Zmiana SWZ 03.01.2022 r.:

Rozdział 16 ust. 16.9,

Rozdział 14 ust. 14.1 – 14.2

Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej SWZ)

Dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzonego w  trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia równej progowi unijnemu lub większej, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11  września 2019 roku

pn.:

„Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego (grupa E) dla Gminy Kobylin i jej jednostek organizacyjnych na okres od 01.03.2022 do 31.08.2022 r.”

Zatwierdził

Kierownik zamawiającego

Tomasz Lesiński

(-)

Burmistrz Kobylina

# **Dane zamawiającego (nazwa, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, dane strony internetowej prowadzonego postępowania)**

* 1. Zamawiający:

Gmina Kobylin,

Rynek Marszałka Józefa Piłsudskiego 1,

63-740 Kobylin

NIP: 6211693397

Która działa w imieniu swoim i na swoją rzecz oraz w imieniu swoich jednostek organizacyjnych:

|  |
| --- |
| **Dane jednostek Gminy Kobylin** |
|  |
| Zespół Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima i Przedszkole w Kobylinie, ul. 3 Maja 9, 63-740 Kobylin |  |
| Szkoła Podstawowa w Smolicach, Smolice 27, 63-740 Kobylin |  |
| Szkoła Podstawowa w Zalesiu Małym, Zalesie Małe 15, 63-740 Kobylin |  |
| Gminny Ośrodek Kultury w Kobylinie, ul. Strzelecka 10, 63-740 Kobylin |  |

* 1. Pełnomocnik zamawiającego: Enmedia Aleksandra Adamska ul. Hetmańska 26/3, 60-252 Poznań, NIP 7821016514.
  2. Pełnomocnik działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Upoważnienie obejmuje wszelkie czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania, z wyłączeniem czynności zastrzeżonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do kompetencji kierownika zamawiającego. oraz bez prawa do podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/543054> (zwana dalej „Platformą”/ „platformą zakupową”, „systemem”).
  4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/543054>
  5. Informacja ogólna: w treści SWZ przyjęto następującą numerację (przykład):
     1. rozdział - Rozdział 1,
     2. ustęp - Rozdział 1 ust. 1.1.,
     3. punkt - Rozdział 1 ust. 1.1. pkt 1.1.1.,
     4. litera - Rozdział 1 ust. 1.1. pkt 1.1.1. lit. a).

# **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, „Pzp”, oraz aktów wykonawczych do Pzp, o wartości zamówienia równej progowi unijnemu lub większej.
2. Rodzaj zamówienia: dostawy.
3. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 Pzp.

# **Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 Pzp**

Zamawiający zgodnie z art. 139 Pzp, przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

# **Opis przedmiotu zamówienia**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego (grupa E) dostawa paliwa gazowego wraz z usługą dystrybucji do obiektów Zamawiającego - wynosząca dla zamówienia planowanego 827 107 kWh w okresie od 01.03.2022 do 31.08.2022 r.
  2. Gaz grupy E powinien być dostarczony całodobowo do punktów zdawczo – odbiorczych, wymienionych w załączniku nr 1 do SWZ, którym jest zespół urządzeń gazowych służących do przyłączenia sieci wewnętrznej, będącą własnością Zamawiającego z siecią gazową operatora systemu.
  3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia standardów jakości obsługi Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa energetycznego. Winien zapewnić ciągłość dostaw bez jakichkolwiek przerw w dostawach za wyjątkiem sytuacji opisanych w ustawie Prawo energetyczne, IRIESD, taryfie i posiadać rezerwę gwarantującą ciągłość dostaw.
  4. Własność paliwa gazowego przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu pomiaru na wyjściu z gazomierza.
  5. Wielkość zużycia gazu dla zamówienia wynosi 827 107 kWh w ciągu 6 miesięcy dla obiektów wymienionych w załączniku nr 1 do SWZ. Zapotrzebowanie na paliwo gazowe przyjęte zostało na podstawie historycznego zużycia paliwa gazowego i może odbiegać od faktycznego wykorzystania paliwa gazowego, bowiem nie można z góry ustalić ilości paliwa gazowego, które zostanie dostarczone Zamawiającemu. Ilość zamówienia nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu paliwa gazowego w podanej ilości i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

