



Lublin, dnia 06.12.2022 r.

Nr sprawy KP-272-PNK-104/2022

**Wykonawcy zainteresowani udziałem w  
postępowaniu**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Dostawa oscyloskopów cyfrowych z podziałem na dwie części**

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

Politechnika Lubelska, działając na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), dokonuje wyjaśnień poprzez udzielenie odpowiedzi na złożone we wniosku zapytania do treści SWZ bez ujawniania jego źródła

**Pytanie:**

1. *Dzień dobry, chciałabym złożyć ofertę. Jednak wypełniając formularz ofertowy pobrany na komputer trafiam na opcje wyboru np. okresu gwarancji - trzeba tam zaznaczyć "x" odpowiednie pole. Pole to jednak znika gdy je wypełniam. Proszę zerknąć do załącznika. Czy mogę zaznaczać opcję, którą wybieram poprzez taki "X" jak w moim załączniku jest widoczny?*
2. *Dzień dobry, które dokładnie załączniki trzeba załączyć do składanej oferty? Zakładam, że załącznik nr 2,3 i 4? Chodzi o ofertę na 12 sztuk oscyloskopów.*
3. *Proszę o dokładną informację które załączniki należy wypełnić i podpisać elektronicznie lub ewentualnie tylko zapoznać się i podpisać elektronicznie. Załącznik nr 2 i 3 na pewno trzeba wypełnić - czy coś jeszcze*

**Odpowiedzi:**

1. Formularz ofertowy wypełniany przez Wykonawcę musi **jednoznacznie** wskazywać na oświadczenie woli wykonawcy. **Forma zaznaczenia jest dowolna.**
2. Zgodnie z Rodzilem 12 punkt 2 SWZ :  
**Na ofertę Wykonawcy składa się:**  
**a ) Wypełniony Formularz ofertowy - Załącznik nr 2 do SWZ**  
**b) Wypełnione Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 7 pkt 1 SWZ - Załącznik nr 3 do SWZ**  
**c) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa Pełnomocnik (jeśli dotyczy)**
3. Jak wskazano powyżej na ofertę wykonawcy składa się wypełniony **Formularz ofertowy** ( wg. Załącznika nr 2 do SWZ) oraz **wypełnione oświadczenie** ( wg. Załącznika nr 3 do SWZ). **Dokumenty te należy wypełnić i podpisać podpisem elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

*Zastępca Kanclerza Politechniki Lubelskiej*

*dr inż. Marcin JAKIMIAK*

