

Nr sprawy: **WZP-2024/22/116/IR**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, w celu zawarcia umowy ramowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej Ustawą pn.:

Dostawy płyt wiórowych laminowanych, płyt OSB, sklejki, obrzeży i akcesoriów

CPV: 44191000-5, 39141200-4, 44232000-5

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Wzór – załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału – nie dotyczy
Wzór – załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – nie dotyczy
Wzór – załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia/ Formularz cenowy

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
 - 2) adres poczty elektronicznej: zamowienia@ksp.policja.gov.pl.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/647489>.
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/647489>
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Piotr Sobieraj** lub osoba go zastępująca.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 2 Ustawy w zw. art. 275 pkt 1 Ustawy.**
2. Zamawiający **nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty** z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej w przedmiocie dostaw płyt wiórowych laminowanych, płyt OSB, sklejek, obrzeży i akcesoriów, zwanych w dalszej części SWZ „asortymentem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ oraz Rozdział XIX SWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczany asortyment był:
 - 1) nowy, zgodny co do opisu określonego (odpowiednio do rodzaju asortymentu) w załączniku nr 1 do umowy,
 - 2) opakowany w oryginalne opakowania producenta, gwarantujące zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
 - 3) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem.
4. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanych Z określonymi w opisie przedmiotu zamówienia/opisie kryteriów oceny ofert/wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia – **nie dotyczy.**
5. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane spełniają określone przez zamawiającego wymagania/cechy/kryteria* – **nie dotyczy..**
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania – **nie dotyczy.**
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych – **nie dotyczy.**
8. Celem zawarcia niniejszej umowy ramowej jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, które mogą być udzielane w okresie trwania umowy ramowej.
9. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu asortymentu. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z **maksymalnie 3 (trzema)** Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone zgodnie z postanowieniami Rozdz. XIII pkt 2 SWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może

- przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje **od 1 do 3**, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
10. Zamawiający dokonywał będzie zakupów asortymentu w ramach umów ramowych, poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował **najniższą cenę jednostkową brutto w danym sortymencie**, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej. Procedura dokonywania zamówienia została opisana w Rozdz. XIX § 3 SWZ.
 11. Cena jednostkowa nabywanego asortymentu nie może być mniej korzystna niż określona w Opisie przedmiotu zamówienia/formularzu cenowym - załączniku nr 1 do umowy ramowej, z zastrzeżeniem Rozdz. XIX § 8 ust. 1 pkt 4 SWZ.
 12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
 13. Powody nieudzielania zamówienia w częściach: podział przedmiotu zamówienia na części jest realizowany przez udzielanie zamówień w ramach odrębnych postępowań na zasadach określonych w art. 30 ust. 4 ustawy. Ponadto asortyment mieści się w jednej grupie materiałowej, a wszystkie pozycje asortymentu są w ofercie wielu Wykonawców. Brak podziału przedmiotu zamówienia na części nie ograniczy dostępu do zamówienia małym i średnim przedsiębiorcom.
 14. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
 15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
 16. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia na zaoferowany asortyment **24 miesięcznej rękojmi i minimum 12 miesięcznej gwarancji** - liczonych od daty podpisania przez Stronę bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
 17. Termin wykonania zamówienia maksymalnie **do 11 dni roboczych** licząc od dnia akceptacji zapotrzebowania.
 18. Miejsce wykonania zamówienia: dostawy będą realizowane do **Magazynu Komendy Stołecznej Policji w Warszawie ul. Karolkowej 46, 01-203 Warszawa**.

IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa**.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

- 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - nie podlegają wykluczeniu;
 - spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ – **nie dotyczy**.
- Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących – **nie dotyczy**:
 -;
 -;
- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych – **nie dotyczy**.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – **nie dotyczy**.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (**wzór - załącznik nr 4 SWZ**) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą – **nie dotyczy**.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **nie dotyczy**.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

- O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy – **nie dotyczy**.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych – nie dotyczy.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1)
 - 2)
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 14.09.2022 r.** przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (**Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, składany za pomocą bezpłatnego narzędzia profilu zaufanego**) lub podpisem osobistym (**Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny składany za pośrednictwem e-dowodu osobistego**), w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku gdy

- Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 – załącznik nr 2 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia.
 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **nie dotyczy**.
 5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
 6. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2-5, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 7. Wykonawca **wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązany jest złożyć**:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Wzór-załącznik nr 2 do SWZ),
 - 2) wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia/Formularz Cenowy;
 - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Wzór-załącznik nr 2 do SWZ) - jeśli dotyczy,
 8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązani są złożyć**
 - 1) każdy z Wykonawców: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Wzór-załącznik nr 2 do SWZ),
 - 2) wspólnie:
 - a) wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia/Formularz Cenowy;
 - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - c) w przypadku Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (Wzór-załącznik nr 2 do SWZ) - jeśli dotyczy,

X. Wymagania dotyczące wadium – nie dotyczy.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 10 SWZ i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
4. Wadium wnoszone **w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Komenda Stołeczna Policji Narodowy Bank Polski o/o Warszawa 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000** z adnotacją: „**Wadium – Nr sprawy: –**”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
 6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą. **Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.**

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie Dz.U. z 2020 r., poz. 1192 ze zm., które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upetnomocnionego. Odzworowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia

będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 16.08.2022 r. o godz. 12:00** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 16.08.2022 r. o godz. 12:30.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty brutto stanowi sumę wartości brutto od poz. 1 do poz. 28 Opisu przedmiotu zamówienia/formularza cenowego (załącznik nr 5 do SWZ) wynikających z iloczynów cen jednostkowych netto w PLN odpowiednio do asortymentu, wskazanych w kol. 6 przez Wykonawcę w Opisie przedmiotu zamówienia / Formularza Cenowego oraz wskazanych przez Zamawiającego w kol. 5 szacunkowych ilości asortymentu, powiększonych o stawkę podatku VAT (kol. 7).
2. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
3. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag
 - 1) **cena oferty – 60 %**

2) termin dostawy – 30%

3) Okres gwarancji – 10%.

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) Punkty w kryterium cena oferty brutto wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny oferty brutto w punktach;

C_{min.} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert podlegających ocenie;

C_x – cena brutto w PLN badanej oferty.

2) Kryterium okres gwarancji:

a) Punkty w kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

Zaoferowany okres gwarancji:	Liczba przyznanych punktów:
12 miesięcy	0 pkt
24 miesiące	5 pkt
36 miesięcy i więcej	10 pkt

b) Wykonawca zobowiązany jest wskazać okres gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji pomiędzy 12 a 23 miesiące Zamawiający przyzna punkty jak w przypadku zaoferowania okresu gwarancji wynoszącego 12 m-cy, itd.

c) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy „Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia”.

d) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, Zamawiający przy przyznawaniu punktów przyjmie, że Wykonawca zaoferował 36 miesięcy gwarancji.

3) Kryterium termin dostawy

a) Punkty w kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

Zaoferowany termin dostawy:	Liczba przyznanych pkt:
11 dni roboczych	0
10 dni roboczych	5
9 dni roboczych	10
8 dni roboczych	15
7 dni roboczych	20
6 dni roboczych	25
5 dni roboczych	30

b) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli jeden, dwa, trzy lub cztery dni;

c) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 11 dni roboczych, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy

W przypadku zaoferowania terminu dostawy, krótszego niż 5 dni roboczych, Zamawiający przyzna i przeliczy punkty w kryterium termin dostawy jak w przypadku zaoferowania terminu dostawy 5 dni roboczych;

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + T + G$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium cena oferty brutto w punktach,

T – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach,

G – wskaźnik kryterium okres gwarancji w punktach.

4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 5, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy.

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości% wartości umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. **Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.**
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z rękojmi za wady lub gwarancji;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
adres e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **Dostawy płyt wiórowych laminowanych, płyt OSB, sklejek, obrzeży i akcesoriów**, nr ref.: **WZP-2024/22/116/IR**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Ogólne warunki umowy

§1

W przypadku użycia sformułowania:

- 1) Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa-Komendanta Stołecznego Policji,
- 2) Wykonawca - należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy ramowej,
- 3) Dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00–14.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

§2

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw płyt wiórowych laminowanych, płyt OSB, sklejek, obrzeży i akcesoriów** wskazanych i opisanych w załączniku nr 1 do umowy ramowej, zwanych w dalszej części umowy ramowej „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres **6 miesięcy**, licząc od dnia jej zawarcia.
3. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
4. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup asortymentu w ilościach i rodzaju wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Podane w załączniku nr 1 ilości asortymentu są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie zużycia w roku poprzednim oraz przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny.
5. Wartość umowy ramowej nie przekroczy **kwoty** **brutto w PLN** (kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej).
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy ramowej.
7. Nie udzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 5 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z umowy ramowej.
8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 5 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
9. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy ramowej leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto w PLN w danym asortymencie.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość i rodzaj asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie **2 dni roboczych**, liczonego od daty przesłania zapotrzebowania przez

- Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres email: (zostanie wskazany w umowie).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie **2 dni roboczych**, liczonego od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca **odrzuć zapotrzebowanie**.
 5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż **dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od momentu akceptacji przez Wykonawcę zapotrzebowania.
 6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przestać zapotrzebowanie do kolejnego Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę brutto w PLN danym asortymencie, spośród pozostałych Wykonawców, bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Zapisy ust. 2-5 stosuje się odpowiednio. (tylko jeśli dotyczy).
 7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostaw asortymentu zgodnego z zapotrzebowaniem, załącznikiem nr 1 do umowy ramowej, własnym transportem i na własny koszt do obiektu, o którym mowa w § 4 ust. 1
 - 2) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
 9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie sumę wartości brutto wynikających z iloczynów ceny jednostkowej netto w PLN danego asortymentu wskazaną w załączniku nr 1 do umowy ramowej oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2, powiększoną o stawkę podatku VAT (w przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z póź. zm. cena netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena brutto).
 10. W cenie, o której mowa w ust. 9 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy ramowej.
 11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **Faktura.gov.pl**.
 12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy ramowej na rzecz osób trzecich.

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać asortyment **wraz z kopią zapotrzebowania fakturą lub dowodem wydania zewnętrznego,** na własne ryzyko do **Magazynu Komendy Stołecznej Policji w Warszawie (kod 01-203), przy ul. Karolkowej 46 (wjazd od ul. Jaktorowskiej) oraz do jego rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,** w dni robocze w godzinach 7⁰⁰ – 14⁰⁰.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczać asortyment w terminie wskazanym w § 3 ust. 5,
 - 2) powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres e-maillub nr telefonu.....(wskazany zostanie w umowie).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie:
 - 1) nowy, zgodny co do opisu określonego (odpowiednio do rodzaju asortymentu) w załączniku nr 1 do umowy ramowej,
 - 2) opakowany w oryginalne opakowania producenta, gwarantujące zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
 - 3) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy ramowej, w tym do podpisania protokołów odbiorów ilościowo-jakościowych:
 - 1) ze strony Zamawiającego(imię, nazwisko i adres e-mail zostanie wskazany w umowie);

- 2) ze strony Wykonawcy: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
 6. W przypadku ustalenia, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, niezgodny ze złożonym zamówieniem, postanowieniami niniejszej umowy ramowej lub załącznikiem do umowy ramowej Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad lub uzupełnienia braków w terminie nieprzekraczającym **3 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego ww. zastrzeżenia. Koszt odbioru i zwrotu zareklamowanego asortymentu ponosi wykonawca.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego aprobat technicznych/ deklaracji zgodności/ atestów PZH – odpowiednio do rodzaju asortymentu.
 8. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§5

1. Wykonawca udziela na dostarczony asortyment **gwarancji na okres miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) i rękojmi na okres 24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad, zgodny z umową ramową i jej załącznikami, w terminie do **3 dni roboczych**, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji drogą elektroniczną na adres e-mail(zgodny z ofertą Wykonawcy). Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio. Okres gwarancji asortymentu podlegającego wymianie ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania wymiany.
3. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru o którym mowa w § 4 ust. 8.
4. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do obiektu, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia i naliczenia następujących kar:
 - 1) 5% wartości, o której mowa w § 2 ust. 5 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 5 % wartości, o której mowa w § 2 ust. 5 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej, określonej w załączniku nr 1 do umowy ramowej oraz ilości niedostarczonego asortymentu w terminie wskazanym w § 3 ust. 5 umowy ramowej, za każdy dzień zwłoki w ich dostarczeniu, powiększonych o podatek VAT (jeżeli dotyczy);
 - 4) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej, określonej w załączniku nr 1 do umowy ramowej oraz ilości zareklamowanego asortymentu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 6 lub § 5 ust. 2 umowy ramowej, powiększonych o podatek VAT (jeżeli dotyczy).
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
5. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.

7. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony umowy ramowej nie może być wyższa niż 10% wartości umowy ramowej brutto, o której mowa w § 2 ust. 5.

§7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy ramowej sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie)który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oferta Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy ramowej dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy ramowej. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy ramowej. W przypadku braku dokumentu zapłaty, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, za termin otrzymania faktury.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy ramowej zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§8

1. Zgodnie z art. 455 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy ramowej bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie:
 - 1) zmiany dotyczącej przedmiotu umowy ramowej w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji a dostępny będzie inny o właściwościach nie gorszych niż wynikające z umowy ramowej, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w załączniku nr 1 do umowy ramowej; wycofanie asortymentu z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
 - 2) zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia zdarzenia uznawanego jako siła wyższa, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, nieobowiązującego w dacie zawarcia umowy (np. wprowadzenie nowych zakazów w związku z obowiązującym stanem epidemii, strajki generalne, działania zbrojne, wyłączenia, etc.), uniemożliwiającego/wstrzymującego realizację Przedmiotu zamówienia, co Wykonawca musi wykazać; Strony ustalą termin realizacji Przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem przerwy spowodowanej siłą wyższą.
 - 3) zmiany terminu zakończenia trwania umowy ramowej w przypadku nie wyczerpania środków finansowych do dnia obowiązywania umowy ramowej;
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 5 o poniesione przez Wykonawcę koszty:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto (odpowiednio dla zmian podatku akcyzowego);

- b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy ramowej zobowiązana jest do wykazania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy ramowej oraz winna przedstawiać pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy ramowej zawierający:
 - 1) określenie rodzaju zmiany,
 - 2) określenie zakresu zmiany,
 - 3) określenie warunków wprowadzenia zmian.
 3. Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy ramowej.
 4. Zmiana postanowień zawartej umowy ramowej jest także dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt-y 2) – 4) oraz ust. 2 ustawy.
 5. Strony dopuszczają zmianę umowy ramowej w zakresie długości jej obowiązywania, nie dłużej niż 4 lata od daty zawarcia umowy ramowej, przy zachowaniu wartości brutto umowy ramowej określonej w § 2 ust.5 umowy ramowej.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca uchylił się dwukrotnie od realizacji zapotrzebowania, o którym mowa w § 3 ust.1 ;
 - 2) Wykonawca w ramach złożonych dwóch zapotrzebowań dostarczył asortyment niezgodny z załącznikiem nr 1 do umowy ramowej.
 8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ramowej, lub dalsze wykonywanie umowy ramowej może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy ramowej w terminie **30 dni roboczych** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 9. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
 10. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części umowy ramowej, która została zrealizowana.
 11. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w ust. 1, 4 i 5 jest podpisanie przez obie Strony umowy ramowej pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany umowy ramowej w terminie 14 dni roboczych od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub w formie elektronicznej e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni roboczych wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany umowy ramowej.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy ramowej wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej **RODO**), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy ramowej jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji umowy ramowej. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy ramowej osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych

tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 2 do umowy ramowej.

2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.
3. **Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 2 do umowy ramowej.**
4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy ramowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.
5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji Dz. Urz. 2020.21 KGP).
6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy ramowej wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy ramowej jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy ramowej. Zamawiający zobowiązuje się ,w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy ramowej osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust. 3.
7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji

§10

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy ramowej, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

- nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia/Formularz ofertowo- cenowy (złożony przez Wykonawcę)
- nr 2 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:

adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.

1. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
3. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 2, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1.1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 1.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
4. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 2. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 3. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - 2.150 osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - 2.151 przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - 2.152 Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - 2.153 osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
6. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - a. zaistniały przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - b. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
7. Ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ 1

Adres: _____ 1

Nr telefonu: _____ 1

Adres e-mail: _____ 1

Nr KRS/ REGON/NIP: _____ 1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **Dostawy płyt wiórowych laminowanych, płyt OSB, sklejek, obrzeży i akcesoriów**, nr ref.: **WZP-2024/22/116/IR**.

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę oferty brutto² - cena wynikająca z Załącznika nr 5 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy.

II. Oświadczamy, że:

- 1) Na oferowany asortyment udzielamy³ m-cy gwarancji (min. 12 m-cy) oraz **24 m-cy rękojmi**;
- 2) Dostawy asortymentu będziemy realizować w terminie⁴ dni roboczych (max. 11 dni roboczych) licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁵ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Jesteśmy/jestem:⁶
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

IV. Informujemy, że:

1. Reklamacje na asortyment Zamawiający będzie składał jednorazowo w formie dokumentowej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) na adres:, adres e-mail:.....
2. Osobą uprawnioną do wykonywania czynności związanych z wykonaniem umowy w tym podpisaniem protokołu odbiorów ilościowo- jakościowych ze strony Wykonawcy jest..... (imię, nazwisko), nr tel.: adres e-mail:.....
3. Dostawa wykonana będzie *własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*⁷.....¹
nazwa firmy, siedziba

który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹,¹

zakres*

V. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
- ²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga:

1 - należy wpisać,

2 - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

3 - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres gwarancji podany w nawiasie

4 - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu Zamawiający przyjmie do oceny ofert termin dostawy podany w nawiasie

5 - należy niepotrzebnie skreślić. jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

6 - zaznaczyć właściwe,

7 - niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom. Wykonawca podaje nazwę, -y i siedzibę, -y jeśli na etapie składania oferty podwykonawca, -y jest znany/ są znani.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca¹:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy¹

