

PS.261.1.2024.AĆ

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości usługi do 130 000 złotych

Na realizację zadania, którego przedmiotem jest:

„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi”.

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U.2023.1605 t.j.)

1. Nazwa zamawiającego:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Al. Wojska Polskiego 27 59-600 Lwówek Śląski
NIP: 616-12-25-606
Tel.75 645 32 35
e-mail: mgops@lwowekslaski.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dziecka w wieku: 13 lat z zaburzeniami psychicznymi ,w zakresie:**

Prowadzenia terapii czaszkowo - krzyżowej dla 1 osoby małoletniej w wieku 13 lat w wymiarze 4 godziny miesięcznie. Usługa świadczona będzie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Lwówek Śląski lub w odległości nie większej niż 50 km (w linii prostej) od Lwówka Śląskiego.

3. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2024r.- nie wcześniej niż po otrzymaniu środków budżetowych na realizację zadania.

4. Niezbędne wymagania:

Osoba wykonująca specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. 2023, poz. 395)

4.1. Specjalistyczne usługi są świadczone przez osoby posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

4.2. Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących jednostek:

- 1) szpitalu psychiatrycznym;
- 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
- 4) ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
- 5) warsztacie terapii zajęciowej;
- 6) innej jednostce niż wymienione w pkt 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

4.3. W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w pkt 5.1., posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w pkt 5.2. i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.

5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na Platformie zakupowej

5.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1

5.2. Oświadczenie RODO – załącznik nr 2.

5.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 3

5.4. Skan dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia, staż pracy w jednostkach wymienionych w § 3 ust.2 cytowanego wyżej rozporządzenia.

5.5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia- załącznik nr 4

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

kryteria oceny ofert i ich znaczenie	Kryterium	Waga
1	Stawka za godzinę świadczenia usług	60 %
2	Odległość dojazdu do miejsca świadczenia usług	40%

6.1. Punkty w kryterium „Stawka za godzinę świadczenia usług” zostaną obliczone w oparciu o wzór arytmetyczny:

$$\text{Stawka} = \frac{S_{\min.}}{S_{\text{oferty}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\% = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

S_{\min} - najniższa stawka za godzinę zegarową świadczenia usług

S_{oferty} – stawka za godzinę zegarową świadczenia usługi badanej oferty.

Punkty w kryterium „Odległość dojazdu do miejsca świadczenia usług ” zostaną obliczone w oparciu o wzór:

- 50 km i więcej : 0 pkt

- od 49 km do 30 km: 20 pkt

- od 29 km do 1 km: 40 pkt

6.2. Wyjaśnienia treści ogłoszenia:

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.

7. Termin, miejsce i forma składania ofert:

7.1. Termin złożenia oferty: 06.02.2024 r., godz. 10:00

7.2. Miejsce złożenia oferty: <https://platformazakupowa.pl/pn/lwoweyslaski>

7.3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.

7.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**

8. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.01.2024 r. o godzinie 10:05 na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/lwoweyslaski>

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

10. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

12. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:

- 12.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
- 12.2. Nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
- 12.3. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 12.4. Wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- 12.5. Postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

13. Warunki odwołania postępowania:

- 13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.
- 13.2. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaże Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

14. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- 14.1. Zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- 14.2. Treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- 14.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
- 14.4. Będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

15. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu.

16. Zasady uzupełniania dokumentów:

- 16.1. Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 16.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

17. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcy (przed i po otwarciu ofert):

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający: do upływu i po upływie terminu składania ofert- Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.

Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania

Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

18. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

19. Wybór oferty:

19.1. W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

19.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

19.3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

20. Oferty złożone po terminie:

20.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

20.2. Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

21. Istotne postanowienia umowy: zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 4. **Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).**

22. Sposób zapłaty:

Zasady rozliczenia za wykonaną usługę związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

22.1. Rozliczenia za wykonywane usługi będą następować w okresach miesięcznych, po przedłożeniu faktury/rachunku wraz z „kartą czasu pracy” podpisaną przez wykonawcę i odbiorcę usługi- rodzica dziecka do 5-go dnia po zakończeniu danego miesiąca.

22.2. Należność za wykonanie usługi obliczana będzie jako iloczyn ilości godzin usług faktycznie wykonanych w danym miesiącu i ceny jednostkowej za 1 godzinę świadczenia usług. Termin płatności będzie wynosił 14 dni od daty wpływu dokumentów do zamawiającego.

22.3. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT/rachunek wystawiony wg wzoru:

Nabywca:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski

al. Wojska Polskiego 25A

59-600 Lwówek Śląski

NIP: 616-10-03-030.

Odbiorca i płatnik:

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim

Aleja Wojska Polskiego 27

59-600 Lwówek Śląski

23. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

24. Istotne informacje:

Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.

Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą min. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert.

Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

25. Informacje uzupełniające:

25.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Agnieszka Ćwian tel. 75 654 32 35

25.2. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na adres a-mail Zamawiającego lub poprzez platformę zakupową.

25.3. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.

25.4. Zakres dostępności procedury (czy dostęp pełny, czy ograniczony): pełny.

UWAGA!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie RODO – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna RODO- załącznik nr 4,
5. Wzór umowy – załącznik nr 5,
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – wzór załącznik nr 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: