

Projektowane postanowienia umowy

Umowa

zawarta w dniu r. w Wągrowcu, pomiędzy:

Powiatem Wągrowieckim z siedzibą w Wągrowcu przy ul. Kościuszki 15, 62-100 Wągrowiec, NIP 766-196-31-01, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wągrowieckiego, w imieniu którego działają:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony;

a

..... z siedzibą w,

NIP....., REGON reprezentowanym

przez:,

zwanym dalej „Wykonawcą” z drugiej strony,

zwanym również dalej łącznie „Stronami”

o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na rzecz Starostwa Powiatowego w Wągrowcu. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu świadczenia usług będących przedmiotem umowy, w tym rodzaj przesyłek objętych przedmiotem umowy zostały zawarte w Załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część umowy.
2. Usługi będące przedmiotem umowy świadczone będą zgodnie z przepisami określonymi w:
 - 1) ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe;
 - 2) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej;
 - 3) rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego;
 - 4) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
 - 5) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 6) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
 - 7) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
 - 8) innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy oraz wydanych na podstawie ustawy Prawo pocztowe, oraz zgodnie z regulaminami świadczenia usług pocztowych obowiązujących u Wykonawcy.
3. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, podstawą rozliczenia będą ceny z cennika usług Wykonawcy, obowiązujące w dniu nadania/zwrotu przesyłki, a usługi te będą świadczone na podstawie aktualnie obowiązującego regulaminu świadczenia usług Wykonawcy. Cennik będzie dostępny na stronie internetowej Wykonawcy:
4. Zmiana cennika, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, pod warunkiem opublikowania na stronie internetowej Wykonawcy.

5. Zasady poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych określa Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca zastrzega możliwość odmowy przyjęcia przesyłek, które nie spełniają warunków określonych w Załączniku nr 3 do umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadawania przesyłek nieujętych w Formularzu cenowym (np. innych typów lub uwzględniających usługi dodatkowe).
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości śledzenia, za pośrednictwem swojej strony internetowej lub przez stronę która jest w jego dyspozycji, przesyłek poleconych w obrocie krajowym na podstawie nadanego przez Wykonawcę numeru przesyłki. *(zapis w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje taką możliwość w złożonej ofercie)*
8. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania do siedziby Zamawiającego przesyłek adresowanych do Zamawiającego każdego dnia roboczego.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający będzie uiszczał opłatę w formie opłaty z dołu.
2. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż nadanie przesyłki, z zastrzeżeniem § 3.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści *(wg wzoru dostarczonego przez Wykonawcę)*:

.....

- 2) oznaczenie, o którym mowa w pkt 1 należy umieszczać w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, na stronie adresowej przesyłek listowych (z wyłączeniem przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym i zagranicznym).

§ 3

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania opłat:
 - 1) za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy;
 - 2) podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w pkt 1, zgodnie z cennikami i warunkami cenowymi obowiązującymi w dniu nadania przesyłek;
 - 3) w przypadku nadania przesyłek nie ujętych w Formularzu cenowym, podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny podane w cenniku usług pocztowych Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek;
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego;
 - 5) wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT, w terminie 21 dni od daty jej wystawienia. Należności wynikające z faktury płatne będą przelewem, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Zamawiający zobowiązuje się do określenia tytułu wpłaty, powołując się na numer zawartej umowy i numer faktury. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty: ;
 - 6) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego;

- 7) za opóźnienie zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki;
- 8) w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w pkt 5 terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do wstrzymania realizacji usług opłacanych w formie opłaty „z dołu” oraz prawo do wstrzymania realizacji usług na warunkach cenowych określonych w niniejszej umowie. W takiej sytuacji usługi będą realizowane na ogólnie obowiązujących warunkach świadczenia usług pocztowych, tj. po uiszczeniu opłaty z góry za jej świadczenie. Przez opłatę „z góry” na ogólnie obowiązujących warunkach należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego przed nadaniem przesyłki, zgodnie z cennikami jak dla Klienta indywidualnego dostępnymi na stronie Wykonawcy. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” i powrót do warunków cenowych określonych w niniejszej umowie nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami;
- 9) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie za faktury, Wykonawca ma prawo do zaliczenia otrzymanych płatności na poczet zaległych należności, w tym odsetek, bez względu na tytuł podanej płatności lub potrącania jakichkolwiek należności przysługujących Zamawiającemu wobec Wykonawcy;
- 10) Strony ustalają, że:
 - faktury będą - wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji umowy,
 - Wykonawca może przesłać fakturę w postaci elektronicznej na adres: efakturaor@wagrowiec.pl lub w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>. Adresem PEF (numerem PEPPOL) konta podmiotu – Powiat Wągrowiecki jest NIP 7661639406.
- 11) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z umowy jest kierownikor@wagrowiec.pl;
- 12) zmiana zasad wystawiania i przysyłania faktur, określonych w pkt 9 oraz zmiana adresu e-mail Zamawiającego, wskazanego w pkt 10 nie wymaga aneksowania Umowy, pod warunkiem niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony umowy. Brak informacji o zmianie, skutkuje tym, że wszelkie informacje przekazane na adres wskazany w pkt 10 uznaje się za skutecznie dostarczone.
2. Zamawiający będzie uiszczał opłaty zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez Wykonawcę w Formularzu cenowym.
3. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
4. Przewidywane łączne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy wyniesie złotych.
5. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania 50% kwoty wskazanej jako maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