* 1. W toku realizacji zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionego paliwa gazowego i/lub wartości dystrybucji zakupionego paliwa gazowego w zakresie: dla zwiększenia do 15%, dla zmniejszenia do 15% względem ilości (wartości) zamówienia określonego w załączniku nr 1 do SWZ (zamówienie planowane). Zaistnienie okoliczności, o której mowa powyżej, spowoduje odpowiednio zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu niniejszej umowy. Zmiana ilości paliwa gazowego następuje automatycznie i nie wymaga oświadczenia strony. W ramach niniejszego prawa zamawiający może dodawać i odejmować PPG oraz dokonać zmian parametrów dystrybucji gazu, w takim przypadku zamawiający złoży wykonawcy pisemne oświadczenie woli w przedmiocie skorzystania z powyższego prawa w określonym przez niego zakresie. Zmiany grupy taryfowej, zgodnie z zasadami określonymi w taryfach zatwierdzonych przez prezesa urzędu regulacji energetyki nie wymagają złożenia przez zamawiającego oświadczenia woli. W przypadku nieskorzystania przez zamawiającego z prawa do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionego paliwa gazowego i/lub wartości dystrybucji zakupionego paliwa gazowego w zakresie dla zwiększenia do 15%, dla zmniejszenia do 15% względem ilości zamówienia planowanego wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
  2. Rozliczenia za sprzedaż i dystrybucję paliwa gazowego odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego (danych przekazywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego zwanego dalej „osd”), zgodnie z okresami rozliczeniowymi wynikającymi z bieżącej taryfy osd, przy czym dla taryf z liczbą odczytów w roku 1 i 2 jest możliwe rozliczenie na podstawie szacunkowego (prognozowanego) zużycia – na wniosek Zamawiającego, złożony w dniu zawarcia lub obowiązywania umowy na kompleksową dostawę gazu ziemnego z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą. W takim przypadku ostateczne rozlicznie za dany okres rozliczeniowy nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury rozliczeniowej po uzyskaniu danych pomiarowych od OSD, która będzie uwzględniać ilość faktycznie pobranego przez Odbiorcę paliwa gazowego.
  3. Adresy PPG, grupy taryfowe, dane o umowach, zużycie oraz inne niezbędne informacje zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy paliw gazowych, zgodnie z Instrukcją Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) w zakresie świadczenia i korzystania z usług dystrybucji paliwa gazowego - dane o umowach zawarte są w załączniku nr 1 do SWZ.
  5. Dostarczony gaz ziemny powinien spełniać wymagania prawne i parametry techniczne zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz niektórych innych ustaw.
  6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień/ Publicznych (CPV):

- 09123000-7 – gaz ziemny;

- 65210000-8 – przesył gazu.

* 1. Zamawiający na wniosek wyłonionego Wykonawcy przekaże niezbędne dane do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w wersji elektronicznej Excel niezwłocznie po podpisaniu umowy.
  2. Informacja o obecnie obowiązujących umowach opisana jest w załączniku nr 1 do SWZ w kolumnie „Okres obowiązywania obecnej umowy /okres wypowiedzenia”.
  3. Zamawiający zawrze dwie umowy na kompleksową dostawę gazu ziemnego z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą w formie pisemnej. Dopuszcza się podpisanie umowy drogą korespondencyjną.
  4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

# **Termin wykonania zamówienia**

* 1. Czas trwania zamówienia 6 miesięcy, od 01.03.2022 r. do 31.08.2022 r., z zastrzeżeniem zapisów w pkt 5.2.- 5.4.
  2. Umowa ulegnie rozwiązaniu w sytuacji gdy wartość łącznego wynagrodzenia Wykonawcy osiągnie kwotę ceny oferty za wykonanie całości zamówienia wraz ze zwiększeniem z zastrzeżeniem zapisu art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.
  3. Umowa będzie obowiązywać od dnia jej zawarcia do dnia 31.08.2022 r., jednakże sprzedaż paliwa gazowego będzie realizowana nie wcześniej niż od dnia wskazanego w Załączniku nr 1 SWZ dla każdego PPG oddzielnie, po rozwiązaniu obecnie obowiązujących umów, przyjęciu Umowy do realizacji przez OSD i po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz od daty montażu licznika przez OSD w przypadku nowych PPG, po zgłoszeniu przez Sprzedawcę na platformie wymiany informacji, sprzedaży paliwa gazowego dla nowego punktu do przyłączenia do sieci OSD.

* 1. Zmiana terminu rozpoczęcia sprzedaży paliwa gazowego do poszczególnych PPG może ulec zmianie, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy, przedłużającego się procesu rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych, o czas trwania przeszkody. Zmiana następuje automatycznie, nie wymaga złożenia oświadczenia woli przez Zamawiającego.

1. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
      1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
      2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
2. wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwem gazowym, na podstawie koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne,
3. w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie warunek z ppkt a) zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane,
   * 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
     2. zdolności technicznej lub zawodowej: zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
   1. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w walutach innych niż PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.UE. Te same zasady zamawiający przyjmie przy przeliczeniu wszelkich innych danych finansowych w walucie.

# **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 (obligatoryjne) podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 (fakultatywne)**

* 1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
     1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–  
   307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa   
   w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności   
   dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub   
   przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca   
   2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom   
   przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej   
   – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   * 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego,   
        wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1;
     2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję   
        administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
     3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
     4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
     5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 8-10) ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne):
      1. art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
      2. art. 109 ust. 1 pkt 8) Pzp - w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
      3. art. 109 ust. 1 pkt 9) Pzp - bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
      4. art. 109 ust. 1 pkt 10) Pzp - w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 8‒10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
      1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
      2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
      3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
9. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
10. zreorganizował personel,
11. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
12. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
13. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
    1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
    2. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
    3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
    4. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

# **Wykonawcy i podwykonawcy, udostępnienie zasobów**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
     1. nie podlegają wykluczeniu,
     2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.
  2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum wykonawców, spółki cywilne). Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty.
  3. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.2. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
  6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
     1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
     2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

# **Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych, innych dokumentach oraz dokumentach, jakie należy złożyć wraz z ofertą**

* 1. Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
  2. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw wykluczenia, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
     1. spełnienie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie opisanym w Rozdziale 6:

1. warunek z pkt 6.1.2. - koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami gazowymi, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne,
   * 1. brak podstaw wykluczenia – w zakresie opisanym w Rozdziale 7:
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

* art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ,
2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
3. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ), o których mowa w:

* art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
* art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
* art. 109 ust. 1 pkt 8–10) Pzp.
  1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w pkt 9.2.2. a-d) SWZ (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), na wezwanie zamawiającego, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie, natomiast podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt 9.2.1. pkt a) SWZ, składa wykonawca na wezwanie zamawiającego, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
  2. W przypadku podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach art. 118 Pzp, zamawiający nie będzie żądał złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 9.2.2. pkt a -d).
  3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie JEDZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ).
  4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  6. Wykonawca może zastrzec tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne składane dokumenty w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykazuje że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
  7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
     1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ppkt 9.2.2. lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie, o którym mowa w ppkt 9.2.2. lit. a) – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
     2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 9.2.2. lit. c) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona, ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – dokument/-ty powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
     3. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.9.1 i 9.9.2., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione analogicznie jak dla dokumentów wymienionych w ppkt 9.9.1. i 9.9.2.
  8. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Rozdziale 6 i 7 SWZ – zaleca się skorzystanie ze wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – JEDZ).
  9. JEDZ sporządza odrębnie:
     1. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
     2. podwykonawcy wskazani przez wykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia,

- przedmiotowe oświadczenie składa wykonawca wraz z ofertą.

* 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą (oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ).
  3. **Wraz z wypełnionym formularzem oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ wykonawca składa:**
     1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale 6 i 7 SWZ (JEDZ),
     2. zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy),
     3. oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy),
     4. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy – w przypadku gdy umocowanie osoby nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru). Warunek ten dotyczy również odpowiednio osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podwykonawców. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie wymagane jest na każdym etapie prowadzonego postępowania,
     5. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (jeżeli dotyczy) - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów),
     6. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

# **Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

* 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
  2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/543054>
  3. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
     1. za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
     2. zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące w szczególności odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.
     3. wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
     4. zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
   * 1. przyjmuje się, że wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
8. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin oraz uznaje go za wiążący,
9. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
   * 1. zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
   1. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [Platformy](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
   2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
   3. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
   4. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
   5. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
   6. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
   7. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
   8. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
   9. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
   10. Pobranie i odczytanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń, kopii dokumentów elektronicznych i oświadczeń, informacji, wniosków przesyłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej nie może powodować poniesienia przez zamawiającego jakichkolwiek kosztów.

# **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

* 1. Ze strony zamawiającego osoby uprawnione do kontaktu:
     1. Dominika Błażejak, nr tel. 61 624 74 68.
     2. Aleksandra Adamska, nr tel. 61 624 74 68.
  2. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii platformy zakupowej, zamawiający dopuszcza również możliwość komunikowania się z wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: [przetargi@enmedia.org.pl](mailto:przetargi@enmedia.org.pl) - z tym zastrzeżeniem, iż oferta, w tym wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w ramach niniejszego postępowania mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą platformy zakupowej.

# **Wyjaśnienia treści SWZ**

* 1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
  3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12.2., przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
  4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.2. zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 12.2. nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

# **Opis sposobu przygotowania oferty oraz pozostałych dokumentów składanych w postępowaniu**

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
  2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
  3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 13.2., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem platformy zakupowej.
  4. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane również „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane również „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, o których mowa w ustawie Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.5. dokonuje w przypadku:
     1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
     2. innych dokumentów, o których mowa w ustawie Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
     3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
  7. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ustawy Pzp lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.8., dokonuje w przypadku:
     1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
     2. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
     3. pełnomocnictwa – mocodawca.
     4. poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
  10. Oferta powinna być:
      1. sporządzona w języku polskim,
      2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy zakupowej,
      3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
  12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
  13. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  14. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  15. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
  16. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone są w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  17. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  18. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  19. Wykonawca, dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, na formularzu JEDZ. Zaleca się, aby skorzystać ze wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie (JEDZ) wypełnia się w zakresie wskazanym przez zamawiającego tj.:
      1. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) Pzp – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ,
      2. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3) Pzp – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ,
      3. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4) Pzp – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ,
      4. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C pkt 5 JEDZ,
      5. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 6) Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C pkt 7 JEDZ,
      6. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C pkt 3 JEDZ,
      7. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 8-10) Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C pkt 9 JEDZ,
      8. wykonawca w części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu (opisanych w Rozdziale 6 SWZ) wypełnia jedynie sekcję α. Nie wypełnia zatem pozostałych sekcji A-D w tej Części.
      9. zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie JEDZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Oświadczenie (JEDZ) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,

* + 1. instrukcja wypełnienia JEDZ dostępna jest na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf>

# **Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert**

* 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/543054>. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

* 1. Termin składania ofert do dnia: ~~04.01.2022 r.~~ 10.01.2022 r. godz. 10:00.
  2. Termin otwarcia ofert: ~~04.01.2022 r.~~  10.01.2022 r. godz. 10:15.
  3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
  4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  [https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje%20)
  7. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
  9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
      1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
      2. cenach zawartych w ofertach,
      3. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformie](http://platformazakupowa.pl) zakupowej w sekcji ,,Komunikaty”.
  12. Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
  13. Zaleca się przy sporządzaniu oferty ze skorzystania ze wzorów (formularz ofertowy, oświadczenia) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w SWZ.

# **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia 28.02.2022 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.2., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.2., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

# **Sposób obliczenia ceny**

* 1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty i ryzyko niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale 4 SWZ oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
  2. Cena oferty brutto za realizację zamówienia zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza ofertowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Cena oferty brutto określa wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji dostawy paliwa gazowego dla zamówienia planowanego wraz ze zwiększeniem zamówienia o 15%. Wykonawca wyceniając przedmiot zamówienia winien mieć na uwadze zmiany opisane w pkt 4.5-4.6. SWZ, ponieważ w zakresie opisanych zmian będą miały zastosowanie ceny za paliwo gazowe i opłata abonamentowa wg złożonej oferty.
  3. Wykonawca może skorzystać z przygotowanego przez Zamawiającego kalkulatora stanowiącego załącznik nr 3A do SWZ, przy czym wyliczenia z kalkulatora nie stanowią podstawy do jakichkolwiek roszczeń wykonawcy w stosunku do zamawiającego i sam kalkulator nie stanowi załącznika do oferty.
  4. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo oraz słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
  5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
  6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
  7. W złożonej ofercie, wykonawca ma obowiązek:
     1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
     2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
     3. wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
     4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  8. Wykonawca składając ofertę określi w formularzu ofertowym - załącznik nr 3 do SWZ, cenę brutto oferty oraz ceny brutto poszczególnych (wszystkich) pozycji (grup taryfowych).
  9. Sposób wyliczenia dla Tabeli w formularzu ofertowym – Załącznik nr 3 do SWZ:

Cbrutto= Cpg+ OPabon + OPzm + OPst

gdzie:

Cpg to cena paliwa gazowego stanowiąca iloczyn szacunkowego zapotrzebowania na paliwo gazowe dla zamówienia planowanego w trakcie obowiązywania zamówienia oraz ceny jednostkowej netto za paliwo gazowe zaoferowanej przez Wykonawcę pomnożona przez stawkę podatku VAT w wysokości ~~23%~~ 8%.

OPabon to opłata abonamentowa\*\*stanowiąca iloczyn ilości PPG, ilości miesięcy obowiązywania zamówienia oraz ceny jednostkowej netto zaoferowanej przez Wykonawcę pomnożona przez stawkę podatku VAT w wysokości ~~23%~~ 8%.

OPzm to opłata sieciowa zamienna stanowiąca iloczyn szacunkowego zapotrzebowania na paliwo gazowe dla zamówienia planowanego w trakcie obowiązywania zamówienia (oraz ceny jednostkowej netto wynikającej z obowiązującej na dzień złożenia oferty Taryfy OSD\* pomnożona przez stawkę podatku VAT w wysokości ~~23%~~ 8%

OPst to opłata sieciowa stała stanowiąca iloczyn ilości PPG, ilości miesięcy obowiązywania zamówienia oraz ceny jednostkowej netto wynikającej z obowiązującej na dzień złożenia oferty Taryfy OSD pomnożona przez stawkę podatku VAT w wysokości ~~23%~~ 8%(dla grup taryfowych od W-1 do W- 4) lub dla taryf W-5.1 i wyżej stanowiącej iloczyn kWh/h na h i ceny jednostkowej netto wynikającej z obecnie obowiązującej Taryfy OSD pomnożona przez stawkę podatku VAT w wysokości ~~23%~~ 8%.

\*w przypadku gdy taryfa OSD ulegnie zmianie w okresie przeznaczonym na składanie ofert przez Wykonawców i Wykonawcy zastosują w ofercie różne ceny jednostkowe wynikające z  obowiązującej na dzień złożenia taryfy OSD, Zamawiający w celu oceny ofert przyjmie (zastosuje) taryfę OSD obowiązującą na dzień otwarcia ofert.

\*\*w zależności od sprzedawcy może być nazwana opłatą handlową.

Cenę brutto oferty stanowi suma wartości z kolumn 9 z wiersza „suma” z poszczególnych  tabeli, wpisana w wyznaczonym wierszu formularza ofert wraz ze zwiększeniem zamówienia o 15%.

* 1. Ceny za paliwo gazowe i stawki opłaty abonamentowej zostaną ustalone na okres ważności umowy dla całego zakresu zamówienia wraz z uwzględnieniem zmian opisanych w pkt 4.5-4.6. SWZ (zamówienie planowane wraz ze zwiększeniem) i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
  2. Stawki opłat sieciowych gazu ziemnego podane w ofercie będą obowiązywały przez okres realizacji umowy. Stawki opłat sieciowych mogą ulec zmianie w przypadku gdy Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zatwierdzi nowe Taryfy OSD oraz w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
  3. Ceny brutto oferty oraz kwota podatku Vat, wartości netto,wartości brutto określone w formularzu winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotówkach, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, natomiast cena jednostkowa netto winna być podana z dokładnością do pięciu miejsc po przecinku w przypadku wyrażenia jej w złotych lub do trzech miejsc po przecinku w przypadku wyrażenia jej w groszach.

* 1. Zamawiający informuje, że na mocy Ustawy z dnia 12 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku akcyzowym jest zwolniony w całości z płatności akcyzy, wobec czego oferta powinna uwzględniać ceny paliwa gazowego zwolnionego z akcyzy. Informacja dotycząca zwolnienia z podatku akcyzowego znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ dla każdego PPG osobno.

* 1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

# **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert, wybór najkorzystniejszej oferty**

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa, zasadami określonymi w Rozdziale 16 SWZ i podanej w formularzu ofertowym (wzór – wg załącznika nr 3 do SWZ).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium | Opis | Waga | Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać wykonawca |
| 1. | Cena oferty brutto | Cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia | 100,00% | 100,00 |

* 1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najniższą ceną, wśród ofert nie odrzuconych i wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
  2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

* 1. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

C =x 100 pkt

gdzie:

C ilość punktów, jakie otrzyma wybrana oferta i za kryterium: „cena”,

c of. min najniższa cena oferty brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i  złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert,

cof. bad cena brutto oferty badanej.

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru.
  2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
  3. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  4. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 17.7., zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

# **Informacje dotyczące ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

# **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

# **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

# **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

* 1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  2. Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN, zł).

# **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

# **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

# **Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

# **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty**

Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

# **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# **Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

# **Warunek ubiegania się o zamówienie wyłącznie wykonawców mających zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy na podstawie art. 94 ust. 1 ustawy Pzp**

Zamawiający nie zastrzega powyższego warunku.

# **Wymagania w zakresie art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje wymagań wynikających z zapisu art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

# **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8)**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp.

# **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

# **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
     1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
     2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 32.1.1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  2. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:
     1. Przedstawić zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania Wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożył,
     2. Umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
     3. Przesłać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej umowę/-y na kompleksową dostawę gazu przygotowaną do podpisu przez zamawiającego z uwzględnieniem wszystkich zapisów wynikających z niniejszej SWZ,
     4. Przekazać zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
  3. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

# **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

* 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
     1. odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu,
     2. domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  4. Odwołanie przysługuje na:
     1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
     3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
  5. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
     1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
     2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 33.5.1.
  6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
     1. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
  7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 33.6. wnosi się w terminie:
     1. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne
  8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
     1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
     2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

1. nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
   1. Odwołanie zawiera:
      1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli),
      2. nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego,
      3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku,
      4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku –numer winnym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania,
      5. określenie przedmiotu zamówienia,
      6. wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych/publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
      7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy,
      8. zwięzłe przedstawienie zarzutów,
      9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania,
      10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności,
      11. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli,
      12. wykaz załączników.
   2. Do odwołania dołącza się:
      1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości,
      2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu,
      3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
      4. wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
   3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   4. Pełna treść środków ochrony prawnej zawarta jest w ustawie Pzp w Dziale IX.

# **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 95 Pzp.

# **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**
   1. **Zamawiający informuje, że zgodnie wynikającą z art. 13 Rozporządzenia 2016/679:** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kobylin reprezentowana przez Burmistrza Kobylina, e-mail: um@kobylin.pl
* Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Kobylinie jest Przemysław Marcinek. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Kobylinie, tel. 65 548 2401, e-mail przemyslaw.marcinek@kobylin.pl lub pisemnie na adres Rynek Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 63-740 Kobylin.

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego (grupa E) dla Gminy Kobylin i jej jednostek organizacyjnych na okres od 01.03.2022 do 31.08.2022 r.”

* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 . – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021.1129 z późn. zmianami, dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Posiada Pani/Pan prawo:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, o której mowa w art. 77 RODO;
* Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz jej aktów wykonawczych, Kodeks cywilny, Prawo energetyczne oraz pozostałe akty prawe mające zastosowanie do niniejszego postępowania.

Załączniki do SWZ:

* + 1. Opis przedmiotu zamówienia
    2. Projektowane postanowienia umowy
    3. Formularz ofertowy

3A. Kalkulator

1. Oświadczenie JEDZ
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
3. Oświadczenie o aktualności JEDZ
4. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia