

Kórnik, dnia 18 stycznia 2023 roku.

Nr postępowania: B-FP-271.47.2022

Wszyscy oferenci

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej próg unijny, prowadzonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 roku poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego, pn.: „Dostawa licencji i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego w ramach zadania pod nazwą: „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Mieście i Gminie Kórnik– Projekt nr RPWP.02.01.01-30-0021/20”, nr ref. B-FP.271.47.2022, dalej „Postępowanie”

ODPOWIEDZI NA PYTANIA I ZMIANA TREŚCI SWZ

Zamawiający, Miasto i Gmina Kórnik, z siedzibą w Kórniku (62-035), Plac Niepodległości 1, w związku z wnioskiem Wykonawcy o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, działając na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy Pzp udziela odpowiedzi na zadane pytania oraz na podstawie art. 135 ust. 3 ustawy Pzp zmienia treść SWZ w sposób wskazany poniżej:

Pytanie 1

SWZ Warunki udziału w postępowaniu pkt. VIII ust. 3 ppkt. 2.1

W udostępnionej wykonawcom dokumentacji postępowania Zamawiający określił poniższy warunek udziału w postępowaniu: „W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego wspierającego realizację zadań administracji publicznej, w tym poprzez dostarczenie i wdrożenie oprogramowania do świadczenia elektronicznych usług publicznych („e-usług”), gdzie w ramach każdego zamówienia:

1. dostarczony przez Wykonawcę system informatyczny zapewniał obsługę co najmniej 100 stanowisk pracy,
2. wartość zamówienia wynosiła co najmniej 1.000.000,00 zł brutto każda,
3. zakres przedmiotowy wspieranych przez system informatyczny zadań obejmował co najmniej obsługę: budżetu i finansów gminy, rozliczeń księgowych, podatków i opłat lokalnych, ewidencji kadrowej oraz naliczania wynagrodzenia,
4. świadczenie „e-usług” obejmowało co najmniej następujące obszary: uwierzytelnienie interesanta poprzez profil zaufany ePUAP, udostępnianie informacji dotyczących zobowiązań (zalogowanego, uwierzytelnionego) interesanta w zakresie dostępu do rejestrów publicznych, w tym z możliwością regulowania zobowiązań finansowych poprzez system internetowych płatności zewnętrznego usługodawcy, uruchomienie elektronicznych formularzy na platformie ePUAP”.

Prowadzona przez Wykonawcę analiza postępowań w zakresie informatyzacji, obejmujących dostarczanie i wdrażanie systemów informatycznych mających na celu wspieranie realizacji zadań administracji publicznej, oraz umożliwienie świadczenia elektronicznych usług publicznych przez te



jednostki, wskazuje na rok roczne zwiększenie ilości postępowań realizowanych w zawężonym zakresie wdrożenia i ogłaszanie zamówień w bardziej skonkretyzowanych wyspecjalizowanych obszarach. Wszystkie wymagane przez Zamawiającego w warunku obszary zadaniowe, a więc: obsługa budżetu i finansów gminy, rozliczeń księgowych, podatków i opłat lokalnych, ewidencji kadrowej oraz naliczania wynagrodzenia, mają całościowo bardzo istotne znaczenie w realizacji zadań jednostek publicznych, jednakże sytuacja rynkowa pokazuje, że Zamawiający dzieli te zadania na odrębne postępowania. W celu zachowania konkurencyjności postępowania, biorąc pod uwagę sytuację rynkową jako podmiot mogący się wykazać bardzo dużym doświadczeniem w realizacji wdrożeń we wszystkich wymaganych obszarach merytorycznych wnosimy o zmianę warunku poprzez wydłużenie do „ostatnich 5 lat” okresu za jaki wykonawca może wykazać się nabytym doświadczeniem w realizacji oczekiwanego zakresu postępowania. Wydłużenie terminu posiadanego doświadczenia przez Wykonawcę do 5 lat pozwoliło na złożenie większej liczbie potencjalnych Wykonawców i przyczyni się do wzrostu konkurencyjności postępowania.

Odpowiedź:

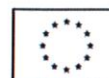
Zamawiający dokonuje zmiany warunków udziału w postępowaniu opisanych w SWZ pkt. VIII ust. 3 ppkt. 2.1 i zmienia treść zapisu, który otrzymuje brzmienie:

„ 2.1 W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego wspierającego realizację zadań administracji publicznej, w tym poprzez dostarczenie i wdrożenie oprogramowania do świadczenia elektronicznych usług publicznych („e-usług”), gdzie w ramach każdego zamówienia:

1. dostarczony przez Wykonawcę system informatyczny zapewniał obsługę co najmniej 100 stanowisk pracy,
2. wartość zamówienia wynosiła co najmniej 1.000.000,00 zł brutto każda,
3. zakres przedmiotowy wspieranych przez system informatyczny zadań obejmował co najmniej obsługę: budżetu i finansów gminy, rozliczeń księgowych, podatków i opłat lokalnych, ewidencji kadrowej oraz naliczania wynagrodzenia,
4. świadczenie „e-usług” obejmowało co najmniej następujące obszary: uwierzytelnienie interesanta poprzez profil zaufany ePUAP, udostępnianie informacji dotyczących zobowiązań (zalogowanego, uwierzytelnionego) interesanta w zakresie dostępu do rejestrów publicznych, w tym z możliwością regulowania zobowiązań finansowych poprzez system internetowych płatności zewnętrznego usługodawcy, uruchomienie elektronicznych formularzy na platformie ePUAP”.

Tym samym w Rozdziale X WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ust. 2 przyjmuje brzmienie:

„ **Wykazu dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 10 do SWZ”.



Pytanie 2

SWZ Kryteria oceny ofert – pkt. XIX ust. 2.2.

W udostępnionej wykonawcom dokumentacji postępowania Zamawiający zdefiniował jako jedno z kryterium oceny ofert: „Okres opieki autorskiej” przypisując mu wagę 40%, jednak w opisie kryterium posługuje się również określeniem „gwarancji”. Jednocześnie w załączniku nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt. B) dla dostarczonych modułów wskazuje wymóg objęcia ich 60 miesięczną gwarancją, której zdefiniowany zakres jest tożsamy z wymogami w zakresie „świadczenia opieki autorskiej” określonymi przez Zamawiającego w §7 ust. 2 wzoru umowy.

W celu doprecyzowania zapisów prosimy o potwierdzenie, że w ramach kryterium oceny ofert punktowany będzie okres świadczenia opieki autorskiej – w przedziale 36-60 miesięcy dla modułów systemu informatycznego dostarczanych w ramach realizacji zamówienia, których zakres został określony w pkt. B), natomiast nie dotyczy systemów, które Zamawiający posiada, z którymi musi współpracować pakiet nowego oprogramowania.

Odpowiedź:

Zamawiający poprawia oczywistą omyłkę pisarską w Rozdziale XIX ust. 2 pkt. 2) „okres opieki autorskiej” SWZ i doprecyzowuje zapis, który otrzymuje brzmienie:

„Uwaga:

Minimalny okres opieki autorskiej wymagany przez Zamawiającego wynosi **36 miesięcy**, za który Wykonawca otrzyma 0,00 punktów. Punkty zostaną przyznane w przypadku udzielenia opieki autorskiej **powyżej 36 miesięcy**. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez Wykonawcę okres opieki autorskiej **dłuższy niż 60 miesięcy** nie będzie dodatkowo punktowany. W przypadku zaoferowania opieki autorskiej **krótszej niż 36 miesięcy**, oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie określenia w formularzu oferty okresu opieki autorskiej Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął okres 36-miesięczny, stanowiący warunek SWZ”.

Zamawiający informuje, iż w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia zmienia treść SWZ w ten sposób, że w pkt. B) 8- System kadrowo – płacowy; 8.1 – Portal pracowniczy, wykreśla się zapis dotyczący gwarancji o treści:

„Gwarancja:

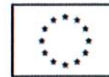
Dostarczone moduły powinny zostać objęte 60 miesięczną gwarancją obejmującą:

- Usuwanie błędów i awarii systemów wynikających z winy producenta systemu.
- Udzielanie konsultacji telefonicznych oraz odpowiedzi na zapytania przesłane za pomocą portalu zgłoszeniowego udostępnionego przez producenta.
- Dostarczanie aktualnych wersji programów zwiększających ich funkcjonalność oraz dostosowanych do aktualnie obowiązującego stanu prawnego regulacji ustawowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, wykorzystywanych lub mających zastosowanie w oprogramowaniu”.

Pytanie 3

Załącznik nr 2 do SWZ - Projekt umowy §7 Warunki świadczenia opieki autorskiej.

W §7 ust. 2 załączonego projektu umowy Zamawiający definiuje kategorie oraz czasy reakcji, które będą miały zastosowanie do usług świadczonych w ramach opieki autorskiej w tym dotyczące awarii krytycznej oraz usterek i błędów, natomiast §7 ust. dodatkowo określone są szczegółowe kategorie błędów – B1, B2 i B3, których zakres zgodnie z definicjami pokrywają się z kategoriami określonymi w ust. 2. Prosimy o jednoznaczne sprecyzowanie kategorii i czasów ich reakcji, do których będzie musiał się zastosować przyszły Wykonawca.



Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w Załączniku nr 2 do SWZ - Projekt umowy §7 Warunki świadczenia opieki autorskiej w ust. 5, który otrzymuje brzmienie: „Do obsługi usług opieki autorskiej Wykonawcy mają zastosowanie zapisy wskazane w §7ust. 2”. Tym samym ust.13.1 w §7 otrzymuje brzmienie: „Brak takich działań i nie wykazanie jednoznacznie zależności danego zdarzenia, powodującego powstanie danego błędu po stronie trzeciej będzie traktowane jako błąd Systemu dostarczonego przez Wykonawcę, leżący w zakresie jego zobowiązań w ramach opieki autorskiej”.

Pytanie 4

Załącznik nr 5 do SWZ - Próbka

Celem zapewnienia możliwości praktycznej prezentacji wymaganych funkcjonalności oprogramowania, bez konieczności instalowania dodatkowych komponentów, Zamawiający w pkt. 1j) załącznika nr 5 do SWZ wymaga, aby próbka zawierała wszystkie niezbędne elementy (sprzętowe i programowe). Prezentacja części z punktów wskazanych w scenariuszach badania próbki wymaga zastosowanie dodatkowych sprzętów np. drukarka, skaner czy zestaw do podpisu elektronicznego. W celu doprecyzowania wymagań prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zaakceptuje prezentację określonych funkcjonalności, do których wymagane jest wykorzystanie ww. sprzętów, poprzez ich zaprezentowanie na załączonych do próbki filmach instruktażowych, bez konieczności fizycznego przekazania tych sprzętów wraz z próbką. Ponadto, w sytuacji gdy Zamawiający uzna załączony film za niewystarczający do potwierdzenia spełnienia wymagań, wezwie Wykonawcę do przeprowadzenia prezentacji załączonej próbki w siedzibie Zamawiającego, na czas której to prezentacji będzie on zobowiązany do wykorzystania ww. sprzętów.

Odpowiedź:

Poprzez "wszystkie niezbędne elementy" Zamawiający rozumie środowisko systemowo-programistyczne. Oczywiście dostarczenie drukarki, czytników itd. nie jest elementem niezbędnym. Zamawiający zapewni te elementy.

Pytanie 5

Załącznik nr 5 do SWZ - Próbka

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający uzna warunek spełnienia wymogu określonego w pkt. 1v) Podpisanie elektronicznie dokumentu zawierającego plik PDF typem podpisu PADES z poziomu pulpitu systemu, poprzez zaprezentowanie możliwości podpisania dokumentu – połączenia z aplikacją podpisu elektronicznego bez ostatecznego podpisania dokumentu.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że uzna warunek spełnienia wymogu określonego w Załączniku nr 5 do SWZ pkt. 1v) Podpisanie elektronicznie dokumentu zawierającego plik PDF typem podpisu PADES z poziomu pulpitu systemu, poprzez zaprezentowanie możliwości podpisania dokumentu – połączenia z aplikacją podpisu elektronicznego bez ostatecznego podpisania dokumentu.

Pytanie 6

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuści dla części systemów wdrażanych w ramach Interfejsu komunikacyjnego odbiorcy eUsług rozwiązywania wdrażane w modelu SaaS (model chmurowy). W takim przypadku Wykonawca zapewni wymagane licencje na cały okres zadeklarowanej opieki autorskiej.



Odpowiedź:

Zamawiający dla większości systemów oczekuje modelu on-premise, wyjątkiem są aplikacje mobilne i środowisko z nimi związane w tych przypadkach SaaS i PaaS jest w pełni akceptowalny z okresem trwałości usługi, zgodnie z zadeklarowanym okresem opieki autorskiej.

Pytanie 7

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia, Załącznik nr 2 – Wzór umowy

W ramach zamówienia Wykonawca dopuszcza zmianę posiadanego oprogramowania, z którym dostarczane systemy muszą zostać zintegrowane (oprogramowanie dziedziczne posiadane przez Zamawiającego – pkt.C OPZ). Jednocześnie w załączonym projekcie umowy w ramach wskazanych etapów realizacji zamówienia, Zamawiający odnosi się do planu realizacji zamówienia zgodnie z OPZ i opracowania projektu Integracji Systemu, który jednak nie obejmuje wariantu ze zmianą posiadanego oprogramowania dziedzicznego. W związku z powyższym wnosimy o doprecyzowanie/uzupełnienie załączonego Harmonogramu Prac poprzez wskazanie, kiedy Zamawiający przewiduje prace związane z dostarczeniem nowego oprogramowania w miejsce już posiadanego oraz wskazanie jednocześnie szczegółowego zakresu danych do przeniesienia i określenie terminu wykonania tych prac i obowiązywania funkcjonalności wymaganych w ramach wymiany systemu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje specjalnego harmonogramu. W przypadku gdy Wykonawca chciałby wymienić oprogramowanie musi to zrobić w ramach normalnego wdrożenia. W takim przypadku Zamawiający wyraża jedynie zgodę na dodanie dodatkowego punktu 1A – „wdrożenie oprogramowanie dziedzicznego z max czasem realizacji 3 tygodnie”.

ZMIANA TREŚCI SWZ

Zamawiający, Miasto i Gmina Kórnik, z siedzibą w Kórniku (62-035), Plac Niepodległości 1, w związku z wnioskiem Wykonawcy o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, działając na podstawie art. 137 ustawy Pzp zmienia treść SWZ w ten sposób, że:

I.

W Załączniku nr 8 pkt 1) do SWZ poprawia oczywistą omyłkę pisarską, wykreślając dotychczasową treść, której nadaje się brzmienie:

„Oświadczam/y, że:

- 1) warunek posiadania przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości minimum 1.000.000,00 zł
spełnia:

.....
który będzie realizował następującą część zamówienia:

.....
.....”

- 2) warunek wykonania należycie w okresie ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień polegających na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego wspierającego realizację zadań administracji publicznej, w tym poprzez dostarczenie i wdrożenie oprogramowania do świadczenia elektronicznych usług publicznych („e-usług”), szczegółowo opisanych w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 2 ppkt 2.1

spełnia:
.....

który będzie realizował następującą część zamówienia:
.....
.....

II.

W Załączniku nr 1 Opis przedmiotu zamówienia na stronie 17 w punkt C) który przyjmuje brzmienie:
„Zamawiający posiada wdrożone i działające oprogramowanie o funkcjonalności określonej w punkcie C) wraz z danymi archiwalnymi z lat poprzednich”.

III.

Rozdział XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ Specyfikacji Warunków Zamówienia przyjmuje brzmienie:

„Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia przypadającego na dzień upływu terminu składania ofert do dnia **25 kwietnia 2023 roku**”.

IV.

Rozdział XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ust. 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia przyjmuje brzmienie:

„ 2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **26 stycznia 2023 roku do godziny 10:00**”

V.

Rozdział XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ust. 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia przyjmuje brzmienie:

„ 5.Otwarcie ofert następuje przy drzwiach zamkniętych, dnia **26 stycznia 2023 roku o godzinie 10:30**”.

POWYŻSZE WYJAŚNIENIA SĄ WIĄŻĄCE DLA WYKONAWCÓW I NALEŻY JE UWZGLĘDNIĆ PRZY SPORZĄDZANIU OFERTY.

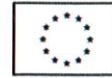
Pozostałe zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.

W załączeniu:

ZAAŁĄCZNIK nr 2 do SWZ - Wzór umowy, po zmianie z dnia 18.01.2023

ZAAŁĄCZNIK nr 6 do SWZ - Wzór protokołu z odbioru próbek, po zmianie z dnia 18.01.2023

ZAAŁĄCZNIK nr 8 i 10 do SWZ - Wzory oświadczeń, po zmianie z dnia 18.01.2023



Sporządziła:

Specjalista ds. zamówień publicznych
Edyta Słabolepsza
Pokój nr 201, II piętro, tel. 618 170-411 w 623

Sprawę prowadzi:

Główny Specjalista ds. zamówień publicznych
Violetta Górczak-Mieloch
UMiG Kórnik
Pokój nr 201, II piętro, tel. 618 972 619

