

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa zawarta w dniu2024 r. w Wołominie pomiędzy:

Gminą Wołomin z siedzibą w Wołominie przy ul. Ogrodowej 4, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: Burmistrza Wołomina, z upoważnienia, której działa Z-ca Burmistrza Wołomina – p. Dariusz Szymanowski,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – p. Bożeny Wielgolaskiej,

a
.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w NIP..... REGON zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, Zamawiający informuje, że:

- Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722,**
- Jednostką realizującą/Płatnikiem jest: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.**

Na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie Zarządzenia Nr 23/2021 Burmistrza Wołomina z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania, obowiązków i odpowiedzialności przy udzielaniu zamówień publicznych od kwoty 130 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie w wyniku przeprowadzonego postępowaniazawarto Umowę następującej treści:

§ 1**Przedmiot Umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „**Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie gminy Wołomin.**”, zgodnie z zakresem rzeczowym i warunkami określonymi w niniejszej umowie, warunkami gwarancji oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr do niniejszej Umowy.

§ 2**Termin obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, której termin rozpoczęcia nie może być wcześniejszy niż od dnia 16 kwietnia 2024 r.

§ 3

Przedstawicielstwo stron

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy pełnić będą oraz kontaktować się będą z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją Umowy w tym podpisywaniem protokołów, o których mowa w Umowie oraz prowadzeniem korespondencji elektronicznej:
 1. Barbara Ołdakowska, e-mail: barbara.oldakowska@wolomin.org.pl, tel. 22 763-30-95,
 2. Piotr Witek: piotr.witek@wolomin.org.pl, telefon: 22 763-30-95, kom. 601-330-153
2. Osobą działającą w imieniu Zamawiającego, upoważnioną do wystawiania zleceń, o których mowa w Umowie oraz wszelkich pism powstałych i dotyczących realizacji Umowy będzie Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Wołominie.
3. Ze strony Wykonawcy osobą do nadzorowania zleconych prac, zapewnienia stałego nadzoru merytorycznego prac ogrodniczych, stawiennictwa podczas kontroli i odbioru zleconych prac, dokonywania odbioru zleconych prac i podpisywaniem protokołów, o których mowa w Umowie oraz prowadzenia korespondencji elektronicznej w powyższym zakresie będzie:
.....,e-mail:, tel.:.....
4. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy w tym odbieraniem i przesyłaniem wszelkiej korespondencji, będzie:
....., e-mail:, telefon
- 5 Zmiana danych adresowych i osób wskazanych po stronie Zamawiającego oraz osoby po stronie Wykonawcy wskazanej w ust. 4, wymaga stosownego powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej i nie wymaga zmiany Umowy.
6. Zmiana osoby pełniącej funkcje określone w ust. 3, wymaga zmiany Umowy w postaci aneksu. Proponowana przez Wykonawcę osoba do pełnienia tej funkcji musi wykazać, że spełnia przynajmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
 - ukończony kurs dotyczący nadzorowania terenów zieleni potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez SITO (Stowarzyszenie Naukowo – Techniczne Inżynierów i Techników Ogrodnictwa), lub
 - wykształcenie średnie branżowe i dyplom zawodowy albo certyfikat potwierdzający kwalifikacje zawodowe w pracach przy zakładaniu terenów zieleni wraz z przebytym co najmniej 2 letnim doświadczeniem na stanowisku przy nadzorowaniu tych prac, lub
 - ukończone studia wyższe minimum I stopnia na kierunku architektura krajobrazu z przebytym minimum 2 letnim doświadczeniem na stanowisku przy nadzorowaniu prac związanych z pielęgnacją terenów zieleni miejskiej lub posiadanie średniego wykształcenia w zakresie pielęgnacji terenów zieleni wraz z przebytym co najmniej 5 letnim doświadczeniem opisanym jak wyżej.
7. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się powiadomienie przesłane pocztą elektroniczną na adresy e-mail; Zamawiający: barbara.oldakowska@wolomin.org.pl, lub piotr.witek@wolomin.org.pl,
Wykonawca:
10. Adres do korespondencji po stronie Zamawiającego: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

11. Adres do korespondencji po stronie Wykonawcy:
12. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w ust. 10 i 11, każda ze stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie ujemne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
13. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w niniejszej umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania i informacje lub dane wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, przekazywane będą w formie pisemnej lub elektronicznej.
14. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, potwierdzić drugiej stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Brak zwrotnego potwierdzenia otrzymanej korespondencji dla każdej ze Stron, uważa się za odebraną i zapoznaną z treścią korespondencji .

