

Piotrków Tryb, dnia 27.02. 2017 r.

CIT.271. 2 .2017

znak komórki wnioskującej

ZAPYTANIE OFERTOWE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski na:

Moderatora i dwóch panelistów Polsko-Węgierskiego Forum Gospodarczego
(nazwa zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje zapewnienie moderatora oraz dwóch panelistów podczas Polsko-Węgierskiego Forum Gospodarczego - jeden dzień 24.03.2017 r. w godz. 10.00-16.00.

2. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin wykonania:
24.03.2017 r.
- 2) terminy i warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury
- 3) długość rękojmi / gwarancji: nie dotyczy

3. Kryteria oceny ofert i ich waga:

Ocenię podlegać będą wyłącznie oferty Wykonawców, którzy złożą oferty zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie jedno kryterium: cena.

4. Wymagania dotyczące oferty:

- 1) termin składania ofert:
do dnia 03.03.2017 r. do godziny 15.00 .

- 2) ofertę należy złożyć:

pisemnie*, tj.:

przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie):

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
ul. Szkolna 28
97 – 300 Piotrków Trybunalski

lub

elektronicznie*, tj.:

przesłać e-mailem (skan) / na adres a.zablocka@piotrkow.pl

5. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) *aktualny wyciąg z KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*

6. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

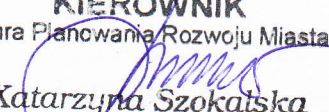
Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o wartości do od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań o wartości prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępnienia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

7. Osoba do kontaktu:

Anna Zabłocka Inspektor, Biuro Planowania Rozwoju Miasta
44 7321875 e-mail: a.zablocka@piotrkow.pl
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28, II piętro, pok.42

KIEROWNIK
Biura Planowania Rozwoju Miasta

Katarzyna Szokalska

27.02.2017.....
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)