§ 4

1. Strony oświadczają, że nadzór nad realizacją postanowień umowy pełnią:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel. e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel. e-mail:
2. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:

Zamawiający: Powiat Wągrowiecki, ul. Kościuszki 15, 62-100 Wągrowiec

Wykonawca:

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, o zmianach określonych w umowie nazw, adresów, numerów rachunków, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w ust. 1 lub ust. 2 każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Zmiana wiąże Strony od następnego okresu rozliczeniowego, pod warunkiem, że Strony zostaną powiadomione nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego. W przypadku późniejszego powiadomienia, zmiany wiązą Strony od drugiego okresu rozliczeniowego następującego po dniu otrzymania informacji o zmianie.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany treści załączników do niniejszej umowy. Zmienione Załączniki zostaną przesłane Zamawiającemu przesyłką rejestrowaną na adres Zamawiającego wskazany w ust. 2 lub w formacie PDF w formie elektronicznej na adres Zamawiającego wskazany w ust. 1 przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Odebranie załączników przekazanych w formie elektronicznej wymaga każdorazowego potwierdzenia tego faktu przez Zamawiającego na adres Wykonawcy wskazany w ust. 1. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór zmienionych załączników będzie zawierała datę ich otrzymania przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu załączników na adres skrzynki mailowej Zamawiającego wskazany w ust. 1. Treść załączników (z wyłączeniem Załącznika nr 4 do Umowy) wiąże Zamawiającego od następnego okresu rozliczeniowego, pod warunkiem, że zostaną one doręczone Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego. W przypadku późniejszego doręczenia załączników, zmieniona treść załączników wiąże Zamawiającego od kolejnego okresu rozliczeniowego następującego po dniu otrzymania informacji o zmianie treści załączników. Treść Załącznika nr 4 do umowy wiąże Zamawiającego od dnia jego doręczenia. Zmiana załączników w tym trybie nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
5. W przypadku niezaakceptowania przez Zamawiającego treści zmienionych załączników, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 7 dni od dnia doręczenia zmienionych załączników. Rozwiązanie umowy nastąpi na koniec okresu rozliczeniowego następującego po dacie otrzymania wypowiedzenia przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do spłaty wszelkich swoich zobowiązań wobec Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy.

§ 5

1. Niniejsza umowa, zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy i obowiązuje od dnia 01 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez jedną ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia jeżeli:
 - a) Wykonawca przerwał realizację wykonywania usług i przerwa trwa dłużej niż 3 dni robocze;

- b) Wykonawca utracił prawo wykonywania działalności gospodarczej w zakresie wykonywania działalności pocztowej i został skreślony z rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z ustawą Prawo pocztowe.
6. W przypadku rozwiązania umowy, Strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.
 7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe.
 8. Odszkodowania wypłacane będą na podstawie rozstrzygniętych postępowań reklamacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie reklamacji usług pocztowych.
 9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1% niewykorzystanego wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust. 4.
 10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 1% niewykorzystanego wynagrodzenia, o którym mowa § 3 ust. 4. Wykonawca nie ma prawa dokonać obciążenia Zamawiającego ww. karą w przypadku jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi z przyczyn, o których mowa w ust. 12.
 11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w związku z realizacją przedmiotu umowy – w wysokości 100 złotych brutto za każdy pojedynczy stwierdzony przypadek. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia przedmiotowej kary z bieżących płatności.
 12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 13. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 3 umowy.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian cen jednostkowych brutto podanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez ustawę Prawo pocztowe oraz w przypadku zmiany stawki VAT.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian załączników do umowy oraz w przypadkach szczegółowo określonych w niniejszej umowie.

