

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:251515-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Pionki: Meble  
2023/S 084-251515**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich - Pary Prezydenckiej

Krajowy numer identyfikacyjny: 67014001500000

Adres pocztowy: ul.Sienkiewicza 29

Miejscowość: Pionki

Kod NUTS: PL921 Radomski

Kod pocztowy: 26-670

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Emilia Lenartowicz-Gębka

E-mail: [przetargi@spzozpionki.pl](mailto:przetargi@spzozpionki.pl)

Tel.: +48 486121866-110

Faks: +48 486121381

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.spzozpionki.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/spzozpionki>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/756439>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Zdrowie

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Zakup pierwszego wyposażenia: meble

Numer referencyjny: SPZZOZ-ZP-23/2023

**II.1.2) Główny kod CPV**

39100000 Meble

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup przez zamawiającego i dostawa przez wykonawcę pierwszego wyposażenia: mebli do apteki, pracowni w laboratorium, pomieszczeń administracji i poziomu -1, jego montaż i rozmieszczenie zgodnie z materiałami dołączonym do SWZ i wskazaniem zamawiającego, a także utrzymanie gwarancji i serwisu wyposażenia. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie meblowe kompletne, fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe, a także przenieść na zamawiającego własność przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymaganych parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1B do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy przedmiotu zamówienia, załącznik 1C do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia i wymagane parametry techniczne oraz załącznik nr 2 do SWZ – wzór umowy.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39110000 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części  
39121000 Biurka i stoły  
39130000 Meble biurowe  
39150000 Różne meble i wyposażenie  
39180000 Meble laboratoryjne

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL921 Radomski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Modernizowane budynki zamawiającego położone w Pionkach przy ul. Niepodległości 1, powiat radomski, województwo mazowieckie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup przez zamawiającego i dostawa przez wykonawcę pierwszego wyposażenia: mebli do apteki, pracowni w laboratorium, pomieszczeń administracji i poziomu -1, jego montaż i rozmieszczenie zgodnie z materiałami dołączonym do SWZ i wskazaniem zamawiającego, a także utrzymanie gwarancji i serwisu wyposażenia. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie meblowe kompletne, fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe, a także przenieść na zamawiającego własność przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymaganych parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1B do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy przedmiotu zamówienia, załącznik 1C do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia i wymagane parametry techniczne oraz załącznik nr 2 do SWZ – wzór umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 70

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Przedmiot zamówienia jest finansowany z dotacji pochodzącej z budżetu Powiatu Radomskiego oraz środków własnych. Na podstawie art.257 ustawy PZP przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

I. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

warunek:

Wymaga się aby wykonawca prowadził działalność gospodarczą w formie organizacyjnej zgodnej z prawem, zgłoszonej do właściwego rejestru handlowego (ewidencji).

- przez rejestry handlowe należy rozumieć rejestry (ewidencje), które służą do rejestrowania przedsiębiorców (CEIDG / w przypadku osób fizycznych, KRS / w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)

Powyższe oznacza, że przedsiębiorcy, w tym podmioty udostępniające zasoby, mające siedzibę lub miejsce zamieszkania w Polsce, muszą być wpisani odpowiednio do Rejestru Przedsiębiorców KRS lub CEIDG. Od przedsiębiorców zagranicznych wymaga się wpisu do odpowiedniego rejestru zawodowego (w sytuacji gdy wpis ten zastępuje wpis do rejestru handlowego - jest jego odpowiednikiem) lub rejestru handlowego prowadzonego w kraju ich pochodzenia.

Ocena - na zasadzie klasyfikacji: spełnia/ nie spełnia (warunek graniczny: spełnia) na podstawie dokumentu potwierdzającego: właściwy rejestr

II. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: zamawiający nie określa warunku

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

zamawiający nie określa warunku

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

I. należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: 1 (jednej) dostawy o wartości minimum 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych) polegającej na dostarczeniu wyposażenia meblowego wraz z jego montażem w podmiocie leczniczym udzielającym świadczeń medycznych.

Ocena: na zasadzie klasyfikacji: spełnia/ nie spełnia (warunek graniczny: spełnia) i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, tj. wykazu dostaw – według załącznika nr 5 do SWZ;

II. W zakresie zdolności zawodowej: zamawiający nie określa warunku

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

zgodnie z dokumentami zamówienia

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy - załącznik nr 2 do SWZ. Ewentualne okoliczności/ przesłanki dla możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty - zgodnie z dokumentami zamówienia, §7 ust.3 wzoru umowy (zał. nr 2 do SWZ).

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn. „Zakup pierwszego wyposażenia: meble” prowadzone jest w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: "Modernizacja budynków Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich - Pary Prezydenckiej"

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 29/05/2023

Czas lokalny: 10:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 27/07/2023

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 29/05/2023

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Na stronie postępowania. Zgodnie z art.222 ust.2 ustawy PZP, w przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takiej sytuacji zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Zgodnie z Ustawą PZP zamawiający nie przeprowadza jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców i nie transmituje sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Dokumenty składane wraz z ofertą - zgodnie z rozdz. XV pkt.18 SWZ: Formularz ofertowy – wg zał.1A, Formularz asortymentowo-cenowy przedmiotu zamówienia – wg zał.1B, Opis przedmiotu zamówienia i wymagane parametry techniczne - wg zał. 1C, podpisane certyfikaty wydane przez akredytowaną jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę - odpowiednio w zakresie wskazanym w rozdz. XI pkt.2 SWZ, Pełnomocnictwo do podpisania oferty-jeżeli dotyczy, o ile dotyczy-oświadczenie wg zał. 4, zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli występuje).

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego - dotyczące wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - zgodnie z rozdz. X SWZ.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- w art. 108 ust. 1 PZP

- w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 PZP

- w art.7 ust.1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz.835)

- w art. 5k ust.1 rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576

Wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:

a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b. komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; od dnia 17-08-2021r. - ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie jest dopuszczalne

d. włączona obsługa JavaScript,

e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Rozszerzenia plików możliwe do zastosowania przez Wykonawców – zgodnie z Zał.2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych":

pdf, .odt, .doc, .docx, .ods, .xls ; do danych zawierających informację graficzną: .jpg (.jpeg) , .pdf - ze szczególnym wskazaniem / rekomendacją zamawiającego na .pdf

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający wskazuje na wykorzystanie następujących rozszerzeń: .zip (pełna nazwa standardu: ZIP file format)

Wymagania dotyczące wadium

1. zamawiający żąda wnieścia wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
3. Formy wadium: zgodnie z rozdz. XVII ust.4 SWZ
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj. 57 1020 2629 0000 9002 0463 4467 (PKO Bank Polski).
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676 Warszawa

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej reguluje Dział IX PZP (art.505-590).
  2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
  3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  4. Odwołanie przysługuje na:
    - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  7. Odwołanie wnosi się w terminie:
    - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
  8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
  11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
  12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- Ze względu na ograniczoną liczbę znaków informacje zawarte poniżej zostały zamieszczone w tej Sekcji. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl – pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/756439> lub <https://platformazakupowa.pl/pn/spzozpionki/proceedings> (po przejściu do właściwego postępowania) i przy użyciu formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Zamawiający stosuje postanowienia art.139 ustawy PZP i najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676 Warszawa

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26/04/2023