

ZATWIERDZAM


DYREKTOR
ZAKŁADU KARNEGO WE WRONKACH
plik mgr Artur Koczera

Zamawiający: Zakład Karny we Wronkach
Adres Zamawiającego: ul. Partyzantów 1
64-510 Wronki
<http://sw.gov.pl>
e-mail: zk_wronki@sw.gov.pl
Telefon: 67 25 45 000
Fax: 67 25 45 015

Adres do korespondencji:

Zakład Karny we Wronkach
ul. Partyzantów 1
64-510 WRONKI

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
nr U/20/zp/2020
Zakładu Karnego we Wronkach
z dnia 29.12.2020 r.**

przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 139 000 EURO na:

Część nr I Zamówienia – Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Poprawy efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II

Część nr II Zamówienia – Opracowanie Audytu energetycznego ex-post, prób szczelności instalacji, badań termowizyjnych dla zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. 2019, poz. 1843), zwanej w dalszej treści ustawą.

*** zwana w dalszej treści – SIWZ**

Rozdział I.

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia; opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Termin i miejsce wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu.
6. Podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5 ustawy.
7. Informacja o tzw. procedurze odwróconej. Wymagana zawartość składanych ofert. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Informacja o grupie kapitałowej.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowywania ofert. Dopuszczenie wersji papierowej oferty. Zmiana i wycofanie oferty.
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny.
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert – osobno dla każdej części zamówienia.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział II.

19. Informacje na temat umowy ramowej.
20. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.
21. Informacje na temat ofert wariantowych.
22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
24. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.
26. Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.
27. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.
29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.
31. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.
32. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
33. Informacje uzupełniające/e-faktura.
34. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów)
35. Procedura sanacyjna – samooczyszczenie
36. Informacja na temat podwykonawców

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2.1 do SIWZ;
3. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego – załącznik nr 2.2 do SIWZ
4. Wzory umów – załącznik nr 3.1 oraz nr 3.2 do SIWZ;
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ;
6. Oświadczenie (grupa kapitałowa) – załącznik nr 5 do SIWZ;
7. Wykaz usług wykonanych przez Wykonawcę – załącznik nr 6 do SIWZ;
8. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę – załącznik nr 7 do SIWZ;
9. Opis przedmiotu zamówienia dla części I - załącznik nr 8 do SIWZ;
10. Opis przedmiotu zamówienia dla części II - załącznik nr 9 do SIWZ;

* Wymienione załączniki stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział I.

§1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zakład Karny we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki;
tel. 67 2545000, fax. 67 2545015;
<http://sw.gov.pl> e-mail: zk_wronki@sw.gov.pl
NIP 763-10-81-000; REGON 000320302.

§2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Zamówienie prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy w trybie podstawowym przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w § 1 ust. 1 pkt a). Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2019 poz. 2450).
2. W przypadku rozbieżności między treścią niniejszej SIWZ a przepisami ustawy (PZP), obowiązujące pozostają przepisy ustawy.

§3. Opis przedmiotu zamówienia lub opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz wykonanie audytów energetycznych ex-post, prób szczelności instalacji oraz badań termowizyjnych dla zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” w formule zaprojektuj i wybuduj w ramach poddziałania 1.3.1 oś priorytetowa i zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Zakres zamówienia obejmuje 2 części, tj.:

Część nr I: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Poprawy efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.

Pełnienie nadzoru obejmuje następujące branże:

- a) konstrukcyjno-budowlaną,
- b) instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- c) instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Nadzór inwestorski będzie prowadzony dla następujących obiektów: dla Pawilonu E – Pawilon II, Pawilon F – Pawilon III, budynku G – Izby Chorych i kaplicy, budynku Starej Kuchni- Warsztatu Remontowego, budynku trafostacji, Agregatu Prądotwórczego, Remizy, budynku Wartowni i Administracji, Biuro Przepustek, Brama

Część nr II: Opracowanie Audytu energetycznego ex-post, prób szczelności instalacji, badań termowizyjnych dla zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SIWZ.

Opracowanie audytu energetycznego ex-post, próby szczelności instalacji, badanie termowizyjne należy wykonać dla Pawilonu E – Pawilon II, Pawilonu F – Pawilon III, , budynku G – Izby Chorych i kaplicy, budynku Starej Kuchni- Warsztatu Remontowego, budynku trafostacji, Agregatu Prądotwórczego, Remizy, budynku Wartowni i Administracji, Biuro Przepustek, Brama

! Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 15 ustawy jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dwie (2) części zamówienia.

2. W ramach niniejszego zadania inwestycyjnego Wykonawca będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186)

3. Zamawiający **zaleca dokonanie oględzin miejsca inwestycji**, której dotyczy pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego oraz opracowania audytu energetycznego ex-post, w tym prób szczelności instalacji i badań termowizyjnych (wizja w terenie), przed przystąpieniem do przygotowania ofert cenowych. Koszty zapoznania się z terenem budowy ponosi Wykonawca. Warunkiem dokonania oględzin jest uprzednie złożenie do Dyrektora Zakładu Karnego we Wronkach pisemnego wniosku o wstęp na teren Zakładu Karnego, w celu przeprowadzenia wizji lokalnej. Zamawiający przewiduje wyznaczenie jednego dnia na umożliwienie wykonawcom przeprowadzenia wizji lokalnej.

4. Zamawiający wymaga aby oferta dla poszczególnych części obejmowała całość przedmiotu zamówienia, jak również inne koszty – według oceny Wykonawcy - niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Nazwa/y i kody Wspólnego słownika Zamówień: (CPV)

| | |
|------------|---|
| 71247000-1 | Nadzór nad robotami budowlanymi |
| 71630000-3 | Usługi kontroli i nadzoru technicznego |
| 71521000-6 | Usługi nadzorowania placu budowy |
| 71314300-5 | Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej |
| 71355200-3 | Wykonanie badań |

§ 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

1. Termin obowiązywania umowy oraz szczegółowe warunki zawarte zostały we wzorze umowy – załącznikach nr 3.1 oraz nr 3.2 do siwz.

2. Dla części nr I

a) Wykonawca rozpocznie realizację zamówienia z dniem podpisania umowy.

b) Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do dnia **30.08.2023 r.**



3. Dla części nr II

- a) Wykonawca rozpocznie realizację zamówienia z dniem podpisania umowy.
 - b) Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do dnia **31.10.2023 r.**
4. Miejscem wykonania zamówienia jest Zakład Karny we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki.

§5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu dla części nr I

1.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- a) Nie podlegają wykluczeniu,
- b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ.

1.2 Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy, w tym:

a) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zdolność techniczna

Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej: 1 usługę nadzoru inwestorskiego lub kierował robotami budowlanymi w systemie zaprojektuj i wybuduj,

Zdolność zawodowa

Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/mi niezbędną/mi do wykonania niniejszego zamówienia tj. posiadającą/y mi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

a) osobą, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru przy realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

b) osobą, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru przy realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

c) osobą, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru przy realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych

Zamawiający oświadcza, iż nie określa szczególnego sposobu spełnienia ww. warunków pkt. 1.2 lit. c) przez wykonawców wspólnie składających ofertę lub wykonawców korzystających z zasobów innego podmiotu

2. Warunki udziału w postępowaniu dla części nr II

2.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

a) Nie podlegają wykluczeniu,

b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ.

2.2 Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy, w tym:

a) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

W celu potwierdzenia minimalnych zdolności technicznych i zawodowych, Wykonawca/y powinni udokumentować należyte wykonanie usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług, których przedmiotem było opracowanie co najmniej jednego audytu energetycznego budynku.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia i informacje. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 6. Podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

1. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. Zgodnie z art. 24 ust. 5 w związku z art. 24 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzą następujące okoliczności:
 - 3.1 W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie, w postępowaniu restrukturyzacyjnym i jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez



- likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r., poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r., poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 3.2 Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3.3 Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 3.4 Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał, w istotnym stopniu wcześniejszą umowę, w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 3.5 Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 3.6 Jeżeli urzędującego członka, jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej, albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 3.7 Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 3.8 Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

§ 7. Informacja o tzw. procedurze odwróconej. Wymagana zawartość składanych ofert. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Informacja o grupie kapitałowej.

Na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1) ustawy Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (oświadczenia należy złożyć na załączonych drukach lub według załączonego wzoru – załączniki nr 2.1 i 2.2 do SIWZ).

Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy –

- dla części I załączniki nr 2.1, 2.2, 6 oraz 7 do SIWZ.

- dla części II załączniki nr 2.1, 2.2 oraz 6 do SIWZ

1. Wymagana zawartość składanych ofert dla części nr I:

1.1 Wykonawca ma obowiązek złożenia oferty na formularzu ofertowym (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SIWZ);

1.2 Do oferty (formularza ofertowego) Wykonawca ma obowiązek dołączyć wstępne oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy - na załączonym drukach lub według załączonego wzoru – załączniki nr 2.1 i 2.2 do SIWZ;

1.3 Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń na formularzu ofertowym (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SIWZ);

1.4 Wykonawca ma obowiązek wskazanie części zamówienia, której zamierza zlecić podwykonawcy na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ

1.5 W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo w oryginale do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno być jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania oraz wymienić wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

1.6 W przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowanych do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale do złożenia oferty. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania;

1.7 Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP, każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – na druku, który zostanie załączony do w/w informacji lub według załączonego wzoru.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia dla części nr I.

Do złożenia poniższych dokumentów i oświadczeń będzie zobowiązany tylko Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, po wezwaniu przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy w związku z art. 24 aa ust. 1 ustawy.

2.1 Aktualne na dzień złożenia oświadczenie, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy (na załączonym do wezwania druku lub według załączonego wzoru) – w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień, do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej (załącznik nr 2.1 do SIWZ);

2.2 Aktualne na dzień złożenia oświadczenie, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (na załączonym do wezwania druku lub według załączonego wzoru) – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2.2 do SIWZ);

2.3 jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ)

2.4 Wykaz usług wykonywanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonanych w okresie trzech lat przed upływem składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty, wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny, o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń

okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wydawane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Wymagana zawartość składanych ofert dla części nr II:

3.1 Wykonawca ma obowiązek złożenia oferty na formularzu ofertowym (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SIWZ);

3.2 Do oferty (formularza ofertowego) Wykonawca ma obowiązek dołączyć wstępne oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy - na załączonym drukach lub według załączonego wzoru – załączniki nr 2.1 i 2.2 do SIWZ;

3.3 Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń na formularzu ofertowym (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SIWZ);

3.4 Wykonawca ma obowiązek wskazanie części zamówienia, której zamierza zlecić podwykonawcy na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ

3.5 W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo w oryginale do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno być jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania oraz wymienić wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

3.6 W przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowanych do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale do złożenia oferty. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania;

3.7 Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP. każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – na druku, który zostanie załączony do w/w informacji lub według załączonego wzoru.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia dla części nr II.

Do złożenia poniższych dokumentów i oświadczeń będzie zobowiązany tylko Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, po wezwaniu przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy w związku z art. 24 aa ust. 1 ustawy.

4.1 Aktualne na dzień złożenia oświadczenie, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy (na załączonym do wezwania druku lub według załączonego wzoru) – w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kompetencji lub uprawnień, do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej (załącznik nr 2.1 do SIWZ);

4.2 Aktualne na dzień złożenia oświadczenie, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (na załączonym do wezwania druku lub według załączonego wzoru) – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2.2 do SIWZ);

4.3 jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ)

4.4 Wykaz usług wykonywanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonanych w okresie trzech lat przed upływem składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty, wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny, o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wydawane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy § 7 i § 8 ww. Rozporządzenia.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w celu spełniania warunków udziału waluty innej niż

polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

6. FORMA OŚWIADCZEŃ/DOKUMENTÓW:

6.1 W przypadku składania ofert w formie elektronicznie:

Zgodnie z § 14 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. w dotyczącym zmiany rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ww. dokumenty lub oświadczenia należy składać w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia, za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

6.2 W przypadku składania ofert w wersji papierowej:

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, prowadzonych przez zamawiających innych niż centralny zamawiający, o którym mowa w art. 15b ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wszczętych w okresie od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia do dnia 31 grudnia 2020 r., w których, zgodnie z wyborem zamawiającego, nie została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, stosuje się przepisy rozporządzenia zmienianego w §1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem, z tym że:

- a) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu zmienianym w § 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- b) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

§ 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwana w dalszej części Platformą) po adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki, z wyjątkiem pkt. 2
2. Z uwagi na wartość zamówienia (tj. poniżej progu unijnego) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty oraz oświadczenia z art. 25a ustawy w formie papierowej, jak o tym traktuje § 11 pkt. 13 SIWZ.
3. Zgodnie z pkt. 1 oraz 2 Zamawiający nie udziela ustnych, jak i telefonicznych informacji, wyjaśnień, odpowiedzi w sprawach, dla których ustawa przewiduje zachowanie środków komunikacji elektronicznej lub dopuszcza formę papierową.

4. W celu skrócenia udzielania odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”, znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał potencjalnym Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na zapytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w zakładce „Komunikaty”.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w zakładce „Regulamin” oraz zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na Platformie.
8. Zamawiający zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2017.1320 z dnia 2017.07.04 ze zm.) – dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji” – określa zalecenia sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl , to jest:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
9. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Zgodnie z art. 86 pkt 5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ

§ 9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 10. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w § 12 SIWZ.

§ 11. Opis sposobu przygotowywania ofert; dopuszczenie wersji papierowej oferty. Zmiana i wycofanie oferty.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w siwz i przygotować ofertę zgodną z jej postanowieniami oraz przepisami ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie – trwałą i czytelną techniką.
2. Oferta może być złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub w wersji papierowej.
3. Oferta, złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Oferta, złożona w formie papierowej musi być własnoręcznie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (czytelny podpis albo skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).
5. Wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej siwz.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
8. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione czytelny sposób, a każda z nich musi być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
9. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty podpisane przez Wykonawcę.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny. Żadna oferta nie może być zmieniona lub cofnięta po terminie składania ofert.
11. Ewentualne koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu przetargowym, które poniósł Wykonawca obciążają wyłącznie jego. Wykonawca zobowiązuje

się nie podnosić żadnych roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 97 ust. 2 ustawy.

12. Zamawiający zwraca uwagę, że ze względu na zamknięty charakter obiektu, należy liczyć się z utrudnieniami w ruchu ludzi i sprzętu oraz magazynowaniu materiałów potrzebnych do wykonania zamówienia w miejscu wykonania zamówienia, a także innymi utrudnieniami i dodatkowymi pracami mogącymi mieć wpływ na wartość zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia jednostka penitencjarna – Zakład Karny we Wronkach będzie funkcjonował bez żadnych przerw. W związku z powyższym zalecane jest, przed złożeniem oferty, sprawdzenie warunków realizacji zamówienia w terenie, na miejscu realizacji zamówienia, tj. w Zakładzie Karnym we Wronkach – ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki. Dokonać tego można po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym (Tel. 67-254-50-20), w godzinach urzędowania zakładu - od 7.00 do 15.00.
13. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim; w przypadku dołączenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca dołącza tłumaczenie na język polski.
14. W przypadku ofert złożonych w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy:
 - 14.1. Jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty, załączyć należy pełnomocnictwo do podpisania oferty podpisane przez Wykonawcę (kopia potwierdzona za zgodność przez Wykonawcę lub notariusza)
 - 14.2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy . oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Na Platformie znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 i 5 ustawy).
 - 14.3. Zgodnie z definicją– art. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 17 lutego o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2019, poz. 700 t.j.), dokumentem elektronicznym jest stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany zapisany na informatycznym nośniku danych.
 - 14.4. Zgodnie z ww. definicją, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz przez podwykonawcę.
 - 14.5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania ofert oraz komunikacji wynosi 100 MB.
 - 14.6. Oferta powinna być sporządzona w formatach danych: PDF, doc., docx., txt., odt., xls., ods.
 - 14.7. **Zmiana i wycofanie oferty** - Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, o której mowa w pkt. 5.

Sposób wycofania lub zmiany oferty zamieszczony jest w instrukcji na Platformie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

15. W przypadku ofert, złożonych w formie papierowej należy:

15.1. Jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty, załączyć należy pełnomocnictwo do podpisania oferty podpisane przez Wykonawcę (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność przez Wykonawcę lub notariusza)

15.2. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszalnym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:

Oferta na:

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Poprawy efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II – Część nr I

**Opracowanie Audytu energetycznego ex-post, prób szczelności instalacji, badań termowizyjnych dla zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II –
Część nr II**

przetarg nieograniczony nr U/20/zp/2020

nie otwierać przed 12.01.2021 r. godz. 10:30

15.3. Zaleca się aby zapisane strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (czytelny podpis albo skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).

15.4. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem właściwej osoby/osób.

15.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15.6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2019 poz. 1010)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien nie później niż w

terminie składania ofert zastrzec, które informacje takie nie mogą być udostępnione i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 .

15.7. **Zmiana i wycofanie oferty** - Wykonawca może przed terminem składania ofert może wycofać lub zmienić ofertę złożoną w wersji papierowe, o której mowa w §11 pkt.2. Zmiany do złożonej oferty muszą zostać złożone w sposób (opakowanie i opis), jak o tym stanowi § 11 pkt. 15.2 niniejszej siwz, dotatkowo oznaczone słowem „ZMIANA” i po sprawdzeniu poprawności ich złożenia będą brane pod uwagę w dalszym toku postępowania. Wycofanie oferty papierowej następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16. Zawartość oferty

16.1 Do oferty należy dołączyć:

1. wypełniony formularz ofertowy – przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami,
2. oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w § 6 niniejszej siwz- przygotowany zgodnie z załącznikami nr 2.1 i 2.2 do SIWZ,
3. dla części nr 1 wskazanie części zamówienia, której Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy o których mowa w § 7 pkt. 1.4. w niniejszej SIWZ
4. dla części nr 2 wskazanie części zamówienia, której Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy o których mowa w § 7 pkt. 1.4. w niniejszej SIWZ
5. dla części nr 1 ewentualne pełnomocnictwa – jeżeli potrzeba ich złożenia wynika z zapisów § 7 pkt. 1.5. i 1.6. w niniejszej SIWZ
6. dla części nr 2 ewentualne pełnomocnictwa – jeżeli potrzeba ich złożenia wynika z zapisów § 7 pkt. 3.5. i 3.6. w niniejszej SIWZ

16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, po wezwaniu przez Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia poniższych dokumentów:

a) dla części nr 1

- oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w § 7 niniejszej SIWZ- przygotowany zgodnie z załącznikami nr 2.1 i 2.2 do SIWZ,
- ewentualne pisemne zobowiązanie podmiotów o których mowa w § 7 pkt. 2.3. w niniejszej SIWZ
- wykaz usług wykonanych o których mowa § 5 pkt. 2 lit. c oraz § 7 pkt. 2.4. niniejszej SIWZ
- potwierdzenia należytego wykonania usług o których mowa § 7 pkt. 2.4. niniejszej SIWZ, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę poza terytorium Rzeczpospolitej

Polskiej lub gdy osoby reprezentują wykonawcę mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego o których mowa § 5 pkt. 1.2 lit. c oraz § 7 pkt. 2.5. niniejszej SIWZ

b) dla części nr 2

- oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w § 7 niniejszej siwz- przygotowany zgodnie z załącznikami nr 2.1 i 2.2 do siwz,
- ewentualne pisemne zobowiązanie podmiotów o których mowa w § 7 pkt. 4.3. w niniejszej siwz
- wykaz usług wykonywanych o których mowa § 5 pkt. 2 lit. c oraz § 7 pkt. 4.4. niniejszej siwz
- potwierdzenia należytego wykonania usług o których mowa § 7 pkt. 4.4. niniejszej siwz, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub gdy osoby reprezentują wykonawcę mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferta w wersji elektronicznej

a) Miejsce i termin składania ofert

- 1) Miejsce składania ofert: oferty wraz z wymaganymi dokumentami/oświadczeniami należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki, na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania
- 2) Termin składania ofert: **12.01.2021 r., do godz. 10.00.**

b) Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Miejsce otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy w ZK Wronki, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki, sala narad.
- 2) Termin otwarcia ofert: **12.01.2021 r., godz. 10.30.**

2. W przypadku wersji papierowej oferty:

a) Miejsce i termin składania ofert

- 1) Miejsce składania ofert: ZK Wronki, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki, pokój nr 5-sekretariat.
- 2) Termin składania ofert: **12.01.2021 r., do godz. 10.00.**

b) Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Miejsce otwarcia ofert: ZK Wronki, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki, sala narad.
- 2) Termin otwarcia ofert: **12.01.2021 r., godz. 10.30.**

W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym (po **12.01.2021 r., do godz. 10.00.**) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę.

3. Oferta musi fizycznie dotrzeć do Zamawiającego przed tym terminem o którym mowa w §12 pkt. 1 lit. a oraz pkt. 2 lit. a. Oferty złożone w po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto wraz podatkiem VAT),

6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 pkt. 5 PZP zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zk/wronki> informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane pliki (paczki), koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

9. Pliki (paczki), koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem/ rozpakowaniem plików/kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do **oferty**.

10. Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert tj. informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencyjności w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

11. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz podstawy wykluczenia art. 24 ust. 5 ustawy, skazane przez Zamawiającego w § 6 niniejszej siwz.

12. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach, których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

13. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

14. Zamawiający unieważni postępowanie przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy .

15. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych § 15 w niniejszej SIWZ).

16. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych

na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z § 7 w niniejszej SIWZ).

§ 13. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda cenę ofertową brutto, na formularzu oferty załącznik nr 1 do SIWZ. Forma rozliczenia z Wykonawcą to wynagrodzenie ryczałtowe. Podana cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotów zamówienia (załączniki nr 8, 9 do SIWZ), jak również koszty związane z ewentualnym ryzykiem wynikającym z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Cena oferty jest ceną brutto. Cenę brutto należy obliczyć w następujący sposób: do ceny netto należy dodać wartość podatku VAT.
3. Zaoferowana cena ofertowa stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, za cały przedmiot umowy.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy w trybie ustawy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy.
7. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (za oczywistą omyłkę rachunkową w obliczeniu ceny uważa się błąd popełniony przez wykonawcę przy obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego);
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
8. Zamawiający po poprawieniu omyłek, niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie ww. pkt. 6 spowoduje odrzucenie oferty.
- 10.

§ 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert – osobno dla każdej części zamówienia.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Kryteria wyboru ofert:

Część nr I

– Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w części I, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Lp. | KRYTERIUM WYBORU | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|----------------|------------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | Cena oferty brutto (C) | 60% | 60 pkt. |
| 2 | Czas reakcji (CR) | 20,00% | 20 pkt. |
| 3 | Termin płatności faktury (T) | 20,00 % | 20 pkt. |
| ŁĄCZNIE | | 100% | 100 pkt. |

Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, jaka wynika ze wzoru:

$$L = C + CR + T$$

gdzie:

L - Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie badanej

C - Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena”

CR - Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Czas reakcji”

T - Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Termin płatności faktury”

KRYTERIUM 1.

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

C – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 60 pkt.

KRYTERIUM 2.

Ocenie zostanie poddane czas reakcji (CR) Inspektora nadzoru, w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby jego udziału w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy lub w konsultacjach z Zamawiającym podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym –

załącznik nr 1 SIWZ

Zamawiający przewidział, że czas reakcji nie może być dłuższy niż 48 godzin od odbioru przez Inspektora Nadzoru informacji przekazanej przez Zamawiającego. W przypadku deklarowanego krótszego czasu reakcji Zamawiający przyzna ofercie odpowiednio punkty wg następujących zasad:

- 1) czas reakcji większy lub równy 36 godzin – 0 pkt.
- 2) czas reakcji równy lub powyżej 24 i poniżej 36 godzin – 10 pkt.
- 3) czas reakcji poniżej 24 godzin – 20 pkt.

W przypadku nie podania w pkt. 3.1 w formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

KRYTERIUM 3.

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin płatności faktury (T) Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- termin płatności faktury 20 dni lub mniej – 0 punktów
- termin płatności faktury 21 dni – 10 punktów
- termin płatności faktury 30 dni – 20 punktów.

W przypadku nie wskazania terminu płatności faktury zamawiający przyjmie, że termin płatności faktury dla wykonawcy będzie wynosił do 20 dni i przyzna mu 0 pkt. W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności faktury powyżej 30 dni, Zamawiający przyjmie termin płatności faktury 30 dni i przyzna mu maksymalną ilość punktów tj. 20 pkt.

Część nr II

- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w części II, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Lp. | KRYTERIUM WYBORU | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|----------------|------------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | Cena oferty brutto (C) | 60% | 60 pkt. |
| 2 | Termin płatności faktury (T) | 40,00% | 40 pkt. |
| ŁĄCZNIE | | 100% | 100 pkt. |

Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, jaka wynika ze wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie:

L - Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie badanej

C - Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena”

T - Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Termin płatności faktury”

KRYTERIUM 1.

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

C – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 60 pkt.

KRYTERIUM 2.

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium termin płatności faktury (T) Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- termin płatności faktury 20 dni lub mniej – 0 punktów
- termin płatności faktury 21 dni - 20 punktów,
- termin płatności faktury 30 dni – 40 punktów.

W przypadku nie wskazania terminu płatności faktury zamawiający przyjmie, że termin płatności faktury dla wykonawcy będzie wynosił do 20 dni i przyzna mu 0 pkt. W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności faktury powyżej 30 dni, Zamawiający przyjmie termin płatności faktury 30 dni i przyzna mu maksymalną ilość punktów tj. 40 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

Na podstawie art. 26 ust. 1 w związku z art. 24aa Zamawiający w pierwszej kolejności zbada, czy oferty nie podlegają odrzuceniu z mocy ustawy oraz dokona oceny ofert pod względem kryteriów oceny, a następnie dokona oceny złożonego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, oświadczenia z art. 25 a ust. 1 ustawy i w trybie art. 26 ust. 2 ustawy wezwie ww Wykonawcę/ów do złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów, jak o tym stanowi § 7 SIWZ, celem zbadania, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przez ofertę ocenioną jako najkorzystniejszą należy rozumieć ofertę, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą sumę punktów za oba kryteria.

§ 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione, po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych części, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną im punktacją,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie zawarcia umowy określonym zgodnie z art. 94 ustawy.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych części Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w §15 pkt. 1 w niniejszej siwz, również na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający w zawiadomieniu, o którym mowa w §16 pkt. 1 SIWZ, przesłanemu wybranemu Wykonawcy, wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Termin zostanie ustalony w granicach określonych w art. 94 i 85 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 16 w niniejszej siwz w terminie określonym w §15 pkt. 1.3 w niniejszej SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny i tego Wykonawcę wezwie do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **2%**, zadeklarowanej ceny ofertowej (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy lub za zgodą Zamawiającego w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić w złotych polskich na rachunek bankowy Zamawiającego nr:
NBP 23 1010 1469 0014 6913 9120 1000.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna, tj. w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt. 2-5 ustawy należy złożyć **w oryginale** w formie:
 - elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do jego wystawienia;
 - lub papierowej (zwane dalej zabezpieczeniem w formie papierowej) podpisane przez osoby uprawnione do jego wystawienia.
5. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty, w sposób umożliwiający

- jego zwrot zgodnie z ustawą, tj. w osobnym pliku w przypadku zabezpieczenia złożonego za pośrednictwem Platformy lub w osobnej kopercie w przypadku zabezpieczenia w formie papierowej.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 pkt 2 do pkt 5 ustawy, musi być wystawione na Zakład Karny we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki. Z treści gwarancji/ poręczenia musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta/poręczyciela. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta/poręczyciela. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć stosowne dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upełnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelnione przez notariusza. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych, do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela). Tego typu klauzule są niezgodne z Regulaminem prowadzenia przez NBP rachunków bankowych i świadczenia usług bankowości elektronicznej.
 7. Zamawiający wymaga, by z treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynikało, że służy ono pokryciu przez Zamawiającego należności od Wykonawcy, których dochodzenie jest dozwolone, przepisami prawa lub postanowieniami umowy, jako sposobu naprawienia szkody, spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia, w tym również kosztów zakupu awaryjnego, wykonania zastępczego, czy zapłaty zastrzeżonych w umowie kar umownych.
 8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem, przed podpisaniem umowy na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

Gwarancja, która nie będzie spełniała powyższych warunków będzie traktowana jako nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w niniejszej SIWZ i złożonej ofercie oraz według wzoru dołączonego do niniejszej SIWZ.
3. **Wzór umowy**, jaka zostanie zawarta w sprawie niniejszego postępowania określa załączniki nr 3.1 oraz nr 3.2 do SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian i warunków ich wprowadzenia w zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego:
 - Zmiana zakresu przedmiotu umowy, wartości umowy lub terminu wykonania w przypadku zadziałania siły wyższej, w zakresie adekwatnym do charakteru siły wyższej.
 - W przypadku wejścia w życie przepisów prawa, których uchwalenie nastąpiło po terminie składania ofert określonym w § 12 pkt. 1 lit. a oraz pkt. 2 lit. a w niniejszej SIWZ, których zapisy mają istotny wpływ na realizację zamówienia, strony mogą wprowadzić w zawartej umowie zmiany uwzględniające nowe przepisy w stopniu adekwatnym do wpływu nowych przepisów na pozostałą do zrealizowania część zamówienia.
 - Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy określonych w zawartej umowie, zarówno ze strony Wykonawcy jak i Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zdarzeń prowadzących do takiej zmiany, pod warunkiem, że osoby zastępujące posiadały będą co najmniej równoważne kwalifikacje w zakresie realizacji umowy, jak osoby zastępowane.