§ 7

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) wymaga, aby osoby wykonujące czynności administracyjne i koordynujące świadczenie usług w trakcie wykonywania przedmiotu umowy były w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia

- zatrudnione, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Poprzez osoby zatrudnione na umowę o pracę, wykonujące czynności administracyjne i koordynacyjne świadczenia usług, które obejmują przedmiot umowy - rozumie się wszystkie osoby wykonujące te czynności w odniesieniu do przedmiotu umowy - w placówce pocztowej, w której Zamawiający będzie nadawał przesyłki.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu nie krótszym niż 14 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane przez Zamawiającego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia w szczególności:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - d) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. Zmiana wynagrodzenia może zostać dokonana w sytuacji, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować półroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w ostatnim zakończonym półroczu w stosunku do półrocza poprzedzającego, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w komunikacie w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych wydany na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.), zwany dalej „wskaźnikiem korygującym” – w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 4. W przypadku, gdyby wskaźnik korygujący przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Poziom zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, uprawniający Strony do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia ustala się jako zmianę (wzrost albo spadek) wskaźnika korygującego o nie mniej niż 5 pkt procentowych.
4. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, który posłuży do oceny zaistnienia zmiany uprawniającej do modyfikacji wynagrodzenia, jak również do ustalenia, czy poziom tej zmiany przekracza wartość wskazaną w ust. 3 ustala się jako dzień zawarcia umowy.
5. Żądanie zmiany wynagrodzenia może zostać złożone drugiej Stronie nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym Wykonawca rozpoczął świadczenie usług.

6. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 4, będzie miała zastosowanie od pierwszego półrocza, w którym limit określony w ust. 3 zostanie osiągnięty – z uwzględnieniem ust. 5.
7. Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie należne Wykonawcy za usługi pozostałe do wykonania w okresie podlegającym waloryzacji.
8. Strona występująca z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia musi wykazać, że zmiana użytych do realizacji zamówienia kosztów względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie wynika ze zmiany wskaźnika korygującego i miała faktyczny wpływ na koszty wykonania zamówienia. Tym samym wniosek ten musi zawierać propozycję zmiany wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny, w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wraz z określeniem kategorii (rodzaju) i wartości kosztów, przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie lub ustalonego w wyniku poprzedniej waloryzacji, których zmiana może uzasadniać wystąpienie z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia oraz sposób obliczania ich zmiany i prezentacji obliczeń. Przedstawiona kalkulacja musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany wskaźnika korygującego na wysokość dotychczas stosowanych cen materiałów lub kosztów w rozliczeniach Stron;
 - 2) dokumenty potwierdzające zasadność wystąpienia z wnioskiem (w szczególności, jego zgodność z zasadami zmiany wynagrodzenia określonymi w niniejszym ustępie) oraz prawidłowość obliczeń w zakresie zmiany wysokości kosztów wykonania umowy oraz wnioskowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
9. W przypadku wniosku złożonego przez którąkolwiek ze Stron, zgodnego z postanowieniami niniejszego paragrafu, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia i wprowadzenia do umowy zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu podpisanego przez Strony.
10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może być wyższa niż 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 4.
11. Postanowień niniejszego paragrafu w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 10.
12. W przypadku, gdy Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-11, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi stanowiące niewykonaną część zamówienia,
 - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
13. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu zobowiązania określonego w ust. 12 najpóźniej w terminie 21 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy wprowadzającego zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Tryb zmiany wynagrodzenia opisany w niniejszym paragrafie umowy nie dotyczy zmiany przewidzianej w § 6 ust. 1.

§ 9

1. Strony zastrzegają, że warunki zawarcia i wykonania niniejszej umowy oraz wszelkie informacje i materiały przekazywane lub wytworzone w trakcie jej realizacji objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji niezależnie od tego, czy oznaczono je jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.
2. Ujawnienie, wykorzystanie lub pozyskanie informacji, o których mowa w ust. 1 w zakresie wykraczającym poza cel umowy łączącej Strony może łączyć się z odpowiedzialnością cywilną i karną.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 także po ustaniu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem umowy, niezależnie od formy tych danych lub sposobu wejścia w ich posiadanie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania danych, o których mowa w ust. 4, w jakimkolwiek innym celu niż prawidłowe wykonanie umowy. Powyższe zobowiązanie Wykonawcy wiąże go bezterminowo. Po rozwiązaniu lub wykonaniu umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie wszelkie posiadane dane.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Prawo pocztowe.
2. Spory mogące wyniknąć pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, rozstrzygać będzie sąd właściwy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jednostki organizacyjne Wykonawcy świadczące usługi oraz jednostki organizacyjne Wykonawcy wskazane są w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
4. Umowę niniejszą wraz z załącznikami, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonania umowy, w tym za osoby realizujące niniejszą umowę w jego imieniu i za działania lub zaniechania tych osób ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
6. Załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Zasady poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych
(*załącznik sporządzony przez Wykonawcę*)

Załącznik nr 4 – Wykaz operacyjny (*załącznik sporządzony przez Wykonawcę*)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA