności faktur / Waga: 5 %  
Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 7.00 – 15.00 / Waga: 15 %  
Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 15.00 – 7.00 oraz w dni wolne od pracy / Waga: 20 %  
Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60 %
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Okres w miesiącach: 48  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**  
Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie - Cmentarz Mickiewicza, o powierzchni 11.975 m2  
Część nr: 4
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
77211400 Usługi wycinania drzew

77211500 Usługi pielęgnacji drzew  
77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych  
90620000 Usługi odśnieżania  
90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL618 Świecki  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Kraj Polska, województwo kujawsko-pomorskie, powiat świecki, Gmina Świecie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie Zadania nr 4 został opisany w załączniku nr 4 do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60 %  
Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 15.00 – 7.00 oraz w dni wolne od pracy / Waga: 20 %  
Kryterium kosztu - Nazwa: Czas reakcji na interwencję w przypadkach powodujących zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia w dni robocze godz. 7.00 – 15.00 / Waga: 15 %  
Kryterium kosztu - Nazwa: Termin płatności faktur / Waga: 5 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 48  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:  
Zamawiający nie precyzuje wymagań względem wyżej wymienionego warunku

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:  
Dla zadania nr 1 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Stare Miasto – Śródmieście” - Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000,00zł (sto tysięcy złotych).  
Dla zadania nr 2 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Marianki I - Przechowo” - Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w

zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000,00zł (sto tysięcy złotych).

Dla zadania nr 3 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Kościuszki - Marianki II - Miasteczko” - Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000,00zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Dla zadania nr 4 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Cmentarz Mickiewicza” - Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 20 000,00zł (dwadzieścia tysięcy złotych).

b) o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że uzyskał średnioroczny obrót za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres w wysokości co najmniej:

Dla zadania nr 1 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Stare Miasto – Śródmieście” 1.300.000,00 PLN rocznie, w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

Dla zadania nr 2 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Marianki I - Przechowo” 1.300.000,00 PLN rocznie, w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

Dla zadania nr 3 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Kościuszki - Marianki II - Miasteczko” 500.000,00 PLN rocznie, w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

Dla zadania nr 4 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Cmentarz Mickiewicza” 40.000,00zł rocznie w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

c) posiadają zdolność kredytową lub posiadają środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż:

Dla zadania nr 1 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Stare Miasto – Śródmieście” 100.000,00zł;

Dla zadania nr 2 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Marianki I - Przechowo” 100.000,00zł;

Dla zadania nr 3 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Kościuszki - Marianki II - Miasteczko” 50.000,00zł;

Dla zadania nr 4 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Cmentarz Mickiewicza” 10.000,00zł.

Przy ocenie spełniania tych warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą oceniane łącznie tj. zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

— dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego to jest dla zadania nr 1- nie niższą niż 100.000,00zł, dla zadania nr 2- nie niższą niż 100.000,00 zł., dla zadania nr 3 – nie niższą niż 50.000,00zł, dla zadania nr 4 – nie niższą niż 20.000,00zł,

— oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy lub o obrocie Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -za ten okres lub sprawozdanie finansowe albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania -za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -za ten okres; dla zadania nr 1 – 1.300.000,00zł, dla zadania nr 2 – 1.300.000,00zł, dla zadania nr 3 – 50.000,00zł, dla zadania nr 4 – 10.000,00zł,  
— informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; dla zadania nr 1 – 100.000,00zł, dla zadania nr 2 – 100.000,00zł, dla zadania nr 3 – 50.000,00zł, dla zadania nr 4 – 10.000,00zł.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Dla zadania nr 1 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Stare Miasto – Śródmieście”, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał lub wykonuje nieprzerwanie w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, co najmniej jedną usługę polegającą na bieżącej, stałej pielęgnacji i utrzymaniu terenów zieleni na terenach miejskich publicznie dostępnych (urządzone tereny zieleni miejskiej, osiedlowej oraz otwarte publicznie dostępne urządzone tereny zieleni), w zakres której wchodziły wszystkie wymienione czynności, o wartości usługi nie mniejszej niż 1.000.000,00zł brutto:

- koszenie trawników na obszarze nie mniejszym niż 25 ha,
- sadzenie kwiatów jednorocznych min. 6000 szt., wraz z ich pielęgnacją i utrzymaniem po nasadzeniu,
- sadzenie krzewów min 3000 szt.,
- sadzenie drzew min. 100 szt,
- pielęgnacja i utrzymanie kwietników – 30 szt,
- pielęgnacja i utrzymanie wież kwiatowych - min. 3 szt.,
- pielęgnacja i utrzymanie grup krzewów żywopłotowych i ozdobnych, w tym cięcia pielęgnacyjne na powierzchni min 6000 m2,
- pielęgnacja i utrzymanie drzew, w tym cięcia pielęgnacyjne na powierzchni min. 1000 szt.,
- utrzymanie fontanny na terenie publicznym z pomieszczeniem technicznym, urządzeniami sterującymi, filtrami automatycznymi i urządzeniami do uzdatniania wody oraz zamkniętym obiegiem wody z ciągłym stałym odpływem do zbiornika przelewowego, a także oświetleniem – 1 szt.

Dla zadania nr 2 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Marianki I - Przechowo”, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał lub wykonuje nieprzerwanie w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, co najmniej jedną usługę polegającą na bieżącej, stałej pielęgnacji i utrzymaniu terenów zieleni na terenach miejskich publicznie dostępnych (urządzone tereny zieleni miejskiej, osiedlowej oraz otwarte publicznie

dostępne urządzone tereny zieleni), w zakres której wchodziły wszystkie wymienione czynności, o wartości usługi nie mniejszej niż 1.500.000,00zł brutto:

- koszenie trawników na obszarze nie mniejszym niż 25 ha,
- sadzenie kwiatów jednorocznych min. 6000 szt., wraz z ich pielęgnacją i utrzymaniem po nasadzeniu,
- sadzenie krzewów min 3000 szt.,
- sadzenie drzew min. 100 szt,
- pielęgnacja i utrzymanie kwietników – 30 szt,
- pielęgnacja i utrzymanie wież kwiatowych - min. 3 szt.,
- pielęgnacja i utrzymanie grup krzewów żywopłotowych i ozdobnych, w tym cięcia pielęgnacyjne na powierzchni min 6000 m2,
- pielęgnacja i utrzymanie drzew, w tym cięcia pielęgnacyjne na powierzchni min. 1000 szt.,- utrzymanie fontanny pływającej na terenie publicznym – 1 szt.Dla zadania nr 3 - „Wykonanie prac w zakresie utrzymania i pielęgnacji terenów zieleni miejskiej w Gminie Świecie – Kościuszki - Marianki II - Miasteczko”, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał lub wykonuje nieprzerwanie w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, co najmniej jedną usługę polegającą na bieżącej, stałej pielęgnacji i utrzymaniu terenów zieleni na terenach miejskich publicznie dostępnych (urządzone tereny zieleni miejskiej, osiedlowej oraz otwarte publicznie dostępne urządzone tereny zieleni), w zakres której wchodziły wszystkie wymienione czynności, o wartości usługi nie mniejszej niż 450.000,00zł brutto:
- koszenie trawników na obszarze nie mniejszym niż 15 ha,
- sadzenie kwiatów jednorocznych min. 500 szt., wraz z ich pielęgnacją i utrzymaniem po nasadzeniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku w zakresie zdolności zawodowych w ramach zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 oraz zadania nr 4 będą informacje zawarte wykazie usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem wartości wykonanej usługi, oraz załączeniem dowodów określających czy usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- dokumentem potwierdzającym posiadanie odpowiedniego potencjału kadrowego będzie wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w ramach zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 oraz zadania nr 4, z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia i uprawnień, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z informacją o kwalifikacjach osób oraz posiadaniu przez te osoby wymaganych uprawnień, zgodnie z Załącznikami nr .... do SIWZ,
- dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku w zakresie zdolności technicznej względem zadania nr 1, zadania nr 2, zadania nr 3 oraz zadania nr 4, będzie wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodnie z Załącznikiem do SIWZ.

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### **IV.1) Opis**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**



Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 10/02/2021

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 12/04/2021

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 10/02/2021

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

W Urzędzie Miejskim w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie w dniu 10 lutego 2021r. o godzinie 11:00, z zachowaniem reżimu sanitarnego. W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o zgłoszenie do Biura Obsługi Klienta przed terminem otwarcia ofert.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także inf

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Grudzień 2024r.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium:
  - 1) Zadanie nr 1 - w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
  - 2) Zadanie nr 2 - w wysokości 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
  - 3) Zadanie nr 3 - w wysokości 25 000,00zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100);
  - 4) Zadanie nr 4 - w wysokości 3 000,00zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem do banku na numer konta: 19 1160 2202 0000 0000 6089 7935 z dopiskiem „wadium – zieleń – część ....”
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. 2018r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Potwierdzoną kopie dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
6. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych: Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancja lub poręczenie) w formie elektronicznej tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawcę dokumentu). Dokument wadialny powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwraca i zatrzymuje wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.
8. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt.2b) do 2e), musi zawierać następujące elementy:
  - 1) wskazanie gwaranta poręczenia/gwarancji - Podmiot wystawiający poręczenie lub gwarancję;
  - 2) wskazanie podmiotu zlecającego ustanowienie poręczenia/gwarancji - Wykonawca w imieniu, którego ustanowiono poręczenie/gwarancję;
  - 3) wskazanie beneficjenta poręczenia/gwarancji, tj. Gminę Nowe.
  - 4) określenie nazwy zadania, którego dotyczy poręczenie/gwarancja,
  - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia Zamawiającemu kwoty poręczenia/gwarancji -Gwarant musi oświadczyć, że zapłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji/poręczenia w przypadku, gdy Zamawiający złoży gwarantowi oświadczenie, że kwota gwarancji /poręczenia jest mu należna na podstawie art. 46 ust. 4a i 5 Pzp,
  - 6) bezwarunkowość dysponowania gwarancją - Poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na konto wskazane przez beneficjenta, na pierwsze żądanie

beneficjenta zawierające oświadczenie, że kwota jest mu należna z powodu zaistnienia okoliczności określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 prawa zamówień publicznych,

7) nieodwołalność poręczenia/gwarancji - Gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia/gwarancji,

8) określenie prawa i miejsca rozstrzygania sporów dotyczących poręczenia/gwarancji -wszelkie spory dotyczące poręczenia/gwarancji rozstrzygane będą w oparciu o prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,

9) określenie miejsca wykonalności praw z poręczenia/gwarancji - prawa z poręczenia/gwarancji muszą być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uważa się za wniesione prawidłowo.

10. Poręczenie/gwarancja o treści niezgodnej z postanowieniami SIWZ lub zawierające postanowienia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta wobec Zamawiającego, jest równoznaczne z nie wniesieniem wadium.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp „środki ochrony prawnej” (art. 179 – 198g ustawy Pzp) tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na

podstawie Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

Określenia warunków udziału w postępowaniu

Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia

Odrzucenia oferty odwołującego

Opisu przedmiotu zamówienia

Wyboru najkorzystniejszej oferty

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w § 17.5 SIWZ.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w § 17.7 i 17.8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

1Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

1Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymoganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowód, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
29/12/2020