

Załącznik nr 6 do SWZ

Załącznik nr 1 do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

„Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie strony internetowej o tematyce gospodarczej, prezentującej ofertę usług dla MŚP świadczonych przez Kujawsko-Pomorskie Centrum Obsługi Inwestora i Eksportera i inne instytucje Samorządu Województwa o profilu gospodarczym oraz aktualizacja i modernizacja strony internetowej o tematyce inwestycyjnej”

I. Definicje i skróty

Definicja/skrót	Opis
Administrator	Osoba, zespół osób lub jednostka zajmująca się zarządzaniem Systemem i odpowiadająca za jego sprawne działanie, posiadająca uprawnienia do części administracyjnych Systemu.
Redaktor	Użytkownik wewnętrzny z prawami edycji.
Użytkownik	Osoba korzystająca z publicznej części strony/Systemu, tj. użytkownik zewnętrzny.
Środowisko produkcyjne	Wydzielone, dedykowane środowisko teleinformatyczne obejmujące odpowiednie zasoby obliczeniowe oraz oprogramowanie służące do realizacji testów zatwierdzających oraz produkcyjnego uruchomienia systemu.
Środowisko testowe	Wydzielone środowisko teleinformatyczne obejmujące odpowiednie zasoby obliczeniowe oraz oprogramowanie służące do realizacji testów funkcjonalności i usług w ramach testów dopuszczeniowych przed wdrożeniem produkcyjnym.
VM	Maszyna wirtualna.
Zamawiający	Województwo Kujawsko-Pomorskie.
WAF	Zapora warstwy aplikacji - (ang. Web Application Firewall).
RWD	Responsywne projektowanie stron, technika projektowania strony WWW, aby jej układ dostosowywał się samoczynnie do rozmiaru okna przeglądarki (ang. Responsive Web Design).
CMS	System zarządzania treścią (ang. Content management system).
SQL injection	Metoda ataku komputerowego wykorzystująca lukę w zabezpieczeniach aplikacji z wykorzystaniem zapytań SQL do bazy danych.
XSS	Z ang. Cross-Site Scripting – Sposób ataku na serwis WWW polegający na osadzeniu w treści atakowanej strony kodu umożliwiającego wykonanie niepożądanych akcji.
W3C	World Wide Web Consortium – organizacja, która zajmuje się ustanawianiem standardów pisania oraz przesyłu stron WWW.
Błąd	Błąd krytyczny i błąd niekrytyczny.
Błąd krytyczny	Działanie strony internetowej niezgodne z jej Dokumentacją lub Umową uniemożliwiające użytkownikowi korzystanie z funkcji niezbędnych do bieżącej pracy lub blokujące ciągłość pracy strony internetowej. Błąd krytyczny dotyczy frontendu, kiedy to zwykły użytkownik nie może wyświetlić zawartości strony i pobrać niezbędnych plików lub backendu

	kiedy to administratorzy czy redaktorzy nie mogą zalogować się do panelu, tworzyć i edytować zawartość strony.
Błąd niekrytyczny	Działanie strony internetowej niezgodne z jej Dokumentacją lub Umową, które skutkuje niedogodnością i ograniczeniami w użytkowaniu i działaniu strony internetowej, lecz umożliwia korzystanie z funkcji niezbędnych do bieżącej pracy.
System / Strona WWW / Portal internetowy / Serwis	Projektowana strona internetowa.

II. Kod zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV

72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW

79822500-7 - Usługi projektów graficznych

III. Obowiązujące przepisy prawne

Oferowane rozwiązanie musi być zgodne przede wszystkim z następującymi przepisami prawnymi, wytycznymi i standardami:

1. Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj.Dz.U. 2023 poz. 57z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
2. Ustawą z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. 2020poz. 344) wraz z aktami wykonawczymi
3. Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j, Dz. U. 2022 poz.2509).
4. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj.Dz.U.2017 poz. 2247.
5. Standardem W3C.
6. Standardem CSS3.
7. Standardem WCAG 2.1. (Web Content Accessibility Guidelines) zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności stron internetowych i aplikacjach mobilnych podmiotów publicznych. Zalecenia na temat dostępności można znaleźć na stronie <https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/wcag-21-w-skrocie>.
8. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), którego obowiązek stosowania określono na dzień 25 maja 2018 r.
9. W przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa w okresie trwania Umowy, Wykonawca w ramach wynagrodzenia zaoferowanego w Formularzu ofertowym, dokona dostosowania strony internetowej do zmienionych przepisów, najpóźniej przed dniem ich wejścia w życie. Jednakże w przypadku, w którym wejście w życie zmienionych przepisów następuje w dniu wcześniejszym niż 14 dni od dnia ich ogłoszenia, Wykonawca dokona dostosowania strony internetowej do zmienionych przepisów w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości,

dostosowanie strony, o którym mowa w zdaniu powyżej, nie jest traktowane jako prace rozwojowe, o których mowa w poszczególnych rozdziałach OPZ.

IV. Informacje o projekcie, cel zamówienia

Projekt nr RPKP.01.05.02-04-0001/22 pn. „Przygotowanie i rozwój pakietu usług doradczych/informacyjnych w zakresie umiędzynarodowienia działalności przedsiębiorstw z sektora MŚP oraz pozyskania działalności inwestycyjnej przez Kujawsko-Pomorskie Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, poddziałanie 1.5.2. Promocja gospodarcza regionu, Schemat: Wsparcie dla centrów obsługi inwestorów i eksporterów – pozakonkursowy.

ZADANIE W RAMACH PROJEKTU: Budowa nowej strony internetowej K-PCOIE dla eksporterów i inwestorów oraz pozostałych interesariuszy projektu.

Projekt, poprzez wzmocnienie oferty informacyjnej/ doradczej Kujawsko-Pomorskiego Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów (K-PCOIE) ma na celu rozwiązanie szeregu problemów z jakimi stykają się przedstawiciele grupy docelowej – interesariusze ze środowisk MŚP, jednostek samorządu terytorialnego (JST) i instytucji otoczenia biznesu (IOB) w zakresie umiędzynarodowienia działalności przedsiębiorstw i przyciągania inwestycji do regionu.

W ramach projektu przeprowadzony został audyt usług K-PCOIE, którego celem było zidentyfikowanie i zinventaryzowanie realnych potrzeb przedsiębiorców MŚP w zakresie usług oferowanych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Przeprowadzone w ramach audytu badania, stanowiły podstawę do zaproponowania skorygowanych, przystających do zachodzących zmian i tożsamyh z obowiązującymi w przedmiotowym zakresie nowymi trendami usług K-PCOIE na lata przyszłe. W regionie działa kilka instytucji Samorządu Województwa, których przeznaczenie, przedmiot działania, czy też zakres oferowanych usług, zbliżają się do oferty K-PCOIE. Szeroki zakres oferty tych instytucji wskazywać może na nasycenie regionalnego rynku usług dla przedsiębiorców wszelkimi możliwymi instrumentami wsparcia i pomocy. Dlatego też, budując ofertę K-PCOIE należy mieć przede wszystkim na względzie pożądaną efekt komplementarności usług świadczonych przez poszczególne instytucje Samorządu Województwa oraz ich kompatybilności. Departament Rozwoju Gospodarczego, w ramach którego funkcjonuje K-PCOIE powinien pełnić wiodącą rolę promotora gospodarczego województwa, być instytucjonalnym rozwiązaniem dla przedsiębiorców poszukujących wsparcia bądź informacji, a następnie precyzyjnie kierować interesariusza do wyspecjalizowanej jednostki, o ile samo uzna się za niewłaściwe w przedmiotowej sprawie. Jednym z narzędzi do wdrożenia w/w ustaleń audytu powinna być strona internetowa. Audyt wykazał potrzebę prowadzenia strony internetowej o znaczeniu regionalnym, która byłaby medium umiejętnie łączącym informacje na temat działalności Urzędu Marszałkowskiego i instytucji Samorządu Województwa, w tym K-PCOIE. Głównymi obszarami, jakie powinny być poruszane w treściach publikowanych powinny być: aktualnie udostępniane instrumenty wsparcia, wydarzenia Samorządu Województwa dedykowane przedsiębiorcom, dostępność międzynarodowych lub ogólnokrajowych programów pomocowych, czy też zmiany organizacyjne i adresowe w ramach poszczególnych

instytucji.

V. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie strony internetowej o tematyce gospodarczej, prezentującej ofertę usług dla MŚP świadczonych przez Kujawsko-Pomorskie Centrum Obsługi Inwestora i Eksportera i inne instytucje Samorządu Województwa o profilu gospodarczym oraz aktualizacja i modernizacja strony internetowej o tematyce inwestycyjnej.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- A. Aktualizację i modernizację dotychczas istniejącej strony internetowej dla inwestorów/JST/pozostałych interesariuszy projektu o adresie: <https://investin.kujawsko-pomorskie.pl>,
- B. Zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie strony internetowej <https://gospodarka.kujawsko-pomorskie.pl> integrującej stronę <https://investin.kujawsko-pomorskie.pl> i strony innych instytucji Samorządu Województwa o profilu gospodarczym.

VI. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie rewitalizacji strony <https://investin.kujawsko-pomorskie.pl> :
 - 1) Wykonawca dokona przeniesienia treści wraz z interaktywnymi grafikami ze starej strony www.investin.kujawsko-pomorskie.pl na nową, zrewitalizowaną stronę pod tym samym adresem,
 - 2) Strona będzie prowadzona w trzech wersjach językowych (wersja polskojęzyczna, anglojęzyczna i niemieckojęzyczna) - strony główne poszczególnych wersji będą się różniły tj. nie wszystkie ich elementy będą tożsame, a różnica będzie wynikała z zawartości treści,
 - 3) Wykonawca będzie wzorował się na istniejącym układzie strony www.investin.kujawsko-pomorskie.pl,
 - 4) Szablon strony internetowej i jej oprawa graficzna będzie zgodna z kolorystyką i zaleceniami określonymi w pkt. 3, ppkt. 4) lit. c i d poniżej.
2. Wymagania związane realizacją zamówienia w zakresie zaprojektowania, wykonania i uruchomienia strony internetowej <https://gospodarka.kujawsko-pomorskie.pl> :
 - 1) Strona będzie prowadzona w języku polskim i angielskim,
 - 2) Strona będzie składała się z następujących zakładek, które administrator będzie mógł edytować i dodawać nowe:
 - a. Gospodarka regionu:
 - Informacje (m.in. mapa podziału administracyjnego na powiaty i gminy; powierzchnia; liczba ludności; największe miasta; PKB z odniesieniem do innych regionów; PKB per capita odniesieniem do innych regionów, kluczowe sektory gospodarki),
 - Program rozwoju gospodarczego dla województwa,
 - Regionalne inteligentne specjalizacje,
 - Badania i analizy,
 - Rada Gospodarcza województwa.
 - b. Wsparcie dla biznesu:
 - Obsługa Inwestora – Invest in kujawsko-pomorskie,
 - Wsparcie działań eksportowych,

