

### Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego prowadzonego** na Platformie Zakupowej

[https://platformazakupowa.pl/pn/dps\\_psary](https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary)

pod numerem 845319 na:

**na dostawę Koszy parkowych z daszkiem 65 L – 10 szt.  
dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach**

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej w Psarach  
ul. Kaliska 3, Psary, 63-405 Sieroszewice  
[www.dpspsary.pl](http://www.dpspsary.pl)

Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składnie ofert, wymaganych dokumentów i oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/dps\\_psary](https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary)

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, którego wartość **nie przekracza kwoty 130.000,00 zł**
2. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa fabrycznie nowych **Koszy parkowych z daszkiem 65 L - 10 szt.** dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach.

##### **DANE TECHNICZNE:**

- Wymiary deski 28 x 70  
Średnica otworu 31  
Pojemność 65 l  
Wysokość kosza 100  
Długość kosza 38  
Szerokość kosza 38  
Opis przedmiotu zamówienia został również szczegółowo opisany w Formularzu elektronicznym.
3. O ile nie wskazano inaczej, ofertę składa się w cenach brutto.
  4. **Ustalenie odpowiedniej stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.**
  5. Zamówienie obejmuje **jednorazową** dostawę przedmiotu zamówienia w asortymencie i ilości zgodnej ze złożonym zapotrzebowaniem.

#### III. TERMIN SKŁADANIA OFERT I WYKOANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin składania ofert do dnia 13 listopada 2023 roku do godz. 9:30**
2. Termin dostawy do dnia **27 listopada 2023 roku do godz. 14:00**

#### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSOBY OBLICZANIA CENY

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzach elektronicznych i określić w nim wszystkie elementy zamówienia.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. O ile nie wskazano inaczej, oferty należy złożyć w cenie brutto.

4. **Ustalenie odpowiedniej stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.**
5. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.
6. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną

#### **V. PŁATNOŚĆ**

Podstawą zapłaty za dostarczony towar będzie faktura VAT wystawiona na:

**Powiat Ostrowski**  
**Dom Pomocy Społecznej**  
**Psary, ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice**  
**NIP 622-23-91-168**

Strony akceptują wystawienie i dostarczenie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 106) na adres [sekretariat@dpspsary.pl](mailto:sekretariat@dpspsary.pl)  
W przypadku wystawienia i dostarczenia faktury w formie elektronicznej nie jest dopuszczalne równoczesne wystawienie faktury w formie papierowej.

#### **VI. DODATKOWE INFORMACJE**

1. W przypadku pytań, prosimy o kontakt poprzez Platformę Zakupową – „wiadomość prywatna”
2. Wykonawca złoży oświadczenie, iż składając ofertę posiada asortyment wymieniony i opisany w formularzu elektronicznym zamieszczonym na Platformie Zakupowej.
3. Wykonawca złoży oświadczenie - że nie podlega/podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
w Psarach  
*mgr Milena Przybylska*