

Zp.271.38.2023

Muszyna, 21.12.2023 r.

Miasto i Gmina Uzdrawiskowa Muszyna
ul. Rynek 31, 33-370 Muszyna

Do wiadomości Wykonawców

Modyfikacja treści SWZ

Działając zgodnie z art. 286 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) modyfikuje treść Specyfikacji Warunków Zamówienia sporządzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej budowy i remontu dojścia do zamku w Muszynie.**

Zakres modyfikacji polega na zmianie:

treści zapisów załącznika nr 3 do SWZ pn.:
„załącznik_nr_3_do_swz_projektowane_postanowienia_umowy.BES.pdf”.
Rozdziału I, Podrozdział 3 SWZ punktu 3.1.3 Założenia,

Zmianie ulegnie:

§ 4

SPOSÓB WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1 umowy, należy sporządzić zgodnie z:
 - 1.1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 1.2. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - 1.3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i obioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
 - 1.4. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - 1.5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 1.6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
 - 1.7. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. – Drogi Publiczne,
 - 1.8. zasadami wiedzy technicznej.
2. Warunkiem przekazania dokumentacji projektowej przez Wykonawcę do właściwych organów architektoniczno-budowlanych jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1.

3. W razie stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do poprawy stwierdzonych wad. Wykonawca usuwa wady w dokumentacji projektowej w terminie dziesięciu [10] dni od momentu wezwania przez Zamawiającego do poprawy wad.
4. Wezwanie przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, następuje na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail, natychmiast po stwierdzeniu wad.
5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia informacji o aktualnym stanie zaangażowania prac związanych z dokumentacją projektową w terminie nie dłuższym niż dwa [2] dni kalendarzowe od dnia wezwania Zamawiającego (przekazanego drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail).
6. Zamawiający, udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa w zakresie niezbędnym do występowania w imieniu Zamawiającego, w ramach przedmiotu umowy, przed organami architektoniczno-budowlanymi, organami administracji publicznej i wszelkimi instytucjami i podmiotami wydającymi opinie, uzgodnienia, decyzje, niezbędne do złożenia wniosku, uzyskania i odbioru decyzji bądź zaświadczeń wynikających z postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy Prawo budowlane.
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego również:
 - 7.1. wykona wszelkie badania i pomiary wynikające z zapisów dokumentacji projektowej i STWiORB, niezbędne do wykonania robót budowlanych,
 - 7.2. będzie pełnił nadzór autorski w trakcie realizacji robót budowlanych, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
8. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane.
9. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 9.1. Potwierdzania zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,
 - 9.2. Wyjaśniania wątpliwości co do zastosowanych rozwiązań projektowych, które zgłosi mu Zamawiający,
 - 9.3. Uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej i uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
 - 9.4. Uczestnictwa w naradach, spotkaniach na wezwanie Zamawiającego dotyczących prac związanych z zadaniem inwestycyjnym.
10. Fazy projektowania wyznaczone są wymogami Prawa budowlanego, jak i potrzebami Zamawiającego. Opracowanie projektu budowlanego odbywać się będzie w czterech fazach:
 - 10.1. Faza I - obejmuje wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu i uzgodnienie z Zamawiającym. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Wykonawca otrzyma pisemną informację o konieczności przedstawienia dodatkowych rozwiązań

architektonicznych. Projekt koncepcyjny architektoniczno-budowlany powinien zostać uzgodniony w terminie do 20 dni od daty podpisania umowy.

10.2. Faza II - obejmuje pozyskanie map do celów projektowych, wykonanie dokumentacji geologicznej lub geotechniczno – inżynierskiej (w razie potrzeby). Badania geotechniczne i geologiczne powinny zostać przekazane Zamawiającemu w ilości 4 egzemplarzy. Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia. Projektant zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu jeden egzemplarz mapy do celów projektowych przyjętej do zasobu geodezyjnego Starostwa w Nowym Sączu z odpowiednimi klauzulami potwierdzającymi sporządzenie mapy do celów projektowych oraz jednego kompletu dokumentacji geotechnicznej stanowiącej podstawę do prowadzenia dalszych prac projektowych.

10.3. Faza III - obejmuje wykonanie projektu zagospodarowania terenu na podstawie zatwierdzonej koncepcji z fazy I, w ilości po 4 egzemplarzy. Projekty muszą być wykonane zgodnie z art. 34 Ustawy Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W ramach tej fazy Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę. Jeśli jakieś prace nie podlegają obowiązkowi uzyskania pozwolenia na ich prowadzenie Wykonawca w imieniu Zamawiającego występuje z odpowiednimi zgłoszeniami o zamiarze rozpoczęcia prac.

