



16/03/2022/W

dot. postępowania na „Organizację wydarzeń matchmakingowych/networkingowych, warsztatów, spotkań roboczych oraz wydarzeń zewnętrznych realizowanych w formule stacjonarnej lub online”

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMAZ”, ul. Żelazna 87, 00-879 Warszawa, działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), uprzejmie informuje, że zmianie ulegają niżej wymienione zapisy SWZ, które otrzymują brzmienie:

**Rozdział I pkt III.2.3) A**, zmieniona zostaje numeracja na **pkt III.2.3) c)** oraz skreślony zostaje w nim zapis „Zamawiający nie dopuszcza polegania na zasobach podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu.”

**Rozdział I pkt XVI ppkt 3:**

3. Kryterium 1 – wysokość prowizji – max 35 pkt

W kryterium prowizji bazowej - najwyższą liczbę punktów (35) otrzyma oferta zawierająca najniższą prowizję bazową, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

Liczba punktów oferty = (cena prowizji najniżej skalkulowanej x 35): cena prowizji ocenianej.

**Rozdział I pkt XVI ppkt 4:**

4. Kryterium 2 – cena brutto – max 15 pkt

W kryterium najwyższą liczbę punktów (15) otrzyma oferta zawierająca najniższą całkowitą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

Liczba punktów oferty = (cena oferty najniżej skalkulowanej x 15): cena oferty ocenianej.

**Rozdział I pkt XVI ppkt 6:**

6. Kryterium 4 – Koordynator organizacyjny - max 5 pkt

6.1. Za zapewnienie koordynatora organizacyjnego legitymującego się doświadczeniem w zakresie koordynacji/nadzoru powyżej 2 umów w zakresie organizacji eventów, wartości każdej z umów powyżej 70 000,00 zł – 1 pkt

6.2. Za zapewnienie koordynatora organizacyjnego legitymującego się doświadczeniem w zakresie koordynacji/nadzoru powyżej 4 umów w zakresie organizacji konferencji, eventów, o wartości każdej z umów powyżej 70 000,00 zł – 1 pkt

6.3. Za zapewnienie koordynatora organizacyjnego legitymującego się doświadczeniem w zakresie koordynacji/nadzoru powyżej 3 umów w zakresie organizacji matchmakingowych/networkingowych, o wartości każdej z umów powyżej 70 000,00 zł - 3 pkt.

**Rozdział I pkt XI.1:** Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 6.04.2022 r. do godz. 10:00;

**Rozdział I pkt XII.1:** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6.04.2022 r. o godz. 12:00;

**Rozdział I pkt XV.1** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 5.05.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Strona 1 z 2**

#### **Rozdział IV Projektowane postanowienia umowy § 3 ust 8:**

Podstawą do wystawienia faktury jest zatwierdzony przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy wraz z załącznikami. Załącznikami do protokołu zdawczo – odbiorczego będą:

- 1) szczegółowe zestawienie (kosztorys) wszystkich wydatków dotyczących danego wydarzenia, w tym zestawienie kosztów za zwrot kosztów podróży dla uczestników wydarzenia, skanów przelewów oraz kopii wniosków o zwrot kosztów przejazdu wraz z kopiami biletów i ewidencji przebiegu pojazdu, podpisane przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy;
- 2) kopie faktur wystawionych np. przez hotel, przewoźnika potwierdzające ceny w zestawieniu szczegółowym, skany przelewów potwierdzających zapłatę podwykonawcy;
- 3) oryginał oraz skan listy obecności osób uczestniczących w wydarzeniu; szczegółowy wykaz zawierający informacje o liczbie i rodzaju zwróconych Zamawiającemu materiałów promocyjno-informacyjnych i seminaryjnych oraz innych wydrukowanych przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego.
- 4) program wydarzenia;
- 5) ankiety;
- 6) odpowiednie checklisty (ustalone z Wykonawcą)  
załączniki związane z potwierdzeniem wykonania i zatwierdzeniem przez Zamawiającego usług dodatkowych, takie jak: zdjęcia, filmy, transmisja audio-video.

#### **Rozdział IV Projektowane postanowienia umowy:**

Usunięte zostają zapisy § 5 ust. 5 i 6.

