

## UMOWA- wzór

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach** z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660, NIP 9542274017, REGON 001325767

zwanym w treści umowy Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą: ..... wpisanym do ..... pod nr ..... NIP  
..... REGON.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą  
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.****PRZEDMIOT UMOWY, PRAWO OPCJI, POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wydzierżawić Zamawiającemu bieliznę pościelową, a w tym: poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, poduszki, kołdry, koce w ilościach i rodzajach wskazanych w SWZ (zwane dalej „asortymentem dzierżawionym”) w zależności od potrzeb Zamawiającego;
  - 2) wykonać usługi pralnicze w dwóch lokalizacjach Zamawiającego, obejmujące:
    - a) pranie wraz z dezynfekcją, suszeniem, maglowaniem, prasowaniem, naprawą bielizny pościelowej szpitalnej (zarówno będących własnością Zamawiającego, jak również dzierżawionej od Wykonawcy);
    - b) pranie bielizny operacyjnej, fasonowej, koców, poduszek, materacy, ubranek dziecięcych, kocyków, dezynfekcji komorowej materacy i pozostałych asortymentów wskazanych w SWZ oraz czyszczenie chemiczne wybranego asortymentu;
  - 3) wdrożyć i utrzymać funkcjonowanie u Zamawiającego systemu RFID, przez co rozumie się:
    - wyposażenie Zamawiającego w zestawy do czytania tagów RFID,
    - wdrożenie systemu RFID wraz z oprogramowaniem ,
    - oznakowanie tagami RFID wskazanych asortymentów szpitalnych będących własnością Zamawiającego,
    - zapewnienie nieprzerwanego funkcjonowania systemu.

2. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte w załączniku nr 3 do umowy .
3. Ilekroć w umowie mowa jest o praniu, rozumie się przez to pranie wraz z suszeniem, maglowaniem, prasowaniem dezynfekcją i naprawą asortymentu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo składania zamówień na asortyment dzierżawiony i usługi pralnicze w ilościach wynikających z aktualnych potrzeb. Podane w załączniku nr 2 i 3 do niniejszej umowy ilości są ilościami szacunkowymi określonymi na podstawie wartości kontraktów zawartych przez Zamawiającego na udzielanie świadczeń zdrowotnych z NFZ lub Ministerstwem Zdrowia. Zamawiający ma prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości, a także prawo do niewykorzystania pełnego zakresu usług objętych umową w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania. Zamawiający gwarantuje wykonanie zamówienia w zakresie nie mniejszym aniżeli 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, które będzie polegało na zwiększeniu wartości zamówienia (zarówno w zakresie zamawianej ilości asortymentu dzierżawionego, jak i usług pralniczych) przy zastosowaniu stałych cen jednostkowych, zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 2 do umowy.
6. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku zaistnienia zwiększonego zapotrzebowania na asortyment dzierżawiony lub usługę pralniczą.
7. O fakcie skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
8. Zamawiający może skorzystać z dowolnej liczby opcji przy czym łączna wartość zwiększeń wprowadzonych w ramach prawa opcji nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4. ust. 1 niniejszej umowy.
9. W przypadku nieskorzystania lub częściowego skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
10. Do usługi w ramach prawa opcji stosuje się wszystkie postanowienia przedmiotowej umowy, w tym w szczególności postanowienia dotyczące terminu realizacji .
11. Za dzień roboczy strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
12. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą :  
w sprawach dotyczących świadczonych usług jest..... tel .....  
w sprawach dotyczących BHP jest..... tel.....
13. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących świadczonych usług jest .....tel.....
14. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.
15. Zamawiający w celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego w SWZ czynności w zakresie realizacji zamówienia, może żądać oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, jak również przedłożenia dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ZUS pracowników, zawierających co najmniej dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę lub kopii umowy o pracę obejmującej oprócz powyższych danych również rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w terminie 7 dni od daty żądania Zamawiającego, pod rygorem naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości wskazanej w § 5 ust. 4 niniejszej umowy za każdego nie udokumentowanego pracownika do ilości wskazanej w formularzu ofertowym.

## § 2

### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Umowa zostaje zawarta na okres 48 miesięcy od dnia 04.12.2024 r.

### **§ 3**

#### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE USŁUG PRALNICZYCH**

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru asortymentu brudnego i dostarczania asortymentu czystego objętego usługą prania, do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego w dwóch lokalizacjach, na własny koszt i ryzyko.
2. W ramach usługi prania Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bieżących napraw i konserwacji asortymentu objętego usługą prania. Usługi te wykonywane będą zgodnie z potrzebami i zaleceniami Zamawiającego i są wliczone w cenę usług pralniczych.
3. Wyprany asortyment będzie przekazywany Zamawiającemu po wykonaniu usługi pralniczej w następnym dniu roboczym po dniu przekazania, za wyjątkiem odzieży fasonowej i obuwia operacyjnego – które będą przekazywane Zamawiającemu w drugi dzień roboczy po dniu przekazania oraz materaców i koców antyalergicznym – które będą przekazywane Zamawiającemu w czwarty dzień roboczy po dniu przekazania.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się raz na dwa miesiące przedstawić Zamawiającemu wyniki badań mikrobiologicznych dokumentujących skuteczność dezynfekcji, wykonanych w pralni w której świadczona jest usługa, potwierdzonych przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, lub przez inne uprawnione placówki np. laboratorium akredytowane.
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę usługi prania na zasadach i w terminie określonym w niniejszej Umowie, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze wykonanie usługi prania u innego podmiotu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym u podmiotu trzeciego, stanowiących różnicę pomiędzy ustaloną przez Strony ceną, a ceną zapłaconą podmiotowi trzeciemu. Do chwili zrealizowania usługi przez innego zleceniobiorcę w ramach wykonania zastępczego lub Wykonawcę, Zamawiający ma prawo korzystać z bielizny jednorazowej, której kosztem zakupu obciąży Wykonawcę, niezależnie od naliczenia kary umownej. Skorzystanie z powyższego uprawnienia nie pozbawia Zamawiającego innych przewidzianych prawem albo zapisami niniejszej umowy roszczeń i praw.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa zlecenia zastępczego wykonania prania u innego podmiotu, zgodnie z ust. 5 powyżej zmniejsza się ilość i wartość całkowitą przedmiotu umowy o ilość i wartość zlecenia dokonanego u tego innego podmiotu.

### **§ 4**

#### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE DZIERŻAWY ASORTYMENTU DZIERŻAWIONEGO**

1. Asortyment dzierżawiony musi zostać dostarczony na poszczególne oddziały szpitalne Zamawiającego najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji usługi tj. do 04.12.2024r. w ilości min. 1000 kpl. pościeli (poszwa, poszewka, prześcieradło) oraz 100 szt. prześcieradeł.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych zobowiązany będzie do wyposażania kolejnych oddziałów szpitalnych w bieliznę dzierżawioną w miarę jak będzie wycofywana z obiegu bielizna pościelowa będąca własnością Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpowiednich ilości bielizny do magazynu bielizny czystej, aby możliwa była wymiana bielizny brudnej na czystą w trybie „sztuka za sztukę”,
4. Raz na pół roku przeprowadzana będzie inwentaryzacja dzierżawionej bielizny w celu sprawdzenia jej stanu ilościowego i jakościowego. Inwentaryzacja przeprowadzana będzie komisyjnie przy udziale wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeprowadzonych inwentaryzacji sporządzane będą protokoły,
5. Każda sztuka asortymentu bielizny dostarczona w ramach usługi dzierżawy winna być oznaczona tagiem RFID
6. Celem zapewnienia ciągłości funkcjonowania oddziałów szpitalnych Zamawiającego z dniem ustania obowiązywania umowy, aktualnie pozostający w użyciu na oddziałach Zamawiającego

asortyment dzierżawiony, pozostanie do dyspozycji Zamawiającego nieodpłatnie przez okres jego użytkowania przez pacjentów na oddziałach, lecz nie dłużej niż przez 30 dni od dnia ustania obowiązywania umowy i będzie sukcesywnie odbierany przez Wykonawcę zapewnionym przez niego transportem po zgłoszeniu przez Zamawiającego gotowości zwrotu.

7. Zamawiający nie odpowiada za uszkodzenie lub zniszczenie asortymentu dzierżawionego wynikającego z jego naturalnego zużycia.
8. Dopuszcza się normę maksymalnie 5% ubytku rocznie pościeli będącej przedmiotem dzierżawy spowodowane zniszczeniem lub zaginięciem z winy Zamawiającego. Za taki ubytek Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego żadne roszczenia finansowe.

## **§ 5**

### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE SYSTEMU RFID**

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłej sprawności urządzeń systemu RFID.
2. Na okres trwania umowy Wykonawca wyposaży Zamawiającego (magazyn czysty i brudny) w obiektach przy ulicy Ceglanej 35 i Medyków 14 w bramki RFID do odczytu tagów, komputery wraz z oprogramowaniem do obsługi systemu RFID oraz drukarki. Wykonawca dokona też montażu urządzeń oraz koniecznych instalacji elektrycznych i sieci komputerowych w uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Wykonawca dostarczy do magazynu bielizny brudnej w obiekcie przy ulicy Ceglanej 35 i Medyków 14 bramkę RFID UHF umożliwiającą automatyczny odczyt asortymentów oznaczonych tagami RFID UHF, bez konieczności wyciągania jej z worków oraz Wykonawca dostarczy do magazynu bielizny czystej w obiekcie przy ulicy Ceglanej 35 i Medyków 14 bramkę RFID UHF umożliwiającą automatyczny odczyt asortymentów oznaczonych tagami RFID UHF bez konieczności wyciągania jej z worków wraz z zespoloną wagą do ważenia dostarczonej bielizny czystej,
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu materiały eksploatacyjne (tusze, toner, taśmy, CD, papier) do zestawów komputerowych i drukarek przez okres trwania umowy w ilościach zabezpieczających prawidłowe i nieprzerwane funkcjonowanie systemu RFID.
5. Dostarczenie przez Wykonawcę sprzętu wskazanego w ust. 2 i 3 powyżej oraz wykonanie instalacji wskazanych w ust. 2 powyżej zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym i podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
6. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania i systemu do prowadzenia ewidencji asortymentu objętego systemem RFID.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i uruchomienia systemu identyfikacji RFID wraz z oprogramowaniem w magazynach Zamawiającego najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.
8. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek uszkodzenia lub awarie dostarczonego sprzętu, jak również za uszkodzenia lub awarie instalacji elektrycznych i sieci komputerowych z wyłączeniem uszkodzeń lub awarii wynikających z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Zamawiającego.
9. Po zakończeniu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest odebrać od Zamawiającego dostarczony sprzęt i zdemontować elementy instalacji elektrycznej i sieci w terminie 14 dni od daty odebrania od Zamawiającego ostatniej sztuki asortymentu dzierżawionego, zgodnie z § 4 ust. 6 niniejszej umowy. W przypadku zwłoki w odbiorze i demontażu wyżej wymienionego sprzętu/instalacji Zamawiający jest uprawniony do wykonania demontażu we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz obciążenia Wykonawcy wszelkimi kosztami magazynowania.

## **§ 6.**

### **REKLAMACJE**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania usługi. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych asortymentu dzierżawionego lub jego wadliwości, wykonania usługi prania niezgodnie z SWZ lub niniejszą umową -

Zamawiający zgłosi pisemną reklamację Wykonawcy. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić również za pośrednictwem poczty e-mail na adres.....

2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji uzupełni braki ilościowe asortymentu dzierżawionego, wymieni wadliwy asortyment na wolny od wad i zgodny z wymogami określonymi w SWZ i z niniejszą umową lub wykona usługę prania ponownie zgodnie z SWZ i niniejszą umową.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych asortymentu dzierżawionego lub jego wadliwości, wykonania usługi prania niezgodnie z SWZ lub umową do dnia usunięcia tych uchybień zamówienie będzie uważane za niezrealizowane.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem uchybień objętych reklamacją Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
5. Odbiór wadliwego asortymentu od Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

## § 7 .

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie całej umowy nie może przekroczyć kwoty  
**brutto:.....zł**  
(słownie:..... )  
**netto: .....zł** należny podatek VAT :.....zł
2. W ustalonym wynagrodzeniu zawarte są wszystkie określone niniejszą umową usługi i koszty realizacji umowy. Rozliczenie za faktycznie wykonane usługi odbywać się będzie miesięcznie, na podstawie faktury wystawionej po zakończonym miesiącu. Zapłata należności przez Zamawiającego za wykonaną usługę w danym miesiącu kalendarzowym nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT (z rozbiem poszczególnych pozycji zgodnie z załącznikiem nr 3) w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
3. Faktury VAT winny być wystawione oddzielnie dla każdej lokalizacji za faktyczne wykonanie usługi w danej lokalizacji.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają i dopuszczają możliwość jednostronnego potrącenia przez Zamawiającego wszelkich wynikających z niniejszej umowy wzajemnych wierzytelności (w tym w szczególności wynikających z nałożonych kar umownych) z wierzytelnościami Wykonawcy przed terminem ich wymagalności, do wysokości wierzytelności niższej. Dla skuteczności oświadczenia o potrąceniu wystarczające jest jego przesłanie w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie.
6. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 2805 z późn.zm.):
  - a) wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
  - b) w przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a) rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania

Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: [ksiegowosc@uck.katowice.pl](mailto:ksiegowosc@uck.katowice.pl) ), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a) rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a).

- c) w przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b), który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
  - d) w przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
7. Strony mogą wystawiać i przysyłać faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adresy e-mail wskazane poniżej:
- a) adres e-mail na który Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu wskazane powyżej dokumenty: [faktury@uck.katowice.pl](mailto:faktury@uck.katowice.pl)
  - b) adres e-mail na który Zamawiający może przekazywać Wykonawcy wskazane powyżej dokumenty: .....

## **§ 8.**

### **KARY UMOWNE**

1. W przypadku trzykrotnego wykonania usługi pralniczej z naruszeniem wymagań Zamawiającego określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00zł (dwieście złotych 00/100) za każde trzykrotne wadliwe wykonanie usługi pralniczej.
2. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa § 3 ust 3 , § 4 ust 2 lub § 6 ust 2 , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danego zobowiązania.
3. W przypadku braku pełnej funkcjonalności systemu RFID, trwającej dłużej niż 4 godziny od momentu zgłoszenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100) za każdą rozpoczętą dobę niewłaściwego funkcjonowania systemu, chyba że zdarzenie zostało spowodowane z winy Zamawiającego.
4. W przypadku niezgodnego z zapisami SWZ realizowania czynności objętych niniejszą umową przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jak również nieudokumentowania na wniosek Zamawiającego zatrudnienia pracowników w ilości wskazanej w formularzu ofertowym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku, gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
6. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie zapisów umowy nie przekroczy 50% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy.
7. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W przypadku braku potrącenia należności z tytułu kary umownej przez Zamawiającego w sposób, o którym mowa w § 7 ust. 5 należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
9. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
10. W razie złożenia przez jedną ze stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

### **§ 9.**

#### **ROZWIĄZANIE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY**

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - a) usługi pralnicze wykonane będą nienależycie z naruszeniem wymagań jakościowych Zamawiającego określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy 20 razy w ciągu któregośkolwiek miesiąca kalendarzowego czasu trwania umowy;
  - b) w przypadku braku pełnej funkcjonalności systemu RFID, trwającej powyżej 5 dni kalendarzowych.
3. Rozwiązanie umowy następuje poprzez jednostronne oświadczenie woli Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia i nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do należytej realizacji umowy ani też wyznaczenia mu dodatkowego terminu.
4. Dla skuteczności oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu wystarczające jest jego przesłanie na adres korespondencyjny Wykonawcy wskazany w umowie.
5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

### **§ 10**

#### **POLISA UBEZPIECZENIOWA**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług, w tym od ryzyka przenoszenia chorób zakaźnych i HIV z sumą gwarancyjną nie mniejszą 1 000 000,00zł (jeden milion złotych 00/100).
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej wraz z potwierdzeniem zapłaty składki w dniu podpisania umowy. W przypadku ratalnej płatności składki za ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, dowód zapłaty każdej kolejnej raty składki, najpóźniej w terminie 3 dni przed upływem jej płatności.
3. W przypadku zawarcia nowej umowy ubezpieczenia lub jej odnowienia Wykonawca w terminie 7 dni dostarczy Zamawiającemu kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem

potwierdzającego ubezpieczenie oraz opłacenie składki na warunkach i sumą określoną w ust.1 powyżej.

## § 11

### ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą BHP – 8 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurabhp8.pdf>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
  - a) zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
  - b) osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
  - c) osoby wykonujące przedmiot umowy przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
3. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze BHP-8 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
  - a) załącznik 1 do procedury BHP-8 (Zobowiązanie Wykonawcy),
  - b) załącznik 3 do procedury BHP-8 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
  - c) załącznik 4 do procedury BHP-8 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
  - d) załącznik 5 do procedury BHP-8 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

## § 12.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, w tym pacjentom szpitala, w związku z realizacją usług pralniczych objętych niniejszą umową oraz wszelkich innych czynności obciążających Wykonawcę z mocy niniejszej umowy lub przepisów szczególnych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
  - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej Strony;
  - b) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy
5. Zmiany określone w ust.4 lit. b) powyżej wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy. Zmiana taka może nastąpić w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:
  - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego ,



- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

7. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:

- a) wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany;
- b) uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
- c) propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.

Na skutek złożonego, kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do umowy. W przypadku gdyby w terminie 1 miesiąca od podjęcia negocjacji nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.

8. Zmiana umowy z przyczyn wskazanych w ust. 6 lit. b) może nastąpić nie wcześniej niż od 1 lipca 2025 r. z uwagi na fakt, iż na dzień składania ofert znana jest wysokość kwot minimalnego wynagrodzenia, minimalnej stawki godzinowej obowiązujące od 1 stycznia 2025 r. i wartość tych kwot winna zostać już uwzględniona w wynagrodzeniu Wykonawcy, chyba że do tego czasu zmianie uległyby regulacje prawne powyższym zakresie.

9. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących zasadach:

- a) zmiany wynagrodzenia mogą polegać na jego podwyższeniu lub obniżeniu w wyniku waloryzacji, w oparciu o półroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- b) zmiany mogą być wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie pół roku od dnia zawarcia umowy;
- c) Strony określają poziom istotności zmiany kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia jako 5 % wzrost lub spadek wskaźnika wskazanego w pkt. a) za półrocze poprzedzające złożenie wniosku, w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym została zawarta umowa (przy pierwszej waloryzacji) oraz w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja (przy kolejnych waloryzacjach).
- d) w celu dokonania waloryzacji Strony przystąpią do negocjacji wysokości waloryzacji cen na podstawie wniosku jednej ze Stron, składanego nie częściej niż w okresach półrocznych.
- e) wniosek o waloryzację cen wymaga udokumentowania przez Wykonawcę wzrostu kosztów świadczenia usługi poprzez przedłożenie dokumentów finansowych potwierdzających faktyczny wzrost kosztów w odniesieniu do konkretnych danych finansowych i udział danej pozycji kosztowej w koszcie realizacji usługi, wynikającej z kalkulacji Wykonawcy z daty złożenia oferty i momentu złożenia wniosku (pierwszy wniosek) lub momentu ostatniej waloryzacji i momentu złożenia wniosku (kolejne wnioski) o co najmniej wartość wnioskowanego procenta waloryzacji (do wzrostu kosztów nie wlicza się wzrostu kosztów z tytułów wskazanych w ust. 6, stanowiących odrębną podstawę waloryzacji umowy).
- f) podwyższenie cen umownych w ramach procesu waloryzacji nie może przekroczyć wysokości wskaźnika GUS, o którym mowa w pkt. a);

- g) suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji wprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy na nie może przekroczyć 15 % wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego na dzień zawarcia umowy.
- h) w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia co do wzrostu cen na kolejny okres obowiązywania Umowy, każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, iż nieudowodnienie Zamawiającemu wzrostu cen nie może stanowić podstawy wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę. Skuteczne wypowiedzenie umowy nie rodzi żadnych dodatkowych obciążeń po żadnej ze Stron.
10. Zmiany określone w ust. 6 – 9 powyżej wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.
12. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

**Załączniki :**

1. Formularz ofertowy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz asortymentowo cenowy
4. Klauzula informacyjna

**Wykonawca**

**Zamawiający**

### Załącznik nr 3 do umowy – klauzula informacyjna

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
4. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), tzw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
5. zw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
  - 2) Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
  - 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
  - 4) Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawkłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
  - 5) i roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.
  - 6) Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
  - 7) Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
  - 8) Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
  - 9) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

legające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
  - 10) Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
  - 11) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
  - 12) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.