§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz w niniejszej siwz, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w

- sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień w niniejszej siwz, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w niniejszej siwz na stronie internetowej.
- 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
- c) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - d) Skargę wnosi się do Sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - e) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy

- ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- f) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 - g) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Rozdział II

§ 19. Informacja na temat umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

§ 20. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP.

§ 21. Informacja na temat ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

- 1. Adres strony internetowej zamawiającego: <http://sw.gov.pl>
- 2. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: e-mail: zk_wronki@sw.gov.pl
- 3. Adres Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki

§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

§ 24. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 26. Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.

1. Wykonawca oświadcza, iż spełnia warunek określony w art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. warunek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, wskazane w punkcie 2, jeżeli wykonywanie w/w czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1040).
2. Zamawiający wymaga, aby osoba faktycznie wykonujące czynności polegające na:
 - 2.1 Dla części I - pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 2.2 Dla części II - opracowaniu audytu energetycznego ex-post, prób szczelności instalacji, badaniach termowizyjnych;będących przedmiotem niniejszego postępowania, była zatrudniona na umowę o pracę w rozumieniu przepisu, o którym mowa w pkt. 1.
3. Oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej stanowi integralną część formularza ofertowego.
4. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie trwania umowy, na każde jego wezwanie dokumentacji dotyczącej spełnienia w/w wymogów, na którą składać się będzie, zgodnie z wyborem Zamawiającego, oświadczenie Wykonawcy o wypełnianiu klauzuli społecznej lub dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będą mogły przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS.
5. W razie uchybienia obowiązkom, o których mowa w pkt. 3 i 4 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5 % , liczonej od wartości brutto złożonej oferty.

§ 27. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy (PZP).

§ 28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy (PZP).

§ 29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

Zamawiający nie odnosi się do standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy .

§ 30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

§ 31. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 15 ustawy jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dwie (2) części zamówienia.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

§ 32. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Karnego we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Karnym we Wronkach jest Pan Błażej Kucz, tel. 672545006*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Część nr I Zamówienia – Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Poprawy efektywności energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II, Część nr II Zamówienia – Opracowanie Audytu energetycznego ex-post, prób szczelności instalacji, badań termowizyjnych dla zadania pn. „Poprawa efektywności

energetycznej i wykorzystanie odnawialnych źródeł energii budynków Zakładu Karnego we Wronkach” Etap II prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

§ 33. Informacje uzupełniające/ e-faktura.

Zamawiający Zakład Karny we Wronkach zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/55/UE z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie fakturowania elektronicznego w zamówieniach publicznych i na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym, gotowy jest do przyjmowania oraz przetwarzania u strukturyzowanych faktur elektronicznych. Strona internetowa: e-faktura.gov.pl

§ 34 Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy / spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzą jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodne z § 7 pkt. 1.4 SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązania wszystkich Wykonawców, występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnieniu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu powierza jego spełnianie).
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik wykonawców składających wspólną ofertę

§ 35 Procedura sanacyjna – samooczyszczenie

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę. Z organami ścigania oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 1.

§ 36 Informacja na temat podwykonawców

1. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzy „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca o ile są już znane, podał firmy podwykonawców oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z

odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Podpisy komisji przetargowej:

KIEROWNIK
DZIAŁU KATEGORII KATEGORII
ZAKŁADU KATEGORII WRONKACH
kpt. mgr inż. Ryszard Boładź

MŁODSZY INSTRUKTOR
DZIAŁU KATEGORII KATEGORII
ZAKŁADU KATEGORII WRONKACH
szef. mgr inż. Zdzisław Ziobek

KIEROWNIK
DZIAŁU INFRASTRUKTURY I ŚRODOWISKA
ZAKŁADU KATEGORII WRONKACH
por. mgr inż. Marek Hyjek

MŁODSZY INSTRUKTOR
DZIAŁU KATEGORII KATEGORII
ZAKŁADU KATEGORII WRONKACH
szer. mgr inż. Anna Brzeźniak

