**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) na:

**Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji energetycznej** w budynkach Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowieprzy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33,

realizowanego w ramach RPO WM 4.3.3.

#### NR SPRAWY: SZP/6/2020

Zastępca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr Marcin Mikos

Kraków, dn. 14.05.2020 r.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

NIP: 676-20-83-306, Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

tel. (12) 68 76 330, fax (12) 68 76 331, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl,

Strona www zamawiającego: <http://www.dietl.krakow.pl>.

Zamówienia Publiczne:

tel. (12) 68 76 372, faks (12) 68 67 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl,

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej
5 350 000 euro,** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp” i opatrzone jest znakiem **- SZP/6/2020.**

1. **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI I ZAKRESU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych w trybie "zaprojektuj i zbuduj" (P+B) w ramach realizacji zadania pod nazwą: „Zaprojektowanie
i wykonanie modernizacji energetycznej w budynkach Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla
w Krakowie przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33**,**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach projektu pn. „Modernizacja energetyczna wojewódzkich budynków użyteczności publicznej” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-20120, 4 Oś priorytetowa - Regionalna Polityka Energetyczna, Działanie 4.3 – Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym, Poddziałanie 4.3.3 – Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – inwestycje regionalne, wraz
z robotami niekwalifikowalnymi i poza projektowymi.

1. Szczegółowy zakres robót określony został w załącznikach w postaci:
2. dla robót objętych Poddziałaniem 4.3.3 – Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – opis przedmiotu zamówienia – **ZAŁĄCZNIK NR 8.1 do SIWZ**,
w audytach energetycznych budynków (z maja 2017 r.) – **ZAŁĄCZNIK NR 8.2 do SIWZ,** Programach funkcjonalno-użytkowych (z listopada 2017 r.) – **ZAŁĄCZNIK NR 8.3 do SIWZ**, koncepcjach wentylacji mechanicznej (11.2019 r.) – **ZAŁĄCZNIK NR 8.4 do SIWZ,**
3. dla robót niekwalifikowanych – **ZAŁĄCZNIK NR 8.1 do SIWZ,**
4. dla robót poza projektowych – w przedmiarze robót – **ZAŁĄCZNIK NR 8.6 do SIWZ**.
5. Wspólny słownik CPV:
* 45000000-7 - Roboty budowlane
* 09330000-1 - Energia słoneczna
* 09331000-8 - Baterie słoneczne
* 09331100-9 - Kolektory słoneczne do produkcji ciepła
* 31520000-7 - Lampy i oprawy oświetleniowe
* 45000000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
* 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
* 45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
* 45261410-1 - Izolowanie dachu
* 45262300-4 – Betonowanie
* 45262370-5 - Roboty w zakresie pokrywania betonem
* 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
* 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
* 45315700-5 - Instalowanie stacji rozdzielczych
* 45320000-6 - Roboty izolacyjne
* 45321000 -3 - Izolacja cieplna
* 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
* 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
* 45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania
* 45331210-1 - Instalowanie wentylacji
* 45410000-4 – Tynkowanie
* 45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
* 45421100 -5 - Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
* 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
* 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
* 71300000-1 - Usługi inżynieryjne
* 71314100-3 - Usługi elektryczne
* 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
* 71321000-4 - Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
* 71321200-6 - Usługi projektowania systemów grzewczych
* 71323100-9 - Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
* 71334000-8 - Mechaniczne i elektryczne usługi inżynieryjne
1. **Uwaga:** Przed złożeniem oferty zamawiający zaprasza wszystkich wykonawców do wzięcia udziału w spotkaniu – wizji lokalnej, które odbędzie się na terenie Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla
w Krakowie, objętego przedmiotową inwestycją, celem zapoznania się z obiektem i zakresem prac, tj.:
* budynek ul. Skarbowa 1, 31-121 Kraków, **w dniu 21.05.2020 r. o godzinie 12.00**. Miejsce zbiórki – Dział Techniczny, ul. Skarbowa 4 - parter pokój 1.
* budynek Al. Focha 33, 30-119 Kraków, **w dniu 21.05.2020 r. o godzinie 13.00.** Miejsce zbiórki – Recepcja, Al. Focha 33.

Wizja lokalna odbędzie się z dochowaniem wszelkich zasad sanitarnych.

Wykonawca rezygnujący z uczestnictwa w ww. wizji lokalnej, a składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu, przyjmuje na siebie konsekwencje wynikające z tego tytułu.

1. Zamawiający wymaga min. 60 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane, dostarczony sprzęt, urządzenia i pozostałe wyposażenie, z wyłączeniem:
2. materiałów eksploatacyjnych – gwarancja producenta,
3. instalacji fotowoltaicznej oraz instalacji solarnych, których gwarancja jest określona w PFU (Załącznik 8.3 do SIWZ)

W stosunku do wykonanych robót budowlanych i zastosowanych materiałów, będących przedmiotem niniejszej umowy, zastosowanie będzie miał 5-letni termin rękojmi.

Gwarancja i rękojmia liczone będą od daty podpisania przez zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót dla poszczególnego budynku.

1. Wykonawca w terminie do 21 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy przedstawi zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji inwestycji prac z podziałem na poszczególne budynki i rodzaje poszczególnych prac, celem takiego zorganizowania realizacji przedmiotu zamówienia, aby nie zakłócało to nadmiernie ciągłości pracy Szpitala. Harmonogram musi zawierać:
2. termin rozpoczęcia danego rodzaju robót,
3. czas ich trwania,
4. oraz jeżeli dotyczy, sposób rozwiązania logistyki/komunikacji zastępczej.

W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu realizacji inwestycji zmiany należy przedstawić (złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego lub w formie e-mail) do akceptacji Zamawiającemu z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana ww. harmonogramu nie wymaga zmiany umowy.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzone roboty i jakość zastosowanych materiałów, jak również zabezpieczenie terenu robót zgodnie z wymaganiami Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego oraz obowiązujących przepisów.
2. Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za sprzęt i materiały składowane
i pozostawione na jego terenie przez wykonawcę lub osoby działające w jego imieniu. Zapewnienie bezpiecznego składowania oraz zabezpieczenia materiałów znajduje się po stronie wykonawcy i nie może powodować utrudnień i zagrożeń dla prawidłowego funkcjonowania Szpitala.
3. Utylizacja odpadu powstałego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia znajduje się po stronie wykonawcy. Zamawiający wymaga bieżącej utylizacji powstałego odpadu. Zamawiający zastrzega sobie otrzymanie dokumentów potwierdzających utylizację odpadu w podmiotach posiadających stosowne zezwolenia w tym zakresie.
4. Zamawiający zastrzega sobie obowiązek zabezpieczenia przez wykonawcę miejsca robót przed działaniem niekorzystnych czynników środowiska.
5. Zamawiający zastrzega sobie obowiązek zawarcia porozumienia z wykonawcą, dotyczącego koordynacji w zakresie BHP. Koordynatorem w zakresie BHP będzie Specjalista ds. BHP Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:
7. Opis przedmiotu zamówienia **(ZAŁĄCZNIK NR 8.1 do SIWZ),**
8. Audyty energetyczne **(ZAŁĄCZNIK NR 8.2 do SIWZ),**
9. Programy Funkcjonalno-Użytkowe (PFU) **(ZAŁĄCZNIK NR 8.3 do SIWZ),**
10. Koncepcje wentylacji mechanicznej **(ZAŁĄCZNIK NR 8.4 do SIWZ),**
11. Zalecenia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora oraz Miejskiego Konserwatora Zabytków w Krakowie **(ZAŁĄCZNIK nr 8.5 do SIWZ),**
12. Przedmiar robót pozaprojektowych **(ZAŁĄCZNIK nr 8.6 do SIWZ),**
13. niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Wyżej wymienione dokumenty mają być traktowane jako wzajemnie uzupełniające się.

1. Zamawiający informuje, że jeżeli we wskazanych powyżej dokumentach postępowania znajdują się nazwy firmowe materiałów, towarów, systemów, to mają one charakter i znaczenie przykładowe
i każdorazowo można zastosować materiały, towary i systemy równoważne, spełniające wymogi opisane dokumentacją. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że będą one posiadały parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne nie gorsze niż rozwiązania opisane dokumentacją postępowania.
2. Zamawiający informuje, że jeżeli we wskazanych powyżej dokumentach postępowania znajdują się odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia na zamawiającego całości autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych, zgodnie z § 18 projektu umowy **(ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ).**
4. Wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia konieczne do poniesienia w tym koszty np.: koszty robót przygotowawczych, koszty uzyskania pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami odrębnymi, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszty zorganizowania terenu prac, koszty wywozu i utylizacji odpadów, koszty transportu materiałów, wszelkie opłaty w tym również za zajęcie pasa drogowego, narzuty, podatki i cła, koszty rękojmi
i gwarancji, koszty ubezpieczenia, koszty związane z prowadzeniem prób, badań, testów i pomiarów niezbędnych do udokumentowania jakości robót i prac oraz ich zgodności z wymogami niniejszej umowy i przepisami prawa, a także ryzyko wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji niniejszej umowy.
5. W trakcie wykonywania wykopów należy zwracać szczególną uwagę na ewentualne niezinwentaryzowane uzbrojenie podziemne. W miejscach skrzyżowań z istniejącym uzbrojeniem podziemnym należy wykonać wykopy kontrolne dla dokładnego ustalenia położenia tego uzbrojenia. Roboty ziemne i montażowe wykonywać ręcznie ze szczególną ostrożnością.
6. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Okres obowiązywania umowy: maksymalnie **18 miesięcy** od dnia zawarcia umowy (termin realizacji umowy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert)**.**

1. **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **UMOWA RAMOWA,**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA,**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
3. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, nazw (firm) podwykonawców - wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym (o ile są znane na etapie składania oferty).
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w rodz. 13 potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, dotyczące podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiać zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie realizacji zamówienia,
a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeśli wykonawca zadeklarował, że zamówienie zrealizuje bez udziału podwykonawców,
a w późniejszym czasie będzie chciał skorzystać z udziału podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone
w rozdz. 13 potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, dotyczące podwykonawców przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji zadania.
9. Wykonawca przedstawi zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą lub jeżeli zajdzie taka potrzeba także z dalszym podwykonawcą, dotyczący powierzonej mu części lub całości zamówienia. Tryb postępowania w tym zakresie określony został we wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ.**
10. **WARUNKI DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
11. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
12. nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt 4);
13. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie:
14. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
15. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
16. zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
* należycie wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, jedną robotę budowlaną, podobną do przedmiotu zamówienia tj. robotę polegającą na termomodernizacji budynków, na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł brutto oraz;
* należycie wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 1 robotę budowlaną, podobną do przedmiotu zamówienia tj. robotę budowlaną polegającą na budowie lub modernizacji lub przebudowie budynku lub termomodernizacji budynku wraz z instalacjami: wod-kan., c.o., cwu, wentylacji mechanicznej, klimatyzacji, elektrycznej, na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł brutto oraz;
* należycie wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 1 zamówienie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej w zakresie projektu termomodernizacji budynku na kwotę co najmniej 15 000,00 zł brutto.