10.4. Faza IV - obejmuje złożenie u Zamawiającego kompletnej dokumentacji technicznej w ilości 4 egzemplarzy wraz z decyzją - pozwoleniem na budowę, lub przyjęciem zgłoszenia prac budowlanych bez sprzeciwu.

11. W ramach prac określonych fazą III Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię Wniosku o pozwolenie na budowę, a także inne wystąpienia do odpowiednich organów administracji ze zgłoszeniami planowanych prac. Wszystkie przekazywane wnioski i zgłoszenia muszą posiadać pieczęć kancelarii potwierdzającą przyjęcie wniosku.
12. W zakres prac projektowych fazy III wchodzi wykonanie projektów w szczególności:
 - 12.1 Projekty techniczne (w tym także: rysunki gabarytowe z określeniem geometrii obiektu i kompletnych danych do prac geodezyjnych),
 - 12.2 Projekt zagospodarowania terenu.
13. Projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany wykonany na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego w I fazie koncepcji architektoniczno-budowlanej, uzgodniony z odpowiednimi organami zostanie złożony do urzędu wydającego pozwolenie na budowę w terminie 300 dni od daty zaakceptowania koncepcji architektoniczno – budowlanej przez Zamawiającego.
14. Przy wykonywaniu projektów I, II, III i IV fazy obowiązywać będzie następujący tryb prowadzenia prac:
 - 14.1 uzgodnienia przedprojektowe - przed rozpoczęciem projektu Wykonawca zwołuje spotkanie w celu ostatecznego uzgodnienia wymagań w

stosunku do wykonywanego projektu. Ze spotkania spisywane są uzgodnienia przedprojektowe. Oryginał uzgodnień Wykonawca załączy do egzemplarza Nr 1 projektu. Na tym etapie dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, wprowadzenie zmian do warunków technicznych zawartych w niniejszym programie. Zamawiający zastrzega możliwość zmian w założeniach projektowych przy opracowaniu projektów budowlanych w stosunku do zawartych w koncepcji, a także możliwość wnoszenia uwag do rozwiązań projektowych zawartych w wybranej koncepcji.

14.2 I rada techniczna - zwołuje ją Wykonawca po wykonaniu projektu w fazie roboczej, lecz przed uzyskaniem uzgodnień.

14.3 II rada techniczna - Wykonawca zwołuje ją w przypadku, gdy w wyniku uzgodnień zewnętrznych nastąpiły w projekcie zmiany wymagające zaaprobowania przez Zamawiającego.

15. O terminach ww. spotkań Zamawiający musi być powiadomiony pisemnie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności dodatkowych ustaleń, Wykonawca powinien zwołać spotkanie uzgadniające o jego terminie i tematyce Zamawiający musi zostać powiadomiony pisemnie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed wyznaczoną datą. Z każdego spotkania Wykonawca sporządza notatkę podpisaną przez wszystkich jego uczestników. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zrezygnować z części ww. procedury, musi jednak powiadomić o tym Wykonawcę na piśmie.
16. W przypadku trudności w trakcie uzgodnień lub braku możliwości spełnienia założeń przedprojektowych uzgodnionych z Zamawiającym lub przedstawionych w koncepcji architektoniczno - budowlanej oczekuje się od Wykonawcy, zwoływania na bieżąco narad roboczych dotyczących pojawiających się problemów.

Otrzymuje brzmienie:

§ 4

SPOSÓB WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Dokumentację projektową, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1 umowy, należy sporządzić zgodnie z:
 - 1.1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 1.2. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - 1.3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i obioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
 - 1.4. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - 1.5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 1.6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,

- 1.7. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. – Drogi Publiczne,
- 1.8. zasadami wiedzy technicznej.
2. Warunkiem przekazania dokumentacji projektowej przez Wykonawcę do właściwych organów architektoniczno-budowlanych jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1.
3. W razie stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do poprawy stwierdzonych wad. Wykonawca usuwa wady w dokumentacji projektowej w terminie dziesięciu [10] dni od momentu wezwania przez Zamawiającego do poprawy wad.
4. Wezwanie przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, następuje na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail, natychmiast po stwierdzeniu wad.
5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia informacji o aktualnym stanie zaangażowania prac związanych z dokumentacją projektową w terminie nie dłuższym niż dwa [2] dni kalendarzowe od dnia wezwania Zamawiającego (przekazanego drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail).
6. Zamawiający, udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa w zakresie niezbędnym do występowania w imieniu Zamawiającego, w ramach przedmiotu umowy, przed organami architektoniczno-budowlanymi, organami administracji publicznej i wszelkimi instytucjami i podmiotami wydającymi opinie, uzgodnienia, decyzje, niezbędne do złożenia wniosku, uzyskania i odbioru decyzji bądź zaświadczeń wynikających z postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy Prawo budowlane.
7. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego również:
 - 7.1. wykona wszelkie badania i pomiary wynikające z zapisów dokumentacji projektowej i STWiORB, niezbędne do wykonania robót budowlanych,
 - 7.2. będzie pełnił nadzór autorski w trakcie realizacji robót budowlanych, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
8. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane.
9. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 9.1. Potwierdzania zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,
 - 9.2. Wyjaśniania wątpliwości co do zastosowanych rozwiązań projektowych, które zgłosi mu Zamawiający,
 - 9.3. Uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej i uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
 - 9.4. Uczestnictwa w naradach, spotkaniach na wezwanie Zamawiającego dotyczących prac związanych z zadaniem inwestycyjnym.

10. Fazy projektowania wyznaczone są wymogami Prawa budowlanego, jak i potrzebami Zamawiającego. Opracowanie projektu budowlanego odbywać się będzie w czterech fazach:
 - 10.1. Faza I - obejmuje wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu i uzgodnienie z Zamawiającym. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Wykonawca otrzyma pisemną informację o konieczności przedstawienia dodatkowych rozwiązań architektonicznych. Projekt koncepcyjny architektoniczno-budowlany powinien zostać uzgodniony w terminie do 20 dni od daty podpisania umowy.
 - 10.2. Faza II - obejmuje pozyskanie map do celów projektowych, wykonanie dokumentacji geologicznej lub geotechniczno – inżynierskiej (w razie potrzeby). Badania geotechniczne i geologiczne powinny zostać przekazane Zamawiającemu w ilości 4 egzemplarzy. Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia. Projektant zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu jeden egzemplarz mapy do celów projektowych przyjętej do zasobu geodezyjnego Starostwa w Nowym Sączu z odpowiednimi klauzulami potwierdzającymi sporządzenie mapy do celów projektowych oraz jednego kompletu dokumentacji geotechnicznej stanowiącej podstawę do prowadzenia dalszych prac projektowych.
 - 10.3. Faza III - obejmuje wykonanie projektu zagospodarowania terenu na podstawie zatwierdzonej koncepcji z fazy I, w ilości po 4 egzemplarzy. Projekty muszą być wykonane zgodnie z art. 34 Ustawy Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W ramach tej fazy Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę. Jeśli jakieś prace nie podlegają obowiązkowi uzyskania pozwolenia na ich prowadzenie Wykonawca w imieniu Zamawiającego występuje z odpowiednimi zgłoszeniami o zamiarze rozpoczęcia prac.
 - 10.4. Faza IV - obejmuje złożenie u Zamawiającego kompletnej dokumentacji technicznej w ilości 4 egzemplarzy wraz z decyzją - pozwoleniem na budowę, lub przyjęciem zgłoszenia prac budowlanych bez sprzeciwu.
11. W ramach prac określonych fazą III Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię Wniosku o pozwolenie na budowę, a także inne wystąpienia do odpowiednich organów administracji ze zgłoszeniami planowanych prac. Wszystkie przekazywane wnioski i zgłoszenia muszą posiadać pieczęć kancelarii potwierdzającą przyjęcie wniosku.
12. W zakres prac projektowych fazy III wchodzi wykonanie projektów w szczególności:
 - 12.1 Projekty techniczne (w tym także: rysunki gabarytowe z określeniem geometrii obiektu i kompletnych danych do prac geodezyjnych),
 - 12.2 Projekt zagospodarowania terenu.
13. Projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany powinien być wykonany na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego w I fazie

koncepcji architektoniczno-budowlanej, uzgodniony z odpowiednimi organami oraz złożony do organu administracji architektoniczno-budowlanej prowadzącego postępowanie poprzedzające możliwość rozpoczęcia robót budowlanych.

14. Przy wykonywaniu projektów I, II, III i IV fazy obowiązywać będzie następujący tryb prowadzenia prac:
 - 14.1 uzgodnienia przedprojektowe - przed rozpoczęciem projektu Wykonawca zwołuje spotkanie w celu ostatecznego uzgodnienia wymagań w stosunku do wykonywanego projektu. Ze spotkania spisywane są uzgodnienia przedprojektowe. Oryginał uzgodnień Wykonawca załączy do egzemplarza Nr 1 projektu. Na tym etapie dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, wprowadzenie zmian do warunków technicznych zawartych w niniejszym programie. Zamawiający zastrzega możliwość zmian w założeniach projektowych przy opracowaniu projektów budowlanych w stosunku do zawartych w koncepcji, a także możliwość wnoszenia uwag do rozwiązań projektowych zawartych w wybranej koncepcji.
 - 14.2 I rada techniczna - zwołuje ją Wykonawca po wykonaniu projektu w fazie roboczej, lecz przed uzyskaniem uzgodnień.
 - 14.3 II rada techniczna - Wykonawca zwołuje ją w przypadku, gdy w wyniku uzgodnień zewnętrznych nastąpiły w projekcie zmiany wymagające zaaprobowania przez Zamawiającego.
15. O terminach ww. spotkań Zamawiający musi być powiadomiony pisemnie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności dodatkowych ustaleń, Wykonawca powinien zwołać spotkanie uzgadniające o jego terminie i tematyce Zamawiający musi zostać powiadomiony pisemnie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed wyznaczoną datą. Z każdego spotkania Wykonawca sporządza notatkę podpisaną przez wszystkich jego uczestników. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zrezygnować z części ww. procedury, musi jednak powiadomić o tym Wykonawcę na piśmie.
16. W przypadku trudności w trakcie uzgodnień lub braku możliwości spełnienia założeń przedprojektowych uzgodnionych z Zamawiającym lub przedstawionych w koncepcji architektoniczno - budowlanej oczekuje się od Wykonawcy, zwoływania na bieżąco narad roboczych dotyczących pojawiających się problemów.

Zmianie ulegnie:

3.1.3 Założenia:

- 1) Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:
 - a) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (w razie potrzeby),
 - b) uzyskanie zgody na wycinkę drzew kolidujących z inwestycją (w razie potrzeby),
 - c) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień związanych z przeprowadzeniem postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko oraz uzyskaniem w razie potrzeby

decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,

d) sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Projekty budowlane należy wykonać w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: dwg, pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

e) sporządzenie projektów wykonawczych, uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekty te muszą zezwalać na realizację wszystkich robót budowlano-instalacyjnych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: dwg, pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

f) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

g) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 3 egzemplarzy

w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format edytowalny np. NORMA, ZUZIA lub XML, pliki o max. objętości do 10 MB);

h) sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

i) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

j) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii, odstępień i uzgodnień umożliwiających przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku do stosownego organu administracji architektoniczno-budowlanej, w celu przeprowadzenia postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.

2) Fazy projektowe:

Fazy projektowania wyznaczone są wymogami Prawa budowlanego, jak i potrzebami Zamawiającego. Opracowanie projektu budowlanego odbywać się będzie w czterech fazach:

- Faza I - obejmuje wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu i uzyskanie od Zamawiającego akceptacji. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego, Wykonawca otrzyma pisemną informację o konieczności przedstawienia dodatkowych rozwiązań architektonicznych. Projekt koncepcyjny powinien zostać uzgodniony w terminie 20 dni od daty podpisania umowy.

- Faza II - obejmuje wykonanie projektu zagospodarowania terenu na podstawie zatwierdzonej koncepcji z fazy I, w ilości po 6 egzemplarzy. Projekty muszą być wykonane zgodnie z art. 34 Ustawy Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W ramach tej fazy Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę. Jeśli jakieś prace nie podlegają obowiązkowi uzyskania pozwolenia na ich prowadzenie Wykonawca w imieniu Zamawiającego występuje z odpowiednimi zgłoszeniami o zamiarze rozpoczęcia prac. W ramach prac określonych tą fazą Wykonawca przekazuje Zamawiającemu złożony wniosek o pozwolenie na budowę, a także inne wystąpienia do odpowiednich organów administracji ze zgłoszeniami planowanych prac. Wszystkie przekazywane wnioski i zgłoszenia muszą posiadać pieczęć kancelarii potwierdzającą przyjęcie wniosku. W zakres prac projektowych fazy II wchodzi wykonanie projektów wykonawczych pozostałych niezbędnych branż.

- Faza III - obejmuje złożenie u Zamawiającego kompletnej dokumentacji technicznej w ilości 6 egzemplarzy wraz z decyzją - pozwoleniem na budowę bądź zawiadomieniem o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych.

UWAGA:

Całość dokumentacji należy dostarczyć do Zamawiającego w ilości 2 kompletów, w formie elektronicznej, zapisanej na płytach CD w plikach z rozszerzeniem *.dwg, *.doc, *.xls, *.jpg, a także w formacie *.pdf. Pliki rysunkowe muszą być możliwe do uruchomienia w programie ZWCAD 2018 Polski.

Otrzymuje brzmienie:

3.1.3 Założenia:

1) Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:

a) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (w razie potrzeby),

b) uzyskanie zgody na wycinkę drzew kolidujących z inwestycją (w razie potrzeby),

c) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień związanych z przeprowadzeniem postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko oraz uzyskaniem w razie potrzeby decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,

d) sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Projekty budowlane należy wykonać w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: dwg, pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

e) sporządzenie projektów wykonawczych, uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekty te muszą zezwalać na realizację wszystkich robót budowlano-instalacyjnych bez dodatkowych opracowań. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: dwg, pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

f) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury

z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

g) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format edytowalny np. NORMA, ZUZIA lub XML, pliki o max. objętości do 10 MB);

h) sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

i) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

j) przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii, odstąpień i uzgodnień umożliwiających przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku do stosownego organu administracji architektoniczno-budowlanej, w celu przeprowadzenia postępowania poprzedzającego rozpoczęcie robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.

2) Fazy projektowe:

Fazy projektowania wyznaczone są wymogami Prawa budowlanego, jak i potrzebami Zamawiającego. Opracowanie projektu budowlanego odbywać się będzie w czterech fazach:

- Faza I - obejmuje wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu i uzgodnienie z Zamawiającym. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Wykonawca otrzyma pisemną informację o konieczności przedstawienia dodatkowych rozwiązań architektonicznych. Projekt koncepcyjny architektoniczno-budowlany powinien zostać uzgodniony w terminie do 20 dni od daty podpisania umowy.
- Faza II - obejmuje pozyskanie map do celów projektowych, wykonanie dokumentacji geologicznej lub geotechniczno – inżynierskiej (w razie potrzeby). Badania geotechniczne i geologiczne powinny zostać przekazane Zamawiającemu w ilości 4 egzemplarzy. Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na

realizację przedsięwzięcia. Projektant zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu jeden egzemplarz mapy do celów projektowych przyjętej do zasobu geodezyjnego Starostwa w Nowym Sączu z odpowiednimi klauzulami potwierdzającymi sporządzenie mapy do celów projektowych oraz jednego kompletu dokumentacji geotechnicznej stanowiącej podstawę do prowadzenia dalszych prac projektowych.

- Faza III - obejmuje wykonanie projektu zagospodarowania terenu na podstawie zatwierdzonej koncepcji z fazy I, w ilości po 4 egzemplarzy. Projekty muszą być wykonane zgodnie z art. 34 Ustawy Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. W ramach tej fazy Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę. Jeśli jakieś prace nie podlegają obowiązkowi uzyskania pozwolenia na ich prowadzenie Wykonawca w imieniu Zamawiającego występuje z odpowiednimi zgłoszeniami o zamiarze rozpoczęcia prac.

- Faza IV - obejmuje złożenie u Zamawiającego kompletnej dokumentacji technicznej w ilości 4 egzemplarzy wraz z decyzją - pozwoleniem na budowę, lub przyjęciem zgłoszenia prac budowlanych bez sprzeciwu.

UWAGA:

Całość dokumentacji należy dostarczyć do Zamawiającego w ilości 2 kompletów, w formie elektronicznej, zapisanej na płytach CD w plikach z rozszerzeniem *.dwg, *.doc, *.xls, *.jpg, a także w formacie *.pdf. Pliki rysunkowe muszą być możliwe do uruchomienia w programie ZWCAD 2018 Polski.

W związku z powyższą modyfikacją Zamawiający udostępnia zaktualizowany załącznik nr 3 do SWZ projektowane postanowienia umowy, jako plik pn.: „aktualizacja_nr_1_zalacznika_nr_3_do_swz_projektowane_postanowienia_umowy_z_dn_21_12_2023.BES.pdf”.

W pozostałym zakresie Specyfikacja Warunków Zamówienia pozostaje niezmienną. Wyjaśnienia stanowią integralną część SWZ.

Z poważaniem
mgr inż. Włodzimierz Tokarczyk
Zastępca Burmistrza MiGU Muszyna
(podpis elektroniczny)