- Pożyczki i granty z funduszy europejskich,
 - Inkubatory Przedsiębiorczości,
 - Wsparcie firm w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji,
 - Wsparcie finansowe przedsiębiorstw innowacyjnych,
 - Poręczanie spłat kredytów i pożyczek,
 - Wsparcie w transformacji cyfrowej,
 - Dofinansowanie akredytowanych usług doradczych,
 - Regionalny Fundusz Szkoleniowy dla firm,
 - Dofinansowanie z UE – aktualne nabory,
 - **Aktualne oferty wsparcia (strona główna).**
- c. Instytucje Samorządu Województwa udzielające wsparcia dla biznesu:
- K-PCOIE,
 - KPFR Sp. z o.o.,
 - KPFP Sp. z o.o.,
 - KPFPK Sp. z o.o.,
 - KPAI Sp. z o.o.,
 - KPCNT Sp. z o.o.,
 - TARR S.A.,
- d. Kontakt.
- e. Informacje gospodarcze z regionu – przejście na stronę www.kujawy-pomorze.info.
- 3) Strona główna powinna zawierać sekcję informującą o aktualnych ofertach wsparcia (lit. b ppkt. 2 powyżej).
- 4) Strona główna powinna zawierać formularz zgłoszeniowy dla przedsiębiorców – możliwość dopisania firmy do bazy danych kontaktów prowadzonej przez Departament Rozwoju Gospodarczego (nazwa firmy, adres, telefon, mail, strona www, rodzaj działalności/ branża).
3. Etap I - Projekt i budowa szablonu graficznego stron internetowych:
- 1) Strony będą działały w oparciu o system zarządzania treścią WordPress. Wykonawca wykona na podstawie projektu graficznego nowe szablony graficzne witryn w technologiach PHP, HTML, CSS, JS lub kupi i zaadaptuje szablony graficzne WordPress na potrzeby witryn.
- 2) Wykonawca zaprojektuje główną stronę internetową na wskazanej przez Zamawiającego domenie <https://gospodarka.kujawsko-pomorskie.pl> z przekierowaniem na domenę <https://investin.kujawsko-pomorskie.pl> i strony internetowe instytucji wskazanych przez Zamawiającego – wszystkie wskazane strony mają stanowić integralny System.
- 3) Strony muszą zawierać informacje na temat projektu (pkt. IV; nazwa i numer projektu).
- 4) Strony internetowe muszą zawierać oznaczenia określone w:
- a. „Księdze Identyfikacji Wizualnej znak marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”,
 - b. „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”,
 - c. Wytocznych dotyczących publikacji znaków promocyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego, dostępnych na stronie: www.kujawsko-pomorskie.pl ([Zasady komunikacji wizualnej marki województwa kujawsko-pomorskiego w działaniach promocyjnych i informacyjnych](#)).

- d. Systemie identyfikacji wizualnej K-PCOIE - Załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia.
- 5) Szablony graficzne stron powinny nawiązywać do kolorystyki logotypów Systemu identyfikacji wizualnej K-PCOIE, znajdujących się w Załączniku nr 1.
- 6) Wykonawca przedstawi przynajmniej trzy wersje graficzne każdego szablonu, z których finalnie zostanie wybrana jedna wersja.
- 7) Etapy projektowania:
- Etap projektowania 1 - wykonanie projektów graficznych stron internetowych z uwzględnieniem wymagań funkcjonalnych,
 - Etap projektowania 2 - konsultacje z Zamawiającym w zakresie zatwierdzenia propozycji projektów graficznych i decyzja o wyborze,
 - Etap projektowania 3 - prezentacja projektów z uwzględnieniem poprawek – gotowe strony zostaną przedstawione Zamawiającemu. Zaprezentowane zostaną, m. in. wszystkie funkcjonalności – np. obsługa frontendu oraz backendu strony. Zamawiający na tym etapie ma możliwość zgłaszania uwag, które zostają następnie zaimplementowane,
 - Etap projektowania 4 – odbiór. Od tego etapu strony internetowe zostaną umieszczone na wskazanym serwerze produkcyjnym. Również od tego etapu Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji stron oraz wdrażania poprawek i bieżącego usuwania błędów.
- 8) Szablony graficzne muszą być responsywne (RWD). Muszą działać poprawnie na ekranach komputerowych i na telefonach komórkowych. Przez poprawne działanie na telefonach komórkowych rozumie się to, że:
- wszystkie treści stron internetowych będą dostępne zarówno na małych, jak i dużych ekranach, tzn. ekranach urządzeń mobilnych między 3,5 a 10 cali w rozdzielczościach między 720 x 1280 a 2340 x 1080 oraz monitorach komputerowych w rozdzielczościach pomiędzy 1024 x 768 a 4096 x 2304,
 - elementy interface'u takie, jak menu, grafiki, tabele, ustawienia cookies itp. będą dostępne i nie będą się nawzajem zasłaniać.
- 9) Strony zostaną udostępnione w wersji testowej na serwerze Wykonawcy lub Zamawiającego, dzięki czemu możliwe będzie sprawdzenie nowych funkcjonalności oraz wykrycie ewentualnych poprawek.
4. Etap II - Wdrożenie stron internetowych:
- Wykonawca przygotuje i skonfiguruje oprogramowanie na serwerze potrzebne do uruchomienia stron internetowych. Oprogramowanie wybrane przez Wykonawcę musi funkcjonować na najnowszej, stabilnej wersji (dotyczy to zarówno samego skryptu Wordpress, wersji php, baz danych czy modułów, które zostaną zainstalowane).
 - Wykonawca skonfiguruje zabezpieczenia stron www.
 - Wykonawca zainstaluje system zarządzania treścią (WordPress) i skonfiguruje go o następujące elementy:
 - instalacja szablonu graficznego,
 - instalacja niezbędnych wtyczek,
 - konfiguracja związana z identyfikacją wizualną,
 - konfiguracja związana z SEO,
 - dodanie użytkowników,

