

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### Zamawiający:

**Skarb Państwa,**  
**reprezentowany przez Starostę Zawierciańskiego**  
Starostwo Powiatowe w Zawierciu  
ul. Sienkiewicza 34  
42-400 Zawiercie

za którego jako Pełnomocnik, upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz ww. Zamawiającego działa:

### **Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu**

ul. Parkowa 2  
42-400 Zawiercie  
tel.: 32 67 107 65 / 660 618 012  
e-mail: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl)  
strona internetowa: <http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl/>  
Platforma zakupowa: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto, pod nazwą:

**Wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości gruntowych położonych w Porębie, stanowiących własność Skarbu Państwa, oddanych w użytkowanie wieczyste w celu aktualizacji opłat za użytkowanie wieczyste**

### Uwaga:

W treści Zaprośzenia oraz pozostałych dokumentów postępowania, dla klarowności oznaczania stron postępowania, zastosowano nazewnictwo: "Zamawiający" i "Wykonawca".

Wszędzie tam, gdzie w odniesieniu do przeprowadzającego postępowanie Centrum Usług Wspólnych, użyto określenia: "Zamawiający" - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego (za wyjątkiem Załącznika nr 2 do Zaprośzenia, tj. Projektu umowy).

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości gruntowych położonych w Porębie, stanowiących własność Skarbu Państwa, oddanych w użytkowanie wieczyste w celu aktualizacji opłat za użytkowanie wieczyste, obejmujących działki:
  - **13537/1**, km 17 o pow. 0,3956 ha i **13537/2**, km. 25 o pow. 0,0779 ha, **KW CZ1Z/00072505/7**;
  - **13537/3** o pow. 0,2214 ha i **13537/4**, km. 25, o pow. 0,1010, **KW CZ1Z/00081883/6**.
2. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany przez Wykonawcę osobiście, ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru czynności objętych zamówieniem, zgodnie z zasadami etyki zawodowej, posiadaną wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz obowiązującymi przepisami prawa i standardami zawodowymi, w szczególności z Powszechnymi Krajowymi Zasadami Wyceny oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
3. W przypadku wykorzystania przez Zamawiającego operatu szacunkowego po upływie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia, Wykonawca, zgodnie z art. 156 ust. 4 ustawy z dn. 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, zobowiązany będzie do potwierdzenia aktualności operatu szacunkowego w terminie 14 dni od daty otrzymania zlecenia, poprzez umieszczenie stosownej klauzuli w operacie szacunkowym oraz dołączenie analizy potwierdzającej, że od daty jego sporządzenia nie wystąpiły żadne zmiany. Potwierdzenie aktualności operatu zostanie wykonane nieodpłatnie.

4. Wykonawca do wykonanego operatu dołączy kopię dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa w art. 175 ust. 4 i 4a ustawy z dn. 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, aktualnego na dzień sporządzenia operatu szacunkowego, w postaci załącznika. Powyższy zapis obowiązuje również w przypadku potwierdzenia aktualności operatu szacunkowego.
5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękopisem przez okres 24 miesiące od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że operat szacunkowy wymaga uzupełnienia lub poprawy, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawy nieodpłatnie, we wskazanym przez Zamawiającego (pisemnie) terminie.
6. Szczegółowy zakres zamówienia określa **Projekt umowy** stanowiący **Załącznik Nr 2** do niniejszego Zaproszenia.
7. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
 Główny kod CPV: **70000000-1** Usługi w zakresie nieruchomości

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
  - 1/ Nie podlegają wykluczeniu;
  - 2/ Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ust. 3 niniejszego rozdziału.
2. **Podstawy wykluczenia**  
 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.  
 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **Warunki udziału w postępowaniu**  
 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**.  
 Zamawiając określa, że Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, iż: *skieruje do realizacji niniejszego zamówienia co najmniej 1 (jedną) osobę - która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości, czyli posiadającą świadectwo nadania uprawnień rzeczoznawcy majątkowego wydane zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami - potwierdzone wpisem do centralnego rejestru rzeczoznawców majątkowych.*
  - W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę powyższego warunku, Wykonawca składa wraz z ofertą: Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (Wykaz osób należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym - **Załącznik nr 3 do Zaproszenia**).
4. Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

## III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 28 lutego 2023r.**

## IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony umowy protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Zamawiający będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment* w oparciu o art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

## V. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Ofertę należy złożyć w terminie: do 03.02.2023r. do godz. 10:00 za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl).
4. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu.
6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: *Izabela Kaźmierczak* – Inspektor w Samodzielnym Referacie Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, e-mail: [ikazmierczak@cuw-zawiercie.pl](mailto:ikazmierczak@cuw-zawiercie.pl), (preferowany kontakt za pomocą Platformy zakupowej – „Wyślij wiadomość”).

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na Ofertę składają się: **Formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do Zaproszenia**.
2. Do Oferty (*dokumenty wskazane w ust. 1*) winny być dołączone:
  - 1) **WYKAZ OSÓB** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zaproszenia** (dokument, o którym mowa w Rozdziale II ust. 3);
  - 2) Jeżeli dotyczy: **Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument)** w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej).
3. Ofertę należy przygotować:
  - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
  - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
  - 3) w formie skanu - stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem – zalecany format zapisu skanu - PDF.
3. Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy. Jeżeli Formularz ofertowy jest podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Zamawiający ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.

## VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (przyszłej umowy) w jego pełnym zakresie oraz wszelkiego rodzaju opłaty, podatki, składki na ubezpieczenia społeczne oraz pozostałe koszty, wynikające z obowiązujących przepisów prawa i wymagań stawianych przez Zamawiającego w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert oraz w Projekcie umowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia).
2. **Cena ofertowa brutto** powinna zostać wskazana w Formularzu ofertowym (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia).
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich [PLN], cyfrowo z dokładnością do jednego grosza to jest do dwóch miejsc po przecinku.

## IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:  
**Cena ofertowa (C) – waga kryterium 100%**.
2. Podstawą przyznania punktów w kryterium Cena ofertowa (C) – będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

3. **Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, tj. oferująca najniższą cenę - otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt.** Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

\*\* 1 punkt = 1 %

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki, z wyjątkiem takiej sytuacji, w której po dokonaniu zaokrąglenia punktacji dwie lub więcej ofert uzyska 100 pkt. W takim przypadku punktacja ofert zostanie podana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.**
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty - postępowanie unieważnia się.

## X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść *Zaproszenia do składania ofert* może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym *Formularz ofertowy* nie podlega uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do jej realności oraz możliwości należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że zaoferowana cena jest uzasadniona - spoczywa na Wykonawcy.
6. **Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a/ oczywiste omyłki pisarskie,
  - b/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zaproszeniem do składania ofert*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a/ została złożona po terminie składania ofert,
  - b/ została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu,
  - c/ została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - d/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - e/ jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - f/ została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

- określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w Rozdz. V oraz VI *Zaproszenia do składania ofert*,
- g/ została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- h/ zawiera błędy w obliczaniu ceny,
- i/ Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdz. X ust. 7 lit. c.
9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie o miejscu, sposobie i możliwym terminie zawarcia umowy. Wykonawca powinien potwierdzić telefonicznie lub mailowo, akceptację zaproponowanej przez Zamawiającego daty zawarcia Umowy.
10. W przypadku uchylenia się od podpisania umowy lub odstąpienia od podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Prowadzący postępowanie zastrzega możliwość podpisania przez Zamawiającego umowy z następnym (w kolejności z rankingu ofert) Wykonawcą albo unieważnienia postępowania.
11. Pełnomocnik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a/ nie złożono żadnej oferty,
- b/ wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
- c/ cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- d/ złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- e/ wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
- f/ postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
- g/ wykonawca uchylił się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego lub odstąpił od jej podpisania, z uwzględnieniem zapisów Rozdz. X ust. 10.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
13. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

## **XI. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1/ Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2, reprezentowane przez Dyrektora.
- 2/ Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
- a/ pod adresem poczty elektronicznej: [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),
- b/ pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3/ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4/ Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5/ Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
- 6/ Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- 7/ Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
- 8/ W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9/ Posiada Pani/Pan:
- a/ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b/ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

*/skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników/;*

c/ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

*/prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego/;*

d/ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

<b>XII. ZAŁĄCZNIKI:</b>
-------------------------

Załącznik 1 – Formularz ofertowy

Załącznik 2 – Projekt umowy

Załącznik 3 – WYKAZ OSÓB

Zatwierdziła

Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu

**- Patrycja Kowalska**