**Umowa o świadczeniu usług nr ……. /2021**

W dniu ........................ 2021 r. w ……………………………., pomiędzy:

Szkołą Policji w Słupsku, z siedzibą: 76-200 Słupsk ul. Kilińskiego 42, posiadającą nr NIP: 8390008774, nr REGON: 770702958, reprezentowaną przez: ……………………………. – Zastępcę Komendanta Szkoły Policji w Słupsku, zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

w której strony postanawiają, co następuje:

§ 1 [Przedmiot umowy]

Zleceniodawca oświadcza, że na terenie obiektu: ul. Policjantów 2, Szkoła Policji w Słupsku, 76-200 Słupsk posiada zamontowane następujące urządzenia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa | Model | Nr seryjny | Ilość |
| Klimatyzator | CS251AS | 10052192 (0530151498/01) | 1 |
| Klimatyzator | CS251AS | 10055910 (0530160054/01) | 1 |
| Jednostka zewnętrzna | KLV045A32p | - | 2 |

§ 2 [Zakres umowy]

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zleceniodawcy usługi serwisowe w odniesieniu do Urządzeń wymienionych w §1, w ramach ustalonej ryczałtowo kwoty wynagrodzenia, zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producenta oraz postanowieniami niniejszej umowy obejmujące:

|  |  |
| --- | --- |
| X | naprawy pogwarancyjne |
| X | 2 przeglądy konserwacyjne do dnia 10.12 2021 r. (w tym pierwszy przegląd obejmujący wymianę materiałów eksploatacyjnych) |
| X | czas reakcji na awarię: 72 h |
| X | czas usunięcia awarii: 7 dni |
| X | usługę HOTLINE 24/365 |

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzeń oraz usuwania wszystkich ewentualnych awarii i usterek.
2. Zleceniobiorca zapewnia, że dysponuje wyszkolonym personelem własnym oraz autoryzowanych partnerów, a także posiada odpowiednie urządzenia, narzędzia, części zamienne i materiały wymagane do realizacji niniejszej umowy.
3. Definicje: **Usterka** oznacza uszkodzenie systemu nie powodujące braku możliwości korzystania z jego podstawowych funkcji. **Awaria** oznacza uszkodzenie systemu powodujące brak możliwości korzystania z jego podstawowych funkcji. **Czas reakcji na awarię/usterkę** oznacza czas pomiędzy momentem telefonicznego przyjęcia zgłoszenia przez Zleceniobiorcę a czasem przybycia Zleceniobiorcy na obiekt. **Czas usunięcia awarii/usterki** oznacza czas pomiędzy momentem przekazania informacji Zleceniodawcy o zdiagnozowaniu awarii/usterki a momentem telefonicznego przekazania Zleceniodawcy potwierdzenia naprawy urządzenia. Do czasu naprawy nie wlicza się: braku dostępu do zgłoszonych urządzeń z winy Zleceniodawcy lub właściciela obiektu, braku możliwości wykonania naprawy z uwagi na panujące warunki atmosferyczne, działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani któremu nie można było zapobiec.

§ 3 [Kontakt]

1. Strony ustalają, iż jakiekolwiek zgłoszenia i zawiadomienia o awarii Zleceniodawca będzie dokonywał na całodobowy numer alarmowy serwisu …………………………… oraz na adres e-mail: ………………………………..
2. Osobami wyznaczonymi przez Zleceniodawcę do kontaktów ze Zleceniobiorcą, a w szczególności do dokonywania wezwań i podpisywania protokołów odbioru wykonania usługi są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię, nazwisko | Tel. | e-mail |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. O wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 Strony zobowiązane są zawiadomić się za pośrednictwem e-maila (……………………………………..). W razie braku takiego zawiadomienia wszelkie zgłoszenia dokonane przez Zleceniodawcę nie będą uznane za skuteczne.

§ 4 [Obowiązki]

1. W przypadku awarii Zleceniodawca zobowiązuje się do udostępniania Zleceniobiorcy urządzeń, a w przypadku dokonywania przez Zleceniobiorcę przeglądów konserwacyjnych - do udostępnienia urządzeń w uprzednio uzgodnionym przez Strony terminie.
2. Zleceniodawca zapewni w trakcie wykonywania czynności serwisowych dostęp do energii elektrycznej oraz bieżącej wody, a w razie umowy obejmującej zapewnienie części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych udostępni powierzchnię magazynową.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest do informowania Zleceniobiorcy na bieżąco o wszelkich działaniach podejmowanych we własnym zakresie, związanych z funkcjonowaniem urządzeń objętych umową.
4. Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o planowanych zmianach architektonicznych, które mogą wpłynąć na funkcjonowanie przedmiotu umowy. Zleceniodawca zobowiązuje się powiadomić Zleceniobiorcę o wszelkich zaistniałych szkodach, awariach oraz zakłóceniach w działaniu urządzeń.
5. Przystąpienie do wykonania oraz wykonanie naprawy lub przeglądu konserwacyjnego wraz z określeniem rodzaju naprawy i zakresu przeglądu musi być potwierdzone protokołem naprawy (przeglądu) sporządzonym przez Zleceniobiorcę i zaaprobowanym przez Zleceniodawcę, w którym podaje się przebieg naprawy (przeglądu), datę, rodzaj awarii/usterki, sposób wykonania naprawy, dokładną specyfikację zużytych i wymienionych materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych.

§ 5 [Wynagrodzenie]

1. Z tytułu świadczenia usługi przeglądów zgodnie z niniejszą umową Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy:

a) za dokonanie jednorazowego przeglądu z wymianą materiałów eksploatacyjnych brutto (łącznie z podatkiem VAT): …………… (słownie zł: ………………………………………. zł …./100) oraz wykonanie jednorazowego przeglądu bez wymiany materiałów eksploatacyjnych brutto (łącznie z podatkiem VAT): …………………………. zł (słownie zł: ………………………………. zł …./100).

b) łącznie wynagrodzenie za wykonanie dwóch przeglądów przez cały okres trwania umowy, wyniesie brutto (łącznie z podatkiem VAT): ………………….. (słownie zł: ……………………………. złotych …../100).

1. Powyższe wynagrodzenie powiększone zostanie o koszty dodatkowo wymienionych materiałów eksploatacyjnych zgodne z aktualnym cennikiem części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych Zleceniobiorcy.
2. Po upływie gwarancji części użyte do napraw będą płatne według cennika części zamiennych i eksploatacyjnych Zleceniobiorcy.
3. Po upływie okresu gwarancyjnego w przypadku napraw:
   1. koszt roboczogodziny będzie wynosił ………….. zł netto
   2. w przypadku napraw wykonanych od poniedziałku do piątku w godzinach od 21.00 do 7.00 oraz w soboty i niedziele – całą dobę, naliczana będzie stawka za roboczogodzinę w wysokości 150% podstawowej stawki roboczogodziny.
4. Ryczałtowa kwota wynagrodzenia nie obejmuje:
   1. gruntownego remontu urządzenia;
   2. usunięcia szkód spowodowanych przez niewłaściwe użytkowanie lub przez siłę zewnętrzną lub przez nieprzewidywalny wpływ innej siły;
   3. szkód, awarii lub zakłóceń w działaniu urządzeń spowodowanych przez czynniki pogodowe takie jak: wyładowania atmosferyczne, przepięcia itp.;
   4. szkód, awarii lub zakłóceń w działaniu urządzeń spowodowanych przez przebudowy budynku, które mogą wpłynąć na właściwe funkcjonowanie urządzeń.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przez Zleceniodawcę przelewem na konto Zleceniobiorcy podane w fakturze, każdorazowo w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zleceniobiorcy prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest wypełniony protokół wykonywanego przeglądu, podpisany przez osobę wykonującą przegląd oraz jedną z osób wyznaczonych przez Zleceniodawcę, wyszczególnionych w § 3 ust. 2.
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zleceniodawca polecił swemu bankowi przelać na rachunek Zleceniobiorcy kwotę wynikającą z wystawionej faktury.
7. Od faktury niezapłaconej w terminie określonym w ust. 6 Zleceniobiorcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Zaproponowana w ofercie cena jest wiążąca dla obu stron.
9. Wysyłka faktur nastąpi poczty elektroniczną, w formie pliku PDF z adresu poczty elektronicznej Zleceniobiorcy ………………………….. na adres Zleceniodawcy: [sag@spslupsk.policja.gov.pl](mailto:sag@spslupsk.policja.gov.pl) (do wiadomości (DW) [wydzial.teleinformatyki@spslupsk.policja.gov.pl](mailto:wydzial.teleinformatyki@spslupsk.policja.gov.pl)).
10. Wystąpienie awarii lub zakłóceń w działaniu urządzeń nie uprawnia Zleceniodawcy do wstrzymywania się z płatnością.
11. Zleceniobiorca może wstrzymać się z wykonaniem przyszłych usług w razie zalegania Zleceniodawcy z należnymi płatnościami za wykonane usługi do czasu uregulowania zaległości przez Zleceniodawcę. Wstrzymanie się przez Zleceniobiorcę z wykonywaniem usług z niniejszej umowy z powodu zaległości płatniczych nie stanowi zwłoki w wykonaniu umowy przez Zleceniobiorcę. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za negatywne następstwa powstałe dla Zleceniodawcy w następstwie wstrzymania się przez Zleceniobiorcę z wykonywaniem umowy z powodu zaległości płatniczych.

§ 6 [Kary]

1. W razie konieczności oczekiwania przez Zleceniobiorcę na dostęp do urządzeń z winy Zleceniodawcy, pomimo wcześniejszego uzgodnienia terminu dostępu do urządzenia ze Zleceniodawcą lub w razie dokonywania przez Zleceniodawcę nieuzasadnionych wezwań, Zleceniobiorca może obciążyć Zleceniodawcę dodatkowymi kosztami w wysokości:
   1. stawki roboczogodziny za każdą rozpoczętą godzinę oczekiwania wg. stawki wskazanej w § 5 ust. 4 a) powyżej,
   2. 500 zł netto za dojazd Zleceniobiorcy.
2. Dodatkowe koszty o których mowa w ust. 1 nie mogą jednorazowo przekroczyć kwoty 1000 zł netto.
3. W razie opóźnienia w wykonaniu usług Zleceniobiorca zostanie obciążony kwotą stanowiącą równowartość stawki roboczogodziny wskazanej w § 5 ust. 4 a) powyżej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. W przypadku nie przystąpienia w terminie do wykonania naprawy lub przeglądu konserwacyjnego albo nie wykonania takiej naprawy lub przeglądu z przyczyn zawinionych przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawcy przysługuje prawo żądania zapłaty kary umownej w kwocie 3000 zł netto.
4. W przypadku czynności serwisowych, których proces technologiczny wymaga czasu naprawy dłuższego niż podany w §2 pkt. 1., czas naprawy zostaje wydłużony. Dotyczy to m.in. poniższych czynności:
   1. nieszczelność układu chłodniczego
   2. wymiana skraplacza
   3. wymiana parownika
   4. wymiana kompresora
5. W razie zakłócenia działalności firmy polegającego na niemożliwości terminowej dostawy części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych, urządzeń, narzędzi związanym z zaistnieniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zamieszki, niepokoje społeczne, kataklizmy, dostępność części) lub innych niemożliwych do przewidzenia stanów, strony wyłączają konieczność dotrzymania terminów określonych w § 2. W razie niemożliwości wykonania usług w terminie, usługi niniejsze muszą zostać wykonane niezwłocznie po ustąpieniu przyczyny opóźnienia.

§ 7 [Czas umowy, wypowiedzenie]

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Umowa została zawarta na **okres roku do dnia podpisania umowy**.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w razie gdy druga Strona:
   1. rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy,
   2. ogłosi upadłość lub otwarcie likwidacji.
5. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniobiorcę bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Zleceniodawca zalega z płatnościami całości lub części wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy przez okres dłuższy niż 30 dni, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Zleceniodawcy do zapłaty zaległości w terminie nie krótszym niż 14 dni i bezskutecznego upływu tego terminu.
6. Strony zgadzają się nie zatrudniać ani nie podejmować współpracy w innej formie z obecnymi pracownikami drugiej Strony w trakcie trwania umowy oraz przez okres trzech lat od momentu zakończenia niniejszej umowy.

§ 8 [Zachowanie poufności]

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkiej wiedzy, dokumentów i informacji, które uzyskał lub uzyska w związku ze wzajemną współpracą. Dane te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy Zleceniobiorca nie może udostępniać informacji osobom trzecim ani wykorzystywać ich do innych celów. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje również pracowników oraz inne podmioty działające na jego rzecz, także po zakończeniu stosunku ich łączącego.

§ 9. [Załączniki]

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Zestawienie czynności serwisowych przy przeglądach urządzeń klimatyzacyjnych.

§ 10. [Ochrona danych osobowych]

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji umowy jest Komendant Szkoły Policji w Słupsku.

2. Powyższe dane osobowe zbierane są przez Zleceniodawcę wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

3. Zleceniobiorca zapewnia w okresie obowiązywania umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§ 11. [Właściwość sądu]

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

§ 12 [Postanowienia końcowe]

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Cesja praw z niniejszej umowy w zakresie dotyczącym Zleceniobiorcy nie może być dokonywana bez zgody Zleceniodawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy Kodeks cywilny.

Zleceniobiorca Zleceniodawca

...................................... ......................................

**Załącznik nr 1**

**Zestawienie czynności serwisowych   
przy przeglądach urządzeń klimatyzacyjnych**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis czynności serwisowych** |
| 1 | Kontrola stanu technicznego obudowy, w tym jakości powłok antykorozyjnych i lakierniczych. Kontrola stanu połączeń mechanicznych elementów konstrukcyjnych i podzespołów. |
| 2 | Ocena stopnia zabrudzenia zewnętrznej i wewnętrznej powierzchni obudowy. |
| 3 | Wykrycie i usunięcie ewentualnych źródeł drgań i hałasu. |
| 4 | Sprawdzenie szczelności połączeń elementów układu powietrznego (drzwi, kanały, przegrody, żaluzje, obudowy). Ocena stanu połączeń mechanicznych i pokryć ochronnych. |
| 5 | Ocena stanu łożysk silników napędzających wentylatory powietrza w układzie parownik-skraplacz oraz w układzie doprowadzenia świeżego powietrza. |
| 6 | Sprawdzenie stanu kociołków nawilżaczy. |
| 7 | Pomiar poboru prądu przez silniki wentylatorów i siłowniki. |
| 8 | Ocena stanu elementów mocujących silniki napędowe wentylatorów (w tym na układzie doprowadzenia świeżego powietrza) i ich przewody zasilające. |
| 9 | Kontrola stanu pasków napędowych wentylatorów (jeśli dotyczy). |
| 10 | Kontrola stanu filtrów powietrza (wstępnych i właściwych). |
| 11 | Sprawdzenie stanu napędów żaluzji, klap regulacyjnych, wentylatorów (w tym na układzie doprowadzenia świeżego powietrza). |
| 12 | Sprawdzenie stanu regulatorów obrotów wentylatorów, czujników przepływu powietrza, presostatów filtrów. |
| 13 | Sprawdzenie czystości i drożności instalacji odprowadzania skroplin. |
| 14 | Sprawdzenie czystości powierzchni zewnętrznych oraz łopat zespołów układów wentylacyjnych. |
| 15 | Kontrola stanu wymienników: radiatory, rurki. |
| 16 | Ocena szczelności układu ziębniczego, uzupełnienie czynnika, ocena stopnia zawilgocenia układu ziębniczego. |
| 17 | Kontrola poziomu oleju w sprężarce. |
| 18 | Sprawdzenie poboru prądu przez sprężarkę. Sprawdzenie jakości podłączeń przewodów zasilających. |
| 19 | Ocena pracy układu ziębniczego, sprawdzenie parametrów: ciśnienia ssania, tłoczenia, temperatury. |
| 20 | Ocena pracy zaworu termostatycznego. |
| 21 | Sprawdzenie stanu zaworów elektromagnetycznych. |
| 22 | Ocena stanu zaworów ręcznych (jeśli dotyczy). |
| 23 | Test presostatów niskiego i wysokiego ciśnienia. |
| 24 | Sprawdzenie stanu technicznego nagrzewnicy: jakości zamocowania grzałek, pewności połączeń i stanu przewodów zasilających. |
| 25 | Pomiar prądu pobieranego przez nagrzewnicę. |
| 26 | Sprawdzenie pracy zaworów elektromagnetycznych (jeśli dotyczy). |
| 27 | Ocena stanu technicznego elementów wykonawczych (styczniki, przekaźniki), zabezpieczających (rozłączniki i wyłączniki instalacyjne, układy kontroli sieci), sterowniczo-sygnalizacyjnych (przekaźniki czasowe, lampki sygnalizacyjne, sygnalizatory akustyczne). |
| 28 | Kontrola jakości połączeń obwodów elektrycznych. |
| 29 | Kontrola działania sygnalizacji alarmowej, przełączenia urządzeń i restartu po zaniku napięcia. |
| 30 | Sprawdzenie poprawności nastaw parametrów regulacyjnych w sterownikach. |
| 31 | Sprawdzenie sterownika pracy turnusowej i automatycznego załączenia rezerwy. Próby funkcjonalne. |
| 32 | Sprawdzenie stanu przekładek wibroizolacyjnych. |
| 33 | Kontrola stanu osłon wentylatorów. |
| 34 | Sprawdzenie stanu izolacji termicznej na rurociągach. |