- f. dodanie treści początkowej,
 - g. konfiguracja związana z wymaganiami dotyczącymi RODO (informacja o sposobie przetwarzania danych administratorów i redaktorów, sposobie przetwarzania statystyk odwiedzin – kto zarządza danymi i jak się z nim skontaktować).
 - 4) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego pełnię przysługujących mu autorskich praw majątkowych do projektów oraz stron. Zamawiający z tym dniem staje się wyłącznie uprawnionym do korzystania i rozporządzania projektami oraz stronami internetowymi.
 - 5) Wykonawca udokumentuje autorskie funkcje szablonu graficznego i konfigurację CMS i wtyczek oraz prześle informacje na temat użytych wtyczek wraz z linkiem do dokumentacji.
 - 6) Wykonawca dostarczy kompletny, jawny kod źródłowy na nośniku zewnętrznym, który zostanie przekazany na własność do Zamawiającego. Wykluczone jest użycie na kodzie źródłowym jakichkolwiek metod czy typów transformacji obfuskacyjnych kodu (zwanym inaczej mechanizmami zaciemniania kodu).
 - 7) Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla pracowników Zamawiającego w zakresie dodawania wyżej wymienionych treści.
5. Wskazane etapy mogą przebiegać jednocześnie przy zastrzeżeniu, że zostało to uzgodnione z Zamawiającym i nie wpłynie na planowany termin odbioru.
6. Serwis musi wykorzystywać system zarządzania treścią (CMS) WordPress oraz muszą być wykonane zgodnie ze standardami W3C (HTML5 i CSS3), umożliwiającymi ich dalszy rozwój po wygaśnięciu Umowy z Wykonawcą.
7. Termin realizacji zadań wyniesie dni od dnia podpisania Umowy. Ostateczny termin realizacji zadań nie może przekroczyć daty 08.12.2023 r. Zapłata nastąpi nie później niż do 29.12.2023 r.

VII. Warunki nieodpłatnej gwarancji

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu nieodpłatnej gwarancji jakości i funkcjonowania całego Systemu przez okres minimum 24 miesięcy, a także zapewni, że wykonane przez niego prace stanowiące przedmiot zamówienia zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną oraz niezbędnymi uzgodnieniami, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie polskimi normami. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować wszelkie świadczenia w ramach usługi gwarancyjnej w taki sposób, aby zapewnić pełną funkcjonalność stron internetowych w trakcie trwania nieodpłatnej gwarancji. Nieodpłatna gwarancja będzie wynosiła minimum 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania stron WWW.
3. W ramach gwarancji Wykonawca musi zapewnić wsparcie techniczne dotyczące serwisu (z możliwością przedłużenia na osobnych zasadach), z zachowaniem specyfikacji technicznej.
4. Serwis gwarancyjny obejmuje następujące usługi: aktualizacja oprogramowania, implementacja zmian wynikająca z przepisów prawa oraz usuwanie zidentyfikowanych awarii występujących w skutek błędów.
5. Wykonawca zapewni usunięcie awarii wynikających z wystąpienia błędów krytycznych. Przystąpienie do usunięcia błędów krytycznych powinno nastąpić w ciągu 24 godzin,

- a usunięcie błędu krytycznego w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia błędu krytycznego.
6. Wykonawca zapewni usunięcie awarii wynikających z wystąpienia błędów niekrytycznych. Przystąpienie do usunięcia błędów niekrytycznych powinno nastąpić w ciągu 24 godzin, a usunięcie błędu niekrytycznego w terminie 7 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia błędu niekrytycznego.
 7. Wykonawca w ramach gwarancji zapewni zdalne konsultacje ze wsparciem technicznym odpowiedzialnym za wykonanie stron w liczbie minimum 2 godzin miesięcznie.
 8. W ramach zamówienia Wykonawca wykorzysta odpowiednie zabezpieczenia gwarantujące bezpieczeństwo i brak dostępu osób niepowołanych.
 9. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo informacji, w tym danych osobowych, przetwarzanych w ramach sieci i systemów informatycznych polegające na zagwarantowaniu ich dokładności i kompletności oraz zapewni poufność, integralność i dostępność danych wyłącznie dla autoryzowanych osób, potwierdzone posiadaniem kompletnych i wysoko dostępnych rozwiązań opartych o najwyższe standardy bezpieczeństwa informacji oraz posiadanie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
 10. Wykonawca zapewni ciągłość działania obsługi poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych umożliwiających bezpieczne utrzymanie i eksploatację systemu informacyjnego oraz zapewni właściwe reagowanie, w trakcie zaistnienia incydentu zaburzającego ciągłość działania, potwierdzone posiadaniem kompletnych i wysoko dostępnych rozwiązań opartych o najwyższe standardy ciągłości działania oraz posiadanie Systemu Zarządzania Ciągłością Działania.

VIII. Bezpieczeństwo

1. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo stron internetowych oraz udostępnionych zasobów w zakresie niezbędnym do sprawnego, bezpiecznego i prawidłowego działania i obsługi stron, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Musi istnieć możliwość tworzenia kopii zapasowych – kopie tworzone automatycznie nie rzadziej niż raz na 24 godziny.
3. Musi istnieć możliwość przywrócenia wybranej kopii w ciągu maksymalnie 240 minut.
4. Strony powinny być zabezpieczona przed wszelkiego rodzaju atakami oraz włamaniami do treści systemu przez osoby nieupoważnione.
5. Musi istnieć możliwość powiadamiania Zamawiającego (wskazanego administratora) o próbie nieautoryzowanego dostępu do serwisu, atakach i innych nieprawidłowościach.
6. Strony/CMS muszą posiadać zabezpieczenie dostępu do panelu administracyjnego hasłem (połączenie szyfrowane z wykorzystaniem protokołu TLS 1.1 lub wyższego).
7. Strony/CMS muszą przechowywać dane do logowania w formie zaszyfrowanej.
8. Strony/CMS muszą zapewniać integralność za pomocą mechanizmu weryfikacji treści (sumy kontrolne).
9. System CMS pozwala nadać uprawnienia do modyfikacji ustawień serwisów różnym użytkownikom na różnych poziomach (co najmniej administrator, redaktor). System uprawnień powinien zapewnić minimalne prawa dostępu do baz danych konieczne do poprawnego działania serwisu.

10. Musi istnieć możliwość przełączenia połączenia na https weryfikowalnego za pomocą certyfikatu umiejscowionego w drzewie akredytowanym przez każdą przeglądarkę internetową.
11. Muszą być zapewnione poniższe mechanizmy dotyczące haseł dostępu do panelu administracyjnego:
 - a. wymuszenie minimalnej długości hasła, nie mniejszej niż 8 znaków,
 - b. wymuszenie złożoności hasła (spełnione co najmniej 3 spośród wymienionych kryteriów): co najmniej jedna mała litera, jedna wielka litera, jedna cyfra, jeden znak specjalny,
 - c. wymuszenie okresu ważności hasła, nie krótszego niż 30 dni,
 - d. wymuszenie zmiany hasła przy pierwszej rejestracji nowego użytkownika.
12. Konta użytkowników (redaktorów) zarządzających treścią tylko dla pracowników jednostki.
13. System CMS musi umożliwiać obsługę wielu użytkowników (redaktorów) i kilku administratorów.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odporności na ataki typu DDOS oraz do zastosowania co najmniej następujących systemów zwiększających bezpieczeństwo strony internetowej: IPS (ang. Intrusion Prevention System), IDS (ang. Intrusion Detection System), AV (ang. Antivirus) oraz FW (ang. Firewall).

IX. Oprogramowanie i warunki techniczne

1. Aplikacja WordPress, wszystkie używane wtyczki, a także szablony graficzne stron będą w najwyższej, aktualnej wersji na dzień oddania witryn do użytku.
2. Wersje oprogramowania:
 - 1) strony internetowe będą zgodne z aktualną wersją PHP; na dzień pisania dokumentacji jest to wersja PHP 8.2.x,
 - 2) strony będzie działały w oparciu o system zarządzania treścią WordPress w wersji nie niższej niż 6.2.x,
 - 3) użyte do działania stron internetowych szablony graficzne i wszystkie wtyczki będą zaktualizowane do najnowszej wersji dostępnej w dniu publikacji stron internetowych.
3. Strony internetowe będą poprawnie wyświetlały się w najnowszych, stabilnych wersjach popularnych przeglądarek internetowych: Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari oraz w przeglądarkach mobilnych.
4. Strony będą zarządzane przez dwie grupy użytkowników o różnym zakresie uprawnień:
 - 1) Administrator / administratorzy z pełnym dostępem do portali, szablonów, ustawień, wtyczek,
 - 2) Redaktorzy – wyznaczeni pracownicy Departamentu Rozwoju Gospodarczego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, którzy będą mogli dodawać i modyfikować treści na stronach.
5. Strony powinny posiadać opcję zbierania statystyk dotyczących odwiedzin strony oraz być połączone z usługą Google Analytics lub równoważną.

X. Funkcjonalności techniczne

1. System CMS powinien pozwalać na edycję i rozbudowę Menu stron.

2. System CMS powinien posiadać funkcjonalność automatycznej aktualizacji informacji w ramach map witryn (sitemap.xml), dzięki czemu nowo utworzone strony od początku indeksowane będą przez najpopularniejsze wyszukiwarki.
3. Każdy artykuł powinien zawierać dane o autorze i datę publikacji.
4. System zarządzania treścią będzie umożliwiał administratorom/redaktorom dokonywanie zmian w serwisie przy pomocy edytora WYSIWYG. Będzie umożliwiał co najmniej:
 - 1) edycję parametrów czcionki takich jak: styl (tekst, nagłówek, akapit, cytat), format (pogrubienie, pochylenie, podkreślenie, indeks górny i dolny) w zakresie dopuszczonym przez szablon,
 - 2) możliwość wstawiania tabel oraz wklejania tabel z plików tekstowych i arkuszy kalkulacyjnych,
 - 3) osadzanie obiektów multimedialnych:
 - a. obrazów (JPG, PNG, GIF, WebP itp.), z wymogiem tekstu alternatywnego; Wgrywane pliki graficzne muszą być automatycznie dostosowywane do możliwości szablonu (bez utraty proporcji),
 - b. dokumentów (PDF, MS Office/Open Office),
 - c. filmów (MPEG4 oraz z serwisów internetowych),
 - d. elementów audio (mp3, WAV),
 - e. linków (hiperłącza, kotwicy),
 - f. symboli specjalnych,
 - g. linii poziomej,
 - h. linku „czytaj więcej” prowadzącego do pełnej wersji artykułu.
5. Artykuły będą miały opcję „drukuj”, „poleć” (wysyłanie linka mailem bądź przez social media) i „zgłoś błąd” (formularz kontaktowy do administratora/redaktora strony).
6. Galerie mediów powinny umożliwiać dodawanie opisów (galerii, albumów, poszczególnych zdjęć) i tytułów (galerii, albumów, poszczególnych zdjęć). Galerie mediów mogą być sortowane ze względu na datę publikacji, autora, nazwę, rozszerzenia (typ pliku), tagi, opis. Wewnętrzna wyszukiwarka powinna przeszukiwać opisy plików i nazwy.
7. Elementy nawigacyjne i linki powinny mieć przyjazny format („friendly url”).
8. Strony powinny być wyposażone w page builder np. Elementor dedykowany do WordPressa.
9. Administrator/redaktor będzie mógł określić następujące atrybuty plików: tytuł, opis, kategoria (galeria), słowa kluczowe; pliki będzie można dodawać grupowo (np. wgrywanie wielu zaznaczonych zdjęć do galerii, dołączanie do artykułu wielu plików tekstowych jednocześnie) i określać ich kolejność. Pliki będzie można dodawać, usuwać, przenosić grupowo, a także dodawać bezpośrednio przy tworzeniu artykułu, aktualności. Jednokrotne dodanie pliku będzie możliwe do ponownego opublikowania z poziomu dowolnego wpisu.
10. Na stronach powinna być możliwość dodawania przez administratorów/redaktorów banerów zarówno w formie statycznej (pliki graficzne), jak i „sliderów” (pokaz slajdów).
11. System będzie umożliwiał zapisanie wersji roboczej (szkicu) artykułów. Szkice będą zapisywane automatycznie z określoną częstotliwością lub manualnie.
12. System CMS powinien pozwalać na pełną edycję metadanych (title, description) poszczególnych podstron strony WWW pod kątem SEO.
13. System zarządzania treścią powinien posiadać panel administracyjny w języku polskim.

14. System do edycji stron będzie posiadał wbudowaną wyszukiwarkę oraz narzędzia sortowania (np. katalogi, kategorie).
15. Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może zaproponować wprowadzenie nowych elementów, służących wzbogaceniu i uatrakcyjnieniu serwisu. Wykonawca nie może ograniczać ani zubożać treści ani zawartości serwisu bez zgody Zamawiającego.

XI. Funkcje systemu zarządzania treścią

CMS powinien posiadać m. in. następujące funkcje:

1. Zestaw aplikacji/modułów internetowych, wyposażony w interfejs, pozwalający na samodzielne, bieżące zarządzanie treścią i grafiką oraz ich układem, bieżącą aktualizację i rozbudowę stron przez osoby posiadające podstawowe umiejętności obsługi komputera, poprzez m. in. tworzenie i dodawanie nowych działów i podstron, nowych szablonów, nowych załączników oraz materiałów graficznych multimedialnych itp.
2. System powinien być tak skonstruowany, aby aktualizacja i rozbudowa treści pozwalała na łatwe i szybkie zarządzanie i publikowanie informacji.
3. System CMS musi posiadać interfejs w języku polskim.
4. Dostęp do CMS z poziomu przeglądarek Internet Explorer/Edge, Chrome, Firefox, Safari, Opera dla oficjalnych najnowszych wersji produktów (tzw. wersji stabilnych) wydanych przez producentów oraz dla trzech wersji wcześniejszych produktu, bez konieczności instalowania dodatkowych rozszerzeń, takich jak np. JAVA, Flash.
5. Edytor WYSIWYG do formatowania treści, tworzenia tabel, linków wstawiania grafik.
6. System powinien umożliwić tworzenie podstron przy pomocy intuicyjnego narzędzia, niewymagającego od redaktorów znajomości języka html lub innych (edytor powinien umożliwiać redaktorom wygodny mechanizm przenoszenia treści ze sformatowanych w popularnych formatach biurowych plików tekstowych, jak również edycję wstawianego dokumentu w formacie źródłowym).
7. Opcję samodzielnego tworzenia działów i struktury serwisu oraz zmiany kolejności wyświetlania działów w menu oraz możliwość ukrycia działu tak, żeby istniał w strukturze, ale nie był widoczny na stronach.
8. Bogate możliwości edycji treści na stronach, tj.: redaktorzy stron muszą mieć dostęp do edytora wprowadzanych treści i grafiki, który powinien umożliwić publikację i obróbkę treści stron w zakresie podstawowych funkcji: tekst (pogrubienie, pochylenie, podkreślenie, przekreślenie, zmiana wielkości), zmiana kroju czcionki, obsługa stylów, wytnij, kopij, wklej, cofnij, wykonaj ponownie, dodaj link, usuń link, widok kodu HTML, podgląd, kolor tekstu, kolor tła tekstu, wstaw i edytuj tabelę, wyrównanie tekstu (do lewej, do prawej, do środka, justowanie), hipertączę, menu kontekstowe, punktacja i numeracja itd.
9. Możliwość dodawania materiałów multimedialnych do poszczególnych artykułów i na stronę główną portalu wgrzywanych bezpośrednio do systemu oraz dodawania materiałów multimedialnych streamowanych z serwerów typu youtube.com.
10. System powinien umożliwić publikację filmów i plików audio na stronach z poziomu przeglądarki internetowej. Administrator systemu powinien mieć możliwość wprowadzenia opisu publikowanego filmu w postaci: tytułu, grafiki, zajawki, szerszego opisu.
11. Możliwość załączania i odtwarzania najczęściej używanych plików audio/video w tym m.in. (*.flv, *.swf, *.avi, *.wmv, *.mpg, *mpeg *.wma, *.wav, *.mp3, *.mp4,).

12. System automatycznego zmniejszania przesłanych zdjęć do określonego rozmiaru wraz z możliwością tworzenia miniatury.
13. Możliwość dodania jako plik do pobrania w formatach: zip, rar, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pdf, rtf, txt, odt, ods.
14. Możliwość umieszczania elementów zewnętrznych poprzez kod HTML (m.in. filmów Youtube, map Google maps, streaming plików multimedialnych).
15. Dodawanie/edycja treści będzie umożliwiać dodanie materiałów skopiowanych z różnych aplikacji typu: Word, Excel, Open Office.
16. Możliwość zapisania wersji roboczej, podglądu widoku elementów (np. aktualności, itd.) systemu przed ich publikacją, przy założeniu, że podgląd jest identyczny jak informacje po opublikowaniu.
17. Edytor powinien posiadać narzędzie do zarządzania elementami graficznymi w katalogu dla każdej strony, umożliwiające dodawanie, usuwanie, edytowanie grafik dla strony internetowej.
18. Liczba elementów i tekstu w danych zakładkach stron może być dowolna bez ograniczenia ilości oraz liczby poziomów, zgodnie z projektem graficznym.
19. Umożliwić tworzenie i zarządzanie repozytorium plików – dostęp do plików umieszczanych na stronie, tj. możliwość dodawania nowych, usuwania zbędnych plików, a także podmiany plików, które powinny być gromadzone w sposób pozwalający na swobodne ich przeglądanie, katalogowanie i sortowanie.
20. Możliwość bezpośredniego kopiowania (Ctrl+c, Ctrl+v) z pakietu MS Office z zachowaniem formatowania źródłowego.
21. System automatycznie powinien generować mapy witryn (sitemap) - dynamiczne tworzenie mapy serwisu WWW.
22. W przypadku umieszczenia plików audio lub wideo będzie on wyświetlany w postaci playera lub jako plik do pobrania.
23. Dodawanie oraz prezentacja zdjęć w formie galerii, bezpośrednio w CMS z wykluczeniem dodatkowego oprogramowania.
24. Tworzenie i dodawanie nowych bloków, kategorii, działów, zakładek.
25. Samodzielne przenoszenie działów, bloków z jednej strony na drugą.
26. Sortowanie działów i kategorii.
27. System musi obsługiwać wersjonowanie edytowanej zawartości treści stron.
28. Musi być możliwość wyświetlania treści z zadaniem przedziałem czasowym – publikacje od zadanej daty (godziny) do zadanej daty (godziny) lub bezterminowo.
29. System musi posiadać mechanizm pozwalający na export danych statystycznych do pliku „csv” lub bezpośrednio do Ms Excel.
30. System musi posiadać funkcjonalność przejrzystego prezentowania danych statystycznych w części administracyjnej, co najmniej w formie:
 - a. podsumowania rocznego (musi istnieć możliwość wybrania roku, dla którego mają być zaprezentowane dane),
 - b. podsumowania miesięcznego (musi istnieć możliwość wybrania roku i miesiąca, dla którego mają być zaprezentowane dane),
 - c. podsumowania dziennego (musi istnieć możliwość wybrania dnia, dla którego mają być zaprezentowane dane),

- d. podziału na systemy operacyjne, przeglądarki internetowe, „boty” i wyszukiwarki internetowe,
 - e. podziału na słowa kluczowe po których użytkownik trafił na stronę,
 - f. podziału na strony internetowe z których użytkownik trafił do serwisu,
 - g. podziału na odwiedziny wraz z listą stron przeglądanych w serwisie,
 - h. podanie słów kluczowych i opisu strony,
 - i. podanie czasu, po jakim mają być odświeżane pliki przechowywane w pamięci podręcznej,
 - j. podanie czasu trwania sesji dla użytkowników.
31. System musi pozwalać administratorom na zarządzanie użytkownikami, przede wszystkim:
- a. dodawanie nowych użytkowników,
 - b. edycję istniejących użytkowników,
 - c. zmianę imienia i nazwiska,
 - d. zmianę adresu e-mail,
 - e. zmianę hasła,
 - f. usuwanie użytkowników,
 - g. zmiana uprawnień użytkowników,
 - h. włączenie/wyłączenie użytkowników.
32. System musi pozwalać na przypisywanie uprawnień dla poszczególnych użytkowników. Poszczególne komponenty/moduły stron mogą mieć różne uprawnienia, zależnie od swojej specyfiki. Minimalny wymagany zakres uprawnień:
- a. dodaj zawartość,
 - b. edytuj zawartość,
 - c. edytuj tylko swoją zawartość (gdy użytkownik jest autorem),
 - d. skasuj zawartość,
 - e. skasuj tylko swoją zawartość (gdy użytkownik jest autorem),
 - f. zmień status zawartości,
 - g. zmień status tylko swojej zawartości (gdy użytkownik jest autorem).
33. Administratorzy muszą mieć pełne uprawnienia do wszystkich zasobów systemu.

XII. Moduły/Funkcje/Usługi wymagane przez Zamawiającego

1. Kalendarz wydarzeń:
- a. możliwość dodawania wydarzeń do kalendarza systemu przez użytkowników o odpowiednim poziomie uprawnień: edycja w systemie bez możliwości publikacji wprowadzonych danych,
 - b. możliwość zatwierdzania wprowadzonych danych przez użytkowników o odpowiednim poziomie uprawnień: zatwierdzenie treści i publikowanie ich na stronie,
 - c. możliwość dodawania artykułów z opisem i materiałami multimedialnymi do wydarzenia,
 - d. moduł powinien umożliwiać dodawanie wydarzeń do kalendarza do 2030 r. z możliwością rozbudowy przez Zamawiającego w przyszłości.
2. Wyszukiwarka - element widoczny na każdej z podstron. Wpisane hasło przeszukuje widoczne zasoby/treści strony. Wyszukiwanie będzie opierało się na podstawie podobieństwa do szukanej frazy wypisanej w zapytaniu.

3. Galeria zdjęć - umożliwienie Zamawiającemu automatyczne generowanie miniatur, możliwość jednoczesnego dodania jednego lub większej ilości zdjęć – import masowy, slideshow z automatycznym skalowaniem przy dodawaniu grupowym, znak wodny, wyświetlanie zdjęć na stronie ze strzałkami do przodu i wstecz bez konieczności przechodzenia na następną stronę, możliwość powiązania galerii z dowolnym artykułem/podstroną. Grupowanie zdjęć w podkatalogach. Możliwość sortowania zbioru zdjęć w oparciu o datę dodania. Możliwość przeszukiwania biblioteki. Opcjonalne wymuszanie opisu zdjęcia przy umieszczaniu.
4. Formularze kontaktu / Generator formularzy kontaktu – mechanizm do tworzenia formularzy służących do interakcji z użytkownikami, dający możliwość do skorzystania z formularza kontaktowego w wielu miejscach na stronie.
5. Slider ze zdjęciami – dynamiczny element strony głównej mający za zadanie prezentację wielu grafik/zdjęć. Możliwość dodawania lub zmiany grafik z poziomu panelu administracyjnego przez redaktorów strony.
6. Strony informacyjne związane z błędami serwera - wykonanie stron informacyjnych związanych z błędami serwera dotyczących nieodnalezionej treści. W przypadku, w którym serwer zwraca błąd nieodnalezienia treści pod wskazanym przez użytkownika adresie URL (tzw. Błąd 404), serwis musi zaprezentować użytkownikowi stronę informującą o tym, że treść nie została odnaleziona i zaproponować przekierowanie na stronę główną.
7. Pliki cookies - przygotowanie stron informacyjnych dotyczących polityki wykorzystywania plików cookies w celach statystycznych wraz z informacją pojawiającą się na stronie głównej podczas pierwszej wizyty użytkownika na stronie.
8. Pobieranie/drukowanie treści strony - strony internetowe będą posiadały funkcjonalność zapewniającą pobieranie i drukowanie dowolnego zakresu wszystkich informacji, grafik i zdjęć zawartych na stronach.
9. Pozycjonowanie i optymalizacja SEO - zaprojektowanie i wdrożenie strony powinno zapewnić jej dobrą indeksowalność przez wyszukiwarki internetowe. Integracja publikowanych treści z serwisami społecznościowymi. Możliwość szybkiego/automatycznego umieszczenia treści strony/wybranego artykułu/grafiki na portalu społecznościowym (Facebook, Twitter).
10. Licznik odwiedzin – możliwość pokazania/ ukrycia liczby odwiedzin.

XIII. Dokumentacja

1. Wykonawca dostarczy dokumentację Systemu w wersji:
 - a. dla użytkownika (redaktor serwisu),
 - b. dla administratora Systemu,
 - c. dla programisty - umożliwiającą wdrożenie programisty w opracowany System w celu późniejszego jej rozwoju.
2. Dokumentacja projektowa musi zawierać co najmniej:
 - a. architekturę logiczną i listę komponentów niezbędnych do zapewnienia wysokiej dostępności stron internetowych,
 - b. opis parametrów systemów operacyjnych oraz komponentów systemowych mających wpływ na jego funkcjonowanie dla architektury wysokiej dostępności,
 - c. testy bezpieczeństwa obejmujące zakresem standard reprezentujący najważniejsze krytyczne podatności zgodnie z TOP 10 według Open Web Application Security Project:

<https://owasp.org/www-project-top-ten/> wraz z raportem potwierdzającym zgodność zakresie:

- A01:2021-Broken Access Control;
- A02:2021-Cryptographic Failures;
- A03:2021-Injection;
- A04:2021-Insecure Design;
- A05:2021-Security Misconfiguration;
- A06:2021-Vulnerable and Outdated Components;
- A07:2021-Identification and Authentication Failures;
- A08:2021-Software and Data Integrity Failures;
- A09:2021-Security Logging and Monitoring Failures;
- A10:2021-Server-SideRequestForgery.

- d. testy poprawności działania i spełnienia założeń wysokiej dostępności,
 - e. procedurę aktualizacji systemów operacyjnych oraz komponentów systemu operacyjnego uwzględniającej zachowanie wysokiej dostępności,
 - f. dostarczenie punktów monitorowania aplikacji umożliwiającej połączenie z systemem monitorowania Zamawiającego.
3. Wykonawca zleci przeprowadzenie audytu i zgodności strony z WCAG 2.1 i przedstawi certyfikat Zamawiającemu.
 4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia wszelkie prawa umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z opracowanej oraz dostarczonej w ramach realizacji Dokumentacji wdrożenia.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 – System Identyfikacji Wizualnej K-PCOIE