Ocenę spełnienia w/w warunku zamawiający dokona na podstawie informacji zawartych
w wykazie robót budowlanych.

* dysponują osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do pełnienia funkcji **kierownika budowy,** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń

Osoba wymieniona w wykazie osób musi posiadać odpowiednie uprawnienia wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 16 Prawa budowlanego lub posiadać uprawnienia budowlane równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydane na podstawie ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.) lub wcześniej obowiązujących przepisów.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie
z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 poz. 1186 z późn. zm.) oraz
w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej
(Dz.U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

Ocenę spełnienia ww. warunku zamawiający dokona na podstawie informacji zawartych
w wykazie osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 Pzp (konsorcjum) wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z członków konsorcjum odrębnie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
* Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ** - Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia)
* Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
* W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
* Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
* Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
* zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.2).
1. Zamawiający informuje, że wykluczy wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy pzp oraz **dodatkowo** w przypadkach wskazanych w **art. 24 ust. 5 pkt 1****[[1]](#footnote-1), 2[[2]](#footnote-2) i 4[[3]](#footnote-3)** ustawy Pzp.
* Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
* Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie tiretu powyższego.
* W przypadkach, o których mowa w 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział
w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:
3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 2A** oraz **2B do SIWZ**.
* Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
* Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 2A** oraz **2B do SIWZ.**
* Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 2A** oraz **2B** **do SIWZ.**
* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie
wskazane w **ZAŁĄCZNIKU NR 2A** oraz **2B do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
1. pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie wskazane w **ZAŁĄCZNIKU NR 6** – o ile dotyczy.
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika
z dokumentów rejestrowych.
3. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 do SIWZ;**
4. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa
w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (tj. o kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenach, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

**Jeżeli wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej, to oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wykonawca może złożyć wraz z ofertą.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania
z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Przed udzieleniem zamówienia zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, tj.

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** **– zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda:**

1. wypełnionego wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty budowlane zostały wykonane zgodnie
z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ;**
2. wypełnionego wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdz. 12 ust. 1 pkt 2) litera c) tirtet piąte, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu osób stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ;**

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

* Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 3) (KRS) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
* Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami
w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda:**

* zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ** – składane wraz z ofertą;
* od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu,
o którym mowa w ppkt 3) (KRS/CEiDG);
* przedstawienia dokumentu, o którym mowa w ppkt 3) (KRS/CEiDG), dotyczącego podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**Potwierdzenie, że roboty budowlane odpowiadają określonym w SIWZ wymaganiom – zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.**

* W przypadku, gdy dane oświadczenie nie dotyczy wykonawcy, zamawiający prosi o dopisek na formularzu oświadczenia „nie dotyczy” lub dołączenie do oferty własnego oświadczenia informującego, że nie jest zobowiązany dane oświadczenie wypełniać lub dołączać dokument.
* Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, w przypadku wskazania zamawiającemu:
* bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których zamawiający samodzielnie pobierze dokument
* wcześniejszego postępowania prowadzonego przez zamawiającego, gdzie są aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy
* Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**
2. Zamawiający działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
W związku z powyższym zamawiający wymaga, aby wykonawca zatrudnił na podstawie umowy
o pracę osoby przewidziane do realizacji zamówienia w zakresie czynności:
3. docieplenia ścian, podłóg i dachów/stropodachów, stropów
4. wykonania instalacji c.o., wentylacji,
5. wykonania instalacji elektrycznej, solarnej
6. wymiany stolarki okiennej i drzwiowej.

Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy.

1. Zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmować ma cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac przez dane osoby przedstawi zamawiającemu listę pracowników. Tryb postępowania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień zamawiającego
w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań - określony został we wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ.**
2. **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

1. **KOLEJNOŚĆ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYBOREM OFERTY**

Zamawiający informuje, że będzie korzystał z dyspozycji art. 24aa) ustawy Pzp.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie: elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> lub pisemnie w formie papierowej (do wyboru przez Wykonawcę).
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
4. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
	* Robert Szlachta – Kierownik Działu Technicznego - tel. (12) 68 76 348,
5. W sprawach dotyczących procedury przetargowej:
	* Marlena Czyżycka-Poździoch – Starszy specjalista ds. zamówień publicznych -
	tel. 12 68 76 372, e-mail: zp@dietl.krakow.pl
6. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji,
z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe
o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
i składający ofertę w formie elektronicznej:
8. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
9. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się na stronie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ w zakładce „Instrukcje”.
11. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej
12. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
13. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
14. Zamawiający dopuszcza do porozumiewania się pocztę elektroniczną zp@dietl.krakow.pl - nie dotyczy składania ofert.
15. W przypadku złożenia oferty w wersji pisemnej w formie papierowej
16. korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, można przekazywać pisemnie na adres: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków (Kancelaria - pokój 307, III piętro)
17. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (forma zalecana), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 13 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, zgodnie z ustawą Pzp), dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna. Zgodnie z Kodeksem Cywilnym art. Art. 781 Wykonawca może przesłać wymagane dokumenty/oświadczenia w wersji elektronicznej pod warunkiem podpisania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
18. Zamawiający dopuszcza do porozumiewania się pocztę elektroniczną zp@dietl.krakow.pl - nie dotyczy składania ofert.
19. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
20. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią.
21. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
22. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
	1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez wykonawcę wadium w wysokości:
	**150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Bank Ochrony Środowiska SA. o/Kraków nr 07 1540 1115 2111 1341 9989 0003 z oznaczeniem: **Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji energetycznej** w budynkach Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33, realizowanego w ramach RPO WM 4.3.3., **nr sprawy: SZP/6/2020”.**

* 1. Wadium może być wnoszone w formie:
		1. pieniądza,
		2. poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
		3. gwarancji bankowych,
		4. gwarancji ubezpieczeniowych,
		5. poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowy w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
	2. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
	3. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz zamawiającego - dokumenty, te muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą.
	4. Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
	5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, muszą zachować ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą.
	6. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać, co najmniej następujące elementy:
		1. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny podpis (z podaniem imienia
		i nazwiska).
		2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
		3. kwotę gwarancji/poręczenia,
		4. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a Pzp oraz art. 46 ust. 5 Pzp.
	7. W przypadku wniesienia wadium przelewem zamawiający zwraca kwotę wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku, pomniejszoną o koszty prowadzenia rachunku oraz
	o prowizje bankowe.
	8. Wykonawca winien podać w ofercie sposób, w jaki zamawiający ma zwrócić wniesione wadium, tj. adres banku, nr rachunku bankowego (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

W przypadku niepodania przez wykonawcę informacji, o których powyżej, zamawiający zwróci wadium na nr rachunku bankowego z którego wadium zostało wniesione.

* 1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa
	w art. 46 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 5 tegoż artykułu.
	2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie,
	o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa
	w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
	3. Zamawiający zatrzymuje także wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych
w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
	1. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
	2. Oferta wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
	3. Wniesienie wadium w postaci innej niż pieniądz powinno nastąpić z zachowaniem formy właściwej dla jej ustanowienia. W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa art. 46 ust. 6 pkt 2-5 ustawy pzp w formie pisemnej Wykonawca powinien przesłać dokument Zamawiającemu w formie oryginału przed terminem składania ofert natomiast do oferty powinien załączyć uwierzytelnioną przez siebie jego kopię cyfrową. W przypadku uzyskania dokumentu, o którym mowa powyżej w postaci elektronicznej, Wykonawca dołącza go do swojej oferty.
4. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w obcych walutach. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
2. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ i:
3. złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl

lub

1. złożona pisemnie w formie papierowej,
2. Oferty w wersji elektronicznej
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania
i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana elektronicznie zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej Wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).

W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel Wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, opatrzonego kwalifikowalnym podpisem lub kopi pełnomocnictwa potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem kwalifikowalnym podpisem elektronicznym (zgodnie art. 97 § 2 Prawa o notariacie).

1. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem i być podpisana zgodnie z wymaganiami niniejszego ustępu.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia opatrzenie jej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

1. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnym katalogu (odrębnie od pozostałych informacji zawartych
w ofercie). UWAGA: Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zalecane formaty danych w ofercie: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx,
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 150 MB.
5. Oferty pisemne w wersji papierowej:
6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim pismem czytelnym. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz
z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).
8. W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

1. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami pkt. 2) niniejszego rozdziału.
2. Wszystkie kartki oferty powinny być zszyte w kolejności wskazanej w FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane kolejnymi numerami (na stronach zapisanych).
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej ze strony wykonawcy.
4. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. UWAGA: Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne.
5. Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert
7. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
8. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

|  |
| --- |
| Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowieul. Skarbowa 4, 31-121 KrakówOferta w przetargu nieograniczonym naZaprojektowanie i wykonanie modernizacji energetycznej w budynkach Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33, realizowanego w ramach RPO WM 4.3.3.nr sprawy: SZP/6/2020Nie otwierać przed dniem ………………. roku do godziny 11:05. |

1. W przypadku nieodpowiedniego oznaczenia oferty (niezgodnie z opisem ust. 2), konsekwencje pomyłkowego otwarcia oferty ponosi wyłącznie wykonawca.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania Narodowy Bank Polski nie opublikował średniego kursu to zamawiający do przeliczenia na PLN wskazanej w dokumentach przyjmie średni kurs opublikowany w pierwszym dniu po wszczęciu postępowania.
4. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
5. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
6. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej
7. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **01.06.2020 roku, do godz. 11:00**
8. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
9. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
10. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.06.2020 roku, o godz. 11:05** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego, pokój 325 (Sekcja Zamówień Publicznych), III piętro.
12. W przypadku składania oferty w wersji pisemnej w formie pisemnej:
13. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla
w Krakowie ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307 (Kancelaria), III piętro, w dniu **01.06.2020 roku, do godz. 11:00**
14. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego do Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307, III piętro. Oferty będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu i godziny wyznaczonej na złożenie ofert.
15. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
16. Oferty zostaną otwarte w Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4,
31-121 Kraków, pokój 325 (Zamówienia publiczne), III piętro, w dniu **01.06.2020 roku, o godz. 11:05**
17. Otwarcie ofert jest jawne.
18. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
19. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy oferty, które zostały złożone w wersji pisemnej w formie papierowej a następnie złożone w wersji elektronicznej.
20. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
21. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
22. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
23. ceny;
24. terminu wykonania zamówienia;
25. okresu gwarancji.
26. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania oraz na swojej stronie internetowej.
27. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
28. Ceny podane w formularzu ofertowym winny być wartością wyrażoną w walucie polskiej
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
29. Cena podana w ofercie winna być ceną kompletną i ostateczną, uwzględniającą wszelkie koszty wykonania całości zamówienia. Winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: załączników, oględzin terenu robót, opisu przedmiotu zamówienia i postanowień zawartych we wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ**.
30. Przedmiary robót poza projektowych są materiałem pomocniczym dołączonym do SIWZ celem ułatwienia wykonawcy obliczenia ceny oferty. Podane w przedmiarach podstawy wyceny i ilości należy traktować jako orientacyjne. Wykonawca nie może powoływać się na błędy i pominięcia
w przedmiarach.
31. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia w tym kwotę ryczałtową jaką Wykonawca będzie zobowiązany uiścić z tytułu korzystania przy wykonywaniu prac budowlanych z wody oraz prądu.
32. Do wyliczenia ceny oferty brutto wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku VAT w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
33. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
	* ceny jednostkowej netto,
	* stawki podatku VAT,
	* ceny jednostkowej brutto,
34. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcą w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp do takiej złożonej oferty zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku VAT.
35. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT**
36. Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:
	* cena oferty- waga 60 %
	* termin realizacji – waga 20%
	* okres gwarancji – waga 20 %