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wypłata wynagrodzenia następować będzie za faktycznie zlecone i wykonane prace.
 2. Wynagrodzenie liczone będzie jako iloczyn cen jednostkowych netto przedmiotu zamówienia określonych z załączniku C do Umowy i faktycznie wykonanych prac, powiększone o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług.
 3. Łączna kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć łącznie kwoty **netto**, (słownie), **brutto**, (słownie złotych:)
- w tym podatek od towarów i usług (VAT) w-g stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał wobec Zamawiającego jakiegokolwiek wymogu stanowiącego różnicę pomiędzy wynagrodzeniem rzeczywiście wypłacalnym, a łącznym.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wykonania części robót objętych przedmiotowym zamówieniem, jednakże nie więcej niż do 30 % wartości umowy. W takim przypadku strony ustalą, z jakiej części robót rezygnuje Zamawiający. Ustalenie rezygnacji z wykonania części robót nie wymaga zmiany Umowy.
 6. Wynagrodzenie Wykonawca otrzyma za wykonanie konkretnego zlecenia. Podstawą do wynagrodzenia będzie protokół odbioru stwierdzający przez Zamawiającego faktyczne wykonanie prac określonych w zleceniu ich zgodność z terminami i właściwym wykonaniem prac oraz prawidłowo wystawiona faktura przez Wykonawcę.
 7. Dane do faktury:

- Nabywca/Odbiorca: Gmina Wołomin ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722,
 - Płatnik/Jednostka realizująca: Urząd Miejski w Wołominie ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
8. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z wymogami określonymi w § 4 Zamawiający wezwie wykonawcę do poprawy/uzupełnienia faktury. W takim przypadku termin opłacenia faktury, o którym mowa w § 5 ust. 2 liczony będzie ponownie od dnia dostarczenia prawidłowej faktury.
 9. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości.
- Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 5

Płatność wynagrodzenia Wykonawcy

1. Podstawę do rozliczenia usługi i wystawienia faktury będą stanowiły protokoły odbioru prac.
2. Płatność za usługę będzie realizowana każdorazowo w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy podanym na fakturze.
3. W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią żadnych wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższy zakaz dotyczy także spraw związanych z wierzytelnością, a w szczególności roszczeń o zaległe odsetki.

§ 6

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonania Przedmiotu Umowy z należyłą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonanego zamówienia w tym z każdorazowym uprzątnięciem urobku w trakcie oraz po skończonej pracy, a także zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wykonania należytej, ewentualnej naprawy uszkodzeń, które powstały w czasie prowadzonych prac.
 - 3) Wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
 - 4) Dostarczenia pełnowartościowego, dobrej jakości i estetycznego materiału roślinnego spełniającego wymagania jakościowe przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 5) Stosowania materiałów fabrycznie nowych, wolnych od jakichkolwiek wad fizycznych i wad prawnych oraz roszczeń osób trzecich i które są własnością Wykonawcy.
 - 6) Niezwłocznego zawiadomienia Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
 - 7) Wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą

oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi i innymi obowiązującymi przepisami.

- 8) Koordynowania robót, zabezpieczenia ppoż. prowadzonych robót, przestrzegania przepisów BHP podczas wykonywania robót.
- 9) Oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 10) Zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom ruchu ulicznego w czasie trwania prac, prowadzenia prac w sposób ograniczający do minimum utrudnienie ruchu, oznakowania miejsca prac na własny koszt, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym oraz przepisami BHP, uniemożliwienia wstępu na teren prac osób postronnych.
- 11) Wyposażenia i zobowiązania pracowników do noszenia jednolitego ubioru umożliwiającego ich identyfikację z identyfikacją Wykonawcy.
- 12) W przypadku stwierdzenia zagrożenia bądź uzyskania informacji o zagrożeniu od Straży Miejskiej lub Policji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym zagrożeniu i po uzgodnieniu z Zamawiającym usunąć to zagrożenie.
- 13) Przekazywania Zamawiającemu informacji o drzewach obumarłych i zagrażających bezpieczeństwu osób i mienia.
- 14) Zgłoszenia Zamawiającemu o powstałych zniszczeniach oraz informowania o tym Policji i Straży Miejskiej.
- 15) Zastosowania przy realizacji prac materiałów oraz urządzeń posiadających właściwe atesty.
- 16) Współpracy z podmiotami, które na terenie wykonywania przedmiotu Umowy wykonują roboty budowlane lub innych podmiotów na podstawie odrębnie zawartej umowy z Zamawiającym.
- 17) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
- 18) Stosowania środków i pielęgnacji roślin spełniających wymagania w zakresie bezpieczeństwa zdrowia, ludzi lub środowiska określone przepisami ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych oraz ustawy z dnia 25 lutego 2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach.
- 19) Użycia środków chemicznych nie stanowiących zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka i dopuszczonych do obrotu w Unii Europejskiej.
- 20) Zapewnienia transportu Zamawiającemu na miejsce kontroli i odbioru prac.
- 21) Uzyskania stosownego zezwolenia na wyłączenie prądu bądź ściągnięcia przewodów energetycznych lub telefonicznych w celu dokonania właściwego usunięcia lub cięcia pielęgnacyjnego/technicznego drzewa/krzewu.
- 22) Zapewnienia, podczas dokonywania prac przy pielęgnacji, cięciu technicznym, pielęgnacyjnym lub wycince drzew oraz krzewów kolidujących z linią elektroenergetyczną, dozoru przez osobę posiadającą kwalifikacje w wykonywaniu prac przy urządzeniach i sieci elektroenergetycznych, napowietrznych i kablowych linii energetycznych lub dozór osoby z odpowiednim przygotowaniem zawodowym do nadzorowania nad ww. pracami przy ww. urządzeniach i sieciach.
- 23) Przechowania i zabezpieczenia materiału roślinnego przeznaczonego do nasadzeń. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac polegających na sadzeniu materiału roślinnego, do czasu ustania tych warunków.

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zapewnia wykonywanie zleconych prac nieprzerwanie, przez cały okres trwania Umowy (bez przerwy urlopowej lub chorobowej).

Wszelkie rozpoczęte prace muszą zostać zakończone przed dniem świątecznym wolnym od pracy.

Wykonawca zrealizuje prace zgodnie z technologią wykonywania prac przedstawioną w załączniku A do Umowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz w terminie wskazanym w zleceniu o którym mowa w § 8 pkt.1 Umowy.

Wykonawca realizuje przedmiot Umowy po cenach jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik C do Umowy, przez cały okres obowiązywania Umowy.

Wykonawca zapewnia materiały i sprzęt niezbędny do realizacji prac określonych Umową.

Wykonawca zapewnia dowóz oraz zakup materiału roślinnego.

Wykonawca przystąpi do prac związanych z wykonaniem nasadzeń materiału roślinnego, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego na jakość materiału roślinnego.

Jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach obowiązkiem Wykonawcy jest gospodarowanie powstałymi podczas realizacji zadania odpadami zgodnie z ustawą o odpadach.

9. Podczas wykonywania prac związanych z realizacją usługi, zabronione jest stosowanie przez Wykonawcę dmuchaw spalinowych i elektrycznych.

§ 8

Realizacja usługi

- 1 Prace realizowane będą na podstawie pisemnych zleceń określających miejsce, ilość, krotność, rodzaj oraz termin rozpoczęcia i zakończenia wykonania prac. Zlecenie Wykonawca odbierze w formie pisemnej. Otrzyma go osobiście lub e- mailem w formie skanu zlecenia, na adres wskazany w § 3 ust. 4).
2. Wykonawca otrzyma zlecenie nie później niż na jeden dzień przed dniem rozpoczęcia wykonania prac określonego w zleceniu.
3. Zakończenie realizacji poszczególnych prac powinno być zgłaszane przez Wykonawcę do Zamawiającego, na bieżąco.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu odbioru prac.
5. Zamawiający będzie dokonywać protokolarnego odbioru wykonanych prac. W protokole zostaną zawarte informacje o rodzaju, zakresie i jakości wykonanych prac, ewentualnych nieprawidłowościach wykrytych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia. W przypadku braku zastrzeżeń co do rodzaju, zakresu i jakości wykonanych prac, Zamawiający dokona zapisu, o odebraniu prac wykonanych przez Wykonawcę.
6. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na odbiór prac, protokół zostanie sporządzony i podpisany jednostronnie przez przedstawiciela Zamawiającego i przekazany Wykonawcy osobiście

lub e-mailem w formie skanu protokołu.

7. W uzasadnionych przypadkach wynikających z siły wyższej (zjawiska pogodowe np: powodzie, huragany, gwałtowne burze, intensywne opady śniegu utrzymujące się powyżej 3 godzin, utrzymujące się opady deszczu trwające minimum 4 godziny, utrzymujące się wysokie temperatury powietrza – powyżej 35°C w godz. 10:00 – 15:00 lub poniżej minus 10°C w godz. od 6:00 – 15:00, intensywne podmuchy wiatru trwające minimum 4 godz, stan epidemii, stan wyjątkowy) lub innych nieprzewidywalnych okolicznościach, niezwiązanych z działaniami sił natury, niemożliwych do przewidzenia przez którąkolwiek ze stron, których następstw nie można było zapobiec i wykonać zleconych prac, Zamawiający wyznaczy inny termin ich wykonania albo je anuluje.

§ 9

Kontrola prac

1. Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli zleconych prac co do jakości oraz terminowości wykonywania prac. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, zastrzeżeń co do jakości lub terminu wykonanych prac oraz potrzeby ich poprawienia, Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy, który w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokona poprawy tych prac.
2. Z przeprowadzonych kontroli zostanie sporządzony protokół.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby do udziału w kontroli w wyznaczonym czasie i miejscu.
4. W przypadku niestawienia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wykonawcy lub odmowy podpisania negatywnego protokołu kontroli sporządzony zostanie negatywny protokół jednostronny, który będzie podstawą do obniżenia wynagrodzenia i naliczenia kar umownych.
5. Wszelkie ponowne kontrole przeprowadzane będą po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone obustronnym protokołem z ponownej kontroli. W ponownej kontroli obowiązkowo bierze udział przedstawiciel wyznaczony po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, z zastrzeżeniem odpowiedniego zastosowania postanowień ust. 4.
6. Za prace poprawkowe, wykonane w wyniku ustaleń kontroli, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 10

Gospodarowanie drewnem.

1. Gałęziówka, drobnica, zrębki, trociny oraz karpa powstałe podczas prac przy drzewach lub krzewach traktowane są jako odpad.
2. Drewno, w tym pień i konary o średnicy pow. 15 cm, pozyskane z nieruchomości stanowiących

własność lub współwłasność, a także będących w zarządzie Gminy Wołomin oraz gminnych jednostek organizacyjnych nie jest traktowane jako odpad.

3. Zlecone do wycinki drzewo Wykonawca przetransportuje już jako drewno w miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego.
4. Po przewiezieniu drewna Wykonawca sporządza protokół przekazania drewna zawierający następujące informacje:
 - a) data sporządzenia protokołu,
 - b) data oraz miejsce wycinki drzew,
 - c) gatunek drzewa, rodzaj surowca drzewnego (t.j. pień lub konar), długość i średnica kłody, ilość drewna w m³,
 - d) imię i nazwisko sporządzającego protokół,
 - e) potwierdzenie przyjęcia drewna przez przyjmującego.
5. Sporządzony protokół Wykonawca niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu.

§ 11

Nasadenia roślin sezonowych, bylin i ziół.

1. Przed przystąpieniem do wykonywania nasadzeń roślin sezonowych, bylin i ziół Zamawiający przedstawi Wykonawcy koncepcję/zarys nasadzeń wraz z doborem materiału roślinnego, na podstawie której Wykonawca wyliczy ilość potrzebnych roślin, które zakupi i posadzi. Zastosowany dobór gatunkowy roślin będzie opierał się na wykazie roślin przedstawionym w załączniku A do Umowy.
2. Zamawiający po uzgodnieniu z Wykonawcą może dokonać korekty przedstawionej koncepcji. Wykonawca przyjmuje korektę koncepcji i na jej podstawie dokonuje nasadzeń roślin.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do akceptacji przykładowe egzemplarze roślin sezonowych bylin i ziół z poszczególnych rodzajów. Dostarczenie przykładowego materiału roślinnego winno się odbyć najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem obsadzeń.
4. W przypadku braku akceptacji materiału roślinnego, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia równoważnego, akceptowalnego przez Zamawiającego, materiału roślinnego lub zamiennego zgodnego z wykazem roślin zawartym w załączniku A do Umowy. W wyjątkowych przypadkach (np. brak dostępności na rynku wytypowanego materiału roślinnego, jakość materiału znacznie odbiegająca od opisanego w załączniku A do Umowy) Wykonawca po ustaleniu z Zamawiającym dostarczy zamienny materiał roślinny nie wymieniony w wykazie roślin wskazanych w załączniku A do Umowy.
5. Wykonawca dodatkowo zakupi 100 szt. chryzantem w pojemnikach, które po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym, rozstawi wokół: pomnika Obrońców Ojczyzny znajdującego się na terenie skweru im. m. J. Piłsudskiego, pomnika Papieża Jana Pawła II znajdującego się na terenie Placu 3-go Maja w Wołominie oraz na cmentarzu, przy grobach: „Jeżyków”, „Nieznanego Żołnierza”, Oleńki Kłos, Bolesławy

Woyciechowskiej i Henryka Woyciechowskiego. Łącznie 20 szt. chryzantem przy ww. grobach znajdujących się na cmentarzu należy ustawić w określonym, niezmiennym terminie tj. **31.10.2024r.** w godzinach porannych, wcześniej ustalonych z Zamawiającym. Przy pomnikach: Obrońców Ojczyzny oraz Papieża Jana Pawła II, należy łącznie ustawić 80 szt. chryzantem w określonym, niezmiennym terminie tj. nie wcześniej niż 08.11.2024 r. i nie później niż do **11.11.2024 r.** w godzinach porannych, wcześniej ustalonych z Zamawiającym.