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy płyt wiórowych laminowanych, płyt OSB, sklejek, obrzeży i akcesoriów**, nr ref.: **WZP-2024/22/116/IR** przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY¹:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

.....(miejscowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 4 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

¹ – niepotrzebne skreślić;

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na nr
ref.: WZP-..... prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co
następuje:
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY¹:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki
udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW²:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego
przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w
postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....
w następującym zakresie:
..... (określić odpowiedni zakres dla
wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

¹ – niepotrzebne skreślić;

2 – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....¹
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....¹
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn.

nr ref.: WZP-..... w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności **technicznych/zawodowych** poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze²** zrealizuję/zrealizujemy **dostawy/usługi/roboty budowlane** w zakresie¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności **technicznych/zawodowych**)

na okres¹

¹ – należy wypełnić

² – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Opis Przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy

Lp.	Rodzaj asortymentu	producent, kod produktu* (jeśli posiada)	j.m	szacunkowa ilość	Cena jednostkowa netto**	VAT %*	Wartość brutto (kol. 5x6 + VAT)**
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Blaty kuchenne ≠ 28 mm, dł. 3050 mm, szer. 600 mm, -, kolor: olcha lub zbliżony		szt	2			
2	Blaty kuchenne ≠ 28 mm, dł. 3050 mm, szer. 600 mm, -, kolor: klon,		szt	2			
3	Blaty kuchenne ≠ 28 mm, dł. 3050 mm, szer. 600 mm, -, kolor: grusza		szt	2			
4	Blaty kuchenne ≠ 28 mm, dł. 3050 mm, szer. 600 mm, -, kolor: biały		szt	2			
5	Blaty kuchenne ≠ 28 mm, dł. 3050 mm, szer. 600 mm, -, kolor: dqb sonoma		szt	2			
6	Listwa kątowna do łączenia blatów, metal, kolor srebrny anoda i kolory jak w poz.1,2,3,4,5		szt	20			
7	Listwa przyblatowa dł. 3000 mm. Listwa na wsuwany laminat LB 32 , kolory jak poz.1,2,3,4,5		szt	20			
8	Listwa złączeniowa plastikowa do płyty MDF 3mm.		mb	30			
9	Akcesoria do listwy przyblatowej z PCV (narożniki wewnętrzne 90°, narożniki wewnętrzne 135° narożniki zewnętrzne 90°, zakończenia prawe, zakończenia lewe - kolory jak poz.1,2,3,4,5		kpl	50			
10	Obrzeże z klejem szer. 40 mm, kolory jak poz.1,2,3,4,5		mb	10			

11	Płyta HDF lakierowana biała ≠ 3 mm. 2800x2070		szt.	100			
12	Płyta OSB ≠ 18 mm (arkusz 2500 x 1250mm).		ark	5			
13	Płyta wiórowa laminowana ≠ 18 mm (arkusz 2800 x 2100 mm) dąb sonoma		szt	84			
14	Płyta wiórowa laminowana ≠ 18 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) buk		szt	56			
15	Płyta wiórowa laminowana ≠ 18 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) olcha		szt	84			
16	Płyta wiórowa laminowana ≠ 18 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) klon		szt	28			
17	Płyta wiórowa laminowana ≠ 18 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) biała		szt	10			
18	Płyta wiórowa laminowana ≠ 18 mm,(arkusz 2800 x 2100 mm) grusza		szt	56			
19	Płyta wiórowa laminowana ≠ 25 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) dąb sonoma		szt	10			
20	Płyta wiórowa laminowana ≠ 25 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) buk		szt	10			
21	Płyta wiórowa laminowana ≠ 25 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) olcha lub zbliżony		szt	10			
22	Płyta wiórowa laminowana ≠ 25 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) klon		szt	10			
23	Płyta wiórowa laminowana ≠ 25 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) grusza		szt	10			

24	Płyta wiórowa laminowana \neq 25 mm, (arkusz 2800 x 2100 mm) biała		szt	2			
25	Taśma obrzeżna PCV '0,8' wąska, szer. 22 mm. Kolor jak w poz. 13,14,15,16,17,18		mb	5000			
26	Taśma obrzeżna PCV '2' szeroka, szer. 28 mm. Kolor Kolor jak w poz. 19,20,21,23,24		mb	500			
27	Sklejka liściasta wodoodporna \neq 6 mm, bez sęków.(ark. 2500 x1250 mm)		ark	2			
28	Sklejka liściasta wodoodporna \neq 18 mm. (ark. 2500 x1250 mm)		ark	2			
Cena oferty brutto (Suma wierszy 1-28, kol. 8)							

* należy wpisać

** należy wpisać – wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.