Punkty oferty zsumowane wg wzoru:

**Sof = Cof + Tof + Gof**

gdzie:

 **Sof**  - suma punktów badanej oferty,

 **Cof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

 **Tof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „termin realizacji”

**Gof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „okres gwarancji”,

* W kryterium „**C of** - cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin: C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**Cmin** - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród badanych i nieodrzuconych ofert,

**C**- cena brutto badanej oferty,

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.
* Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
* Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
* Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana
w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.**
* W kryterium „**T of** – „termin realizacji” punkty będą przyznawane zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin realizacji** | **Ocena punktowa** |
| **Minimalny oceniany termin realizacji - 14 m-cy****Maksymalny termin realizacji – 18 m-cy** | **18 m-cy – 0 pkt****17 m-cy – 5 pkt****16 m-cy – 10 pkt****15 m-cy – 15 pkt****14-m-cy – 20 pkt** |

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „termin realizacji” – 20 pkt
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje minimalny termin realizacji, czyli 14 m-cy.
* Termin realizacji = termin liczony od dnia podpisania umowy do podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
* Minimalny oceniany termin realizacji – 14 miesięcy.
* Maksymalny dopuszczalny termin realizacji - 18 m-cy.
* Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie terminu realizacji, to zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji, czyli 18 m-cy i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
* Jeżeli wykonawca poda w ofercie termin realizacji krótszy niż dopuszczony przez zamawiającego (14 m-cy), to Zamawiający obliczy punkty dla minimalnie punktowanego terminu realizacji, czyli 14 miesięcy.
* W przypadku podania terminu realizacji w niepełnych miesiącach (1 miesiąc = 30 dni) zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych miesięcy
i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
* Ocenie w ramach kryterium „termin realizacji” podlegać będzie termin podany w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.**
* W kryterium „**Gof** - okres gwarancji” punkty będą przyznawane za gwarancję na roboty budowlane, dostarczony sprzęt, urządzenia i pozostałe wyposażenie, z wyłączeniem:
* instalacji fotowoltaicznej oraz instalacji solarnych, których gwarancja jest określona w PFU (Załącznik 8.3 do SIWZ)
* materiałów eksploatacyjnych – gdzie obowiązywać będzie gwarancja producenta.

zgodnie z poniższą tabelą.

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametry punktowane** | **Ocena punktowa** |
| Wymagany okres gwarancji liczony od daty protokołu odbioru min. 60 miesięcy, max. punktowany okres gwarancji - 84 miesiące. | 60 m-cy – 0 pkt66 m-cy- 5 pkt72 m-ce – 10 pkt 78 m-cy – 15 pkt84 m-ce – 20 pkt |

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „okres gwarancji” – 20 pkt
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy oceniany okres gwarancji, czyli 84 miesiące.
* Okres gwarancji = termin liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
* Minimalny okres gwarancji – 60 miesięcy.
* Maksymalny oceniany okres gwarancji – 84 miesiące.
* Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji, to zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny okres gwarancji, czyli 60 miesięcy
i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
* Jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji dłuższy niż oceniany przez zamawiającego (dłuższy niż 84 miesiące), to zamawiający obliczy punkty dla maksymalnie punktowanego okresu gwarancji, czyli 84 miesięcy.
* W przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych okresach 6-miesięcznych (6 miesięcy = 180 dni) zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnego, rozpoczętego okresu 6-miesięcznego i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
* Ocenie w ramach kryterium „okres gwarancji” podlegać okres podany w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.**
1. Oferta z najwyższą ilością punktów w zakresie w/w kryteriów i spełniająca pozostałe wymagania zamawiającego zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. **WYJAŚNIENIE TREŚCI BADANYCH OFERT**
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawia: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
7. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie obowiązany przekazać zamawiającemu informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ** oraz:
8. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale 28 SIWZ, ważne w okresie od daty zawarcia umowy do dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany,
9. dostarczyć zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane oraz dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego dla osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
10. dostarczyć Zamawiającemu kserokopię dokumentów ubezpieczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie polis (ew. dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentem potwierdzającym zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy)) – zgodnie
z § 8 wzoru umowy.
11. w przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia zamawiającemu umowy konsorcjum.

Zamawiający wymaga przedstawienia powyższych dokumentów przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym podpisaniem umowy celem ich weryfikacji.

W przypadku niedotrzymania choćby jednego z powyższych warunków Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy.

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w siedzibie zamawiającego lub zostanie przekazana do podpisania. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii oraz związanych z nimi ograniczeń w przemieszczaniu się, umowa, za zgodą Zamawiającego może być zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku przekazania umowy do podpisu wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego dostarczenia jednego egzemplarza umowy zamawiającemu.

W przypadku niedostarczenia umowy przekazanej do podpisu **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania** zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy.

1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
2. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny oferty brutto, przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości wskazanej w ust. 1 musi obejmować okres od daty zawarcia umowy do daty zakończenia realizacji umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany wraz z okresem rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy
w jednej lub w kilku następujących formach:
5. pieniądzu;
6. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
7. gwarancjach bankowych;
8. gwarancjach ubezpieczeniowych;
9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy
z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
10. Sposób zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
11. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego o numerze 07 1540 1115 2111 1341 9989 0003**.**
12. Z treści gwarancji / poręczenia musi jednocześnie wynikać:
13. nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji /poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
14. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
15. kwota gwarancji / poręczenia,
16. termin ważności gwarancji/poręczenia obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
17. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
18. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia musi zostać zaakceptowane przez zamawiającego przed zawarciem umowy.
19. Zamawiający zwraca 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w terminie do 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
20. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostaje kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Pozostawione zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
22. **WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**
23. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – zawartym w **ZAŁĄCZNIKU NR 7 do SIWZ.**
24. Przyjmuje się, że zapisy umowy, nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
25. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
26. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
27. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.
28. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
	* 1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
		2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
		3. odrzucenia oferty odwołującego;
		4. opisu przedmiotu zamówienia;
		5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
29. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
30. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
31. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
32. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
33. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany
w ustawie dla tej czynności.
34. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
35. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
36. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
37. Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
38. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
	1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
	2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
39. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
40. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
41. **RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuje się, że:

* administratorem danych osobowych pozyskiwanych w toku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego jest Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, fax. 12 68 76 331, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl*;*
* z inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie można skontaktować się pocztą e-mail na adres: iodo@dietl.krakow.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 12 68 76 377;
* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
* odbiorcami pozyskanych w toku niniejszego postępowania danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – ustawy Pzp (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez wykonawcę, osoby reprezentujące go lub działające w jego imieniu danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do zgromadzonych w ramach niniejszego postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* osoby, których dane zostaną zgromadzone w ramach niniejszego postępowania posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dot. tej osoby;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;[[4]](#footnote-4)
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;[[5]](#footnote-5)
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych osobowych dot. tych osób narusza przepisy RODO;
* osobom, których dane osobowe zostały zgromadzone w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tychże danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* ponadto zamawiający informuje, iż:
* w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
* wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze do niej.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | * Formularz ofertowy
 |
| Załącznik Nr 2A | * Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków
 |
| Załącznik Nr 2B | * Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
 |
| Załącznik Nr 3 | * Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
 |
| Załącznik Nr 4 | * Oświadczenie wykonawcy wykaz osób
 |
| Załącznik Nr 5  | * Oświadczenie wykonawcy wykaz robót budowlanych
 |
| Załącznik Nr 6 | * Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
 |
| Załącznik Nr 7 | * Projekt umowy
 |
| Załącznik Nr 8.1 | * Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
 |
| Załącznik Nr 8.2 | * Audyty energetyczne
 |
| Załącznik Nr 8.3 | * Programy Funkcjonalno-Użytkowe (PFU),
 |
| Załącznik Nr 8.4 | * Koncepcje wentylacji mechanicznej,
 |
| Załącznik Nr 8.5 | * Zalecenia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Miejskiego Konserwatora Zabytków w Krakowie dot. obiektów przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33 w Krakowie
 |
| Załącznik Nr 8.6 | * Przedmiar robót pozaprojektowych
 |

#### **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ**

#### **FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca** |  |
| **Forma prowadzonej działalności** |  |
| **Adres** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **Powiat:** |  | **Województwo** |  |
| **Telefon** |  | **Faks** |  |
| **email** |  |
| **NIP** |  | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty, telefon, e-mail** | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*……………………………..………. *(nr telefonu)**……………………………………... (e-mail)* |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

 Wykonawca, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 350 000 euro na **„Zaprojektowanie
i wykonanie modernizacji energetycznej w budynkach Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla
w Krakowieprzy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33, realizowanego w ramach RPO WM 4.3.3.”**, **nr sprawy: SZP/6/2020,** oferuje realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi
w SIWZ.

1. Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia publicznego, **za łączną cenę ofertową: ………………. złotych brutto**

|  |  |
| --- | --- |
|   | **budynek ul. Skarbowa 1** |
| **Wartość netto** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| Prace kwalifikowane  |   |   |   |
| Prace niekwalifikowane |   |   |   |
| Prace poza projektem  |   |   |   |
| **Suma budynek ul. Skarbowa 1**  |  |  |  |
|   |
|   | **budynek al. Focha 33** |
| **Wartość netto** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| Prace kwalifikowane |   |   |   |
| Prace niekwalifikowane |   |   |   |
| Prace poza projektem  | nie dotyczy | nie dotyczy | nie dotyczy |
| **Suma budynek al. Focha 33** |  |  |  |
|  |   |   |   |
|   | **Razem budynki ul. Skarbowa 1, al. Focha 33** |
| **Wartość netto** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| **Prace kwalifikowane** |   |   |   |
| **Prace niekwalifikowane** |   |   |   |
| **Prace poza projektem**  |   |   |   |
| **RAZEM WARTOŚĆ OFERTY** |  |  |  |

Łączna cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym SIWZ.

**Termin realizacji** (kryterium oceny ofert): **……………… miesięcy**

(Termin realizacji liczony w miesiącach (1 miesiąc = 30 dni). Minimalny termin realizacji – 14 miesięcy. Maksymalny termin realizacji – 18 miesięcy).

**Okres gwarancji** (kryterium oceny ofert): **……………. miesięcy**.

(Okres gwarancji liczony w okresach 6-miesięcznych (6 miesięcy = 180 dni). Minimalny okres gwarancji – 60 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji – 84 miesiące).

**Warunki płatności:** do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po potwierdzeniu przez przedstawiciela zamawiającego prawidłowego, zgodnego z niniejszą umową, wykonania obowiązków opisanych umowie.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SIWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązuje się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptuje je bez zastrzeżeń. W szczególności zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku określonego w rozdziale 14 SIWZ, a z chwilą rozpoczęcia realizacji robót budowlanych określonych umową przedłoży oświadczenie wraz z listą osób, iż osoby wykonujące roboty budowlane zatrudnione są na umowie o pracę w zakresie wymaganym przez zamawiającego. Na żądanie zamawiającego wykonawca udostępni dokumenty potwierdzające ten stan w zakresie dopuszczonym odrębnymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarty w SIWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
3. Wykonawca oświadcza, iż zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz
w umowie.
4. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się, w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do zamawiającego **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania.** Wykonawca jest świadom, iżbrak umowy u zamawiającego po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Wykonawca oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia złożenia oferty.
7. Wykonawca oświadcza, że niniejsze zamówienie zamierza wykonać: **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
* BEZ UDZIAŁU podwykonawców \*)
* Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie …............................………………………………, ………% udziału podwykonawcy, ……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy \*).

*Uwaga: niepodanie powyżej przez wykonawcę zakresu części zamówienia, który powierzy podwykonawcom zamawiający będzie traktować, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.*

1. Wykonawca oświadcza, że jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[6]](#footnote-6) **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
	* TAK \*)
	* NIE \*)
2. **Zastrzeżenie** \*)

Wykonawca oświadcza, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie (umieszczone w kopercie wewnętrznej/w katalogu wewnętrznym\*) oznaczone „B – tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a..........................................................................................

b.........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do niniejszej oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany
w sytuacji przedstawionej w dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuje o nich zamawiającego.
3. Upoważnionym/upoważnionymi **\*)** do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu jest/są **\*)**:

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko) (wzór podpisu) \*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następujących dokumentów: ................................

......................................................................................................................., które dołączono do niniejszej oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO[[7]](#footnote-7) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[8]](#footnote-8)
2. W załączeniu wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
3. ...............................................................................................................
4. ..............................................................................................................
5. ..............................................................................................................
6. ..............................................................................................................
7. …………………………………………………………………………
8. …………………………………………………………………………
9. …………………………………………………………………………
10. …………………………………………………………………………
11. …………………………………………………………………………
12. …………………………………………………………………………

*...............................................*

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość, data*

..................................................................

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

 *(podpis, pieczęć imienna upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**\*)** niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 2A do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w SIWZ w rozdziale 12.

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ w rozdziale 12 polega na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów: ……………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………….......……………………………………………………………………………………………………………...…………...…………………………………………………,
w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 2B do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

Wykonawca oświadcza, że zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia
z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się
w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4.

Jednocześnie oświadcza, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………. …………………………..…………………...........…………………………………………..……………………

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/-e podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami: ……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/-ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4.

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca oświadcza, że:

1. NIE NALEŻY do żadnej grupy kapitałowej\*;
2. NIE NALEŻY do grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*;
3. NALEŻY do grupy kapitałowej wraz z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu i w załączeniu składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*.

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA:***

* Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
* Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**- wykaz osób -**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Specjalność** | **Imię i nazwisko** | **Funkcja pełniona w ramach zamówienia,zakres wykonywanych czynności** | **Uprawnienia stwierdzające przygotowanie do pełnienia określonych funkcji****z wymienieniem specjalności****i zakresu, nr uprawnień, rok nadania** | **Dysponowanie bezpośrednie/pośrednie)** |
|  |  | KIEROWNIK BUDÓW |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli wykonawca polega na potencjale podmiotu trzeciego w tym zakresie.

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**- wykaz robót budowlanych -**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Przedmiot zamówienia,****Opis wykonywanych robót budowlanych** | **Nazwa, adres Odbiorcy****Zamówienia** | **Termin****wykonania****robót** | **Wartość wykonanych robót** | **Referencje nr strony** |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu ……………………………………… z siedzibą w ……………………. oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy Pzp udostępnić wykonawcy tj, ........................................................ z siedzibą w ........................................przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**,** nr sprawy …………………………. następujące zasoby[[9]](#footnote-9):

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób[[10]](#footnote-10):

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie[[11]](#footnote-11): ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Z wykonawcą łączyć nas będzie[[12]](#footnote-12) …………………………………………………………………………….

………………………………

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*\*) (nie wymagane w przypadku składania oferty w wersji elektronicznej*

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ**

**WZÓR**

**Umowa nr …/SZP/2020**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/6/2020**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: dr med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza - DYREKTORA

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

..........................................................................., REGON: ..............; NIP: ..............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/6/2020 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwaną dalej „ustawą Pzp”.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest: Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji energetycznej w budynkach Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach projektu pn. *„Modernizacja energetyczna wojewódzkich budynków użyteczności publicznej”* współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-20120, 4 Oś priorytetowa - Regionalna Polityka Energetyczna, Działanie 4.3 – Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym, Poddziałanie 4.3.3 – Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej – inwestycje regionalne, wraz z robotami niekwalifikowalnymi i pozaprojektowymi – celem osiągnięcia wymaganych wskaźników efektywności energetycznej.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
3. wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej projekty budowlane oraz projekty wykonawcze we wszystkich branżach (wraz z opiniami i uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę – o ile będzie wymagane), zgodnie z założeniami przyjętymi w dokumentach, o których mowa w ust. 3 oraz z przepisami prawa, w ilości 4 egz.;
4. wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
5. wykonanie robót budowlanych opisanych w dokumentach, o których mowa w ust. 3 oraz
w dokumentacji projektowej i wykonawczej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w następujących dokumentach:
7. Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 8.1 do SIWZ stanowiący załącznik nr 1 do umowy);
8. Programy funkcjonalno-użytkowe dla budynków przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33 (Załącznik nr 8.3 do SIWZ stanowiący załącznik nr 2 do umowy);
9. Audyty energetyczne dla budynków przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33 (Załączniki nr 8.2 do SIWZ stanowiący załącznik nr 3 do umowy);
10. Koncepcja wentylacji mechanicznej (Załącznik nr 8.4 do SIWZ stanowiący załącznik nr 4 do umowy);
11. Zalecenia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i Miejskiego Konserwatora Zabytków w Krakowie dot. obiektów przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33 w Krakowie (Załącznik nr 8.5 do SIWZ stanowiący załącznik nr 5 do umowy);
12. Przedmiot umowy wykonać należy zgodnie z:
13. ustaleniami nadzoru inwestorskiego;
14. obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz.1186 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi jak i zgodnie z normami mającymi zastosowanie do zakresu prac objętych umową.
15. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomościami objętymi przedmiotem umowy na cele budowlane.
16. Wykonawca oświadcza, że:
17. przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyka związanego z realizacją inwestycji,
18. dokumenty przedłożone przez Zamawiającego określają przedmiot umowy w sposób wystarczający
i gwarantujący jej wykonanie w terminie, w całości bez ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów,
19. znane mu są warunki lokalne, w których będą realizowane roboty budowlane, w tym możliwość urządzenia zaplecza technicznego, warunki korzystania z mediów (energii, wody, odprowadzenia ścieków), stan dróg dojazdowych, uwarunkowania związane z działalnością leczniczą prowadzoną
w budynkach Zamawiającego oraz uwzględnił je w kalkulacji ceny ofertowej.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Strony umowy ustalają następujące terminy realizacji umowy:
2. termin realizacji całego przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy przez okres …. miesięcy tj. **od ……………. do ………………. r.;**
3. opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji w oparciu o wzór harmonogramu (Załącznik nr 6 do umowy). Zmiany ww. harmonogramu, nie mające wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy, nie uważa się za zmianę umowy. W przypadku konieczności aktualizacji przedmiotowego harmonogramu Wykonawca przedstawi zmiany do akceptacji zamawiającemu (pisemnie w siedzibie Zamawiającego lub w formie e-mail) z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający dokona weryfikacji przedstawionego dokumentu w terminie 3 dni roboczych;
4. Wykonawca w terminie 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy przedstawi zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji inwestycji (Załącznik nr 7 do umowy) prac
z podziałem na poszczególne budynki i rodzaje poszczególnych prac w celu akceptacji, tak aby realizacja robót w jak najmniejszym stopniu wpływała na funkcjonowanie Szpitala. Harmonogram musi zawierać: termin rozpoczęcia danego rodzaju robót, czas ich trwania oraz jeżeli dotyczy, sposób rozwiązania logistyki/komunikacji zastępczej. W przypadku konieczności aktualizacji przedmiotowego harmonogramu Wykonawca przedstawi zmiany do akceptacji zamawiającemu (w jego siedzibie na piśmie lub w formie e-mail) z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający dokona weryfikacji przedstawionego dokumentu w terminie 14 dni. Zmiany ww. harmonogramu, niemającej wpływu na termin zakończenia realizacji robót, nie uważa się za zmianę umowy.
5. Za datę częściowego wykonania robót uważa się dzień wskazany w protokole odbioru częściowego, podpisanym przez obie strony, potwierdzającym bezusterkowe wykonanie części przedmiotu umowy.
6. Za datę zakończenia całości robót uważa się dzień wskazany w protokole odbioru końcowego robót, podpisanym przez obie strony, potwierdzającym bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy. Integralną część protokołu odbioru końcowego robót stanowić będą protokoły odbiorów końcowych poszczególnych budynków.
7. Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy tereny budów w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy (chyba, że z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności związanych z koniecznością zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych lub sytuacji epidemiologicznej, a także na wniosek Wykonawcy - termin przekazania ulegnie zmianie).
8. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymanie terminów wynikające z powodu wystąpienia siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zapisów niniejszej umowy i nie będą powodowały jakiejkolwiek odpowiedzialności Stron za szkodę poniesioną przez drugą Stronę.
9. Za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nie posiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy (Podwykonawcy) lub Zamawiającego, znajdujące się poza realną kontrolą Stron, którego nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne było nieuniknione nawet po podjęciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla jego uniknięcia.
10. O wszelkich istotnych zdarzeniach dotyczących przebiegu realizacji przedmiotu umowy w tym opóźnieniach, powstałych szkodach oraz roszczeniach, a także zmianach i odstępstwach od uprzednio zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i technicznej oraz innych dokumentów stanowiących podstawę realizacji niniejszej umowy, których wprowadzenie okaże się konieczne, należy powiadamiać Zamawiającego na piśmie (i łącznie w formie e-mail), niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich zaistnieniu.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie terenu realizacji prac;
2. zapewnienie Wykonawcy dostępu do mediów (woda, ścieki, energia elektryczna);
3. organizowanie spotkań dotyczących realizacji robót pod przewodnictwem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i sporządzanie z nich protokołów.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego wykonania robót zgodnie z niniejszą umową oraz zasadami wiedzy techniczno-budowlanej, w terminie określonym w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności faktycznych i prawnych, wszelkich nakładów zmierzających i koniecznych do osiągnięcia celu, jakim jest należyte wykonanie przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy te czynności i nakłady zostały ujęte w niniejszej umowie i załącznikach do niej.
3. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r., poz. 215).
4. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że zastosowane materiały i urządzenia są dopuszczane do użycia
w budownictwie na terenie Polski i w obiektach służby zdrowia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przed wbudowaniem czy zastosowane materiały i urządzenia spełniają wymagania polskiego prawa. W przypadku wbudowania materiału bez akceptacji przedstawiciela Zamawiającego Wykonawca dokona wymiany materiału na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy w okresie realizacji robót z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby pełniącej rolę Koordynatora Projektu, który pełnić będzie nadzór na realizacją zamówienia po stronie Wykonawcy (może nią być Kierownik budów). Koordynator będzie osobą, z którą zamawiający będzie się kontaktował we wszelkich sprawach związanych z realizacją zamówienia publicznego.
6. Wykonawca będzie nadzorował i koordynował roboty i prace realizowane przez swoich Podwykonawców.
7. Wykonawca w ramach prac projektowych zobowiązuje się do:
8. wykonania dokumentacji projektowej oraz do sprawowania nadzoru autorskiego przy realizacji inwestycji wykonywanych na podstawie tej dokumentacji,
9. uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, pozwoleń decyzji i uzgodnień projektu,
w szczególności uzgodnień branżowych, wymaganych przepisami prawa.

8. Wykonawca każdorazowo przekaże protokolarnie Zamawiającemu opracowania objęte pracami projektowymi do akceptacji. Do opracowań tych Wykonawca dołączy oświadczenie, że opracowania będące przedmiotem zatwierdzenia zostały wykonane zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz że są w stanie kompletnym. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady fizyczne i prawne wykonanych opracowań.

9. Zamawiający zaakceptuje otrzymane opracowania z zastrzeżeniem ust. 10, każdorazowo w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania.

10. Zamawiający odmówi akceptacji otrzymanych opracowań, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru opracowania wykonane niezgodnie z treścią niniejszej umowy (i dokumentami w niej przywołanymi) lub niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej – wyznaczając ostateczny termin dostarczenia poprawionych opracowań.

1. Do obowiązków Wykonawcy na jego koszt należy ponadto:
2. zapewnienie objęcia kierownictwa nad robotami przez Kierownika budów i kierowników robót
w specjalnościach elektrycznej oraz sanitarnej w trakcie realizacji umowy;
3. sprawowanie nadzoru nad prawidłową realizacją zadań przewidzianych dla Kierownika budów;
4. zachowanie w okresie realizacji umowy warunków BHP i P. POŻ, w tym zapewnienie wymaganych dróg ewakuacyjnych dla pracowników Zamawiającego, a także zapewnienie wszelkich środków bezpieczeństwa i ochrony dla wykonywanych przez siebie robót;
5. urządzenie terenu i zaplecza robót;
6. oznakowanie terenu robót, ochrona mienia, utrzymanie ładu i porządku na terenie robót, sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem prac, wykonanie odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót, w tym przed działaniem szkodliwych czynników atmosferycznych;
7. zapewnienie swoim pracownikom oraz pracownikom Podwykonawców odpowiednich warunków socjalnych i sanitarnych oraz zaplecza niezbędnego do realizacji robót, spełniającego warunki przewidziane przepisami prawa. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
8. zastosowanie wszelkich racjonalnych środków w celu zabezpieczenia dróg dojazdowych od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy, w tym dobieranie trasy i używanie pojazdów tak, aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na teren robót ograniczyć do minimum oraz aby nie powodować uszkodzeń;
9. zapewnienie na własny koszt, narzędzi i urządzeń niezbędnych do realizacji umowy;
10. zorganizowanie robót w sposób umożliwiający właściwy nadzór nad robotami osobom uprawnionym
w szczególności przedstawicielowi Zamawiającego oraz innym osobom upoważnionym przez Zamawiającego;
11. zabezpieczenie, aż do końcowego odbioru, wszelkich wykonywanych prac, w czasie ewentualnej przerwy w pracach, wynikłej z przyczyn siły wyższej oraz innych. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem, utratą i kradzieżą wykonane roboty, wyposażenie i urządzenia;
12. usunięcie stwierdzonych wad i usterek powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
13. uzgodnienia każdorazowo z Zamawiającym, co najmniej dwa dni robocze przed planowanym działaniem, wszelkich wyłączeń lub ingerencji w instalacje elektryczną, wod-kan i c.o.;
14. usunięcie z terenu budowy zdemontowanych elementów i postąpienie z nimi zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) i zapewnienie usuwania na bieżąco powstałych odpadów;
15. po zakończeniu robót pozostawienie całego terenu budowy w stanie uporządkowanym oraz doprowadzenie dróg dojazdowych do stanu technicznego sprzed rozpoczęcia robót;
16. naprawienie wszelkich szkód powstałych przy i na skutek wykonywania niniejszej umowy;
17. dopełnienie wszelkich obowiązków związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem robót budowlanych zgodnie z przepisami prawa i terminami określonymi w niniejszej umowie.
18. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej robót.
19. Zamawiający działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie czynności
20. docieplenia ścian, podłóg i dachów/stropodachów, stropów
21. wykonania instalacji c.o., wentylacji,
22. wykonania instalacji elektrycznej, solarnej
23. wymiany stolarki okiennej i drzwiowej.

Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy.

1. Zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmować ma cały okres wykonywania wskazanych czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac przez dane osoby przedstawi Zamawiającemu listę pracowników przewidzianych do realizacji ww. prac wraz z oświadczeniem, iż wymienione w liście osoby zatrudnione są na umowie
o pracę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić ten stan dokumentami -
w zakresie dopuszczonym odrębnymi przepisami.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę. Jako dokumenty potwierdzające zatrudnienie Zamawiający uzna np.:
3. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy
o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana
w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
5. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
7. Niezatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę, przerwa ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w żądanym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy
o pracę i będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości wskazanej w § 15 ust. 2 pkt 11.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniach dotyczących realizacji niniejszej umowy organizowanych przez Zamawiającego.
9. Z uwagi na prowadzoną przez Zamawiającego działalność Wykonawca winien dostosować swoje zaplecze do warunków realizacji robót, a dostawy należy realizować sukcesywnie w sposób nie utrudniający bieżącego funkcjonowania Zamawiającego.
10. Wykonawca może wykonywać prace od poniedziałku do soboty w godzinach od 7:00 do 21:00 (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) przy czym prace hałaśliwe powinny być wykonywane w godz. od 11.00 do 19.00. Jeżeli zajdzie konieczność dopuszcza się wykonywanie prac w innych godzinach
i dniach - po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym i uzyskaniu jego pisemnej zgody.
11. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań wobec Zamawiającego nie zakłócić bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego, dostępu, użytkowania lub zajmowania dróg, chodników i placów publicznych i prywatnych na terenach należących zarówno do Zamawiającego, jak i do osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo ruchu drogowego związanego z realizacją robót.
12. W przypadku gdy organizacja prac wymagać będzie zajęcia pasa drogowego przy remontowanym obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu i uzyskania decyzji
o zajęciu pasa drogowego. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem decyzji zezwalającej na zajęcia pasa drogowego leżą po stronie Wykonawcy i mieszczą się w kosztach wskazanych w § 14 ust. 2.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego i osób trzecich w związku z wykonywaniem prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym także
w związku z korzystaniem z dróg dojazdowych.
14. Wszelkie uzasadnione zmiany i odstępstwa proponowane przez Wykonawcę powinny być uzgodnione
z Zamawiającym i upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. Decyzje o zmianach wprowadzanych w czasie wykonywania robót muszą być potwierdzone w formie pisemnej, a w przypadku zmian materiałów potwierdzone przez Projektanta.
15. Z tytułu korzystania przy wykonywaniu prac budowlanych z wody oraz prądu Wykonawca uiści na rzecz Zamawiającego ryczałtową kwotę 3 000,00 zł netto. Na należność tę Zamawiający wystawi Wykonawcy fakturę, w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót, z terminem płatności do 14 dni od daty jej wystawienia.
16. Po wykonaniu robót objętych niniejszym postępowaniem Wykonawca dla każdego z budynków wykona na własny koszt audyty energetyczne potwierdzające osiągnięcie minimum wskaźników zysku energetycznego zawartych w załączonej dokumentacji przetargowej (audyty energetyczne Załącznik nr 3 do umowy). Przedmiotowe audyty muszą być dołączone do dokumentacji powykonawczej. Ich brak skutkował będzie przerwaniem odbioru końcowego.

**§ 5**

**Kierownik budów i kierownicy robót**

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia Kierownika budów w osobie ………………………. i kierowników robót w specjalnościach **elektrycznej oraz sanitarnej**
2. Kierownik budów i kierownicy robót działają w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Kierownik budów jako przedstawiciel Wykonawcy, jest uprawniony do odbioru wszelkich oświadczeń woli i dokumentów od Zamawiającego. Wykonawca winien przed rozpoczęciem prac przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo dla Kierownika budów.
4. Kierownik budów i kierownicy robót posiadają wymagane uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego – kserokopie wymienionych dokumentów
i uprawnień stanowią załącznik nr 9 do niniejszej umowy.
5. Kierownik budów w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
6. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126);
7. oświadczenie stwierdzające przyjęcie obowiązku kierownika budów przy realizacji niniejszej umowy;
8. informacje zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, które zostaną zawarte w ogłoszeniu umieszczonym na terenie robót.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania Kierownika budów.
10. Ewentualna zmiana Kierownika budów i kierowników robót wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi zgodę na zmianę Kierownika budów i kierowników robót pod warunkiem, że będą oni spełniać warunki określone w niniejszej umowie i Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stosowne dokumenty.
12. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy
z udziałem tych osób. Wykonawca ma prawo do zmiany tych osób, pod warunkiem spełnienia przez nie wymagań niniejszej umowy i przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów.
13. Zmiana Kierownika budów i kierowników robót, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu oraz Koordynatora Projektu, nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**§ 6**

**Przedstawiciele Stron**

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą będzie: Robert Szlachta – Kierownik Działu Technicznego - tel. (12) 68 76 348, e-mail: techniczny@dietl.kraków.pl
2. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym będą:
3. Kierownik budów wskazany w § 5 ust. 1 niniejszej umowy tel. ………………………. e-mail: …………………
4. Koordynator Projektu: ………………………, tel. ………………………. e-mail: …………………

**§ 7**

**Zasady porozumiewania się Stron**

1. Wszelkie oświadczenia Stron, dla których niniejsza umowa lub przepisy przewidują formę pisemną doręczane będą Stronie przeciwnej w formie listu poleconego, przesyłki kurierskiej lub osobiście
w siedzibie Strony osobom upoważnionym wskazanym w § 6 niniejszej umowy – za potwierdzeniem odbioru. W przypadku awizowania listu poleconego Strony przyjmują, iż skutek jego doręczenia następuje z upływem 3-go dnia jego awizowania.
2. Strony dopuszczają, dla bieżącego porozumiewania się w trakcie wykonywania umowy, formę listu elektronicznego (e-mail). Informacje w ten sposób przekazywane uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli przekazanie nastąpiło od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00 (ze skutkiem doręczenia tego samego dnia).
3. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania pism
i informacji przekazywanych w sposób, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

**§ 8**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca przez cały okres trwania niniejszej umowy, tj. od daty jej zawarcia aż do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, musi posiadać:
2. ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością wraz
z odpowiedzialnością kontraktową związaną z przedmiotem umowy (odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy), na sumę co najmniej 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych, 00/100);
3. ubezpieczenie z tytułu ryzyk budowlano – montażowych, obejmujące ubezpieczenie od zniszczeń robót objętych umową (roboty kontraktowe), na kwotę nie mniejszą niż 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych, 00/100). Minimalny zakres ubezpieczenia obejmować powinien szkody powstałe wskutek nagłych i nieprzewidzianych zdarzeń powodujących zniszczenie, uszkodzenie lub utratę przedmiotu ubezpieczenia oraz skutki akcji ratowniczej prowadzonej w związku z wyżej wymienionymi zdarzeniami i ryzyko wibracji.
4. Polisy/umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania, płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń w postaci udziałów własnych, a w przypadku franszyz redukcyjnych nie wyższych niż 1000 zł na każdy wypadek.
5. Ubezpieczenie musi obejmować w pełnej wysokości odpowiedzialność za szkody na osobie oraz
w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu i postanowień niniejszej umowy, w tym szkody powstałe w samym obiekcie, gdzie roboty są prowadzone, na zapleczu robót jak i w mieniu ruchomym.
6. Ubezpieczenie musi obejmować odpowiedzialność za szkody na osobach (pracownikach Wykonawcy i Podwykonawcach) wynikające z wypadków powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
7. Ubezpieczenie musi obejmować ryzyka wszelkiego rodzaju łącznie z ryzykiem pożaru, kradzieży, katastrofy budowlanej, zalania i innych zdarzeń losowych z uwzględnieniem skutków akcji ratowniczych prowadzonych w związku z wyżej wymienionymi zdarzeniami. W szczególności wymagane jest od Wykonawcy ubezpieczenie od ryzyk budowlano-montażowych, z rozszerzeniem o ryzyko szkód powstałych w wyniku wibracji.
8. Ubezpieczenie musi obejmować także odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z Podwykonawców.
9. Kserokopie dokumentów ubezpieczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie polisy (ew. dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentami potwierdzającymi zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy)) stanowią Załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
10. W przypadku wygaśnięcia umów ubezpieczenia przed upływem terminu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki i dokumentem potwierdzającym zakres ubezpieczenia (jeśli zakres ten nie wynika z treści polisy)) na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
11. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków wymienionych w ust. 1 – 7 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu do prawidłowego wykonania postanowień umowy.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy
w wysokości 10% ceny oferty brutto tj. **……………………. zł** (słownie: …………………… złotych …/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie …………….
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, rękojmi za wady.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy
i do niezmniejszania jego wymaganej wysokości przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz przez okres rękojmi.
6. Zamawiający zwraca 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w terminie do 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostaje kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Pozostawione zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie
w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużeni zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż
w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty
z dotychczasowego zabezpieczenia.

**§ 10**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca w toku realizacji niniejszej umowy może posługiwać się osobami trzecimi z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu umowy. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie tych osób, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Wykonawca może przy realizacji przedmiotu umowy posłużyć się Podwykonawcami wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, po przedłożeniu projektu umowy, z wyłączeniem umów
o podwykonawstwo wskazanych w ust. 10 niniejszego paragrafu, spełniającego wymogi wskazane w ust. 3-5 niniejszego paragrafu.
3. Umowa lub projekt umowy o podwykonawstwo muszą zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
4. zakresu robót przewidzianych do wykonania;
5. wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót;
6. terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Umowa lub projekt umowy o podwykonawstwo muszą przewidywać, iż zapłata wynagrodzenia dla Podwykonawców za wykonane roboty, usługi lub dostawy następować będzie w terminie umożliwiającym realizację przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 14 ust. 7 niniejszej umowy oraz wskazywać numer rachunku bankowego na który ma zostać przekazane wynagrodzenie dla Podwykonawcy.
8. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami oraz umowy Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami muszą być zawierane w formie pisemnej.
9. Każda zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zmiana umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą lub zmiana zakresu wykonywanych przez niego robót, musi być zgodna z § 10 niniejszej umowy.
10. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegał na wiedzy, doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z udziałem tych podmiotów z zastrzeżeniem ust. 8.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub na dokonanie zmian.
13. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie dostaw i usług związanych
z realizacją przedmiotu zamówienia nie musi przedkładać projektu umowy do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega jednak, że umowa o podwykonawstwo w zakresie dostaw i usług musi uwzględniać postanowienia ust. 4 niniejszego paragrafu z zastrzeżeniem ust. 13 pkt 2).
14. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmian w umowie o podwykonawstwo, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia (sprzeciw) do projektu takiej umowy lub projektu zmian, jeżeli:
15. nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
16. nie spełnia wymagań określonych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
17. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy
o podwykonawstwo lub projektu zmian w terminie określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu będzie oznaczać akceptację przez Zamawiającego projektu umowy lub zmian.
18. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną przez siebie za zgodność
z oryginałem kopię zawartej umowy:
19. o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy;
20. o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej niż 50 000 zł brutto

- w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

1. W przypadku umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w której termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego winien doprowadzić do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia, pod rygorem zapłaty kary umownej.
2. Postanowienia § 10 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy
o podwykonawstwo.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
4. \*) Wykonawca zamierza wykonać przedmiot niniejszej umowy bez użycia podwykonawcy/ z użyciem podwykonawcy w zakresie ……………… ………% udziału podwykonawcy, ……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy). W sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców, na podwykonawcy ciążą te same obowiązki, jakie spoczywają na Wykonawcy.
5. \*) Jeśli wykonawca zadeklarował, że zamówienie zrealizuje bez udziału podwykonawców,
a w późniejszym czasie będzie chciał skorzystać z udziału podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone
w rozdz. 13 SIWZ potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, dotyczące podwykonawców przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji zadania.

**§ 11**

**Odbiór robót budowlanych**

1. Po wykonaniu robót budowlanych dla danego budynku Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru – częściowego bądź końcowego.
2. Gotowość do odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego Kierownik budów pisemnie/e-mailem, nie później niż na 2 dni robocze przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie).
3. Zamawiający jest uprawniony do wyznaczenia terminu odbioru częściowego i odbioru końcowego.
W razie, gdyby Wykonawca nie stawił się w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do wyznaczenia terminu dodatkowego, a po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla Wykonawcy.
4. W przypadku niepoinformowania przedstawiciela Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych lub ulegających zakryciu, Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.
5. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót częściowych w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości.
6. Wykonawca, jeżeli będzie to konieczne, zobowiązuje się zapewnić na swój koszt obsługę robót przez uprawnione laboratoria materiałowe i badawcze, w tym zapewnić odpowiednie oprzyrządowanie
i potencjał ludzki konieczny do badania jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów.
7. Odbiór robót częściowych potwierdza się spisaniem protokołu odbioru, który podpisują Kierownik budów i przedstawiciel Zamawiającego.
8. Po zakończeniu wszystkich robót objętych przedmiotem niniejszej umowy przeprowadza się odbiór końcowy.
9. Gotowość do odbioru końcowego dla poszczególnego budynku zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego Kierownik budów pisemnie/ e-mailem, nie później niż na 3 dni od zakończenia robót.
10. Kierownik budów równocześnie ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego dla poszczególnego budynku zobowiązany jest do skompletowania i przedstawienia przedstawicielowi Zamawiającego dokumentów (dokumentację powykonawczą) pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym:
11. wpisy inspektorów nadzoru do dziennika budowy potwierdzającymi zakończenie robót budowlanych w części bądź w całości;
12. przekazać komplet aprobat technicznych na wbudowane materiały, wyroby, urządzenia oraz wymagane przepisami certyfikaty, deklaracje zgodności bądź atesty;
13. protokoły badań, sprawdzeń, kompleksowych pomiarów, czynności rozruchowych i prób;
14. protokoły odbiorów bieżących;
15. protokoły nadzorów autorskich;
16. komplet instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń zainstalowanych w czasie wykonywania robót będących przedmiotem odbioru (dokumenty te powinny być sporządzone w języku polskim) wraz
z dokumentami gwarancyjnymi;
17. inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami Prawa budowlanego bądź przepisami odrębnymi;
18. audyty energetyczne, o których mowa w § 4 ust. 24. Brak audytów skutkował będzie przerwaniem odbioru końcowego.
19. Odbiór końcowy dla poszczególnego budynku przeprowadza się przy udziale Komisji złożonej
z upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w tym Kierownika budów) oraz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
20. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego dla poszczególnego budynku w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości.
21. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że roboty budowlane nie zostały zakończone oraz stwierdzono brak wymaganych dokumentów Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą przedłużenia terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Niewykonanie przedmiotu umowy w terminie będzie stanowić podstawę do naliczenia stosownych kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
22. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad/uchybień stwierdzonych w czasie odbioru i ponownego zgłoszenia robót do odbioru bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
23. Z czynności odbiorowych sporządza się protokół odbioru, podpisany przez członków Komisji, o której mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
24. Po upływie okresu rękojmi, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy Strony dokonują odbioru pogwarancyjnego, polegającego na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawniły się w okresie rękojmi.