§ 12

Nadzór oraz realizacja prac na terenie parku przy Muzeum im. Z. i W. Nałkowskich.

1. Wszystkie czynności dotyczące użytkowania, konserwacji i gwarancji dotyczące systemu nawadniania znajdującego się na terenie parku przy Muzeum im. Zofii i Wacława Nałkowskich należy przeprowadzić przez osobę odpowiednio przygotowaną do tego rodzaju prac (osoba z ukończonym kursem konserwacji systemów automatycznego nawadniania itp.).
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wytyczne producenta dotyczące instrukcji obsługi sterowników systemów nawadniania.
3. Wszelkie zlecone prace odbywające się na terenie parku muszą być koordynowane przez osobę wskazaną w § 3 ust. 3, Umowy.

§ 13

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na nowe nasadzenia drzew (wykluczając akty wandalizmu i klęski żywiołowe). Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru nasadzeń i trwa jeden rok.
2. Wykonawca gwarantuje całkowitą żywotność nasadzonych drzew, w okresie jednego roku od podpisania protokołu odbioru prac.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu odbioru gwarancyjnego.
4. Gwarancja zostanie przyjęta przez Zamawiającego w momencie gdy w trakcie odbioru zostaną spełnione następujące warunki:
 - roślina całkowicie żywotna, posiadająca pokrój właściwy dla swojego gatunku, jędrna, bez oznak: posuszu, zwiędnięcia, szkodników, pęknięć, uszkodzeń mechanicznych oraz odrostów przy drzewach,
 - ziemia w misie oraz bryła korzeniowa wilgotna,
 - misa odchwaszczona, wyściółkowana korą sosnową. Kora nie może dotykać pnia drzewa i powinna znajdować się w odległości nie mniejszej niż 3cm - 5 cm od pnia drzewa,
 - paliki zastosowane przy drzewie objętym gwarancją powinny posiadać takie same normy jak w momencie odbioru nasadzeń drzewa.
5. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru pielęgnacji gwarancyjnej. W przypadku braku zastrzeżeń co do pielęgnacji gwarancyjnej i jakości wykonanych prac, Zamawiający dokona zapisu o odbiorze i przyjęciu wykonanych prac przez Wykonawcę. W przypadku nienależytego wykonania usługi pielęgnacji gwarancyjnej, Zamawiający sporządzi protokół, wskazujący zakres uchybień i wad oraz zniszczeń. Wykonawca jest zobowiązany do właściwego wykonania prac oraz naprawy zniszczeń, zgodnie

z zaleceniami Zamawiającego wraz z wymianą drzewa w terminie skazanym w ww. protokole.

6. W trakcie trwania okresu gwarancyjnego, Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli stanu zachowania drzew oraz prowadzonej pielęgnacji gwarancyjnej.
7. W przypadku niewłaściwie prowadzonej pielęgnacji gwarancyjnej, wykrytej podczas kontroli lub odbioru prac (w szczególności brakiem systematycznego podlewania oraz prowadzenia pozostałych czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia) nie przyjęcia, obumarcia - także częściowego, a także uszkodzenia drzew, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wykrytych uchybień i wad, a w przypadku nie przyjęcia lub obumarcia częściowego lub całkowitego drzewa wymiany na nowe drzewo w terminie wskazanym przez Zamawiającego, na własny koszt przy zachowaniu tych samych parametrów co pierwotnie posadzone drzewo oraz zachowaniu wskazań określonych w Załączniku A do Umowy dotyczących technologii sadzenia drzew oraz zastosowania materiału roślinnego.
8. Wykonawca jest również zobowiązany do objęcia pielęgnacją gwarancyjną nowego, wymienionego drzewa. W takim przypadku gwarancja Wykonawcy obowiązywać będzie także w stosunku do każdego wymienionego w ramach gwarancji drzewa, przez jeden rok liczony od dnia protokolarnego odbioru wymienionego drzewa.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych uchybień i wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O terminie oraz usunięciu uchybień i wad wykrytych podczas odbioru oraz kontroli prac gwarancyjnych Wykonawca zawiadamia pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego.
10. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad lub uchybień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Niewykonane poprawy stwierdzonych wad i uchybień, zapisane w protokole, o którym mowa w ust. 5 lub zawiadomieniu o którym mowa w ust. 9, będzie podstawą do nałożenia kary umownej.

