

zawarta w dniu*¹. pomiędzy:

Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku przy placu Stary Rynek 1, 09-400, REGON 611016086, NIP 774-31-35-712, reprezentowaną przez Pana Artura Zielińskiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji, działającego na podstawie Upoważnienia nr 75/2023 z dnia 8 lutego 2023 roku udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....,
....., zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

1. W związku z dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie Aktualizacji „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miasto Płock”, wraz z wypełnieniem obowiązków wynikających z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2022 roku, poz. 1029 z późn. zm.) w zakresie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz zapewnienia udziału społeczeństwa w opracowywaniu dokumentu, zwanych dalej „przedmiotem zamówienia”.
2. Szczegółowy zakres prac będących przedmiotem umowy określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący wraz z ofertą Wykonawcy integralną część niniejszej umowy

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonanie przedmiotu zamówienia: w wersji papierowej (2 egzemplarze) i elektronicznej (1 egzemplarz) w postaci edytowalnych zapisów cyfrowych plików tekstowych z rozszerzeniem .doc lub .docx oraz w formacie pdf oraz plików wektorowych w formacie shp dla przygotowywanych map,
- 2) przygotowanie prezentacji multimedialnych,
- 3) raportowanie postępu prac poprzez kontakt telefoniczny/mailowy przynajmniej 1 raz na miesiąc, począwszy od daty podpisania umowy wraz z kompletowaniem i dostarczeniem na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) aktywny udział w posiedzeniach komisji Rady Miasta Płocka – minimum 1 posiedzenie i na sesji Rady Miasta Płocka, których przedmiotem będzie przedmiot zamówienia,
- 5) zobowiązanie do poniesienia wszelkich kosztów związanych z wykonywaniem zamówienia,
- 6) zobowiązanie do przestrzegania harmonogramu realizacji zamówienia określonego w § 4 ust. 3.1, 3.2– zawierającego przewidziane czynności do wykonania wraz z terminami ich realizacji,
- 7) wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wraz z dokonaniem niezbędnych uzgodnień,
- 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie w terminie zakończenia wykonania niniejszej umowy, w tym o wszelkich zagrożeniach dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 9) informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby Wykonawcy, jego biura, osób uprawnionych do

¹* w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej pomija się

reprezentacji, jak również o złożeniu wniosku o likwidację lub upadłość Wykonawcy. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego faktu.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego zostało opracowane.
4. Do opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca ma obowiązek dołączyć: oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
5. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) przekazanie w terminie najpóźniej 7 dni od daty podpisania umowy lub udostępnienie na żądanie Wykonawcy następujących materiałów:
 - a. ortofotomapa, wersja elektroniczna, stan aktualności 2021 rok,
 - b. „Opracowanie ekofizjograficzne sporządzone dla potrzeb sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierowników zagospodarowania przestrzennego miasta Płocka”,
 - 2) materiały dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka:
 - a. Strategia Zrównoważonego Rozwoju Miasta Płocka do 2030 roku - Uchwała Nr 810/XLIX/2018 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2018 roku,
 - b. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Płocka - Uchwała NR 565/XXXIII/2013 Rady Miasta Płocka z dnia 26 marca 2013 roku,
 - c. Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Płocka przyjęty Uchwałą Nr 189/X/2015 Rady Miasta Płocka z dnia 25 sierpnia 2015 r., zmieniony uchwałami: Nr 529/XXX/2017 z dnia 28 marca 2017 r. i Nr 811/XLIX/2018 z dnia 28 czerwca 2018 roku,
 - d. Założenia do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe gminy – miasto Płock przyjęte Uchwałą Nr 389/XXVII/08 Rady Miasta Płocka z dnia 30 września 2008 roku,
 - e. Aktualizacje Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miasto Płock przyjęte: Uchwałą Nr 190/X/2015 Rady Miasta Płocka z dnia 25 sierpnia 2015 roku oraz Uchwałą Nr 266/XIV/2019 Rady Miasta Płocka z dnia 28 listopada 2019 roku
 - f. Program Ochrony Środowiska dla Miasta Płocka - Uchwała Nr438/XXV/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 29 listopada 2016 roku – dokument w aktualizacji
 - g. Program ochrony środowiska przed hałasem dla Miasta Płocka – Uchwała Nr 858/LIII/2018 Rady Miasta Płocka z dnia 25 października 2018 roku,
 - h. Plan adaptacji do zmian klimatu dla Miasta Płocka do 2030 roku – Uchwała nr 58/IV/2019 Rady Miasta Płocka z dnia 31 stycznia 2019 roku,
 - i. Strategia rozwoju elektromobilności w Płocku – Uchwała nr 371/XXI/20208 Rady Miasta Płocka z dnia 25 czerwca 2020 roku,
 - j. miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
 - k. Zarządzenie Nr 1393/2012 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 9 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia „Programu zrównoważonego rozwoju systemu dróg rowerowych na terenie miasta Płocka do 2033 roku w ujęciu krajowym, regionalnym i lokalnym”, Miejski Zeszyt Statystyczny nr 29,
 - l. Program ochrony powietrza dla stref w województwie mazowieckim, w których zostały przekroczone poziomy dopuszczalne i docelowe substancji w powietrzu - Uchwała nr 115/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 8 września 2020 r., dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie, przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych

w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.

3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłyby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy, w szczególności w zakresie możliwości i obowiązku zachowania terminów jej wykonania oraz wnoszenia w każdym czasie uwag do przedmiotu zamówienia.
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją umowy prowadzić będzie Piotr Niesłuchowski – Kierownik Referatu Strategii i Planowania.
3. Wykonanie zamówienia publicznego nastąpi w terminie do **30 listopada 2023 roku**, przy czym:
 - 3.1 w terminie do 15.07.2023 roku Wykonawca przedłoży komplet dokumentów wymaganych do wystąpienia do organów opiniujących w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;
 - 3.2 w terminie do 15.10.2023 roku zakończone zostaną konsultacje społeczne dokumentu. (Uznaje się, że Wykonawca otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia).
4. Zmiana terminu zakończenia prac wymaga formy pisemnej i może nastąpić w przypadku:
 - 4.1 siły wyższej,
 - 4.2 zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających, ponad termin administracyjny na załatwienie sprawy.
5. Dowodem wykonania przedmiotu zamówienia będzie końcowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Strony. Osobą uprawnioną do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego jest Michał Balski – Dyrektor Wydziału Strategii, Architektury i Urbanistyki i/lub Piotr Niesłuchowski – Kierownik Referatu Strategii i Planowania.
6. Niekompletność lub wady przedmiotu zamówienia lub dokumentów powstałych w ramach zamówienia Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać na piśmie w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od daty złożenia dokumentów oraz wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w ściśle oznaczonym terminie.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpowiednie i prawidłowe wykonanie opracowania oraz za metody użyte przy jego wykonaniu.
8. Wykonawca otrzyma – na swoje żądanie - upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących wykonania opracowania.
9. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed jakąkolwiek odpowiedzialnością Zamawiającego wobec innych osób, a także wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, kosztami i wydatkami takimi, które będą kierowane przeciwko Zamawiającemu lub, które będzie musiał ponieść Zamawiający i

które mogą powstać w konsekwencji wykorzystania opracowania, chyba, że szkoda była spowodowana wyłącznie z winy Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się łączną kwotą brutto:(słownie:.....), w tym podatek Vat (słownie:). kwota netto: (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca oraz należne podatki.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację niniejszego zamówienia.

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 2 płatne będzie jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji umowy i odbiorze przez Zamawiającego zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
2. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie końcowy protokół, o którym mowa w § 4 ust. 5, obustronnie podpisany bez żadnych uwag i zastrzeżeń.
3. Termin realizacji faktury – 30. dnia od daty wpływu do Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym, niż ustalony w ust. 3, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 3. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.
5. Należność Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, wystawionej na Gminę Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP: 774-31-35-712, zawierającej w treści numer umowy wg rejestru umów Urzędu.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 3 umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 7. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 3 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 7.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 7 oraz ust. 8 okażą się niezgodne z prawdą.
10. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 7 - 9 przez Wykonawcę.

11. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.²
12. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
13. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.
15. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią jest niedopuszczalne.
16. W przypadku wystawienia i dostarczenia przez Wykonawcę faktury/rachunku bez dokumentów wymaganych Umową lub dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury/rachunku będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
17. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy prac nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania opracowania oraz:
 - 1) wartość Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu opracowania, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są one nieodzowne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzowne w celu przewyższenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy;
 - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie opracowania, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że Wynagrodzenie zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.

§ 6a³. Forma faktury

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: piotr.niesluchowski@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

² (postanowienia § 6 ust. 6-10 Umowy - będą miały zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT)

³(postanowienia §6a Umowy - I lub II wersja - będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy).

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: piotr.niesluchowski@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy określonej w ust. 2

§ 7

1. Wykonawca realizując przedmiot umowy powinien wziąć pod uwagę tryb uzgodnień i uzupełnień materiału z Zamawiającym z odpowiednim wyprzedzeniem, aby móc wprowadzić uwagi i uzupełnienia do elementów przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie.
2. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania Zamawiającemu - w formie pisemnej - gotowość do przekazania przedmiotu zamówienia.
3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Z czynności przekazania Zamawiający sporządzi protokół i przekaże jego kopię Wykonawcy.
5. Usunięcie niekompletności lub wad przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w § 4 ust. 3, lub terminów określonych w § 4 ust. 3.1, 3.2 Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich niezwłocznej realizacji, podając termin ich wykonania. W razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający ma uprawnienie do zlecenia wykonania prac lub usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy na to odpowiedni termin, a w razie nieusunięcia wad w terminie zleci ich usunięcie na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego.
8. W przypadku zaistnienia nie dających się usunąć wad Zamawiający ma prawo:
 - 1) żądać obniżenia wynagrodzenia, o ile wady nie mają wpływu na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) żądać wykonania przedmiotu zamówienia od nowa lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, o ile wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

§ 8

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac, ich wykonywaniem lub gdy minął bezskutecznie końcowy termin realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy;
 - c) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. Rozwiązanie Umowy pod rygorem nieważności powinno nastąpić na piśmie.
3. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca dokumentacja oraz projekty dokumentów, niezależnie od stopnia zaawansowania prac, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania na potrzeby kontynuowania opracowania dokumentów bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty rozwiązania Umowy przez Zamawiającego wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu Umowy.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na wykonane opracowanie.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 12 miesięcy i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, chyba, że Strony uzgodnią inny termin.
4. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania usuwania wad i usterek.
5. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.

§ 10

1. Ustaloną przez Strony formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 25% wynagrodzenia brutto,
 - 2) zwłokę w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego, nie więcej niż 25% wynagrodzenia brutto,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę – w wysokości 25% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa § 5 ust. 2,
 - 4) zwłokę w poinformowaniu Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby Wykonawcy, jego biura, osób uprawnionych do

reprezentacji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto,

5) za niewykonanie obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 pkt 2 lub pkt 4 przez Wykonawcę, z przyczyn jego dotyczących, które w jego zastępstwie wykonał Zamawiający – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 2, za każdy niewykonany obowiązek.

3. Jeżeli skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości ponad wysokość kar umownych.

4. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.