**§ 12**

**Rozkład ryzyka i odpowiedzialności**

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie czynności zmierzające do realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z zapisów niniejszej umowy. Czynności te Wykonawca będzie realizował w taki sposób, aby nie zakłócić lub naruszyć praw Zamawiającego i osób trzecich.
2. Od daty protokolarnego przejęcia terenu robót, aż do chwili bezusterkowego odbioru końcowego robót, Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz za szkody wynikłe poza terenem robót, ale związane z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
3. Jeżeli właściwe urzędy wydadzą Zamawiającemu zakaz prowadzenia robót budowlanych, nakażą ich ograniczenie albo roboty budowlane nie będą mogły być wykonane lub wykończone z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, ani Zamawiający, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie
o zapłatę wynagrodzenia za jeszcze niespełnione świadczenia, jak również o zwrot utraconych w tym zakresie korzyści.

**§ 13**

**Rękojmia za wady oraz gwarancja**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonanych robót, a także ich wykonanie zgodnie z niniejszą umową, w tym za roboty wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
2. Na wykonane roboty budowlane i zastosowane materiały będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres 5 lat licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego danego budynku.
3. W okresie obowiązywania rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek oraz nadzorowania ich usuwania.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie rękojmi do:
5. niezwłocznego usuwania wad i usterek;
6. przybycia na budowę najpóźniej w terminie 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i przystąpienia w tym terminie do usuwania wad;
7. usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zgłoszenia a w uzasadnionych przypadkach w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady i usterek w terminie, o którym mowa ust. 4 pkt 3 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W każdym przypadku usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie protokołem odbioru.
9. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad i usterek liczony od dnia zgłoszenia wady lub usterki Wykonawcy do dnia ich usunięcia potwierdzonego protokołem odbioru.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
11. W przypadku, gdy wada ujawni się w okresie rękojmi po zapłacie wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy i nie jest możliwa do usunięcia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu części zapłaconego wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej obiektu.
12. Wykonawca udziela na wykonanie przedmiotu umowy ………… miesięcznej gwarancji (której bieg rozpoczyna podpisanie protokołu odbioru końcowego danego budynku, za wyjątkiem:
13. instalacji fotowoltaicznej oraz instalacji solarnych, których gwarancja jest określona w PFU (Załącznik 8.3 do SIWZ),
14. materiałów eksploatacyjnych – gdzie obowiązywać będzie gwarancja producenta.
15. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek lub wymiany wadliwego towaru na nowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do:

1. niezwłocznego usuwania wad i usterek;
2. przybycia na budowę najpóźniej w terminie 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i przystąpienia w tym terminie do usuwania wad;
3. usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady i usterek w terminie, o którym mowa ust. 11 pkt 3 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W każdym przypadku usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie protokołem odbioru.
5. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad i usterek liczony od dnia zgłoszenia wady lub usterki Wykonawcy do dnia ich usunięcia potwierdzonego protokołem odbioru.
6. Zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy wszelkie reklamacje oraz informacje dotyczące usterek i wad należy kierować na adres korespondencyjny Wykonawcy bądź jego adres e-mail.
7. Wykonawca niezwłocznie powiadamia pisemnie (i jednocześnie w formie e-mail) Zamawiającego
o wszelkich zmianach jego danych kontaktowych.
8. Zamawiający uprawniony jest po zakończeniu prac objętych przedmiotem niniejszej umowy do zweryfikowania czy zostały osiągnięte wymagane wskaźniki efektywności energetycznej. W przypadku nie osiągnięcia wymaganych wskaźników Zamawiającemu przysługują względem Wykonawcy roszczenia wskazane w niniejszym paragrafie oraz przepisach Kodeksu cywilnego, a dodatkowo Wykonawca zobligowany będzie do pokrycia kosztów czynności związanych z taką weryfikacją.

**§ 14**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi **………………. zł** (słownie: ………………. złotych …/100) brutto, na którą to kwotę składa się podatek VAT w obowiązującej zgodnie z przepisami prawa wysokości oraz wartość netto **…………………. zł** (słownie: ……………………………. złotych …/100) w tym:
2. ………………. zł netto / …………. zł brutto z tytułu robót wykonanych w obiekcie przy ul. Skarbowej 1 w Krakowie;
3. ………..….. zł netto / …………. zł brutto z tytułu robót wykonanych w obiekcie przy Al. Focha 33
w Krakowie.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy określone w § 1 ust. 2w tym koszty np.: koszty robót przygotowawczych, koszty uzyskania pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami odrębnymi, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszty zorganizowania terenu prac, koszty wywozu i utylizacji odpadów, koszty transportu materiałów, wszelkie opłaty w tym również za zajęcie pasa drogowego, narzuty, podatki i cła, koszty rękojmi i gwarancji, koszty ubezpieczenia, koszty związane z prowadzeniem prób, badań, testów i pomiarów niezbędnych do udokumentowania jakości robót i prac oraz ich zgodności z wymogami niniejszej umowy i przepisami prawa, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania wszelkich kosztów związanych
z realizacją niniejszej umowy oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający przewiduje następujące płatności:
6. w wysokości nie wyższej niż 30% kwoty dot. realizacji robót w danym obiekcie (wskazanej w ust. 1 pkt 1 lub 2) - po upływie 1/3 okresu realizacji robót w danym obiekcie, określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2;
7. w wysokości nie wyższej niż 30% kwoty dot. realizacji robót w danym obiekcie (wskazanej w ust. 1 pkt 1 lub 2) - po upływie 2/3 okresu realizacji robót w danym obiekcie, określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2;
8. w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą wartości robót wskazaną w ust. 1 pkt 1 lub 2
a płatnościami zrealizowanymi na podstawie pkt 1 i 2 powyżej – po zakończeniu robót w obiekcie przy ul. Skarbowej 1 / Al. Focha 33 w Krakowie i spełnieniu wymogów określonych niniejszą umową.
9. Przed wystawieniem faktur wskazanych w ust. 3 pkt 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzenie adekwatnego zaawansowania rzeczowo-finansowego robót zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Umowy. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego niższego zaawansowania robót Wykonawca nie może wystawić faktury na kwotę wyższą niż ta wyliczona w oparciu o wskaźnik procentowy zaawansowania rzeczowo-finansowego robót wskazany przez inspektora nadzoru inwestorskiego. W każdym jednak przypadku kwota na fakturze nie może być wyższa niż wartość faktycznie zrealizowanych robót wyliczona według wartości wynikających z Załącznika nr 6 do Umowy.
10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur wystawionych na łączną kwotę nie większą niż kwota wynagrodzenia brutto określona odpowiednio w ust. 1 niniejszego paragrafu. Faktury o których mowa powyżej nie mogą być wystawione wcześniej niż data podpisania protokołu odbioru robót Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: faktury@dietl.krakow.pl jak i za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
11. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu szczegółowy zakres prac (np. kosztorys)
i materiałów wchodzących w zakres przedmiotu umowy przed odbiorem końcowym.
12. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu wraz z poszczególnymi fakturami podział wynagrodzenia ze szczegółowością zgodną z harmonogramem rzeczowo-finansowym zadania.
13. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu wraz z poszczególnymi fakturami szczegółowy wykaz wyposażenia wraz z wynagrodzeniem netto i brutto z tytułu zakupu przez Zamawiającego wyposażenia i odrębnych środków trwałych (wartość środka trwałego wraz
z niezbędnymi danymi do wprowadzenia do ewidencji środków trwałych).
14. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………………………………………….............. w terminie do **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur wraz z dokumentami wymaganymi w ust 7, 8, niniejszego paragrafu. Warunkiem zapłaty części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w ich realizacji, a także potwierdzenia usunięcia przez Wykonawcę wszystkich usterek o nieistotnym charakterze, które nie warunkowały odmowy podpisania protokołów odbioru.

W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu. Zamawiający będzie dokonywać płatności na rachunek bankowy, jeśli widnieć on będzie w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych
i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu gdy rachunek ten będzie ujęty w tymże Wykazie o czym Dostawca poinformuje Zamawiającego.

1. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
2. Nie później niż 5 dni przed terminem płatności faktur opiewających na należności wskazane w ust. 3 wystawionych przez Wykonawcę, jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, wraz z kopiami wystawionych przez nich należnych faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców z tytułu tych faktur i oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, stwierdzającymi, że wszelkie wymagalne należności ze strony Wykonawcy zostały w terminie (wskazanie daty płatności) w pełni uregulowane.
3. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, przed terminem płatności faktury, wystawionej przez Wykonawcę, określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu , Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności części wynagrodzenia Wykonawcy równej wynagrodzeniu należnemu Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którego płatności Wykonawca nie wykazał, tytułem zabezpieczenia na wypadek roszczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego na podstawie art. 6471 § 5 Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane związane z realizacją niniejszej umowy, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
5. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do złożenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty w/w wynagrodzenia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawcy, o których mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
8. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty;
9. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
10. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wskaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłacanego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
a o tym fakcie niezwłocznie informuje pisemnie Wykonawcę.
12. W przypadku uznania zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zapłata ta będzie następowała w formie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy podany w umowie z Wykonawcą. Postanowienia ust. 9 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
13. Postanowień ust.12 niniejszego paragrafu nie stosuje się lub stosuje się jedynie w odniesieniu do części wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
14. jeżeli Wykonawca wykaże (przedstawiając odpowiednią dokumentację), iż w związku
z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę powierzonych mu robót, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie ma do Wykonawcy roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub jego części;
15. do kwot zatrzymanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zgodnie z zawartą z nim umową o podwykonawstwo na poczet roszczeń
z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi, jednak nie większych niż 10% całkowitego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającego z zawartej z nim umowy.
16. Suma wynagrodzeń należna Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku przekroczenia odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane roboty.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy;
4. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy rozumianego jako zakończenie robót termomodernizacyjnych w danym obiekcie, odrębnie w odniesieniu do każdego z obiektów, liczonej od dnia wyznaczonego na zakończenie realizacji przedmiotu umowy w harmonogramie realizacji inwestycji określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, dla danego obiektu;
5. za zwłokę w wykonaniu poszczególnych części robót określonych w harmonogramie realizacji inwestycji określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy (innych niż wskazane w pkt 2), w wysokości 0,05% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, dla danego obiektu;
6. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, liczonej od daty wyznaczonej na ich usunięcie, w wysokości 0,05% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, dla danego obiektu;
7. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek;
8. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek;
9. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek;
10. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek
11. w przypadku nieprzedstawienia Zmawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia lub/i dokumentu potwierdzającego opłacenie składki lub raty składki, niezapewnienia ciągłości, wysokości lub zakresu ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1-6 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowna w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy liczone za każdy dzień niezapewnienia ciągłości, wysokości lub zakresu ubezpieczenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, zakresu ubezpieczenia, opłacenie składki bądź raty składki;
12. w przypadku niezapewnienia ciągłości i wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
o którym mowa w § 9 ust. 1 i 5 niniejszej umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niezapewnienia ciągłości i wysokości tego zabezpieczenia;
13. w przypadku niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, o których mowa w § 4 ust. 12 związanych z realizacją niniejszej umowy, w wysokości 0,02% wartości brutto umowy, o której mowa w § 14 ust. 1, za każdy dzień niezatrudnienia tej osoby na umowę o pracę licząc od daty stwierdzenia tego uchybienia do dnia przedłożenia Zamawiającemu umowy potwierdzającej, że osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia została zatrudniona na umowę o pracę;
14. w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymaganych niniejszą umową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki liczone za każdy dokument;
15. Kary umowne wymienione w ust. 2 podlegają sumowaniu, w przypadku jednoczesnego zaistnienia kilku okoliczności uzasadniających ich nałożenie.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
18. W razie wystąpienia opóźnień lub innych okoliczności zawinionych przez Wykonawcę, a skutkujących utratą dofinansowania lub korektą finansową nałożoną na Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia w stosunku do Wykonawcy z roszczeniem o zapłatę utraconego dofinansowania.

**§ 16**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności:
3. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
4. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu powzięcia wiadomości
o odstąpieniu.
7. Zamawiający będzie mógł odstąpić od niniejszej umowy z winy Wykonawcy, w całości bądź w części, ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku:
8. nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji umowy w terminie wynikającym z § 2 ust. 4 niniejszej umowy;
9. opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 15 dni względem harmonogramu ustalonego na podstawie § 2 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy;
10. stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad istotnych nie kwalifikujących się do usunięcia, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć, albo ich nie usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
11. gdy Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego;
12. gdy Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo i postanowienia niniejszej umowy;
13. trzykrotnego zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru;
14. Wykonawca zawrze umowę z Podwykonawcą z naruszeniem postanowień niniejszej umowy;
15. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie kontynuuje robót dłużej niż 5 dni roboczych pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, albo występuje nieuzasadnione opóźnienie w ich wykonywaniu na tyle istotne, że istnieje realne zagrożenie nieoddania przedmiotu umowy
w wymaganym terminie;
16. w przypadku, gdy nie zostanie przedłożony dowód posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 9 niniejszej umowy;
17. w przypadku niezapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz okresu rękojmi;
18. w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat i utraconych korzyści w pełnej wysokości w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
20. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze Stron, Wykonawca na swój koszt uporządkuje i zabezpieczy teren budowy, a Strony sporządzą razem protokół przejęcia terenu budowy oraz protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień rozwiązania umowy.

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany usunąć z terenu budowy urządzenia przez niego wniesione, w terminie do 5 dni roboczych po rozwiązaniu umowy pod rygorem usunięcia urządzeń przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

1. Protokoły, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu zostaną sporządzone nie później niż w ciągu 5 dni po rozwiązaniu niniejszej umowy. W razie, gdyby którakolwiek ze Stron nie stawiła się w uzgodnionym terminie, druga Strona wyznaczy termin dodatkowy, a po jego bezskutecznym upływie – będzie uprawniona do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony
z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla drugiej Strony.
2. W razie odstąpienia od umowy wykonane prace projektowe, roboty, prace tymczasowe oraz materiały
i urządzenia opłacone przez Zamawiającego stanowią jego własność i pozostają w jego dyspozycji.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości w przypadku, gdy stan niebezpieczeństwa spowodowany przez wirusa SARS-CoV-2 lub rozprzestrzenianie się choroby zakaźnej u ludzi wywołanej tym wirusem spowoduje, że wykonanie przedmiotu umowy będzie niemożliwe bądź nadmiernie utrudnione lub może powodować dla wielu osób zagrożenie ich życia i zdrowia lub stanowić inne zagrożenie dla bezpieczeństwa publicznego lub obowiązków w zakresie związanego z tym udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego – jeśli przepisy powszechnie obowiązujące nie wyłączają w danej sytuacji takiego uprawnienia.

**§ 17**

**Zmiany umowy**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie, wszelkie jej zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Istotna zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna:
3. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację, zakres lub termin wykonania niniejszej umowy;
4. z uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonywania umowy;
5. w zakresie terminu wykonania umowy i/lub sposobu wykonania przedmiotu umowy – w sytuacji, gdy możliwe jest wprowadzenie rozwiązania zamiennego skutkującego zmniejszeniem ceny na wykonanie przedmiotu umowy lub skrócenie czasu wykonania,
6. z konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru robót spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia robót budowlanych;
7. z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego;
8. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
9. z powodu wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy;
10. z powodu zawieszenia przez Zamawiającego wykonywania robót;
11. z powodu wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami przez lub na zlecenie Zamawiającego, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji;
12. w przypadku zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w sytuacjach przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy;
13. w przypadku zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zmiana wynagrodzenia jest możliwa również w przypadku zmiany:
15. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
16. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu łub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
17. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa
w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takiej sytuacji każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

1. stawki podatku od towarów i usług (ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie,
w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione).
2. Ponadto, Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania robót o okres trwania przyczyn,
z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie tego terminu, w następujących sytuacjach:
3. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy (późniejszego niż pierwotnie przewidziany w § 2 ust. 4) lub występujących kolizji z równocześnie prowadzonymi innymi inwestycjami na terenie Szpitala - w zakresie w jakim ma lub może mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
4. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót,
w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
5. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
6. zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
7. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
8. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
9. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
10. wystąpiły okoliczności, których przyczyny leżą po stronie Zamawiającego (w szczególności uniemożliwienie rozpoczęcia realizacji prac lub wstrzymanie prac przez Zamawiającego), a których wystąpienia nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy.
11. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
	1. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
	2. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
12. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 3.
13. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
14. Ponadto zmiana umowy jest dopuszczalna:
15. gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż 15% wartości umowy brutto wskazanej w § 14 ust. 1 niniejszej umowy lub
16. gdy nie jest istotna w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.
17. Po wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
18. W przypadku braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy w ustalonym terminie spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów ich komponentów lub materiałów, lub trudnościami w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami pozostającymi w związku z występowaniem wirusa SARS-CoV-2, jego rozprzestrzenianiem, lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (w tym, w wyniku poleceń wydanych przez uprawnione organy) lub ograniczeniami występującymi w tych okolicznościach poza granicami RP, Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w Umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych z terminami dostaw, terminami odbiorów, strukturą i terminami płatności, wprowadzeniem płatności częściowych etc.) lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część Umowy już wykonaną do chwili rozwiązania lub udokumentowany zwrot kosztów poniesionych przez Wykonawcę. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji Umowy spowodowanych przyczynami, o których mowa w niniejszym ustępie, a także w przypadku rozwiązania Umowy spowodowanego wskazanymi powyżej przyczynami, Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar umownych. Okoliczności, o których mowa w niniejszym postanowieniu stosuje się do podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Każda ze Stron Umowy, może żądać przedstawienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej Przedmiotu Umowy. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r.
o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, 567, 568, 695 z poźn.zm.).

**§ 18**

**Prawa autorskie**

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust.1 Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.), stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na polach eksploatacji wymienionych w art.50 ww. ustawy oraz na następujących polach eksploatacji:
3. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania projektu i opracowań wykonanych (całości lub części) na podstawie niniejszej umowy – wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – udostępnienie na stronie internetowej oryginału albo egzemplarzy,
5. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami
i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania utworów niezbędne jest ich zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie utwory mają spełniać,
6. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany),
7. utrwalanie utworów w jakiejkolwiek formie i postaci,
8. kopiowanie utworów przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
9. rozpowszechnianie utworów w jakiejkolwiek formie i postaci,
10. wykorzystywanie utworów w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
11. publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
12. wprowadzanie dostarczonych materiałów do własnych baz danych bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań,
13. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian lub przeróbek dzieła,
w tym również do wykorzystywania go w całości lub części oraz łączenia z innymi dziełami, a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
14. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
15. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
16. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
17. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych
i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
18. Jeżeli do czasu odstąpienia od części Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.

**§ 19**

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku
z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową lub inną informację prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. Nieważność któregokolwiek postanowienia niniejszej umowy nie powoduje nieważności całej umowy.
W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne,
w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej).
3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane i inne przepisy powszechnie obowiązujące właściwe z uwagi na przedmiot niniejszej umowy (np. ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych – w szczególności art. 15r).
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w zawiązku z niniejszą umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

*\*) niepotrzebne skreślić*

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załączniki do umowy:

1. **Załącznik nr 1 -** Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 8.1 do SIWZ);
2. **Załącznik nr 2 -** Programy funkcjonalno-użytkowe (Załączniki nr 8.3 do SIWZ) dla budynków przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33,
3. **Załącznik nr 3 -** Audyty energetyczne dla Poddziałania 4.3.3 RPO WM 2014 - 2020 (Załączniki nr 8.2 do SIWZ) dla budynków przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33,
4. **Załącznik nr 4 -** Opracowania: „Koncepcja wentylacji mechanicznej dla zadania „Głęboka modernizacja energetyczna budynku Szpitala Specjalistycznego im. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1” zadanie realizowane w ramach RPO 4.3 w poddziale 4.3.3 „Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej”” - dla budynków przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33 (Załączniki nr 8.4 do SIWZ);
5. **Załącznik nr 5 –** Zalecenia Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i Miejskiego Konserwatora Zabytków w Krakowie dot. obiektów przy ul. Skarbowej 1 i al. Focha 33 w Krakowie (Załączniki nr 8.5 do SIWZ);
6. **Załącznik nr 6 -** Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji;
7. **Załącznik nr 7 -** Harmonogram realizacji inwestycji;
8. **Załącznik nr 8 -** Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia;
9. **Załącznik nr 9 -** Kopie uprawnień oraz dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe, [↑](#footnote-ref-1)
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, [↑](#footnote-ref-2)
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania [↑](#footnote-ref-3)
4. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-4)
5. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-5)
6. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-6)
7. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-7)
8. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-8)
9. zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

· sytuacji ekonomicznej lub finansowej

· doświadczenie zawodowe

· potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)

· kadra techniczna (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności) [↑](#footnote-ref-9)
10. np. podwykonawstwo. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku gdy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy należy wskazać część zamówienia, którą będzie realizował. [↑](#footnote-ref-10)
11. Należy wskazać czynności/rodzaj robót jaki będzie realizowany. Gdy przedmiotem udostępnienia są zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wówczas musi być zawarta informacja czy ten podmiot zrealizuje roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. [↑](#footnote-ref-11)
12. np. umowa o współpracy, inna umowa [↑](#footnote-ref-12)