§ 14

Prace uznane za pilne

1. Do prac uznanych za pilne, Wykonawca przystąpi w terminie godzin od otrzymania zlecenia w formie elektronicznej lub pisemnej określającego rodzaj prac oraz miejsce i termin zakończenia prac.
2. Prace uznane za pilne są to prace, które wymagają natychmiastowej interwencji w celu zapobiegania zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zagrożenia w ruchu drogowym, t.j.: usunięcie lub przycięcie drzew powodujących to zagrożenie, usunięcie drzew w przypadku wiatrołomów lub złomów, usunięcie złamanych konarów, gałęzi zawieszonych w koronach drzew, a także takie prace, które zapobiegają obumarciu materiału roślinnego t.j. jego podlanie.
3. W przypadku nienależycie wykonanych prac lub ich niewykonanie, a uznanych za pilne i polegających na podlaniu roślin w celu zapobiegania ich obumarciu, Wykonawca w przypadku braku polepszenia lub pogorszenia się stanu zachowania roślin albo ich obumarcia po stwierdzeniu tego faktu przez Zamawiającego, zobowiązany jest na własny koszt do wymiany materiału roślinnego na nowy będący w dobrym stanie zachowania.
4. W przypadku zwłoki lub niewykonania w terminie wskazanym w pkt. 1 prac uznanych za pilne, Zamawiający

może, w terminie minimum 4 godzin - licząc od momentu upłynięcia terminu czasu przystąpienia do prac, wskazanego w pkt. 1 tego paragrafu, bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy, zlecić ich wykonanie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 15

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- a) bieżąca kontrola realizacji zleconych prac oraz ich odbiór,
- b) sporządzenie protokołu z odbioru prac,
- c) wydanie zezwolenia na wjazd na trawniki przyuliczne, place, chodniki, na czas trwania Umowy. Środki transportu wykorzystane do wykonywania prac powinny posiadać takie pozwolenie od Zamawiającego.
- d) przekazanie Wykonawcy kopii zezwolenia (decyzji) na usunięcie drzew lub krzewów, na które wymagane jest uzyskanie takiego zezwolenia. W związku z realizacją prac polegających na usunięciu drzew lub krzewów,
- e) wskazanie drzew/krzewów przeznaczonych do wycinki, cięć pielęgnacyjnych, usunięcia, przesadzenia.

§ 16

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych z tego tytułu, a jeżeli z powodu opóźnienia wykonanie Umowy utraciło dla Zamawiającego znaczenie całkowicie lub w przeważającym stopniu, Zamawiający może od Umowy odstąpić, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu jej wykonania w terminie 2 lat od momentu podpisania Umowy.
2. Za niestawienie się osoby wyznaczonej w § 3 ust. 3 Umowy w zaplanowanej kontroli zleconych prac Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 300 zł.
3. Za zwłokę wykonania prac objętych w zleceniu, o którym mowa w § 8 ust. 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 300 zł brutto, za każdy dzień zwłoki.
4. Za zwłokę w usunięciu wadliwie wykonanych prac, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania prac – w wysokości 500,00 zł brutto za każdy rodzaj i przypadek.
6. Za zwłokę w wykonaniu oraz nieusunięcie uchybień lub wad dotyczących prac gwarancyjnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości 300 zł brutto za każdy rodzaj i przypadek.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania pracy oraz korekty już wykonanych prac na własny koszt i ryzyko.
8. Podstawą do naliczenia kar, o których mowa w ust. 2, 3, 4, 5 i 6 będą stanowiły protokoły, o których mowa w niniejszej Umowie.
9. Za zwłokę w wykonaniu prac zgłoszonych jako pilne jak również w przypadku braku wyposażenia

i zobowiązania pracowników do noszenia jednolitego ubioru umożliwiającego ich identyfikację z identyfikacją Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

10. Za niedopełnienie zobowiązań o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 8), 9) i 10) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 Umowy.
11. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy). Kara umowna zostanie naliczona za każdą osobę i każdy miesiąc, za który Wykonawca nie udokumentuje przedmiotowego wymogu.
12. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 000,00 zł.
13. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego wynagrodzenia. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.
15. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć łącznie 30% wartości Umowy. W przypadku gdy kary umowne przekraczają 30 % wartości Umowy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 17

Zmiana zakresu prac

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu ilościowego i krotności zleconych prac (zwiększenia lub ich zmniejszenia) zgodnie z szacunkową ilością i krotnością określoną w załączniku C,

w ramach łącznej kwoty wynagrodzenia, co nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego. Zmiany o których mowa w § 17 niniejszej Umowy nie wymagają pisemnej zmiany Umowy.

§ 18

Wykonanie czynności innych niż w ofercie

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia czynności innych niż w ofercie ale związanych z pielęgnacją i utrzymaniem zieleni, powstałych w trakcie realizacji umowy, a nieznanymi w chwili jej zawarcia.
2. Zamawiający zgłosi zapytanie w sprawie zapotrzebowania na świadczenie czynności, o których mowa w ust. 1 do Wykonawcy, na adres e-mailowy wskazany w § 3, ust. 4 Umowy.

3. W terminie 3 dni roboczych od otrzymania zapytania w zakresie wykonania czynności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiedź na zapytanie, w formie kosztorysu, wskazując ilość roboczogodzin niezbędnych do wykonania zadania oraz ilość roboczogodzin na wykorzystanie sprzętu określonego w załączniku C do Umowy, potrzebnego do wykonania zadania.
4. Zamawiający dokona weryfikacji kosztorysu i na jego podstawie wystawi zlecenie, o którym mowa w ust.1.
5. Przystąpienie do realizacji czynności ma nastąpić po uzyskaniu od Zamawiającego zlecenia, w tym odnośnie wskazanej przez Wykonawcę liczby roboczogodzin na świadczenie zleconej usługi oraz termin wykonania tej czynności.
6. Wykonawca otrzyma zapłatę za faktyczną liczbę roboczogodzin danej czynności, przy czym jeśli ilość roboczogodzin będzie większa od przewidywanej w zleceniu, niezbędna jest akceptacja Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie akceptuje propozycji Wykonawcy, ma prawo do przeprowadzenia z Wykonawcą negocjacji dotyczących tych propozycji Wykonawcy, których Zamawiający nie jest w stanie zaakceptować.
8. Odbiór rezultatów prac wykonanych w ramach zlecenia, o którym mowa w ust. 5, zostanie potwierdzony podpisanym przez Strony protokołem odbioru prac. Protokół zawierać będzie w szczególności informację o rzeczywistej liczbie roboczogodzin, w ramach których dana usługa została wykonana, przy czym nie może ona być wyższa od liczby roboczogodzin zaakceptowanej przez Zamawiającego.
9. Rozliczenie materiałów zakupionych do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopi rachunków/faktur, które Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu.
10. Rozliczenie czynności odbywać się będzie w ramach kwoty umownej.

§ 19

Zatrudnienie podwykonawcy

1. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji bądź niewłaściwej realizacji Umowy.
2. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek dołączyć do faktury pisemne oświadczenie podwykonawcy, że zobowiązania finansowe względem podwykonawcy, wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, zostały uregulowane.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie roszczenia podwykonawców, w przypadku zatrudnienia ich przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że Podwykonawcy posiadają kwalifikacje do ich wykonania. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informację o nazwach albo imionach i nazwiskach Podwykonawców wraz z danymi kontaktowymi o ile są już znani.
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie przekazanych wcześniej informacji w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych

Podwykonawców.

7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu zakończenia zleconych prac.
8. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 20

Udzielenie usług podobnych

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych dotyczących utrzymania zieleni na terenie Gminy Wołomin, t.j. pielęgnacja trawników, grabienie trawników, obsadzenie pojemników i rabat kwietnikowych wraz z przygotowaniem podłoża, prac przy różach, prac przy drzewach, krzewach i żywopłotach po cenach określonych w załączniku C do Umowy.

§ 21

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usługi – od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 22

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed rozpoczęciem robót wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3, tj. w kwocie (słownie:), w jednej lub w kilku z następujących form:
 - 1) pieniężnej;
 - 2) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancji bankowej;
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 5) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, należy wpłacić na rachunek Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki

- od wartości wniesionego zabezpieczenia w formie pieniężnej za okres, w którym kwota zabezpieczenia pozostawała w dyspozycji Zmawiającego, w wysokości właściwej dla wskazanego rachunku bankowego.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 należy ustanowić na okres obowiązywania Umowy, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu z tytułu prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy winna obejmować dodatkowo 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 6. W przypadku szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich szkody te pokrywane mogą być z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 23

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. zatrudnienia osoby wskazanej w § 3 ust. 4, oraz czterech osób wykonujących prace fizyczne w zakresie realizacji zamówienia, t.j. utrzymania i pielęgnacji zieleni na terenie gminy Wołomin, które Wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia :
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - b) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 2, lit. a), b), c) lub d) niniejszego paragrafu i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

- a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. a), b), c) lub d) niniejszego paragrafu,
- b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 15 ust. 11.

§ 24

Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy w szczególności, gdy Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym Umową z dniem jej zawarcia;
 - 2) utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) zaniechał realizacji Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
 - 4) mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 3 i 4 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam wykonywanie usługi określonej niniejszą Umową lub powierzyć ją innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze), a kosztami tej usługi obciążyć Wykonawcę.
4. Odstąpienie w przypadkach, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej to odstąpienie i wymaga ono formy pisemnej. Umowne prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 1 roku od dnia zawarcia Umowy.

§ 25

Zmiany i uzupełnienia Umowy

1. Zmiany i uzupełnienia Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Zmiany w Umowie mogą nastąpić w przypadku:

- 1) Zmiany w zakresie ceny przedmiotu zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład łącznego wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT. W tym przypadku zmiana Umowy następuje w formie Aneksu,
- 2) Zmiany terminu realizacji Umowy, uniemożliwiających jej realizację, w przypadku wystąpienia siły wyższej (zjawiska pogodowe np: powódzie, huragany, gwałtowne burze, intensywne opady śniegu utrzymujące się powyżej 3 godzin, utrzymujące się opady deszczu trwające minimum 4 godziny, utrzymujące się wysokie temperatury powietrza – powyżej 35°C w godz. 10:00 – 15:00 lub poniżej minus 10°C w godz. od 6:00 – 15:00, intensywne podmuchy wiatru trwające minimum 4 godz., stan epidemii, stan wyjątkowy) lub innych nieprzewidywalnych okolicznościach, niezwiązanych z działaniami sił natury, niemożliwych do przewidzenia przez którąkolwiek ze stron, których następstw nie można było zapobiec i wykonać zleconych prac. Niniejsza zmiana następuje w formie Aneksu.
- 3) Zmiany w zakresie realizacji usługi:

Strony dopuszczają możliwość wyłączenia lub ograniczenia części robót wskazanych w przedmiocie zamówienia w przypadku:

a) ograniczenia zakresu terenowego utrzymania zieleni, które wynikać może m. in. z tytułu zajęcia części terenów przez innych Wykonawców dla potrzeb realizacji działań inwestycyjnych lub remontowych, bądź ich sprzedaży lub dzierżawy.

b) ograniczenia ilościowego robót wskazanych w przedmiocie zamówienia, które wynikać może również z obiektywnych okoliczności spowodowanych:

- nietypowymi warunkami pogodowymi, w szczególności np. brak opadów atmosferycznych utrzymujących się przez minimum 20 dni lub intensywne opady deszczu utrzymujące się przez minimum 1 dzień,

- czasowym zajęciem części terenów przez innych użytkowników, co ma istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy,

- zmiany koncepcji zagospodarowania terenu zieleni,

c) Zmiana zakresu realizacji usługi nastąpi na podstawie wcześniejszej pisemnej informacji od Zamawiającego o niemożliwości wykonania prac.

d) Rozliczenie robót wykonanych na terenach zieleni częściowo lub czasowo wyłączonych z zakresu utrzymania nastąpi proporcjonalnie do ilości robót rzeczywiście wykonanych ustalonych na podstawie protokołu.

4) W przypadku udzielenia usług podobnych, o których mowa w § 20 Umowy. Zmiana wymaga formy pisemnej w postaci Aneksu.

5) Zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień Umowy do tych zmian, wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony

w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej w postaci Aneksu.

6) Zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że:

a) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów i usług ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym sporządzony został formularz ofertowy stanowiący załącznik nr C do Umowy.

b) waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia).

c) zmiany, o których mowa w 6) niniejszego paragrafu mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, kiedy mają one wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca będzie uprawniony do waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji ceny wykazane w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik C do Umowy, są niższe aniżeli ceny wykazane przez Wykonawcę we wniosku o waloryzację wynagrodzenia.

d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 15% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 Umowy.

e) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od 5 pełnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu od złożenia formularza ofertowego i ustalonego na podstawie ogłoszonego komunikatu o którym mowa w ust. 6), lit. a), gdy wartość zmian cen przekroczy 25% w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w ww. formularzu i utrzyma przez okres minimum 4 miesięcy,

f) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 6 wymagają pisemnej zmiany umowy w formie Aneksu.

3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu ust. 6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym umowa została zawarta w zakresie w jakim świadczy on usługi w ramach niniejszej umowy.

§ 26

Strony ustalają, że zasady wykonania zamówienia o którym mowa w § 1 Umowy oraz jego rozliczenie, płatności, warunki odbioru, a także kary obowiązują Strony zgodnie z zapisami określonymi w niniejszej Umowie. Kary umowne nie mają zastosowania w przypadku zaistnienia zdarzeń opisanych w § 25 ust 2.

§ 27

Ochrona danych osobowych

1. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;
 - 2) w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl;
 - 3) podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy na wykonaniu usługi polegającej na utrzymaniu i pielęgnacji zieleni na terenie gminy Wołomin.
 - 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych, osobom występującym o dostęp do informacji publicznej;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń;
 - 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego;
 - 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu;
 - 10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji Umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Umowy.
2. Wykonawca przedstawi na każde żądanie Zamawiającego oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji Umowy.

§ 28

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane pierwszej kolejności polubownie

na zasadzie porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik A).
2. Wykaz lokalizacji zieleni niskiej i wysokiej wraz z powierzchnią terenu (załącznik B).
3. Formularz kosztorysu ofertowego. Wykaz prac i cen jednostkowych (załącznik C).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA