**UMOWA NR**

Zawarta w dniu …..……..2020 roku we Wrocławiu pomiędzy:

**Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu**,
ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław, NIP: 896-10-00-117, REGON: 930388062, reprezentowaną przez:

**Kanclerza –………………………………………………….. – na podstawie upoważnienia nr …………. z dnia ……………………...**

zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**” licencjobiorcą lub AWL,

z jednej strony, a

**………………………………….** prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **………………………………….** z siedzibą …………………………….., wpisaną do
KRS / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą **NIP**: ………………….**, REGON:** ……………………..

zwanym w dalszej treściumowy„**Wykonawcą**” lub Licencjodawcą

zwanych wspólnie „Stronami”.

Zgodnie z wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia z wyłączeniem ustawy, stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych *(2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)*, niniejsze zamówienie nie podlega przepisom tejże ustawy – wartość zamówienia nie przekracza 30 000 Euro.

**§1**

1. Użyte w dalszej części umowy pojęcia oznaczają:
2. Publishers Panel – kompletny system do elektronicznego zarządzania dystrybucją treści czasopisma, stroną internetową czasopisma oraz procesem edytorskim przy tworzeniu wydań czasopism, udostępniany w formule *Software as a Service*, składający się z odpowiednich modułów, które mogą być wykorzystywane łącznie lub pojedynczo. Umowa licencyjna każdorazowo określa, które moduły są objęte Licencją Licencjodawcy.
3. Moduł Publishers Panel – wydzielona część systemu Publishers Panel, objęta Licencją na podstawie umowy, posiadająca funkcjonalności opisane
w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Aktywacja – pierwsze logowanie do Publishers Panel przy użyciu Loginu
i Hasła przekazanego Licencjobiorcy.
5. Hasło – hasło dostępu do Publishers Panel udostępnione Licencjobiorcy
po zawarciu Umowy.
6. Login – identyfikator dostępu do Publishers Panel udostępniony Licencjobiorcy
po zawarciu Umowy.
7. Portal czasopisma – strona internetowa czasopisma stworzona za pośrednictwem
Publishers Panel, działająca pod wskazanym adresem wybranym przez Licencjobiorcę.
8. Rejestracja – zgłoszenie przez Licencjobiorcę czasopisma naukowego
do Publishers Panel, przygotowanie spersonalizowanego konta dla czasopisma Licencjobiorcy.
9. Serwer – serwer internetowy, na którym dostępny jest Publishers Panel.
10. Numer DOI (*Digital Object Identifier) –* cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego, przypisywany do każdego lub wybranego artykułu przez Licencjobiorcę.

**§2**

1. Przedmiotem niniejszej umowy licencyjnej (dalej: Umowa) jest określenie warunków,
na których Licencjodawca, udziela Licencjobiorcy licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie na czas określony, na korzystanie z poszczególnych Modułów Publishers Panel, tj:
2. Moduł Publikacyjny;
3. Moduł Redakcyjny.

których funkcjonalności zostały opisane w Załączniku nr 1 do Umowy.

1. Licencjobiorca zapewnia, że posiada sprzęt komputerowy umożliwiający korzystanie
z przeglądarek desktopowych (Internet Explorer 10 lub nowszy, Mozilla FireFox , Opera, Google Chrome, Safari) oraz posiada zalecane łącze internetowe o szybkości przesyłu danych na poziomie co najmniej 1Mb.
2. Licencjodawca zapewnia Licencjobiorcę, że Moduły Publishers Panel posiadają funkcjonalności opisane w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Licencjodawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe działalnie Publishers Panel zgodne z załączonym opisem.
4. Dostawca usługi ma dokonać w terminie 2 miesięcy od podpisania umowy migracji z istniejącej usługi znajdującej się na IC Publishers Panel wszystkich artykułów naukowych w wersji on-line na nową stronę internetową znajdujących się na stronie czasopisma naukowego w taki sposób aby zachować kompatybilność z indeksowaniem w bazach oraz kompatybilność numerów DOI z dotychczasową stroną internetową;

**§3**

1. Licencjodawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe
do systemu wskazanego w §2 pkt. 1 i jego poszczególnych Modułów oraz, że ma prawo do udzielania licencji, o której mowa w §2 Umowy.
2. Licencjodawca oświadcza, iż system , stanowiący przedmiot licencji,
nie narusza jakichkolwiek praw autorskich osób trzecich w tym praw majątkowych.

**§4**

### Licencjodawca udziela Licencjobiorcy licencji opisanej w §2 ust. 1 do korzystania z wymienionych Modułów Publishers Panel na potrzeby zarządzania czasopismem naukowym o tytule: Scientific Journal of the Military University of Land Forces (ISSN:2544****-7122)****, zgłoszonym przez Licencjobiorcę.

1. Licencjodawca niniejszym udziela Licencjobiorcy licencji na czas określony
24 (dwadzieścia cztery) miesiące, od daty podpisania umowy przez Strony.
2. Licencja obowiązuje na poniższych polach eksploatacji:

………………………………………………………….

………………………………………………………….

………………………………………………………….

**§5**

1. W ramach Umowy i udzielonej licencji, Licencjodawca zobowiązuje się do:
2. Indeksacji czasopisma, o którym mowa w §4 ust. 1, w bazie prowadzonej przez Licencjodawcę oraz przekazania szczegółowego raportu z oceny czasopisma, raz w roku po wypełnieniu ankiety czasopisma oraz dostarczeniu wydań z danego roku podlegającego ocenie.
3. Analizy wskaźników czasopisma pod kątem ewaluacji czasopism naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w roku, w którym proces ewaluacji będzie prowadzony. Przygotowanie rekomendacji.
4. Przygotowania zestawienia statystycznego dotyczącego popularności i dystrybucji treści naukowych czasopisma w Internecie oraz cytowań. Zestawienie będzie sporządzane dwukrotnie w trakcie trwania umowy, na żądanie Redakcji nie wcześniej niż po 6 miesiącach obowiązywania oraz na koniec trwania umowy.
5. Przygotowanie materiałów promocyjnych czasopisma i wysyłka (na żądanie Licencjobiorcy) 4 mailingów w trakcie roku promujących treści naukowe czasopisma do adresatów z właściwej dyscypliny naukowej, wyselekcjonowanych z własnej bazy naukowców Licencjodawcy

**§6**

* 1. Licencjobiorca nie ma prawa do przeniesienia praw wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią tj. Redakcję innego czasopisma bez uprzedniego poinformowania
	o tym fakcie Licencjodawcy.
	2. Przeniesienie praw licencyjnych wynikających z niniejszej umowy na inny tytuł czasopisma, wydawany przez Licencjobiorcę, wymaga pisemnego poinformowania Licencjodawcy dokonanego w terminie 14 dni przed planowanym przekazaniem praw.
	3. Przeniesienie praw licencyjnych nie może być dokonywane częściej niż 1 raz
	w trakcie trwania rocznego okresu licencji.

**§7**

* 1. Licencjobiorca oświadcza, iż artykuły, treści i materiały wprowadzane przez niego
	do Publishers Panel nie będą naruszać osobistych praw autorskich osób trzecich.
	2. W przypadku naruszenia przez Licencjobiorcę ust. 1 lub niezgodności oświadczenia zawartego w ust. 1 z rzeczywistym stanem prawnym i faktycznym Licencjobiorca ponosi wyłączną i całkowitą odpowiedzialność z tego tytułu i zwalnia Licencjodawcę od wszelkiej odpowiedzialności oraz roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie, których prawa zostały naruszone.
	3. Licencjodawca oświadcza, że nie będzie ingerował w treści zamieszczane na stronie internetowej (portalu) czasopisma przez Licencjobiorcę oraz w treść korespondencji pomiędzy Licencjobiorcą a indywidualnymi użytkownikami.

**§8**

Każde naruszenie przez Licencjobiorcę praw autorskich przysługujących Licencjodawcy będzie skutkowało odpowiedzialnością z tego tytułu, zgodnie z postanowieniami ustawy
z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§9**

* 1. Z tytułu niniejszej umowy Licencjodawcy przysługuje wynagrodzenie roczne w wysokości ………………………………………… **PLN netto (słownie: …………………………………….)** netto tj. plus należny podatek VAT wg stawki określonej w przepisach odrębnych, płatne z góry, przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Licencjobiorcę, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
	2. Kwota łączną za cały okres obowiązywania umowy wynosi: …………... PLN netto + VAT.
	3. W ramach wynagrodzenia rocznego Licencjobiorcy przysługuje **100 numerów DOI** do wygenerowania w trakcie roku.
1. Licencjodawca wystawi pierwszą fakturę roczną w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, następne faktura roczna będzie wystawiona do dnia 31.01.2021 roku

**§10**

* 1. W razie rażącego naruszenia przez Licencjobiorcę postanowień niniejszej Umowy,
	a w szczególności w razie korzystania z Publishers Panel w sposób niezgodny
	z przeznaczeniem, Licencjodawcy przysługuje jednostronne prawo do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnego oświadczenia złożonego Licencjobiorcy.
	2. Rozwiązanie Umowy w trybie wskazanym w ust. 1 staje się skuteczne z chwilą złożenia Licencjobiorcy pisemnego oświadczenia w tym zakresie.
	3. W terminie 14 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy Licencjodawca zwróci Licencjobiorcy wszelkie materiały oraz dokumenty, które uzyskał od Licencjobiorcy w trakcie obowiązywania Umowy oraz, które znajdują się w systemie Publishers Panel na dzień rozwiązania lub wygaśnięcia umowy. Materiały zostaną zgrane na płytę CD i wysłane pocztą na adres wskazany przez Licencjobiorcę.
	4. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy Licencjodawca na wniosek Licencjobiorcy dokona cesji domeny internetowej, na której funkcjonowała strona internetowa czasopisma (portal) w trakcie obowiązywania Umowy.

**§11**

1. W przypadku przekroczenia maksymalnego czasu uruchomienia usługi (14 dni od podpisania umowy) Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 pkt.1 za każdy dzień opóźnienia lecz nie mniej niż 50 zł.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, obciąży on Wykonawcę karą umowną, wynoszącą 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 pkt. 1 .
3. W przypadku opóźnienia w ciągłości świadczenia usługi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku braku możliwości przesłania metadanych składanych manuskryptów  z winy Licencjodawcy, Licencjodawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 pkt. 1, za każdy dzień opóźnienia.

**§12**

1. Licencjodawca zapewnia Licencjobiorcy „help desk” działający od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 16:00, na który Licencjobiorca może zwracać się z pytaniami dotyczącymi użytkowania oprogramowania, jak również zgłaszać wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu oprogramowania.
2. Wszelkie pytania i zastrzeżenia należy zgłaszać na numer telefonu …………………. lub drogą mailową na adres: ………………… do wskazanego opiekuna czasopisma.
3. Wprowadzanie do systemu nowych funkcjonalności, udoskonalanie narzędzi już istniejących w okresie trwania umowy będzie dokonywane na prośbę Licencjobiorcy nieodpłatnie w sytuacji, gdy prace programistyczne nie pochłoną jednorazowo więcej niż
2 (dwie) roboczogodziny programisty, a takich sytuacji w okresie trwania umowy (1 rok)
nie będzie więcej niż 2 (dwie). W innych przypadkach zakres oraz koszt wykonania usługi będzie indywidualnie negocjowany.

**§13**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących drugiej strony, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy. Ponadto Strony zobowiązują się do niewykorzystywania informacji, o których mowa powyżej,
w prowadzonej przez nie działalności gospodarczej poza realizacją Umowy.
2. Licencjodawca w terminie 14 dni, począwszy od dnia wygaśnięcia niniejszej umowy, przekaże Licencjobiorcy całą bazę artykułów (opublikowanych w czasopiśmie), autorów
i recenzentów (imiona, nazwiska i adresy email) zgromadzoną w trakcie trwania niniejszej umowy i przypisaną do czasopisma objętego licencją.

**§ 14. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki, ul. Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław.

1. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awl.edu.pl lub za pośrednictwem poczty na adres Akademii;
2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zamówienia wynikającego z umowy dotyczącej realizacji badań ankietowych;
3. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania w oparciu o przepisy ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
4. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 2, a po tym czasie przez okres 5 lat wymaganym przez przepisy archiwalne;
5. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym
7. Posiadają Państwa:

- prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Państwu:

- prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z art. 21 RODO.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

**§15**

* 1. Wszelkie spory wynikłe w związku z obowiązywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą zgodnie z przepisami prawa polskiego przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo
	dla siedziby Licencjobiorcy.
	2. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, nieuregulowanych w jej postanowieniach, stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu oraz przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
	3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, w formie aneksu.
	4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
	ze stron.

………………………………………. …………………………………

 Licencjodawca Licencjobiorca

**Załącznik nr 1**

**Funkcjonalności Publishers Panel**

1. **Moduł Publikacyjny:**
2. Tworzenie nowych wydań (zeszytów) czasopisma.
3. Wprowadzanie i zapisywanie informacji o opublikowanych artykułach czasopisma:
4. Metadane – tytuł, autorzy, afiliacje, słowa kluczowe, streszczenie, data publikacji, dyscypliny naukowe, zakres stron, numer DOI.
5. Bibliografia załącznikowa danego artykułu.
6. Pełna treść artykułu w formacie HTML wraz z załącznikami – tabele, ryciny, zdjęcia itp.
7. Eksport informacji o artykułach w formie pliku XML zgodnego z wymaganą strukturą dostępnych w systemie repozytoriów, w tym – POL-index, DOAJ, PubMed/Medline.
8. Bieżące zasilanie informacjami o nowych publikacjach czasopisma.
9. Stworzenie strony internetowej (portalu) czasopisma, która jest jednocześnie wersja
on-line pod wybranym adresem domeny. Wybór wyglądu portalu.
10. Dodawanie, usuwanie i edycja informacji na portalu czasopisma z poziomu panelu administracyjnego.
11. Prowadzenie portalu czasopisma w co najmniej dwóch wersjach językowych w tym polski.
12. Publikacja na portalu wszystkich wprowadzonych do systemu wydań i artykułów czasopisma z możliwością pobrania artykułu w formie załącznika i wyświetlenia
w formacie HTML.
13. System ma umożliwiać (posiadać funkcjonalność) sprzedaż artykułów przez portal, sprzedaż okresowych subskrypcji, zarządzanie i historia sprzedaży. W przypadku skorzystania z funkcjonalności zostanie opracowany oddzielny regulamin przez Licencjonobiorcę.
14. Zarządzanie użytkownikami, komunikacja w formie Newslettera.
15. Dostępność statystyk czasopisma – wyświetlenia, pobrania itp.
16. Automatyczne nadawanie numerów DOI opublikowanym artykułom.
17. Możliwość skorzystania z systemu antyplagiatowego – CrossCheck dla 40 artykułów rocznie (12m-cy) . Niewykorzystana ilość przeskanowanych artykułów przechodzi na kolejne lata trwania umowy.
18. **Moduł Redakcyjny:**
19. Elektroniczny obieg dokumentów redakcyjnych.
20. Przypisanie odpowiednich ról i uprawnień osobom, współpracującym z Redakcją
w procesie edytorskim – redaktorzy tematyczni, tłumaczenie, korekta, skład DTP, redaktor, finalna akceptacja.
21. Dostarczenie manuskryptów artykułów do Redakcji drogą elektroniczną za pośrednictwem strony internetowej (portalu) czasopisma wraz ze wszystkimi wymaganymi przez Redakcję oświadczeniami i formularzami. Narzędzie dla autorów (panel autorski) dostępne na stronie internetowej czasopisma z możliwością śledzenie statusu złożonego manuskryptu.
22. Wstępna obróbka redakcyjna, sprawdzenie kompletności przesłanych materiałów.
23. Przesyłanie artykułów do recenzji do wybranych z bazy recenzentów czasopisma naukowców. Możliwość dodawania, usuwania i edycji. Administracja bazą recenzentów. Ustalanie terminów recenzji dla danych artykułów.
24. Wysłanie zaproszenia do recenzji, do naukowca spoza bazy czasopisma, dostępnego
w bazie naukowców Licencjodawcy.
25. Przesyłanie artykułów z uwagami recenzentów do autorów, z zachowaniem zasady anonimowości recenzji.
26. Automatyczne nadawanie statusu artykułom będącym w trakcie procesu edytorskiego. Przesyłanie artykułów do tłumaczenia i korekty językowej do osób wybranych przez Redakcję.
27. Przesyłanie gotowych artykułów czasopisma do składu DTP oraz korekta plików PDF w systemie.
28. System automatycznych powiadomień mailowych o kolejnych etapach procesu edytorskiego danego artykułu. Możliwość zarządzania powiadomieniami
i korespondencją seryjną.