

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego przy wartości zamówienia nie przekraczającego kwoty 130 000,00 PLN (netto) i jest wyłączone ze stosowania ustawy PZP

### III. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

1325000-2 Usługi projektowania fundamentów

71223000-7 Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej do przeprowadzenia procedury przetargowej na roboty ogólnobudowlane oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad projektem obejmującego min 3 wizyty w ramach realizacji zadania inwestycyjnego p.n. *Hydroizolacja i termoizolacja fundamentów budynku Krajowego Ośrodka Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie*”

#### Szczegółowy przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) zapoznanie się ze specyfiką Zamawiającego, z regulaminami, regułami i praktykami postępowania w celu ustalenia harmonogramu prac oraz określenia szczegółowych warunków wykonania robót na funkcjonującej placówce.
- 2) wykonanie inwentaryzacji budowlanej obiektu w niezbędnym do projektowania zakresie na podstawie dotychczasowych opracowań i własnych obserwacji
- 3) opracowanie koncepcji hydroizolacji i termoizolacji na podstawie wizji lokalnej i przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu. Dokumentacja winna zawierać opis planowanych robót, zestawienie użytych materiałów.
- 4) uzyskanie koniecznych uzgodnień, decyzji pozwalających na realizację inwestycji (w tym m.in. pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, jeżeli będzie wymagane prawem). W przypadku, gdy w/w uzgodnienia bądź decyzje będą wymagały przedstawienia organom administracji państwowej dodatkowych szczegółowych rysunków lub opracowań Wykonawca zobowiązany jest je wykonać w ramach niniejszego zadania. Projektant w ramach niniejszego zadania zobowiązuje się również do pełnienia nadzoru autorskiego nad dokumentacją, a w tym m.in. do udzielania odpowiedzi na pytania Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych na wszystkich etapach realizacji projektu, począwszy od ogłoszenia postępowania na wyłonienie Wykonawcy do czasu zakończenia robót budowlanych. Dokumentacja winna być wykonana z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w tym zakresie
- 5) opracowanie dokumentacji przetargowej zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
  - a) W ramach opracowania Wykonawca zobowiązany będzie wykonać następujące składniki dokumentacji:
    - dokumentacja projektowa sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz.2454)
    - szczegółowy przedmiar robót sporządzony w układzie zgodnym z technologią prowadzenia robót,
    - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
    - kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458),
    - informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia jeżeli taka będzie wymagana

- b) wszystkie opracowania należy dostarczyć w wersji:
- 1) papierowej:
    - projekt-3 egzemplarze,
    - przedmiary, kosztorysy i STWiORB - po 3 egzemplarze
  - 2) elektronicznej w formie edytowalnej i nieedytowalnej na nośniku informacji oraz pocztą elektroniczną na adres: [administracja@kopsn.pl](mailto:administracja@kopsn.pl)
  - c) Dostarczona dokumentacja techniczna musi posiadać uzgodnienie z Zamawiającym i być zgodna z przepisami BHP, ppoż. oraz posiadać uzgodnienia z odpowiednimi instytucjami i organami jeżeli takie będzie wymagane.
  - d) Wykonawca określi parametry techniczne materiałów przy zastosowaniu obowiązujących polskich norm. Dla celów projektowych dopuszcza się określenie parametrów technicznych na bazie konkretnego producenta – co najmniej dwa przykłady producentów. W projekcie należy określić warunki i ograniczenie zastosowania innych urządzeń spełniających wymagane parametry. Dokumentacja powinna zawierać szczegółowy wykaz materiałów z określeniem parametrów technicznych i standardu ( np.: gatunek, klasa, rodzaj, symbol, itp.).
- 6) uzgodnienie z Zamawiającym trybu postępowania, warunków technicznych, wymagań wobec Wykonawcy zadania, kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty i wzoru umowy;
  - 7) wykonywanie nadzoru autorskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, do czasu zakończenia realizacji zadania objętego projektem obejmujący min 8 pobytów na budowie do końca robót budowlanych wykonywanych na podstawie powyższej dokumentacji;
  - 8) prawidłowe oszacowanie wartości przedmiotu zamówienia;
  - 9) porozumiewanie się z Oferentami w celu wyjaśnienia wątpliwości i zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie procedury przetargowej w trakcie trwania postępowania;
  - 10) przygotowywanie projektów odpowiedzi na zapytania oferentów;
  - 11) udział w pracach Komisji Przetargowej w zakresie określonym w stosownym Regulaminie obowiązującym u Zamawiającego,