6. Przed naliczeniem kary umownej Strona, która poniosła szkodę z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wnosi pisemne zawiadomienie o powstaniu obowiązku naliczenia kar umownych wynikających z niniejszej umowy wraz z uzasadnieniem i wskazaniem przyczyn.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Strony dopuszczają zmiany w zakresie osoby wskazanej w § 4 ust. 2 umowy bez konieczności podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do wykonanego przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 umowy, są nieograniczone i przenosi je w ramach wynagrodzenia przewidzianego w tej umowie na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:

1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,

2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu,

3) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,

4) zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy na nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,

5) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

6) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet) w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),

7) wprowadzanie do pamięci komputera,

8) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

9) wykorzystanie przez Zamawiającego do własnych celów związanych z działaniami jednostki samorządu terytorialnego.

2. Wraz z przeniesieniem powyższych autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do dokonywania lub zlecania dokonania osobom trzecim wszelkich modyfikacji i zmian tego przedmiotu zamówienia w zakresie uznanym przez siebie za niezbędny.

3. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, o którym mowa w § 1. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia ich anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania

o pierwszym udostępnieniu utworów publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworów.

4. Wykonawca zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
5. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
6. Mając na uwadze pola eksploatacji określone w ust. 1 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi § 5 ust. 2 niniejszej umowy, wszelkie prawa zależne do wykonanego przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub w przypadku rozwiązania Umowy na innej niż podstawie, z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub z chwilą rozwiązania Umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia (rozwiązania Umowy) wszystkich utworów wchodzących w zakres Przedmiotu umowy, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie należne Wykonawcy w części odpowiadającej wykonanemu zakresowi prac.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jak również w przypadku, gdy w okresie gwarancji i rękojmi zajdzie potrzeba zmiany lub uzupełnienia dokumentacji, zaś Wykonawca takiej zmiany lub uzupełnienia nie wykona w uzgodnionym przez Strony terminie, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo do dokonywania dowolnych przeróbek i zmian w dokumentacji, czyli dokonywania opracowań, jak również do tworzenia w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację innych dokumentów i opracowań (łącznie „Utwory Zależne”) i korzystania z takich Utworów Zależnych. Wykonawca wraz z przeniesieniem powyższych majątkowych praw autorskich przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do Utworów Zależnych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie uprawniony powierzyć wykonanie niewykonanej części Umowy osobie trzeciej oraz użyć dla tych celów dokumentację opracowaną przez Wykonawcę, w zakresie w jakim uzna to za stosowne, w tym do dokonywania dowolnych zmian i uzupełnień.

§ 13

1. Informujemy, że:

1) Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących Strony oraz osób wykonujących Umowę w imieniu Stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:

a) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;

b) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000

Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.

2) Kontakt z inspektorem ochrony danych:

a) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;

b) dla (drugi podmiot) -

3) Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej Umowy.

4) Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.

5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.

6) Każdy ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
- d) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.

7) Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.

2. Każda ze Stron Umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.

§ 14

1. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej Umowy muszą być kierowane w formie pisemnej na odpowiednie adresy Stron przedstawione w komparcji niniejszej Umowy lub na inny adres wskazany przez jedną Stronę drugiej Stronie na piśmie. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu, doręczenie pisma na ostatni znany adres uważa się za skuteczne.
2. Strony Umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (.....) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie Stronie, jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), Strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyborem usług świadczonych przez третią stronę, w szczególności usług hostingowych. W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w Umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi Strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub Strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą Stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich niezaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące, np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej Strony.
3. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.
4. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.
5. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie niniejszej umowy jest albo stanie się nieskuteczne, nie ma to wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zobowiązują się zastąpić nieskuteczne postanowienia takimi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom umowy.

§ 15

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu zamówienia Strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 16

Gmina-Miasto Płock udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

lub⁴

1. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Za datę zawarcia umowy, przyjmuje się datę ostatniego podpisu złożonego przez osobę upoważnioną do jej podpisania.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

KONTRASYGNUJĘ ze środków:

BMP 2023 -

Dział 750, Rozdział 75095, § 4300

Zadanie nr 01/WSU-IV Prognozowanie rozwoju miasta

Sporządziła formalnie: Joanna Rumińska

⁴w przypadku formy elektronicznej umowy