

Pomiędzy:

Miastem Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Warszawskiej 19, 82-500 Kwidzyn reprezentowanym przez:

• Marka Sidora – Zastępcę Burmistrza Miasta Kwidzyna
zwanym w dalszym tekście „Zamawiającym”,

a

..... mającą swoją siedzibę w miejscowości
..... przy ul.
zwanym dalej „Wykonawcą”, zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo - kosztorysową wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych w ramach inwestycji pn. „Przebudowa stadionu” w Kwidzynie w zakresie obejmującym:
 - 1) Uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - 2) Wykonanie koncepcji dotyczącej:
 - a) budowy nowej trybuny bocznej boiska głównego (bez zadaszenia),
 - b) budowy miejsc siedzących oraz zadaszenia o konstrukcji membranowej na dwustronnej trybunie głównej;
 - 3) Wykonanie dokumentacji projektowej (w ilości 6 egz. w tym 1 egz. bez danych osobowych) dotyczącej budowy trybun;
 - 4) Wykonanie dokumentacji projektowej (w ilości 6 egz. w tym 1 egz. bez danych osobowych) dotyczącej rozbiórki konstrukcji trybuny bocznej.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać:
 - 1) koncepcję projektu zagospodarowania terenu:
 - a) budowy nowej trybuny bocznej boiska głównego (bez zadaszenia),
 - b) budowy miejsc siedzących oraz zadaszenia o konstrukcji membranowej na dwustronnej trybunie głównej;
 - 2) projekt budowlany budowy trybun w zakresie podanym w §1 ust. 2 , na który składać się będzie:
 - a) projekt zagospodarowania terenu (6 egz.),
 - b) projekt architektoniczno - budowlany (6 egz.),
 - c) projekt techniczny (4 egz.),
 - d) sporządzenie projektu zagospodarowania terenu, architektoniczno – budowlanego i technicznego bez danych osobowych wynikających z Ustawy o ochronie danych osobowych (1 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej).
 - e) projekt rozbiórki trybuny bocznej w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę (6 egz.) oraz uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na rozbiórkę;
 - f) przedmiar robót na budowę i rozbiórkę – w formie papierowej (po 1 egz.),
 - g) kosztorys inwestorski na budowę i rozbiórkę – w formie papierowej (po 1 egz.),
 - h) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót - w formie papierowej (po 4 egz.),

- i) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - (6 egz.),
 - j) uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, decyzji, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych,
 - k) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę / zgłoszenie robót budowlanych,
 - l) złożenie wniosku o pozwolenie na rozbiórkę;
- 3) uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę / zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do wykonania robót budowlanych;
- 4) uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenie na rozbiórkę.
3. Wymagania Zamawiającego dotyczące zamówienia:
- 1) wszystkie części dokumentacji będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - 2) dokumentacja projektowa zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z odpowiednich przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia branżowe z gestorami sieci (w tym uzgodnienie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia na Naradzie Koordynacyjnej – wg potrzeb), uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów (m.in. p.poż., bhp, sanitarnych, ochrony środowiska), a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia,
 - 3) dokumentacja powinna być wykonana w sposób umożliwiający sprawną realizację inwestycji na budowie bez konieczności dalszego uszczegóławiania projektu,
 - 4) dla rozwiązań projektowych przyjętych na zasadzie standardu, należy ten standard pokazać (graficznie, ksero, itp.) i zamieścić adnotację o możliwości zastosowania innych rozwiązań o równoważnych parametrach,
 - 5) w projektach branżowych zawarte będą zestawienia materiałów,
 - 6) Wykonawca złoży oświadczenie podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań, że dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi normami i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Dokumentację projektową, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne, należy wykonać zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 725), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 z późn. zmianami), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz.2458), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2454).
5. Dokumentację należy dostarczyć w ilości egzemplarzy wskazanych w ust. 2 oraz w wersji elektronicznej (na nośniku pendrive): edytowalnej (format doc., docx., xls., xlsx., dwg., kst., itp.) oraz całość w formacie PDF; wielkość każdego pliku w formacie PDF nie może przekraczać 10 MB.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie:

- a) prace wymienione w §1 ust.2 pkt 1) - dni od dnia podpisania umowy,
- b) prace wymienione w §1 ust.2 pkt 2) - dni od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia uzgodnień roboczych z Zamawiającym, w siedzibie Zamawiającego, odnośnie rozwiązań projektowych i propozycji materiałowych.
3. Ustala się konieczność dokonania minimum dwóch uzgodnień roboczych.
4. Zamawiający zastrzega sobie powzięcie ostatecznej decyzji nad doborem materiałów, urządzeń budowlanych i rozwiązaniami funkcjonalnymi projektowanych robót budowlanych. Powyższe musi być uzgodnione i zatwierdzone przez Zamawiającego protokołem uzgodnień.
5. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z postanowień § 3 ust. 2 i 3 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia protokołem dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej i zażądać ustalenia terminu przeprowadzenia umownych uzgodnień lub traktować dostarczoną dokumentację jako materiał do przeprowadzenia wstępnego sprawdzenia przekazanej dokumentacji pod względem rozwiązań funkcjonalnych, materiałowych, kompletności, wyczerpującego podania rozwiązań projektowych, zawartości rysunków i opisów oraz zakresu formalno-prawnego w celu przekazania swoich uwag Wykonawcy.
6. Dokumentację należy wykonać w wersji papierowej w ilości egzemplarzy wykazanych w § 1.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 wynagrodzenie wynosi: zł brutto, słownie brutto: zł.
2. Koszty i opłaty związane z uzgodnieniami dokumentacji projektowej, uzyskaniem danych lub warunków technicznych, a także koszty wizyt roboczych, delegacji i innych obciążają Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływaniem innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Zamawiający potwierdzi przyjęcie dokumentacji protokołem przyjęcia po przeprowadzeniu wstępnego sprawdzenia przekazanej dokumentacji oraz przekazaniu kopii wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych oraz o wydanie decyzji o pozwolenie na rozbiórkę z potwierdzeniem wpływu do Starostwa Powiatowego.
5. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie odbywało się fakturą końcową. Faktura końcowa będzie wystawiona nie wcześniej niż w dniu wydania przez uprawniony organ decyzji o pozwoleniu na budowę / zaświadczenia o zgłoszeniu robót budowlanych oraz decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę po uprzednim protokołarnym przejęciu przez Zamawiającego pełnej dokumentacji.
6. Zamawiający upoważnia do wystawienia faktury VAT dotyczącej niniejszej umowy bez jego podpisu.

Dane płatnika niezbędne do wystawienia faktury: Miasto Kwidzyn, ul. Warszawska 19, 82-500 Kwidzyn, NIP: 581 19 56 166.

7. W przypadku, gdyby w czasie obowiązywania niniejszej umowy nastąpiła zmiana wysokości stawek podatku od towarów i usług za usługi objęte umową, to wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ulegnie odpowiedniej zmianie a wysokość nowego wynagrodzenia strony potwierdzą w stosownym aneksie do umowy.
8. Wypłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z konta Zamawiającego przelewem niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14-dni, licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli dokumentacja techniczna ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. Zamawiający, który otrzymał dokumentację projektową lub jej część wykorzystując uprawnienia z tytułu gwarancji względem Wykonawcy może:
 - 1) żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 2) skorzystać z uprawnień przewidzianych w § 6 i § 7 umowy,
 - 3) odstąpić od umowy jeżeli wady dokumentacji uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, a kosztami wynikłymi z tego tytułu obciążyć Wykonawcę,
 - 4) żądać usunięcia wad i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie.
3. Jeżeli błędy projektowe spowodują wzrost kosztów zadania inwestycyjnego realizowane w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową wymienioną w § 1, to Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy do wysokości poniesionej szkody.
4. Na okoliczność zapisaną w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady. Gwarancja ta stanowi załącznik do niniejszej umowy.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji poprawności wykonania dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót realizowanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub ustalonego etapu - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) nie zachowania terminu usunięcia wad Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia (brutto) podanej w umowie za każdy dzień zwłoki,

- 4) nie uzupełnienia braków w wyznaczonym przez organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę terminie na wezwanie do uzupełnienia wniosku w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia (brutto) podanej w umowie za każdy dzień zwłoki,
 - 5) nie usunięcie nieprawidłowości lub braków w dokumentacji projektowej w wyznaczonym terminie wskazanym w postanowieniu wydanym przez organ wydający w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia (brutto) podanej w umowie za każdy dzień zwłoki
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
 3. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, w tym z wynagrodzenia za inne prace wykonywane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
 4. Za opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca stosować będzie odsetki ustawowe.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie z przyczyn następujących:
 - 1) z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o których mowa w § 2;
 - 2) z powodu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 3) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 3 dni w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy w terminie lub nastąpiło 14-dniowe w stosunku do ustalonych terminów umownych opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia objętego umową, wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca; w każdym innym przypadku termin do odstąpienia wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Wykonawca przekaże protokolarnie Zamawiającemu dotychczas wykonaną część projektu zachowując prawo do wynagrodzenia za tę część.
4. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy powinno zawierać szczegółowe uzasadnienie.

§ 8

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do wykonanej dokumentacji technicznej a w szczególności autorskie prawo majątkowe obejmujące pole eksploatacji wymienione w art. 50 pkt. 1-3 Ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne.
2. Wykonawca wyraża zgodę na:
 - 1) dokonywanie w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.,
 - 2) utrwalanie projektu w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD, DVD itp),
 - 3) zwielokrotnianie projektu poprzez odbitki ksero lub wydruki,
 - 4) udostępnienie projektu osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie:

- 1) Kodeks cywilny,
- 2) Prawo zamówień publicznych,
- 3) Prawo budowlane,
- 4) przepisy o prawie autorskim,
- 5) przepisy o wynalazczości.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i akceptacji stron pod rygorem nieważności.
2. Termin zakończenia prac może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) konieczności wprowadzenia znaczących zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji w formie aneksu,
 - 2) uzasadnionej zmiany zakresu projektu, w szczególności uwzględnienia uwarunkowań wpływających na użyteczność, koszty użytkowania lub bezpieczeństwo przyszłego obiektu objętego projektem,
 - 3) znaczących opóźnień ze strony organów administracji publicznej lub podmiotów uzgadniających projekt w wydawaniu niezbędnych dla wykonania projektu opinii, uzgodnień lub decyzji – o ile Wykonawca wykaże, iż odpowiednie opinie, uzgodnienia lub decyzje nie zostały wydane w terminie przewidzianym do ich wydania; nie zwalnia to Wykonawcy od bieżącego monitorowania odpowiednich terminów uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji i interweniowania w przypadku zagrożenia poszczególnych terminów.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) konieczności wprowadzenia znaczących zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji w formie aneksu,
 - 2) uzasadnionej zmiany zakresu projektu, w szczególności uwzględnienia uwarunkowań wpływających na użyteczność, koszty użytkowania lub bezpieczeństwo przyszłego obiektu objętego projektem.
4. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w sprawie polubownej, sprawę poddadzą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Gwarancja

Poprawności wykonania:

dokumentacji projektowo- kosztorysowej w ramach inwestycji pn. „Przebudowa stadionu” w Kwidzynie w zakresie przedstawionym w §1 umowy nr RZP.7011.5.25.2022 z dnia2024 r.

1. udziela gwarancji z tytułu poprawności wykonania dokumentacji projektowej, w szczególności co do jej zgodności z przepisami prawa, normami technicznymi oraz wiedzy technicznej, które wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót realizowanych na podstawie tej dokumentacji.
2. W przypadku, gdy w terminie gwarancji, o którym mowa w pkt.1 ujawnią się wady wykonanego przedmiotu umowy, tj. dokumentacji projektowo-kosztorysowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych inwestycji „Przebudowa stadionu” w Kwidzynie w umowie nr RZP.7011.5.25.2022 z dnia2024 r. zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie te wady bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni licząc od daty ich ujawnienia.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem gwarancyjnym zastosowane będą miały odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

.....
(podpis udzielającego gwarancję)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r., poz. 835).

.....
data i podpis Wykonawcy