### **Sposób wykonywania zamówienia przez Wykonawcę:**

- 1) Dokumentację w zakresie standardu przyjętych materiałów, formy i rozwiązań technicznych, funkcjonalnych i estetycznych Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym.
- 2) Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, w wyniku przeprowadzonych analiz, wystąpi konieczność zrealizowania dodatkowych opracowań, niezbędnych dla wykonania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się wykonać pracę przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonania dokumentacji projektowej.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie projektu powierzy wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, przy czym, dokumentacja projektowa zostanie podpisana przez osoby, które zgodnie z obowiązującym prawem są uprawnione do wykonania dokumentacji projektowej
- 5) Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części dokumentacji i innych prac objętych przedmiotem umowy osobom trzecim uprzednio informując o tym Zamawiającego. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte Zamówieniem Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne oraz zobowiązuje się do nabycia w zakresie koniecznym do realizacji niniejszego Zamówienia wszelkich autorskich praw majątkowych do prac wykonanych przez osoby trzecie w zakresie umożliwiającym przeniesienie ich na Zamawiającego w zakresach i terminach wynikających z Zamówienia.
- 6) Wykonawca ma obowiązek uwzględniać uwagi i zalecenia Zamawiającego, jednakże Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację projektową.

### **Warunki odbioru dokumentacji:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność do momentu odebrania przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający ma 3 dni robocze na akceptację dokumentacji. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi żadnych uwag przyjmuje się, że wykonaną dokumentację zaakceptował.
- 3) Odbiór dokumentacji zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron.

- 4) W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uwagi do przedstawionej dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest ją zmodyfikować zgodnie ze zgłoszonymi uwagami i sugestiami, a fakt nieodebrania dokumentacji oraz rodzaj zastrzeżeń zostanie wpisany do protokołu.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić oraz usunąć zastrzeżenia Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu zawierającego zastrzeżenia, pod rygorem odmowy odbioru przedmiotu umowy.
- 6) Protokół odbioru warunkuje wystawienie przez Wykonawcę faktury na rzecz Zamawiającego.
- 7) Nadzór autorski. Sprawowanie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego obejmuje zakres ustalony ustawą Prawo budowlane, polegający w szczególności na:
  - czuwaniu w toku realizacji robót (min 3 wizyty) bez względu na rodzaj specjalności) nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
  - uzupełnianiu szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianiu Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót,
  - uzgadnianiu z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej i dokonywanie tych zmian,
  - udziale w komisjach i naradach technicznych oraz uczestnictwo w odbiorze robót budowlanych – na żądanie Zamawiającego.

## STAN OBECNY i ZAŁOŻENIA OGÓLNE

W Ośrodku w latach 2001-2002 (dokumentacja z 1999 r) wykonano prace dostosowania starego budynku z XIX w do potrzeb utworzenia nowej placówki. Objęły one m. in. wzmocnienie konstrukcją żelbetową z przyporami pierwotnych ścian fundamentowych z kamienia polnego na zaprawie wapiennej o wymiarach 100x100cm. Izolacja pionowa miała zostać wykonana z 2 warstw lepiku, Posadzka na gruncie wykonana z 2 cm styropianu na całej powierzchni i opaska szer. 100,0 cm wokół ścian zewnętrznych styropianem gr. 5 cm. Przez 20 lat użytkowania coraz bardziej widoczne są ślady podciągania wilgoci, odspojony tynk i sporadycznie pojawiający się grzyb. Brak jest izolacji poziomej fundamentów.

W 2023 r. wykonano odkrywki fundamentów od zewnątrz .

Zakres prac obejmował odsłonięcie fundamentów w dwóch lokalizacjach:

- odkrywka nr 1 – budynek główny strona północno-zachodnia – fundament (beton + kamienie) do głębokości 1,1 m p.p.t.,
- odkrywka nr 2 – budynek główny – strona północno-wschodnia – fundament (beton + kamienie) do głębokości 1,1 m p.p.t.,. Nie odsłonięto spodu fundamentu.

Stwierdzono występowanie gruntów spoistych glin piaszczystych, ze śladowym występowaniem wody gruntowej w poziomie posadowienia w odkrywce nr 1 .

Fundamenty wykonane są w poziomie posadowienia -1,10 i – 1,20 poniżej poziomu terenu.

Parametry ław fundamentowych są potwierdzają sposób wykonanie ich poszerzenia z r. 1999

- dla ścian nośnych zewnętrznych budynku z 1999 r - szer. ok. 175 cm jako betonowe z kamieniami polnymi, ścian fundamentowa szer. ok 75 cm.

Ściany fundamentowe budynku i ławy nie mają wykonanej izolacji termicznej a przeciwwilgociową pionową tylko w formie powłokowej izolacji bitumicznej.

Na budynku nie zauważono śladów destrukcji cegieł na ścianach parteru natomiast zauważono destrukcję zaprawy wapienno-piaskowej części odkrytej cegieł.

Woda gruntowa znajduje się poniżej poziomu fundamentu. Ogólny stan konstrukcji tych ścian fundamentowych określa się jako dobry.

### **Zadanie w fazie wykonawczej obejmuje wykonanie hydroizolacji i termoizolacji fundamentów w budynku**

Ośrodka zgodnie z przepisami prawa zwłaszcza Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie .

1. Zakres prac w zakresie przygotowania terenu i przyłączenia obiektów do sieci obejmuje:

- a. Przygotowanie terenu do prac budowlanych - usunięcie opaski z płyty betonowej na podsypce
- b. wywóz materiałów rozbiórkowych

2. Zakres prac w zakresie budowy obiektów podstawowych

- a. Roboty ziemne - wykonanie wykopu
- b. Wykonanie izolacji fundamentów przeciwwilgociowe
- c. Wykonanie Izolacji cieplnych fundamentów
- d. Prace wykończeniowe zewnętrzne, wykonanie opaski

**IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wykonanie zamówienia musi być zgodne z przepisami obowiązującego prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać **Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:**
  - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową był wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania
  - b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo kosztorysowej remontu ogólnobudowlanego. Przynajmniej jedna usługa powinna dotyczyć hydroizolacji ścian żelbetowych o wartości 18 000,00 zł udzielania zamówień publicznych (m.in. Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiar, kosztorysy) z jednoczesnym spełnieniem warunku, że dokumentacja projektowa obejmowała roboty ogólnobudowlane. Jedna usługa oznacza usługę wykonywaną w ramach jednej umowy. (uzupełniając załącznik nr 1 będący formularzem oferty). Wykonawca na wezwanie przedłoży dowody spełniające wykonanie wskazanych usług.
  - c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał uprawnienia do projektowania w zakresie przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im, ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych: t.j.
    - Projektantem posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej i projektantem posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

**V. TERMIN**

1. Termin wykonania: 30 dni od daty wyboru Wykonawcy

**VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

W postępowaniu ocena ofert dokonana będzie wyłącznie w oparciu o poprawnie złożone oferty poprzez platformę zakupową.

*Jedynym kryterium oceny ofert jest cena:*

$$A = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.

**VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:**

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego i powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (proszę załączyć podpisany skan)
2. Oprócz wypełnionego formularza oferty, Wykonawca złoży skan dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem, o których mowa w rozdz. IV pkt 2 ppkt a. Na wezwanie Zamawiającego dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w rozdz. IV pkt 2 ppkt b.

3. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem **Platformy Zakupowej platformazakupowa.pl** do dnia **23.09.2024 do godziny 10.00**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
9. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie Zakupowej w formie Komunikatu Publicznego.
11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
12. Oferty niekompletne i nie potwierdzające spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie będą rozpatrywane.
13. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w stosunku do Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do wyjaśnień treści złożonej oferty lub uzupełnień dokumentów złożonej oferty.
14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów załączonych do oferty.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dokonania zakupu w przypadku wątpliwości dotyczących rzetelności oferty i prawdziwości danych.
16. Oferty składane w formie papierowej lub elektronicznej na adresy e-mail Zamawiającego nie będą brane pod uwagę.
17. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie rejestracji na platformie zakupowej w zakładce „zostań wykonawcą”. Uprości to Wykonawcy składanie ofert oraz otrzymywanie na bieżąco informacji o statusie postępowania. Rejestracja jest całkowicie darmowa.
18. Wykonawca posiadając konto na Platformie Zakupowej, gdzie sam fakt bycia zalogowanym użytkownikiem automatycznie potwierdza ofertę - jeżeli nie jest zalogowany zostanie poproszony o zalogowanie się do konta, które zostało przez Wykonawcę utworzone.
19. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada konta na platformie zakupowej, po wypełnieniu formularza składania oferty Wykonawca zostanie przekierowany do kroku drugiego, gdzie zostanie poproszony o podanie danych kontaktowych. Po wykonaniu tego procesu system generuje wiadomość na adres e-mail podany w formularzu, który zawiera link potwierdzający złożenie oferty - wystarczy raz kliknąć i oferta zostaje potwierdzona.

## **VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

### **1. Ocena ofert nastąpi 23.09.2024 o godz. 10.10**

2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaże za pośrednictwem Platformy zakupowej

## **VIII. Pozostałe postanowienia:**

1. **Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym 693-529-436**
2. Przeprowadzone postępowanie **NIE MUSI ZAKOŃCZYĆ SIĘ WYBOREM OFERTY**
3. Wszystkie dokumenty dotyczące niniejszego postępowania są udostępnione na: Profil Nabywcy - Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie (platformazakupowa.pl)
4. **ZAMAWIAJĄCY** nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **W przypadku pytań:**

merytorycznych, proszę o kontakt za pośrednictwem przycisku w prawym, dolnym rogu formularza "Wyślij wiadomość" lub pod nr tel. 25 682 22 55 od poniedziałku do piątku w godzinach: poniedziałek: 8:00-15:30

związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr 22 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 17:00.

Dodatkowych informacji udziela osoba upoważniona do kontaktu: Marcin Pasik- tel. 693529436

#### **IX. Załączniki:**

Nr 1) Formularz oferty - do wypełnienia i załączenia od oferty (skan)

Nr 2) Projekt umowy.



### **INFORMACJA DLA OFERENTA / KONTRAHENTA w ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w KOPSN/ZO06/2024 sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

#### **Administrator Danych**

Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nietetnich w Garwolinie, Al. Legionów 11 08-400 Garwolin.

#### **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych tel. 693-529-436, e-mail: iod@kopsn.pl

#### **Podstawa i cel przetwarzania danych**

Pani / Pana dane osobowe zawarte w ofertach a także dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) będą przetwarzane w celu w celu związanym z postępowaniem / rozpatrzenia oferty oraz podjęcia działań przed zawarciem ewentualnej umowy.

Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny a w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego / postępowań konkursowych w związku z ustawą prawo zamówień publicznych (dalej zwaną „Pzp”),

W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy, w tym w celu wystawienia faktur, rachunków oraz prowadzenia sprawozdawczości finansowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami wymienionymi powyżej oraz przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej.

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z Pzp lub mogą skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty oraz zawarcia ewentualnej umowy.

### **Informacja o przekazywaniu danych**

Dane mogą być udostępniane wyłącznie pracownikom upoważnionym do przetwarzania danych. Dane mogą być udostępnione innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ośrodek nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

### **Czas przechowywania danych**

Dane osobowe przechowywane będą przez okres przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. okres, 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców, którym Zamawiający nie udzielił zamówienia. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza: okres równy okresowi gwarancji i rękojmi, nie krótszy jednak niż do dnia rozstrzygnięcia roszczeń stron.

### **Odbiorca danych osobowych**

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Pani / Pana dane mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędowi skarbowym, bankom. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

### **Prawa związane z przetwarzaniem danych**

- na podstawie art. 15 RODO przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz żądania od Administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie,
- na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy prawa.
- nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować na podstawie przetwarzanych

..... dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)**FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do Zapytania cenowego dotyczącego zadania:

Wykonanie dokumentacji przetargowej na dokumentację kosztorysową w ramach realizacji zadania inwestycyjnego p.n. *Modernizacja pomieszczeń sanitarnych KOPSN*.**Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

	CENA NETTO	WARTOŚĆ VAT	CENA BRUTTO

**Wykaz wykonanych usług (rozdział IV pkt 2 ppkt b Zapytania)**

Lp	Miejsce wykonania usługi	Krótki opis wykonanej usługi	Wartość usługi netto

**Wykaz osób posiadających stosowne uprawnienia (rozdział IV pkt 2 ppkt c Zapytania)**

Lp	Imię i nazwisko projektanta	Zakres uprawnień




**Oświadczam, że:**

- a) zapoznałem się z treścią Zapytania cenowego ze wszystkimi załącznikami i akceptuję ich treść (projekt umowy), w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- b) prowadzę działalność gospodarczą lub zawodową i jestem wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania
- c) posiadam uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności architektonicznej, zgodnie z art. 15a ust.2 prawa budowlanego (wpisać dane) .....
- d) cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- e) wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
- f) w przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy.
- g) jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- h) upoważniam do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia:  
.....tel.....fax...  
.....email .....
- i) wykonam zamówienie w terminie wskazanym w zapytaniu.
- j) termin płatności wynosi **30 dni** liczony od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

## 2. Do niniejszej oferty załączam:

.....  
.....  
.....

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/