

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KIKOLE
PLAC KOŚCIUSZKI 7A, 87-620 KIKÓŁ**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progi unijnej, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) pn.:

**„Dostawa samochodu przystosowanego
do przewozu osób niepełnosprawnych”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kikol>

Nr sprawy: GOPS.0911.8.2021

Zatwierdził:

*Kierownik GOPS w Kikole
Joanna Małecka*

Kikół, dnia 25 listopada 2021 r.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

Zamówienie jest finansowane w ramach projektu pt. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.8 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Nazwa:	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole
Adres:	Plac Kościuszki 7a, 87-620 Kikół
Numer telefonu:	54 289 46 70
Godziny pracy:	poniedziałek – 7 ¹⁵ -15 ¹⁵ , wtorek - 7 ¹⁵ -16 ¹⁵ , środa - 7 ¹⁵ -15 ¹⁵ , czwartek - 7 ¹⁵ -15 ¹⁵ i piątek - 7 ¹⁵ -14 ¹⁵
NIP:	4660181582
REGON:	00054246800020
Adres poczty elektronicznej:	gops@kikol.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego:	https://gopskikol.rbip.mojregion.info

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kikol>

Dodatkowo wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://gopskikol.rbip.mojregion.info>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp, dla dostaw.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp..
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
9. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamówienia na dostawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojazdu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim.
2. Opis przedmiotu zamówienia, dalej jako OPZ, zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczony pojazd:
 - 1) był fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany w roku 2021 lub 2022 oraz nie był pojazdem demonstracyjnym;
 - 2) znajdował się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletny i gotowy do użytkowania;
 - 3) spełniał wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.);
 - 4) posiadał, co najmniej parametry techniczne oraz wyposażenie określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 5) był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, gdzie nastąpi wydanie i odbiór przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości na dostarczony pojazd na okres nie krótszy niż 2 (dwa) lata bez limitu przejechanych kilometrów, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia. Rzeczywisty okres gwarancji jakości (nie krótszy niż 2 lata) zostanie ustalony na podstawie zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie.
6. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
7. W przypadku, gdy w dokumentach zamówienia przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie ewentualnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Należy rozumieć je jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrażeniem „lub równoważny”, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie wielkości (parametrów) nie gorszych od założonych w OPZ, przy czym gdy podanym w OPZ wielkościami (wymiarom lub parametrom) nie towarzyszy określenie typu: minimum, maksimum, nie więcej niż, nie mniej niż, maksymalne, minimalne, itp., Zamawiający dopuszcza tolerancje podanych wielkości (wymiarów, parametrów) w przedziale +/- 5%, chyba, że w opisie podany został inny dopuszczalny przedział tolerancji danej wielkości.
8. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
Kod CPV: 34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na części. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: przedmiot zamówienia jest niepodzielny.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

IV. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części (zakres) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawców zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VII SWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **5 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w rozdziale VII SWZ.
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców na podstawie przesłanek wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE – WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SWZ).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia** w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - oświadczenie Wykonawcy (sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SWZ), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda złożenia przedmiotowego środka dowodowego w postaci specyfikacji technicznej oferowanego pojazdu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
2. Przedmiotowy środek dowodowy wskazany w ust. 1 Wykonawca składa wraz z ofertą.
3. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowego środka dowodowego w postaci specyfikacji technicznej oferowanego pojazdu po złożeniu oferty zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ. SPOSÓB WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej (dalej jako Platforma) dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kikol>
4. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu komunikacji elektronicznej.
5. W sytuacji awarii Platformy lub niedostępności Platformy, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: programpoki@kikol.pl z zastrzeżeniem że ofertę można złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie, ani logowania do Platformy.
7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem Platformy i formularza *Wyślij wiadomość*. Nie dotyczy to składania ofert, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
9. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
 - 2) zainstalowana przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
 - 3) minimalna rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.Uwaga: W razie pytań, problemów w zakresie technicznym związanym z działaniem systemu dedykowanego dla tego postępowania do dyspozycji Wykonawców pozostaje Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl
10. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
11. Komunikacja poprzez „Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

12. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Zalecany przez Zamawiającego format przesyłanych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów: .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
13. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Platformy (po wyświetleniu się komunikatów: oferta została złożona lub wiadomość została wysłana). Aktualna data i godzina, zsynchronizowane są z Głównym Urzędem Miar.
14. Wykonawca winien sprawdzać na bieżąco Platformę w celu sprawdzenia czy zawiera on ewentualne zmiany dokonane przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na Platformie dokumentów odpowiada Wykonawca.
15. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: GOPS.0911.8.2021.
16. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami: Lidia Usowicz tel. 54 289-46-70 wew. 29; e-mail: programpohl@kikol.pl
17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
19. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
20. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kikol> w zakładce dedykowanej postępowaniu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania *Formularza składania oferty lub wniosku* Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Jeżeli dokumenty przekazywane wraz z ofertą przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, powinien:
 - 1) najpóźniej w terminie ich przekazywania zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - 2) przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie, w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń lub dokumentów składanych po otwarciu ofert.
7. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty –z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
8. **Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą:**
 - 1) ofertę stanowi **Formularz ofertowy** sporządzony przez Wykonawcę – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) ponadto do oferty należy załączyć:
 - a) oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ; w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców;

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

- b) specyfikację techniczną oferowanego pojazdu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ – dokument stanowi przedmiotowy środek dowodowy;
 - c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty/odpowiednie pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy;
 - d) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy tylko ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
10. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.
11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* oraz w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowe środki dowodowe - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14, może dokonać również notariusz.
16. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.
19. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto za realizację zamówienia.
2. Cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty, opłaty, składki i podatki, w tym podatek od towarów i usług, niezbędne do kompletnego zrealizowania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 6 do SWZ), w sposób należyty, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i opisem przedmiotu zamówienia (wskazany w załączniku nr 1 do SWZ) oraz wymaganiami zawartymi w SWZ.
3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie brutto wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Ponadto, Wykonawca kalkulując cenę oferty powinien uwzględnić wszelkie okoliczności mające wpływ na realizację zamówienia, w tym ryzyka jakie na obecnym etapie postępowania mogą być zidentyfikowane. Skutki finansowe jakichkolwiek pominięć lub błędów w kalkulacji ceny oferty

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

obciążają Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić wszelkie koszty, nawet te nie wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
5. Do obliczenia ceny oferty brutto Wykonawca powinien zastosować stawkę podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Ceny podane w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie oraz wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza) z zachowaniem zasad zaokrągleń arytmetycznych.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający informuje, że:
 - 1) przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny, przy czym przyjmuje się że właściwą jest cena netto; w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
10. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych – wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
13. Wzór Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SWZ) został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni, tj. do dnia 1 stycznia 2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia **3 grudnia 2021 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kikol> w zakładce dedykowanej postępowaniu.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Oferta składana jest elektronicznie i musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **3 grudnia 2021 r. o godzinie 11:00.**
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.Powyższa informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/pn/kikol> w sekcji „Komunikaty”.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert o znaczeniu (wadze):

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

- 1) kryterium nr 1: cena brutto (C) - waga kryterium 60% (60 pkt) ;
- 2) kryterium nr 2: okres gwarancja jakości (G) - waga kryterium 40% (40 pkt).

Całkowita liczba punktów (L), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – łączna liczba punktów,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancja jakości”.

2. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 226 ustawy Pzp.
3. Ocena punktowa w kryterium „**cena brutto**” dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ceny oferty brutto i przeliczona według wzoru:
$$\text{liczba pkt (C)} = (\text{najniższa cena brutto/cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$
Punktacja przyznawana poszczególnym ofertom zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad arytmetyki.
4. Ocena punktowa w kryterium „**okres gwarancji jakości**” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym według poniższych zasad:
 - 1) Wykonawca może zaproponować okres gwarancji jakości w następujących okresach: trzy lata, cztery lata lub pięć lat,
 - 2) liczba punktów (G) w ramach kryterium „okres gwarancji jakości” zostanie przyznana w następujący sposób:
 - a) okres gwarancji dwa lata - 0 punktów,
 - b) okres gwarancji trzy lata - 20 punktów,
 - c) okres gwarancji cztery lat - 40 punktów,
 - 3) w przypadku braku wskazania w ofercie okresu gwarancji jakości bądź wskazania okresu gwarancji nie w pełnych latach, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancję na dwa lata i tym samym otrzyma 0 punktów w tym kryterium,
 - 4) podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, niż wymagany przez Zamawiającego, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp,
 - 5) w przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż pięć lat, Zamawiający przyzna 40 punktów w tym kryterium,
 - 6) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów częściowych, co oznacza, że Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać odpowiednio 0 albo 20, albo 40 punktów.
5. Zamawiający informuje, że w stosunku do kryteriów oceny ofert nie znajdują zastosowania przepisy art. 128 ustawy Pzp.
6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie określonym w art. 264 ustawy Pzp.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Z treści tej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia oraz sposób rozliczania za wykonane zamówienie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach wynikających z art. 454 i art. 455 ustawy Pzp oraz określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. W postępowaniu odwoławczym terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych - za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
15. Od wyroku sądu zamówień publicznych lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych.

XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikół z siedzibą na Placu Kościuszki 7a, 87-620 Kikół;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: programpokl@kikol.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacja;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

- nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy (wzór);
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu – oświadczenie składane wraz z ofertą;
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona;
- 5) Załącznik nr 5 - Specyfikacja techniczna oferowanego pojazdu – dokument składany wraz z ofertą;
- 6) Załącznik nr 6 - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Nazwa zamówienia: „Dostawa pojazdu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych”

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 9-osobowego (8 + kierowca) pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym z jednym miejscem przystosowanym do przewozu osoby na wózku inwalidzkim.
2. Pojazd powinien być fabrycznie nowy, rok produkcji 2021 lub 2022, mieć dopuszczenie do ruchu drogowego zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.) oraz posiadać homologacja pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim w trakcie jazdy.
3. Pojazd powinien spełniać następujące parametry i posiadać następujące wyposażenie:
 - 1) dopuszczalna masa całkowita pojazdu (DMC) do 3 500 kg;
 - 2) rodzaj nadwozia - typu bus kombi 9-cio osobowy;
 - 3) długość pojazdu (nie mniejsza niż 5,1 m);
 - 4) wysokość pojazdu (samochód z minimalną wysokością przestrzeni pasażerskiej co najmniej 130 cm);
 - 5) szerokość pojazdu (nie mniejsza niż 1,9 m);
 - 6) rozmieszczenie siedzeń: I-rząd 1+2(fotel kierowcy + podwójna kanapa dla pasażerów), II rząd (kanapa 2 osobowa + siedzenie jednoosobowe) i III rząd (3 osobowa kanapa dla pasażerów); w III rzędzie dopuszcza się siedzenia w układzie 2 +1;
 - 7) siedzenia w II i III rzędzie szybko i łatwo demontowane;
 - 8) fotel kierowcy z regulacją położenia i nachylenia oraz z regulacją wysokości;
 - 9) wszystkie siedzenia wyposażone w zagłówki i 3 punktowe pasy bezpieczeństwa, fotel kierowcy wyposażony w podłokietnik;
 - 10) kolor nadwozia: dowolny za wyjątkiem koloru białego;
 - 11) silnik wysokoprężny z turbodoładowaniem;
 - 12) spełnia wymagania normy emisji spalin EURO 6;
 - 13) pojemność silnika - nie mniejsza niż 1900 cm³ i nie większa niż 2500cm³;
 - 14) moc silnika nie mniejsza niż 110 KM;
 - 15) napęd na przednią oś;
 - 16) skrzynia biegów manualna, minimum 5-cio biegowa;
 - 17) dźwignia zmiany biegów w formie Joysticka;
 - 18) układ hamulcowy z systemem zapobiegającym blokowaniu kół podczas hamowania ABS;
 - 19) ESP- elektroniczna stabilizacja toru jazdy;
 - 20) wspomaganie układu kierowniczego;
 - 21) regulowana kolumna kierownicy;

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

- 22) hamulce tarczowe wszystkich kół;
 - 23) kołpaki kół;
 - 24) pojazd na felgach stalowych i oponach letnich;
 - 25) komplet opon zimowych;
 - 26) pełnowymiarowe koło zapasowe;
 - 27) elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka boczne;
 - 28) poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera;
 - 29) elektrycznie opuszczane szyby przednie boczne;
 - 30) przeszklone boki nadwozia po obu stronach;
 - 31) wmontowana fabrycznie nawigacja;
 - 32) pojazd wyposażony w najazd dla wózka inwalidzkiego;
 - 33) pojazd wyposażony w boczne drzwi przesuwne tylko z jednej strony wraz z wysuwającym podestem;
 - 34) uchwyt na słupku drzwi przesuwnych ułatwiający wchodzenie;
 - 35) podłoga antypoślizgowa, łatwo zmywalna, na całej długości pojazdu, komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy;
 - 36) oświetlenie wnętrza przestrzeni pasażerskiej/ładunkowej;
 - 37) oświetlenie stopnia wejściowego w przestrzeni pasażerskiej/ładunkowej;
 - 38) pojazd przeznaczony do ruchu prawostronnego;
 - 39) pojazd wyposażony w komplet narzędzi (podnośnik, klucz do kół, gaśnica, trójkąt, apteczka).
4. Warunki serwisu:
- 1) autoryzowany serwis producenta pojazdu w odległości maksymalnie do 100 km od siedziby Zamawiającego, przy czym przez serwis rozumie się okresowe przeglądy wynikające z dokumentacji pojazdu oraz naprawy gwarancyjne;
 - 2) zapewnienie na czas serwisu lub napraw gwarancyjnych trwających dłużej niż 5 dni pojazd zastępczy o parametrach nie gorszych od pojazdu oferowanego przez Wykonawcę.
5. Warunki dostawy:
- 1) wydanie i odbiór przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego;
 - 2) wraz z pojazdem Wykonawca dostarczy:
 - a) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim; dopuszcza się instrukcje w wersji elektrycznej;
 - b) książkę gwarancyjną,
 - c) dokumenty niezbędne do zarejestrowania i użytkowania pojazdu.
6. Zamawiający przewiduje średni roczny przebieg pojazdu na poziomie 30 tys. kilometrów.

*Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej
wielorodzinnych budynków mieszkalnych*

*Załącznik nr 2 do SWZ
Znak sprawy: GOPS.0911.8.2021*

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający
**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Kikole**
Plac Kościuszki 7a
87-620 Kikół

Dane Wykonawcy

Wykonawca¹

.....
.....

Adres:

.....

NIP: REGON

KRS*/CEiDG*:

Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania Wykonawcy i podpisania oferty:

.....
.....

Dane teleadresowe:

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Zobowiązanie Wykonawcy

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) pn.: „**Dostawa samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych**” finansowanego w ramach projektu pt. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności

¹ W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wymagane jest podanie nazw (firm) i adresów wszystkich podmiotów składających wspólnie ofertę ze wskazaniem pełnomocnika

* niepotrzebne skreślić

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.8 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia na warunkach i w zakresie wynikającym ze Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) za:

cenę brutto w wysokości: złotych

(słownie:),

w tym:

– podatek VAT w wysokości%, tj.: złotych,

– netto w wysokości: złotych,

(słownie netto:)

2. Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia oferujemy² lat/a gwarancji jakości (bez limitu przejechanych kilometrów), licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie wynikającym z treści SWZ.
4. Oświadczamy, że w oferowanej cenie brutto uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym w szczególności podatek od towarów i usług VAT, jak i wszelkie inne opłaty, składki i podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, wyliczone z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w SWZ.
6. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty;

² Minimalny okres gwarancji jakości wynosi 2 lata, natomiast maksymalny okres gwarancji uwzględniany do oceny ofert wynosi 4 lata; oferowany okres gwarancji jakości należy podać w pełnych latach.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

- 2) zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego (stanowiącymi załącznik nr 6 do SWZ) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych oraz zgodnie z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że:
- 1) zamówienie wykonamy samodzielnie*
 - 2) zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie zamówienia w następującym zakresie*:

L.p.	Zakres (część) zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy ³
1.		
2.		

* *niepotrzebne skreślić*

8. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu⁵.
9. Oświadczamy, że niniejsza oferta:
- 1) nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*;
 - 2) obejmuje oddzielny plik zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz do oferty załączamy stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

* *niepotrzebne skreślić*

10. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*/ małym przedsiębiorstwem*/ średnim przedsiębiorstwem*.⁶
-

³ O ile jest znana nazwa (firma) podwykonawcy znane na etapie składania ofert

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁵ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

⁶ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie w pkt 9 dotyczy tylko lidera.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

** niepotrzebne skreślić*

11. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych kartach.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.

....., dnia r.
(miejscowość)

Oferta musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej
wielorodzinnych budynków mieszkalnych

Załącznik nr 3 do SWZ
Znak sprawy: GOPS.0911.8.2021

Zamawiający
Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Kikole
Plac Kościuszki 7a
87-620 Kikół

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY⁷
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
dalej ustawa Pzp (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole pn.: „**Dostawa samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych**”

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp.
3. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....
.....

⁷ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

4. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

Oświadczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej
wielorodzinnych budynków mieszkalnych

Załącznik nr 4 do SWZ
Znak sprawy: GOPS.0911.8.2021

Zamawiający
Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Kikole
Plac Kościuszki 7a
87-620 Kikół

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY⁸
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
dalej ustawa Pzp (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Wykonawca

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole pn.: „Dostawa samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych”

oświadczamy, że

- nie przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu.⁹
- przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym Wykonawcą *(podać nazwę Wykonawcy)*, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu i jednocześnie składamy informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.¹⁰

....., dnia

(miejscowość)

Oświadczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

⁸ W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyższej oceniona.

⁹ Niepotrzebne skreślić.

¹⁰ Niepotrzebne skreślić.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO POJAZDU ¹¹

Nazwa zamówienia: „Dostawa pojazdu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych”

Oferowany pojazd (marka, model, typ pojazdu):

.....

Rok produkcji pojazdu:

Lp.	Wymagane parametry	Oferowane parametry (Wypełnia Wykonawca – należy podać właściwe parametry, albo wpisać TAK, gdy spełnia, albo NIE – gdy nie spełnia)
1.	<p>OGÓLNE INFORMACJE</p> <p>1) pojazd fabrycznie nowy;</p> <p>2) homologacja pojazdu jako 9-osobowego (kierowca + 8 pasażerów), dopuszczenie do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;</p> <p>3) homologacja pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim w trakcie jazdy</p>	<p>1)</p> <p>2)</p> <p>3)</p>
2.	<p>PARAMETRY TECHNICZNE I WYPOSAŻENIE</p> <p>1) dopuszczalna masa całkowita pojazdu (DMC) do 3 500 kg;</p> <p>2) rodzaj nadwozia - typu bus kombi 9-cio osobowy;</p>	<p>1)</p> <p>2)</p>

¹¹ Dokument składany wraz z ofertą

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

3) długość pojazdu (nie mniejsza niż 5,1 m);	3)
4) wysokość pojazdu (minimalna wysokość przestrzeni pasażerskiej co najmniej 130 cm);	4)
5) szerokość pojazdu (nie mniejsza niż 1,9 m);	5)
6) rozmieszczenie siedzeń: I-rząd 1+2(fotel kierowcy + podwójna kanapa dla pasażerów), II rząd (kanapa 2 osobowa + siedzenie jednoosobowe) i III rząd (3 osobowa kanapa dla pasażerów); w III rzędzie dopuszcza się siedzenia w układzie 2 +1;	6)
7) siedzenia w II i III rzędzie szybko i łatwo demontowane;	7)
8) fotel kierowcy z regulacją położenia i nachylenia oraz z regulacją wysokości;	8)
9) wszystkie siedzenia wyposażone w zagłówki i 3 punktowe pasy bezpieczeństwa, fotel kierowcy wyposażony w podłokietnik;	9)
10) kolor nadwozia: dowolny za wyjątkiem koloru białego;	10)
11) silnik wysokoprężny z turbodoładowaniem;	11)
12) spełnia wymagania normy emisji spalin EURO 6;	12)
13) pojemność silnika - nie mniejsza niż 1900 cm ³ i nie większa niż 2500cm ³ ;	13)
14) moc silnika nie mniejsza niż 110 KM;	14)
15) napęd na przednią oś;	15)
16) skrzynia biegów manualna, minimum 5-cio biegowa;	16)
17) dźwignia zmiany biegów w formie Joysticka;	17)
18) układ hamulcowy z systemem zapobiegającym blokowaniu kół podczas hamowania ABS;	18)
19) ESP- elektroniczna stabilizacja toru jazdy;	19)
20) wspomaganie układu kierowniczego;	20)

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

21) regulowana kolumna kierownicy;	21)
22) hamulce tarczowe wszystkich kół;	22)
23) kołpaki kół;	23)
24) pojazd na felgach stalowych i oponach letnich;	24)
25) komplet opon zimowych;	25)
26) pełnowymiarowe koło zapasowe;	26)
27) elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka boczne;	27)
28) poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera;	28)
29) elektrycznie opuszczane szyby przednie boczne;	29)
30) przeszklone boki nadwozia po obu stronach;	30)
31) wmontowana fabrycznie nawigacja;	31)
32) pojazd wyposażony w najazd dla wózka inwalidzkiego;	32)
33) pojazd wyposażony w boczne drzwi przesuwne tylko z jednej strony wraz z wysuwanym podestem;	33)
34) uchwyt na słupku drzwi przesuwnych ułatwiający wchodzenie;	34)
35) podłoga antypoślizgowa, łatwo zmywalna, na całej długości pojazdu, komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy;	35)
36) oświetlenie wnętrza przestrzeni pasażerskiej/ładunkowej;	36)
37) oświetlenie stopnia wejściowego w przestrzeni pasażerskiej/ładunkowej;	37)
38) pojazd przeznaczony do ruchu prawostronnego;	38)
39) pojazd wyposażony w komplet narzędzi (podnośnik, klucz do kół, gaśnica, trójkąt, apteczka.	39)

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

3.	SERWIS 1) Autoryzowany serwis producenta pojazdu w odległości maksymalnie do 100 km od siedziby Zamawiającego, przy czym przez serwis rozumie się okresowe przeglądy wynikające z dokumentacji pojazdu oraz naprawy gwarancyjne; 2) Zapewnienie na czas serwisu lub napraw gwarancyjnych trwających dłużej niż 5 dni pojazd zastępczy o parametrach nie gorszych od pojazdu oferowanego.	1) <i>(wskazać dokładny adres serwisu)</i> 2)
4.	WARUNKI DOSTAWY Wykonawca wraz z pojazdem dostarczy: 1) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim; dopuszcza się instrukcje w wersji elektrycznej; 2) książkę gwarancyjną; 3) dokumenty niezbędne do zarejestrowania i użytkowania pojazdu.	1) 2) 3)

....., dnia r.
(miejsowość)

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), na wykonanie zamówienia pn.: „**Dostawa samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych**”, finansowanego w ramach projektu pt. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.8 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej „umową”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa pojazdu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim, dalej jako pojazd, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz specyfikacją techniczną oferowanego pojazdu, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy jest:
 - 1) fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nienaprawiany, wyprodukowany w roku¹², sprawnym, kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych oraz spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.);
 - 2) produktem o należytej jakości, dostarczonym bezpośrednio od producenta lub dystrybutora, wolnym od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych oraz roszczeń osób trzecich.

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie 3 miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 3

Warunki wydania i odbioru przedmiotu umowy

1. Wydanie i odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Gminny

¹² Zgodnie z ofertą Wykonawcy

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole, Plac Kościuszki 7a, 87-620 Kikół.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego ustalenia z Zamawiającym terminu wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, jednak nie później niż 7 dni przed odbiorem.
3. Z czynności, o których mowa w ust. 1, zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegał w szczególności na:
 - 1) sprawdzeniu zgodności dostarczonego pojazdu z treścią umowy;
 - 2) sprawdzeniu, czy istnieją jakiegokolwiek widoczne uszkodzenia pojazdu;
 - 3) przekazaniu Zamawiającemu kompletnych dokumentów pojazdu.
5. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy, jeżeli zostaną stwierdzone wady lub usterki pojazdu lub gdy którykolwiek parametr pojazdu nie będzie spełniał wymagań określonych w umowie, lub gdy Wykonawca nie dostarczy wymaganych dokumentów pojazdu.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: netto zł (słownie:), powiększone o podatek VAT w kwocie zł (słownie:), co łącznie stanowi **wartość brutto**: zł (słownie:) - zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, opłaty, składki i podatki, w tym podatek od towarów i usług, związane z wykonaniem przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie, w tym koszt udzielonej gwarancji jakości, co pozbawia Wykonawcę prawa do żądania zwiększenia wynagrodzenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, na podstawie faktury doręczonej Zamawiającemu. Faktury należy wystawiać na:
 - 1) **Nabywca:** Gmina Kikół, Plac Kościuszki 7, 87-620 Kikół, NIP 466-03-31-828;
 - 2) **Odbiorca:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kikole, Plac Kościuszki 7a, 87-620 Kikół.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posługiwał się numerem rachunku bankowego ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w formie ustrukturyzowanej faktury

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

elektronicznej, Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca udostępniał także inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne dotyczące zawartej umowy na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF).

9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 4, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonać potrąceń.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

3. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres lat¹³ bez limitu przejechanych kilometrów, licząc od dnia odebrania przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3.
4. Gwarancja jakości obejmuje wszystkie usterki lub wady wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania przedmiotu umowy.
5. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach lub usterek, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt na warunkach określonych przez producenta pojazdu.
6. Wady lub usterki Zamawiający zgłasza do Wykonawcy na adres e-mail:
7. Wykonawca zapewnia, że najbliższy autoryzowany przez producenta pojazdu serwis gwarancyjny znajduje się w odległości maksymalnie 100 km od siedziby Zamawiającego.
8. Na czas serwisu lub naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 5 dni Wykonawca lub autoryzowany serwis wskazany przez niego, zapewnia pojazd zastępczy o parametrach nie gorszych od pojazdu stanowiącego przedmiot umowy. Poprzez serwis należy rozumieć okresowe przeglądy wynikające z dokumentów pojazdu oraz naprawy gwarancyjne.
9. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

Przedstawiciele Stron

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie wykonania umowy ze strony Zamawiającego jest....., nr tel., adres e-mail:
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie wykonania umowy ze strony Wykonawcy jest: nr tel., adres e-mail:
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w ust. 1 i 2 są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie są

¹³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

upoważnione do dokonywania zmian umowy.

4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 lub 2, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i staje się skuteczne po pisemnym powiadomieniu o tym fakcie drugiej Strony.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego o nazwie i adresie podwykonawcy oraz określi zakres czynności powierzanych do wykonania przez podwykonawcę.
4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawcy, na temat którego informacje przedstawił w ofercie, a także przekazuje informacje na temat nowego podwykonawcy, któremu w trakcie trwania umowy zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, o ile umowa nie stanowi inaczej.
2. Poza okolicznościami określonymi w umowie, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wynikającym z art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, a ponadto w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) działanie siły wyższej (np.: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, stan epidemii) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający w szczególności propozycję zmiany i jej uzasadnienie, stosowanie do okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

- 1) odstąpienia od umowy przez Zmawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wymienionych w § 10 ust. 2 umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 2) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 3) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) zwłoki w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego mu za wykonanie przedmiotu umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, do wysokości poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o niżej wymienionych okolicznościach, odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy lub zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie likwidacyjne, bądź postępowanie sanacyjne;
 - 2) zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 umowy co najmniej 14 dni;
 - 4) Wykonawca – w przypadkach innych niż wymienionych w pkt 1-3, będzie realizował umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i nie zmieni sposobu realizacji pomimo pisemnego wezwania go do tego przez Zamawiającego, w terminie określonym w wezwaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zgłoszeniu lub wpływie wniosku o upadłość albo wszczęciu postępowania likwidacyjnego, albo postępowania sanacyjnego, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności. Obowiązek ten istnieje także w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdej zmianie adresu wskazanego w umowie, jak również innych danych kontaktowych wskazanych w umowie oraz o każdej zmianie osób reprezentujących Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustaw: Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć na drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia każdej ze Stron umowy przysługuje prawo poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 12

Załączniki do umowy

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy;
 - 2) załącznik nr 2 - Specyfikacja techniczna oferowanego pojazdu;
 - 3) załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy z dnia
2. W przypadku niezgodności treści któregokolwiek z załączników z treścią umowy, postanowienia umowy mają rozstrzygające znaczenie.