



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJACY:
41.Baza Lotnictwa Szkolnego
08-521 Dęblin

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne na:

„Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku”

SPRAWA 67/24/P

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>

Dęblin, grudzień 2024 r.

ZNAK SPRAWY: 67/24/P

ROZDZIAŁ I –

Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa: 41. Baza Lotnictwa Szkolnego

Adres: ul. Brygady Pościgowej 5
08 – 521 Dęblin

Telefon (sekretariat): 261-517-525

NIP 506-011-18-75

REGON 061456920

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰

Strony internetowa Zamawiającego: www.41blsz.wp.mil.pl

Adres poczty elektronicznej: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1037258> (strona dotycząca tego postępowania)

Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego: Platforma Zakupowa 41.Bazy Lotnictwa Szkolnego tel. (22) 101-02-02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-17.00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdując się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1037258> Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej wskazanej platformy zakupowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na platformie zakupowej dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II – Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia *art. 281 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp./*

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym, w wariancie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) Prawo zamówień publicznych**, zwaną dalej „ustawą Pzp”. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy **ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny**.
2. Postępowania prowadzone jest w **trybie podstawowym o wartości szacunkowej** nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie **art. 3 ust. 3 ustawy Pzp tj. 143 000,00 Euro. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**.
3. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
4. **Dokumentacja prowadzonego postępowania oraz wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ dostępne będą na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>, zwanej dalej „Platformą”.**
5. **Dodatkowe informacje:**
 - 5.1. **Zamawiający nie przewiduje:**
 - wizji lokalnych lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa w art. 131 ust. 2 (*art. 281 ust. 2 pkt. 12) ustawy Pzp*);
 - wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej (*art. 281 ust. 2 pkt. 17) ustawy Pzp*);
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (*art. 281 ust. 2 pkt. 14) ustawy Pzp*);
 - rozliczeń w walutach obcych (*art. 281 ust. 2 pkt. 13) ustawy Pzp*);
 - możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy dodatkowych dostaw, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp (*art. 281 ust. 2 pkt. 11) ustawy Pzp*);
 - prowadzenia negocjacji;
 - Wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (*art. 281 ust. 2 pkt. 7 ustawy Pzp*).
 - 5.2. **Zamawiający nie dopuszcza:**
 - możliwości składania ofert wariantowych (*art. 281 ust. 2 pkt. 6 Pzp*);
 - składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty (*art. 281 ust. 2 pkt. 18 ustawy Pzp*);
 - 5.3. **Zamawiający nie zastrzega:**
 - obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (*art. 281 ust. 2 pkt. 15) ustawy Pzp*);
 - możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp (*art. 281 ust. 2 pkt. 9) ustawy Pzp*);
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim;
7. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie;**

8. **Unieważnienie postępowania (fakultatywne):** Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 256 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
9. **Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.**

Uzasadnienie braku podziału na części.

Podział zamówienia na części utrudniłby w znacznym stopniu prowadzenie należytej ochrony sokolniczej. Skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby wprowadzić niepotrzebne działania przeciwstawne co mogłoby poważnie zagrozić bezpieczeństwu lotów zwiększając ryzyko zderzenia statku powietrznego z ptakami.

ROZDZIAŁ III –

Opis przedmiotu zamówienia

/art. 281 ust. 1 pkt. 5) ustawy Pzp/

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Nazwa przedmiotu zamówienia (zadania)	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych
77600000-6	Usługi myśliwskie

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku.**

Postępowanie oznaczone jest numerem referencyjnym: 67/24/P

Realizacja zadań będących w zakresie przedmiotowych usług, polegać będzie na przemieszczaniu się po terenie lotniska własnym środkiem transportu i na własny koszt.

Świadczenie niniejszych usług ma na celu ograniczenie zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych z ptakami i innymi zwierzętami na terenie lotniska wojskowego w Dęblinie i ewentualnością nastąpienia w tych okolicznościach zdarzeń lotniczych, uwzględniając postanowienia przepisów ustawy z dnia 03.07.2002 r. Prawo lotnicze oraz ustawy z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie, ustawy z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt a także wytycznych zawartych w Piśmie DG RSZ Nr 68320/DG/2/17 z dnia 14.11.2017 r. oraz na podstawie Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.119.2022.AO.1 z dnia 23 listopada 2022 roku i Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.53.2024.AO z dnia 17 kwietnia 2024 r. (wymienione Decyzje do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu).

Teren lotniska, w myśl art. 26 pkt 4) ustawy z dnia 13.10.1995r. Prawo łowieckie traktowany jest jako obiekt specjalny i nie wchodzi w skład obwodu łowieckiego.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający wymaga złożenia oferty na pełen zakres zamówienia.

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w poszczególnych zadaniach zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania jakościowe znajdują się poniżej oraz w załącznikach do SWZ:**
 - a) **Załącznik Nr 1 do SWZ Formularz Ofertowy** (załącznik Nr 1 do umowy)
 - b) **Załącznik nr 1a do SWZ Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia (załącznik Nr 2 do umowy)**, w którym zawarty jest m. in.: zakres usług, metody pracy, wykorzystanie gatunków ptaków; szczegółowe obowiązki wykonawcy, organizacja pracy w sytuacjach szczególnych itp.
 - c) **Załącznik Nr 8 - Projektowane postanowienia umowy.**
4. Wymagania dotyczące **realizacji umowy, usług i gwarancji oraz kar umownych zawarte są w Załączniku nr 8 do SWZ- Projektowane postanowienia umowy.**
5. **Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o stosunku pracy:**
 - 5.1. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga w całym okresie realizacji przedmiotu umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę co najmniej 1 osoby w przeliczeniu na pełen etat wykonujących czynności określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
 - 5.2. Wymóg określony w ust. 1 nie dotyczy pracownika nadzorującego i koordynującego pracę, odpowiedzialnego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym.
 - 5.3. **W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:**
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 5.4. **W celu potwierdzenia realizacji przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umów o pracę Wykonawca lub Podwykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, wykazu osób (wszystkich pracowników) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego w ust. 1. Do wykazu Wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników wymaganych uprawnień i kwalifikacji określonych w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Wykaz powinien zawierać w szczególności:**
 - 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - 2) datę złożenia oświadczenia;

- 3) imienny wykaz zatrudnionych pracowników z określeniem wymiaru etatu i terminu obowiązywania ww. umów o pracę dla każdego pracownika świadczącego przedmiotową usługę - podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

5.5. Wykonawca w trakcie realizacji umowy przedstawi Zamawiającemu, w terminie 2 dni roboczych przed przystąpieniem nowej osoby do pracy, dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień i kwalifikacji, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy oraz dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i termin obowiązywania umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania. Niedopełnienie w/w wymagań skutkować będzie niedopuszczeniem pracownika do wykonywania usługi.

5.6. Dodatkowo w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poniższe dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio usługę w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) wykaz osób (wszystkich pracowników) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do umowy.
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, zgodnie z przedstawionym wykazem, wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i termin obowiązywania umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania;

5.7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących **czynności monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie: zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek.**

Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w umowie. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w § 12 ust. 3. Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości **10% całości wynagrodzenia umownego brutto, umowy.**

5.8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Szczegółowy opis wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę został określony w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik Nr 8 do SWZ w paragrafie 12.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w **tajemnicy wszelkich informacji**, uzyskanych w związku z realizacją usługi, a także do przestrzegania przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz do stosowania się do poleceń, zarządzeń i regulaminów wydawanych przez uprawnione organy oraz obowiązujących na terenie 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego oraz **nie wykonywania i nie upubliczniania zdjęć i/lub filmów utrwalających infrastrukturę** oraz wyposażenie 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego. Wykonywanie zdjęć i/lub filmów na terenie 41 Bazy Szkolenia Lotniczego w celach promocji prowadzonych przez Wykonawcę usług, możliwe jest jedynie po uzyskaniu zgody Dowódcy JW 4929 i autoryzacji zdjęć przez Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych.
7. **Uregulowania odnoszące się do podwykonawców:**
 - a) Zamawiający **nie wymaga** osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może w myśl art. 462 ust.1 ustawy Pzp powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;
 - b) W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (z wyłączeniem zastosowania art. 462 ust. 5 i 6 ustawy p.z.p.), jest zobowiązany wskazać w ofercie:
 - 1) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) nazwy ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).
 - c) **W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.**
 - d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Szczegółowy opis uregulowań odnoszący się do podwykonawców pracę został określony w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik Nr 8 do SWZ w paragrafie 10.

ROZDZIAŁ IV –

Termin i miejsce wykonania zamówienia oraz forma płatności

/art. 281 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp/

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.**

Usługę należy realizować w sposób ciągły ze względu na fakt, że ma ona bezpośredni wpływ na zachowanie ciągłości szkolenia lotniczego i bezpieczeństwo lotów.

2. Miejsce wykonania zamówienia

Miejscem wykonania zamówienia jest teren lotniska wojskowego w **m. Dęblin, powiat Ryki, użytkowany przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego.**

3. Forma płatności:

- 3.1.** Zapłata wynagrodzenia **nastąpi w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego każdorazowo prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym ostatnią fakturę Wykonawca jest zobowiązany wystawić i dostarczyć Zamawiającemu **do dnia 15.12.2025 roku**. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. **Data sporządzenia protokołu odbioru usługi nie zwalnia Wykonawcy** od realizacji usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt a także chwytania za pomocą pułapek żywołownych ptaków, na terenie lotniska w Dęblinie zgodnie z zawartą umową, **tj. do dnia 31.12.2025 r.**
- 3.2.** Wynagrodzenie przypadające za wykonanie przedmiotowych usług, określone w formularzu cenowym, jest stałe przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem możliwości jego zmiany, w przypadku zmiany stawki VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
- 3.3.** Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności, wynikającej z umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
- 3.4.** Odbiór wykonanej usługi nastąpi w dniu roboczym, w jednym z dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
- 3.5.** Jeśli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonanej usłudze, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia usługi i podpisania Protokołu odbioru do czasu ich usunięcia.
- 3.6.** Wykonawca w dniu odbioru wykonanej usługi zobowiązany jest dostarczyć:
 - Protokół odbioru
 - Prawidłowo wystawioną fakturę VAT
- 3.7.** Brak jakiegokolwiek dokumentu, o którym mowa w ust. 3.6 będzie skutkował brakiem odbioru usługi przez Zamawiającego.

Odbiór usługi wykonany będzie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Szefa Pionu Służb Ruchu Lotniczego, oficera BL oraz na podstawie comiesięcznego grafiku pracy podpisanego przez w/w przedstawicieli „Protokołu odbioru usługi”, który stanowi podstawę do wystawiania faktury VAT. W w/w Protokole odbioru usługi Szef Pionu Służb Ruchu Lotniczego potwierdza wykonanie usługi, oficer Pionu BL potwierdza otrzymanie od sokołnika comiesięcznych sprawozdań z liczeń ptaków w postaci arkusza Excela wraz z potwierdzeniem powyższego przez sekcję ochrony środowiska. Protokół odbioru usługi zatwierdza Szef Infrastruktury.

Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu faktury VAT, wraz z Protokołem odbioru usługi. Wykonawca

zobowiązuje się wystawić oraz dostarczyć do Zamawiającego fakturę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.

Zamawiający informuje, iż jest płatnikiem VAT.

ROZDZIAŁ V –

Warunki udziału w postępowaniu

/art. 281 ust. 2 pkt. 2) ustawy Pzp/

1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

2. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający **stawia** szczególne wymagania w zakresie spełniania tego warunku.

Warunek uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- a) **ważną Legitymację Polskiego Związku Łowieckiego** wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu składki członkowskiej PZŁ na 2025 rok ,
- b) **wpis do wyżej wymienionej Legitymacji PZŁ** (zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1995r. *Prawo łowieckie*) **o ważnych uprawnieniach sokołniczych;**
- c) **ważną Decyzję wydaną przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego** na podstawie ustawy z dnia 13.10.1995 r. *Prawo łowieckie* ;
- d) **ważne zezwolenie na broń myśliwską** wydane przez właściwy organ Policji wraz z zaświadczeniem o sprawności technicznej broni myśliwskiej tj. **zaświadczenie o przystrzeliwaniu broni** wystawione przez instruktora strzelectwa myśliwskiego lub zakład rusznikarski;

2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający **stawia** szczególne wymagania w zakresie spełniania tego warunku.

Warunek zdolności zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 usługę o wartości nie mniejszej niż **180 000,00 zł brutto**, obejmującą swym zakresem wykonywanie płoszenia ptactwa metodą sokołniczą na lotniskach cywilnych lub wojskowych wraz z podaniem jej wartości, opisu przedmiotu usługi, okresu wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została zrealizowana wraz **z załączeniem dokumentu potwierdzającego, czy usługa jest lub została wykonana należycie;**

Jedno zamówienie oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 zamówienie = 1 umowa).

Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości zrealizowanych usług w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego (kwoty wymaganej przez Zamawiającego)

W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień zakończenia realizacji umowy. W przypadku zamówień w toku - zamawiający dokona przeliczenia wartości w walucie obcej na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień składania ofert.

Wykonawca wpisuje wykonane usługi do Wykazu Usług stanowiącego Załącznik Nr 9 do SWZ.

- b) **dysponuje co najmniej dwiema osobami, z których każda osoba skierowana do realizacji zamówienia posiada uprawnienia sokolnicze** (zgodnie z Ustawą z dnia 13.10.1995 r. *Prawo łowieckie*) posiadającymi ważne Legitymacje Polskiego Związku Łowieckiego z ważnym wpisem potwierdzającym posiadanie przez te osoby **uprawnień sokolniczych**.

Przynajmniej jedna z osób posiadających uprawnienia sokolnicze musi posiadać co najmniej **roczne** doświadczenie w wykonywaniu usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą na terenie lotnisk wojskowych lub cywilnych. (potwierdzone referencjami w przypadku Wykonawcy lub jego oświadczeniem, że co najmniej 1 osoba u niego zatrudniona realizowała usługi płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach wojskowych lub cywilnych w okresie minimum 1 roku).

Osoby posiadające uprawnienia sokolnicze muszą posiadać ważną decyzję wydaną przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego na podstawie *Ustawy z dnia 13.10.1995 r. – Prawo łowieckie*;

Wykonawca wpisuje zadeklarowaną liczbę osób do Wykazu osób stanowiącego Załącznik Nr 10 do SWZ.

Warunek zdolności technicznej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującym potencjałem technicznym spełniającym minimalne warunki określone przez zamawiającego. Wykonawca musi wykazać się, że dysponuje:

- a) **co najmniej 1 samochodem** przeznaczonym do przemieszczania się po/ oraz poza terenem lotniska, przystosowany do przewożenia ptaków łowczych oraz psów;
- b) **co najmniej jednym pistoletem hukowym**;
- c) **co najmniej 1 bronią myśliwską** (wraz z zezwoleniem i z zaświadczeniem o sprawności technicznej i przystrzeliwaniu broni myśliwskiej)
- d) **środkami optycznymi**, niezbędnymi do identyfikacji ptaków (lornetka);
- e) **od 4 do 8 ptaków łowczych zdolnych do pracy**, posiadających odpowiednie dokumenty Europejskiego **świadczenia pochodzenia**, w tym dla wyhodowanych młodych ptaków, które są przetrzymywane i szkolone na lotnisku (Świadcstw zwalniających z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydanych przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9

grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (świadcstwo CITES));

- **posiada dokument stwierdzający zarejestrowanie ptaków, przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia we właściwym terytorialnie Starostwie Powiatowym zgodnie z art. 64 ustawy o ochronie przyrody;**

Optymalnie do pracy na lotnisku Wykonawca będzie wykorzystywał następujące gatunki ptaków:

- Raróg (*Falco cherrug*)
- Raróg górski (*Falco biarmicus*)
- Sokół wędrowny (*Falco peregrinus*)
- Jastrząb (*Accipiter gentilis*)
- Myszolowiec (*Parabuteo unicinctus*)
- lub inne gatunki, których wykorzystanie zostanie wskazane, jako zasadne na dęblińskim lotnisku oraz uzgodnione z Zamawiającym

Wykonawca nie będzie przetrzymywał i wykorzystywał do pracy na lotnisku żadnych gatunków sów (*Strigiformes*) oraz pustułki (*Falco tinnunculus*);

- f) **odpowiednim dokumentem Europejskiego świadectwa pochodzenia**, w tym dla wyhodowanych młodych ptaków, które są przetrzymywane i szkolone na lotnisku (Świadectw zwalniających z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydanych przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (świadcstwo CITES);
- g) **co najmniej dwa psy** najlepiej różnych ras, tak aby zróżnicowaną pracą uzupełniały się w ramach pro-aktywnych (sama obecność psów) oraz re-aktywnych (płoszenie ptaków) działań. Zaleca się do stosowania na lotniskach psów średniej wielkości, pochodzących z następujących grup (zgodnie z klasyfikacją Związku Kynologicznego w Polsce), zgodnych z podziałem ras psów Międzynarodowej Organizacji Kynologicznej (FCI):
GRUPA 1 – (jedna rasa: Border collie)
GRUPA 6 – (np. gończy polski, posokowiec)
GRUPA 7 – (np. spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki)
GRUPA 8 – (jedna rasa: płochacz niemiecki)

Każdy z psów musi **posiadać książeczkę zdrowia** z aktualnymi szczepieniami wymaganymi przez obowiązujące przepisy (dla wszystkich posiadanych psów) **wraz z dokumentami ich pochodzenia;**

- h) posiada w samochodzie i swobodnie posługuje się kluczem terenowym do identyfikacji ptaków (optymalnie Przewodnik Collinsa, Ptaki).

Wykonawca wpisuje informacje dot. zadeklarowanych narzędzi i zwierząt do Wykazu narzędzi stanowiącego Załącznik Nr 11 do SWZ.

3. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (Konsorcjum/ wspólnicy spółki cywilnej) w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - b) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp – fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
 - c) pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, dane pełnomocnika, czynności jakie w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik;
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu **składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SWZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6) Wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 8) Zgodnie z art. 117. ust. 2 ustawy Pzp - warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 9) W przypadku, o którym mowa w pkt 8), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – według wzoru – załącznika Nr 5 do SWZ.
- 10) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 11) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykazują zgodnie z pkt. 10).

- 12) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców (na wezwanie Zamawiającego).
- 13) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przy czym dokumenty te składa odpowiednio. Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej SWZ.
- 14) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 15) Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:
- a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń.
4. **Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:**
- 4.1. **Zgodnie z art. 118. ust. 1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
- 4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4.3., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa

w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

- 4.6. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 4.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawca, który korzysta z potencjału podmiotu trzeciego, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem wstępnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Dotychczasowa zasada składania przez wykonawcę oświadczenia wstępnego w imieniu podmiotu trzeciego w postępowaniach krajowych ulega modyfikacji.

ROZDZIAŁ VI –

Podstawy wykluczenia

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) oraz ust. 2 pkt. 1) ustawy Pzp/

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw do wykluczenia o których mowa w :

- 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp
- oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1.1. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę (art. 108 ust. 1):

1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 1.1;

1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego

Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie:

- **art. 109 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp tj który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:**
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale

- XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- **art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp** tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejscach wszczęcia tej procedury.

1.3. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

- 1.3.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 1.3.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 1.3.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1.3.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 1.3 Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy. Okres wykluczenia rozpoczyna się nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (ustawa weszła w życie 16 kwietnia 2022r.)

- 1.3.4. Na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie w wskazanym w SWZ - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2/2a do SWZ.

- W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
 - Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do **20 000 000 zł**.
 - Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający uzna, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 2 i 4) ustawy Pzp a także na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt. 2 i 4) ustawy Pzp i w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 2 i 4) ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 i 3).
 4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w powyżej są niewystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. **Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dołączenia do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.**
 7. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6, składa każdy z Wykonawców.**
 8. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w**

pkt. 6 (oświadczeniem własnym o braku podstaw do wykluczenia), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2a do SWZ.

9. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

ROZDZIAŁ VII

Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów, których złożenia wymaga Zamawiający

/art. 281 ust. 2 pkt. 3) ustawy Pzp/

- 1) Każdy Wykonawca do upływu terminu składania ofert zobowiązany jest złożyć:
1.1. **Formularz ofertowy** stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ

składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

- 1.2. **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** (według wzoru – załącznika Nr 2 do SWZ) – podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 1.3. **Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według wzoru – załącznika Nr 3 do SWZ) - podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy- formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym bądź elektronicznym podpisem osobistym. Informacje zawarte w tym oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;

Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- a) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (według wzoru – załącznika Nr 2 do SWZ) oraz Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru – załącznika Nr 3 do SWZ) – w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

- b) oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – składają tylko Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Z oświadczenia musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (według wzoru – załącznika Nr 5 do SWZ)

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt 1.3, 1.4, także:

- a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (według wzoru – załącznika Nr 2a do SWZ) oraz
b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (według wzoru – załącznika Nr 3a do SWZ) oraz
c) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (jeżeli dotyczy) – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SWZ;

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1.5 c), **potwierdza,** że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Oświadczenia, o których mowa w pkt 1.5.a) i 1.5.b) oraz zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4c) muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 1-4 **muszą być aktualne na dzień składania ofert**. Informacje zawarte w tych oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje podmiot udostępniający zasoby lub notariusz.

1.6. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania dokumentów (oferty) oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osoby(ę) niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz dokumentów i oświadczeń musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa **nie może** być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego (jeżeli dotyczy);

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

1.7. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4) ustawy Pzp**, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp tj.:

- 1.7.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 1.7.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 1.7.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy wykonawcę.

1.8. **Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**
(jeżeli dotyczy)

Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli według Wykonawcy, oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane informacje muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i powinny być – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - załączone oddzielnie w osobnym / wyodrębnionym pliku. Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy zgodnie z pkt. 2) Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne;

Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego pliku, przedłożonego wraz z informacjami, o których mowa w pkt. 1.7.), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje można zakwalifikować jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania

z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia za nieskuteczne. Uzasadnienie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest jawne;

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 2);

Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

Dokument (zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa) musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta** zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy:

2.1. **W zakresie potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda:**

- 2.1.1. **ważną Legitymację Polskiego Związku Łowieckiego** wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu składki członkowskiej PZŁ na 2025 rok ;
- 2.1.2. **wpis do wyżej wymienionej Legitymacji PZŁ** (zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1995r. Prawo łowieckie) o ważnych uprawnieniach sokołniczych
- 2.1.3. **ważną Decyzję wydaną przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego** na podstawie ustawy z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie ;
- 2.1.4. **ważne zezwolenie na broń myśliwską** wydane przez właściwy organ Policji wraz z zaświadczeniem o sprawności technicznej broni myśliwskiej tj. zaświadczenie o przystrzeliwaniu broni wystawione przez instruktora strzelectwa myśliwskiego lub zakład rusznikarski.

2.2. **W zakresie potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda:**

- 2.2.1. **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonywane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione **w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.**

Z przedłożonego wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie musi wynikać, że wykonawca należycie wykonał co najmniej:

- **jedno zamówienie (umowę)** obejmującą swoim zakresem: świadczenie usług płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach cywilnych lub wojskowych wraz z podaniem jej wartości, opisu przedmiotu usługi, okresu wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została zrealizowana wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, czy usługa jest lub została wykonana należycie **o wartości nie mniejszej niż 180 000,00 zł brutto (sto osiemdziesiąt tysięcy złotych)** przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jedno zamówienie oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 zamówienie = 1 umowa).

Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości zrealizowanych usług w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego (kwoty wymaganej przez Zamawiającego).

W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 2.2.2. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ)**

W wykazie osób o którym mowa wyżej wykonawca winien wykazać osoby, którymi będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

- 1) **dysponuje co najmniej co najmniej dwiema osobami**, z których każda osoba skierowana do realizacji zamówienia posiada uprawnienia sokolnicze (zgodnie z Ustawą z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie) posiadającymi ważne Legitymacje Polskiego Związku Łowieckiego wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu składki członkowskiej PZŁ na 2025 rok,
- 2) **Przynajmniej jedna z osób posiadających uprawnienia sokolnicze** musi posiadać co najmniej **roczne** doświadczenie w wykonywaniu usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą na terenie lotnisk wojskowych lub cywilnych.
- 3) **Osoby posiadające uprawnienia sokolnicze** muszą posiadać ważną decyzję wydaną przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego na podstawie *Ustawy z dnia 13.10.1995 r. – Prawo łowieckie*;

- 2.2.3. **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o

podstawie do dysponowania tymi zasobami - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ).

W wykazie wykonawca powinien wykazać, że dysponuje następującymi narzędziami i zwierzętami:

- **co najmniej 1 samochodem** przeznaczonym do przemieszczania się po/ oraz poza terenem lotniska, przystosowany do przewożenia ptaków łowczych, ptaków schwytych w za pomocą pułapek żywołownych oraz psów;
- **co najmniej jednym pistoletem hukowym;**
- **co najmniej 1 bronią myśliwską** (wraz z zezwoleniem i z zaświadczeniem o sprawności technicznej i przystrzeliwaniu broni myśliwskiej)
- **środkami optycznymi**, niezbędnymi do identyfikacji ptaków (lornetka);
- **Wykonawca wykaze, że posiada w samochodzie i swobodnie posługuje się kluczem terenowym do identyfikacji ptaków (optymalnie Przewodnik Collinsa, Ptaki);**
- **od 4 do 8 ptaków łowczych zdolnych do pracy**, posiadających świadectwa zwalniające z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydane przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (świadectwo CITES) oraz zgodnie z art. 64 ustawy o ochronie przyrody zarejestrowanych we właściwym dla miejsca ich utrzymywania starostwie powiatowym;
- **co najmniej dwa psy najlepiej różnych ras**, tak aby zróżnicowaną pracą uzupełniały się w ramach pro-aktywnych (sama obecność psów) oraz re-aktywnych (płoszenie ptaków) działań. Zaleca się do stosowania na lotniskach psów średniej wielkości, pochodzących z następujących grup (zgodnie z klasyfikacją Związku Kynologicznego w Polsce), zgodnych z podziałem ras psów Międzynarodowej Organizacji Kynologicznej (FCI):
 - GRUPA 1 – (jedna rasa: Border collie)
 - GRUPA 6 – (np. gończy polski, posokowiec)
 - GRUPA 7 – (np. spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki)
 - GRUPA 8 – (jedna rasa: płochacz niemiecki)

Każdy z psów musi posiadać książeczkę zdrowia z aktualnymi szczepieniami wymaganymi przez obowiązujące przepisy.

- 2.2.4. **dokumentu stwierdzającego zarejestrowanie ptaków**, przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia we właściwym terytorialnie Starostwie Powiatowym zgodnie z art. 64 ustawy o ochronie przyrody zarejestrowanych we właściwym dla miejsca ich utrzymywania starostwie powiatowym (dla posiadanych ptaków łowczych);
- 2.2.5. **odpowiedniego dokumentu Europejskiego świadectwa pochodzenia**, w tym dla wyhodowanych młodych ptaków, które są przetrzymywane i szkolone na lotnisku (Świadectw zwalniających z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydanych przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (świadectwo CITES);
- 2.2.6. **Książeczki zdrowia z aktualnymi wymaganymi przez obowiązujące przepisy szczepieniami (dla wszystkich posiadanych psów) wraz z dokumentami ich pochodzenia.**

2.3. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania zamawiający zażąda:

- 2.3.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp;

Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W związku z powyższym, jeżeli Wykonawca oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcja/spółki cywilne – wskaże w **oświadczeniu załącznik Nr 2/2a do SWZ bazy**, z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy – to Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do ich złożenia.

- 2.3.2. oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2021 poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ.**
- 2.3.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt. 2) lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;
 - f) art. 109 ust. 1 pkt. 2) lit. c ustawy
 - g) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7/7a do SWZ;

3. **UWAGA: W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w pkt.2.1 ppkt. 2.1.1.,2.1.2.,2.1.3. musi złożyć każdy partner konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej.**
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury

przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), art., 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. **Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. ws. podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, a także wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12. 2020 r. ws. sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**

7. Forma składanych dokumentów zgodnie z art. 63 ust 2 Pzp

- 1) Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę oraz oświadczenie ,o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art.117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z 2022 r. poz. 1087), uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych muszą być zgodne z określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2012 r. poz. 526 z późn. zm), uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający zaleca format .pdf oraz podpis PADES w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 3) Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia przekazywane w postępowaniu (inne niż określone w pkt 2.) sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z 2022 r. poz. 1087) lub jako tekst wpisany do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.

- 4) Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego (platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>) (strona dotycząca tego postępowania)
- 5) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz.1233.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonymi odpowiednio oznaczonym pliku.
- 6) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
 1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 8., może dokonać również notariusz.
- 10) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11., dokonuje w przypadku:
1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 3. pełnomocnictwa – mocodawca
- 13) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 12, może dokonać również notariusz.
- 14) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15) Zamawiający żąda załączenia do oferty pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej opatrzonego własnoręcznym podpisem - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza na zasadach określonych w pkt. 12. i 13.) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (odpis z KRS lub CEIDG). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.

ROZDZIAŁ VIII–

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

/art. 281 ust. 1 pkt. 8) ustawy Pzp/

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020r, poz. 344) za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1037258>

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (nie mają tu zastosowania okoliczności określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp).

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej platformazakupowa.pl funkcjonującej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz> .

Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp - komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, pisemnie.

Przez pisemność rozumie się sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.: za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz poczty elektronicznej.

Adres Platformy zakupowej oraz skrzynki elektronicznej: Platforma zakupowa funkcjonuje pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Adres skrzynki elektronicznej: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp – w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający wymaga złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej działającej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) (szczegóły określono w rozdziale VII SWZ).
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>
4. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
7. **Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.**
8. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na Platformie Zakupowej, a także przekazuje Wykonawcom, którym wcześniej udostępnił SWZ.
9. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na Platformie Zakupowej, zamieści ją także na Platformie.

14. W przypadku, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na Platformie Zakupowej – zamieści informację na Platformie.

15. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) - określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- c) zainstalowana dowolna inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
- d) włączona obsługa JavaScript;
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.;
- f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

16. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl , w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
19. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”
Wśród formatów powszechnych, a **NIE występujących** w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
20. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, docx., .xls, .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na **.pdf** oraz w celu ewentualnej kompresji danych, formaty .zip, .7Z.
21. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB
22. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
23. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby **plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym**.
24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
25. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
26. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
27. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Zamawiający sugeruje złożenie oferty z wyprzedzeniem minimum 24-godzinnym, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
28. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
29. **Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**
30. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
31. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IX –

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

/art. 281 ust. 1 pkt. 10) ustawy Pzp /

1. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest:

Pani Monika SZKUTNIK tel. 261-518-173

UWAGA !!!

Kontakt telefoniczny służyć ma wyłącznie wyjaśnieniu kwestii formalnych.

Zamawiający informuje, że telefonicznie nie zostaną udzielone żadne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę – dla zapytań i odpowiedzi do treści SWZ obowiązuje forma elektroniczna.

2. Porozumiewanie się z osobą uprawnioną do kontaktu wymienioną w ust. 1) może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze tj. poniedziałku do piątku - w godzinach od 7:00 do 15:00.
3. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa 41.Bazy Lotnictwa Szkolnego tel. (22) 101-02-02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-17.00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

ROZDZIAŁ X –

Termin związania z ofertą

/art. 281 ust. 1 pkt. 11) ustawy Pzp/ w związku z art. 307 ustawy Pzp

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **28 stycznia 2025 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający, na podstawie art. 226 ust.1 pkt 12 ustawy Prawo Zamówień Publicznych odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XI –

Opis sposobu przygotowania oferty

/art. 281 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp/

1. Oferta składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami zamawiającego, wyrażonymi w SWZ, wykonania zamówienia za określoną w formularzu ofertowym cenę.
2. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i musi zawierać: wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 1 do SWZ .**

Oferta (Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ) jest składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Wraz z ofertą (formularzem ofertowym) wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w Rozdziale VIII pkt. 1 niniejszej SWZ.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1037258>

5. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

6. Sytuacja, gdy Wykonawca, który przedkłada ofertę, występuje jako Wykonawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone).

7. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (**opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym**) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia .

Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis zaufany to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

8. **Oferta powinna być:**

- a) **sporządzona w języku polskim na podstawie załączników niniejszej SWZ;**
- b) **złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl**
- c) **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.**

9. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

10. Załączniki do oferty tj. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem/podpisem zaufanym/podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem zaufanym/podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".

Zamawiający rekomenduje następujący sposób sporządzenia oferty:

- a) Wykonawca winien wypełnić elektronicznie Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do SWZ**, w edytorze tekstów, np.: MS Word, Libre Office,
- b) **Zapisać wypełnioną ofertę w formacie pdf** (zazwyczaj wykorzystuje się do tego funkcję „utwórz plik pdf”, „zapisz jako plik pdf” lub „drukuj do pdf”).
- c) **Podpisać ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zalecany jest podpis wewnętrzny) w formatach PAdES.**

Uwaga! Przy podpisywaniu formatem PAdES podpis powstaje wewnątrz pliku pdf. Nie tworzy się dodatkowy (osobny) plik z podpisem. Dzięki temu Wykonawca przesyła zamawiającemu wyłącznie podpisany plik pdf.

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zamawiający **zaleca** następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, docx.,.xls, .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf oraz w celu ewentualnej kompresji danych, formaty .zip,.7Z.
- Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif.bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
14. Do podpisania plików wykonawca może użyć:

- a) kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

- b) podpisu zaufanego (inaczej Profil Zaufany) – wielkość pliku nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu dokumentu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie: <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>
- c) zaawansowanego podpisu elektronicznego z dowodu osobistego – informacje na stronach: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz <https://www.gov.pl/web/e-dowod>

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

15. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Zamawiający sugeruje złożenie oferty z wyprzedzeniem minimum 24-godzinnym, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria <http://platformazakupowa.pl/>, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp

17. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w

instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wnioski za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku. Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

18. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

19. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

20. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

21. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

22. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to **maksymalnie 500 MB**.

23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip , .7Z**

24. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, zaleca się sporządzenie każdego dokumenty z osobna w postaci elektronicznej oraz podpisanie każdego z nich kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przy czym opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem.

25. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

26. Oferta oraz załączniki do oferty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

27. Oferta wraz załącznikami podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

28. **Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część SWZ. Dopuszcza się sporządzenie własnych formularzy z zastrzeżeniem dokonywania jakichkolwiek zmian merytorycznych w stosunku do wzorów.**
29. Zaleca się złożenie oferty z co najmniej 24h – wyprzedzeniem celem uniknięcia działania tzw. siły wyższej np. awarii działania sieci internetowej, awarii platformy zakupowej lub innych problemów techniczno-informatycznych.
30. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości użycie podpisu elektronicznego w formacie PAdES.

ROZDZIAŁ XII –

Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

/art. 281 ust. 1 pkt. 13) oraz 14) ustawy Pzp/

1. Ofertę wraz z dokumentami określonymi w rozdziale XII pkt. 2 i 3 należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz/proceedings>, na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 30 grudnia 2024 r. do godz. 9:00.**
3. Zaleca się złożenie oferty z co najmniej 24h wyprzedzeniem celem uniknięcia działania tzw. siły wyższej np. awarii działania sieci internetowej, awarii platformy zakupowej lub innych problemów techniczno-informatycznych.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. **Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.
Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, **w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że **oferta została zaszyfrowana i złożona.**

7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

W przypadku, gdy operator **platformazakupowa.pl** dokona zmiany instrukcji, o której mowa w zdaniu poprzednim w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiążą wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku.

Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować.

Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.
10. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert, bez udziału Wykonawców, za pośrednictwem platformy zakupowej **w dniu 30 grudnia 2024 r. 09:30**. Do upływu tego terminu, Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z ofertą.
11. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni w Systemie kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
12. W przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. Informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

- 15. Niedopuszczalna jest sytuacja, kiedy wykonawca składa jedną ofertę samodzielnie, drugą zaś – wspólnie z innymi wykonawcami. Dotyczy to także sytuacji, kiedy wykonawca ubiega się o zamówienie jako uczestnik dwóch konsorcjów. W w/w**

sytuacji Zamawiający obie oferty odrzuci ze względu na ich niezgodność z przepisami ustawy (art. 226 ust. 1 pkt 3 Pzp).

16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym Rozdziale (prawidłowo „zaszyfrowaną” przez platformę do terminu otwarcia ofert) i jednocześnie prześle tę samą ofertę w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty.

Sytuacja, gdy Wykonawca, który przedkłada ofertę, występuje jako Wykonawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone

ROZDZIAŁ XIII–

Sposób obliczenia ceny

/art. 281 ust. 1 pkt. 16) ustawy Pzp/

1. Cenę oferty należy określić **w walucie polskiej** (w złotych polskich), powinna być ona wyrażona w jednostkach pieniężnych możliwych do wyegzekwowania, tj. w złotych i groszach.
2. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z VAT), wyrazić cyframi i słownie, z dokładnością do pełnych groszy – **do 2 miejsc po przecinku** (zgodnie z zasadami zaokrąglania). **W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego (trzecie miejsce po przecinku) jest poniżej 5, to parametr setny (drugie miejsce po przecinku) pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.**
3. Cena ofertowa jest całkowitym wynagrodzeniem wykonawcy za świadczenie przedmiotowych usług przez okres ok. 12 miesięcy. Traktowana będzie jako ostateczna. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy brutto (wynikające z formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SWZ), będzie wykorzystane do porównania ofert). Całkowita cena ofertowa brutto ma stanowić kwotę wynagrodzenia, jaką Wykonawca chce uzyskać za 12 miesięcy świadczenia przedmiotowych usług. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawcy są zobowiązani do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową

4. Jeżeli wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.
5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które wykonawca przewiduje przy jego realizacji. Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. **Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.** Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we wzorze umowy. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy).
W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
6. Cena ofertowa traktowana będzie jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym zmianom, z zastrzeżeniem możliwości jej zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT (zmiana cen będzie wtedy proporcjonalna do zmiany stawki podatku VAT).
7. **Stawka VAT w % (procentach)** to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 j.t.).
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - Poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - Wskazania nazwy (rodzaju) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego;
 - Wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku;
 - Wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
10. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV –

Opis kryteriów oceny ofert

/art. 281 ust. 1 pkt. 17) ustawy Pzp/

1. Oceniane będą **wyłącznie** oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy ocenie ofert ważnych i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich znaczeniem (wagą)

Lp.	Nazwa Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w danym kryterium
1.	cena brutto (za ok. 12 miesięcy) za realizację usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie	60%	60 punktów
2.	„Czas reakcji” tj.: liczba godzin, jakie potrzebuje Wykonawca na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej, licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa w pełnych godzinach	40%	40 punktów
Razem		100%	100 punktów

Opis sposobu oceny ofert:

- a) **Kryterium cenowe X_1** - cena brutto (za ok. 12 miesięcy) za realizację usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku **będzie wyliczone według następującego wzoru:**

$$X_1 = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\% \text{ (ilość punktów)}$$

gdzie:

X_1 – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto (za ok. 12 miesięcy) realizacji usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku

C_n – najniższa „cena brutto” spośród ocenianych ofert;

C_b – „cena brutto” oferty ocenianej (badanej);

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium „cena brutto oferty”: wynosi 60,00 punktów.

b) X₂ – kryterium pozacenowe „czas reakcji”

„Czas reakcji” tj.: liczba godzin, jakie potrzebuje Wykonawca na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej, licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa w pełnych godzinach

W kryterium „Czas reakcji” – oceniana będzie zadeklarowana przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” (wypełniona poniższa tabela) – liczba godzin, w ciągu których Wykonawca dotrze na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej, licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa w pełnych godzinach.

Ilość godzin, jakie potrzebuje Wykonawca na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej, licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa.	do 2 godzin	do 3 godzin	do 4 godzin (maksymalnie)
1.	2.	3.	4.
Ilość przyznanych punktów (parametr X ₂)	40	20	0

Wykonawca zobowiązany jest wstawić znak „X” w kolumnie 2 lub 3 lub 4 (w zależności od ilości godzin jakie potrzebuje na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w celu realizacji usługi)

Za najkorzystniejszy czas reakcji – zamawiający uznaje czas najkrótszy do 2 godzin (oznacza on najlepszą gotowość, najkrótszy czas reakcji).

Wykonawca, który w ofercie zaoferuje „czas reakcji” tj. liczbę godzin (powyżej 4 godzin) - zostanie odrzucony na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych jako niezgodny z warunkami zamówienia.

Jeżeli wykonawca nie wypełni TABELI Nr 2 w Formularzu ofertowym – załączniku Nr 1 do SWZ – zamawiający uzna iż wykonawca tym samym złożył oświadczenie, że oferuje maksymalny dopuszczalny czas reakcji od chwili zgłoszenia przez kontrolera lotniska wojskowego tj. do 4 godzin od chwili zgłoszenia.

Maksymalna liczba punktów, jaką wykonawca może uzyskać w kryterium czas reakcji – wynosi 40 punktów (za zaoferowanie najkrótszego czasu gotowości spośród ocenianych ofert).

Według zamawiającego za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz otrzyma najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie z poniższym wzorem.

UWAGA!

Po obliczeniu ilości punktów określonych według określonych wyżej wzorów i opisów dla poszczególnych kryteriów oceny ofert w celu wyłonienia oferty najkorzystniejszej Zamawiający wykorzysta poniższy wzór:

$$X_n = X_1 + X_2$$

gdzie

X_n = suma punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert uzyskana przez ocenianą ofertę

X_1 -ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto oferty”

X_2 - ilość punktów uzyskanych w kryterium „czas reakcji”, tj.: liczba godzin, jakie potrzebuje Wykonawca na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej, licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa w pełnych godzinach.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie wskazanych kryteriów.

Maksymalna suma punktów (X_n), jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100 punktów.

- 1) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 2) Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszą liczbę punktów (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o określony wyżej wzór w kryterium cena) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XV –

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

/art. 281 ust. 1 pkt. 18) ustawy Pzp/

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, przekazując informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jednocześnie, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa, zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy do niniejszej SWZ. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Przed terminem zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Rozdziale XVII SWZ.
4. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:
 - przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. Za uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotne, niesprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVI-

Wymagania dotyczące wadium

/art. 281 ust. 2 pkt. 10) ustawy Pzp/

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII –

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

/art. 281 ust. 2 pkt. 19) ustawy Pzp/

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII –

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

/art. 281 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp/

1. Przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową i jej realizacją są określone przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz. 1320 z późn. zm.) oraz przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowią załącznik nr 8 do SWZ.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ, danych zawartych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, o których mowa w pkt. 2.
4. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w przypadkach i na warunkach określonych w §14 projektowanych postanowień umowy (stanowiących załącznik Nr 8 do SWZ).
6. W przypadku okoliczności wymienionych w art. 456 ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych okolicznościach.

ROZDZIAŁ XIX –

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

/art. 281 ust. 1 pkt. 19) ustawy Pzp/

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505– 590). Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia oraz Dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stosuje się postanowienia ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ XX –

Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno - prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), **w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (treść oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego – załącznika nr 1 do SWZ).

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w **celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp**, do upływu terminu na ich wniesienie.
4. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
5. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08 – 521 Dęblin,
NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920,
kontakt: tel. 261 517 525, e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl
a) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 261 518 821, e-mail: 41blsz.iod@ron.mil.pl ;

- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku” SPRAWA 67/24/P**, prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów unijnych w związku z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „Pzp”);
- c) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; Na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, **z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679**, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
- * skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

**prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,

h) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia RODO);

8. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

9. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (treść oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO została ujęta przez Zamawiającego we wzorze formularz ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ).**

10. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.53), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, **w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia (ograniczona zasada jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO, co do celu - korzystanie ze środków ochrony prawnej oraz do czasu przetwarzania - do upływu terminu na ich wniesienie).**

11. Zamawiający informuje, iż w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.
12. Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:
- a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 13. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą. Formalności z tym związanych dopełni osoba odpowiedzialna za realizację umowy.**
14. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:
- Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
 - Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
- Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
15. Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawarto poniżej:
- Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz uwzględniając wymagania określone w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej także „ustawą Pzp”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

- 1) Administrator danych. Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin.
- 2) Inspektor Ochrony Danych (IOD). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych można uzyskać pod nr telefonu 261 518 821 oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Cel i podstawa prawna przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy mogą być przetwarzane w związku z: 1) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (Administratorze); 2) wykonywaniem przez Zamawiającego (Administradora) zadań realizowanych w interesie publicznym lub wykonywaniem obowiązków wynikających z ustawy i innych aktów prawnych związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; 3) wykonywaniem umowy, której stroną może być Wykonawca lub osoby po stronie Wykonawcy lub podjęciem działań na żądanie Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego; 4) wyrażoną przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy zgodą na przetwarzanie danych osobowych w toku prowadzonego postępowania w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizację przebiegu postępowania.
- 4) Odbiorcy danych. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy mogą być udostępniane i przekazywane: 1. Wykonawcom, w rozumieniu art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, 2. Organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze; 3. Krajowej Izbie Odwoławczej lub Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych; 4. Organom Unii Europejskiej uprawnionym do działania w zakresie zamówień publicznych; 5. innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zamawiający.
- 5) Okres przechowywania danych osobowych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w art. 78 ustawy i w przepisach o archiwizacji w tym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).
- 6) Prawa związane z przetwarzaniem danych. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy, na warunkach określonych w przepisach RODO, przysługują Wykonawcy lub osobom po stronie Wykonawcy następujące prawa: 1) prawo dostępu do swoich danych, 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, 3) prawo do usunięcia danych osobowych, 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, 5) prawo do sprzeciwu, 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. 7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego (Administradora) danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy narusza przepisy prawa, przysługuje Wykonawcy lub osobie po stronie Wykonawcy uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony

Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

- 7) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Dane osobowe mogą być udostępniane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej lub organom Unii Europejskiej.
- 8) Wyrażenie zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe. 1) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 128 ustawy Pzp. 2) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegających na obowiązkach przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy. **W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie zawarte we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ.**
- 9) Informujemy, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz wymaganiem umownym, a także warunkiem zawarcia umowy, zaś nie podanie tych danych wywołuje skutki określone w przepisach ustawy.
- 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale SWZ, stanowią wykonanie obowiązków informacyjnych o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 4 ustawy. 13. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 12) Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
- 13) Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta po zawarciu umowy z wybranym na daną część zamówienia (dane zadanie) Wykonawcą. Formalności z tym związanych dopełni osoba odpowiedzialna za realizację umowy na daną część zamówienia.
- 14) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 26 ustawy. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest

obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, jak we wzorze „Formularza ofertowego”, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

ROZDZIAŁ XXII –

Lista załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

- **Załącznik Nr 1** Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do umowy);
- **Załącznik Nr 1a** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do umowy);
- **Załącznik Nr 2** Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania- **oświadczenie składa wraz z ofertą** każdy z wykonawców/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcja/członków spółki cywilnej);
- **Załącznik Nr 2a** Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca dot. przesłanek wykluczenia z postępowania- (w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem tj. załącznikiem Nr 2 - także to oświadczenie- **jeżeli dotyczy;**
- **Załącznik Nr 3** Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu- **oświadczenie składa wraz z ofertą** każdy z wykonawców/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcja/członków spółki cywilnej);
- **Załącznik Nr 3a** Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu- (w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia **jeżeli dotyczy;**
- **Załącznik Nr 4** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby- (zobowiązanie składa wraz z ofertą wyłącznie Wykonawca, który powołuje się na zasoby innego podmiotu) **jeżeli dotyczy;**
- **Załącznik Nr 5** Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia tj. konsorcja/spółki cywilne zobowiązani są złożyć przedmiotowe oświadczenie razem z ofertą **jeżeli dotyczy;**
- **Załącznik Nr 6** Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej- (**oświadczenie należy złożyć w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego;**
- **Załącznik Nr 7** Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (składane przez Wykonawcę/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)- (**oświadczenie należy złożyć w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego;**
- **Załącznik Nr 7a** Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (składane przez podmiot na zasoby którego powołuje się wykonawca)- (**oświadczenie należy złożyć w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego;**
- **Załącznik Nr 8** Projektowane postanowienia umowy;
- **Załącznik nr 9** Wykaz usług- **należy złożyć w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego;**
- **Załącznik nr 10** Wykaz osób- **należy złożyć w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego;**
- **Załącznik nr 11** Wykaz narzędzi- **należy złożyć w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.**

DOWÓDCA

z up. płk Krzysztof WOCIAL

Sporządziła:

p. Monika Szkutnik

Zatwierdził pod względem formalno –prawnym:

Radca Prawny

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) - dalej P.z.p. tj. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów unijnych na: „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”- 67/24/P opublikowanego Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na Platformie Zakupowej, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

Tabela nr 1

WYKONAWCA	<p>nazwa (firma) lub imię i nazwisko w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p>	
	<p>Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy <u>ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj) faks, e-mail, NIP, REGON)</u> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać powyższe dane dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</p>	<p>Ulica:</p> <p>Kod pocztowy:</p> <p>Miejscowość:.....</p> <p>Województwo:</p> <p>faks:</p> <p>e-mail:</p> <p>NIP:</p> <p>REGON:</p>

	<p>Adres do korespondencji faks, e-mail do korespondencji Oświadczamy, że wyżej wskazany nr faksu lub e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania W przypadku zmiany numeru faksu lub adresu e-mail zobowiązujemy się poinformować o tym fakcie</p>	
	<p>Osoba upoważniona do kontaktów (adres e-mail, <u>telefon</u>, faks) Pełnomocnik zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych -wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.</p>	<p>Imię:..... Nazwisko: e-mail: telefon: faks:</p>

UWAGA!!!

Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia;

I. Kryterium cenowe X₁ - cena brutto (za ok. 12 miesięcy) za realizację usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku - „CENA BRUTTO OFERTY ” - O WADZE 60 %.

Oferuję(-my) kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia na „Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku”- 67/24/P zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia i Projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 6 do SWZ za cenę:

a) Wartość zamówienia netto:zł; (przypadająca za 1 miesiąc);

STAWKA podatku VAT:.....%

Wartość zamówienia brutto:zł; (przypadająca za 1 miesiąc);

b) Wartość zamówienia ogółem netto:zł; (przypadająca za okres świadczenia usług ok. 12 miesięcy);

STAWKA podatku VAT:%

ZNAK SPRAWY: 67/24/P

Wartość zamówienia ogółem brutto:zł; (przypadająca za okres świadczenia usług ok. 12 miesięcy)

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w kryterium „cena brutto oferty”: wynosi 60,00 punktów.

II. Kryterium pozacenowe X_2 - „czas reakcji” „Czas reakcji” tj.: liczba godzin, jakie potrzebuje Wykonawca na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej, licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa w pełnych godzinach- „Czas REAKCJI” – WAGA 40 %

Oferuję(-my) „czas reakcji” tj: ilość godzin, w ciągu których dotrę/dotrzymamy na teren lotniska wojskowego w Dęblinie (w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej), licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa na warunkach określonych w **tabeli nr 2** znajdującej się poniżej:

Ilość godzin, jakie potrzebuje Wykonawca na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w sytuacji szczególnej i nieprzewidzianej, licząc od godziny przekazania informacji przez kontrolera lotniska o konieczności realizacji usługi płoszenia ptactwa.	do 2 godzin	do 3 godzin	do 4 godzin (maksymalnie)
1.	2.	3.	4.
Ilość przyznanych punktów (parametr X_2)	40	20	0
UWAGA!!!! Wykonawca zobowiązany jest wstawić znak „X” w kolumnie 2 lub 3 lub 4 (w zależności od ilości godzin jakie potrzebuje na przybycie na teren lotniska wojskowego w Dęblinie w celu realizacji usługi)			

Za najkorzystniejszy czas reakcji – zamawiający uznaje czas najkrótszy do 2 godzin (oznacza on najlepszą gotowość, najkrótszy czas reakcji).

Wykonawca, który w ofercie zaoferuje „czas reakcji” tj. liczbę godzin (powyżej 4 godzin) - zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Jeżeli wykonawca nie wypełni TABELI Nr 2 w Formularzu ofertowym – załączniku Nr 1 do SWZ – zamawiający uzna iż wykonawca tym samym złożył oświadczenie, że oferuje maksymalny dopuszczalny czas reakcji od chwili zgłoszenia przez kontrolera lotniska wojskowego tj. do 4 godzin od chwili zgłoszenia.

Maksymalna liczba punktów, jaką wykonawca może uzyskać w kryterium czas reakcji – wynosi 40 punktów (za zaoferowanie najkrótszego czasu gotowości spośród ocenianych ofert).

1. **Oferuję(-my)** kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia na „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”- 67/24/P zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia i Projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 8 do SWZ

2. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w następujących terminach:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.**

Usługę należy realizować w sposób ciągły ze względu na fakt, że ma ona bezpośredni wpływ na zachowanie ciągłości szkolenia lotniczego i bezpieczeństwo lotów.

3. **Termin płatności:**

- 1) Zamawiający ureguje należność w terminie do **30 dni** od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 7.
- 2) Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do **7 dni** od terminu faktycznie wykonanej usługi.
- 3) Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer, przedmiot Umowy oraz wskazywać „**DOTYCZY usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie.**”
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
- 6) Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.
- 7) Warunkiem zapłaty jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:

- 1) Oryginału faktury,
- 2) Protokół odbioru
- 8) Termin płatności określony w ust. 1 liczy się **od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów**, o których mowa w ust. 7.
- 9) Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 7 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

4. **Oświadczam(y)**, że jesteśmy związani ofertą na okres wskazany w SWZ.

5. **Oświadczam(y)**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

6. **Oświadczamy**, że akceptujemy załączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia Projektowane postanowienia umowy (załącznik Nr 8 do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru i do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jednocześnie oświadczamy, że nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

7. **Oświadczamy, że:** *(właściwe zakreślić):*

- przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi
- powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia (w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie – nie powołuje się na zasoby podwykonawcy)

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy i zadanie którego dotyczy

- powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (w tej sytuacji należy dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby)

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony innemu podmiotowi i zadanie którego dotyczy

Łączna wartość brutto powierzonych podwykonawcy/podwykonawcom części zamówienia wynosi:

-.....zł i nie może przekroczyć ogólnej ceny brutto;

8. Zastrzegamy jednocześnie iż informacje zawarte w załączniku nr..... do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
(*Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*).

9. Wykonawca informuje, że zgodnie z art. 225 ustawy Pzp*:

(*właściwie zakreślić*):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

10. Należy wskazać:

- nazwa usługi która będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
.....
- wartość usługi objętej obowiązkiem podatkowym (bez kwoty podatku) -zł
- stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie -%

11. Oświadczam(y), że:

(*właściwie zakreślić*):

- osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
- prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- należę do sektora Mikroprzedsiębiorstw (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR*).

- należę do sektora Małych przedsiębiorstw (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR*).
- Należę do sektora Średnich przedsiębiorstw (*przedsiębiorstwa, które nie są 60 mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR*.)
- prowadzę inny rodzaj działalności
zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

W przypadku braku wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca należy do sektora małych przedsiębiorstw.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

15) Oferta została złożona na stronach.

**Uwaga!!! formularz ofertowy należy
podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub elektronicznym podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym przez osobę
lub osoby umocowane do złożenia
podpisu w imieniu Wykonawcy**

* Właściwe zakreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola – **Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016

r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik Nr 1a do SWZ Oraz załącznik nr 2 do umowy

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku.**

Realizacja zadań będących w zakresie przedmiotowych usług, polegać będzie na przemieszczaniu się po terenie lotniska własnym środkiem transportu i na własny koszt. Świadczenie niniejszych usług ma na celu ograniczenie zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych z ptakami i innymi zwierzętami na terenie lotniska wojskowego w Dęblinie i ewentualnością nastąpienia w tych okolicznościach zdarzeń lotniczych, uwzględniając postanowienia przepisów ustawy z dnia 03.07.2002 r. Prawo lotnicze oraz ustawy z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie, ustawy z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt a także wytycznych zawartych w Piśmie DG RSZ Nr 68320/DG/2/17 z dnia 14.11.2017 r. oraz na podstawie Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.119.2022.AO.1 z dnia 23 listopada 2022 roku i Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.53.2024.AO z dnia 17 kwietnia 2024 r. (wymienione Decyzje do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu).

Teren lotniska, w myśl art. 26 pkt 4) ustawy z dnia 13.10.1995r. Prawo łowieckie traktowany jest jako obiekt specjalny i nie wchodzi w skład obwodu łowieckiego.

ZAKRES USŁUGI

1. Zakres usług:

- a) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, polegającej na działaniach monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt, na terenie lotniska wojskowego w Dęblinie.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zapisów Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.53.2024.AO z dnia 17 kwietnia 2024 r. dotyczącej umyślnego chwytania ptaków z terenu lotniska w Dęblinie za pomocą pułapek żywołownych, a następnie wywiezienia ich co najmniej 50 km od lotniska i tam wypuszczenia (wywóz schwytych ptaków będzie prowadzony w czasie, gdy po uzgodnieniu z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego obecność Kontrolera Zagrożeń Środowiskowych nie będzie konieczna na lotnisku tzn. poza czasem wykonywania operacji lotniczych). Wykonawca będzie korzystał z własnych pułapek żywołownych i wywoził schwyte ptaki własnym środkiem transportu na co najmniej 50 km od lotniska w celu ich wypuszczenia. Przy czym przetrzymywanie ptaków będzie ograniczone do niezbędnego minimum, z zachowaniem warunków nie narażających je na niepotrzebny stres. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia rejestru schwytych i wywożonych ptaków, zawierającego informacje na temat gatunków jakie zostały schwyte, ich liczby, daty schwywania i wypuszczenia oraz miejsca wypuszczenia.

2. Zgodnie z zapisami Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.53.2024.AO z dnia 17 kwietnia 2024 r. Wykonawca będzie chwycił ptaki wyłącznie w poniższych gatunkach i ilości: pustułka (*Falco tinnunculus*) – do 20 osobników na rok, kobczyk (*Falco vespertinus*) – do 20 osobników na rok, myszołów (*Buteo buteo*) – do 20 osobników na rok,

3. Ograniczanie występowania ptaków/zwierząt, realizowane będzie w oparciu o następujące metody podstawowe, stosowane każdego dnia pracy:

- a) Metody z zastosowaniem jednocześnie 2 psów najlepiej różnych ras, tak aby zróżnicowaną pracą uzupełniały się w ramach pro-aktywnych (sama obecność psów) oraz

re-aktywnych (płoszenie ptaków) działań. Zaleca się do stosowania na lotniskach psów średniej wielkości, pochodzących z następujących grup (zgodnie z klasyfikacją Związku Kynologicznego w Polsce), zgodnych z podziałem ras psów Międzynarodowej Organizacji Kynologicznej (FCI):

GRUPA 1 – (jedna rasa: Border Coli)

GRUPA 6 – (np. gończy polski, posokowiec)

GRUPA 7 – (np. spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki)

GRUPA 8 – (jedna rasa: płochacz niemiecki)

Każdy z psów musi posiadać książeczkę zdrowia z aktualnymi szczepieniami wymaganymi przez obowiązujące przepisy.

b) Metodę pirotechniczną (pistolet hukowy z racami świetlnymi/dźwiękowymi) oraz **jeśli będzie to uzasadnione, (jako metody uzupełniające):**

- Metodę z wykorzystaniem zielonego lasera (tylko i wyłącznie po uzgodnieniu z kontrolerem lotniska);
- Metodę sokolniczą z zastosowaniem ptaków łowczych nakierowaną na gatunki ptaków, których odstraszanie metodą sokolniczą jest efektywne;
- Inne, dozwolone prawnie metody, zaproponowane przez Wykonawcę, które będą efektywne w danej lokalizacji/porze roku, w odniesieniu do określonych gatunków ptaków/zwierząt (np. zastosowanie środków chemicznych czy też elementów odstraszania wizualnego). Metody te, muszą być jednocześnie wskazane w pozwoleniu dotyczącym odstępstw od zasad ochrony gatunkowej zwierząt, wydawanym przez właściwą terytorialnie Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska dla lotniska w Dęblinie.

4. Optymalnie do pracy na lotnisku Wykonawca będzie wykorzystywał:

a) następujące gatunki ptaków:

- Raróg (*Falco cherrug*)
- Raróg górski (*Falco biarmicus*)
- Sokół wędrowny (*Falco peregrinus*)
- Jastrząb (*Accipiter gentilis*)
- Myszołowiec (*Parabuteo unicinctus*)
- lub inne gatunki, których wykorzystanie zostanie wskazane, jako zasadne na dęblińskim lotnisku oraz uzgodnione z Zamawiającym.

b) Wykonawca nie będzie przetrzymywał i wykorzystywał do pracy na lotnisku żadnych gatunków sów (*Strigiformes*) oraz pustułki (*Falco tinnunculus*).

c) przetrzymywanie oraz wykorzystanie do pracy na lotnisku orła przedniego (*Aquila chrysaetos*), musi być zmotywowane możliwością polowania na zajęce lub króliki na lotnisku, wymaga, więc dodatkowych uzgodnień w ramach Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w lotnictwie Sił Zbrojnych RP, przeprowadzonych już po rozpoczęciu pracy przez Wykonawcę na lotnisku oraz uzyskaniem zezwoleń na odłów/odstrzał zajęcy.

5. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) dostosowanie czasu pracy do aktywności lotniczej lotniska, z uwzględnieniem możliwości wykonywania usług sokolniczych w dni wolne od pracy. Dokładny harmonogram pracy, obejmujący minimum 8 godzin pracy dziennie zostanie, ustalony podczas dodatkowych ustaleń przeprowadzonych zgodnie z potrzebami Zamawiającego;

b) w przypadku wykonywania lotów lub innych operacji lotniczych w dni świąteczne lub wolne od pracy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi, pod warunkiem, że Zamawiający poinformował Wykonawcę o takiej potrzebie z co

najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Za wykonywanie usługi w dni świąteczne lub wolne od pracy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;

- c) w dni robocze, w których występować będą przerwy w wykonywaniu lotów (np. dni obsługiwania technicznego, dni bez lotów, dni szkoleniowe i inne – w czasie których nie są planowane loty), zakres wykonywania usługi płoszenia ptaków ustalany będzie z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego;
- d) sprawowanie codziennego (każdego dnia roboczego), ciągłego monitoringu lotniska (z użyciem lornetki) pod względem aktywności ptaków i innych zwierząt, przede wszystkim gatunków ptaków przebywających, przelatujących w rejonie lotniska oraz w rejonie podejść do ok. 2 km od progów drogi startowej;
- e) płoszenie ptaków/zwierząt stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu lotniczego, jeśli zasadne, powinno rozpoczynać się od wczesnych godzin porannych odpowiednio do pór roku, przynajmniej na 2 godziny przed rozpoczęciem działalności lotniczej i trwać do czasu zakończenia lotów w danym dniu lub do zmroku (jeśli ww. operacje kończą się po zmroku). Usługa powinna obejmować zabezpieczenie wszystkich operacji lotniczych, prowadzonych w dni robocze jak i w dni wolne od pracy jeśli zostało to uzgodnione z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego;
- f) bieżąca realizacja usługi płoszenia i sprawdzania aktywności ptactwa realizowana jest w ścisłej współpracy z kontrolerem lotniska oraz personelem wchodzącym w skład Służb Organizacji Lotów;
- g) codzienne (w dni robocze) do godziny 07.30 LOC, informowanie kontrolera lotniska o poziomie aktywności ptaków i zwierząt;
- h) interweniowanie (w tym płoszenie ptaków i innych zwierząt) na sygnał kontrolera lotniska i/lub asystenta kontrolera ruchu lotniczego;
- i) monitorowanie występowania i płoszenie ptaków z lotniska każdego dnia w okresie prac związanych z koszeniem, suszeniem i zwożeniem siana z lotniska;
- j) współpraca ze służbami lotniskowymi w zakresie rozmieszczenia urządzeń pirotechnicznych (armatki hukowe) oraz systemu biosonicznego będącego na wyposażeniu lotniska;
- k) współpraca ze służbami lotniskowymi i specjalistami w zakresie realizacji Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w Siłach Zbrojnych RP;
- l) zabezpieczenie we własnym zakresie miejsca przetrzymywania psów lub/i ptaków sokolniczych wykorzystywanych do pracy na lotnisku (woliery, budy dla psów) oraz ptaków schwytych w pułapki żywołowne;
- m) prowadzony monitoring ptaków na lotnisku musi uwzględniać podanie zarówno sumarycznej liczby osobników poszczególnych gatunków jak i liczebności największego obserwowanego stada oraz zapisywanie liczeń w postaci elektronicznej w standardowym arkuszu Excela;
- n) notowanie każdego pojawienia się zwierząt, które mogą stwarzać zagrożenie dla ruchu lotniczego (np. śladów przebywania dzików), zapisywanie tych informacji w standardowym arkuszu Excela;
- o) przekazywanie nie rzadziej niż raz w miesiącu na adres: 41blsz.ptaki@ron.mil.pl do oficera Pionu Bezpieczeństwa Lotów jednostki oraz do sekcji ochrony środowiska wyników liczenia ptaków w formie elektronicznej (arkusz Excela) jako jednej z form rozliczania się z wykonywanych obowiązków;
- p) przygotowywania dla każdego miesiąca graficznej formy występowania najważniejszych gatunków ptaków i zwierząt na lotnisku w oparciu o podział lotniska na odpowiednie sektory i przekazywanie tej informacji (np. w postaci

mapy) na adres: 41blsz.ptaki@ron.mil.pl lub w formie papierowej do Pionu BL i Infrastruktury.

- q) prowadzenie przez kontrolera lotniska Dęblin i/lub Szefa Pionu Służb Ruchu Lotniczego karty pracy (protokołu odbioru usług) z potwierdzeniem stawiennictwa Wykonawcy. Na comiesięcznym protokole odbioru usług będącym kartą pracy KZS (wymagane są podpisy oficera Pionu BL i kierownika sekcji ochrony środowiska wraz z adnotacjami odnośnie realizacji usług świadczonych przez Wykonawcę). Powyższy dokument zatwierdzony przez Szefa Infrastruktury należy dołączyć do faktury. Rozkład godzin pracy w ciągu dnia uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego, harmonogramu lotów i aktywności ptaków/zwierząt.;
- r) inwentaryzacja miejsc hodowli ptaków (głównie gołębi) w promieniu do 3 km od granic lotniska i przekazywanie tej informacji (np. w postaci mapy, uzupełnienia mapy) do Pionu BL i sekcji ochrony środowiska w systemie kwartalnym do 15 dnia każdego kolejnego miesiąca po zakończonym kwartale;
- s) przeprowadzenie 2 razy w ciągu roku lub w związku z przygotowawanymi dokumentami dotyczącymi odstrzału redukcyjnego, inwentaryzacji zwierzyny łownej (ssaki) na lotnisku w formie pisemnej dla Pionu BL i sekcji ochrony środowiska;
- t) w przypadku konieczności, dobiecie z broni myśliwskiej zwierząt rannych po kolizji ze statkiem powietrznym lub pojazdem na lotnisku i ich zagospodarowanie we własnym zakresie (po uzgodnieniu z Szefem Infrastruktury);
- u) przygotowywanie informacji dotyczącej występowania ptaków/zwierząt i możliwych zagrożeń związanych z ich występowaniem we współpracy i na wniosek służb lotniskowych;
- v) branie czynnego udziału w wypracowaniu skutecznych metod ograniczania obecności ptaków/zwierząt, w tym udziału w spotkaniach Zespołu Bezpieczeństwa Lotów;
- w) utrzymywanie, w czasie obecności na lotnisku, stałej łączności radiowej z kontrolerem lotniska (wieża kontroli lotów); UWAGA: Personel realizujący usługę płoszenia oraz sprawdzania aktywności ptactwa posługuje się kryptonimem „SOKOLNIK 41” w Grupie Kierowania Lotami.
- x) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnych uprawnień wymaganych przez Zamawiającego.
- y) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności oraz w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia, bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesienia kosztów odszkodowania lub zadośćuczynienia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) stosowania poszczególnych metod płoszenia ptaków/zwierząt, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w szczególności ochrony środowiska;
- b) posiadania na lotnisku, od 4 do 8 ptaków łowczych zdolnych do pracy oraz od 2 do 4 psów, wykorzystywanych jednocześnie do odpowiedniego zabezpieczenia lotniska;

- c) posiadania i ciągłego wykorzystania samochodu do pracy na lotnisku, dostosowanego do przewożenia ptaków łowczych i psa/psów oraz ptaków schwytych w pułapki żywołowne;
- d) umiejętności rozpoznawania gatunków ptaków regularnie występujących na obszarze lotnisk w kraju (ok. 50 gatunków);
- e) posiadania w samochodzie i swobodnego posługiwania się kluczem terenowym do identyfikacji ptaków (optymalnie Przewodnik Collinsa, Ptaki);
- f) posiadania w samochodzie i swobodnego posługiwania się środkami optycznymi, niezbędnymi do identyfikacji ptaków (lornetka);
- g) podczas pracy poruszania się po STREFIE A FOD samochodem z widoczną sygnalizacją np. żółta lampa błyskowa;
- h) ścisłej współpracy ze służbami lotniskowymi (oficer bezpieczeństwa lotów, kontroler lotniska, sekcja ochrony środowiska, sekcja infrastruktury lotniskowej) oraz innymi instytucjami/specjalistami zaangażowanymi w ograniczanie zagrożeń środowiskowych na lotnisku;
- i) udziału w nieodpłatnych szkoleniach dotyczących zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych z ptakami, organizowanych w ramach Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w lotnictwie Sił Zbrojnych RP;
- j) samodzielnego pogłębiania swojej wiedzy dotyczącej m.in. rozpoznania i biologii ptaków oraz ograniczania zagrożeń środowiskowych w lotnictwie;
- k) posiadania ukończonego kursu sokolniczego przez każdą ze zgłoszonych do pracy osób i minimum rocznego doświadczenia w świadczeniu usług odstraszenia ptaków metodą sokolniczą, na terenie lotnisk wojskowych lub cywilnych przez minimum jedną ze zgłoszonych osób;
- l) odbycia przeszkolenia z zakresu FOD i BHP w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy; Osobą odpowiedzialną za przeszkolenie z zakresu FOD Wykonawcy jest Szef Infrastruktury;
- m) zapoznania się i przestrzegania zasad określonych w Instrukcji Operacyjnej Lotniska oraz w „Instrukcji programu FOD dla Jednostki Wojskowej 4929 oraz Jednostek stacjonujących na lotnisku Dęblin”;
- n) zabezpieczenia we własnym zakresie miejsca przetrzymywania psa i wolier dla ptaków sokolniczych oraz ptaków schwytych w pułapki żywołowne na terenie wydzielonym przez Zamawiającego;
- o) po zakończeniu realizacji umowy (nie później niż następnego dnia roboczego), przywrócenia do stanu pierwotnego zaplecza wydzielonego na potrzeby świadczenia usługi;
- p) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenia kontroli ilości, rodzaju oraz zdolności ptaków do wykonywania usługi;
- q) przeprowadzenia dwa razy w roku zajęć dla Służb Organizacji Lotów oraz personelu lotniska z zakresu ograniczania zagrożeń środowiskowych w celu uzyskania świadomości znaczenia przekazywanych informacji;
- r) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, uzyskanych w związku z realizacją usługi, a także do przestrzegania przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz do stosowania się do poleceń, zarządzeń i regulaminów wydawanych przez uprawnione organy oraz obowiązujących na terenie 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego;
- s) **nie wykonywania i upubliczniania zdjęć i/lub filmów** utrwalających infrastrukturę oraz wyposażenie 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego. Wykonywanie

zdjęć i/lub filmów na terenie 41 Bazy Szkolenia Lotniczego w celach promocji prowadzonych przez Wykonawcę usług, możliwe jest jedynie po uzyskaniu zgody Dowódcy JW 4929 i autoryzacji zdjęć przez Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych.

- t) w dni robocze, w których występują przerwy w wykonywaniu lotów (np. dni techniczne, dni bez lotów, dni szkoleniowe – w czasie których, nie są planowane loty), KZS (kontroler zagrożeń środowiskowych) ma obowiązek przeprowadzenia patrolu w okolicy pasa startowego i dróg kołowania.
- u) posiadania broni myśliwskiej (wraz z zezwoleniem i z zaświadczeniem o sprawności technicznej i przystrzeliwaniu broni myśliwskiej).

7. Wykonawca nie będzie miał obowiązku wykonywania usługi zgodnej z przedmiotem umowy w przypadku:

- a) Bardzo złych warunków atmosferycznych zagrażających życiu i zdrowiu (np. huraganowe wiatry, temperatury poniżej -30°C , silne burze z wyładowaniami elektrycznymi), każdorazowo potwierdzone przez właściwą służbę meteorologiczną jednostki wojskowej;
- b) Przekroczenia temperatury powietrza powyżej 30°C – stosowania metody sokolniczej, co będzie każdorazowo potwierdzone przez właściwą służbę meteorologiczną jednostki wojskowej.
- c) Ustalenia w ramach kontaktów roboczych z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego dni przeznaczonych na czyszczenie wolier i pielęgnację ptaków (dwóch dni w miesiącu). Powyższe ustalenia czynione będą z tygodniowym wyprzedzeniem. W pierwszej kolejności pod uwagę brane będą dni bez lotów, dni szkoleniowe lub dni w których wykonywanie umowy jest niemożliwe ze względu na warunki meteorologiczne, o których mowa w pkt. 6a.
- d) W godzinach od zachodu do wschodu słońca.

8. Organizacja czasu pracy w sytuacjach szczególnych:

- a) **W sytuacjach szczególnych, kiedy istnieje potrzeba zabezpieczenia operacji lotniczych innego rodzaju niż podanych w punkcie 5 b) Wykonawca realizuje usługę na telefoniczne wezwanie kontrolera lotniska, Wykonawca zobowiązany do stawiennictwa w ciągu ... godzin (ilość godzin zadeklarowana przez Wykonawcę) od chwili otrzymania powyższej informacji.**
- b) W przypadku planowanego wyłączenia lotniska z eksploatacji na okres do 1 miesiąca (np. z powodu remontu lotniska) usługa będzie wykonywana i opłacana przez okres wyłączenia lotniska z eksploatacji. **W przypadku wyłączenia lotniska z eksploatacji na okres powyżej 1 miesiąca decyzja o świadczeniu usługi płoszenia będzie podjęta przez Zamawiającego. W przypadku podjęcia decyzji, iż usługa nie będzie wykonywana Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie na co najmniej 3 dni przed planowanym wyłączeniem lotniska. W tym przypadku usługa będzie opłacana jedynie do końca bieżącego okresu rozliczeniowego. Usługa nie będzie opłacana od następnego miesiąca.**
- c) W przypadku uzyskania przez zarządzającego lotniskiem 41.BLSz zezwolenia na zabijanie z broni myśliwskiej/z wykorzystaniem ptaków łowczych takich gatunków ptaków jak: kawka, gawron, wrona, kruk, szpak, gołąb miejski, śmieszka, mewa siwa, mewa białogłowa/srebrzysta na terenie lotniska 41.BLSz w Dęblinie w celu zwiększenia bezpieczeństwa ruchu lotniczego, Wykonawca będzie mógł te

zadania zrealizować z wykorzystaniem odpowiednio wytrenowanych ptaków łowczych lub z wykorzystaniem własnej broni myśliwskiej zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13.10.1995 r. *Prawo łowieckie*.

9. W okresie trwania umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia:

- a) wjazdu i wyjazdu pojazdem należącym do Wykonawcy, a także poruszania się nim po terenie lotniska (po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę wniosku o wydanie przepustki osobowej i samochodowej);
- b) wejścia na obiekty specjalne na lotnisku w celu szybkiego odnalezienia ptaków zaginionych (w obecności uprawnionego personelu);
- c) przejazdu przez bramy wjazdowe w celu szybkiego odnalezienia ptaków;
- d) niezbędnych środków łączności (radiotelefon służący do wymiany informacji między kontrolerem ruchu i innymi służbami lotniskowymi);
- e) zaplecza dla ptaków i ich opiekuna na terenie wydzielonym przez Zamawiającego
- tj. pomieszczenia socjalnego oraz do przechowywania żywności dla ptaków a także placu o powierzchni 90 m² wraz z ogrodzeniem – do ustawienia wolier, budek sokolniczych i budy dla psa;
- f) koszty związane z mediami (woda, prąd itp.) pokrywa Zamawiający.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w dokumentacji przetargowej następujących dokumentów:

- a) **ważnych Legitymacji Polskiego Związku Łowieckiego** wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu składki członkowskiej PZŁ na 2025 rok – dla wszystkich osób zgłoszonych do realizacji usługi;
- b) **wpisu do wyżej wymienionej Legitymacji PZŁ** (zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1995r. *Prawo łowieckie*) **o ważnych uprawnieniach sokolniczych** dla wszystkich osób zgłoszonych do realizacji usługi płoszenia ptactwa i innych zwierząt;
- c) **ważnej decyzji wydanej przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego** na podstawie ustawy z dnia 13.10.1995 r. *Prawo łowieckie* dla każdej ze zgłoszonych do realizacji umowy osób;
- d) Dokumentów przedstawiających, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 zamówienie o wartości nie mniejszej niż 180 000,00 zł brutto, obejmującą swym zakresem wykonywanie usług płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach cywilnych lub wojskowych wraz z podaniem jej wartości, opisu przedmiotu usługi, okresu wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została zrealizowana wraz **z załączeniem dokumentu potwierdzającego, czy usługa jest lub została wykonana należycie**;
- e) **Świadectw** zwalniających z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydanych przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (świadectwo CITES) oraz zgodnie z art. 64 ustawy o ochronie przyrody zarejestrowanych we właściwym dla miejsca ich utrzymywania starostwie powiatowym (dla posiadanych ptaków łowczych);
- f) Odpowiednich **dokumentów Europejskiego świadectwa pochodzenia**, w tym dla wyhodowanych młodych ptaków, które są przetrzymywane i szkolone na lotnisku;
- g) Książeczek zdrowia z aktualnymi wymaganymi przez obowiązujące przepisy szczepieniami (dla wszystkich posiadanych psów) wraz z dokumentami ich pochodzenia;

- h) **ważnego zezwolenia na broń myśliwską** wydanego przez właściwy organ Policji wraz z zaświadczeniem o sprawności technicznej broni myśliwskiej tj. **zaświadczeniem o przystrzeliwaniu broni** wystawionym przez instruktora strzelectwa myśliwskiego lub zakład rusznikarski dla jednej z osób wykazanej do świadczenia usługi;

Załącznik Nr 2 do SWZ
(oświadczenie składa wraz z ofertą każdy z wykonawców/
wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcja/
członków spółki cywilnej)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt
byjących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku” Nr 67/24/P** prowadzonego przez **41. Bazę
Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenia dotyczące wykonawcy:

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
4. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 i 4) ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....
.....

5. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*

II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz¹:

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>
nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej
dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>
nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy
dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

inny właściwy rejestr:****
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem ☒.

III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

UWAGA!!!

- Niniejsze oświadczenie składają wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu;
- w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) przedmiotowe oświadczenie składa każdy partner konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej;
- w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z tym oświadczeniem- także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2a)- potwierdzające brak wykluczenia tego podmiotu

¹ Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

* Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik Nr 2a do SWZ

(w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem tj. załącznikiem Nr 2 - także to oświadczenie – tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu)- jeżeli dotyczy

Zamawiający:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca
uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**” Nr 67/24/P prowadzonego przez 41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenia podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

4. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 i 4) ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....
.....
.....

4.Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*

II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz²:

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r.w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), **wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów:**

Dane podmiotu udostępniającego zasoby

Numer KRS.....

(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej
dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy
dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

inny właściwy rejestr:****
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

² Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

Zaznaczyć właściwe pole znakiem ☒.

III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

UWAGA!!!

- w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór stanowi załącznik Nr 2) – składa także to oświadczenie tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu

* Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik Nr 3 do SWZ

(oświadczenie składa wraz z ofertą każdy z wykonawców/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – konsorcja/spółki cywilne)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”, Nr 67/24/P prowadzonego przez **41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenia dotyczące wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale V oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu.

II. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale V oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 3a do SWZ

(w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem tj. załącznikiem Nr 3 - także to oświadczenie – tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”, Nr 67/24/P prowadzonego przez 41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, oświadczam, co następuje:

I. Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale V oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

(należy określić odpowiedni zakres, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i rodzaj udostępnionego zasobu – np. wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia)

II. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 4 do SWZ

(zobowiązanie składa wraz z ofertą wyłącznie Wykonawca, który powołuje się na zasoby innego podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO do udostępniania zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP

Mając na uwadze składanie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”, Nr 67/24/P.

przez Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(*należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) Wykonawcy / Wykonawców*)

.....
.....

podmiot

(*należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) podmiotu trzeciego*)

.....
.....

niniejszym zobowiązuje się do oddania wskazanemu wyżej Wykonawcy / Wykonawcom własnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn. „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”, Nr 67/24/P

w związku z czym oświadcza, iż:

- 1) udostępni się Wykonawcy / Wykonawcom zasoby w następującym zakresie (*należy wypełnić*):
.....
.....
- 2) zasoby wskazane w pkt 1 będą dostępne Wykonawcy / Wykonawcom na potrzeby realizacji zamówienia
- 3) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy / Wykonawcom zasobów oraz ich wykorzystania przez niego / nich przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący (*należy wypełnić*):
.....
.....
- 4) zakres naszego udziału przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący (*należy wypełnić*):
.....
.....
- 5) zobowiązujemy się do wykonania robót budowlanych i/lub usług, do realizacji których zdolności wskazane wyżej są wymagane.

Jednocześnie potwierdza się, iż stosunek łączący podmiot z Wykonawcą / Wykonawcami gwarantuje rzeczywisty dostęp do wskazanych wyżej zasobów oraz oświadcza się, że podmiot jest świadomy, iż w przypadku szkody poniesionej przez Zamawiającego powstałej wskutek niedostępności wskazanych wyżej zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą / Wykonawcami zgodnie z regulacją art. 120 ustawy PZP.

**dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub**

elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

* zobowiązanie składa wraz z ofertą wyłącznie Wykonawca, który powołuje się na zasoby innego podmiotu

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku”, Nr 67/24/P prowadzonym przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres wykonywanych usług

***dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym przez osobę lub osoby umocowane do
złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

Niniejsze oświadczenie składają wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 6

(oświadczenie należy złożyć
w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, występując jako Wykonawca w postępowaniu pn „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”, Nr 67/24/P niniejszym oświadczam, że:

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia Zamówienia.

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)
2.
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

Zaznaczyć właściwe (jedno) pole znakiem .

W przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada

dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

UWAGA!!!

- niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.
- oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie – niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą lub samodzielnie uzupełniać bez wezwania Zamawiającego.
- w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) przedmiotowe oświadczenie składa odrębnie każdy partner konsorcjum/ wspólnik spółki cywilne

Załącznik Nr 7 do SWZ
(Oświadczenie Wykonawcy
składane w odpowiedzi
na wezwanie Zamawiającego)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w art.
125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn.zm.),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”, Nr 67/24/P, prowadzonego przez **41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2 do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. b ustawy , dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art. 109 ust. 1 pkt. 2) lit. c ustawy
- g) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

są aktualne i zgodne z prawdą.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do
złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

Załącznik Nr 7a do SWZ

(Oświadczenie Wykonawcy
składane w odpowiedzi
na wezwanie Zamawiającego)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w art.
125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn.zm.),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku**”, Nr 67/24/P , prowadzonego przez **41.Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2 do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. b ustawy , dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art. 109 ust. 1 pkt. 2) lit. c ustawy
- g) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

są aktualne i zgodne z prawdą.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do
złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

**Załącznik nr 8 do SWZ
Projektowane postanowienia umowy**

Umowa Usługi Nr/...../2025
zawarta w dniu.....2025 r. w Dęblinie
pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY:

**SKARB PAŃSTWA – 41 Baza Lotnictwa Szkolnego
w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**

NIP: 506-011-18-75 REGON: 061456920
reprezentowany przez:
Dowódcę 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego

.....
a

WYKONAWCA:

Pełna nazwa firmy
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
*KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd,*
Wydział.....
*KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub spółki
akcyjnej)*
WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPŁACONEGO
(w przypadku spółki akcyjnej)
reprezentowany przez:
Pana/ią..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą
.....
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
Nr tel. :
Nr faxu:
Adres e-mail:

Nr rachunku bankowego.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji **Nr 67/24/P, na „Wykonanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku”**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku.**
2. Realizacja zadań będących w zakresie przedmiotowych usług, polegać będzie na przemieszczaniu się po terenie lotniska własnym środkiem transportu i na własny koszt.
3. Świadczenie niniejszych usług ma na celu ograniczenie zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych z ptakami i innymi zwierzętami na terenie lotniska wojskowego w Dęblinie i ewentualnością nastąpienia w tych okolicznościach zdarzeń lotniczych, uwzględniając postanowienia przepisów ustawy z dnia 03.07.2002 r. Prawo lotnicze oraz ustawy z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie, ustawy z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt a także wytycznych zawartych w Piśmie DG RSZ Nr 68320/DG/2/17 z dnia 14.11.2017 r. oraz na podstawie Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.119.2022.AO.1 z dnia 23 listopada 2022 roku i Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.53.2024.AO z dnia 17 kwietnia 2024 r. (wymienione Decyzje do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu).
Teren lotniska, w myśl art. 26 pkt 4) ustawy z dnia 13.10.1995r. Prawo łowieckie traktowany jest jako obiekt specjalny i nie wchodzi w skład obwodu łowieckiego.

§ 2 ZAKRES USŁUG

1. Zakres usług:

- a) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, polegającej na działaniach monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt, na terenie lotniska wojskowego w Dęblinie.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zapisów Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.53.2024.AO z dnia 17 kwietnia 2024 r. dotyczącej umyślnego chwytania ptaków z terenu lotniska w Dęblinie za pomocą pułapek żywołownych, a następnie wywiezienia ich co najmniej 50 km od lotniska i tam wypuszczenia (wywóz schwytych ptaków będzie prowadzony w czasie, gdy po uzgodnieniu z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego obecność Kontrolera Zagrożeń Środowiskowych nie będzie konieczna na lotnisku tzn. poza czasem wykonywania operacji lotniczych). Wykonawca będzie korzystał z własnych pułapek żywołownych i wywoził schwyte ptaki własnym środkiem transportu na co najmniej 50 km od lotniska w celu ich wypuszczenia. Przy czym przetrzymywanie ptaków będzie ograniczone do niezbędnego minimum, z zachowaniem warunków nie narażających je na niepotrzebny stres. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia rejestru schwytych i wywożonych ptaków, zawierającego informacje na temat gatunków jakie zostały schwyte, ich liczby, daty schwywania i wypuszczenia oraz miejsca wypuszczenia.
- c) Zgodnie z zapisami Decyzji RDOŚ w Lublinie WPN.6401.53.2024.AO z dnia 17 kwietnia 2024 r. Wykonawca będzie chwycił ptaki wyłącznie w poniższych gatunkach i ilości: pustułka (*Falco tinnunculus*) – do 20 osobników na rok, kobczyk (*Falco vespertinus*) – do 20 osobników na rok, myszołów (*Buteo buteo*) – do 20 osobników na rok.

2. Ograniczanie występowania ptaków/zwierząt, realizowane będzie w oparciu o następujące metody podstawowe, stosowane każdego dnia pracy:

- Metody z zastosowaniem jednocześnie 2 psów najlepiej różnych ras, tak aby zróżnicowaną pracą uzupełniały się w ramach pro-aktywnych (sama obecność psów) oraz re-aktywnych (płoszenie ptaków) działań. Zaleca się do stosowania na lotniskach psów średniej wielkości, pochodzących z następujących grup (zgodnie z klasyfikacją Związku

Kynologicznego w Polsce), zgodnych z podziałem ras psów Międzynarodowej Organizacji Kynologicznej (FCI): GRUPA 1 – (jedna rasa: Border collie)

GRUPA 6 – (np. gończy polski, posokowiec)

GRUPA 7 – (np. spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki)

GRUPA 8 – (jedna rasa: płochacz niemiecki)

Każdy z psów musi posiadać książeczkę zdrowia z aktualnymi szczepieniami wymaganymi przez obowiązujące przepisy (dla wszystkich posiadanych psów) wraz z dokumentami ich pochodzenia;

▪ Metodę pirotechniczną (pistolet hukowy z racami świetlnymi/dźwiękowymi) oraz **jeśli będzie to uzasadnione, (jako metody uzupełniające):**

- Metodę z wykorzystaniem zielonego lasera (tylko i wyłącznie po uzgodnieniu z kontrolerem lotniska);
- Metodę sokolniczą z zastosowaniem ptaków łowczych nakierowaną na gatunki ptaków, których odstraszanie metodą sokolniczą jest efektywne;
- Inne, dozwolone prawnie metody, zaproponowane przez Wykonawcę, które będą efektywne w danej lokalizacji/porze roku, w odniesieniu do określonych gatunków ptaków/zwierząt (np. zastosowanie środków chemicznych czy też elementów odstraszania wizualnego). Metody te, muszą być jednocześnie wskazane w pozwoleniu dotyczącym odstępstw od zasad ochrony gatunkowej zwierząt, wydawanym przez właściwą terytorialnie Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska dla lotniska w Dęblinie.

3. Optymalnie do pracy na lotnisku Wykonawca będzie wykorzystywał:

a) następujące gatunki ptaków:

- Raróg (*Falco cherrug*)
- Raróg górski (*Falco biarmicus*)
- Sokół wędrowny (*Falco peregrinus*)
- Jastrząb (*Accipiter gentilis*)
- Myszolowiec (*Parabuteo unicinctus*)
- lub inne gatunki, których wykorzystanie zostanie wskazane, jako zasadne na dęblińskim lotnisku oraz uzgodnione z Zamawiającym.

b) Wykonawca nie będzie przetrzymywał i wykorzystywał do pracy na lotnisku żadnych gatunków sów (*Strigiformes*) oraz pustulki (*Falco tinnunculus*).

c) przetrzymywanie oraz wykorzystanie do pracy na lotnisku orła przedniego (*Aquila chrysaetos*), musi być zmotywowane możliwością polowania na zajęce lub króliki na lotnisku, wymaga, więc dodatkowych uzgodnień w ramach Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w lotnictwie Sił Zbrojnych RP, przeprowadzonych już po rozpoczęciu pracy przez Wykonawcę na lotnisku oraz uzyskaniem zezwoleń na odłów/odstrzał zajęcy.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) dostosowanie czasu pracy do aktywności lotniczej lotniska, z uwzględnieniem możliwości wykonywania usług sokolniczych w dni wolne od pracy. Dokładny harmonogram pracy, obejmujący minimum 8 godzin pracy dziennie zostanie, ustalony podczas dodatkowych ustaleń przeprowadzonych zgodnie z potrzebami Zamawiającego;

b) w przypadku wykonywania lotów lub innych operacji lotniczych w dni świąteczne lub wolne od pracy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi, pod warunkiem, że Zamawiający poinformował Wykonawcę o takiej potrzebie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Za wykonywanie usługi w dni świąteczne lub wolne od pracy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;

c) w dni robocze, w których występować będą przerwy w wykonywaniu lotów (np. dni obsługiwania technicznego, dni bez lotów, dni szkoleniowe i inne – w czasie których nie

- są planowane loty), zakres wykonywania usługi płoszenia ptaków ustalany będzie z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego;
- d) sprawowanie codziennego (każdego dnia roboczego), ciągłego monitoringu lotniska (z użyciem lornetki) pod względem aktywności ptaków i innych zwierząt, przede wszystkim gatunków ptaków przebywających, przelatujących w rejonie lotniska oraz w rejonie podejść do ok. 2 km od progów drogi startowej;
 - e) płoszenie ptaków/zwierząt stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu lotniczego, jeśli zasadne, powinno rozpoczynać się od wczesnych godzin porannych odpowiednio do pór roku, przynajmniej na 2 godziny przed rozpoczęciem działalności lotniczej i trwać do czasu zakończenia lotów w danym dniu lub do zmroku (jeśli ww. operacje kończą się po zmroku). Usługa powinna obejmować zabezpieczenie wszystkich operacji lotniczych, prowadzonych w dni robocze jak i w dni wolne od pracy jeśli zostało to uzgodnione z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego;
 - f) bieżąca realizacja usługi płoszenia i sprawdzania aktywności ptactwa realizowana jest w ścisłej współpracy z kontrolerem lotniska oraz personelem wchodzącym w skład Służb Organizacji Lotów;
 - g) codzienne (w dni robocze) do godziny 07.30 LOC, informowanie kontrolera lotniska o poziomie aktywności ptaków i zwierząt;
 - h) interweniowanie (w tym płoszenie ptaków i innych zwierząt) na sygnał kontrolera lotniska i/lub asystenta kontrolera ruchu lotniczego;
 - i) monitorowanie występowania i płoszenie ptaków z lotniska każdego dnia w okresie prac związanych z koszeniem, suszeniem i zwożeniem siana z lotniska;
 - j) współpraca ze służbami lotniskowymi w zakresie rozmieszczenia urządzeń pirotechnicznych (armatki hukowe) oraz systemu biosonicznego będącego na wyposażeniu lotniska;
 - k) współpraca ze służbami lotniskowymi i specjalistami w zakresie realizacji Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w Siłach Zbrojnych RP;
 - l) zabezpieczenie we własnym zakresie miejsca przetrzymywania psów lub/i ptaków sokolniczych wykorzystywanych do pracy na lotnisku (woliery, budy dla psów) oraz ptaków schwytych w pułapki żywołowne;
 - m) prowadzony monitoring ptaków na lotnisku musi uwzględniać podanie zarówno sumarycznej liczby osobników poszczególnych gatunków jak i liczebności największego obserwowanego stada oraz zapisywanie liczeń w postaci elektronicznej w standardowym arkuszu Excela;
 - n) notowanie każdego pojawienia się zwierząt, które mogą stwarzać zagrożenie dla ruchu lotniczego (np. śladów przebywania dzików), zapisywanie tych informacji w standardowym arkuszu Excela;
 - o) przekazywanie nie rzadziej niż raz w miesiącu na adres: 41blsz.ptaki@ron.mil.pl do oficera Pionu Bezpieczeństwa Lotów jednostki oraz do sekcji ochrony środowiska wyników liczenia ptaków w formie elektronicznej (arkusz Excela) jako jednej z form rozliczania się z wykonywanych obowiązków;
 - p) przygotowywania dla każdego miesiąca graficznej formy występowania najważniejszych gatunków ptaków i zwierząt na lotnisku w oparciu o podział lotniska na odpowiednie sektory i przekazywanie tej informacji (np. w postaci mapy) na adres: 41blsz.ptaki@ron.mil.pl lub w formie papierowej do Pionu BL i Infrastruktury.
 - q) prowadzenie przez kontrolera lotniska Dęblin i/lub Szefa Pionu Służb Ruchu Lotniczego karty pracy (protokołu odbioru usług) z potwierdzeniem stawiennictwa Wykonawcy. Na comiesięcznym protokole odbioru usług będącym kartą pracy KZS (wymagane są podpisy oficera Pionu BL i kierownika sekcji ochrony środowiska wraz z adnotacjami odnośnie realizacji usług świadczonych przez Wykonawcę). Powyższy dokument zatwierdzony przez Szefa Infrastruktury należy dołączyć do faktury. Rozkład godzin pracy w ciągu dnia uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego, harmonogramu lotów i aktywności ptaków/zwierząt.;

- r) inwentaryzacja miejsc hodowli ptaków (głównie gołębi) w promieniu do 3 km od granic lotniska i przekazywanie tej informacji (np. w postaci mapy, uzupełnienia mapy) do Pionu BL i sekcji ochrony środowiska w systemie kwartalnym do 15 dnia każdego kolejnego miesiąca po zakończonym kwartale;
- s) przeprowadzenie 2 razy w ciągu roku lub w związku z przygotowywanymi dokumentami dotyczącymi odstrzału redukcyjnego, inwentaryzacji zwierzyny łownej (ssaki) na lotnisku w formie pisemnej dla Pionu BL i sekcji ochrony środowiska;
- t) w przypadku konieczności, w celu skrócenia cierpienia dobiecie z broni myśliwskiej zwierząt rannych po kolizji ze statkiem powietrznym lub pojazdem na lotnisku i ich zagospodarowanie we własnym zakresie (po uzgodnieniu z Szefem Infrastruktury);
- u) przygotowywanie informacji dotyczącej występowania ptaków/zwierząt i możliwych zagrożeń związanych z ich występowaniem we współpracy i na wniosek służb lotniskowych;
- v) branie czynnego udziału w wypracowaniu skutecznych metod ograniczania obecności ptaków/zwierząt, w tym udziału w spotkaniach Zespołu Bezpieczeństwa Lotów;
- w)** utrzymywanie, w czasie obecności na lotnisku, stałej łączności radiowej z kontrolerem lotniska (wieża kontroli lotów);
UWAGA: Personel realizujący usługę płoszenia oraz sprawdzania aktywności ptactwa posługuje się kryptonimem „SOKOLNIK 41” w Grupie Kierowania Lotami.
- x) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnych uprawnień wymaganych przez Zamawiającego.
- y) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi z zachowaniem należytej staranności oraz w sposób uniemożliwiający powstanie jakichkolwiek uszkodzeń w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich. W przypadku wyrządzenia jakiegokolwiek szkody, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia, bądź usunięcia na własny koszt, a gdy będzie to niemożliwe, poniesienia kosztów odszkodowania lub zadośćuczynienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) stosowania poszczególnych metod płoszenia ptaków/zwierząt, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w szczególności ochrony środowiska;
- b) posiadania na lotnisku, od 4 do 8 ptaków łowczych zdolnych do pracy oraz od 2 do 4 psów, wykorzystywanych jednocześnie do odpowiedniego zabezpieczenia lotniska;
- c) posiadania i ciągłego wykorzystania samochodu do pracy na lotnisku, dostosowanego do przewożenia ptaków łowczych i psa/psów oraz ptaków schwytanych w pułapki żywołowne;
- d) umiejętności rozpoznawania gatunków ptaków regularnie występujących na obszarze lotnisk w kraju (ok. 50 gatunków);
- e) posiadania w samochodzie i swobodnego posługiwania się kluczem terenowym do identyfikacji ptaków (optymalnie Przewodnik Collinsa, Ptaki);
- f) posiadania w samochodzie i swobodnego posługiwania się środkami optycznymi, niezbędnymi do identyfikacji ptaków (lornetka);
- g) podczas pracy poruszania się po STREFIE A FOD samochodem z widoczną sygnalizacją np. żółta lampa błyskowa;
- h) ścisłej współpracy ze służbami lotniskowymi (oficer bezpieczeństwa lotów, kontroler lotniska, sekcja ochrony środowiska, sekcja infrastruktury lotniskowej) oraz innymi instytucjami/specjalistami zaangażowanymi w ograniczanie zagrożeń środowiskowych na lotnisku;
- i) udziału w nieodpłatnych szkoleniach dotyczących zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych z ptakami, organizowanych w ramach Programu Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w Lotnictwie Sił Zbrojnych RP;
- j) samodzielnego pogłębiania swojej wiedzy dotyczącej m.in. rozpoznania i biologii ptaków oraz ograniczania zagrożeń środowiskowych w lotnictwie;

- k) posiadania ukończonego kursu sokolniczego przez każdą ze zgłoszonych do pracy osób i minimum rocznego doświadczenia w świadczeniu usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą, na terenie lotnisk wojskowych lub cywilnych przez minimum jedną ze zgłoszonych osób;
- l) odbycia przeszkolenia z zakresu FOD i BHP w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy; Osobą odpowiedzialną za przeszkolenie z zakresu FOD Wykonawcy jest Szef Infrastruktury;
- m) zapoznania się i przestrzegania zasad określonych w Instrukcji Operacyjnej Lotniska oraz w „Instrukcji programu FOD dla Jednostki Wojskowej 4929 oraz Jednostek stacjonujących na lotnisku Dęblin”;
- n) zabezpieczenia we własnym zakresie miejsca przetrzymywania psa i wolier dla ptaków sokolniczych oraz ptaków schwytych w pułapki żywołowne na terenie wydzielonym przez Zamawiającego;
- o) po zakończeniu realizacji umowy (nie później niż następnego dnia roboczego), przywrócenia do stanu pierwotnego zaplecza wydzielonego na potrzeby świadczenia usługi;
- p) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenia kontroli ilości, rodzaju oraz zdolności ptaków do wykonywania usługi;
- q) przeprowadzenia dwa razy w roku zajęć dla Służb Organizacji Lotów oraz personelu lotniska z zakresu ograniczania zagrożeń środowiskowych w celu uzyskania świadomości znaczenia przekazywanych informacji;
- r) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, uzyskanych w związku z realizacją usługi, a także do przestrzegania przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz do stosowania się do poleceń, zarządzeń i regulaminów wydawanych przez uprawnione organy oraz obowiązujących na terenie 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego;
- s) **nie wykonywania i nie upubliczniania zdjęć i/lub filmów** utrwalających infrastrukturę oraz wyposażenie 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego. Wykonywanie zdjęć i/lub filmów na terenie 41 Bazy Szkolenia Lotniczego w celach promocji prowadzonych przez Wykonawcę usług, możliwe jest jedynie po uzyskaniu zgody Dowódcy JW 4929 i autoryzacji zdjęć przez Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych.
- t) w dni robocze, w których występują przerwy w wykonywaniu lotów (np. dni techniczne, dni bez lotów, dni szkoleniowe – w czasie których, nie są planowane loty), KZS ma obowiązek przeprowadzenia patrolu w okolicy pasa startowego i dróg kołowania.
- u) posiadania broni myśliwskiej (wraz z zezwoleniem i z zaświadczeniem o sprawności technicznej i przystrzeliwaniu broni myśliwskiej).

6. Wykonawca nie będzie miał obowiązku wykonywania usługi zgodnej z przedmiotem umowy w przypadku:

- a) Bardzo złych warunków atmosferycznych zagrażających życiu i zdrowiu (np. huraganowe wiatry, temperatury poniżej -30° C, silne burze z wyładowaniami elektrycznymi), każdorazowo potwierdzone przez właściwą służbę meteorologiczną jednostki wojskowej;
- b) Przekroczenia temperatury powietrza powyżej 30° C – stosowania metody sokolniczej, co będzie każdorazowo potwierdzone przez właściwą służbę meteorologiczną jednostki wojskowej.
- c) Ustalenia w ramach kontaktów roboczych z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego dni przeznaczonych na czyszczenie wolier i pielęgnację ptaków (dwóch dni w miesiącu). Powyższe ustalenia czynione będą z tygodniowym wyprzedzeniem. W pierwszej kolejności pod uwagę brane będą dni bez lotów, dni szkoleniowe lub dni w których wykonywanie umowy jest niemożliwe ze względu na warunki meteorologiczne, o których mowa w pkt. 6a.
- d) W godzinach od zachodu do wschodu słońca.

7. Organizacja czasu pracy w sytuacjach szczególnych:

- a) **W sytuacjach szczególnych, kiedy istnieje potrzeba zabezpieczenia operacji lotniczych innego rodzaju niż podanych w punkcie 4 b) Wykonawca realizuje usługę na telefoniczne wezwanie kontrolera lotniska, Wykonawca zobowiązany do stawiennictwa w ciągu ... godzin (ilość godzin zadeklarowana przez Wykonawcę) od chwili otrzymania powyższej informacji.**
- b) W przypadku planowanego wyłączenia lotniska z eksploatacji na okres do 1 miesiąca (np. z powodu remontu lotniska) usługa będzie wykonywana i opłacana przez okres wyłączenia lotniska z eksploatacji. **W przypadku wyłączenia lotniska z eksploatacji** na okres powyżej 1 miesiąca decyzja o świadczeniu usługi płoszenia będzie podjęta przez Zamawiającego. W przypadku podjęcia decyzji, iż usługa nie będzie wykonywana Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie na co najmniej 3 dni przed planowanym wyłączeniem lotniska. W tym przypadku usługa będzie opłacana jedynie do końca bieżącego okresu rozliczeniowego. Usługa nie będzie opłacana od następnego miesiąca.
- c) W przypadku uzyskania przez zarządzającego lotniskiem 41.BLSz zezwolenia na zabijanie z broni myśliwskiej/z wykorzystaniem ptaków łowczych takich gatunków ptaków jak: kawka, gawron, wrona, kruk, szpak, gołąb miejski, śmieszka, mewa siwa, mewa białogłowa/srebrzysta na terenie lotniska 41.BLSz w Dęblinie w celu zwiększenia bezpieczeństwa ruchu lotniczego, Wykonawca będzie mógł te zadania zrealizować z wykorzystaniem odpowiednio wytrenowanych ptaków łowczych lub z wykorzystaniem własnej broni myśliwskiej zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13.10.1995 r. *Prawo łowieckie*.

8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania następujących dokumentów:

- a) **ważnych Legitymacji Polskiego Związku Łowieckiego** wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu składki członkowskiej PZŁ na 2025 rok – dla wszystkich osób zgłoszonych do realizacji usługi;
- b) **wpisu do wyżej wymienionej Legitymacji PZŁ** (zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1995r. *Prawo łowieckie*) **o ważnych uprawnieniach sokolniczych** dla wszystkich osób zgłoszonych do realizacji usługi płoszenia ptactwa i innych zwierząt;
- c) **ważnej decyzji wydanej przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego** na podstawie ustawy z dnia 13.10.1995 r. *Prawo łowieckie* dla każdej ze zgłoszonych do realizacji umowy osób;
- d) Dokumentów przedstawiających, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 zamówienie o wartości nie mniejszej niż 180 000,00 zł brutto, obejmującą swym zakresem wykonywanie usług płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach cywilnych lub wojskowych wraz z podaniem jej wartości, opisu przedmiotu usługi, okresu wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została zrealizowana wraz **z załączeniem dokumentu potwierdzającego, czy usługa jest lub została wykonana należycie**;
- e) **Świadectw** zwalniających z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydanych przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (świadectwo CITES) oraz zgodnie z art. 64 ustawy o ochronie przyrody zarejestrowanych we właściwym dla miejsca ich utrzymywania starostwie powiatowym (dla posiadanych ptaków łowczych);
- f) Odpowiednich **dokumentów Europejskiego świadectwa pochodzenia**, w tym dla wyhodowanych młodych ptaków, które są przetrzymywane i szkolone na lotnisku;
- g) Książeczek zdrowia z aktualnymi wymaganymi przez obowiązujące przepisy szczepieniami (dla wszystkich posiadanych psów) wraz z dokumentami ich pochodzenia;

h) **ważnego zezwolenia na broń myśliwską** wydanego przez właściwy organ Policji wraz z zaświadczeniem o sprawności technicznej broni myśliwskiej tj. **zaświadczeniem o przystrzeliwaniu broni** wystawionym przez instruktora strzelectwa myśliwskiego lub zakład rusznikarski dla jednej z osób wykazanej do świadczenia usługi;

9. W okresie trwania umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia:

- a) wjazdu i wyjazdu pojazdem należącym do Wykonawcy, a także poruszania się nim po terenie lotniska (po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę wniosku o wydanie przepustki osobowej i samochodowej);
- b) wejścia na obiekty specjalne na lotnisku w celu szybkiego odnalezienia ptaków zaginionych (w obecności uprawnionego personelu);
- c) przejazdu przez bramy wjazdowe w celu szybkiego odnalezienia ptaków;
- d) niezbędnych środków łączności (radiotelefon służący do wymiany informacji między kontrolerem ruchu i innymi służbami lotniskowymi);
- e) zaplecza dla ptaków i ich opiekuna na terenie wydzielonym przez Zamawiającego tj. pomieszczenia socjalnego oraz do przechowywania żywności dla ptaków a także placu o powierzchni 90 m² wraz z ogrodzeniem – do ustawienia wolier, budek sokolniczych i budy dla psa;
- f) koszty związane z mediami (woda, prąd itp.) pokrywa Zamawiający.

§ 3

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. **Całkowita wartość umowy przypadająca za świadczenie usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, wynosi:**

**netto: zł.(słownie: złotych 00/100),
stawka podatku VAT 23 %
brutto: zł.(słownie: złote 00/100)**

2. **Wartość miesięczna (za 1 miesiąc) świadczenia usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku, według formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy wynosi:**

**netto: zł. (słownie: złotych 00/100),
stawka podatku VAT 23 %
brutto: zł. (słownie: złotych 00/100)**

Wartość usług stanowić będzie iloczyn wartości miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto oraz liczby miesięcy, w ciągu których realizowana będzie niniejsza umowa. W przypadku realizowania zakresu umowy przez okres niepełnego miesiąca, wynagrodzenie wykonawcy obliczone zostanie proporcjonalnie do ilości dni, w których realizowana była umowa.

3. Rozliczenie za dokonane usługi będzie następować w okresach miesięcznych.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

Niniejsza umowa obowiązywać będzie od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2025 r.

§ 5

MIEJSCE WYKONANIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejsce wykonania Umowy: teren lotniska wojskowego w m. Dęblin, powiat Ryki, użytkowany przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego.
2. Odbiór usługi wykonany będzie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Szefa Pionu Służb Ruchu Lotniczego, oficera BL oraz na podstawie comiesięcznego grafiku pracy podpisanego przez w/w przedstawicieli „Protokołu odbioru usługi”, który stanowi podstawę do wystawiania faktury VAT. W w/w Protokole odbioru usługi Szef Pionu Służb Ruchu Lotniczego potwierdza wykonanie usługi, oficer Pionu BL potwierdza otrzymanie od sokolnika comiesięcznych sprawozdań z liczeń ptaków w postaci arkusza Excela wraz z potwierdzeniem powyższego przez sekcję ochrony środowiska. Protokół odbioru usługi zatwierdza Szef Infrastruktury.
3. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu faktury VAT, wraz z Protokołem odbioru usługi. Wykonawca zobowiązuje się wystawić oraz dostarczyć do Zamawiającego fakturę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
4. Zapłata wynagrodzenia **nastąpi w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego każdorazowo prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym ostatnią fakturę Wykonawca jest zobowiązany wystawić i dostarczyć Zamawiającemu **do dnia 15.12.2025 roku**. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. **Data sporządzenia protokołu odbioru usługi nie zwalnia Wykonawcy** od realizacji usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt a także chwytania za pomocą pułapek żywołownych ptaków, na terenie lotniska w Dęblinie zgodnie z zawartą umową, **tj. do dnia 31.12.2025 r.**
5. Wynagrodzenie przypadające za wykonanie przedmiotowych usług, określone w formularzu cenowym, jest stałe przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem możliwości jego zmiany, w przypadku zmiany stawki VAT, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności, wynikającej z umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
7. Odbiór wykonanej usługi nastąpi w dniu roboczym, w jednym z dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Jeśli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonanej usłudze, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia usługi i podpisania Protokołu odbioru do czasu ich usunięcia.
9. Wykonawca w dniu odbioru wykonanej usługi zobowiązany jest dostarczyć:
 - 9.1. Protokół odbioru
 - 9.2. Prawidłowo wystawioną fakturę VAT
10. Brak jakiegokolwiek dokumentu, o którym mowa w ust. 9 będzie skutkował brakiem odbioru usługi przez Zamawiającego.
11. Ubezpieczenie przedmiotu objętego wykonaniem usługi odbywa się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
12. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy, przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego w czasie realizacji umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych .
13. Za techniczną realizację postanowień Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialne są osoby: Szef Pionu Służb Ruchu Lotniczego, oficer BL, st. insp. TUN Sekcji Infrastruktury Lotniskowej. Osoby te upoważnione są do kontaktów z Wykonawcą w zakresie technicznej realizacji niniejszej Umowy.

§ 6 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający ureguluje należność w terminie do **30 dni od** daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 7.
2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do **7 dni** od terminu faktycznie wykonanej usługi.
3. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer, przedmiot Umowy oraz wskazywać „**DOTYCZY usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie.**”
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty w banku Zamawiającego.
7. Warunkiem zapłaty jest otrzymanie przez Zamawiającego następujących dokumentów:
 - 3) Oryginału faktury,
 - 4) Protokół odbioru
8. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się **od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów**, o których mowa w ust. 7.
9. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 7 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia.

§ 7 ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Z tytułu nie przystąpienia do realizacji Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:
 - a) kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - b) kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże za wypowiedzeniem w całości lub części ze skutkiem ex nunc Umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy w przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy w terminie.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej o odstąpieniu. Kara zostanie naliczona za zdarzenie, które stanowiło podstawę do odstąpienia. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.

4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem, na adres lub numer wskazany w komparycji Umowy. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu tych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących **czynności monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie: zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych)** za każdy stwierdzony przypadek.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w umowie. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w § 10 ust. 3. Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości **10% całości wynagrodzenia umownego brutto, umowy.**

§ 9

WYPOWIEDZENIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź części ze skutkiem ex nunc lub jej rozwiązania za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w razie zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy,
 - 2) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy,
 - 3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 7,
 - 4) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 10.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Umowie w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w Umowie jako przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 2 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 4 Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem ex nunc i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 8. Odstąpienie od Umowy nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).
4. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.

5. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

§ 10

PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza następującym Podwykonawcy/om: wykonanie następującego zakresu umowy:
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących Podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym czasie Wykonawca zamierza powierzyć realizację usług.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa zlecona Podwykonawcy w terminie 3 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmiany umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od dokonania tej zmiany. Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Jeżeli Zamawiający w terminie do 5 dni od

przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy podwykonawcą lub jej zmiany nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

9. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie wykonawca zamierza powierzyć realizację usług.
10. Wykonawca zapewni nadzór nad pracą podległych mu pracowników w zakresie przestrzegania przez nich zasad i przepisów bhp oraz ppoż, z uwzględnieniem przepisów i regulaminów obowiązujących na terenie kompleksu objętego usługą.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego lub użytkowników kompleksu, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy.

§ 11 INSTRUKTAŻ BHP

1. Wykonawca zapewni nadzór nad pracą podległych mu pracowników w zakresie przestrzegania przez nich zasad i przepisów bhp oraz ppoż., z uwzględnieniem przepisów i regulaminów obowiązujących na terenie kompleksu objętego usługą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania art. 207, 207¹ i 208 z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy i wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy przez Wykonawcę.
3. Koordynatorem, powinna być osoba posiadająca doświadczenie zawodowe w zakresie rodzaju wykonywanych prac i czynności. Powinna, również posiadać aktualne szkolenie w zakresie bhp właściwe do jego funkcji lub zawodu.
4. Przyjmując zamówienie, Wykonawca zobowiązuje się do odbycia instruktażu w służbie bhp Zamawiającego na terenie, którego będzie wykonywał prace, przed rozpoczęciem usługi na terenie wskazanym w umowie wykonywania usługi. Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów, zasad i norm bhp oraz wskazanych przez służbę bhp Zamawiającego na terenie którego będzie wykonywał prace, co potwierdza własnoręcznym podpisem na oświadczeniu przeprowadzenia instruktażu bhp.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu na terenie, którego będzie wykonywał prace oświadczenia o:
 - zapoznaniu z zagrożeniami podczas realizacji usługi,
 - wyznaczeniu osób do udzielania pierwszej pomocy oraz czynnościach w zakresie ochrony ppoż. i ewakuacji pracowników,
 - poinformowaniu pracowników o istniejącym ryzyku zawodowym
 - postępowaniu na wypadek pożaru podczas pracy na terenie Zamawiającego u którego będzie wykonywał prace,
6. Do uprawnień koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy należy:
 - a) wydawanie pracownikom poleceń mających na celu utrzymanie bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywanych przez nich prac,
 - b) w przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie wykonywania usługi niezwłoczne wstrzymanie pracy i powiadomienie o tym fakcie zainteresowanych Pracodawców.
7. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy jest:

1) **ze strony WYKONAWCY** – Pan/iTel. *nr tel.*
osoba wskazana przez Wykonawcę przy podpisaniu umowy

2) **ze strony ZAMAWIAJĄCEGO.:**
dla 41BLsz – koordynator administracyjny Tel. 261 517 779

8. W przypadku świadczenia usług przez osoby trzecie, które nie są stroną umowy nadzór nad bhp pracowników tej osoby sprawuje Pracodawca, na której rzecz wykonywana jest usługa. Pracodawca ten jest zobowiązany o powyższym fakcie poinformować koordynatora ze strony Zamawiającej na terenie, którego będzie wykonywana praca.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego lub użytkowników kompleksu, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
10. Osobami odpowiedzialnymi za właściwą realizację umowy są:
 - ze strony Zamawiającego – Szef Pionu Służb Ruchu Lotniczego tel. 261 518 342,
Szef Pionu Bezpieczeństwa Lotów tel. 261 518 323,
st. insp. TUN Sekcji Infrastruktury Lotniskowej tel. 261 517 941Osoby te upoważnione są do kontaktów z Wykonawcą w zakresie technicznej realizacji niniejszej Umowy.
 - ze strony Wykonawcy:Tel. nr tel.

§ 12 ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga w całym okresie realizacji przedmiotu umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę co najmniej 1 osoby w przeliczeniu na pełen etat wykonujących czynności określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy .
2. Wymóg określony w ust. 1 nie dotyczy pracownika nadzorującego i koordynującego pracę, odpowiedzialnego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W celu potwierdzenia realizacji przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umów o pracę Wykonawca lub Podwykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, wykazu osób (wszystkich pracowników) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego w ust. 1. Do wykazu Wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników wymaganych uprawnień i kwalifikacji określonych w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Wykaz powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - 2) datę złożenia oświadczenia;

- 3) imienny wykaz zatrudnionych pracowników z określeniem wymiaru etatu i terminu obowiązywania ww. umów o pracę dla każdego pracownika świadczącego przedmiotową usługę - podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. Wykonawca w trakcie realizacji umowy przedstawi Zamawiającemu, w terminie 2 dni roboczych przed przystąpieniem nowej osoby do pracy, dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień i kwalifikacji, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy oraz dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i termin obowiązywania umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania. Niedopełnienie w/w wymagań skutkować będzie niedopuszczeniem pracownika do wykonywania usługi.
6. Dodatkowo w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poniższe dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio usługę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) wykaz osób (wszystkich pracowników) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do umowy.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, zgodnie z przedstawionym wykazem, wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i termin obowiązywania umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania;
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy .
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: 41blsz.kj@ron.mil.pl
15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w

- przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
16. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
 17. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
 18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
 19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
 20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
 22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.
 23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych Umową, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

§ 14 ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności w poniższym zakresie:
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków;

- 2) wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
- 3) gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę tych wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych;
- 4) na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz **jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy**, w przypadku zamówień na usługi, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

§ 15

KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony wprowadzają zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 1 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku ze zmianą ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy.
3. Przez zmianę cen jednostkowych towarów rozumie się wzrost odpowiednio cen jednostkowych towarów, jak i ich obniżenie, względem cen z grudnia 2024 r. uzyskanych z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl (według średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny).
4. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, gdy:
 - 1) zmiany dotyczą następujących cen materiałów i kosztów: produktów będących przedmiotem zamówienia,;
 - 2) upłynie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy
 - 3) wartość zmiany cen materiałów lub kosztów wymienionych w pkt 1 będzie wyższa lub niższa o co najmniej 6 % od ceny materiałów lub kosztów w dniu zawarcia umowy
5. Waloryzacja cen jednostkowych netto towarów, określonych w formularzu ofertowym jest możliwa w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług opublikowany przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy.
6. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa poniżej, w odniesieniu do cen z grudnia 2024 r. uzyskane z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.
7. Zmiana cen jednostkowych towarów, wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wniosku od Wykonawcy lub 30 dni od daty pozyskania przez Zamawiającego informacji z właściwego Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.
8. Zmiana cen jednostkowych towarów obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części niezrealizowanej na dzień podpisania stosownego aneksu do umowy w tym zakresie. Każda kolejna zmiana cen jednostkowych towarów i usług wskutek waloryzacji dokonana będzie w wysokości stanowiącej różnicę między wskaźnikiem cen towarów i usług opublikowanym przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS z miesiąca poprzedzającego wpływ kolejnego wniosku

o waloryzację, a wskaźnikiem branym pod uwagę w podpisanym uprzednio aneksie do umowy.

9. Strona umowy wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zobowiązana wykazać zasadność zmiany:
 - 1) przedstawić pisemną kalkulację uzasadniającą wpływ zaistniałej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na odpowiednio wzrost albo obniżenie faktycznych kosztów realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) wskazać datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w przypadku określonym powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
12. Jeżeli zmiana wynagrodzenia wykonawcy obejmuje część zamówienia publicznego powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy o podwykonawstwo, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne dla podwykonawcy niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego zmienionej zgodnie z powyższymi regulacjami.

§ 16 INNE POSTANOWIENIA

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie.
3. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą pocztą elektroniczną lub faxem na wskazany z w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej lub nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. Nr 4 – Zamawiający – Sekcja Infrastruktury Lotniskowej

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

WYKAZ USŁUG

WYKONANYCH A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGLYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH, **W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT**, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE

Z przedłożonego wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie musi wynikać, że wykonawca należycie wykonał co najmniej:

- **jedno zamówienie (umowę)** obejmującą swoim zakresem: świadczenie usług płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach cywilnych lub wojskowych wraz z podaniem jej wartości, opisu przedmiotu usługi, okresu wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została zrealizowana wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, czy usługa jest lub została wykonana należycie o wartości nie mniejszej niż 180 000,00 zł brutto (sto osiemdziesiąt tysięcy złotych) przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jedno zamówienie oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy (1 zamówienie = 1 umowa). Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości zrealizowanych usług w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego (kwoty wymaganej przez Zamawiającego).

W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

L.p.	Zakres usługi: co najmniej: (1) jedno zamówienie (umowa) obejmująca swoim zakresem usługi płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach cywilnych lub wojskowych	Wartość brutto zrealizowanego zamówienia min. 180 000,00 zł brutto (PLN)	Termin realizacji (podać dzień, miesiąc i rok)		Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano usługę i miejsce wykonania usługi	Dowód*	Informacje dodatkowe	
			Rozpoczęcie (dzień-miesiąc, rok)	Zakończenie Dzień- miesiąc- rok (wpisać nadal w przypadku nadal wykonywanych usług – umów w toku)			Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7	Kol.8	Kol. 9
1.								

UWAGA!

*Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

** w przypadku nadal wykonywanych usług (umowy w toku) –wpisać wartość już wykonanej usługi, a nie wartość całego kontraktu (jeszcze nie zrealizowanego w całości) !!!!

Uwagi do kol. 4:

Zamawiający dopuszcza podanie w wykazie usług rozpoczętych wcześniej niż trzy lata przed upływem terminu składania ofert i zakończonych w okresie 3 letnim –jednak w tym przypadku w kol. 4 należy wpisać wartość brutto zamówienia zrealizowaną w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie –a nie wartość całego kontraktu (gdyż tylko ten okres zamawiający może brać pod uwagę przy ocenie ofert).

Uwaga do kol. 8.

1. Zaznaczyć znakiem „X” tylko w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli dla wykazania spełniania warunku udziału wykonawca polega na –zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów, to w takim przypadku jest obowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tą zdolnością techniczną lub zawodową w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tej zdolności technicznej lub zawodowej na potrzeby wykonywania zamówienia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego podmiotu.

Uwaga do kol. 9.

Wpisać nazwę innego podmiotu, na zasobach którego wykonawca polega.

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej aktualnie (obecnie) oraz spełniałem warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej na dzień składania ofert.

*Dokument należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub elektronicznym podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym
przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy*

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

na: „*Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie, Nr 66/23/P*”

Oświadczam, że dysponuję następującymi osobami, którą skieruję do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.

Warunek zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się osobami, które muszą być dostępne na etapie realizacji zamówienia i spełniają następujące wymagania:

- 1) **dysponuje co najmniej co najmniej dwiema osobami**, z których każda osoba skierowana do realizacji zamówienia posiada uprawnienia sokolnicze (zgodnie z Ustawą z dnia 13.10.1995 r. Prawo łowieckie) posiadającymi ważne Legitymacje Polskiego Związku Łowieckiego wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu składki członkowskiej PZŁ na 2025 rok,
- 2) **Przynajmniej jedna z osób posiadających uprawnienia sokolnicze** musi posiadać co najmniej **roczne** doświadczenie w wykonywaniu usług odstraszenia ptaków metodą sokolniczą na terenie lotnisk wojskowych lub cywilnych.
- 3) **Osoby posiadające uprawnienia sokolnicze** muszą posiadać ważną decyzję wydaną przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego na podstawie *Ustawy z dnia 13.10.1995 r. – Prawo łowieckie*;

Doświadczenie musi być **(potwierdzone referencjami w przypadku Wykonawcy lub jego oświadczeniem, że co najmniej 1 osoba u niego zatrudniona realizowała usługi płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach wojskowych lub cywilnych w okresie minimum 1 roku).**

Lp.	Imię i nazwisko osoby, którą dysponuje Wykonawca	Funkcja/Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w wykonywaniu usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą na terenie lotnisk cywilnych lub wojskowych <i>(wskazać daty oraz nazwy i adresy lotnisk cywilnych i wojskowych)</i>	Zakres powierzonych czynności	Podstawa do dysponowania osobą ¹⁾	Potwierdzenie doświadczenia
1	2	3	4	5	6	7
1	<p>Imię:</p> <p>Nazwisko:</p>	<p>Osoba ta posiada uprawnienia sokolnicze (zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1995r. Prawo łowieckie z późn. zmianami) posiadająca ważną Legitymację Polskiego Związku Łowieckiego potwierdzającą posiadanie przez nią uprawnień sokolniczych.</p> <p>Wraz z legitymacją należy przesłać potwierdzenie wykonania przelewu na 2025 rok.</p> <p>Wykonawca musi posiadać ważną legitymację na cały okres wykonywania usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie wraz z płoszeniem ptaków:</p> <p>..... (należy wpisać nr legitymacji PZŁ)</p> <p>Osoba ta posiada ważną decyzję wydaną przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego na podstawie Ustawy z dnia 13.10.1995 r. – Prawo łowieckie:</p> <p>..... (nr decyzji i data wydania)</p>	<p>Przynajmniej jedna z osób posiadających uprawnienia sokolnicze musi posiadać co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą na terenie lotnisk cywilnych lub wojskowych. (potwierdzone referencjami w przypadku Wykonawcy lub jego oświadczeniem, że co najmniej 1 osoba u niego zatrudniona realizowała usługi płoszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach wojskowych lub cywilnych w okresie minimum 1 roku);</p> <p>..... (należy wpisać doświadczenie osoby)</p>	<p>Świadczenie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie</p>		<p>W załączeniu: referencje/oświadczenie wykonawcy**)</p>

		<p>Osoba ta posiada ważne zezwolenie na broń myśliwską wraz z zaświadczeniem o sprawności technicznej i przystrzeliwaniu broni myśliwskiej wydane przez właściwy organ Policji wraz z zaświadczeniem o sprawności technicznej broni myśliwskiej tj. zaświadczenie o przystrzeliwaniu broni wystawione przez instruktora strzelectwa myśliwskiego lub zakład rusznikarski</p> <p>.....</p>				
2	<p>Imię:</p> <p>Nazwisko:</p>	<p>Osoba ta posiada uprawnienia sokolnicze (zgodnie z ustawą z dnia 13.10.1995r. Prawo łowieckie z późn. zmianami) posiadająca ważną Legitymację Polskiego Związku Łowieckiego potwierdzającą posiadanie przez nią uprawnień sokolniczych.</p> <p>Wraz z legitymacją należy przesać potwierdzenie wykonania przelewu na 2025 rok.</p> <p>Wykonawca musi posiadać ważną legitymację na cały okres wykonywania usług monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie wraz z pioszeniem ptaków:</p> <p>.....</p> <p>(należy wpisać nr legitymacji PZŁ)</p> <p>Osoba ta posiada ważną decyzję</p>	<p>Przynajmniej jedna z osób posiadających uprawnienia sokolnicze musi posiadać co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu usług odstraszania ptaków metodą sokolniczą na terenie lotnisk cywilnych lub wojskowych. (potwierdzone referencjami w przypadku Wykonawcy lub jego oświadczeniem, że co najmniej 1 osoba u niego zatrudniona realizowała usługi pioszenia ptactwa metodą sokolniczą na lotniskach wojskowych lub cywilnych w okresie minimum 1 roku);</p> <p>.....</p> <p>(należy wpisać doświadczenie osoby)</p>	<p><i>Świadczenie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie</i></p>		<p>W załączeniu: referencje/oświadczenie wykonawcy**)</p>

		<p>wydaną przez Ministra Środowiska na łowienie zwierzyny przy użyciu ptaka łowczego na podstawie Ustawy z dnia 13.10.1995 r. – Prawo łowieckie:</p> <p>..... (nr decyzji i data wydania)</p>				
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

*)podstawa do dysponowania osobą: np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot

**) skreślić niewłaściwe

UWAGA

Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga w całym okresie realizacji przedmiotu umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę co najmniej 1 osoby w przeliczeniu na pełen etat_ wykonujących czynności określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy .

W celu potwierdzenia realizacji przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umów o pracę Wykonawca lub Podwykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, wykazu osób (wszystkich pracowników) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego w ust. 1. Do wykazu Wykonawca dołączy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników wymaganych uprawnień i kwalifikacji określonych w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

Wykaz powinien zawierać w szczególności:

- 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- 2) datę złożenia oświadczenia;
- 3) imienny wykaz zatrudnionych pracowników z określeniem wymiaru etatu i terminu obowiązywania ww. umów o pracę dla każdego pracownika świadczącego przedmiotową usługę - podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Wykonawca w trakcie realizacji umowy przedstawi Zamawiającemu, **w terminie 2 dni roboczych przed przystąpieniem nowej osoby do pracy**, dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień i kwalifikacji, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy oraz dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i termin obowiązywania umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania. Niedopełnienie w/w wymagań skutkować będzie niedopuszczeniem pracownika do wykonywania usługi.

Dla wykazania spełniania warunku udziału, opisanego w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu, Wykonawca może polegać na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, na osobach zdolnych do wykonaniu zamówienia oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty. W takim przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował

ZNAK SPRAWY: 67/24/P

niezbędnymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji te osoby.

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej aktualnie (obecnie) oraz spełniałem warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej na dzień składania ofert .

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy

WYKAZ

narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

Dotyczy postępowania pn:

„Wykonywanie usługi monitorowania i ograniczania występowania ptaków i innych zwierząt bytujących na terenie lotniska w Dęblinie w 2025 roku, Nr 67/24/P”

I. Wykaz narzędzi:

Zamawiający uzna warunek posiadania zasobów technicznych za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje następującymi urządzeniami:

- 1) dysponuje **co najmniej 1 samochodem** do przemieszczania się po/oraz poza terenem lotniska, przystosowany do przewożenia ptaków łowczych oraz psów. Wykonawca wykaże, że posiada w samochodzie i swobodnie posługuje się kluczem terenowym do identyfikacji ptaków (*optymalnie Przewodnik Collinsa, Ptaki*);
- 2) dysponuje **co najmniej 1 pistoletem hukowym**;
- 3) **co najmniej 1 bronią myśliwską** (wraz z zezwoleniem i z zaświadczeniem o sprawności technicznej i przystrzeliwaniu broni myśliwskiej
- 4) dysponuje **środkami optycznymi, potrzebnymi do identyfikacji ptaków (lornetka)**.

Tabela 1

Lp.	Rodzaj narzędzi, którymi dysponuje wykonawca z uwzględnieniem warunku postawionego przez zamawiającego)	Ilość urządzeń w dyspozycji Wykonawcy (w szt.), nazwa urządzenia (marka, model, typ, numer itp.)	Podstawy dysponowania urządzeniami
1	co najmniej 1 samochód do przemieszczania się po/oraz poza terenem lotniska, przystosowany do przewożenia ptaków łowczych	.....szt. (ilość).....(marka).....(nr rejestracyjny) (<i>należy podać: ilość, nr rej. pojazdu i markę</i>)	dysponuję/będę dysponował *)
2	co najmniej 1 pistolet hukowy	.....szt. ....numer seryjny marka	dysponuję/będę dysponował*)

		(należy podać: ilość, nr seryjny i markę)	
3	co najmniej 1 broń myśliwska	.....szt. ....numer seryjny marka (należy podać: ilość, nr seryjny i markę)	dysponuję/będę dysponował*)
4	<u>środkami optycznymi, niezbędnymi do identyfikacji ptaków (lornetka)</u>	.....szt. ....numer seryjny marka (należy podać: ilość, nr seryjny i markę)	dysponuję/będę dysponował*)
4	Posiadanie w samochodzie i swobodne się posługiwanie <u>kluczem terenowym do identyfikacji ptaków</u> (optymalnie Przewodnik Collinsa, Ptaki)	..... (należy określić klucz, posiadany przez wykonawcę)	dysponuję/będę dysponował*)

*) niewłaściwe skreślić

II. Wykaz zwierząt:

Zamawiający uzna warunek posiadania zasobów technicznych za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje następującymi zwierzętami:

- **posiada OD 4 DO 8 PTAKÓW ŁOWCZYCH zdolnych do pracy**, posiadających świadectwa zwalniające z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydane przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (**świadectwo CITES**) oraz zgodnie z art. 64 ustawy o ochronie przyrody **zarejestrowanych we właściwym dla miejsca ich utrzymywania starostwie powiatowym**;

Optymalnie do pracy na lotnisku Wykonawca będzie wykorzystywał następujące gatunki ptaków:

- Raróg (*Falco cherrug*)
- Raróg górski (*Falco biarmicus*)
- Sokół wędrowny (*Falco peregrinus*)
- Jastrząb (*Accipiter gentilis*)
- Myszolowiec (*Parabuteo unicinctus*)

- lub inne gatunki, których wykorzystanie zostanie wskazane, jako zasadne na dęblińskim lotnisku oraz uzgodnione z Zamawiającym
- **posiada CO NAJMNIJ DWA PSY najlepiej różnych ras**, tak aby zróżnicowaną pracą uzupełniały się w ramach proaktywnych (sama obecność psów) oraz reaktywnych (płoszenie ptaków) działań. Zaleca się do stosowania na lotniskach psów średniej wielkości, pochodzących z następujących grup (zgodnie z klasyfikacją Związku Kynologicznego w Polsce), zgodnych z podziałem ras psów Międzynarodowej Organizacji Kynologicznej (FCI):
- GRUPA 1 – (jedna rasa: Border collie)**
- GRUPA 6 – (np. gończy polski, posokowiec)**
- GRUPA 7 – (np. spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki)**
- GRUPA 8 – (jedna rasa: płochacz niemiecki)**
- Każdy z psów musi posiadać książeczkę zdrowia z aktualnymi szczepieniami wymaganymi przez obowiązujące przepisy wraz z dokumentami ich pochodzenia.

Tabela Nr 2

Lp.	Warunek posiadania zasobów technicznych	Ilość zwierząt w dyspozycji Wykonawcy (w szt.), rasa psa/gatunek ptaka	Podstawy dysponowania urządzeniami
1	<p>- posiada OD 4 DO 8 PTAKÓW ŁOWCZYCH zdolnych do pracy, posiadających świadectwa zwalniające z zakazów podejmowania działań komercyjnych wydane przez Ministra Środowiska na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady (WE) nr 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory w drodze regulacji handlu nimi, (świadectwo CITES) oraz zgodnie z art. 64 ustawy o ochronie przyrody zarejestrowanych we właściwym dla miejsca ich utrzymywania starostwie powiatowym.</p> <p>Optymalnie do pracy na lotnisku Wykonawca będzie wykorzystywał następujące gatunki ptaków:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raróg (<i>Falco cherrug</i>) • Raróg górski (<i>Falco biarmicus</i>) • Sokół wędrowny (<i>Falco peregrinus</i>) 	<p>.....szt. - gatunek ptaka:</p> <p>.....szt. - gatunek ptaka:</p> <p>.....szt. - gatunek ptaka:</p> <p>.....szt. - gatunek ptaka:</p> <p>(należy podać liczbę oraz gatunki ptaków)</p>	dysponuję/będę dysponował*

	<ul style="list-style-type: none"> • Jastrząb (<i>Accipiter gentilis</i>) • Myszolowiec (<i>Parabuteo unicinctus</i>) • lub inne gatunki, których wykorzystanie zostanie wskazane, jako zasadne na dęblińskim lotnisku oraz uzgodnione z Zamawiającym <p>Wykonawca <u>nie będzie</u> przetrzymywał i wykorzystywał do pracy na lotnisku żadnych gatunków sów (<i>Strigiformes</i>) oraz pustulki (<i>Falco tinnunculus</i>);</p>		
2	<p>- posiada CO NAJMNIJ DWA PSY najlepiej różnych ras, tak aby zróżnicowaną pracą uzupełniały się w ramach proaktywnych (sama obecność psów) oraz reaktywnych (płoszenie ptaków) działań. Zaleca się do stosowania na lotniskach psów średniej wielkości, pochodzących z następujących grup (zgodnie z klasyfikacją Związku Kynologicznego w Polsce), zgodnych z podziałem ras psów Międzynarodowej Organizacji Kynologicznej (FCI):</p> <p>GRUPA 1 – (jedna rasa: Border collie)</p> <p>GRUPA 6 – (np. gończy polski, posokowiec)</p> <p>GRUPA 7 – (np. spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki)</p> <p>GRUPA 8 – (jedna rasa: płochacz niemiecki)</p> <p>Każdy z psów musi posiadać <u>książeczkę zdrowia z aktualnymi szczepieniami</u> wymaganymi przez obowiązujące przepisy wraz z dokumentami ich pochodzenia.</p>	<p>.....szł., rasa psa:.....</p> <p>.....szł., rasa psa.....</p> <p>(<i>należy podać liczbę oraz rasy psów</i>)</p>	dysponuję/będę dysponował*)

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej aktualnie (obecnie) oraz spełniałem warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej na dzień składania .

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy